nacionales relacionadas con epizootías. Desarrollo, estudio crítico y posible desarrollo futuro.

49. Ecología y Salud. Política de conservación de la naturaleza. Recursos naturales. El agotamiento de los recursos.

50. La agricultura en la U.E. Heterogeneidad y características de la agricultura comunitaria. Las grandes producciones continentales. Los productos mediterráneos. La posición importadora/exportadora de la agricultura comunitaria.

51. La ampliación de la U.E. Políticas europeas de ampliación Instrumentos financieros y de asistencia a los PECOS. Acuerdos de asociación.

52. Proyecto internacional de la PAC. El GATT: Origen, evolución y rondas de negociación. La OMC: importancia actual para la agricultura mundial. La globalización del comercio agroalimentario.

53. Política Agraria Común. Principios, objetivos e instrumentos. Evolución de la P.A.C. Las reformas: Causas y evolución.

54. La Reforma de la P.A.C. del 2003. Motivaciones. Conceptos clave. Aplicación e incidencia del pago único en el sector ganadero de Aragón.

55. O.C.M. de la carne de vacuno: estructura y competencias

56. O.C.M. de la carne de ovino: estructura y competencias

57. O.C.M. de la leche y productos lácteos: estructura y competencias.

58. Producción de carne de vacuno. Importancia económica en la Comunidad Autónoma de Aragón. Sistemas de producción. Características diferenciales con el resto de la U.E.

59. Producción de carne de ovino. Importancia económica en la Comunidad Autónoma de Aragón. Sistemas de Producción. Características diferenciales con el resto de la U.E.

60. Producción de carne de ave. Importancia económica en la Comunidad Autónoma de Aragón. Sistemas de producción. Características diferenciales con el resto de la U.E.

61. Producción de carne de conejo. Importancia económica. Producciones agrícolas en la Comunidad Autónoma de Aragón. Sistemas de producción. Características diferenciales en el resto de la U.E.

62. Acuicultura continental. Importancia económica en la Comunidad Autónoma de Aragón. Zonas libres y autorizadas. Legislación.

63. Las razas autóctonas españolas. Importancia como conservadoras del patrimonio genético. Su función en el mantenimiento del medio natural. Principales razas en peligro de extinción en la Comunidad Autónoma de Aragón. Asociaciones de criadores.

64. Equidos. Plan Nacional de Ordenación y Fomento del Sector Equino español. Características zootécnicas de las distintas razas. Régimen Jurídico de los Libros Genealógicos

65. Mercados y lonjas. LA formación del precio en el sector agrario. Precios de los productos agrarios y de los medios de producción. La contratación oficial de precios. Precio testigo. Observatorio de precios.

66. Selección en ganadería. Procedimientos de mejora genética. Valoración de reproductores y control de rendimientos. Los Libros Genealógicos. La biotecnología aplicada a la mejora ganadera.

67. La identificación animal. Importancia y objetivos. Sistemas de identificación. Normativa legal. La identificación electrónica y el sistema electrónico de seguimiento.

68. El movimiento pecuario nacional, intracomunitario y con terceros países. Implicaciones zootécnicas y sanitarias. Legislación.

69. La ordenación de explotaciones ganaderas. Directivas, tramitación, registro de explotaciones. Legislación

70. Repercusión medioambiental de la actividad ganadera. Residuos ganaderos. Código de buenas prácticas agrarias. Medidas de bioseguridad.

71. Bienestar Animal en la explotación, transporte, sacrificio y matanza. En porcino, vacuno, aves y otras especies. Legislación.

72. Alimentación Animal. Higiene de los piensos. Plan Coordinado de Controles de la Alimentación Animal.

73. Calidad de los alimentos. Control de la calidad alimentaria. Calidad diferenciada: Denominaciones de Origen, Indicaciones Geográficas Protegidas, Especialidades Tradicionales Garantizadas. Otras figuras de calidad diferenciada.

74. Ley de Sanidad Animal. Ley de protección Animal en la Comunidad Autónoma de Aragón.

75. Medicamentos veterinarios. La Agencia Europea del Medicamento. La Agencia Española del Medicamento. Organización de la evaluación y el seguimiento. Autorización registro y valoración de medicamentos veterinarios.

76. Inmunología. Características de la respuesta inmunológica humoral y celular. Concepto de vacuna. Tipos de vacunas: vivas, inactivadas, biotecnológicas.

77. Objetivos y estructura de los programas de Sanidad Animal en las distintas especies animales. Agrupaciones de Defensa Sanitaria. Integración del sector ganadero en los planes de control y erradicación. La red de alerta sanitaria.

78. Evolución de la enfermedad. Distribución de la enfermedad en las poblaciones. Tendencia en la distribución espacial y temporal. Vigilancia epidemiológica de las enfermedades del ganado. La Red de Alerta Sanitaria de vigilancia epidemiológica.

79. Epidemiología. Concepto, usos y evolución histórica. Objetivo. Metodología epidemiológica. Modelos epidemiológicos. Alerta epidemiológicas.

80. Calificación sanitaria de explotaciones. Criterio de calificación. Legislación.

81. Enfermedades infecto-contagiosas del ganado vacuno. Epidemiología, diagnóstico, control y erradicación.

82. Las Encefalopatías Espongiformes Transmisibles. EEB y scrapie. Programa integral Coordinado de vigilancia y control de las EET. Epidemiología. Prevención y control. Legislación aplicable.

83. Enfermedades infecto-contagiosas del ganado ovino y caprino. Epidemiología, diagnóstico, control y erradicación.

84. Enfermedades infecto contagiosas del ganado porcino. Epidemiología, diagnóstico, control y erradicación.

85. Enfermedades infecto-contagiosas de los équidos. Epidemiología, diagnóstico y control.

86. Enfermedades infecto contagiosas de las aves. Epidemiología, diagnóstico, control y erradicación.

87. Enfermedades infecto contagiosas de la fauna silvestre. Epidemiología, y su repercusión sanitaria en la producción ganadera.

88. Enfermedades infecto-contagiosas en apicultura y acuicultura. Epidemiológica, diagnóstico, control y erradicación.

89. Programas nacionales de erradicación de enfermedades. Situación actual en España, U.E. y la Comunidad Autónoma de Aragón.

90. Conservación y preservación de las especies naturales. Red Nature 2000. Catálogo de especies amenazadas de Aragón.

3164 *ORDEN de 20 de noviembre de 2006, de los Departamentos de Presidencia y Relaciones Institucionales y de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Superiores de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, Escala Facultativa Superior, Facultativos Superiores Especialistas, Químicos, Biólogos, Documentación y Psicólogos.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 158/2004, de

22 de junio, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de la Diputación General de Aragón para el año 2004, y con el fin de atender las necesidades de personal de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma, se convocan pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Superiores de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, con sujeción a las siguientes bases:

1.—Normas generales.

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir las siguientes plazas de la Escala Facultativa Superior, Facultativos Superiores Especialistas, ramas:

- 1 plaza de Químico
- 1 plaza de Biólogo
- 1 plaza de Documentación
- 1 plaza de Psicólogo

1.2. El Tribunal no podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número de aspirantes superior al de las plazas convocadas.

1.3. Para cada clase de especialidad se efectuarán pruebas diferentes, por lo que se celebrarán tantos procesos selectivos como ramas se han especificado.

1.4. El sistema de selección de los aspirantes será el de oposición, seguido de un periodo de prácticas y un curso de formación selectivo con evaluación final.

La oposición consistirá en la realización de cuatro ejercicios de carácter eliminatorio. La realización de los cuatro ejercicios es obligatoria para superar la oposición. Los aspirantes que no posean nacionalidad española deberán realizar una prueba previa eliminatoria de conocimiento y comprensión del idioma castellano, que se calificará de apto o no apto.

1.5. Los programas que han de regir las pruebas selectivas son los que figuran como Anexo II, se componen de dos partes: una parte de temas comunes, y una segunda de temas específicos, según la especialidad de que se trate.

1.6. El primer ejercicio de la posición tendrá lugar a partir de enero de 2007.

1.7. De conformidad con el artículo 59.5.b) de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se fija como medio de comunicación de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del procedimiento selectivo, tanto en fase de ejecución como de revisión, la exposición en los tablones de anuncios de las Oficinas del Servicio de Información y Documentación Administrativa (antes, Ventanilla Unica) de la Diputación General de Aragón: en Huesca (Plaza de Cervantes, 1), en Teruel (Calle San Francisco, 1), en Zaragoza (Edificio Pignatelli -Pº María Agustín, 36- y Edificio Maristas -Plaza San Pedro Nolasco, 7-), así como en las Oficinas Delegadas del Gobierno de Aragón en Alcañiz (Avda. Bartolomé Esteban, 58), Calatayud (Plaza de España, 1), Ejea de los Caballeros (Calle Mediavilla, 27), Jaca (Avda. Levante, 10), Tarazona (Plaza de España, s/n), Calamocha (Calle Melchor de Luzón, 6), Fraga (Calle San Quintín, 1) y Barbastro (Calle Conde s/n). Además, se publicarán en el «Boletín Oficial de Aragón» las resoluciones para las que así lo establecen expresamente las bases de esta convocatoria.

2.—Requisitos de los candidatos.

2.1. Para ser admitidos a la realización de estas pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) -Ser español.

— Ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. También podrán participar el cónyuge, los descendientes y los descendientes del cónyuge de los españoles y de los nacionales de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, para el caso del cónyuge, y siempre que sean menores de veintidós años o siendo mayores de dicha edad vivan a sus expensas, para el caso de los descendientes.

— Estar incluido en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos dieciocho años y no superar la edad de jubilación.

c) Estar en posesión de los títulos abajo relacionados para cada clase de especialidad, o en condiciones de obtenerlo dentro del plazo de la base 2.2.

— Para la plaza de Químico, el Título Universitario Oficial de Licenciado en Química.

— Para la plaza de Biólogo, el Título Universitario Oficial de Licenciado en Biología.

— Para la plaza de Documentación, Título de Enseñanza Superior Universitaria.

— Para la plaza de Psicólogo, el Título Universitario Oficial de Licenciado en Psicología.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas del Cuerpo al que se aspira.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de alguna de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas.

2.2. Todos los requisitos enumerados en esta Base deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse en el momento de toma de posesión como funcionarios de carrera.

3.—Solicitudes.

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en la solicitud, según modelo aprobado por Orden de 19 de agosto de 2003 («Boletín Oficial de Aragón» nº 109 de 8 de septiembre) que será facilitada a través de Internet, cumplimentando el modelo 524 que aparece en la página web oficial del Gobierno de Aragón en la dirección www.aragon.es.

Los aspirantes que deseen participar en varias pruebas selectivas deberán rellenar una solicitud para cada rama de especialidad.

3.2. Los aspirantes con discapacidad podrán hacerlo constar en el espacio correspondiente de la solicitud, indicando, en su caso, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria, siempre que no quede desvirtuado el contenido de las pruebas, ni implique reducción ni menoscabo del nivel de suficiencia exigible.

3.3. La presentación de solicitudes se hará en los Registros Generales de la Diputación General de Aragón, o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y se dirigirán al Instituto Aragonés de Administración Pública, una vez debidamente cumplimentadas y diligenciadas con la recaudación de la Tasa.

En caso de que se opte por presentar la solicitud en una oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que aquella sea fechada y sellada por el funcionario de Correos antes de ser certificada.

3.4. El plazo para presentar las solicitudes será de veinte días contados a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria.

3.5. La Tasa por derechos de examen será de 20,22 euros, cuyo pago podrá realizarse por alguno de los medios siguientes:

— En efectivo, en la Caja de la Tesorería de la Comunidad Autónoma de Aragón en Zaragoza o en la Caja de las Subdi-

recciones Provinciales de Economía y Hacienda de Huesca, Teruel y Zaragoza.

— Ingreso en las cuentas de las Entidades de Crédito colaboradoras en la gestión recaudatoria de la Diputación General de Aragón, autorizadas para el cobro de las tasas.

Los derechos de examen se abonarán por cada solicitud que se presente.

En ningún caso la presentación y pago en la Entidad bancaria supondrá sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud en el Registro de la Diputación General de Aragón.

3.6. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 10/1998, de 22 de diciembre, de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Aragón, únicamente procederá la devolución del importe de la tasa en los siguientes supuestos:

a) Cuando no se hubieran prestado, o se hubieran prestado de forma notoriamente deficiente, por causa imputable a la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, los servicios y actuaciones administrativas relativos a la admisión o exclusión de los aspirantes en los correspondientes procesos selectivos.

b) Cuando se hubiera presentado la solicitud de admisión fuera del plazo previsto en esta convocatoria.

c) Cuando los ingresos se declaren indebidos por resolución administrativa o sentencia judicial firmes.

3.7. Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

4.— Admisión de aspirantes.

4.1. Expirado el plazo de presentación de solicitudes el Director General de la Función Pública publicará en el «Boletín Oficial de Aragón», la relación provisional de candidatos admitidos y, en su caso, excluidos, indicando las causas de exclusión.

4.2. Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días contados a partir del siguiente al de la publicación de la Resolución para poder subsanar el defecto que haya motivado la exclusión.

Los aspirantes que, dentro del plazo señalado, no subsanen la causa de exclusión o no aleguen la omisión, justificando su derecho a ser incluidos en la relación de admitidos, serán definitivamente excluidos de la realización de las pruebas.

4.3. La Resolución conteniendo las listas definitivas de admitidos y excluidos se publicará en el «Boletín Oficial de Aragón». En dicha Resolución se señalará lugar y fecha de comienzo de los ejercicios.

5.— Tribunal calificador.

5.1. La composición de los Tribunales para cada especialidad, será la que se especifica en el anexo I.

Se delega en el Director General de la Función Pública la facultad de aprobar, mediante Resolución publicada en el BOA, cualquier modificación posterior de la composición del Tribunal calificador.

A efectos de comunicación y demás incidencias, el Tribunal tendrá su sede en el instituto Aragonés de Administración Pública (Edificio Pignatelli, Pº Mª Agustín, 36 - 50071 Zaragoza).

5.2. Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir cuando concurra en ellos alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

Asimismo, los candidatos podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando entiendan que se dan dichas circunstan-

cias, de conformidad con lo establecido en el artículo 29 de la citada ley.

5.3. El Presidente del Tribunal coordinará la realización de las pruebas y dirimirá los posibles empates en las votaciones con voto de calidad. El Secretario del Tribunal tendrá voz y voto.

5.4. El Tribunal resolverá todas las cuestiones derivadas de la aplicación de las bases de esta convocatoria durante el desarrollo de las pruebas selectivas.

5.5. El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en los artículos 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en los artículos 25 y siguientes de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma, aprobada por Decreto Legislativo 2/2001 de 3 de julio.

5.6. El Tribunal que actúe en estas pruebas tendrá la categoría primera de las señaladas en el Artículo 30 del Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo.

6.— Estructura de las pruebas selectivas.

6.1. El primer ejercicio consistirá en desarrollar por escrito, durante un tiempo máximo de tres horas, dos temas de carácter general que propondrá el Tribunal, uno relacionado, sin ser coincidente, con el temario del programa de materias específicas y otro relacionado, sin ser coincidente, con el temario de materias comunes.

El ejercicio será leído por los aspirantes en sesión pública ante el Tribunal, que valorará la formación general, la capacidad de análisis, el orden y la claridad de las ideas desarrolladas así como la corrección en la expresión escrita.

6.2. El segundo ejercicio consistirá en exponer oralmente en sesión pública cuatro temas, sacados al azar, tres extraídos del grupo de materias específicas y uno del grupo de materias comunes. La exposición que no podrá exceder de 45 minutos, comenzará por los temas del grupo de materias específicas.

Los candidatos dispondrán de un período de 20 minutos para la preparación de este ejercicio, sin que puedan consultar ninguna clase de textos o apuntes, si bien podrán utilizar durante la exposición el esquema o guión que hayan realizado.

Finalizada la actuación del candidato, el Tribunal podrá dialogar con él durante un período máximo de 20 minutos sobre las cuestiones expuestas o relacionadas con los temas que haya desarrollado.

6.3. El tercer ejercicio consistirá en el desarrollo y resolución de un supuesto práctico propuesto por el Tribunal, que estará relacionado con el ejercicio de las funciones propias de las plazas convocadas.

El Tribunal señalará en el momento de proponer el ejercicio el tiempo máximo concedido para su resolución, pudiéndose utilizar cuantos libros, textos o documentos se considere necesarios, aportados por los propios candidatos o disponibles en el local escogido por el Tribunal para realizar el ejercicio.

El ejercicio será leído en sesión pública ante el Tribunal, que podrá dialogar con el candidato durante diez minutos sobre las cuestiones relacionadas con el planteamiento y resolución del supuesto.

6.4. El cuarto ejercicio será una prueba de conocimiento y comprensión de los idiomas francés o inglés. Dicha prueba consistirá en la traducción directa, sin diccionario, de un texto en el idioma elegido por el candidato en su solicitud y durante el tiempo que se señale por el Tribunal. Los aspirantes con nacionalidad distinta a la española optarán a los idiomas francés o inglés siempre y cuando ninguno de ellos sea oficial en su Estado de origen, en cuyo caso éste será sustituido, a efectos de la opción, por otro idioma oficial en otro Estado de la Unión Europea.

6.5. Los aspirantes que aprueben la oposición, serán nombrados funcionarios en prácticas y realizarán un período de

prácticas con un curso de formación cuya duración y contenido será fijado por el Instituto Aragonés de Administración Pública.

7.—*Desarrollo de los ejercicios.*

7.1. La fecha exacta de comienzo del primer ejercicio se determinará en la Resolución a que alude la base 4.3. de esta convocatoria.

7.2. En cualquier momento, el Tribunal podrá requerir a los candidatos para que acrediten su identidad.

7.3. Los candidatos serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, y serán excluidos de las pruebas selectivas quienes no comparezcan, salvo los casos de fuerza mayor, debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

7.4. En cualquier momento del proceso selectivo, si el Tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no cumple uno o varios de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, deberá proponer su exclusión al Director General de la Función Pública, quién resolverá previa audiencia del interesado.

7.5. Las peticiones de revisión de exámenes realizados sólo se admitirán en el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente en que se publiquen los resultados obtenidos en el correspondiente ejercicio. La revisión tendrá una función estrictamente informativa de las razones de la calificación, de acuerdo con los criterios adoptados por el Tribunal, que no podrá modificarla en este trámite, salvo que se detectaran errores de hecho o aritméticos.

8.—*Calificación.*

8.1. El primer ejercicio de la oposición se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos en cada uno de los dos temas para aprobarlo.

8.2. El segundo ejercicio de la oposición se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario para aprobarlo obtener como mínimo 10 puntos y no haber sido calificado con 0 puntos en ninguno de los temas.

8.3. El tercer ejercicio se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario un mínimo de 10 puntos para superarlo.

8.4. El cuarto ejercicio será calificado de 0 a 10 puntos, siendo necesario un mínimo de 5 puntos para aprobarlo.

8.5. La calificación final del proceso selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los ejercicios.

8.6. Concluidos los ejercicios de la oposición, y a propuesta del Tribunal calificador, el Director General de la Función Pública hará públicas las listas de aprobados por orden de puntuación, sin que el número total de seleccionados pueda rebasar el de plazas convocadas.

8.7. Las plazas convocadas se adjudicarán a los aspirantes que, habiendo superado todos los ejercicios de la de oposición, hayan obtenido las mejores puntuaciones totales en la suma de aquéllos.

8.8. El período de prácticas y el curso de formación dará lugar a una calificación de apto o no apto.

9.—*Listas de espera para nombramiento de interinos.*

9.1. En las solicitudes, los aspirantes podrán manifestar su voluntad de acceder, en el caso de no superar las pruebas del proceso selectivo, a las listas de espera de nombramiento de interinos, para una o más provincias.

9.2. El Tribunal de selección actuante procederá a confeccionar la lista de espera con todos aquellos opositores que, habiendo manifestado su voluntad de acceder a ella y aprobado alguno de los ejercicios de la oposición, no hubieran superado el último con puntuación suficiente para obtener plaza de funcionario de carrera.

9.3. El orden de los aspirantes en la lista de espera se establecerá según el número de ejercicios superados y la puntuación global obtenida en el conjunto de los mismos entre

aquellos opositores que hubiesen superado igual número de ejercicios. En caso de empate en la puntuación obtenida por varios candidatos, ase aplicarán para dirimirlo los criterios establecidos para la selección de los funcionarios de carrera.

El Tribunal de selección, cuando así lo determine la Dirección General de la Función Pública, incluirá en la lista de espera a aquellos opositores que, no habiendo superado ningún ejercicio del proceso selectivo, hubiesen obtenido en el primer ejercicio una puntuación igual o superior a la mitad de la establecida para declarar superado el ejercicio.

9.4. Con las puntuaciones resultantes de la aplicación de los criterios expuestos, se confeccionará una lista de espera para cada provincia, pudiendo los aspirantes figurar en una o varias de ellas, y se procederá a su publicación en el «Boletín Oficial de Aragón».

10.—*Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios en prácticas.*

10.1. Dentro del plazo de 20 días naturales desde que se hagan públicas las listas de aprobados en la oposición, los candidatos que figuren en ellas deberán aportar los documentos acreditativos de los requisitos de admisibilidad exigidos en esta convocatoria. Quienes tuvieran ya la condición de funcionarios públicos habrán de presentar certificación expedida por la unidad de personal del organismo de que dependen, acreditando tal condición y las demás circunstancias que consten en su expediente personal, junto con la fotocopia compulsada del título exigido en la base 2.1.c. de esta convocatoria, en función de la Especialidad.

10.2. Los documentos a que se refiere la base anterior deberán ser presentados en cualquiera de las unidades de registro del Gobierno de Aragón, y dirigidos al Director del Instituto Aragonés de Administración Pública. Estos documentos son:

a) Los de nacionalidad española, fotocopia del documento nacional de identidad.

Los nacionales de otros estados de la Unión Europea, o las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, fotocopia compulsada del pasaporte o de documento válido acreditativo de su nacionalidad

Los familiares de los anteriores, referidos en la base 2.1.a), además, fotocopia compulsada del documento acreditativo del vínculo de parentesco y declaración jurada del ciudadano de país europeo al que afecta dicho vínculo haciendo constar que no está separado de derecho de su cónyuge o, en su caso, que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título de Licenciado en Ciencias Químicas, Licenciado en Ciencias Biológicas, título de Enseñanza Superior Universitaria o título de Licenciado en Psicología (todo ello en función de la especialidad a la que se presenten), o certificación académica que acredite tener cursados y aprobados los estudios completos correspondientes, así como abonados los derechos para la expedición de aquél título.

Los títulos procedentes de otros Estados deberán estar debidamente homologados por la Administración educativa española y deberá adjuntarse a ellos la credencial que acredite dicha homologación. En el caso de titulaciones que acrediten la formación en alguno de los otros Estados asociados al Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, esta credencial podrá suplirse por la credencial de reconocimiento para el ejercicio de una profesión regulada en aplicación de las directivas mutuas de reconocimiento de titulaciones.

c) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas. Los aspirantes cuya nacionalidad

no sea la española, deberán presentar, además, declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

10.3. Dentro del mismo plazo de veinte días naturales, los aprobados en la oposición recibirán en el domicilio que hagan constar en su solicitud una citación para someterse al reconocimiento médico previo al ingreso, dando así cumplimiento a lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. El reconocimiento médico podrá ser obligatorio o voluntario, haciéndose constar en la citación este extremo. Si el reconocimiento médico es obligatorio, los aspirantes estarán obligados a someterse a él. En este caso, si un aspirante no se somete al reconocimiento, o siendo el reconocimiento tanto voluntario como obligatorio el aspirante no es calificado como apto por el equipo médico correspondiente, no podrá ser nombrado funcionario de carrera, quedando sin efecto todas las actuaciones en cuanto a él se refiere. El informe médico será remitido directamente al I.A.A.P. por parte del equipo médico de la M.A.Z.

10.4. Quienes dentro del plazo señalado no presentan la documentación exigida, salvo los casos de fuerza mayor, no podrán ser nombrados funcionarios en prácticas, quedando sin efecto todas las actuaciones en cuanto a ellos se refieren.

10.5. El Director General de la Función Pública procederá al nombramiento de funcionarios en prácticas.

10.6. A los funcionarios en prácticas se les aplicará, durante el tiempo que mantengan tal condición, el régimen retributivo establecido en el artículo 8.6 de la Ley 4/1998 de 8 de abril, (BOA n 43 de 13 de abril de 1998) modificado por el artículo 31 de la Ley 26/2003 de 30 de diciembre.

11.—Nombramiento de funcionarios de carrera.

11.1. Los candidatos que superen el período de prácticas y el curso de formación serán nombrados funcionarios de carrera del Cuerpo de Funcionarios Superiores, Escala Facultativa Superior, Facultativos Superiores Especialistas, Químicos, Biólogos, Documentación y Psicólogos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, por el Consejero de Economía, Hacienda y Empleo. La Orden de nombramiento se publicará en el «Boletín Oficial de Aragón»

11.2. En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio de la oposición. Si persiste el empate, éste se dirimirá por la mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio de la oposición.

11.3. Los funcionarios de nuevo ingreso ocuparán los puestos de trabajo que se les ofrezcan, de acuerdo con las necesidades del servicio, y según las preferencias manifestadas, por riguroso orden de puntuación final.

11.4. En el caso de que para el desempeño del puesto de trabajo ofrecido como primer destino se exija en la Relación de Puestos de Trabajo el requisito de nacionalidad española, queda excluido de la posibilidad de ser elegido por los aspirantes cuya nacionalidad sea distinta de la española.

12.—Disposiciones finales.

12.1. El orden de actuación comenzará con el primer aspirante cuyo primer apellido se inicie con la letra «X», de acuerdo con el resultado del sorteo celebrado el día 26 de octubre de 2006 (BOA número 129 de 8 de noviembre).

12.2. Para lo no previsto en esta convocatoria, será de aplicación lo dispuesto en la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón (Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de febrero, de la Diputación General de Aragón), en el Decreto 122/1986, de 19 de Diciembre, de la Diputación General de Aragón, regulador del Instituto Aragonés de Administración Pública, y de la selección, formación y perfeccionamiento del personal de la Comunidad Autónoma de Aragón, modificado por Decreto 25/1998, de 1 de marzo, así como lo dispuesto en

el Decreto 80/1997, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo, carrera administrativa y promoción profesional de los funcionarios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y dispuesto en la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, de acceso a determinados sectores de la Función Pública de los nacionales de los demás Estados miembros de la Unión Europea, modificada por la Ley 55/1999, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social.

12.3. La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del Tribunal podrá ser impugnados, de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, mediante la interposición de los siguientes recursos, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la respectiva publicación o notificación:

—Contra la Orden de convocatoria, recurso potestativo de reposición, que será resuelto por Orden conjunta de los Departamentos de Presidencia y Relaciones Institucionales y de Economía, Hacienda y Empleo.

—Contra las Resoluciones de la Dirección General de Función Pública, recurso de alzada ante la Viceconsejera de Economía, Hacienda y Empleo.

—Contra los actos y decisiones del Tribunal que imposibiliten la continuación de procedimientos para el interesado o produzcan indefensión, recurso de alzada ante los Consejeros, que será resuelto por Orden conjunta.

Zaragoza, a 20 de noviembre de 2006.

**El Consejero de Presidencia y Relaciones
Institucionales,
JOSE ANGEL BIEL RIVERA**

**El Consejero de Economía, Hacienda
y Empleo,
ALBERTO LARRAZ VILETA**

**ANEXO I
TRIBUNAL**

La composición del Tribunal se determinará en el momento de publicación de las listas provisionales de admitidos y excluidos.

ANEXO II

**Temas generales para ingreso en el Cuerpo de
Funcionarios Superiores**

1. La Constitución Española de 1978. Derechos fundamentales y libertades públicas. Deberes de los ciudadanos. Garantía y suspensión de los derechos y libertades.

2. La Corona. Las Cortes Generales. El Poder Judicial. El Tribunal de Cuentas. El Tribunal Constitucional. El Defensor del Pueblo.

3. El Gobierno y la Administración. La Administración General del Estado. La Administración Central y la Administración Periférica.

4. La Organización Territorial del Estado. Las Comunidades Autónomas. La Administración Local.

5. El Estatuto de Autonomía de Aragón: naturaleza y contenido. Competencias de la Comunidad Autónoma de Aragón. La Reforma del Estatuto.

6. Organización Institucional de la Comunidad Autónoma de Aragón. Las Cortes de Aragón.

El Justicia de Aragón. La Administración de Justicia en Aragón.

7. El Presidente. El Gobierno de Aragón. La Ley del Presidente y del Gobierno de Aragón.

8. La Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón. La Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

9. El Procedimiento Administrativo: concepto, naturaleza y fines. Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: ámbito de aplicación y principios informadores. Fases del procedimiento. Cómputo de plazos.

10. El Administrado: concepto y clases. Capacidad y representación. Derechos del Administrado. Prestaciones del Administrado.

11. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. La eficacia de los actos administrativos. Notificación y publicación. El silencio administrativo. Ejecución. Revisión de los actos administrativos.

12. La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. La responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio.

13. Función Pública: personal al servicio de la Comunidad Autónoma de Aragón. Estructura y Organización de la Función Pública.

14. Selección de los funcionarios públicos. Adquisición de la condición de funcionario público. Provisión de puestos de trabajo y carrera administrativa. Formación y perfeccionamiento. Situaciones administrativas.

15. Economía y Hacienda Pública: Los ingresos y gastos públicos. La financiación de las Comunidades Autónomas. Los Fondos de la Unión Europea.

16. El Patrimonio del Estado y el de la Comunidad Autónoma de Aragón: su régimen jurídico. Bienes que lo integran. Organización. Adquisición de bienes y derechos.

17. El Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Aragón. La Ley de la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón y Leyes de Presupuestos.

18. Los contratos de la Administración y los contratos administrativos. La preparación del contrato. La autorización del gasto: requisitos. La selección del contratista. La formalización de los contratos. Cumplimiento del contrato: garantías. La revisión de precios. La extinción de los contratos.

19. La potestad expropiatoria: su justificación. Los sujetos, el objeto y la causa. El procedimiento expropiatorio en general. La indemnización expropiatoria o justo precio.

20. La Unión Europea: Principios y fundamentos. El Tratado constitutivo de la C.E.E, el Acta Unica Europea y los tratados de reforma posteriores. Instituciones Comunitarias Europeas. Las Comunidades Autónomas y el Derecho Comunitario.

Programa de materias específicas

Escala Facultativa Superior

Facultativos Superiores Especialistas (Químicos)

1. Análisis gravimétrico. Introducción: Clasificación. Aparatos y operaciones. Teoría del análisis gravimétrico. Integridad de la precipitación. Características físicas del precipitado. Pureza del precipitado. Coprecipitación. Absorción. Precipitación.

2. Análisis volumétrico: Introducción. Requisitos de una reacción volumétrica. Clasificación de métodos volumétricos. Tipos de sistemas indicadores del punto final. Requisitos de los patrones primarios. Aparatos y operaciones de análisis volumétricos. Idea general de las distintas técnicas volumétricas.

3. Métodos electroquímicos: clasificación. Fundamentos teóricos de electroquímica, celdas electroquímicas, potenciales de electrodo, ecuación de Nernst, potencial estándar de electrodo.

4. Electroodos y potenciometría: Electroodos de referencia.

Electroodos indicadores. Electroodos selectivos de iones. Valoraciones potenciométricas. Aplicaciones.

5. Análisis térmico diferencial: Fundamentos teóricos. Instrumentación: Descripción y funcionamiento de los equipos. Aplicaciones.

6. Espectrofotometría de absorción atómica: Fundamentos teóricos. Anchura de líneas espectrales. Etapas del proceso de atomización. Características de las llamas. Atomización electrotrémica. Instrumentación: descripción y funcionamiento de los equipos. Interferencias. Aplicaciones.

7. Espectrometría de emisión atómica: fundamentos teóricos. Instrumentación: descripción y funcionamiento de los equipos. Plasma de acoplamiento inductivo. Interferencias. Aplicaciones.

8. Espectroscopia de absorción ultravioleta visible: fundamentos teóricos. Leyes de absorción de la radiación. Desviaciones de la ley de Beer-Lambert. Instrumentación. Aplicaciones.

9. Espectrometría de absorción en el infrarrojo. Principios teóricos. Fuentes y detectores de radiación en el infrarrojo. Tipos de instrumentos. Aplicaciones.

10. Cromatografía: Principio. Tipos. Relaciones básicas. Teoría de los platos y teoría cinética. Resolución. Ensanchamiento y formas de los picos.

11. Cromatografía en capa fina. Principio. Campo de aplicación. Procedimiento operativo. Adsorbentes más utilizados. Aplicaciones.

12. Cromatografía de gases: Proceso de separación. Columnas y sus tipos. Programación de temperatura y de presión. Gases portadores. Sistemas de inyección de muestra. Detectores. Análisis cuantitativo y cualitativo.

13. Cromatografía de líquidos de alta eficacia. Proceso cromatográfico. Tipos de cromatografías de líquidos. Columnas. Fases estacionarias. Proceso de elución. Detectores. Análisis cualitativo y cuantitativo.

14. Electroforesis. Tipos. Fundamento de las separaciones electroforéticas. Electroforesis capilar. Instrumentación. Aplicaciones.

15. Espectrometría de masas atómica. Principios generales y tipos. Instrumentación. Espectrometría de masas con plasma de acoplamiento inductivo.

16. Espectrometría de masas molecular. Espectros de masas moleculares. Fuentes de iones. Instrumentación. Aplicaciones. Cromatografía de líquidos/espectrometría de masas. Cromatografía de gases/espectrometría de masas.

17. Espectrometría atómica de rayos X: Principios fundamentales. Espectros de absorción. Fluorescencia de rayos X. Difracción de rayos X. Instrumentación.

18. Alcoholes y fenoles. Estructura y propiedades. Principales productos.

19. Aldehídos y cetonas. Estructura y propiedades. Principales productos.

20. Ácidos carboxílicos y ésteres. Estructura y propiedades. Principales productos.

21. Flavonoides y antocianos. Estructura y nomenclatura. Propiedades. Principales productos.

22. Proteínas. Composición. Estructura. Clasificación. Propiedades físicas y químicas. Su presencia en los alimentos.

23. Lípidos. Composición. Propiedades. Funciones en los seres vivos. Clasificación. Su presencia en los alimentos

24. Hidratos de carbono. Composición. Estructura. Funciones en los seres vivos. Clasificación y propiedades. Su presencia en los alimentos.

25. Sistema de aseguramiento de la calidad en un laboratorio. Manual de calidad. Manual de procedimientos generales. Manual de procedimientos específicos.

26. Control de calidad en un laboratorio químico. Sistemas de gestión de la calidad. Normas europeas que lo regulan.

Análisis de intercomparación de ensayos. Entidad Nacional de Acreditación (ENAC)

27. Estadística descriptiva. Población y muestra. El modelo de distribución normal. Propiedades de la varianza y de la media. La tipificación o transformación z. Descriptores no paramétricos de la tendencia central y de la dispersión. Ensayos de normalidad. El intervalo de confianza. Presentación final de resultado.

28. Ensayos de hipótesis y ANOVA. La hipótesis nula y su nivel de significación. Errores α y β . La hipótesis alternativa. Rechazo de resultados anómalos. Ensayos de comparación de varianzas. Ensayos de comparación de medias. Ensayo de comparación de resultados apareados. Ensayos de comparación de varias varianzas. Comparación de varias medias muestrales mediante ANOVA de una entrada.

29. Calibración y regresión lineal simple. Correlación. El método de regresión de mínimos cuadrados. Condiciones de validez. Transformaciones matemáticas sobre las variables. Incertidumbres de los coeficientes sobre las variables. Incertidumbres de los coeficientes de regresión y de las predicciones. La regresión ponderada. El método de adiciones de estándar o calibración interna. El método de regresión de la distancia ortogonal.

30. Validación de métodos analíticos. Criterios de calidad de un método analítico. Organismos de normalización y empresas de acreditación. Naturaleza y origen de los errores. La trazabilidad. Validación de la trazabilidad a distintas concentraciones de analito. Validación de la incertidumbre. El límite de detección. La relación señal-ruido. El intervalo dinámico lineal.

31. Teoría de errores: errores en análisis cuantitativo. Determinados e indeterminados. Determinación de la precisión y exactitud de un método.

32. Análisis de componentes principales. Conceptos fundamentales. Descomposición de una matriz en puntuaciones, cargas y autovalores. Análisis de la matriz de las cargas. Rotaciones adicionales de los componentes principales.

33. Análisis clasificatorio. Introducción. El análisis discriminante. El método k-NN. El método de las redes neuronales artificiales. Validación de un modelo de clasificación. El olfato electrónico.

34. Diseño de experimentos. Diseño unifactorial. Diseños de dos factores o de bloques aleatorizados.

35. Control de Calidad en la producción. Gestión de la calidad de un producto. Aseguramiento de la calidad. El autocontrol. Control estadístico del proceso y gráficos de control. El control de recepción.

36. Herramientas estadísticas de la calidad. Diagramas causa-efecto. Planillas de inspección. Gráficos de control. Diagramas de flujo. Histogramas. Diagramas de Pareto. Diagramas de dispersión.

37. Contaminación atmosférica. Definición. Origen, naturaleza y efectos de los contaminantes atmosféricos.

38. Principales fuentes y procesos contaminantes: Definición y clasificación.

39. Técnicas de reducción de contaminantes en procesos industriales: Sistemas de eliminación de partículas. Lavadores de gases.

40. Técnicas de reducción de contaminantes en procesos industriales: Sistemas de eliminación de compuestos orgánicos volátiles.

41. Contaminación de las aguas: Principales tipos de contaminantes. Influencia en el medio receptor.

42. Parámetros de calidad del agua: Sólidos suspendidos, oxígeno disuelto, demanda de oxígeno, carbono orgánico total, pH, dureza y conductividad.

43. Pretratamiento de aguas residuales. Distintas operaciones.

44. Tratamiento primario: Tratamiento físico-químico. Evacuación de fangos y flotantes.

45. Tratamiento secundario de aguas residuales mediante lodos activos.

46. Tratamiento secundario de aguas residuales mediante procesos anaerobios.

47. Tratamiento terciario de aguas residuales: eliminación de contaminantes no biodegradables y eliminación de nutrientes.

48. Tecnologías blandas para la depuración de aguas residuales: Lagunaje. Filtro verde. Lechos de turba. Otros.

49. Residuos sólidos urbanos. Concepto. Producción. Características. Gestión. Vertidos controlados.

50. Residuos industriales. Concepto. Clasificación. Producción. Caracterización. Gestión.

51. Residuos agrícolas, ganaderos y forestales. Aprovechamiento energético de la biomasa. Compostaje.

52. Contaminación por ruidos. Origen y naturaleza de la contaminación acústica. Origen, naturaleza y efectos de la contaminación acústica.

53. El impacto ambiental. Procedimiento de evaluación del impacto ambiental.

54. Métodos de evaluación del impacto ambiental.

55. Transformaciones de la uva durante la maduración. Acumulación de azúcares. Evolución de los ácidos orgánicos. Acumulación de sustancias minerales. Evolución de las sustancias nitrogenadas. Modificaciones de las paredes celulares. Producción de los compuestos fenólicos. Evolución de las sustancias aromáticas.

56. Controles de madurez de la uva. Seguimiento de la maduración. Muestreo y preparación de la muestra. Parámetros analizados. Utilización de los resultados.

57. Ácidos orgánicos presentes en el vino. Diferentes formas de acidez. Noción de pH y sus aplicaciones en los vinos.

58. Alcoholes y productos volátiles mayoritarios en los vinos: Alcoholes simples. Polioles. Ácidos grasos alifáticos. Esteres. Compuestos carbonilados. Acetales. Lactosas.

59. Glúcidos presentes en los vinos. Propiedades químicas de los azúcares del vino.

60. Composición mineral del vino. Extracto seco. Cenizas. Aniones. Cationes

61. Sustancias nitrogenadas presentes en el vino. Diferentes formas de nitrógeno. Aminoácidos.

62. Compuestos fenólicos. Naturaleza de las sustancias presentes en el vino.

63. Propiedades químicas de los antocianos y de los taninos.

64. El aroma de los vinos. Aroma varietal. Compuestos terpénicos. Derivados C-13 norisoprenoides. Metoxipiracinas. Compuestos azufrados que poseen una función tiol.

65. Procesos químicos que acontecen en la fermentación. Productos de la fermentación alcohólica.

66. Seguimiento de la fermentación alcohólica. Paradas de fermentación: causas, consecuencias e intervención.

67. Controles de fin de fermentación.

68. Crianza de vinos: fenómenos de envejecimiento. Entrada de oxígeno durante la crianza. Pérdida de vino durante la crianza. Condiciones ambientales. Precipitaciones del vino durante la crianza. Trasiegos y rellenos. Formación de ésteres en los vinos. Transformación de los polifenoles en los vinos.

69. La bodega de madera de roble. Descripción botánica. Estructura y propiedades de la madera de roble. Construcción de las bodegas. Sustancias de la madera cedidas al vino. Elección de la bodega y riesgos de la crianza en madera.

70. Conservantes y antioxidantes en el vino: el anhídrido sulfuroso y otros productos complementarios.

71. Análisis y control de calidad de los vinos: justificación e interpretación de los distintos ensayos.

72. Quebras férricas: Mecanismo. Tratamientos. Quebra cúprica: Mecanismo. Tratamiento.

73. Precipitaciones proteicas. Precipitaciones de color. Precipitaciones oxidásicas y maderización de vinos blancos. Precipitaciones tartáricas: Mecanismo de insolubilización tartárica. Pruebas de estabilidad tartárica. Tratamientos de las precipitaciones tartáricas.

74. Ensayos de estabilidad en los vinos. Identificación de los accidentes en botella.

75. Análisis organoléptico: caracteres gustativos de los componentes del vino. Equilibrio de sabores y olores. Técnica y fases de la cata.

76. Materias primas y procesos de fabricación en la industria del cemento Portland.

77. Química de la hidratación del cemento Portland a temperatura ambiente: Reacciones iniciales en las pastas plásticas. Reacciones de fraguado. Reacciones principales en las pastas endurecidas.

78. El cemento Aluminoso: Efecto de la conversión de los hidratos sobre las propiedades del hormigón. Factores que afectan a la conversión de los hidratos. Fraguado y endurecimiento del cemento aluminoso. Resistencia química de los cementos aluminosos. Hormigones refractarios.

79. Aditivos para el hormigón: clasificación. Aireantes. Plastificantes y fluidificantes. Superfluidificantes. Modificadores de fraguado y endurecimiento. Impermeabilizantes.

80. Control de calidad de los componentes del hormigón: ensayos sobre el cemento y sobre los áridos. Ensayos y control correspondientes al hormigón fresco y al hormigón endurecido: consistencia, porcentaje de aire ocluido y resistencia a compresión.

81. Durabilidad del hormigón. Ataques físicos. Ataques químicos. Fisuración del hormigón.

82. Determinación de los tóxicos en los alimentos: Análisis cualitativo y cuantitativo. Preparación de las muestras.

83. Pruebas de toxicidad: Fases preliminares. Toxicidad aguda. Toxicidad genética. Metabolismo. Toxicidad subcrónica. Teratogénesis. Toxicidad crónica.

84. Contaminantes tóxicos procedentes de desechos industriales en los alimentos: hidrocarburos clorados. Metales pesados.

85. Residuos de plaguicidas en los alimentos. Plaguicidas en la cadena alimentaria. Insecticidas. Herbicidas. Plaguicidas naturales.

86. Aditivos alimentarios: Conservantes. Antioxidantes. Edulcorantes. Aromatizantes. Potenciadores del aroma.

87. Aceites. Parámetros determinantes de su calidad: color, acidez, peróxidos, índice de yodo, índice de saponificación, materia insaponificable. Parámetros determinantes de su frescura y enranciamiento: ácidos grasos libres, peróxidos, ensayo de Kreis del enranciamiento incipiente.

88. Leche: Métodos de análisis para la determinación de grasa, proteínas, extracto seco y acidez.

89. Alimentos cárnicos: Comprobación del frescor. Comprobación del contenido en carne. Salazones. Carnes curadas. Pescado ahumado. Mercurio en conservas de pescado.

90. Técnicas de preparación de muestras: Extracción con líquidos. Extracción en fase sólida. Preconcentración. Derivatización. Microextracción en fase sólida. Purga y trampa.

Programa de materias específicas
Escala Facultativa Superior
Facultativos Superiores Especialistas, Biólogos

1: Redacción, ejecución y dirección de proyectos de investigación y manejo del medio natural. El pliego de prescripciones técnicas. El presupuesto. Normas de prevención de riesgos laborales.

2: Teledetección y sistemas de información geográfica:

Fundamentos básicos. Aplicaciones de la teledetección en conservación del medio natural. Aplicaciones de los sistemas de información geográfica en la gestión ambiental.

3: Análisis y evaluación de hábitats. Métodos y técnicas de aplicación. El manejo de los hábitats.

4: Estudio de poblaciones de vertebrados silvestres. Principales métodos de captura, marcaje y seguimiento. Índices de abundancia. La gestión de poblaciones según objetivos. Manipulación de la estructura y funcionalidad de las poblaciones.

5: Los daños provocados por la fauna silvestre. Principales problemas. Técnicas de evaluación, prevención y manejo. Normativa actual.

6: Principales métodos y variables utilizados en el estudio de la flora y vegetación. Inventarios. Cartografía de la vegetación.

7: La extinción de especies por causas antrópicas. La importancia de la fragmentación del hábitat como causa de regresión y extinción de especies. Origen y consecuencias de esta fragmentación. Teoría ecológica en la que se apoya. Medidas correctoras: diseño de corredores ecológicos. 8: La introducción y proliferación de especies alóctonas. Problemática ecológica. Tratamiento de este problema en los Convenios Internacionales. Principales casos en España y Aragón.

9: El uso ilegal de venenos: Repercusiones en la conservación de especies, en especial sobre las especies amenazadas. Protocolo de actuación en supuestos de envenenamiento.

10: Regiones biogeográficas de la Península Ibérica. Principales ambientes fitoclimáticos de España.

11: La flora de la Península Ibérica. Elemento endémico y principales singularidades. Problemática y medidas de conservación.

12: Las zonas húmedas de Aragón: Principales tipos de humedales y sus características generales. Vegetación y fauna asociada. Problemas de conservación.

13: Características generales de los ecosistemas de montaña en Aragón. Vegetación y fauna. Singularidades. Problemas de conservación.

14: Los ecosistemas esteparios de Aragón: características y rasgos generales. Vegetación y fauna. Principales singularidades. Problemas de conservación.

15: Ecosistemas forestales de Aragón: características y rasgos generales. Vegetación y fauna. Principales singularidades. Problemas de conservación.

16: La gestión forestal en Aragón. Normativa vigente y planes de actuación. El catálogo de montes de Utilidad Pública.

17: La red natura 2000 en Aragón. Proceso de creación y ampliaciones. Situación actual y características.

18: Los espacios naturales protegidos. Normativa básica y Ley 6/98 de espacios naturales protegidos de Aragón y la Red Natural de Aragón. Situación en Aragón.

19: Competencias de la Comunidad Autónoma de Aragón en materia de medio ambiente. Competencias transferidas a las comarcas en materia de medio ambiente.

20: El Consejo de Protección de la Naturaleza de Aragón. Otras entidades relacionadas con la protección de la naturaleza y el medio ambiente en Aragón.

21: El cambio climático. La Convención Marco de NNUU y el Protocolo de Kioto. Aplicación en Europa. El comercio de derechos de emisión. Los acuerdos de Marrakech, los mecanismos basados en proyectos y los sumideros.

22: Aplicación del Protocolo de Kioto en España. La Ley 1/2005 de régimen de comercio de derechos de emisión: sectores regulados y sector difuso. Situación en Aragón. La Oficina Española de Cambio Climático. La Comisión de Coordinación de Políticas de CC. El RENADE. El Plan Nacional de Adaptación.

23: El Convenio sobre Diversidad Biológica: características

generales. Fundamentos para la conservación de la biodiversidad en la U.E. La Estrategia para la conservación de la biodiversidad en España.

24: Organizaciones internacionales y nacionales dedicadas a la conservación del medio ambiente. Principales aportaciones realizadas por estas organizaciones.

25: El desarrollo sostenible. Fundamentos teóricos. La Cumbre de Río y la cumbre de Johannesburgo. La estrategia europea de desarrollo sostenible. Situación en España.

26: La huella ecológica. Mecanismos voluntarios para el desarrollo sostenible: las buenas prácticas ambientales, la gestión concertada para la conservación, memorias de sostenibilidad. La compra verde.

27: La Agenda 21 Local y la carta de Aalborg. Principios, objetivos y metodología de desarrollo e implantación. La estrategia europea de medio ambiente urbano. La situación internacional, nacional y en Aragón.

28: El VI programa de acción comunitaria en materia de medio ambiente. Objetivos y estrategias.

29: La financiación comunitaria en materia de medio ambiente. La integración de la componente ambiental en los fondos europeos. La Red de Autoridades Ambientales.

30: La política de la U.E. en materia de desarrollo agrario. Implicaciones en la conservación de la naturaleza.

31: La educación ambiental: orígenes y situación actual. El libro blanco de la educación ambiental en España. Las estrategias de educación ambiental. La Estrategia Aragonesa de Educación Ambiental (EAREA). La educación ambiental para el desarrollo sostenible.

32: Métodos y técnicas en educación ambiental. Información, sensibilización, participación. La interpretación del patrimonio, el juego, los talleres, unidades didácticas. La comunicación ambiental. Principales programas de EA en Aragón.

33: La Ley 38/95 de acceso a la información ambiental. El Convenio de Aarhus. La directiva 2003/4/CE de acceso a la información ambiental y la Directiva 2003/35/CE de participación pública en materia de medio ambiente. Situación actual en España.

34: Los indicadores ambientales: fundamentos y aplicaciones. Redes de información y seguimiento. La red EIONET. Estadística ambiental.

35: Los organismos genéticamente modificados. Regulación comunitaria. Uso, comercio y situación actual. Problemática ambiental.

36: La Directiva marco del Agua. Objetivos de calidad y objetivos de estado de conservación.

37: La Ley de aguas y sus Reglamentos. Competencias autonómicas y estatales. Los organismos de cuenca. El planeamiento hidrológico. El Instituto Aragonés del agua, competencias.

38: Estructura, tipología y funcionalidad de los ecosistemas de ribera. Estrategias para su conservación.

39: Efectos ecológicos de la regulación hídrica. Ecología de los embalses y de las balsas de regulación. Efectos sobre las biocenosis asociadas.

40: La protección de las aguas subterráneas. Principales factores de amenaza, efectos y medidas de protección.

41: La directiva 2001/42/CE, relativa a la evaluación de determinados planes y programas en el medio ambiente. La evaluación ambiental estratégica. Transposición al ordenamiento jurídico español.

42: La evaluación de impacto ambiental: Normativa comunitaria, estatal y aragonesa. El procedimiento administrativo.

43: Contenido de los estudios de impacto ambiental. Aspectos metodológicos: inventario ambiental, valoración de impactos, medidas correctoras y programa de vigilancia ambiental.

44: Restauración ambiental de espacios degradados. Restauración paisajística y restauración con criterios ecológicos.

45: Los planes de restauración minera. Normativa estatal y autonómica. Contenido y tramitación de los planes de restauración. Memorias anuales y Planes de labores.

46: Principales efectos ambientales derivados de las instalaciones de producción de energía eléctrica en Aragón. Especial referencia a las minicentrales, centrales de ciclo combinado y parques eólicos. Normativa de aplicación.

47: Líneas aéreas de transporte y distribución de energía eléctrica: tipologías. Elementos de riesgo para la avifauna, mortalidad por choque y electrocución. Medidas correctoras.

48: La Ley de prevención y control integrado de la contaminación (IPPC). Principales novedades que introduce esta normativa. El concepto de mejores tecnologías disponibles en la autorización ambiental integrada.

49: Los sistemas de gestión ambiental en las empresas: la ISO 14.000 y el reglamento EMAS. Las auditorías ambientales.

50: La contaminación atmosférica. La Directiva Europea de Calidad del Aire. Efectos sobre el medio ambiente y la salud. Los sistemas de prevención y control. La Red regional de Inmisión de Contaminantes atmosféricos de Aragón.

51: La depuración de aguas residuales: métodos y técnicas. Normativa aplicable. El plan aragonés de saneamiento y depuración. Los lodos de depuradora: normativa aplicable y situación actual de su gestión.

52: El plan integral de gestión de los residuos en Aragón, GIRA. Ambito de aplicación. Principios, objetivos y modelo de gestión. Programas horizontales y programas específicos.

53: El programa de gestión de residuos urbanos del GIRA: principios generales. Objetivos básicos de este programa, competencias, zonificación e infraestructuras necesarias. Datos básicos de generación y composición de los residuos urbanos en Aragón. La recogida selectiva en Aragón.

54: Los residuos ganaderos: problemática ambiental que generan estos residuos. El Programa de gestión de residuos ganaderos: principales líneas de actuación propuestas para estiércoles y para zoonosarios.

55: Los residuos industriales no peligrosos, definición. Modelo de gestión que propone el GIRA para Aragón. La bolsa de subproductos.

56: La gestión de los residuos peligrosos: normativa aplicable. Distribución territorial de su producción en Aragón. Modelo de gestión que propone el GIRA.

57: Suelos contaminados. Normativa aplicable. Definición y clasificación, con especial referencia a los criterios de protección de los ecosistemas. Planes de remediación de suelos contaminados: importancia de los métodos biológicos.

58: Conservación de suelos. Degradación edáfica y erosión. Prevención y corrección.

59: La gestión forestal. Criterios ecológicos en las reforestaciones y repoblaciones. Los cultivos forestales: efectos sobre la biodiversidad, el suelo y los recursos hídricos. Los bosques naturales.

60: El fuego y el pastoreo como factores ecológicos en los ecosistemas mediterráneos. Adaptaciones específicas.

61: Agricultura y biodiversidad. Principales problemas. Medidas correctoras y ayudas agroambientales. Los agrosistemas. Situación de Aragón.

62: Los ecosistemas fluviales. La dinámica fluvial y la funcionalidad de los ríos. Principales factores de presión y sus efectos en los ríos de Aragón. Medidas de prevención, conservación y de corrección de alteraciones.

63: La normativa de pesca en Aragón. Clasificación de masas de agua y tramos fluviales. Los planes técnicos. Especies objeto de pesca.

64: Bases ecológicas para la gestión de la pesca. La explotación piscícola y sus efectos sobre las poblaciones.

65: La normativa de caza en Aragón. Clasificación de los

terrenos cinegéticos. Los planes técnicos de caza. Especies objeto de caza. Especies comercializables.

66: Bases ecológicas para la gestión de la caza. La explotación cinegética y sus efectos sobre las poblaciones.

67: La regulación del comercio internacional de especies amenazadas. Convenio de Washington (CITES): principales características y evolución. El Reglamento comunitario.

68: El Convenio de Berna relativo a la conservación de la vida silvestre y del medio natural en Europa. La Convención de Bonn sobre la conservación de especies migratorias de animales silvestres. Características generales y su aplicación en España.

69: La Convención de Ramsar. Su aplicación en España. Plan estratégico de Humedales. Zonas húmedas españolas de importancia internacional. Humedales Ramsar en Aragón.

70: La Directiva 79/409/CEE de Conservación de las aves silvestres. Estructura y contenido. Las zonas de especial protección para las aves. Criterios de selección. Situación en Aragón.

71: La Directiva 92/43/CEE relativa a la protección de los hábitats naturales y seminaturales y de la flora y fauna silvestres. Estructura y contenido. Su trasposición en España. Criterios de selección de LICs.

72: La gestión de la Red Natura 2000: evaluación previa de proyectos, planes de gestión. La Guía de la Comisión para la interpretación del art. 6 de la Directiva 92/43/CEE.

73: La gestión de los espacios naturales protegidos. Principios e instrumentos básicos. El Plan de Acción para la gestión de los espacios naturales protegidos del Estado Español (Europarc-España).

74: La planificación y los espacios naturales protegidos. Los planes de ordenación de los recursos naturales, los planes rectores de uso y gestión, los planes de conservación y los planes de protección.

75: El uso público de la naturaleza. El impacto de las actividades deportivas, recreativas y artísticas. Su regulación. Los centros de interpretación y los centros de visitantes.

76: La conservación de la flora y fauna silvestres en la Ley 4/89.

77: El Catálogo Nacional de Especies Amenazadas. El Catálogo de Especies Amenazadas de Aragón. Estructura y contenido de los planes de recuperación, conservación y gestión. Las estrategias nacionales para las especies catalogadas.

78: La conservación de la flora silvestre en España. Especies amenazadas y especies catalogadas. Problemática de conservación. Planes de recuperación.

79: La conservación de la fauna silvestre en España. Especies amenazadas y especies catalogadas. Problemática de conservación. Planes de recuperación.

80: Principales especies amenazadas en Aragón. Problemas de conservación.

81: Los planes de recuperación y conservación de especies catalogadas en Aragón.

82: La conservación de los invertebrados silvestres (excepto insectos). Principales problemas. Normativa legal. La conservación de los bivalvos de agua dulce.

83: La conservación de los insectos silvestres. Problemática. Principales líneas de actuación. Problemática asociada al control de plagas.

84: Los peces de las aguas continentales ibéricas. Descripción y ecología de las especies autóctonas en Aragón. Problemas de conservación.

85: Los anfibios y reptiles ibéricos. Descripción y ecología de las especies autóctonas en Aragón. Problemas de conservación.

86: La conservación de las aves silvestres. Principales problemas. La situación de las especies más importantes en Aragón.

87: La conservación de los mamíferos silvestres. Principales problemas. La situación de las especies más importantes en Aragón.

88: Los vertebrados silvestres en los hábitats urbanos. Principales especies. Características biológicas y problemática.

89: La conservación ex situ de animales y plantas silvestres. Principales estrategias y métodos. La reintroducción y repoblación. Las recomendaciones de la UICN.

90: Los centros de recuperación y cría en cautividad de fauna silvestre. Su papel en la conservación de especies amenazadas.

91: Los viveros, jardines botánicos y bancos de germoplasma. Su papel en la conservación de especies amenazadas.

92: La conservación de las razas y variedades de especies domésticas autóctonas. Su papel en la conservación de la biodiversidad y los ecosistemas.

Programa de materias específicas Escala Facultativa Superior

Facultativos Superiores Especialistas, Documentalista

A) Tecnologías de la Información y Gestión de contenidos.

1) La información en las organizaciones. Las organizaciones basadas en la información. La información en la Administración.

2) Definición y estructura de los Sistemas de Información.

3) Las comunicaciones en las organizaciones, captura, flujo y aprovechamiento de la información. Consecuencias del funcionamiento deficiente de la información.

4) Las Tecnologías de la Información en las Administraciones Públicas.

5) Las tecnologías de la Información en el Gobierno de Aragón.

6) Organizaciones internacionales y nacionales de normalización. Normas en el sector de las tecnologías de la información.

7) Legislación de protección de datos de carácter personal en España. La Agencia de Protección de datos.

8) El derecho a la información. Principios constitucionales. Normativa.

9) Documentación aplicada a las tecnologías, criterios de ordenación, organización de contenidos, indización de contenidos. Lenguajes de documentación desarrollados.

10) La formación del documentalista. Los nuevos criterios de formación en la gestión del conocimiento.

11) La documentación en la gestión de contenidos, el papel del documentalista en las organizaciones basadas en nuevas tecnologías. El documentalista en la Administración Pública.

12) Servicios de información y documentación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

13) Servicios de información y documentación en el Gobierno de Aragón. Funciones y organización.

14) Difusión y marketing de los contenidos. Rentabilidad del conocimiento.

15) Gestión de contenidos, organización, criterios de ordenación, tipología. Conocimiento compartido.

16) Normalización de los contenidos. Normativa aplicada a documentos.

17) Accesibilidad en la información. Normalización.

18) Portales, concepto, organización, funcionalidad. Tipología.

19) Portal del Gobierno de Aragón, organización, funcionalidad.

20) Conceptos en diseño, homologación, ordenación de Portales en las Administraciones Públicas.

21) Servicios al cliente en los Portales.

22) Autenticación, certificación y firma electrónica a través de Internet.

23) Servicios transaccionales al ciudadano, procedimientos administrativos, funcionalidad, organización, ordenación de los mismos.

24) Redes. Tipología. Funcionalidad.

25) Telecomunicaciones. Medios de transmisión. Modos de comunicación. Equipos terminales y de comunicaciones.

26) Redes corporativas. La Red Aragonesa de Comunicaciones Institucionales (RACI)

27) Sistemas de gestión de bases de datos. Tipología.

28) Evolución de la informática en las organizaciones.

29) La red Internet. Concepto. Historia. Arquitectura.

30) Web. Historia. Conceptos básicos. Hipertexto, hipermedia e hiperenlaces. El protocolo http. Identificación de recursos en Web. Métodos de acceso.

31) Accesos a Web. Navegadores: tipos y configuraciones. Correo electrónico y aplicaciones.

32) Aplicaciones avanzadas en Internet

33) Intranet. Concepto. Arquitectura. Elementos que la constituyen. Aplicaciones principales en las organizaciones.

34) Herramientas de gestión y control de contenidos en Portales.

35) Herramientas avanzadas en recuperación de la información en Portales.

36) Herramientas de gestión documental y multimedia.

B) Documentación

37) Documentación, concepto y tipología.

38) Lenguajes documentales. Tipología.

39) Proceso documental. Concepto y fases.

40) Análisis documental de contenidos: Resumen. Indización.

41) Tipos de resúmenes documentales. Normas y método para su elaboración.

42) La descripción documental. La descripción bibliográfica.

43) Los tesauros. Aplicaciones. Tipología.

44) Documentación multimedia. Tratamiento y tipología.

45) Documentos electrónicos, elaboración y mantenimiento. Tratamiento de imágenes.

46) Distribución de documentación electrónica a través de redes.

47) Teledocumentación. Lenguajes hipertextuales.

48) La conservación de documentos en los nuevos soportes.

49) Normalización en los documentos.

50) Centros de documentación, tipología y funcionalidad.

51) La documentación en las Administraciones Públicas españolas.

52) La documentación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

53) Centros de documentación especializada. Centros de referencia y búsqueda

54) Centros de documentación institucional y administrativa en la Comunidad Autónoma de Aragón.

55) Centros de documentación en Medios de Comunicación.

56) Centros de documentación en Medios de Comunicación en Aragón.

57) Documentación en la Unión Europea. Principales repertorios.

58) Fuentes de información primaria.

59) Fuentes de información secundaria.

60) Fuentes documentales legislativas en España.

61) Fuentes documentales científicas en España.

62) Publicaciones oficiales del Gobierno Español. Principales repertorios y bases de datos.

63) Publicaciones oficiales de los gobiernos de las comunidades autónomas. Principales repertorios y bases de datos.

64) El marco jurídico de la reproducción de documentos. La propiedad intelectual.

65) Servicios al cliente en centros de documentación. Gestión de calidad.

66) El cliente de los servicios de documentación: detección de necesidades, perfil de usuario.

67) Economía de los servicios de información y documentación. Métodos estadísticos aplicados a la evaluación y control de unidades de información. Evaluación de costes. Sistemas de control. Elementos básicos.

68) Gestión de un centro de documentación. Gestión documental.

69) Planes nacionales e internacionales de política documental. Políticas nacionales e internacionales de información.

70) El mercado de la información y la documentación en Europa y España.

71) La industria de la información. Elementos que la constituyen. El informe Bangeeman y las directrices de la Unión Europea.

72) La dirección de servicios y unidades de documentación. Planificación. Planificación estratégica. Control.

73) La dirección de proyectos en tareas de información y documentación. Sistemas de planificación y ejecución de proyectos.

74) Planificación de las actividades de distribución de información y documentación. Sistemas de evaluación. Análisis de rendimiento de actividades informativas y documentales.

75) Comunicación y flujos de comunicación en los centros de documentación administrativa.

76) El sistema español de Bibliotecas. Estructura y elementos constituyentes.

77) El sistema aragonés de bibliotecas. Estructura y elementos constituyentes.

78) La organización bibliotecaria española. Competencia de las distintas Administraciones Públicas

79) El sistema de Bibliotecas en Aragón

80) Las nuevas tecnologías de la información y su repercusión en los servicios bibliotecarios.

81) El sistema español de archivos. Ley del Patrimonio. Legislación Básica.

82) El sistema aragonés de archivos. Estructura y elementos constitutivos.

83) Los nuevos Sistemas de Archivos de las Comunidades Autónomas.

84) Los sistemas de reproducción de documentos. Sistemas tradicionales y nuevas tecnologías.

85) Las nuevas tecnologías en el campo de la Archivística. Los sistemas de recuperación de información telemática.

Programa de materias específicas

Escala Facultativa Superior

Facultativos Superiores Especialistas, Psicólogos

1.—El objeto de la psicología: lo psicológico. Su lugar en el contexto de las ciencias. El desarrollo psíquico. Leyes generales. Bases biológicas y bases ambientales. Ambitos de conocimiento e intervención de la psicología.

2.—Deontología y psicología: la problemática de la deontología en los servicios públicos. La ética social en la intervención psicosocial y comunitaria. La experimentación y la investigación y su relación con la deontología.

3.—Intervención Comunitaria. Los programas de intervención social: criterios de pertinencia y estilos de intervención. La evaluación de los programas de intervención social. La colaboración interinstitucional de los profesionales.

4.—La psicología comunitaria. Prevención primaria, secundaria y terciaria. Estrategias de intervención. Los grupos de autoayuda, apoyo social y redes de sistemas sociales.

5.—El papel del psicólogo en los equipos multiprofesionales.

les de intervención social. Composición de los equipos. Objetivos, metodología, liderazgo, decisiones, problemática más frecuente.

6.—Psicología jurídica: el papel del psicólogo como experto asesor en las decisiones judiciales: tutela, guarda, reforma, juzgados de familia, sistema penitenciario.

7.—La personalidad. Teorías de la personalidad. Trastornos.

8.—Concepto de actitud. Actitud y conducta. Formación de las actitudes. La medida de las actitudes. El cambio de actitudes. Teorías principales. Técnicas utilizadas para el cambio de las actitudes.

9.—La agresión. Definiciones. Modelos teóricos. Cultura y agresión. Control de la agresión.

10.—La sociedad. Las instituciones. El grupo. El proceso de socialización. Necesidad de pertenencia a grupos sociales.

11.—Organización y estructura de los grupos. Naturaleza y características de los grupos. Tipos de grupos.

12.—Dinámica de grupos: normas sociales, conformidad y desviación, productividad y efectividad de los grupos.

13.—La comunicación humana. Elementos psicológicos de la comunicación. Modalidades de comunicación

14.—La comunicación en los grupos. Tipos de grupos según sus cauces de comunicación.

15.—Habilidades sociales. Concepto. Dimensiones. Métodos de evaluación de las habilidades sociales.

16.—Motivación. Concepto. Distintas teorías. Motivación y aprendizaje.

17.—La entrevista psicológica. Concepto. Tipos de entrevista. Fiabilidad y validez de la entrevista como técnica de evaluación.

18.—La exploración psicológica. Instrumentos de medida. Comunicación de los resultados del proceso: el informe.

19.—La observación sistemática. Diseños observacionales. La observación de conductas espontáneas en contextos naturales. Nivel de sistematización, la categorización, formas de registro, el sesgo.

20.—El método clínico y sus aplicaciones a la psicología comunitaria.

21.—Concepto de salud. Evolución histórica. Enfoque actual de los trastornos de salud. La promoción de la salud. Prevención y control de las enfermedades crónicas.

22.—Intervención psicológica y salud. Objetivos de la intervención psicológica en el ámbito de la salud. El rol del psicólogo de salud. Nuevas áreas de aplicación de la intervención psicológica. Técnicas de modificación de conducta en el ámbito de la salud. Situación actual en la C.A.

23.—Psicología y salud mental: La Unidades de Salud Mental: su funcionamiento. La reforma de los Servicios de Salud Mental. Los Servicios de Salud Mental: principios y técnicas. El psicólogo como miembro de un equipo de Salud Mental.

24.—La transformación de la asistencia psiquiátrica. Plan estratégico de Salud Mental en la C.A.

25.—El Centro de Salud Mental. Equipo y funciones. Criterios de evaluación.

26.—La psicología clínica en las distintas etapas del desarrollo.

27.—Las clasificaciones en psicopatología. D.S.M.e I.C.D.

28.—Esquizofrenia. Definición, teorías, clínica. Evaluación. Pronóstico y tratamiento.

29.—Los trastornos neuróticos. Evaluación y tratamiento.

30.—Los trastornos psicoorgánicos. Deterioro cognitivo y demencias. Evaluación y tratamiento.

31.—Los trastornos del comportamiento afectivo. Evaluación y tratamiento.

32.—Evaluación y tratamiento del estrés. Condiciones ambientales que generan estrés y aspectos personales implica-

dos en su respuesta. Consecuencias de la respuesta de estrés. Procedimientos de intervención.

33.—Tipos de terapia psicológica. Psicodinámica, centrada en el cliente, conductista Y counseling. Psicofarmacología. La terapia de grupo. Oportunidad en su utilización. Técnicas más significativas.

34.—Concepto de drogodependencias. Evaluación histórica. Implicaciones socioculturales. Factores que intervienen en la génesis de las drogodependencias en la sociedad actual.

35.—Clínica y tratamiento de las toxicomanías

36.—Drogas y delincuencia juvenil. Efectos nocivos de las drogas en los niños y adolescentes. Prevención y tratamiento..

37.—Actuación de las diversas Administraciones Públicas en la

Comunidad Autónoma de Aragón en materia de drogodependencias. Descripción y análisis.

38.—Los Centros de Atención a las drogodependencias. Concepto, objetivos y fines. Organización y funcionamiento.

39.—El equipo multiprofesional en drogodependencias. Papel del psicólogo en el equipo.

40.—Sistemas de información sobre el drogodependiente, su familia y su entorno social: la historia clínica, la historia tóxica y la psicobiografía.

41.—Intervención grupal en padres con hijos drogodependientes. La familia como elemento de reinserción.

42.—Programas para la salud en drogodependencias en la escuela. Objetivos, estrategias y métodos de intervención.

43.—Comunidades terapéuticas. Rehabilitación y reinserción de drogodependientes.

44.—V.I.H Y SIDA. Factores de riesgo. Medidas generales de prevención e intervención.

45.—El desarrollo infantil. Estadios del desarrollo según Piaget. Estadios del desarrollo según Wallon. El desarrollo mental desde la perspectiva del psicoanálisis.

46.—Escuela Soviética. Vygotski y el origen del pensamiento.

47.—La aportación de Feuerstein. Modificabilidad cognitiva. Los aprendizajes mediados significativos. Las funciones superiores y la experiencia. Las estrategias cognitivas. Funciones cognoscitivas: fase de input, de elaboración y de output.

48.—El apego. Concepto, formación y evolución del apego. Separación y pérdida de las figuras de apego.

49.—Aprendizaje, desarrollo y educación. Conceptos básicos y teorías que lo explican.

50.—Adquisición y desarrollo del lenguaje. Relaciones entre lenguaje y pensamiento. Alteraciones y tratamiento.

51.—Desarrollo cognitivo. Alteraciones y tratamiento. Acción preventiva.

52.—Desarrollo afectivo y social. Alteraciones y tratamiento. Acción preventiva.

53.—Juego y desarrollo infantil. Conceptos. Tipos de juego. Teoría sobre el juego.

54.—La adolescencia. Perspectivas teóricas. Naturaleza de los cambios que se suceden durante el período de la adolescencia. La adolescencia como tiempo de conflictos, realidad o mito.

55.—La estructura neurótica y sus manifestaciones en el niño y/o adolescente. Presupuestos teóricos. Implicaciones terapéuticas. Acción preventiva.

56.—La estructura psicótica y sus manifestaciones en el niño y/o adolescente. Presupuestos teóricos. Implicaciones terapéuticas. Acción preventiva.

57.—Las enfermedades psicósomáticas y sus manifestaciones en el niño y/o adolescente. Diagnóstico y tratamiento.

58.—Las perturbaciones del comportamiento y del carácter de la infancia y adolescencia inadaptada.

59.—La personalidad del menor inadaptado. La inmadurez y la inseguridad como características del menor inadaptado.

60.—La adolescencia antisocial. Las pandillas asociales. Psicología del grupo y las personas que lo integran. < Tratamiento.

61.—Prevención de la inadaptación social infantil y juvenil desde un enfoque de intervención comunitaria.

62.—Modificación de conducta y delincuencia juvenil. Programas institucionales. Programas residenciales basados en la comunidad. Programas de prevención basados en la comunidad.

63.—La interacción familiar. Influencias del grupo padres-niños.

64.—El mal trato de menores. Concepto y tipos. Aspectos psicosociales y familiares del niño maltratado. La intervención del psicólogo.

65.—El abuso sexual infantil. Efectos a corto plazo del abuso sexual infantil. Modelos explicativos. Evaluación de los efectos del abuso sexual infantil. Los programas de intervención.

66.—Efectos de la malnutrición en el desarrollo del sistema nervioso y la conducta.

67.—El Plan Integral del Menor en la Comunidad Autónoma de Aragón. Ambitos de actuación. Análisis de las necesidades de los menores. Análisis de los recursos.

68.—Intervención conductual en las instituciones. El internamiento y su incidencia en la personalidad del menor.

69.—Programas de intervención en familia desde una perspectiva psicosocial.

70.—Ausencia o perturbación del grupo familiar. El abandono. El acogimiento. Tipos de acogimiento. La adopción. Problemas planteados por la adopción. Los acogedores. El niño adoptado.

71.—Actuaciones comunitarias para la integración del menor con

conductas desviadas. El taller ocupacional y su labor formativa. Perfil psico-sociolaboral del adolescente con conductas desviadas.

72.—Funciones del psicólogo desde los distintos campos de atención al menor.

73.—Atención temprana. Bases y fundamentación. Población a la que se dirige la A.T. Modelos y programas de intervención. El Programa de Atención Temprana de la D.G.A.

74.—La incidencia de la educación en el desarrollo de la persona. Fases. Educación y autocontrol.

75.—Desviación social. Enfoques actuales en el análisis de la desviación social. Desviación social y enfoque sistémico. Desviación y organización social.

76.—Retraso mental. Tipología y sistemas de clasificación actual. Modelos de intervención. La integración educativa, social y profesional de la persona con retraso mental.

77.—Inmigración y grupos sociales desfavorecidos. Tipos. Modelos de actuación psicosocial dentro de C.A.

78.—Infancia marginada. Tipos de marginación y modelos de actuación global.

79.—Problemática actual de los jóvenes. El Plan Joven en la Comunidad Autónoma de Aragón. Ambitos y técnicas de prevención e intervención con jóvenes.

80.—Situación social de la mujer en Aragón. Problemática más frecuente. Principios para la intervención psicológica. Actitudes y expectativas hacia la participación comunitaria y social.

81.—El Plan de Acción positiva para la Mujer en Aragón. Ambitos de actuación.

82.—La prevención de situaciones de discriminación por el sexo. En la familia, la escuela, la sociedad. La presencia de la mujer en el mundo del trabajo.

83.—Concepto de discapacidad y minusvalía. Valoración de la discapacidad psíquica. E.V.O. Los programas de intervención psicosocial en el ámbito de la discapacidad. Formación y Empleo.

84.—Problemática social, asistencial y psicológica de la tercera edad. Programas de intervención psicológica con personas mayores.

85.—El desarrollo personal y social durante la tercera edad. Características de personalidad relevantes al bienestar psicológico durante el proceso de envejecimiento.

86.—Orientación y consejo psicológico en la tercera edad: trabajo y edad. La jubilación como cambio. El impacto psicológico de la institucionalización de la tercera edad.

87.—Teorías básicas sobre orientación educativa. Psicoanálisis y orientación educativa. Conductismo y orientación. Las teorías de Rogers y su aportación a la orientación. El enfoque humanístico. Teoría de rasgos y factores en la orientación educativa.

88.—Orientación educativa y orientación escolar. Contexto, proceso, teorías básicas, factores y servicios, orientación y procesos didácticos. Los equipos de orientación en el sistema educativo. Colaboración interinstitucional.

89.—Orientación educativa y orientación profesional. Concepto, proceso, objetivos y técnicas básicas que la sustentan.

90.—El proceso orientador. El consejo orientador. El consejo en función del sujeto y en función de las variables sociales.

3165 *ORDEN de 20 de noviembre de 2006, de los Departamentos de Presidencia y Relaciones Institucionales y de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se convocan pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Técnicos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, Escala Técnica de Gestión, Técnicos de Gestión General.*

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 158/2004, de 22 de junio, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de la Diputación General de Aragón para el año 2004, y con el fin de atender las necesidades de personal de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma, se convocan pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Técnicos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, con sujeción a las siguientes bases:

1.—Normas generales.

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir 6 plazas del Cuerpo de Funcionarios Técnicos de la Administración de la Comunidad Autónoma, Escala Técnica de Gestión, Técnicos de Gestión General.

1.2. El Tribunal no podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número de aspirantes superior al de las plazas convocadas.

1.3. El sistema de selección de los aspirantes será el de oposición, seguido de un periodo de prácticas y un curso de formación selectivo con evaluación final.

1.3.1. La oposición consistirá en la realización de cuatro ejercicios de carácter eliminatorio. La realización de los cuatro ejercicios es obligatoria para superar la oposición. Los aspirantes que no posean nacionalidad española deberán realizar una prueba previa eliminatoria de conocimiento y comprensión del idioma castellano, que se calificará de apto o no apto.

1.4. El programa que ha de regir las pruebas selectivas es el que figura como Anexo II a esta convocatoria.

1.5. El primer ejercicio de la fase de posición tendrá lugar a partir de enero de 2007.

1.6. De conformidad con el artículo 59.5.b) de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se fija como medio de comunicación de las publicaciones que se deriven de los actos integrantes del procedimiento selectivo, tanto en fase