

Cláusulas Administrativas Particulares, según las circunstancias de cada licitador y las indicadas en la relación anexa.

c) Lugar de presentación: Las propuestas se presentarán en tres sobres cerrados (A, B y C) en cualquiera de los Registros Generales de la Diputación General de Aragón, (ubicados en las direcciones indicadas en el apartado anterior), o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el Art. 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. El sobre «A» contendrá la documentación administrativa, el sobre «B» contendrá la propuesta económica y el sobre «C» contendrá las referencias técnicas.

4º.—Apertura de las proposiciones: Se realizará en el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Zaragoza a partir de las 10:00 horas del décimo día hábil, (que no coincida con sábado), siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

5º.—Gastos a cargo del adjudicatario: Los reflejados en el apartado 2.4.2.4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

6º.—Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses desde la apertura de las proposiciones.

RELACION ANEXA

Contrato nº 1.

Objeto: Obras de «Sustitución de carpintería exterior» en el C.P. Cervantes de Ejea de los Caballeros.

Forma de adjudicación: procedimiento abierto; sistema concurso; tramitación urgente; sin admisión de variantes.

Presupuesto: 119.999,55 euros.

Plazo de ejecución: Dos meses.

Garantía provisional: 2.400,00 euros.

Garantía definitiva: 4% del importe de adjudicación.

Acreditación solvencia económica, financiera y técnica: Mediante la documentación solicitada en el Anexo 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Contrato nº 2

Objeto: Sustitución carpintería exterior en el C.P. Alfonso I El Batallador de Tauste.

Forma de adjudicación: procedimiento abierto; sistema concurso; tramitación urgente; sin admisión de variantes.

Presupuesto: 119.999,55 euros.

Plazo de ejecución: Un mes y medio.

Garantía provisional: 2.400,00 euros.

Garantía definitiva: 4% del importe de adjudicación.

Acreditación solvencia económica, financiera y técnica: Mediante la documentación solicitada en el Anexo 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Contrato nº 3

Objeto: Obras de «Prevención de riesgos laborales» en el C.P. Miraflores de Zaragoza.

Forma de adjudicación: procedimiento abierto; sistema concurso; tramitación urgente; sin admisión de variantes.

Presupuesto: 111.566,00 euros.

Plazo de ejecución: Dos meses.

Garantía provisional: 2.231,32 euros.

Garantía definitiva: 4% del importe de adjudicación.

Acreditación solvencia económica, financiera y técnica: Mediante la documentación solicitada en el Anexo 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Zaragoza, a 12 de junio de 2006.—El Secretario Provincial, el Secretario Provincial, José Mª Ortiz de Zárate González.

ANUNCIO del Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Teruel, por el que se convoca la licitación por procedimiento abierto, de un contrato de obra, forma concurso.

1º.—Objeto: O-4/2006-TE «Obra nueva instalación eléctrica en el I.E.S. Sta. Emerenciana de Teruel»

* Presupuesto de contrata: 252.225,49 euros.

* Anualidad 2006: 252.225,49 euros.

* Plazo de ejecución: Dos meses.

* Garantía provisional: no.

* Garantía definitiva: 4% del importe de adjudicación.

2º.—Tramitación: urgente.

3º.—Documentación de interés para los licitadores: Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares estarán de manifiesto y a disposición de los concursantes para su examen, durante el plazo señalado para la presentación de proposiciones los días y horas hábiles de oficina, excepto sábados, en el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Teruel, calle San Vicente de Paúl, 3. 44002 Teruel. Teléfono 978 641242, Fax 978 641268, y en los Servicios de Información y Documentación Administrativa de la Diputación General de Aragón, (en Zaragoza, Edificio Pignatelli, Pº Mª Agustín, 36 y Oficina de Información, Plaza San Pedro Nolasco, 7; en Huesca, Plz. Cervantes, 1; en Teruel, Calle San Francisco, 1; y en las Oficinas Delegadas del Gobierno de Aragón en Calatayud, Jaca y Alcañiz) y en la siguiente dirección de Internet: <http://www.aragon.es/sid/pliegos.htm>. El proyecto de la obra estará a disposición de los interesados en el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Teruel, donde podrá ser consultado en los días y horario antes indicado.

4º.—Presentación de proposiciones:

a) Fecha límite: el plazo de presentación de proposiciones finalizará el decimocuarto día natural, que no coincida en sábado o festivo, contado desde el día siguiente al de publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Aragón».

b) Documentación a presentar: la señalada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen para cada uno de los contratos.

c) Lugar de presentación: Las proposiciones se presentarán en cualquiera de los Registros Generales de la Diputación General de Aragón, (ubicados en las direcciones indicadas anteriormente), o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el art. 100 del Reglamento General de Contratación.

5º.—Apertura de proposiciones: Se realizará en el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte de Teruel, a partir de las 9:00 horas, del día 14 de julio de 2006

6º.—Pago del anuncio de licitación: Será por cuenta de los adjudicatarios.

7º.—Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses desde la apertura de proposiciones

Teruel, 12 de junio de 2006.—El Secretario del Servicio Provincial, Miguel Tolosa Sancho.

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

RESOLUCION de la Universidad de Zaragoza por la que se hace público el resultado del concurso para la adjudicación del contrato 00206-2006.

Visto el resultado del concurso celebrado los días 15, 22 y 29 de mayo de 2006, correspondiente al contrato para el suministro de armarios móviles compactos para Biblioteca María Moliner, cuyo anuncio de licitación fue publicado en «Boletín Oficial de Aragón» nº 47 de fecha 26 de abril de 2006, por un presupuesto base total de 155.767,70 euros.

Este Rectorado aprueba adjudicar dicho expediente a la empresa Estanterías Eun S. A., por un importe total de 84.352,53 euros.

Lo que se hace público de conformidad con lo dispuesto en el artículo 93.2 RDL 2/2000 de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la LCAP, BOE 148 de 21 de junio, para su general conocimiento.

Zaragoza, 9 de junio de 2006.—El Rector P.D. (Resolución de 7-5-2004. «Boletín Oficial de Aragón» 54 de 12-5) el Gerente, Rogelio Cuairán Benito.

AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

RESOLUCION del Ayuntamiento de Zaragoza por la que se anuncia, concurso, procedimiento abierto, para la contratación de una mini-excavadora compacta para los trabajos de reparación de la red de agua potable de la ciudad.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio, (Unidad de Suministros y Servicios), expediente: 0483047/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Una mini-excavadora compacta para los trabajos de reparación de la red de agua potable de la ciudad.
 - b) Número de unidades a entregar: 1.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: Zaragoza.
 - e) Plazo de entrega: 30 días
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: ordinaria, abierto, concurso.
4. Presupuesto base de licitación, importe total: 60.000,00 euros (I.V.A. incluido).
5. Garantía provisional: 1.200,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza, Plaza del Pilar nº 18, 50071 Zaragoza.
 - b) Teléfono: 976 724767/69, Telefax: 976 200040.
 - c) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día de finalización del plazo para la presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: según pliego.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si el plazo concluyese en sábado o festivo se prorrogará hasta el próximo día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos de Prescripciones.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza.
2. Domicilio: Plaza del Pilar nº 18, 50071 Zaragoza.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses
- e) Admisión de variantes:
9. Apertura de ofertas.
 - a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza.
 - b) Domicilio: Plaza del Pilar nº 18, 50071 Zaragoza.
 - c) Fecha: Se les comunicará a los licitadores el día de la presentación de las ofertas.
10. Gastos de anuncios: Los gastos derivados de la inserción de anuncios en boletines y cualesquiera otras publicaciones serán de cuenta del adjudicatario.
11. En su caso, portal informático o página web donde

figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-zaragoza.es/azar/ayto/contratacion/.

I. C. de Zaragoza, a 8 de junio de 2006.—El Secretario General, Luis Cuesta Villalonga.

RESOLUCION del Ayuntamiento de Zaragoza por la que se anuncia, concurso, procedimiento abierto, para la contratación del Arrendamiento del equipo reprográfico de gran formato.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio, (Unidad de Suministros y Servicios), expediente: 0268056/06.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Arrendamiento del equipo reprográfico de gran formato.
 - b) Número de unidades a entregar: 1.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: Zaragoza.
 - e) Plazo de duración: 4 años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: ordinaria, abierto, concurso.
4. Presupuesto base de licitación, importe total: 33.552,00 euros (I.V.A. incluido).
5. Garantía provisional: 671,04 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza, Plaza del Pilar nº 18, 50071 Zaragoza
 - d) Teléfono: 976 724767. Telefax: 976 200040
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día de finalización del plazo para la presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: según pliego.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si el plazo concluyese en sábado o festivo se prorrogará hasta el próximo día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos de Prescripciones.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza, Plaza del Pilar nº 18, 50071 Zaragoza.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.
 - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de ofertas.
 - a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza, Plaza del Pilar nº 18, 50071 Zaragoza.
 - b) Fecha: Se les comunicará a los licitadores el día de la presentación de las ofertas.
10. Gastos de anuncios: Los gastos derivados de la inserción de anuncios en boletines y cualesquiera otras publicaciones serán de cuenta del adjudicatario.
11. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-zaragoza.es/azar/ayto/contratacion/.

I. C. de Zaragoza, a 9 de junio de 2006.—El Secretario General, Luis Cuesta Villalonga.