tación del expediente administrativo. Concluida la tramitación, se procederá al archivo del expediente en el Archivo Municipal.

Los datos personales del presente procedimiento no van a ser objeto de decisión automatizada.

Legitimación del tratamiento: La base jurídica del presente tratamiento se encuadra en lo dispuesto en los apartados c) y e) del artículo 6.1 del Reglamento General de Protección de Datos y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Destinatarios: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 8.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y en el artículo 18 de la Ley 8/2015 de Transparencia de la actividad pública y participación ciudadana de Aragón, deberán publicarse la lista de la bolsa vacante del mercadillo municipal, con indicación de su finalidad y forma de concesión.

Sí se cederán o comunicarán los datos a otras Unidades y Servicios del propio Ayuntamiento cuando ello sea necesario para el ejercicio de las competencias municipales y la tramitación de los expedientes.

En caso de ejercicio de acciones judiciales en el marco del expediente administrativo, se dará traslado del mismo y de los datos personales que contenga al órgano jurisdiccional competente.

También se cederán los datos si fuese necesaria la intervención en el expediente administrativo de la Administración Autonómica o Estatal, ya sea para la emisión de un informe o para el otorgamiento de una autorización o aprobación o cuando la norma exija su notificación.

No está prevista la transferencia internacional de los datos

Derechos: El titular de los datos de carácter personal tendrá los siguientes derechos, a ejercitar en los términos y condiciones establecidos en la normativa de protección de datos:

- Derecho a solicitar el acceso a sus datos personales.
- Derecho a solicitar su rectificación y, en su caso, su supresión.
- Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento.
- Derecho a oponerse al tratamiento de sus datos.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Salvo en el último caso, que deberá dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos, en los demás supuestos, los derechos se ejercitarán presentando una solicitud o reclamación por escrito dirigida al Ayuntamiento de Teruel, como responsable del tratamiento, en el registro general de entrada del Ayuntamiento, o por correo postal, en los términos de la legislación de procedimiento administrativo.

Núm. 2025-2411

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TERUEL

INICIO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE DESLINDE.

El Pleno del Ayuntamiento de Teruel en sesión ordinaria celebrada el día 7 de julio de 2025, acordó iniciar procedimiento de deslinde, a instancia de parte interesada, entre el inmueble propiedad de propiedad privada, con referencia catastral 1367414XK6616E0001TI, y los terrenos municipales incluidos en la finca registral núm. 945.

El apeo, a efectuar por los lindes noreste y noroeste de la finca de propiedad privada, cuya referencia catastral es 1367414XK6616E0001TI, con los terrenos municipales de la finca registral núm. 945, tendrá lugar el día 24 de octubre de 2025, a las 8:30 horas.

Lo que se hace público, de conformidad con lo establecido en el artículo 57.1 del Decreto 347/2002, de 19 de noviembre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes, Actividades, Servicios y Obras de las Entidades Locales de Aragón, a fin de que los interesados puedan examinar el expediente y presentar cuantas alegaciones y documentos estimen convenientes a su derecho hasta veinte días antes del señalado para el inicio del acto de apeo, es decir hasta el 3 de octubre de 2025. Transcurrido este plazo no se admitirá documentación ni alegación alguna.

El presente anuncio servirá de notificación a los interesados, en caso de que no pueda efectuarse la notificación personal del otorgamiento del trámite de audiencia.

Teruel, a 10 de julio de 2025.- El Técnico de Patrimonio, D. Javier González Feliz de Vargas. Documento firmado electrónicamente.

Núm. 2025-2430

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TERUEL

Anuncio relativo a la aprobación definitiva del Reglamento regulador de la Caja de Efectivo del Ayuntamiento de Teruel. Expediente n.º 2348/2025/TE.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 5 de Mayo de 2025, adoptó el acuerdo de aprobar inicialmente el Reglamento regulador de la Caja de Efectivo del Ayuntamiento de Teruel.

Tras el cumplimiento de los trámites de información pública por plazo de treinta días, a través de publicación en el BOP TE y en el Tablón de Anuncios municipal, así como en la página web municipal, sin que se hayan presentado alegaciones, dicho acuerdo se entiende elevado a definitivo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, 140 de la Ley 7/1999, de 7 de abril, de Administración Local de Aragón y 132.1 del Decreto 347/2002, de 19 de noviembre, que aprueba el Reglamento de Bienes, Actividades, Servicios y Obras de las Entidades locales de Aragón.

A tal efecto, se hace público el texto íntegro del Reglamento, que se inserta a continuación.

Informar que, de conformidad con el artículo 141.1 de la Ley 7/1999, de 7 de abril, de Administración Local de Aragón, la entrada en vigor del Reglamento referido, tendrá lugar transcurridos quince días hábiles desde su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Teruel, siempre que dentro del expresado plazo no se haya formulado requerimiento alguno ni por la Administración del Estado, ni por la Administración Autonómica.

Lo que se publica para general conocimiento, significando que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra el presente acuerdo cabrá interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Aragón con sede en Zaragoza, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se pueda ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que se estime procedente.

REGLAMENTO REGULADOR DE LA CAJA DE EFECTIVO DEL AYUNTAMIENTO DE TERUEL

PREÁMBULO:

Para la adecuada gestión de sus disponibilidades dinerarias, las Corporaciones Locales pueden utilizar tanto cajas de efectivo como cuentas abiertas en entidades financieras. Concretamente, el artículo 197 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante TRLRHL) permite que la tesorería sea gestionada a través de las siguientes alternativas:

- Cajas de efectivo.
- Cuentas operativas de ingresos y gastos.
- Cuentas restringidas de recaudación.
- Cuentas restringidas de pagos.
- Cuentas financieras de colocación de excedentes de tesorería.

Esta normativa ofrece un amplio margen de maniobra en el empleo de cuentas bancarias para configurar cada modelo de gestión de la tesorería. Las Entidades Locales podrán recurrir libremente a la utilización de cuentas operativas, de cuentas restringidas -ya sean de recaudación o de pagos-, y de cuentas financieras para la coloca-