



DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ORDEN HAP/13/2023, de 13 de enero, por la que se publica el Plan anual de formación del Instituto Aragonés de Administración Pública para el año 2023.

El artículo 46 del texto refundido de la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de febrero, encomienda al Instituto Aragonés de Administración Pública las funciones de formación, actualización y perfeccionamiento del personal de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón; por su parte, el artículo 240 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, en su apartado 1, contempla la colaboración del Instituto Aragonés de Administración Pública con las entidades locales en la formación y perfeccionamiento de su personal.

El Decreto 311/2015, de 1 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Hacienda y Administración Pública, atribuye en su artículo 25.1.b) al Instituto Aragonés de Administración Pública (IAAP) la gestión de la formación del personal vinculado a la Comunidad Autónoma de Aragón, a excepción de la que sea específica del personal docente y estatutario y el de los cuerpos al servicio de la Administración de Justicia. Además, tiene atribuida la cooperación en la formación del personal de las entidades locales. Todo ello bajo la superior dirección del Director General de la Función Pública y Calidad de los Servicios.

Las acciones formativas derivadas del Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas (AFEDAP), IV Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas de 21 de septiembre de 2005, cuya última modificación ha sido aprobada por Acuerdo de la Comisión General de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas de 9 de marzo de 2018, publicado por Resolución de la Secretaría de Estado de Función Pública de 21 de marzo de 2018 en el "Boletín Oficial del Estado", número 74, de 26 de marzo de 2018, tienen como entidad promotora al Instituto Aragonés de Administración Pública en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y se gestionarán por cada uno de los órganos con competencias de formación en el ámbito sectorial correspondiente.

La Comisión de Formación para el Empleo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, de naturaleza paritaria, compuesta por la representación de la Administración de la Comunidad Autónoma y las organizaciones sindicales, en su reunión de 22 de diciembre de 2022 aprobó las actividades de formación para el año 2023 derivadas del AFEDAP en los ámbitos de administración general, del personal docente y estatutario y el de los cuerpos al servicio de la Administración de Justicia, del personal docente y estatutario y el de los cuerpos al servicio de la Administración de Justicia, que se desarrollarán en sus respectivos ámbitos. Estas acciones se ajustan a la dotación finalista destinada a su financiación en los Presupuestos Generales del Estado para el citado ejercicio, que será transferida por el Instituto Nacional de Administración Pública a la Comunidad Autónoma de Aragón.

Se incluyen también en este Plan las actividades formativas propuestas por el Departamento de Presidencia y Relaciones institucionales y organizadas por la Dirección General de Interior y Protección Civil dirigidas al personal de los Cuerpos de Policía Local de Aragón, y por la Dirección General de Administración Local dirigidas al personal de entidades locales de Aragón.

Las acciones formativas incluidas en el Plan anual de formación son un instrumento básico para la mejora y modernización de los servicios públicos. El Plan se concibe como un instrumento único, independientemente de su financiación, organización y de las competencias de los distintos órganos sectoriales en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

La formación del personal de la Comunidad Autónoma de Aragón constituye el factor fundamental para garantizar el objetivo tanto de calidad como de eficacia y eficiencia en las funciones desempeñadas. Por ello, la formación ha de ser considerada a todos los efectos, un deber y un derecho del personal vinculada a la promoción y al desarrollo de la carrera además de un instrumento de modernización de esta administración.

La finalidad del plan de formación es colaborar en el desarrollo profesional de las personas al servicio de la Administración Pública, así como a la transformación digital y la mejora en la calidad de los servicios prestados, a través de una variedad de recursos formativos que contribuyan al aprendizaje permanente de las personas y de la organización. Se configura como necesario ahondar en la creación de metodologías y espacios de aprendizaje participativos como un medio para conseguir la transformación digital, la identificación del talento y la mejora de la organización.



Para que la prestación de los servicios públicos se distinga por la calidad, la eficacia y la eficiencia resulta preciso que el personal al servicio de la Administración disponga de los conocimientos y técnicas adecuados.

Por otro lado, la experiencia sobre crisis sanitaria derivada de la COVID-19 ha obligado a las administraciones públicas a adoptar diversas medidas para adecuar su funcionamiento a la nueva realidad consecuencia de la citada crisis. En este sentido, resulta necesario conjugar la prestación del servicio público con la protección de la salud del personal al servicio de la administración pública y a tal efecto las actividades formativas en desarrollo del Plan de formación se organizarán en atención al momento sanitario y siendo compatibles con las normas sanitarias. En las acciones formativas presenciales se promoverá la utilización de metodologías participativas y colaborativas y a los objetivos que se persigan con la formación.

En este año 2023 el Plan de Formación de Administración General, gestionado directamente por el IAAP (anexo I), mantiene la configuración del ejercicio anterior en torno a tres líneas fundamentales. Por un lado, el Plan se estructura en congruencia con los objetivos y prioridades de la organización en función de sus necesidades formativas concretadas por los distintos departamentos y organismos públicos, conformándose una formación a demanda de la Administración y diseñada en base a sus necesidades. Estas actividades formativas tendrán carácter obligatorio para el personal. La segunda línea agrupa aquellas actividades formativas que, de forma acreditada, contrastada y accesible que versen sobre materias transversales o sectoriales para un determinado colectivo y que tengan carácter voluntario, y preferentemente estarán incorporadas a la plataforma de teleformación. Finalmente, y como tercera línea de actuación, el precitado Plan pone especial énfasis en la formación inicial del personal de nuevo ingreso, sobre la base de la adquisición de conocimientos teórico-prácticos en las distintas áreas de carácter transversal u horizontal que garantiza, desde el acceso, disponer de personal formado y cualificado para el desempeño del puesto de trabajo y, por ende, de unos servicios públicos de calidad.

El Plan se configura, en relación con los demás ámbitos sectoriales, según los programas propuestos por sus órganos gestores de formación. Las actividades relacionadas podrán variar o modificarse en atención a la detección de nuevas necesidades o en seguimientos de estrategias de formación.

En su virtud, y de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 311/2015, de 1 de diciembre, del Gobierno de Aragón, resuelvo:

Primero.— Objeto.

El objeto de esta Orden es la publicación del Plan anual de formación del Instituto Aragonés de Administración Pública para el año 2023, con los programas que lo integran.

El Plan anual de formación es una realidad dinámica que exige respuestas flexibles y adecuadas al objeto de adecuar las acciones formativas a circunstancias no previstas manteniendo la estructura general de la planificación. En este sentido, el Plan anual de formación podrá incorporar aquellas acciones o ediciones que se aprueben por la Directora del Instituto Aragonés de Administración Pública, que sean adecuadas con las líneas del mismo y que respondan a nuevas.

Segundo.— Contenido del Plan anual de formación y ámbito de aplicación.

1. El Plan de formación del año 2023 recoge las acciones formativas relacionadas en los anexos I a V, según programas formativos de los siguientes ámbitos de aplicación:

Anexo I: Personal incluido en el ámbito sectorial de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón, personal de los servicios centrales del Servicio Aragonés de Salud, personal no docente del Departamento de Educación, Cultura y Deporte y personal de las Entidades de Derecho Público no acogidas a otro régimen de financiación de formación y vinculadas a Departamentos y Organismos del ámbito sectorial de Administración General.

Anexo II: Personal, sanitario o no, del Servicio Aragonés de Salud, destinado en instituciones y centros sanitarios.

Anexo III: Personal docente no universitario, dependiente del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.

Anexo IV: Personal de los Cuerpos Nacionales de la Administración de Justicia adscrito a la Comunidad Autónoma de Aragón.

Anexo V: Programa de formación con participación de personal de entidades locales de Aragón y de otras administraciones públicas.

2. En el Plan de formación quedan incluidas las acciones de formación para el empleo propias del personal de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza, cuyos contenidos serán objeto de publicidad en su ámbito universitario.



Tercero.— *Programa de formación de gestión directa por el Instituto Aragonés de Administración Pública.*

1. El programa de formación gestionado directamente por el Instituto Aragonés de Administración Pública para el año 2023 (anexo I) está destinado al personal que se especifica en el apartado segundo para el anexo I, así como al personal que, perteneciendo a otros ámbitos, a otras administraciones públicas o a instituciones y organizaciones de la Comunidad Autónoma de Aragón, se especifique en cada momento en la convocatoria, en atención a las competencias de cada entidad y a las materias y contenidos de las actividades de formación.

2. Las actividades formativas se encuadrarán, si procede, en las áreas funcionales o sectoriales que se señalan con su correspondiente codificación:

- 000 Formación general.
- 010 Administración Pública.
- 020 Recursos humanos.
- 030 Contratación administrativa y régimen patrimonial.
- 040 Documentación, publicaciones y comunicación Social.
- 050 Legislación y régimen jurídico.
- 060 Hacienda pública y tributos.
- 070 Gestión económica e Intervención.
- 080 Ordenación económica y actividad empresarial.
- 090 Régimen laboral, empleo y formación ocupacional.
- 100 Industria, energía y minas.
- 110 Turismo.
- 120 Obras públicas y construcciones.
- 130 Urbanismo y ordenación del territorio.
- 140 Arquitectura e instalaciones.
- 150 Transporte.
- 160 Juegos y espectáculos públicos.
- 170 Seguridad y prevención de riesgos laborales.
- 180 Administración agraria.
- 190 Calidad ambiental.
- 200 Gestión del medio natural.
- 210 Investigación y desarrollo.
- 220 Tecnología de la información y telecomunicaciones.
- 230 Educación y deporte.
- 240 Cultura y patrimonio cultural.
- 250 Salud y ordenación sanitaria.
- 270 Consumo.
- 280 Asuntos sociales.

3. Este Programa se articula en torno a tres líneas de actuación en función del tipo de destinatarios: personal en general (desarrollo profesional continuo), y de nuevo ingreso (formación inicial).

- a) Dentro de la línea de desarrollo profesional continuo, se contempla la realización de acciones formativas:
 - De carácter voluntario sobre materias transversales tendentes a la promoción y desarrollo profesional y personal.
 - De carácter obligatorio sobre materias sectoriales tendentes a la actualización profesional y a la mejora del desempeño concreto del puesto de trabajo, a solicitud de los Departamentos y Organismos Públicos en relación con sus competencias.
- b) Dentro de la formación para personal funcionario y laboral de nuevo ingreso se contemplarán contenidos de carácter transversal relativos a la estructura de la organización, la gestión y dirección pública, habilidades, administración electrónica, aplicaciones corporativas y en aquellas materias específicas, según clases de especialidad y categorías, necesarias para el desempeño de las funciones y tareas asociadas al puesto de trabajo.

4. El Instituto Aragonés de Administración Pública en el desarrollo del Programa de formación podrá promover la creación de contenidos de teleformación y autoformación para las plataformas de aprendizaje, así como la elaboración y publicación de estudios, artículos o crónicas sobre Administración Pública que permitan su difusión para su conocimiento general por el personal.

5. Las actividades formativas del anexo V se organizan directamente por el Instituto Aragonés de Administración Pública en colaboración con las Direcciones Generales de Interior y Protección Civil, y de Administración Local.



6. Se faculta a la Directora del Instituto Aragonés de Administración Pública a determinar el área funcional o sectorial de cada actividad, a establecer el sistema de solicitud y selección para la participación en cada una de las actividades formativas. Del mismo modo, establecerá el procedimiento al que han de acudir las personas que dirijan los órganos solicitando la convocatoria y celebración de la formación a demanda.

Cuarto.— Programa de formación de gestión directa por el Servicio Aragonés de Salud.

El programa de formación recogido en el anexo II del personal del Servicio Aragonés de Salud, sanitario y no sanitario, destinado en instituciones y centros sanitarios se gestiona directamente por el Servicio Aragonés de Salud.

El Servicio Aragonés de Salud además de este programa realizará actividades formativas dirigidas a sus profesionales para el desarrollo de las estrategias establecidas en materia de formación, incluyendo actividades formativas derivadas del Plan de Igualdad.

Quinto.— Programas de formación de gestión en sus respectivos ámbitos.

Los programas de formación recogidos en los anexos III del personal docente no universitario, dependiente del Departamento de Educación, Cultura y Deporte y IV, del personal de los Cuerpos Nacionales de la Administración de Justicia adscrito a la Comunidad Autónoma de Aragón, se gestionan en sus respectivos ámbitos, de conformidad con el Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas y con su promoción por el Instituto Aragonés de Administración Pública.

Sexto.— Convocatorias de actividades de formación y desarrollo del Plan.

1. Los programas gestionados por el Instituto Aragonés de Administración Pública (anexos I y V), por el Servicio Aragonés de Salud (anexo II) y por la Dirección General de Justicia (anexo IV) se convocarán y desarrollarán a través de la nueva aplicación informática de gestión integral de la formación del Gobierno de Aragón (eGAF), como Portal de formación del Gobierno de Aragón, a través de sus accesos vía intranet, para las actividades dirigidas al personal interno y vía extranet respecto de las actividades dirigidas a personal de otras administraciones o ámbitos que no disponen de acceso corporativo. En este caso se precisará disponer de firma electrónica para el acceso al Portal de Formación.

Cada órgano podrá convocar en el Portal Interno del Gobierno de Aragón o en el “Boletín Oficial de Aragón” las acciones formativas en atención al colectivo a quien vayan dirigidas y podrá introducir las concreciones de detalle que sean precisas, así como las adaptaciones y modificaciones que las circunstancias requieran a lo largo del ejercicio.

La convocatoria recogerá, al menos, la identificación de las acciones formativas a desarrollar, los requisitos y características de celebración, la metodología y las circunstancias sobre finalización del curso y obtención de diploma, si procede.

En el nuevo Portal de Formación del Gobierno de Aragón se solicitará la participación a las acciones formativas y se descargarán los diplomas firmados electrónicamente. En esta página se publica la información sobre los diplomas obtenidos.

2. Las convocatorias de las acciones formativas de los programas del personal docente no universitario (anexo III), y del personal de administración y servicios de la Universidad de Zaragoza se publicarán en sus respectivos ámbitos.

3. El órgano convocante de las actividades formativas, en cada ámbito, podrá proceder a la anulación de la acción formativa cuando, por razón del reducido número de solicitantes o por cualquier otra causa justificada, no se garantice el correcto desarrollo de dicha acción.

4. El desarrollo de las actividades formativas que contempla este Plan se regirá por las instrucciones que determine cada órgano gestor de esta formación en su ámbito correspondiente.

Séptimo.— Derechos y obligaciones de las personas participantes.

a) Derechos:

- Disponer de información actualizada y accesible en el Portal de Formación o sede electrónica sobre las acciones formativas.
- Asistir a las sesiones presenciales, físicas o virtuales, y acceder al entorno de teleformación de la actividad en la que es participante.
- Disponer, en su caso, del material didáctico necesario para el seguimiento de la actividad.
- Que sea emitido el diploma o certificado de la acción formativa siempre que se hayan cumplido las circunstancias y requisitos señalados en la convocatoria y en las condiciones que en ésta se determinen.



b) Obligaciones:

- Ocupar la plaza para la que se le admitió, salvo casos de fuerza mayor imprevista o comunicación de la imposibilidad de forma inmediata a la admisión y en el plazo marcado.
- Asistir puntualmente a las sesiones presenciales y cumplimentar los controles de presencia establecidos.
- En asistencia virtual, disponer de un entorno físico compatible con la formación.
- Seguir el contenido, realizar las actividades y participar en la acción formativa con las herramientas de comunicación existentes en las actividades de teleformación.
- Obtener el correspondiente permiso para asistencia o participación en aquellos casos en que fuese necesario.
- Realizar las pruebas, prácticas o trabajos finales para evaluar el aprendizaje, si así está establecido en la convocatoria.
- Colaborar de forma previa o posterior en la evaluación de la formación.
- Comunicar al órgano gestor de formación, por correo electrónico, los datos que no vengán reflejados correctamente en la solicitud.
- Cumplir los plazos de comunicación de imposibilidad de asistencia o participación en las actividades formativas.

c) Otros derechos y obligaciones inherentes al buen desarrollo de la actividad formativa o que se señalen en las convocatorias.

El incumplimiento de estas obligaciones podrá conllevar la exclusión en la acción formativa que se esté realizando, la no emisión del certificado/diploma previsto o la no selección para futuras acciones formativas.

Los órganos gestores podrán desarrollar este apartado en atención a la formación ofertada y al personal al que va dirigida.

Octavo.— Financiación y ejecución.

El Plan anual de formación del Instituto Aragonés de la Administración Pública se financiará con cargo a los créditos que transfiera el órgano competente de la Administración General del Estado, derivados del Acuerdo de Formación para el Empleo de las Administraciones Públicas y con el crédito disponible en el Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por la Ley 8/2022, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Comunidad Autónoma de Aragón para el ejercicio 2023, con cargo al Capítulo II del Programa 1231 "Selección, formación y perfeccionamiento del personal", subconcepto 251000, sin perjuicio de los créditos que los Departamentos, Organismos Autónomos u otros Órganos hayan consignado en sus presupuestos para financiar acciones formativas promovidas por ellos mismos o gestionadas en sus ámbitos respectivos.

Noveno.— Otras acciones formativas.

Los órganos promotores de este Plan podrán desarrollar otras actividades de formación, conferencias, seminarios, jornadas monográficas, cursos en colaboración con Instituciones o actividades promovidas por otros órganos de la Administración no incluidas en los anexos del Plan anual de formación, que sean adecuadas a sus fines.

Zaragoza, 13 de enero de 2023.

**El Consejero de Hacienda
y Administración Pública,
CARLOS PÉREZ ANADÓN**

ANEXO I

**PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL AÑO 2023
INSTITUTO ARAGONÉS DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

| Tipo de Formación/ Materias | Contenido/ Denominación |
|----------------------------------|--|
| Formación específica obligatoria | Actividades solicitadas por la organización relativas a las materias de competencia de los Departamentos y sus organismos |
| Formación general | Actividades, fundamentalmente de teleformación, dirigidas a todo el personal o a grupos y categorías determinadas en relación con los siguientes grupos de materias: |
| | Actividades sobre materias en las que la organización tenga que ofrecer formación |
| | Igualdad y atención a la diversidad |
| | Ética y gobernanza, conflicto de intereses, prevención del fraude |
| | Legislación, régimen jurídico y procedimiento administrativo |
| | Gestión económica y contratación |
| | Administración electrónica |
| | Herramientas y aplicaciones corporativas |
| | Transparencia, datos abiertos e innovación pública |
| | Habilidades para el trabajo y Tecnologías de la Información y la Comunicación |
| Formación de nuevo ingreso | Actividades programadas a desarrollar en el periodo de prácticas de aspirantes que hayan superado la fase de oposición o al inicio de su relación laboral |
| Formación en Teletrabajo | Actividades programadas los meses de febrero, mayo y octubre |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|---------------|-----------|
| ¿Cómo iniciar un proceso de atención y participación comunitaria desde un centro de salud? ¿Cómo orientar comunitariamente nuestra práctica en Atención Primaria? | Todas las categorías | 25 | Mixta | |
| Abordaje de la cefalea desde Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | presencial | Zaragoza |
| Abordaje integral del pie diabético | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Acompañamiento y afrontamiento del duelo | Todas las categorías | 12 | Mixta | |
| Actuación de enfermería en el área ICTUS | Personal de Enfermería | 8 | Presencial | Teruel |
| Actuación de enfermería en un cateterismo cardíaco programado o urgente (código infarto Aragón) en el HCU | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización aplicaciones salud personal no sanitario | Personal no sanitario | 20 | Presencial | Alcañiz |
| Actualización de competencias directivas en equipos de los servicios de salud | Personal Sanitario | 25 | Mixta | Alcañiz |
| Actualización de conocimientos para celadores de quirófano y bloque obstétrico | Personal celador | 10 | Presencial | Calatayud |
| Actualización del manejo del SCACEST | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 34 | Mixta | |
| Actualización en anticoncepción para Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 15 | Teleformación | |
| Actualización en contención verbal y sujeción física | Todas las categorías | 4 | Presencial | Huesca |
| Actualización en dermatología y temedera en Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 3 | Presencial | Teruel |
| Actualización en el tratamiento de heridas crónicas | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización en el manejo de úlceras y heridas crónicas | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Barbastro |
| Actualización en el uso y manejo de Inhaladores | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Barbastro |
| Actualización en fisioterapia respiratoria | Personal Fisioterapeuta | 20 | Presencial | Huesca |
| Actualización en heridas crónicas | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 12 | Presencial | Teruel |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|---|----------------|---------------|------------------|
| Actualización en historia clínica electrónica | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 12 | Presencial | Teruel |
| Actualización en la administración de medicamentos | Personal de Enfermería | 24 | Presencial | Barbastro |
| Actualización en los cuidados del complejo abdomino pélvico (CALP) | Todas las categorías | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización en microbiología. Técnicas serológicas | Personal Técnico Superior Laboratorio de Diagnóstico Clínico | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización en nóminas y seguridad social | Personal de la Función Administrativa | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización en patología traumatológica en AP | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 10 | Presencial | Calatayud |
| Actualización en patologías tiempo dependientes mediante simulación clínica | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 15 | Mixta | Calatayud |
| Actualización en psicofarmacología | Personal Sanitario | 12 | Presencial | Huesca |
| Actualización en Reanimación Cardiopulmonar Neonatal | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización en terapia familiar sistémica II | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 12 | Presencial | Huesca |
| Actualización en ventilación mecánica no invasiva para enfermería | Personal de Enfermería | 6 | presencial | Zaragoza |
| Actualización farmacoterapéutica y diagnóstica en HTA en AP | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | Presencial | Teruel |
| Actualización legislativa en materia de trabajo social | Personal de Trabajo Social | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Actualización para celadores: almacén, manejo de traspaleta y equipos de trabajo (grúas, camillas, transfer) | Personal celador | 10 | Presencial | Calatayud |
| Actualización para enfermería en AP: programas EPOC y diabetes | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Calatayud |
| Actualización profesional del celador en la sanidad pública | Personal celador | 30 | Teleformación | Varias ediciones |
| Administración electrónica | Personal de la Función Administrativa | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Administración electrónica segura | Personal de la Función Administrativa | 4 | Presencial | Barbastro |
| Administración electrónica y firma digital | Todas las categorías | 8 | Presencial | Huesca |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|---------------|--------------------|
| Aplicación de la inteligencia emocional en el cuidado de los pacientes | Personal Sanitario | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Aplicaciones informáticas básicas en secretarías asistenciales | Personal de la Función Administrativa | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Aseguramiento sanitario y base de datos de usuarios | Personal de la Función Administrativa | 25 | Teleformación | Varias ediciones |
| Asistencia y estabilización del recién nacido en sala de partos. Manejo del recién nacido grave | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Alcañiz |
| Atención a enfermedades infecciosas en la Unidad de Aislamiento. Módulo 1 | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Atención a enfermedades infecciosas en la Unidad de Aislamiento. Módulo 2 | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Atención a enfermedades neuromusculares complejas | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 34 | Teleformación | |
| Atención al paciente con heridas de difícil cicatrización: de la evidencia científica a la práctica | Personal de Enfermería | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Atención al parto extrahospitalario en Urgencias y Emergencias | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 30 | Mixta | Zaragoza |
| Atención centrada en la persona sin sujeciones | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Atención Comunitaria Basada en Activos: Recomendación de Activos para la Salud | Todas las categorías | 20 | Mixta | |
| Atención comunitaria en Atención Primaria. Actualización para equipos Sector II | Todas las categorías | 10 | Teleformación | |
| Atención de enfermera a pacientes con Ictus | Personal de Enfermería | 30 | Teleformación | |
| Atención inicial al niño grave | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Alcañiz |
| Atención inicial al niño grave | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Varias localidades |
| Atención inicial al paciente politraumatizado | Personal Sanitario | 20 | Mixta | Alcañiz |
| Atención inicial al Paciente Traumático | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 50 | Mixta | Zaragoza |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|---------------|--------------------|
| Atención integral a pacientes con ictus en Aragón | Médicos Atención Primaria, urgencias hospitalarias, urgencias 061 | 35 | Teleformación | |
| Atención integral al paciente politraumatizado | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 16 | Presencial | Calatayud |
| Atención Integral y multidisciplinar a primeros episodios psicóticos | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 15 | Presencial | Zaragoza |
| Auditoría medioambiental | Todas las categorías | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Avanzado de gestión y planificación de turnos (GPT). | Personal no sanitario | 4 | Presencial | Huesca |
| Avanzado de gestión y planificación de turnos (GPT). | Personal Sanitario | 4 | Presencial | Huesca |
| Avanzado para miembros de comités de ética | Todas las categorías | 25 | | |
| Básico de cuidados paliativos | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 30 | Teleformación | |
| Básico de cuidados paliativos II | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 20 | Teleformación | |
| Básico de ecos para médicos de Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 20 | Presencial | Calatayud |
| Básico de gestión y planificación de turnos (GPT) | Personal no sanitario | 10 | Presencial | Huesca |
| Básico de gestión y planificación de turnos (GPT) | Personal Sanitario | 10 | Presencial | Huesca |
| Básico en Bioética para miembros de comités de ética | Todas las categorías | 30 | Mixta | |
| Bioquímica clínica para técnicos de laboratorio I | Personal Técnico Superior Laboratorio de Diagnóstico Clínico | 24 | Teleformación | |
| Búsqueda de información biomédica y gestores bibliográficos | Personal Sanitario | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Calidad en la atención al usuario | Todas las categorías | 25 | Presencial | |
| Canalización ecodirigida de vías centrales y medias con acceso periférico | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Varias localidades |
| Canalización ecodirigida de vías centrales y medias con acceso periférico | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Varias localidades |
| Canalización y cuidados de la vía arterial y central de acceso periférico | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Jaca |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|---|----------------|---------------|-----------|
| Capacitación para Enfermería en Urgencias y Emergencias Extrahospitalarias | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 75 | Mixta | Zaragoza |
| Cargos a terceros | Personal de la Función Administrativa | 9 | Presencial | Zaragoza |
| Carros de paros neonatal y reanimación cardiopulmonar neonatal. | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 4 | Presencial | Barbastro |
| Cirugía menor en Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 10 | Presencial | Calatayud |
| Cirugía menor en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Cómo afecta el nuevo reglamento de protección de datos en el ámbito sanitario | Todas las categorías | 25 | Teleformación | |
| Codificación con CIE-10-ES de procedimientos diagnósticos y terapéuticos de Medicina Nuclear en pacientes hospitalizados | Personal técnico en Documentación Sanitaria | 20 | Aula virtual | |
| Codificación con CIE-10-ES de complicaciones de la atención quirúrgica y médica en pacientes hospitalizados | Personal técnico en Documentación Sanitaria | 20 | Aula virtual | |
| Cómo ganar impacto en las presentaciones en foros sanitarios | Personal Sanitario | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Cómo mejorar tu salud mental y la de tu entorno | Todas las categorías | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Competencia comunicativa profesional en lengua inglesa | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Competencia cultural en la Atención Primaria de salud | Todas las categorías | 15 | Teleformación | |
| Competencia y funciones de la enfermera de prevención y control de la infección (EPYCI) | Personal de Enfermería | 15 | Presencial | |
| Competencias docentes para la formación on line | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 50 | Teleformación | |
| Comunicación telefónica en el ámbito sanitario | Personal no sanitario | 25 | Teleformación | |
| Conceptos y prácticas para el control de infecciones: higiene, asepsia y antisepsia | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Conceptos y prácticas para el control de infecciones: higiene, asepsia y antisepsia | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Confidencialidad | Todas las categorías | 5 | Presencial | Zaragoza |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|------------|--------------------|
| Confidencialidad y comunicación en el entorno sanitario | Personal no sanitario | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Confidencialidad y comunicación en el entorno sanitario | Personal Sanitario | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Conservación de vitaminas, minerales y antioxidantes del alimento durante los distintos tipos de cocinado | Personal de cocina | 10 | Presencial | Calatayud |
| Contención del paciente psiquiátrico | Personal Sanitario | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Continuidad de cuidados | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Contratación Pública sanitaria | Todas las categorías | 8 | Presencial | Varias ediciones |
| Control de la Hemorragia "Bleeding Control" /B-Con" en el paciente politraumatizado | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Criterios osteoporosis e indicaciones densitometrías en AP | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | Presencial | Teruel |
| Cuidados paliativos para enfermería | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 16 | Presencial | Alcañiz |
| Cuidados paliativos pediátricos | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Cuidar y cuidarse a través de la atención plena | Todas las categorías | 12 | Presencial | Teruel |
| Curso sobre prevención y tratamiento de lesiones relacionadas con la dependencia y vasculares de miembros inferiores | Personal de Enfermería | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Defensa verbal en el entorno sanitario | Todas las categorías | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Defensa verbal y persuasión. Método de comunicación estratégica para negociar y persuadir con éxito y evitar agresiones | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Defensa verbal y persuasión. Método de comunicación para negociar y persuadir con éxito y evitar agresiones | Todas las categorías | 24 | Presencial | Varias localidades |
| Defensa verbal y persuasión. Método de comunicación para negociar y persuadir con éxito y evitar agresiones | Personal no sanitario | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Derechos y deberes en el proceso del Sistema Sanitario.¿ Cómo ejercerlos? | Personal no sanitario | 5 | Presencial | |
| Derechos y deberes en el proceso del Sistema Sanitario.¿ Cómo ejercerlos? | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 5 | Presencial | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|---|----------------|---------------|-----------|
| Derechos y deberes en el sistema sanitario. ¿Cómo se ejercen? | Personal Sanitario | 5 | Teleformación | |
| Dermatología en Atención Primaria: Avanzamos y usamos el Dermatoscopio | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Desarrollo competencial para responsables de seguridad | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Desnutrición en pacientes hospitalizados | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Teruel |
| Diagnóstico de tumores cutáneos malignos en Atención Primaria y Dermatoscopia | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Diagnóstico y tratamiento del paciente con Asma y EPOC | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 35 | Teleformación | |
| Diseño de proyectos de calidad | Todas las categorías | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Disfagia: Concepto y valoración MECV-V | Personal Sanitario | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Ecografía | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 15 | Presencial | Zaragoza |
| Ecografía acceso vascular para enfermería | Personal de Enfermería | 16 | Presencial | Alcañiz |
| Ecografía osteomuscular | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 8 | Presencial | Huesca |
| Ecografía pulmonar en paciente crítico | Personal Facultativo especialista de área | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Educación del paciente y alfabetización sanitaria | Todas las categorías | 20 | Presencial | |
| Educación grupal a pacientes con Diabetes Tipo 2 para profesionales de Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 8 | Presencial | |
| Educación individual a pacientes con Diabetes Tipo 2 para profesionales de Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 30 | Mixta | |
| Ejercicio terapéutico en patologías de hombro | Personal Fisioterapeuta | 15 | Presencial | Zaragoza |
| El proceso de morir y el arte de acompañar | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 12 | Presencial | Zaragoza |
| El trabajo del celador en psiquiatría | Personal celador | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Elaboración de proyectos de mejora | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 10 | presencial | Zaragoza |
| Electrocardiografía básica para cuidados enfermeros | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Huesca |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|--|----------------|---------------|--------------------|
| Electrocardiografía básica para enfermeras | Personal de Enfermería | 24 | Mixta | Zaragoza |
| Electrocardiografía clínica aplicada al código infarto | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 36 | Mixta | |
| Electrocardiografía clínica aplicada al código infarto | Personal de Enfermería | 30 | Mixta | |
| Electrocardiografía clínica práctica para enfermería | Personal de Enfermería | 9 | Presencial | Huesca |
| Electrocardiografía en arritmias para enfermería | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Electrocardiografía para enfermería | Personal de Enfermería | 10 | Teleformación | Zaragoza |
| Electrocardiografía para enfermería | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Electrocardiografía práctica para enfermeras | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Barbastro |
| Emergencias obstétricas | Médicos de familia, médicos de urgencias en AP, enfermeros de AP, matronas de AP | 4 | Presencial | Huesca |
| Encajamiento y rotación. Herramientas para reducir el número de cesáreas | Personal Licenciado o Graduado Sanitario | 5 | Presencial | Barbastro |
| Equipos de mejora de calidad | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 25 | Teleformación | Teruel |
| Equipos de mejora de calidad | Todas las categorías | 25 | Mixta | Zaragoza |
| Ergonomía en la movilización y activación de la autonomía del paciente | Todas las categorías | 3 | Presencial | Teruel |
| Estrategias de afrontamiento activo en el tratamiento fisioterápico del dolor | Personal Fisioterapeuta | 30 | Presencial | Zaragoza |
| Eutanasia | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Evaluación integral de la lactancia. Anquilosia. | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 2 | Presencial | Varias localidades |
| Excel 2016 avanzado | Personal no sanitario | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Excel 2016 intermedio | Todas las categorías | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Excel avanzado | Personal de la Función Administrativa | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Excel inicial | Todas las categorías | 30 | Teleformación | |
| Excel nivel intermedio | Personal de Enfermería | 30 | Presencial | Zaragoza |
| Fármacos biosimilares en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado Sanitario | 4 | Teleformación | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|--|----------------|---------------|--------------------|
| Formación de usuarios en el Sistema Español de Triage | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 18 | Presencial | Barbastro |
| Formación en la atención a los pacientes con desnutrición en Aragón. Herramientas clínicas. | Personal de Enfermería | 8 | Teleformación | |
| Formación en procedimientos y técnicas de Cirugía General | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 24 | Presencial | Barbastro |
| Formación en reprocesado de material en Atención Primaria Sector II | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Formación en triaje estructurado de urgencias y emergencias. Nueva versión web E-PAT 4.9 | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Varias localidades |
| Formación avanzada de configuración de sistema para administradores de OTRS | Personal de informática | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Funciones y circuitos del celador en Urgencias | Personal celador | 10 | Presencial | Barbastro |
| Gestión de calidad para grupos de mejora | Todas las categorías | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Gestión de cuidados en urgencias. Triage PAT y cuidados personalizados PHC | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Huesca |
| Gestión de equipos sanitarios a través de la comunicación | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Gestión de recursos humanos y evaluación del desempeño | Todas las categorías | 25 | Teleformación | Teruel |
| Gestión de recursos humanos y evaluación del desempeño para supervisoras de enfermería | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 25 | Mixta | Huesca |
| Gestión del tiempo para mandos intermedios | Todas las categorías | 14 | Mixta | Zaragoza |
| Gestión y planificación (GPT) para personal de gestión y servicios | Personal de la Función Administrativa | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Habilidades comunicativas para profesionales | Personal no sanitario | 9 | Presencial | Zaragoza |
| Habilidades de comunicación | Todas las categorías | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Habilidades de gestión en equipos de Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Habilidades específicas de los auxiliares de enfermería en cuidados intensivos | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Hemodiálisis para enfermería | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Barbastro |
| Heridas crónicas: Valoración y abordaje basado en evidencia científica | Personal de Enfermería | 14 | Teleformación | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|--|----------------|---------------|--------------------|
| Herramientas básicas para el manejo de malestar emocional en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado Sanitario | 28 | Mixta | Varias ediciones |
| Herramientas en la nube | Todas las categorías | 8 | Presencial | Barbastro |
| Herramientas para revisión del tratamiento en pacientes polimedicados | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Higiene postural en la movilización de pacientes | Personal Sanitario y personal celador | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Higiene postural en la movilización de pacientes | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 12 | Presencial | Alcañiz |
| Humanización de la asistencia | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Humanización de los cuidados: claves para la atención centrada en la persona | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 6 | Presencial | Varias localidades |
| Humanización en la Asistencia Sanitaria | Todas las categorías | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Igualdad de género en la administración pública | Personal no sanitario | 18 | Teleformación | |
| Igualdad y perspectiva de género en salud | Personal Sanitario | 12 | Mixta | Zaragoza |
| II Curso de actualización en la interpretación del registro cardiocográfico | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Teruel |
| Implementación de consultas específicas y deshabituación tabáquica en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 22 | Teleformación | |
| Importancia y cuidados de la higiene oral en pacientes con disfagia orofaríngea | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Infecciones en dermatología pediátrica | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Informática Básica | Todas las categorías | 8 | Presencial | Huesca |
| Iniciación en cuidados intensivos para enfermería | Personal de Enfermería | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Inserción y cuidados del catéter de inserción periférica | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Huesca |
| Insulinización a pacientes diabéticos para profesionales de Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 12 | Teleformación | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|---------------|-----------|
| Insulinización en pacientes hospitalizados | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 9 | Presencial | Teruel |
| Inteligencia emocional | Personal no sanitario | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Intervención en el lesionado medular agudo | Personal Terapeuta Ocupacional | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Intervención enfermera en la colangiopancreatología retrógrada endoscópica (CPRE) | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Huesca |
| Introducción a la calidad asistencial y herramientas de mejora. Sistemas de notificación de incidentes y eventos adversos | Personal Sanitario | 15 | Presencial | Zaragoza |
| Introducción a la gestión | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 15 | Teleformación | |
| Introducción a la gestión para personal de enfermería | Personal de Enfermería | 15 | Presencial | Teruel |
| Introducción a la investigación para enfermería | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Jornada planificación de la atención en el final de la vida | Todas las categorías | 6 | Mixta | |
| Jornada sobre investigación dirigida a graduados sanitarios | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| La preanalítica en Atención Primaria | Personal Sanitario | 12 | Teleformación | |
| La responsabilidad social e innovación en el trabajo de enfermería. Compartiendo experiencias | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| La vacunación a lo largo de todas las etapas de la vida. Actualización del calendario de vacunación del adulto | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Lactancia materna para profesionales | Personal Sanitario | 10 | Presencial | Barbastro |
| Lavandería y lencería: puesto de trabajo y prevención de riesgos | Personal de Hostelería | 10 | Presencial | Teruel |
| Legislación y derecho sanitario. COVID 19. Secreto Médico. Eutanasia | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 8 | Presencial | Huesca |
| Lesiones relacionadas con la dependencia y úlceras de la extremidad inferior. Prevención y cuidados | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Huesca |
| Ley de confidencialidad y derechos arco | Personal no sanitario | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Ley de muerte digna: ¿Cómo informar y acompañar a nuestros pacientes? | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Liderazgo y comunicación | Personal no sanitario | 9 | Presencial | Zaragoza |
| Liderazgo y desarrollo de competencias en gestión | Personal de Enfermería | 20 | Presencial | Zaragoza |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|------------|------------------|
| Limpieza, desinfección, esterilización del material médico quirúrgico | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 4 | Presencial | Calatayud |
| Manejo de carretilla | Personal no sanitario | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Manejo de Excel | Todas las categorías | 8 | Presencial | Barbastro |
| Manejo de Historia Clínica electrónica | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Teruel |
| Manejo de la nefropatía diabética en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | Presencial | Teruel |
| Manejo de la nutrición en el hospital San Juan de Dios | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 2 | Presencial | Teruel |
| Manejo de programa de gestión de admisión hospitalización y urgencias | Personal de la Función Administrativa | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Manejo del catéter venoso central | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Teruel |
| Manejo del código infarto sobre escenarios | Personal Licenciado o Graduado Sanitario | 20 | Mixta | |
| Manejo del paciente en agonía | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Manejo del programa de gestión de agendas y citas GUHARA | Personal del Grupo Auxiliar Administrativo de la Función Administrativa | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Manejo e interpretación de espirometrías en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | Presencial | Teruel |
| Manejo funcional de las movilizaciones y transferencias en el paciente ingresado con movilidad reducida | Todas las categorías | 8 | Presencial | Huesca |
| Manejo integral del paciente politraumatizado | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 11 | Presencial | Barbastro |
| Manejo intra y extrahospitalario del Reservorio Venoso Subcutáneo | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Manejo lumbalgias en Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 3 | Presencial | Teruel |
| Manejo seguro de fármacos en el ámbito hospitalario | Personal de Enfermería | 12 | Presencial | Varias ediciones |
| Manejo seguro de la administración de hemoderivados | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Teruel |
| Manejo seguro de plataformas elevadoras móviles de personas | Personal de mantenimiento | 6 | Presencial | Zaragoza |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|--|----------------|---------------|--------------------|
| Manejo y resolución de problemas en paciente traqueotomizado | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Manipulación y preparación de citostáticos en cabinas de seguridad clínica | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 4 | Presencial | Huesca |
| Mantenimiento de PICS y líneas medias | Personal de Enfermería | 2 | Presencial | Zaragoza |
| Marcapasos: manejo y actuaciones de enfermería. | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Teruel |
| Medicamentos biosimilares | Personal Licenciado o Graduado Sanitario | 2 | Presencial | Teruel |
| Mendeley Reference Manager: Gestor Bibliográfico | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Huesca |
| Metodología Básica en Ciencias de la Salud | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 30 | Teleformación | |
| Metodologías de adaptación al cambio en situación de crisis | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Microsoft Excel 2016. Nivel avanzado | Todas las categorías | 30 | Teleformación | |
| Microsoft Outlook | Todas las categorías | 8 | Presencial | Zaragoza |
| Microsoft Word 2016 avanzado | Personal no sanitario | 30 | Teleformación | Varias ediciones |
| Mindfulness en la práctica profesional | Todas las categorías | 4 | Presencial | Barbastro |
| Movilización de pacientes | Todas las categorías | 10 | Mixta | Huesca |
| Movilización de pacientes y prevención de lesiones | Personal Sanitario | 10 | Presencial | Barbastro |
| Neurología aplicada al movimiento y dolor. NEUROMOOVE | Personal Fisioterapeuta | 16 | Presencial | Zaragoza |
| Nociones de administración electrónica | Personal de la Función Administrativa | 8 | Presencial | Varias localidades |
| Nóminas y Seguridad Social | Todas las categorías | 14 | Teleformación | |
| Novedades legislativas en contratación pública | Personal de la Función Administrativa | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Nuevos indicadores de uso racional del medicamento en Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 3 | Presencial | Teruel |
| Optimización de la anticoagulación oral en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 35 | Mixta | |
| Organización del Trabajo en cocinas, seguridad alimentaria | Personal de cocina | 5 | Presencial | Huesca |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|---|----------------|---------------|-----------|
| Organización y planificación del tiempo: Claves para mejorar nuestro bienestar y eficiencia en el trabajo | Todas las categorías | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Organización y procedimientos del programa de atención integral a la diabetes en Aragón | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 30 | Teleformación | |
| Participación comunitaria y consejos de salud | Todas las categorías | 15 | Teleformación | |
| Patología neurológica frecuente | Personal Licenciado o Graduado Sanitario | 7 | Presencial | Teruel |
| Perinatalidad, perimenopausia y salud abdominolumbopélvica | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 12 | Presencial | Barbastro |
| Pleurevac: Tipos, manejo, urgencias respiratorias | Personal Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | Presencial | Huesca |
| Prácticas clínicas seguras en técnicos de cuidados auxiliares de enfermería | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Precauciones de aislamiento en el Hospital Universitario San Jorge de Huesca | Personal Sanitario | 3 | Presencial | Huesca |
| Prevención de las lesiones cutáneas relacionadas con la dependencia | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 3 | Presencial | Zaragoza |
| Prevención transmisión de gérmenes en el Hospital | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 6 | Presencial | Teruel |
| Principios básicos de la ecografía para el suelo pélvico | Personal Fisioterapeuta | 10 | Presencial | Barbastro |
| Procedimiento unificado de rescate en Accidentes de Tráfico | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 13 | Presencial | Zaragoza |
| Proceso de atención a los pacientes con desnutrición en Aragón | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | |
| Programa de autocontrol del tratamiento anticoagulante oral | Personal de Enfermería | 30 | Teleformación | |
| Proyectos de Atención comunitaria. Fase 1: ¿Cómo elaborar un proyecto de Atención Comunitaria en un centro de Salud? Fase 2: ¿Cómo evaluar juntos actividades comunitarias? Evaluación, calidad, evidencia y difusión de las actividades comunitarias y de participación en salud. | Todas las categorías | 25 | Mixta | |
| Psicopatología básica y habilidades para la interacción laboral con personas con trastorno mental grave | Todas las categorías | 12 | Presencial | Zaragoza |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|--|----------------|---------------|--------------------|
| Puestos de trabajo y prevención de riesgos en la cocina | Personal de cocina | 6 | Presencial | Teruel |
| Qerys en Sistema integrado de recursos humanos del Gobierno de Aragón (SIRHGA): módulos de registro, tiempos y estructuras | Personal de la Función Administrativa | 12 | Presencial | Varias ediciones |
| Radiología torácica Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 10 | Presencial | Calatayud |
| Reanimación cardiopulmonar neonatal | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 15 | Mixta | Zaragoza |
| Recentraje articular de columna vertebral | Personal Fisioterapeuta | 5 | Presencial | Jaca |
| Reciclaje en soporte vital avanzado en centros de salud | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Mixta | Varias localidades |
| Reciclaje Soporte Vital Básico y manejo del DEA | Personal no sanitario y Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Recuerdo de atención extrahospitalaria al politraumatizado | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 5 | Presencial | Varias localidades |
| Régimen jurídico de menores y tutelados en asistencia sanitaria | Todas las categorías | 8 | Teleformación | |
| Responsabilidad personal y colectiva en Seguridad Alimentaria, Seguridad y Salud en el Trabajo | Personal de Hostelería | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Restauración en colectividades: organización, seguridad alimentaria y prevención en riesgos laborales | Personal de Hostelería | 9 | Presencial | Zaragoza |
| Resucitación avanzada en hemorragias masivas (RAHM) | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Revisiones del niño sano en Atención Primaria | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | Presencial | Teruel |
| Riesgos físicos, químicos y biológicos en el ámbito sanitario | Personal Sanitario | 6 | Presencial | Huesca |
| Riesgos físicos, químicos y biológicos en el ámbito sanitario | Personal no sanitario | 6 | Presencial | Huesca |
| Salud comunitaria en la escuela: ¿Cómo trabajar juntos Atención Primaria y centros educativos? | Todas las categorías | 20 | Mixta | |
| Salud grupal | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Salud Informa | Todas las categorías | 40 | Teleformación | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|---------------|--------------------|
| Scribus | Personal no sanitario | 30 | Teleformación | |
| Segundas víctimas, ¿qué hacer cuando algo va mal? | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 4 | Presencial | Teruel |
| Seguridad alimentaria | Personal de cocina | 10 | Presencial | Teruel |
| Seguridad del paciente y confidencialidad en el personal no sanitario | Personal celador | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Seguridad en uso de Tecnologías de Información y Comunicaciones y redes sociales | Todas las categorías | 4 | Presencial | Barbastro |
| Seguridad, datos y confidencialidad | Todas las categorías | 4 | Presencial | Huesca |
| Sistema de triaje e historia clínica informatizada | Personal de Enfermería | 24 | Presencial | Alcañiz |
| Soporte vital avanzado (adulto y pediátrico) | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 26 | Mixta | Zaragoza |
| Soporte Vital Avanzado en el Adulto | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 26 | Mixta | Varias localidades |
| Soporte Vital Básico | Personal Sanitario | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Soporte vital básico instrumental | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Mixta | Varias localidades |
| Soporte vital básico instrumental pediátrico | Personal Sanitario | 6 | Presencial | Varias localidades |
| Soporte vital básico y manejo de desfibrilador automático | Todas las categorías | 10 | Presencial | Barbastro |
| Soporte Vital Básico y Manejo del desfibrilador semiautomático | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 6 | Mixta | Zaragoza |
| Taller de actualización del protocolo de reanimación cardiopulmonar en el Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa | Personal Sanitario | 2 | Presencial | Zaragoza |
| Taller de Arritmias para Enfermería | Personal de Enfermería | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Taller de diseño y edición de recursos audiovisuales para la educación del paciente | Todas las categorías | 15 | Teleformación | |
| Taller de evaluación y seguimiento del pie diabético y sus complicaciones | Personal de Enfermería | 10 | Teleformación | |
| Taller de formación en consultoría de ética clínica | Todas las categorías | 25 | Mixta | |
| Taller de formadores comunitarios de Salud Informa | Todas las categorías | 8 | Teleformación | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|---|----------------|---------------|--------------------|
| Taller de infiltraciones para médicos de Atención Primaria | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Taller de iniciación a la ecografía clínica | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 8 | Presencial | Barbastro |
| Taller de prevención del suicidio | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 11 | Presencial | Huesca |
| Taller de primeros auxilios para personal de equipos de admisión | Personal de la Función Administrativa | 10 | Presencial | Barbastro |
| Taller de reanimación cardiopulmonar básica. Circuito de asistencia intrahospitalaria y gestión de carro de paradas. Paciente adulto. | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 4 | Presencial | Varias localidades |
| Taller de reanimación cardiopulmonar básica. Circuito de asistencia intrahospitalaria y gestión de carro de paradas. Paciente pediátrico. | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 4 | Presencial | Varias localidades |
| Taller de retinopatía diabética. Nivel básico | Personal de Medicina (Atención Primaria) | 6 | Teleformación | |
| Taller de seguridad del paciente | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Taller de valoración y manejo del dolor para enfermeras. Paciente adulto | Personal de Enfermería | 2 | Presencial | Zaragoza |
| Taller de valoración y manejo del dolor para enfermeras. Paciente pediátrico | Personal de Enfermería | 2 | Presencial | Zaragoza |
| Taller de vendajes funcionales | Personal de Enfermería | 8 | Presencial | Calatayud |
| Taller del circuito de activación del sistema de Urgencia extrahospitalarias y gestión del carro de paradas | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 3 | presencial | Zaragoza |
| Taller formación Área de Vitales de Urgencias | Personal de Enfermería y Técnico Cuidados Auxiliares de Enfermería | 18 | Presencial | Zaragoza |
| Taller formación de formadores Estrategia Atención Comunitaria | Todas las categorías | 20 | Mixta | |
| Taller proyectos de calidad | Personal Sanitario | 8 | Presencial | Alcañiz |
| Taller sobre suturas | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Calatayud |
| Taller teórico/práctico básico de monitorización respiratoria y soporte ventilatorio no invasivo dirigido a personal de enfermería | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Zaragoza |
| TC y Radiología simple en el estudio de los MMII | Personal Técnico Superior Radiodiagnóstico | 15 | Teleformación | Zaragoza |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|--|--|----------------|---------------|-----------|
| Técnicas de enfermería en unidades de cuidados intensivos | Personal de Enfermería | 20 | Presencial | Barbastro |
| Técnicas de judo verbal, cómo enfrentar eficazmente la hostilidad - II Parte. | Todas las categorías | 6 | Presencial | Teruel |
| Técnicas ecoguiadas para enfermeras | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Teruel |
| Teórico- práctico de la actuación en servicios especiales | Personal Técnico Cuidados Auxiliares Enfermería | 12 | Presencial | Calatayud |
| Terapia celular avanzada: Terapia CAR-T | Personal de Medicina, Enfermería y Formación Profesional Rama Sanitaria | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Terapia de compasión basada en los estilos de apego | Personal Sanitario | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Terapias de soporte respiratorio | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 14 | Presencial | Alcañiz |
| Trabajo con grupos para profesionales de Salud Mental y Atención Primaria. Nivel iniciación | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 15 | Presencial | Zaragoza |
| Trabajo con grupos para profesionales de salud mental. Nivel Avanzado | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 16 | Presencial | Huesca |
| Trabajo en equipo en la realización de contención mecánica/inmovilización terapéutica(CM/IT)y alternativas a la aplicación | Personal Sanitario y personal celador | 4 | Presencial | Zaragoza |
| Trabajos con tensión en instalaciones de baja tensión | Personal de mantenimiento | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Trabajos en espacios confinados | Personal de mantenimiento | 6 | Presencial | Zaragoza |
| Transporte de muestras | Personal celador | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Tratamiento de lesiones crónicas | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Barbastro |
| Tratamiento en alteraciones del equilibrio | Personal Fisioterapeuta | 10 | Presencial | Zaragoza |
| Úlceras por presión y heridas crónicas | Personal de Enfermería | 12 | Presencial | Zaragoza |
| Uso racional del medicamento y productos sanitarios en profesionales sanitarios | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 16 | Teleformación | |
| Uso seguro de medicamentos | Personal de Enfermería | 2 | Presencial | Teruel |
| Uso seguro de medicamentos en psiquiatría | Personal de Enfermería | 3 | Presencial | Teruel |
| Uso y manejo de inhaladores | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 25 | Teleformación | |

ANEXO II

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD, SANITARIO O NO,
DESTINADO EN INSTITUCIONES Y CENTROS SANITARIOS**

| Denominación curso | Destinatarios | Horas lectivas | Modalidad | Localidad |
|---|--|----------------|---------------|------------------|
| Vacunación a lo largo de todas las etapas de la vida: la vacunación infantil y del adolescente | Personal de Enfermería | 5 | Presencial | Zaragoza |
| Valoración geriátrica integral | Personal Licenciado o Graduado y Diplomado o Graduado Sanitario | 10 | Presencial | Huesca |
| Valoración y atención del paciente con deterioro cognitivo y demencia para enfermería | Personal de Enfermería | 15 | Presencial | Zaragoza |
| Valoración y manejo de dolor | Personal de Enfermería | 4 | Presencial | Calatayud |
| Ventilación mecánica no invasiva en el paciente con fallo respiratorio agudo | Personal de Enfermería | 10 | Presencial | Alcañiz |
| Word 2016 avanzado | Todas las categorías | 20 | Presencial | Zaragoza |
| Formación en Igualdad | Todas las categorías | 20 | Aula virtual | |
| Formación en mantenimiento higiénico-sanitario de instalaciones de riesgo frente a legionella | Personal de mantenimiento | 25 | Mixta | Zaragoza |
| Actualización en mantenimiento higiénico-sanitario de instalaciones de riesgo frente a legionella | Personal de mantenimiento | 10 | Teleformación | |
| Trabajar en la nube: Herramientas en la red | Todas las categorías | 30 | Teleformación | |
| Trabajar en la nube: Herramientas de ofimática | Todas las categorías | 30 | Teleformación | |
| Evaluación técnica de materiales | Coordinadores de Recursos Materiales, Supervisoras de unidades de enfermería y Coordinadores de enfermería de Atención Primaria | 10 | Presencial | Varias ediciones |
| Logística, suministro centralizado y sistema de almacenamiento interno | Personal de los Servicios de Logística de los Sectores y Supervisoras de unidad (principalmente de UCIs, Quirófanos y Urgencias) | 10 | Presencial | Varias ediciones |

ANEXO III

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS**

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|-----------------------|
| Aprendizaje colaborativo con blog | 50 |
| Atrévete con el wordpress | 50 |
| Libre office calc | 20 |
| Libre office writer | 20 |
| Posicionamiento seo | 50 |
| Creación de contenidos interactivos en h5p en aeducar y moodle | 40 |
| Edición de vídeo tutoriales | 20 |
| Google classroom | 40 |
| Moodle para la enseñanza | 50 |
| Vitalinux: linux en educación | 50 |
| La radio en la escuela | 20 |
| Sonido, tecnología y creación | 30 |
| Impresión básica en 3d con tinkercad y cura | 10 |
| El huerto escolar: diseño, organización, estrategias didácticas y dinamización | 50 |
| App inventor | 10 |
| Enseña pensamiento computacional con code.org | 10 |
| Enseña pensamiento computacional con scratch | 10 |
| Introducción a python | 20 |
| Python for person in everybody | 50 |
| Robótica en infantil: bee-bot | 10 |
| Programa arduino mediante código | 30 |
| Regálate un mclon | 30 |
| Arduino con arduinoblocks | 20 |
| Arduino con echidna y mblock (scratch) | 20 |
| Domótica con arduino | 30 |
| Enseña pensamiento computacional con lego wedo | 10 |
| Microbit y smartcar | 30 |
| Programa arduino con mblock (scratch) | 20 |
| Robótica bbb buena bonita y barata microbit | 20 |
| Robótica con raspberry y scratch: pibrella | 20 |
| Robótica educativa con mbot | 10 |
| Robótica educativa con mbot avanzado | 20 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Robótica spher mini | 10 |
| Rover marciano con arduinoblocks e internet de las cosas iot | 20 |
| Scratch avanzado y makey makey | 20 |
| Abp aprendizaje basado en proyectos infantil primaria | 50 |
| Abp aprendizaje basado en proyectos secundaria bachillerato | 50 |
| Aula conectad@: metodología y ciencia al servicio del docente | 50 |
| Design thinking en educación | 50 |
| Flipped classroom-30h | 30 |
| De la investigación al aula | 30 |
| Iniciación al lenguaje musical en primaria | 30 |
| La enseñanza-aprendizaje de la flauta escolar | 20 |
| Alimentación y nutrición para una vida saludable | 50 |
| Convivencia segura en la red : ciberayudantes | 40 |
| Neuropsicología. aplicación en el aula | 50 |
| Primeros auxilios y patologías crónicas | 40 |
| Ajedrez en la escuela | 20 |
| Arasaac | 40 |
| Inglés duolingo | 20 |
| Del currículo a la práctica en el aula | 35 |
| Evaluación de competencias a través del desempeño | 35 |
| Situaciones de aprendizaje para el desarrollo de competencias | 35 |
| Comenzamos con nuestra aula en aeducar | 50 |
| Profundizamos en el uso de aeducar | 50 |
| Manejo de equipos de química industrial | 10 |
| Actualización de la legislación laboral y fiscal | 15 |
| Técnicas de diseño e impresión en 3D para proyectos electrónicos- Nivel I. | 10 |
| Técnicas de diseño e impresión en 3D para proyectos electrónicos-Nivel II. | 15 |
| Competencias digitales del profesorado | 20 |
| Taller de autocuidados para docentes | 10 |
| Elaboración de salchichas y embutidos | 18 |
| Especialización panadería creativa y nuevas tendencias | 14 |
| Maridaje y catas | 14 |
| Escape room en el aula de Formación Profesional | 70 |
| Flipped classroom en el aula de Formación Profesional | 60 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|---|----------------|
| Actividades de actualización didáctica. PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 10 |
| Adecuación metodológica en un centro BRIT | 4 |
| Ágora para el debate. El debate como propuesta interdisciplinar a partir de metodologías activas. PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 20 |
| Alto desempeño músicos | por determinar |
| Aprendizaje cooperativo en el aula. PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 3 |
| Bienestar docente 1 | 3 |
| Comandos lectores | 10 |
| Comisión Provincial de Educación Física | 10 |
| Comunicación no violenta | 10 |
| CPEPAs (Centros Públicos de Educación de Personas Adultas) | 8 |
| Desarrollo socioemocional y aprendizaje | 26 |
| Dinamización de la biblioteca para toda la comunidad escolar. PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 20 |
| Docentes de lengua castellana y literatura tras los talleres celebrados los jueves | 15 |
| El libro álbum generador de proyectos ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) | 6 |
| El patio como espacio de aprendizaje | 6 |
| Elaboración de recursos y materiales adaptados a la nueva normativa | 30 |
| Escritura creativa en el aula | 2 |
| Escuela Rural | 20 |
| Estudio de casos de forma cooperativa e inclusiva II | 20 |
| Filosofía para niños y niñas | 4 |
| Físico-emociomartes | 10 |
| Formación Equipos Directivos | 2 |
| Formación provincial modular en temática de inspección de educación | 2 |
| Habilidades circenses 22-23 | 20 |
| Igualdad y coeducación en el aula | 27 |
| III Seminario de biología y geología 2022/23 | 30 |
| Iniciación ELE (Español como Lengua Extranjera) para profesorado. PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 3 |
| Intercentros escucha | por determinar |

ANEXO III

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS**

| Denominación curso | Horas lectivas |
|---|----------------|
| Internacionalización de la enseñanza | por determinar |
| Internacionalización del Centro y metodologías activas. | 20 |
| Jornada de flauta travesera | 8 |
| Jornada de percusión | 8 |
| Jornadas provinciales de Educación Física | 20 |
| La fotogrametría como herramienta transversal de aprendizaje | 20 |
| Las situaciones de aprendizaje contextualizadas en nuestro CRA. | 20 |
| Los clásicos trabajados en el aula | 2 |
| O.D.S. (Objetivos de Desarrollo Sostenible) en el IES Monegros Gaspar Lax | 5 |
| Objetivo inclusión | 6 |
| Organización de eventos para la mejora de la convivencia y la atención socioemocional de la Comunidad Educativa. | 20 |
| Orientación en Secundaria | 14 |
| Pautas elaboración programación didáctica LOMLOE (Ley Orgánica de Modificación de la LOE) | 12 |
| PIPIRIPAO (Varias ediciones) | 20 |
| Plan de Salud Sociocomunitaria (2022/2023) | 20 |
| Practicando la inclusión IV: LOMLOE (Ley Orgánica de Modificación de la LOE) DUA (Diseño Universal para el Aprendizaje) | 10 |
| Preparación de las pruebas para acceso a la Acción Educativa en el exterior | 10 |
| Primavera formativa infantil | 5 |
| Primeros auxilios | 3 |
| Primeros auxilios. PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 3 |
| PROA + (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 8 |
| Proyecto de formación: situaciones de aprendizaje y evaluación por competencias | 20 |
| Proyectos interdisciplinarios en el marco de la LOMLOE (Ley Orgánica de Modificación de la LOE) | 20 |
| Radio escolar | por determinar |
| Reflexión sobre las oportunidades pedagógicas de la LOMLOE (Ley Orgánica de Modificación de la LOE) | por determinar |
| Reflexión sobre situaciones de aprendizaje y evaluación competencial | 12 |
| Reflexiones sobre la nueva Ley Educativa LOMLOE (Ley Orgánica de Modificación de la LOE) y el Plan digital | 20 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Rumbo hacia una nueva metodología en el CRA (Colegio rural agrupado) La Sabina | 20 |
| Seminario ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) | 15 |
| Seminario biblioteca en el IES (Instituto de Enseñanza Secundaria) Monegros Gaspar Lax 2022-2023 | 30 |
| Seminario de Educación Física | 20 |
| Seminario de Música | 16 |
| Seminario Programa integración de materias | 16 |
| Seminario ta mayestros e mayestras d'aragonés 22-23 | 20 |
| Situaciones de aprendizaje y Codocencia .PROA+ (Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo) | 3 |
| Situaciones de Aprendizaje y Evaluación Competencial | 20 |
| Slam Poetry | 5 |
| Torneo Pvincial de debate | 4 |
| UNICEF (Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia) | 25 |
| Aplicaciones informáticas para usar en el aula con el alumnado | 12 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro Público de Educación de Personas Adultas de Cella | 20 |
| Desarrollo de la página WEB del Equipo de Orientación Educativa de Atención Temprana de Teruel | 30 |
| Accesibilidad a través de las herramientas digitales | 12 |
| Diseño y creación de contenidos digitales y curriculares para la práctica docente. | 34 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro del Instituto de Educación Secundaria Sierra Palomera | 30 |
| Competencia Digital Docente activando nuestras aulas. Organización y coordinación de centro. | 20 |
| El uso de la Gamificación en el aula de idiomas a través de nuevas tecnologías | 12 |
| Elaboración de recursos digitales para la formación de las familias en autonomía infantil | 20 |
| Improving our listening english skill | 3 |
| Improving our reading and writing english skills | 3 |
| Improving our speaking english skill | 3 |
| Mejoramos la competencia digital y el conocimiento de metodologías activas en nuestro Colegio Rural Agrupado (CRA), adaptándonos a la nueva realidad educativa III | 3 |
| Recursos digitales: una puerta abierta al aprendizaje de idiomas | 20 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|---|----------------|
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegio de Educación Infantil y Primaria Nuestra Señora del Pilar | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación de Personas Adultas Jiloca | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Instituto de Educación Secundaria Valle del Jiloca | 20 |
| Salto de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a las Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) en un colegio bilingüe VII | 12 |
| Salto de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a las Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) en un colegio bilingüe VII: Grupo patio | 8 |
| Salto de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) a las Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) en un colegio bilingüe VII: Grupo Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) | 8 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Alto Maestrazgo | 20 |
| Atención a la Diversidad desde la inclusión | 12 |
| Consolidación del Programa Compañero Ayudante | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Instituto de Educación Secundaria Gúdar-Javalambre, dentro del marco Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 20 |
| Adaptación formativa del claustro a la nueva realidad legislativa. | 20 |
| Creación de recursos materiales para comenzar a aplicar metodologías activas en el aula de lengua extranjera | 10 |
| Funciones ejecutivas a través de herramientas digitales. | 20 |
| Hacia una educación más saludable, más tecnológica, más igualitaria, más sostenible, más inclusiva y más respetuosa. | 20 |
| Implementación de las tecnologías, metodologías activas y marco normativo vigente en el aula de Educación Infantil | 20 |
| Implementación de las tecnologías, metodologías activas y marco normativo vigente en el aula de Educación Primaria | 20 |
| Trabajando hacia un nuevo marco normativo y metodológico dentro del marco del Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 12 |
| Coeducamos, compartimos y nos cuidamos en el Centro de Educación Infantil y Primaria Ensanche a través de las herramientas digitales adecuadas | 20 |
| Inclusión del alumnado vulnerable para paliar la brecha digital a través de herramientas digitales que potencien las actividades palanca del programa Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 35 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Instituto de Educación | 20 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|---|----------------|
| Secundaria Lobetano | |
| Alumnos disruptivos y educación emocional: cómo gestionar un grupo difícil. | 2 |
| ¿Cómo dar clase en el nuevo marco normativo? Situaciones de aprendizaje y secuencias didácticas. | 2 |
| Digitalización y valores socioemocionales en el Centro de Adultos de Teruel | 20 |
| La inclusión a través de la LOMLOE: "Aprendemos ciencias por proyectos" | 20 |
| Mejorando la competencia en herramientas digitales: G-Suite | 3 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Cuna del Jiloca | 20 |
| Trabajamos juntos en el mundo digital | 20 |
| Creación de un banco de recursos digital para fomento de buenos hábitos de estudio y refuerzo de materias. | 3 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación Infantil y Primaria Pierres Vedel | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Campo Bello | 20 |
| Taller de edición de video | 2 |
| Acompañamiento para la transformación educativa del centro | 20 |
| Activando las emociones a través de la robótica y las herramientas digitales | 35 |
| Aplicación de las Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TACs) en el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a la legislación educativa | 20 |
| Creación de material para el trabajo Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) y su evaluación | 26 |
| Inclusión y codocencia en mi colegio | 2 |
| Organización de grupos interactivos en el aula: una estrategia Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 2 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación Infantil y Primaria Astrónomo Zarzoso | 30 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación Infantil y Primaria Ricardo Mallén | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Palmira Plá | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Instituto de Educación Secundaria Segundo de Chomón | 20 |
| Trabajamos las metodologías activas a través de las herramientas digitales | 20 |
| "Trabajo escénico" | 40 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| La serigrafía en el aula a través de distintas herramientas. Aplicación con alumnado de primaria | 12 |
| Acciones educativas para desarrollar actitudes positivas relacionadas con el bienestar emocional y la cultura del buen trato en el Instituto de Educación Secundaria Santa Emerenciana en la línea estratégica del Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 15 |
| Matemáticas manipulativas en la calle | 19,5 |
| Reflexión para la igualdad y la convivencia. | 12 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación Infantil y Primaria Las Anejas: Plan digital de centro III | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centros Rurales de Innovación Educativa (CRIE) de Albarracín | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Residencia Santa Emerenciana | 20 |
| Vida saludable: salud mental y salud física. | 20 |
| Desarrollo metodológico a través del Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) | 20 |
| Actualización de los procesos de enseñanza aprendizaje en el centro a través de la estrategia digital docente "Ramón y Cajal" | 20 |
| Chomoniamos por el mundo pintando un futuro | 24 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación Infantil y Primaria Miguel Vallés | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: EARTE Escuela de Arte de Teruel | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Escuela Oficial de Idiomas de Teruel | 20 |
| EL Centro Público de Educación Especial Arboleda con la actividad física, el ocio, la salud y el bienestar III | 20 |
| Herramientas digitales para la visibilidad de actuaciones docentes en la revista del Centro | 20 |
| Seminario Provincial: Profesionales de la Red Integrada de Orientación Educativa (RIOE) | 20 |
| La conexión entre e-learning e inteligencia creativa como reto educativo | 14 |
| Implementación de herramientas digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje y la gestión emocional del profesorado relativa a dicha implementación. | 10 |
| Metodología activa e implicación de la comunidad educativa en el aula, nuestro presente y nuestro futuro III | 20 |
| Seminario Persona Coordinador/a de Bienestar y Protección en centros educativos | 10 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Metodologías activas, Inteligencias múltiples y la Competencia digital aplicadas al aula II | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Eras del Jiloca (El Poyo del Cid) | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Educación de Infantil y Primaria de Olba | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Goya (Caminreal) | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Javalambre | 20 |
| Utilización de las herramientas digitales en el proceso de la utilización de las herramientas digitales en el proceso de la Enseñanza-Aprendizaje adaptándolas a la nueva legislación en los Colegios Rurales Agrupados (CRA) Javalambre | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro Público de Educación Especial Arboleda | 20 |
| Conocer y promover nuevas tecnologías adaptadas a la normativa. | 20 |
| El Proyecto inclusivo de digitalización, sostenibilidad, movilidad y metodologías innovadoras en el marco del Plan Estratégico de mejora del Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 10 |
| Comisión Objetivos de Desarrollo Sostenible. Objetivo Instituto de Educación Secundaria Vega del Turia | 16 |
| El bilingüismo y los programas de intercambio. Erasmus+ | 16 |
| El programa compañero ayudante y la convivencia escolar | 16 |
| Las Tecnologías de la Información y de la Comunicación en el aula. Aplicaciones y programas en el marco del Plan Digital | 16 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Instituto de Educación Secundaria Vega del Turia | 20 |
| Análisis de casos: elaboración de propuestas y programas para el aula. | 20 |
| Habla signada , comunicación total o método schaeffer | 12 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) de Albarracín | 20 |
| Propuestas innovadoras e inclusivas en Educación Física | 12,5 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centros Rurales de Innovación Educativa (CRIE) Calamocha | 20 |
| Robótica: adaptándonos a las nuevas tecnologías | 3 |
| Primeros contactos con la lengua castellana: español para extranjeros. | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro Público de Educación de Personas Adultas de Rubielos de Mora | 20 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Diseño de acciones en el marco de los Objetivos de Desarrollo Sostenible; la coordinación de actividades culturales y extraescolares en la comunidad educativa del Instituto de Educación Secundaria Santa Emerenciana; y el desarrollo integral del alumnado a través del Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 20 |
| Risografía | 3 |
| Taller de Mindfulness para la mejora de las actuaciones docentes dentro del marco Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 2 |
| Trabajando las emociones con ayuda de la música (con letras en diferentes idiomas) y del movimiento | 2 |
| Elaboración de recursos y materiales para el Proyecto trimestral del centro adaptados a la nueva normativa. | 20 |
| Herramientas digitales, un poco de todo | 3 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados (CRA) Bronchales-Orihuela | 20 |
| Introducción docente a la plataforma educativa digital AEDUCAR dentro del marco Plan de Refuerzo, Orientación y Apoyo (PROA+) | 12 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Colegios Rurales Agrupados Pórtico de Aragón | 20 |
| Creación de códigos Quick Response Barcode (QR) | 2 |
| Proyectos creativos y emociones | 3 |
| Primeros Auxilios para docentes | 3 |
| Bringing Clil into our classrooms through Information and comunion technologies (ICTs) | 40 |
| Alumnado con Trastorno Específico del Lenguaje (TEL) | 3 |
| El grupo de percusión: recurso didáctico y eje vertebrador entre los Conservatorios de Aragón 2022-23 | 20 |
| Reflexión y análisis del Plan Digital de Centro: Centro de Profesorado Ángel Sanz Briz | 20 |
| Trastornos del lenguaje | 3 |
| Introducción a la robótica colaborativa: montaje y programación | 20 |
| VI Congreso aragonés de neuroeducación | 15 |
| Jornadas escuelas rurales | 15 |
| Jornadas educación física y música | 15 |
| Jornadas de adultos | 15 |
| Jornadas abn (algoritmo basado en números) | 8 |
| Formación para centros steam | 20 |
| Resolución de problemas abn | 5 |

ANEXO III

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS**

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|-----------------------|
| Jornadas abp | 8 |
| Formación lingüística y metodológica inglés C1 y C2 | 100 |
| Francés general online | 60 |
| My English B1 | 40 |
| Metodología AICLE (aprendizaje integrado de contenido y lengua extranjera) | 30 |
| Jornada para profesorado de lengua alemana | 8 |
| Aprendizaje basado en proyectos en el aula bilingüe | 10 |
| La enseñanza de ciencias en lengua extranjera | 5 |
| La competencia digital en el aula bilingüe | 5 |
| Aulas virtuales bilingües | 5 |
| Sábado metodológico: la pedagogía de la luz | 5 |
| Lunes dialógico: la luz como elemento de transformación de espacios. | 3 |
| Ambientes de aprendizaje | 6 |
| La galaxia de las emociones I | 10 |
| ¡Despierta el lado lúdico que hay en tí! | 10 |
| Emociónate con ciencia | 10 |
| Dinamización de las programaciones | 10 |
| La galaxia de las emociones I | 6 |
| Reflexionamos y debatimos sobre la nueva ley de Educación | 20 |
| Taller ETWINING | 2 |
| LOMLOE desde una perspectiva europea | 40 |
| Metodologías activas: adaptación del currículo al aula | 25 |
| Materiales para las aulas habilitadas de los centros penitenciarios aragoneses | 20 |
| Adecuación de las PPDD a LOMLOE y desarrollo del Plan Digital de Centro | 30 |
| La LOMLOE: elementos clave desde la escuela rural. | 20 |
| Seminario Autonómico de Docentes en Aulas Penitenciarias | 20 |
| La función asesora en el Centro de Profesorado de Calatayud | 20 |
| Curso de Geología | 40 |
| Formación para asesoría transversales de Centros de Profesorado | 20 |
| Salud, bienestar, riesgos y hábitos saludables | 10 |
| Del enfoque competencial a las situaciones de aprendizaje | 13 |
| "Mejorando nuestro centro" | 12 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|---|----------------|
| Puesta en marcha del IES Cinco Villas 2022-23 | 12 |
| Mejora de la convivencia en el centro: observatorio de la convivencia(compañeros ayudantes), mediación escolar, tutorías individuales, hermano mayor e igualdad | 40 |
| Innovación y nuevas líneas metodológicas V | 20 |
| Seminario de biblioteca Reyes Católicos IX | 35 |
| Concreción de LOMLOE en el CEIP Figueruelas | 16 |
| Reimaginar juntos el Siglo XXI | 20 |
| El aula de convivencia: un espacio para el encuentro, el diálogo y la reflexión | 6 |
| Los derechos de la infancia en los objetivos de desarrollo sostenible. Evolución y retos. | 15 |
| Nuevos horizontes: Aeducar, biblioteca, LOMLOE y ODS. | 20 |
| Creando redes entre el entorno social on-line y nuestro Centro Educativo. | 3 |
| Conociendo la LOMLOE: novedades e implicaciones educativas | 20 |
| Retomamos AEDUCAR | 2 |
| Acercamiento a la FpN@: Habilidades de pensamiento y recursos. | 2 |
| Formación SIGAD Académica y Didáctica II - CRAs de la demarcación de Ejea | 10 |
| Formación de nuevas metodologías con la nueva LOMLOE | 40 |
| Diseño de tareas, actividades, unidades didácticas y/o proyectos de manera digital. PROA+ | 35 |
| Filosofía para niños en aulas multinivelares. PROA+ | 3 |
| Robótica en el aula. Matatalab Coding Set | 2 |
| Gestión de aula (Whole Brain Teaching) | 2 |
| Siembra Estrellas | 20 |
| Seminario de FpN@: el arte de pensar de manera ética. | 10 |
| La LOMLOE: metodologías activas y evaluación | 20 |
| Actualización didáctica en el marco de la LOMLOE | 20 |
| Convivencia y actualización científica, didáctica y normativa derivada de la LOMLOE | 20 |
| Grupo de trabajo de inglés para aulas internivelares III | 20 |
| Filosofía para niños en aulas multinivelares, ampliación. PROA+ | 3 |
| Programar con LOMLOE | 20 |
| Seminario de Educación Física CEIP Aragón | 15 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|---|----------------|
| Montaje y edición de vídeos | 3 |
| Descansos y cuñas activas en infantil dentro y fuera del aula. | 3 |
| Caminando hacia la igualdad y la convivencia | 10 |
| Diseño y puesta en práctica de herramientas digitales para programar y evaluar de acuerdo a la LOMLOE atendiendo a la diversidad en un centro PROA+ | 20 |
| Metodologías para un aprendizaje inclusivo en el marco del Programa para la Orientación, Avance y Enriquecimiento Educativo PROA+ | 20 |
| Impulso del plan estratégico de mejora PROA* del IES Cinco Villas | 35 |
| Proyecto de formación: ECOCONDE | 36 |
| Dinamización de biblioteca y animación a la lectura | 30 |
| Competencia digital docente: Additio | 12 |
| Robótica e impresión 3D | 20 |
| Diseño de programaciones y unidades didácticas LOMLOE | 15 |
| Protección de datos, privacidad, seguridad y bienestar digital más problemas relacionados con el ordenador. | 3 |
| Seminario destinado a alcanzar las destrezas de competencia digital nivel A2-B1 | 20 |
| Seminario de convivencia, educación inclusiva e igualdad basada en el uso de las nuevas metodologías fomentando el trabajo entre iguales tanto dentro como fuera del aula | 30 |
| Actualización del centro escolar. | 11 |
| Plan de Integración de la Nueva Normativa Curricular y el Plan Digital de Centro, con la Salud y el Bienestar Emocional del CEIP Ferrer y Racaj | 20 |
| Dinámicas de trabajo para el desarrollo de un Fanzine en el aula. | 3 |
| Plan de actualización científica, didáctica y normativa derivada de la LOMLOE en la Guardería Infantil "Virgen de la Oliva" de Ejea de los Caballeros. | 20 |
| Plan estratégico de mejora de la calidad educativa en el CRA Los Bañales X: LOMLOE | 20 |
| Planificando la digitalización en el centro. | 20 |
| Seminario de Convivencia "Nos conocemos mejor, nos relacionamos mejor. 2022-2023" | 30 |
| Afianzando nuestras señas de identidad. | 20 |
| Elaboración y revisión del Plan Digital de Centro para una educación digital inclusiva PROA+ | 20 |
| Intervención conductual en el ámbito escolar | 3 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Primeros auxilios y el uso adecuado del desfibrilador | 3 |
| Lectoescritura y neurociencia. | 3 |
| Finalización de la elaboración del Blog del Equipo de Orientación Educativa de Atención Temprana de Ejea de los Caballeros | 20 |
| Detección de Altas capacidades a través de diversas herramientas. | 3 |
| Seminario de salud mental y protocolo de prevención, detección precoz y protección de adolescentes en situación de violencia. | 12 |
| Introducción al desarrollo web II | 18 |
| La mejora del diagnóstico, planificación, seguimiento y evaluación de las medidas ordinarias y específicas en la evaluación psicopedagógica. | 20 |
| Identidad y bienestar docente. | 26 |
| Digitalizando al claustro | 10 |
| Propuestas sobre cambios estructurales en nuestro Centro 0-3: espacios interiores y exteriores | 2 |
| Absentismo en el aula. Metodologías a llevar a cabo. | 20 |
| Impulsando actuaciones de igualdad y convivencia desde los centros educativos para personas adultas | 44 |
| Proyectos de innovación: apóyate en las NNTT | 20 |
| Edición de vídeos, audio y fotografías como recursos didácticos. | 3 |
| Recursos abiertos: cómo elaborar colaborativamente y compartir recursos didácticos. | 3 |
| Convivencia y resolución de conflictos. Armonizar el conflicto I | 2 |
| Negociación y mediación. Armonizar el conflicto II | 2 |
| Buenas prácticas en laboratorio. | 2 |
| Seminario de Biblioteca "Bibliotecando IX" | 30 |
| Introducción al uso de Wordpress en el centro educativo | 15 |
| Metodologías activas en el aula PROA+. | 10 |
| Taller de Google Drive | 2 |
| Taller de Aeducar | 2 |
| Del enfoque competencial a las situaciones de aprendizaje - Subgrupos del PFC | 18 |
| Plan digital de centro | 10 |
| Matatalab | 3 |
| Introducción de la robótica educativa en el aula con MICRO:BIT | 3 |
| Taller de robótica. Aprendemos | 3 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Taller de robótica. Creamos | 3 |
| Introducción a la LOMLOE | 3 |
| Seminario de Educación Física CP Ejea de los Caballeros. | 25 |
| Los círculos de diálogo, impacto restaurativo en el centro educativo (CP Ejea de los Caballeros). | 3 |
| La LOMLOE, reto desde el área de religión. Situaciones de aprendizaje para el aula. | 20 |
| Prevención del suicidio y de las conductas autolesivas. | 2 |
| DUA: Diseño universal para el aprendizaje. | 3 |
| Lectura y comprensión lectora | 4 |
| Seminario autonómico de Coordinación de Formación para las Técnicas de Aprendizaje (ámbito Ejea de los Caballeros) | 18 |
| Diseño de actividades con micro:bit y su aplicación en el aula | 15 |
| Seminario autonómico COFO. Curso 2022-2023 | 19 |
| Escuelas transformadoras. La inclusión de los ODS en la escuela | 6 |
| Introducción a la LOMLOE. Elementos del Currículum. | 3 |
| Creamos recursos didácticos con CANVA | 3 |
| Introducción de la robótica y el pensamiento computacional en el aula infantil y primaria con MATATALAB (Coding set) | 3 |
| Taller: Introducción a la LOMLOE. IES Reyes Católicos. | 3 |
| Formación sobre la ordenación curricular LOMLOE | 17 |
| Taller de sintaxis para secundaria. TWITTER para lingüistas. | 3 |
| ERASMUS + (Serv. Competencias Básicas) | 5 |
| Coordinación de formación para el uso de las tecnologías en los aprendizajes | 20 |
| Herramientas para coordinadores y coordinadoras de formación en centro | 20 |
| Coordinación de los planes de igualdad de centro | 10 |
| Educación en relación | 10 |
| Jornada inicial para personas que coordinan por primera vez el Plan de igualdad (Primaria) | 2 |
| Jornada inicial para personas que coordinan por primera vez el Plan de igualdad (Secundaria) | 2 |
| Jornadas de inspección educativa | 5 |
| Programa "Mira y Actúa" | 5 |
| Formación tutorización Máster de Profesorado | 10 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Del aula al máster | 10 |
| Formación profesorado aulas hospitalarias y atención a domicilio | 20 |
| La diabetes en entornos educativos | 10 |
| Formación superación del duelo | 10 |
| Formación de Equipos directivos DE ÁMBITO | 10 |
| Prevención de riesgos laborales | 10 |
| Agenda 2030 ODS | 5 |
| Radio | 10 |
| Las pruebas de la educación | 5 |
| Formación en inclusión (DUA) | 10 |
| Compromiso con la comunidad | 5 |
| Plataforma Aeducar para centros educativos | 20 |
| Gir académico | 20 |
| Gir económico | 20 |
| Gir comedores | 20 |
| Formación orientación | 20 |
| Formación sobre género, igualdad, identidad, interseccionalidad | 20 |
| Areneros / Sandboxes: espacios controlados de pruebas | 3 |
| Formación en STEAM (impresión 3d, robotica,..) | 10 |
| Hipatia secundaria | 10 |
| Formación sobre salud, bienestar subjetivo, riesgos y hábitos saludables (Serv. Equidad e Inclusión) | 10 |
| curso Steam Lab | 10 |
| Jueves de buenas prácticas (varias ediciones) | 3 |
| ¿Cómo iniciar procesos de investigación en las aulas? | 10 |
| Impresión 3D | 20 |
| Aprendizaje servicio | 20 |
| Análisis de la competencia digital de centro | 10 |
| Lunes dialógicos | 3 |
| Proyecto Stars | 5 |
| Equipos directivos de Cpi | 10 |
| Redes sociales para centros educativos | 6 |
| Prevención e ideación suicida | 6 |
| Seminarios intercentros varias especialidades | 120 |

ANEXO III

PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DOCENTE DE NIVELES NO UNIVERSITARIOS

| Denominación curso | Horas lectivas |
|--|----------------|
| Seminario de catalán | 20 |
| Infantil 0-3 | 20 |
| Resolución de conflictos | 10 |
| Educación en la voz | 10 |
| Magnetismo | 20 |
| Design thinking | 10 |
| Talleres varias temáticas | 20 |
| Igualdad | 20 |
| XXXIV Jornadas Educación Física Más que Nieve | 15 |
| Equipos Directivos | 10 |
| Inclusión (diseño universal de aprendizaje) y docencia compartida | 9 |
| Altas Capacidades | 5 |
| Folklore aragonés | 10 |
| Neurociencia | 10 |
| Expresión artística: Pintura para docentes | 6 |
| Expresión artística: Teatro para docentes | 6 |
| Expresión artística: Fotografía para docentes | 6 |
| Cómo programar con scratch | 6 |
| Convivencia prácticas restaurativas | 10 |
| Gamificación | 10 |
| ¿Dónde están las Mujeres? | 14 |
| Luz negra | 10 |
| Bienestar y mindfulness | 10 |
| LOMLOE | 10 |
| Formación para profesorado nuevo que se incorpora a escuelas unitarias y CRA | 6 |
| "Lenguaje natural asistido y Asterics Grid" | 4 |

ANEXO IV

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DEL AÑO 2023
DEL PERSONAL DE LOS CUERPOS NACIONALES DE LA ADMINISTRACIÓN DE
JUSTICIA ADSCRITO A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN**

| Denominación curso | Destinatarios |
|--|---|
| Mejora de la atención al público. Oficina Judicial, Oficina Fiscal y Registro Civil | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Trabajo en equipo en la Administración de Justicia. Inteligencia emocional en la oficina judicial. | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Gestión eficaz del tiempo y teletrabajo | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Motivación y liderazgo en la Administración de Justicia. | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales y Especiales de Justicia |
| Proceso monitorio. Abusividad. Desahucio. Vulnerabilidad. | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| El concurso de persona física | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Registro Civil | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Aplicaciones del Ministerio de Justicia | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Expediente Judicial Electrónico y Registros de la Administración de Justicia – Avantius Aragón | Funcionarios de los Cuerpos Nacionales y Especiales de Justicia |
| Efidelius - Salas de Videoconferencia virtual | Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia |
| Buenas prácticas en el uso de las T.I.C. Seguridad | Funcionarios de los Cuerpos Nacionales y Especiales de Justicia |
| Formación específica para Forenses | Médicos/as Forenses |
| Prevención de Riesgos Laborales: <ul style="list-style-type: none"> - Primeros auxilios. - Gestión del conflicto en las organizaciones. - Control de riesgos en el puesto de trabajo. - Riesgos psicosociales. Gestión del estrés. - Planes de Emergencia y Evacuación. | Personal funcionario de los Cuerpos Nacionales y Especiales de Justicia |

ANEXO V

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA AÑO 2023
CON PARTICIPACIÓN DE PERSONAL DE ENTIDADES LOCALES DE ARAGÓN Y
DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

| Denominación curso | Modalidad | Horas lectivas | Grupos |
|--|-----------------------------|--|-----------------|
| Formación para personal de entidades locales de Aragón | Aula virtual y presenciales | Según ediciones | Según ediciones |
| Aula de administración Local | Aula virtual | 12 | A1, A2 |
| Conducción segura en situaciones adversas. | Presencial | 6 | A1, A2, C1, C2 |
| Formación en actividades extraordinarias: ferias, conciertos y carpas. | Aula virtual +presencial | 12 | A1, A2, C1, C2 |
| Actuación policial ante la violencia de género | Presencial | 25 | A1, A2, C1, C2 |
| Manejo en elementos de dotación policial | Presencial | 30 | A1, A2, C1, C2 |
| Actuación legislativa en el ámbito de las policías locales. | Aula virtual y presencial | 6 | A1, A2, C1, C2 |
| Especialista de tiro para Policías Locales en Aragón. Curso iniciación | Presencial+ distancia | 70 (50 horas presenciales+20 horas fase a distancia) | A1, A2, C1, C2 |
| Actuación policial con menores | Aula virtual y presencial | 6 | A1, A2, C1, C2 |
| Formación para Jefes y mandos policiales en Aragón. Gestión de equipos y resolución de conflictos. | Presencial | 15 | A1, A2, C1, C2 |
| Tráfico para policías locales. Instrucción de atestados. Delitos contra la seguridad vial. Medios de inspección y control. | Aula virtual y presencial | 30 | A1, A2, C1, C2 |
| Iniciación en primeros auxilios, Reanimación Cardiopulmonar (RCP), Soporte Vital Básico (SVB) y Desfibrilación Externa Semiautomática (DESA) | Presencial | 8 | A1, A2, C1, C2 |
| Reciclaje en primeros auxilios, Reanimación Cardiopulmonar (RCP), Soporte Vital Básico (SVB) y Desfibrilación Externa Semiautomática (DESA) | Presencial | 4 | A1, A2, C1, C2 |

ANEXO V

**PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA AÑO 2023
CON PARTICIPACIÓN DE PERSONAL DE ENTIDADES LOCALES DE ARAGÓN Y
DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

| Denominación curso | Modalidad | Horas lectivas | Grupos |
|---|---------------------------|----------------|----------------|
| Informática policial | Presencial | 15 | A1, A2, C1, C2 |
| Confección de informes, actas. Instrucción de diligencias. | Aula virtual y presencial | 10 | A1, A2, C1, C2 |
| Jornadas base de seguridad ciudadana. | Presencial | 15 | A1, A2, C1, C2 |
| Conducción segura en situaciones adversas. Atención inicial en accidentes de tráfico. | Presencial | 6 | A1, A2, C1, C2 |
| Jornadas básicas de seguridad en edificios, avanzadas y contravigilancias. | Presencial | 12 | A1, A2, C1, C2 |