Tema 8.—Los bienes de las entidades locales.

Tema 9.—Los contratos administrativos en la esfera local. La selección del contratista.

Tema 10.—Intervención administrativa local en la actividad privada. Procedimiento de otorgamiento de licencias.

Tema 11.—Procedimiento administrativo local. El registro de entrada y salida de documentos. Requisitos en la presentación de documentos. Comunicaciones y notificaciones.

Tema 12.—Funcionamiento de los órganos colegiados locales. Convocatoria y orden del día. Actas y certificados de acuerdos.

Tema 13.—Haciendas locales: clasificación de los ingresos. Ordenanzas fiscales.

Tema 14.—Los presupuestos locales.

AYUNTAMIENTO DE REMOLINOS

297

RESOLUCION del Ayuntamiento de Remolinos (Zaragoza), por la que se hace pública la Oferta Pública de Empleo 1995.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión de 31 de enero de 1995, aprobó la oferta de empleo para 1995 que incluye las siguientes plazas:

Personal laboral por tiempo indefinido: Encargado de Aguas-Operario de Servicios Múltiples.

Plazas: Una.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 91 de la LBRL y 18 de la Ley 30/84, de 2 de agosto.

Remolinos, a 1 de febrero de 1995.—El Alcalde.

298

RESOLUCION del Ayuntamiento de Remolinos (Zaragoza), por la que se hace pública la convocatoria para cubrir una plaza de Encargado de Aguas-Operario de Servicios Múltiples por el sistema de oposición.

En cumplimiento del acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación en sesión de 31 de enero de 1995, se anuncia la convocatoria para la celebración de las pruebas para cubrir una plaza de Encargado de Aguas-Operario de Servicios Múltiples, personal laboral por tiempo indefinido, a cubrir mediante el sistema de oposición, de acuerdo con las bases aprobadas por el Ayuntamiento.

Bases para la contratación de un Encargado de Aguas-Operario de Servicios Múltiples en régimen laboral por tiempo indefinido.

Primera.—La contratación se efectúa para realizar las tareas de Encargado del servicio de agua potable a domicilio-operario de servicios múltiples, con carácter indefinido en régimen laboral.

La jornada y la retribución será la legalmente establecida.

Segunda.—La selección del personal se hará mediante pruebas consistentes en:

—Utilización y manejo de maquinaria adscrita al servicio a prestar. La prueba se desarrollará en un máximo de 30 minutos y se valorará de 0 a 10 puntos.

—Prueba de escritura al dictado y operaciones aritméticas dentro de las cuatro reglas. La prueba se realizará en un máximo de 45 minutos y se puntuará de 0 a 5 puntos.

—Test o cuestionario de preguntas en relación a los servicios a prestar que se desarrollará en un máximo de 45 minutos y se puntuará de 0 a 10 puntos.

Tercera.—Las instancias dirigidas al Sr. Alcalde-Presidente

del Ayuntamiento de Remolinos, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento o por los medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de quince días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio. Si el último día de la presentación de instancias fuese festivo, se entenderá prorrogado hasta el siguiente día hábil.

En la instancia se hará constar el cumplimiento de los requisitos señalados en la base cuarta y se acompañará fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuarta.—Para ser admitidos a la realización de las pruebas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

—Ser español.

—Tener cumplidos 18 años de edad.

—Servicio militar cumplido.

—No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las tareas correspondientes a este puesto de trabajo.

—No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio del Estado, Comunidades Autónomas o Entidades Locales ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

—No estar incurso en causa vigente de incapacidad de las establecidas en el artículo 36 del Reglamento de Funcionarios de la Administración Local.

—Estar en posesión de permiso de conducir clase B y tener coche propio.

Quinta.—Expirado el plazo de presentación de instancias, el Alcalde dictará resolución en el plazo máximo de 15 días aprobando la lista de admitidos y excluidos que se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el «Boletín Oficial de Aragón» pudiendo los excluidos subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión en el plazo de 10 días.

En la misma resolución se fijará día, lugar y hora de realización de las pruebas.

Sexta.—El Tribunal clasificador estará formado por:

Presidente: Alcalde o Concejal en quien delegue.

Vocales: Los Concejales don Miguel Angel Tejero Navarro, don Félix González Ibáñez y don Alfredo Sánchez Labrador.

Asesor del Tribunal: Don Félix Galé Castillo.

Secretario: El de la Corporación.

Séptima.—Finalizada la calificación por el Tribunal, éste hará propuesta de nombramiento a favor de aquel de los aspirantes que hubiera obtenido más puntuación, siendo necesario en todo caso un mínimo de 5 puntos para aprobar. En ningún caso, la propuesta será a favor de más de uno de los aspirantes.

Octava.—El aspirante seleccionado deberá presentar la documentación acreditativa de los requisitos de la base cuarta en el plazo de 10 días naturales.

Novena.—Los servicios a prestar, con carácter meramente enumerativo y no exhaustivo, entre otros, son los siguientes:

—Mantenimiento, conservación, limpieza y reparación de equipos de motorización y depósitos de agua de abastecimiento, redes generales de agua y saneamiento, rejillas, depuración, etcétera.

—Lectura de consumo de contadores de agua domiciliarios y cambio de los mismos.

—Limpieza, conservación y mantenimiento de los almacenes municipales y de la maquinaria municipal de cuya custodia se le responsabilizará.

- Montaje y desmontaje de las instalaciones de festejos.
- Responsabilidad en pequeñas reparaciones.
- Cualquier otro que en relación a los servicios municipales resulte necesario.

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de la misma podrán ser impugnadas en los casos y en la forma establecida en la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Remolinos, a 1 de febrero de 1995.—El Alcalde.

III. Otras disposiciones y acuerdos

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

299

RESOLUCION de 23 de enero de 1995, de la Dirección Provincial de Trabajo, Seguridad Social y Asuntos Sociales de Huesca, por la que se acuerda la publicación del Convenio Colectivo de Transportes de Viajeros por Carretera y Garajes.

Visto el Convenio Colectivo de Transporte de Viajeros por Carretera y Garajes, suscrito entre representantes de las Empresas del Sector y de sus trabajadores, éstos afiliados a las Centrales Sindicales UGT y CC. OO., a regir del uno de enero de mil novecientos noventa y cuatro a treinta y uno de diciembre de mil novecientos noventa y cuatro, y de conformidad con el artículo 90.2 y 3 del Estatuto de los Trabajadores de 10 de marzo de 1980, esta Dirección Provincial de Trabajo, según redacción dada por la Ley 42/94, de 31 de diciembre, acuerda:

1º. Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios de esta Dirección Provincial, así como su depósito, notificándolo a las partes de la Comisión Negociadora.

2º. Disponer su publicación en el «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Aragón».

Huesca, 23 de enero de 1995.—El Director Provincial de Trabajo, Seguridad Social y Asuntos Sociales, José Luis Villar Sanabria.

CONVENIO COLECTIVO DE TRANSPORTES DE VIAJEROS POR CARRETERA Y GARAJES PARA LA PROVINCIA DE HUESCA

PREAMBULO

Los componentes de la Comisión Negociadora, constituida, por una parte, por la representación empresarial del Sector de Transportes de Viajeros y de otra parte por las Centrales Sindicales UGT y CC. OO., las cuales se reconocen plena representación y capacidad bastante, acuerdan suscribir y aprobar el texto articulado del Convenio Colectivo de Trabajo de Transportes de Viajeros por Carretera y Garajes para la provincia de Huesca.

TEXTO ARTICULADO

Artículo 1º.—Ambito territorial. El presente Convenio obliga a todas las empresas que radican en la provincia de Huesca y su capital, así como las que, residiendo en otro lugar, tengan dentro de esta provincia centros de trabajo, en cuanto al personal adscrito a ellas.

Artículo 2º.—Ambito funcional. El presente Convenio obliga a todas las empresas de Transporte de Viajeros por Carretera y Garajes que se rijan por la vigente Ordenanza Laboral de

Transportes por Carretera, de 20 de marzo de 1971. Asimismo, afectará a todas aquellas empresas que en el futuro pudieran establecerse.

Artículo 3º.—Ambito personal. Las disposiciones del presente Convenio obligan a la totalidad del personal ocupado por las empresas afectadas por él y a todo aquel que ingrese en las mismas durante la vigencia del presente Convenio, tanto si realizan una función puramente técnica como si sólo, prestan sus esfuerzos físicos. Se exceptúan los cargos de consejeros en los que concurra lo previsto en el artículo 1.2.c), de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 4º.—Vigencia. La duración del presente Convenio será de un año, entrando en vigor a todos los efectos el día 1 de enero de 1994 y hasta el 31 de diciembre de 1994.

Artículo 5º.—Prórroga. Una vez transcurrido el plazo fijado en el artículo anterior, este Convenio se considerará prorrogado tácitamente de año en año, salvo denuncia de las partes.

Artículo 6º.—Denuncia. La denuncia del presente Convenio podrá practicarse por cualquiera de las partes, mediante escrito dirigido a la Dirección Provincial de Trabajo y Organismo que corresponda, o bien, se considerará automáticamente denunciado por el simple cumplimiento de su vigencia. Vencida la misma, se seguirá aplicando provisionalmente en sus propios términos, hasta que se firme el Convenio que lo sustituya.

Artículo 7º.—Compensación. Las condiciones pactadas son compensables en su totalidad con las que anteriormente rigieron por imperativo legal, jurisprudencial, contencioso-administrativo, Convenios Colectivos, pacto de cualquier clase, contrato individual, usos y costumbres o por cualquier otra causa.

Artículo 8º.—Absorción. Las disposiciones legales futuras que impliquen variación en todos o en algunos de los conceptos retributivos, únicamente tendrán eficacia si, globalmente consideradas y sumadas a las vigentes con anterioridad al Convenio, superan el nivel total de éste. En caso contrario se considerarán absorbidas por las mejoras pactadas.

Artículo 9º.—Condiciones más beneficiosas. Se respetarán las condiciones personales que con carácter global e individualmente consideradas, excedan de lo pactado, manteniéndose estrictamente *ad personam*.

Artículo 10º.—Retribuciones. Las retribuciones del presente Convenio para el año 1994 quedan detalladas en el anexo I.

Los sueldos y salarios establecidos servirán de base para el cálculo de las gratificaciones extraordinarias de julio, Navidad y beneficios, debiendo abonarse los domingos y días festivos. Igualmente, servirán de base para el cálculo de los aumentos por años de servicio.

Artículo 11º.—Plus de asistencia. Se establece un plus de asistencia que se percibirá por día efectivamente trabajado y durante el periodo de vacaciones y permisos retribuidos según la legislación aplicable. Su cuantía queda fijada en el anexo I.

Artículo 12º.—Participación en beneficios. Todos los trabajadores, tanto fijos como eventuales, incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio, tendrán derecho, en concepto de participación en beneficios, a una cantidad anual consistente en 28 días de salario, fijado en el artículo 10, más antigüedad.

En idénticas condiciones se incrementará un día más de salario por cada cinco años que lleve de antigüedad el traba-