



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE LA PUEBLA DE CASTRO

3842

ANUNCIO

Por Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de La Puebla de Castro, de fecha 28 de febrero, en sesión ordinaria se adoptó con el voto favorable de *mayoría absoluta*, el Acuerdo del tenor literal siguiente:

«**PRIMERO.** Crear conforme a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y en concordancia con los artículos 52 y siguientes del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal los ficheros que se contemplan en el Anexo, en caso de inscripción para su creación, y solicitar su inscripción en el Registro General de Protección de Datos.

SEGUNDO. Publicar íntegramente el contenido del acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia de Huesca.

TERCERO. Notificar a la Agencia Española de Protección de Datos el contenido del Acuerdo adoptado.

“ **ANEXO.** Se crean siguientes ficheros de carácter personal:

I. Fichero «Control de Acceso». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Encuadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor , 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero:** Control de Acceso. Gestión del control de la entrada a las instalaciones municipales. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Recursos Humanos, seguridad y control de acceso a edificios, otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** El propio interesado o su representante legal. **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados, proveedores, asociados o miembros, estudiantes, representantes legales, cargos públicos, ciudadanos y residentes — **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** Datos especialmente Protegidos: Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. — **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Detalles del empleo. Económicos, financieros y de seguros. — **Sistema de tratamiento:** Mixto — **Medidas de seguridad:** Nivel Alto. **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Fuerzas y Cuerpos de seguridad.

II. Fichero «Gestión Económica y Contable». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Encuadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor , 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro,



P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — Identificación y finalidad del fichero: Gestión económica. Contabilidad. Cumplimiento de obligaciones fiscales. Control Presupuestario. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Gestión contable fiscal y administrativa, gestión sancionadora, otras finalidades — **Origen y Procedencia de los datos:** El propio interesado o su representante legal. **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados, proveedores, asociados o miembros, estudiantes, representantes legales, cargos públicos, ciudadanos y residentes. — **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** Datos especialmente Protegidos: Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. — **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Detalles del empleo. Económicos, financieros y de seguros. **Sistema de tratamiento:** Mixto — **Medidas de seguridad:** Nivel Medio. — **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Hacienda pública y administración tributaria, Órganos judiciales, Entidades aseguradoras, Bancos, cajas de ahorros y cajas rurales, Organismos de la Seguridad Social, Diputación provincial. Otras AA.PP. con competencias fiscalizadoras sobre la gestión económica y contable del ayuntamiento. Registros Públicos.

Fichero «Nóminas». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro.

— **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor , 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero:** Nóminas. Gestión de nóminas. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Gestión contable fiscal y administrativa, gestión de nómina, procedimiento administrativo, otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** El propio interesado o su representante legal. **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados. — **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** Datos especialmente Protegidos: Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones.

— **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. — **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Detalles del empleo. Económicos, financieros y de seguros. **Sistema de tratamiento:** Mixto — **Medidas de seguridad:** Nivel Alto. — **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Hacienda pública y administración tributaria. Entidades aseguradoras. Bancos, cajas de ahorros y cajas rurales. Organismos de la Seguridad Social. Sindicatos y Juntas de Personal.

Fichero «Padrón». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro.

— **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor , 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** Nombre del fichero o tratamiento: Padrón. **Finalidad y usos previstos:** Gestión del padrón municipal de habitantes. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos**



previstos: Padrón de habitantes, función estadísticas pública, gestión del censo poblacional, acreditación de residencia, procedimiento administrativo, otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos.** **Origen:** El propio interesado o su representante legal, registros públicos y administraciones públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Ciudadanos y residentes. — **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** Datos especialmente Protegidos: Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. — **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Detalles del empleo. Económicos, financieros y de seguros. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel básico.

— **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Instituto Nacional de Estadística, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Diputaciones Provinciales, Otros órganos de la Comunidad Autónoma, Otros órganos de la Administración del Estado.

V. Fichero «Registro de Entradas y Salidas». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Encuadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es

Identificación y finalidad del fichero. **Nombre del fichero o tratamiento:** Registro de Entradas y Salidas. **Finalidad y usos previstos:** Gestión del Registro de Entradas y Salidas del Municipio y envíos relacionados con la actividad del ayuntamiento. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Fines históricos, estadísticos o científicos, Procedimiento Administrativo — **Origen y Procedencia de los datos.** **Origen:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones Públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Ciudadanos y residentes, empleados, solicitantes, contribuyentes, proveedores y sujetos obligados. — **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección (postal/electrónica). Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. — **Otros tipos de datos:** Características personales. Circunstancias sociales. Académicos y profesionales. Detalles del empleo. Económicos, financieros y de seguros. **Sistema de tratamiento:** Manual. — **Medidas de seguridad:** Nivel básico. — **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Organismos de la Seguridad Social, Hacienda Pública y Administración Tributaria, Órganos Judiciales, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Diputaciones Provinciales, Otros órganos de la Comunidad Autónoma, Otros órganos de la Administración del Estado, Interesados Legítimos.

VI. Fichero «Recursos Humanos». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Encuadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** **Nombre del fichero o tratamiento:** Recursos Humanos. **Finalidad y usos previstos:** Gestión de recursos humanos. Cumplimiento de obligaciones sociales, Pago de nóminas, Prevención de riesgos, Expedientes sancionadores a trabajadores, Selección de



personal, Archivo de documentación referente a trabajadores y procesos de selección. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Recursos humanos, gestión de nómina, prevención de riesgos laborales, trabajo y gestión de empleo, contable, fiscal y administrativa, fines históricos, estadísticos o científicos, gestión sancionadora, seguridad y control de acceso a edificios, procedimiento administrativo, otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** El propio interesado o su representante legal. Administraciones públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados. — **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones, C.I.F./ N.I.F., Seguridad Social, Nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), teléfono, nº de registro de personal, Características personales, Detalles del empleo, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguros, Transacciones de bienes y servicios.— **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Otros tipos de datos:** Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles del empleo, Económicos, financieros y de seguros. **Sistema de tratamiento:** Manual. — **Medidas de seguridad:** Nivel alto. — **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Organismos de la Seguridad Social, Hacienda Pública y Administración Tributaria, Registros Públicos, Sindicatos y Juntas de personal, Otros órganos de la Comunidad Autónoma, Otros órganos de la Administración del Estado, Otras AA.PP. con competencias fiscalizadoras sobre el ayuntamiento, Bancos, cajas de ahorros y cajas rurales, Entidades aseguradoras.

VII. Fichero «Procedimientos Administrativos». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor , 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** **Nombre del fichero o tratamiento:** Procedimientos Administrativos. **Finalidad y usos previstos:** Recoger y tratar datos personales relacionados con la tramitación de procedimientos administrativos en los que participa el Ayuntamiento y la ciudadanía. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Procedimientos administrativos. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Empleados, ciudadanos, residentes, proveedores, asociados o miembros, propietarios o arrendatarios, representantes legales, solicitantes, beneficiarios, cargos públicos, sujetos pasivos de los tributos municipales, el propio interesado o su representante legal, otras personas físicas, fuentes accesibles al público, registros públicos, entidad privada, administraciones públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Empleados, ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados, proveedores, asociados o miembros, propietarios o arrendatarios, estudiantes, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios, inmigrantes, demandantes de empleo, cargos públicos. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** salud, datos relativos a las infracciones administrativas, CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, Circunstancias sociales, Características personales, Detalles del empleo, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguros, Información comercial, cargo y representación, deuda tributaria, test psicotécnicos, certificado de antecedentes penales, propiedad sujeta a tributación, Ideología, Afiliación sindical, Religión, Creencias, Origen Racial o étnico, Salud, Vida sexual, Datos relativos a la comisión de infracciones. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Otros tipos de datos:** Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles del empleo, Económicos, financieros y de



seguros. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel alto. **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Registros públicos, órganos judiciales, otros órganos de la Administración del Estado, diputaciones provinciales, fuerzas y cuerpos de seguridad, interesados legítimos, otras AA.PP. con idénticas competencias.

VIII. Fichero «Órganos de Administración y Gobierno Local». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero. Nombre del fichero o tratamiento:** Órganos de Administración y Gobierno Local **Finalidad y usos previstos:** Registro de intereses e incompatibilidades de cargos público. Seguros de accidentes de concejales. Elaboración de actas de plenos y decretos. Gobierno municipal. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Fines históricos, estadísticos o científicos, procedimiento administrativo, publicaciones, otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Del propio interesado o su representante legal, otras personas físicas, administraciones públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados, proveedores, solicitantes, beneficiarios, cargos públicos. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** características personales, Económicos, financieros y de seguros, CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, propiedades, participación en sociedades, representación pública. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Otros tipos de datos:** Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles del empleo, Económicos, financieros y de seguros. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel básico. **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Subdelegación del Gobierno.

IX. Fichero «Archivo Histórico». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero. Nombre del fichero o tratamiento:** Archivo Histórico. **Finalidad y usos previstos:** Archivo documental de ejercicios anteriores: procedimientos administrativos, gestión contable, inventario municipal, entradas y salidas, expedientes de personal y gobierno municipal. Control de acceso de investigadores que estudien los archivos. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Función estadística pública, padrón de habitantes, Fines históricos, estadísticos o científicos, procedimiento administrativo, publicaciones, otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Del propio interesado o su representante legal, registros públicos. **Colectivos o categorías de interesados:** Personas cuyos datos consten en los archivos históricos. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** Salud, Datos relativos a infracciones administrativas, CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, Seguridad Social, Imagen /voz, Firma o huella digitalizada, expediente administrativo vinculado a la persona, Circunstancias sociales, Características sociales, Características personales, Detalles del empleo, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguros, Información comercial. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón



social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel alto.

X. Fichero «Servicios Municipales». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** **Nombre del fichero o tratamiento:** Servicios municipales. **Finalidad y usos previstos:** Servicios a ciudadanos. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Del propio interesado o su representante legal, registros públicos. **Colectivos o categorías de interesados:** Ciudadanos y residentes, propietarios o arrendatarios. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, titularidad de los nichos. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel básico.

XI. Fichero «Tributos Locales». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** **Nombre del fichero o tratamiento:** Tributos Locales. **Finalidad y usos previstos:** Gestión tributaria y de recaudación de impuestos, tasas y contribuciones especiales del Ayuntamiento. Ejecución de impagos. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Hacienda Pública y gestión de Administración Tributaria, gestión económica-financiera pública, procedimiento administrativo. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Del propio interesado o su representante legal, administraciones públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Sujetos pasivos de los tributos municipales. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, propiedad sujeta a tributación. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel medio. **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Diputaciones provinciales, otros órganos de la Administración Local, bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, otras administraciones públicas con competencia en materia tributaria.

XII. Fichero «Inventario municipal». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** **Nombre del fichero o tratamiento:** Inventario municipal. **Finalidad y usos previstos:** Gestión de bienes, derechos y acciones del ayuntamiento. Histórico de compraventas y adquisiciones de bienes y derechos. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Fines históricos, estadística o científicos, otras



finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Del propio interesado o su representante legal, fuentes accesibles al público, registros públicos, administraciones públicas. **Colectivos o categorías de interesados:** Propietarios y arrendatarios. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** Económicos, financieros y de seguros, CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, propiedad de bienes y derechos. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel básico.

XIII. Fichero «Imagen y comunicación: web y correo». — **Responsable del Fichero:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro (Huesca). **Administración a la que pertenece:** Administración Local. **Enquadramiento Administrativo del Órgano:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro. — **Derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, Dirección: C/ Mayor, 9. 22435. La Puebla de Castro. — **Encargado del tratamiento:** Ayuntamiento de La Puebla de Castro, P2225600B, C/ Mayor, nº 9. 22435 La Puebla de Castro (Huesca-España). Tlf.974545003. Fax. 974545108. aytolapuebladecastro@aragon.es — **Identificación y finalidad del fichero.** **Nombre del fichero o tratamiento:** Imagen y comunicación: web y correo. **Finalidad y usos previstos:** Imagen e información del Municipio y de su Ayuntamiento. Publicidad de actos municipales. Trámites administrativos facilitados al ciudadano. Contacto entre ciudadano y administración. Gestión de contactos y correos electrónicos. **Tipificación correspondiente a la finalidad y usos previstos:** Publicaciones. Otras finalidades. — **Origen y Procedencia de los datos:** **Origen:** Del propio interesado o su representante legal, fuentes accesibles al público. **Colectivos o categorías de interesados:** Ciudadanos y residentes, proveedores, representantes legales, cargos públicos, contactos. **Tipos de datos, estructura y organización del fichero:** **Datos especialmente Protegidos:** CIF/NIF, nombre y apellidos, Dirección (postal/electrónica), Teléfono, Cargo y representación, información contenida en trámites administrativos. — **Datos de carácter identificativo del interesado:** Nombre y apellidos o razón social. NIF o CIF. Dirección. Código Postal. Municipio. Provincia. Teléfono. Móvil. Correo electrónico. **Sistema de tratamiento:** Mixto. — **Medidas de seguridad:** Nivel básico. **Cesiones de datos de carácter personal y en su caso, las transferencias de datos que se prevean a países terceros:** Publicación en web de acceso público.”.

Lo que se publica, a fin de dar cumplimiento al mandato de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

La Puebla de Castro, a 20 de febrero de 2014. El Alcalde-Presidente, Javier Altemir Fantova