1849 *ORDEN de 12 de noviembre de 1991, del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, por la que se convoca curso de «Gestión de Personal Estatutario de la Seguridad Social».*

El Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, a través del Instituto Aragonés de Administración Pública, convoca curso de «Gestión de Personal Estatutario de la Seguridad Social» con arreglo a las siguientes características:

Participantes.—Funcionarios y personal laboral de los Grupos A, B y C o equivalentes, que presten sus servicios en la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Número de participantes.—20.

Lugar.—Zaragoza, Instituto Aragonés de Administración Pública, Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, número 36.

Fecha.—Del 24 de febrero al 18 de marzo de 1992.

Horario.—Del 18 a 21 horas.

Número de horas.—40.

Profesores.—Personal cualificado de la Diputación General de Aragón.

Solicitudes.—Las solicitudes para participar en este curso deberán presentarse en el Instituto Aragonés de Administración Pública, Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, número 36, conforme al modelo de instancia que figura como anexo I de esta convocatoria.

Plazo de presentación de instancias.—Las solicitudes para participar en el curso podrán presentarse hasta las 12 horas del día 18 de diciembre de 1991.

Diploma de participación.—A los alumnos que asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma, no pudiendo obtenerlo quienes tengan cuatro faltas de asistencia o reiteradas faltas de puntualidad.

Zaragoza, a 12 de noviembre de 1991.

El Consejero de Presidencia y Relaciones Institucionales,
JOSE ANGEL BIEL RIVERA

A N E X O I

MODELO DE INSTANCIA

CURSO SOLICITADO: GESTION DE PERSONAL ESTATUTARIO DE LA SEGURIDAD SOCIAL - ZARAGOZA (24 de febrero al 18 de marzo de 1.992).

NOMBRE:

APELLIDOS:

D.N.I.

Nº REGISTRO PERSONAL:

GRUPO:

DEPARTAMENTO EN EL QUE PRESTA SUS SERVICIOS:

DIRECCION GENERAL:

FUESTO DE TRABAJO QUE DESEMPEÑA:

DOMICILIO PROFESIONAL:

TFNO:

DOMICILIO PARTICULAR:

TFNO:

..... a ... de de

FIRMA: