

Núm. 2024-1057

CEDRILLAS

LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS AL PROCESO SELECTIVO PARA FORMACIÓN DE BOLSA DE EMPLEO DE AUXILIAR DE APOYO PARA LA ESCUELA INFANTIL DE CEDRILLAS

Con esta fecha se ha dictado Resolución de Alcaldía por la que se aprueba la lista provisional de admitidos y excluidos para participar en concurso-oposición para formación de Bolsa de empleo de auxiliar de apoyo para la escuela infantil de Cedrillas con el siguiente contenido:

Habiendo sido publicadas las bases para proveer la constitución de bolsa de trabajo de auxiliar de apoyo para la escuela infantil de Cedrillas, y habiendo finalizado el plazo de presentación de instancias, se aprueba la lista provisional de admitidos y excluidos para participar en el concurso-oposición para formación de Bolsa de Trabajo, que queda definida según tabla adjunta:

| Nombre Aspirante             | Admitido (SI/NO) | Motivo Exclusión |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Gemma Insa Biel              | SI               |                  |
| Hasnae Karmaoui              | NO               | No aporta título |
| Javier Marcen Martín         | SI               |                  |
| Lourdes Casas Hernández      | SI               |                  |
| Lucía Gascón Castel          | SI               |                  |
| María Isabel Gómez Rodríguez | SI               |                  |
| Tamara Juste Yuste           | SI               |                  |

Se acuerda aprobar la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, concediendo un plazo de cinco días hábiles para que puedan presentarse reclamaciones contra la misma y subsanarse por los afectados las deficiencias que sean subsanables y que hayan motivado su exclusión. En el supuesto de no presentarse reclamación contra la misma, transcurrido dicho plazo se entenderá elevada a definitiva.

Se acuerda publicar la Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Teruel, y tablón de edictos del Ayuntamiento.

En Cedrillas, a veintidós de marzo de dos mil veinticuatro, EL ALCALDE.

Núm. 2024-1044

CALANDA

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

| Documento                                                                     | Fecha / Nº | Observaciones |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| Propuesta del Jefe de Personal/del Servicio                                   | 20/10/2022 |               |
| Providencia de Alcaldía                                                       | 21/10/2022 |               |
| Informe de Secretaría                                                         | 24/10/2022 |               |
| Bases que han de regir la Convocatoria y el procesode estabilización temporal | 23/12/2022 |               |
| Informe-Propuesta de Secretaría                                               | 23/12/2022 |               |
| Informe de Fiscalización                                                      | 23/12/2022 |               |
| Acuerdo Junta de Gobierno Local aprobando laConvocatoria y las Bases          | 23/12/2022 |               |
| Anuncio [BOP/BOCA]                                                            | 03/01/2023 |               |
| Anuncio en el BOE                                                             | 20/02/2024 |               |
| Comunicación a los Órganos que deban proponermiembros del Tribunal            | 14/02/2024 |               |

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión. Características de lasplazas vacantes objeto de la convocatoria:

|                                                              |                                                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza                                     | Peón usos domésticos                             |
| Régimen                                                      | Laboral jornada completa                         |
| Unidad/Área/Escala/Subescala                                 | Brigada de Obras                                 |
| Grupo/Subgrupo/Categoría profesional                         | E/ limpieza                                      |
| Titulación exigible                                          | Certificado Escolaridad                          |
| N.º de vacantes                                              | 3                                                |
| Funciones encomendadas                                       | Limpieza dependenciase instalaciones municipales |
| Sistema de selección                                         | Concurso                                         |
| Fecha desde que está cubierta temporal e ininterrumpidamente | Septiembre de 2003, Plantilla 2004               |

|                                                              |                                                      |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Denominación de la plaza                                     | Peón usos domésticos                                 |
| Régimen                                                      | Laboral 50 % jornada                                 |
| Unidad/Área/Escala/Subescala                                 | Brigada de obras                                     |
| Grupo/Subgrupo/Categoría profesional                         | E /limpieza                                          |
| Titulación exigible                                          | Certificado escolaridad                              |
| N.º de vacantes                                              | 1                                                    |
| Funciones encomendadas                                       | Limpieza de dependencias e instalaciones municipales |
| Sistema de selección                                         | Concurso                                             |
| Fecha desde que está cubierta temporal e ininterrumpidamente | Septiembre 2002 Plantilla 2004                       |

Examinada la documentación que acompaña y de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, y el artículo 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

#### RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

#### ADMITIDOS:

| Nº | NOMBRE Y APELLIDOS            | DNI       |
|----|-------------------------------|-----------|
| 1  | MARÍA CARMEN ANDREU CALLAO    | ***5570** |
| 2  | MARÍA TERESA DONAIRE LÓPEZ    | ***2646** |
| 3  | MARÍA PILAR PALOMO CLAVERO    | ***6888** |
| 4  | AZUCENA GALLEGO VILLENA       | ***5594** |
| 5  | MARÍA SOLEDAD GALLEGO VILLENA | ***5594** |

#### EXCLUIDOS:

| Nº | NOMBRE Y APELLIDOS | DNI       | CAUSA           |
|----|--------------------|-----------|-----------------|
| 1  | GEORGETA GUIU      | ***3192** | Falta copia NIE |

SEGUNDO. Vistas las propuestas de miembros realizadas por los Organismos correspondientes que deben formar parte del Tribunal que realizará la selección, designar como miembros del Tribunal a:

| Miembro    | Identidad                            |
|------------|--------------------------------------|
| Presidente | FERNANDO ARAGONES POLO               |
| Suplente   | GUILLERMINA IBÁÑEZ MARCO             |
| Vocal      | RAQUEL EL BUSTO LAHOZ                |
| Suplente   | JOAQUÍN MARTÍNEZ DE BAÑOS LAJUSTICIA |
| Vocal      | JOSÉ FRANCISCO SÁBADO SANZ           |
| Suplente   | JOSÉ CIPRÉS MOMPÉL                   |

|            |                           |
|------------|---------------------------|
| Vocal      | ANTONIO HERRERO GIL       |
| Suplente   | JAVIER NAVARRO SÁNCHEZ    |
| Secretario | VANESA MANZANARES SÁNCHEZ |
| Suplente   | JULIA MARÍA SANZ YÉCORA   |

TERCERO. Notificar la presente resolución a los miembros designados para suconocimiento.

CUARTO. Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos, así como la composición del Tribunal de Selección en el Boletín Oficial de la Provincia de Teruel, en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://calanda.sedelectronica.es>] y, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión. Así como notificación personal a través de email a todos los candidatos.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de tres días hábiles, a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Teruel, para formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión.

En Calanda, a 21 de marzo de 2024.- EL ALCALDE, José Alberto Herrero Bono.

Documento firmado electrónicamente

Núm. 2024-1061

CABRA DE MORA

#### ANUNCIO DE APROBACIÓN DEFINITIVA DEL PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO 2024

Aprobado definitivamente el Presupuesto General del AYUNTAMIENTO DE CABRA DE MORA para el EJERCICIO 2024, al no haberse presentado reclamaciones en el período de exposición pública, y comprensivo aquel del Presupuesto General de la Entidad, Bases de Ejecución y Plantilla de Personal, de conformidad con el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por Capítulos.

| Estado de Gastos  |                                           |            |
|-------------------|-------------------------------------------|------------|
| Capítulo          | Descripción                               | Importe    |
| 1                 | GASTOS DE PERSONAL                        | 68.900,00  |
| 2                 | GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS   | 97.800,00  |
| 3                 | GASTOS FINANCIEROS                        | 5.500,00   |
| 4                 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES                 | 19.000,00  |
| 5                 | FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS | 0,00       |
| 6                 | INVERSIONES REALES                        | 100.500,00 |
| 7                 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL                 | 0,00       |
| 8                 | ACTIVOS FINANCIEROS                       | 0,00       |
| 9                 | PASIVOS FINANCIEROS                       | 111.500,00 |
| Total Presupuesto |                                           | 403.200,00 |

| Estado de Ingresos |                                          |            |
|--------------------|------------------------------------------|------------|
| Capítulo           | Descripción                              | Importe    |
| 1                  | IMPUESTOS DIRECTOS                       | 63.300,00  |
| 2                  | IMPUESTOS INDIRECTOS                     | 12.000,00  |
| 3                  | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS | 32.900,00  |
| 4                  | TRANSFERENCIAS CORRIENTES                | 80.000,00  |
| 5                  | INGRESOS PATRIMONIALES                   | 19.500,00  |
| 6                  | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES        | 95.000,00  |
| 7                  | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL                | 100.500,00 |
| 8                  | ACTIVOS FINANCIEROS                      | 0,00       |
| 9                  | PASIVOS FINANCIEROS                      | 0,00       |
| Total Presupuesto  |                                          | 403.200,00 |

Plantilla de Personal de AYUNTAMIENTO DE CABRA DE MORA