390

ORDEN de 27 de febrero de 1991, del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, por la que se convoca un «Curso básico sobre la reforma presupuestaria y contable de las Entidades Locales».

El Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, a través de la Dirección General de Administración Local y del Instituto Aragonés de Administración Pública, ha organizado un curso básico sobre la reforma presupuestaria y contable de las Entidades locales, con sujeción a las siguientes bases:

Primera.—Contenido: El curso tiene por objeto el estudio de la nueva normativa presupuestaria y contable de las Entidades locales, especialmente referida a municipios de menos de 5.000 habitantes, incluyendo módulos teórico y práctico.

Segunda.—Fecha y lugar de celebración: El curso se desarrollará entre los días 5 a 29 de abril de 1991, con una duración total de 48 horas lectivas, distribuidas en las tardes de viernes y lunes (de 17,00 a 21,00 horas) y mañanas de los sábados (de 10,00 a 14,00 horas).

Tendrá lugar en Zaragoza, en el lugar que oportunamente se notificará a los inscritos admitidos.

Tercera.—Participantes: El curso se dirige especialmente a Secretarios-Interventores de Administración Local de Ayuntamientos de Aragón de menos de 5.000 habitantes y otro personal responsable de funciones presupuestarias y contables en el mismo tipo de Ayuntamientos.

Cuarta.—Solicitud de inscripción: Deberán dirigirse, en el modelo anexo, al Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales (Dirección General de Administración Local) de la Diputación General de Aragón y presentarse en el

Registro General (Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36 Zaragoza) y Registros de las Delegaciones Territoriales de la Diputación General de Aragón en Huesca (plaza Cervantes, número 1) y Teruel (General Pizarro, número 1).

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 15 de marzo de 1991.

Quinta.—Derechos de matrícula: Los admitidos al curso deberán abonar, en concepto de derechos de matrícula, la cantidad de 30.000 pesetas. El ingreso deberá efectuarse antes del inicio del curso y una vez notificada la admisión, en la forma que se indicará en ese momento.

Existirán cinco cuotas reducidas de 10.000 pesetas para funcionarios de la Diputación General de Aragón que presten servicio en puestos relacionados con el tema.

Sexta.—Selección: Siendo limitado el número de asistentes, la selección se efectuará atendiendo a la vinculación y responsabilidad profesional de los solicitantes en relación con la materia del curso, así como al orden de solicitud.

Séptima.—Certificado de asistencia: Al término del curso se expedirá dicho certificado a los inscritos que hayan participado efectivamente en el mismo. Dado el contenido del curso, existirá un control riguroso de asistencia.

Octava.—Información: Puede obtenerse dirigiéndose a la Dirección General de Administración Local, del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales de la Diputación General de Aragón (teléfono 22 43 00, ext. 2622).

Zaragoza, 27 de febrero de 1991.

El Consejero de Presidencia y Relaciones
Institucionales,
JOSE ANGEL BIEL RIVERA

A N E X O

CURSO BASICO SOBRE LA REFORMA PRESUPUESTARIA Y CONTABLE
DE LAS ENTIDADES LOCALES

Datos personales:

D.
con domicilio en C.P.
calle nº
D.N.I. nº, Teléfono:

Datos profesionales:

Entidad en la que presta servicios:
Cuerpo, subgrupo o escala a la que pertenece:
Puesto de trabajo que desempeña:

Datos académicos:

Títulos que posee:
.....
Otras circunstancias:
.....

Solicita tomar parte en el Curso de referencia.

En, a de de 1.991

ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION LOCAL
DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA Y RELACIONES INSTITUCIONALES
DIPUTACION GENERAL DE ARAGON
Pº María Agustín, 36 (Edificio Pignatelli)
50004 - Z A R A G O Z A