

28

**ORDEN de 27 de diciembre de 1993, del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, por la que se convoca el «Curso de Introducción a la Informática y entorno Windows 3.1.», a celebrar en Zaragoza.**

El Acuerdo Sindicatos-Administración para modernizar y reordenar la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y mejorar las condiciones de trabajo, de 6 de julio de 1992, señalaba la formación como un instrumento fundamental para la profesionalización del personal y la mejora de los servicios, siempre en función de las prioridades que marque la Administración. En su virtud, la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y las Organizaciones Sindicales han llegado a un acuerdo en materia de formación concretado en un Programa aprobado por la Comisión de Formación, que incluye Cursos de «Introducción a la Informática y entorno Windows 3.1.», cuya gestión corresponde a UGT.

Por ello, se convoca Curso de «Introducción a la Informática y entorno Windows 3.1.», que se desarrollará de acuerdo con las siguientes Bases:

**Participantes:** Personal funcionario y laboral que preste sus servicios en la Administración de la Comunidad Autónoma de

Aragón y que tenga necesidad de conocimientos de informática a nivel de usuarios.

**Número de participantes:** 16.

**Lugar de celebración:** Zaragoza.

**Número de horas:** 20.

**Fecha:** Del 21 de febrero al 1 de marzo de 1994.

**Horario:** De 17,00 a 20,00 horas.

**Solicitudes:** Las solicitudes para participar en este Curso deberán presentarse en el Instituto Aragonés de Administración Pública, conforme al modelo de instancia que figura como anexo I de esta convocatoria.

**Plazo de presentación de instancias:** Las solicitudes para participar en el Curso podrán presentarse desde la fecha de publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial de Aragón» hasta las 12,00 horas del día 18 de enero de 1994.

**Diploma de participación:** A los alumnos que asistan a este Curso se les extenderá el correspondiente diploma, no pudiendo obtenerlo los que tengan dos faltas de asistencia o reiteradas faltas de puntualidad al mismo.

Zaragoza, 27 de diciembre de 1993.

**El Consejero de Presidencia y Relaciones  
Institucionales,  
RAMON TEJEDOR SANZ**

INTRODUCCION A LA INFORMATICA Y ENTORNO WINDOWX 3.1.

ZARAGOZA 28 febrero - 10 marzo 1994 (6)

APELLIDOS:

NOMBRE:

D.N.I.:

Nº REGISTRO PERSONAL:

UNIDAD DE DESTINO: DEPARTAMENTO

UNIDAD DE DESTINO: DIRECCION GENERAL/SERVICIO

GRUPO O NIVEL:

PUESTO QUE DESEMPEÑA:

- SITUACION | FUNCIONARIO .. ( )
- | INTERINO ..... ( )
- | LABORAL FIJO . ( )

OTRAS: .....

DOMICILIO PROFESIONAL:

TELEFONO:

DOMICILIO PARTICULAR:

TELEFONO:

FECHA Y FIRMA:

..... a, .... de ..... de 1.99..