



**ANUNCIO del Ayuntamiento de Zaragoza, por el que se convoca procedimiento abierto, para la contratación del suministro de equipos de almacenamiento para el entorno documental.**

1. Entidad adjudicadora:  
Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza.  
Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación. Teléfono: 976724931, fax: 976 721765.  
Domicilio: Vía Hispanidad, 20, edificio Seminario, 50.071 Zaragoza.  
Número de expediente: 0664568/16.
2. Objeto del contrato:  
Descripción del objeto: Suministro de equipos de almacenamiento para el entorno documental.  
Lugar de entrega: Zaragoza.  
Plazo de entrega: 1 mes.
3. Tramitación y procedimiento de adjudicación:  
Tramitación: Ordinaria. Procedimiento: Abierto.
4. Criterios de valoración:
  1. Criterios objetivos: Máximo de 51 puntos:
    - 1.1. Oferta económica: Máximo de 31 puntos.
    - 1.2. Capacidad producción: Máximo de 5 puntos.
    - 1.3. Capacidad respaldo: Máximo de 5 puntos.
    - 1.4. Escalabilidad: Máximo de 5 puntos.
    - 1.5. Año de garantía adicional: Máximo de 3 puntos.
    - 1.6. Ficheros: Máximo de 2 puntos.
  2. Criterios dependientes de juicio de valor: Máximo de 49 puntos:
    - 2.1. Características técnicas de los equipos: Máximo de 7 puntos.
    - 2.2. Funciones-NAS: Máximo de 7 puntos.
    - 2.3. Funciones-optimización: Máximo de 7 puntos.
    - 2.4. Funciones-seguridad: Máximo de 7 puntos.
    - 2.5. Integración-backup: Máximo de 5 puntos.
    - 2.6. Funciones-actualización: Máximo de 4 puntos.
    - 2.7. Arquitectura general del sistema: Máximo de 2 puntos.
    - 2.8. Herramienta-gestión: Máximo de 2 puntos.
    - 2.9. Plan de implantación: Máximo de 2 puntos.
    - 2.10. Formación: Máximo de 2 puntos.
    - 2.11. Licenciamiento: Máximo de 2 puntos.
    - 2.12. Condiciones de la garantía: Máximo de 2 puntos.
5. Presupuesto de licitación: 180.000 € (IVA excluido), 217.800 € (IVA incluido).  
Valor estimado: Coincide con el presupuesto de licitación.
6. Garantía definitiva: 5% del importe del contrato.
7. Obtención de información: Los licitadores deberán solicitar la información adicional o complementaria con una antelación mínima de ocho días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.
8. Requisitos específicos del contratista: Ver pliegos.
9. Presentación de las ofertas:  
Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si el plazo concluyese en sábado o festivo se prorrogará hasta el próximo día hábil siguiente.  
Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.  
Lugar de presentación: Ver punto 1.  
Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.



10. Apertura de ofertas:

Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza (ver punto 1).

Fecha: Se comunicará a los licitadores el día y hora de apertura de ofertas.

11. Gastos de anuncios: Los gastos derivados de la inserción de anuncios en boletines y cualesquiera otras publicaciones serán de cuenta del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.zaragoza.es/contratos](http://www.zaragoza.es/contratos).

Zaragoza, 2 de septiembre de 2016.— La Jefe del Servicio de Contratación, M. Paz Ayala Andrés.