

Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Convocatòria de dotze borses d'ocupació temporal.
[2017/3768]

PREÀMBUL

El caràcter d'entitat pública de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (en davant FGV) fa que en l'accés als seus llocs de treball hagen de garantir-se, en tot cas, els principis constitucionals de publicitat, igualtat, mèrits i capacitat, així com la resta de principis recollits en la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

D'altra banda, en la planificació i gestió de recursos humans ha de tindre's en compte el respecte al principi d'adequació entre el contingut del procés selectiu i les tasques que s'han de desenvolupar. En aquest sentit, s'ha de preveure la singularitat de la prestació d'un servei públic de transport amb altes freqüències i cobertura diària en una àmplia franja horària, amb vista a habilitar procediments i mecanismes basats en l'agilitat, flexibilitat i immediatesa, alhora que es respecten els principis bàsics per a l'accés a l'ocupació pública abans mencionats i la capacitat professional del personal.

Per a un adient funcionament del servei públic que FGV té encomanat, es fa necessari atendre determinats llocs de treball de caire temporal, i són les borses de treball temporal un mecanisme adient a aquests efectes i amb el qual es poden complir els principis assenyalats en els paràgrafs anteriors.

ANUNCI

Per tot allò que s'ha exposat, amb la consulta prèvia amb la representació legal dels treballadors i treballadores, es du a terme el següent anunci, que es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), segons preveu la instrucció segona de la Resolució de 14 d'abril de 2016, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, pel qual s'aproven les instruccions sobre mesures de control i publicitat activa en el sector públic instrumental de la Generalitat, així com en la pàgina web d'FGV, www.fgv.es.

La convocatòria que amb aquest acte s'anuncia s'estructura amb unes bases generals, comunes a les dotze borses que es pretén constituir, i amb una sèrie de condicions particulars, pròpies de cada una d'aquestes borses. Ambdós aspectes configuren les normes de la convocatòria, que a continuació es detallen.

València, 3 de maig de 2017.– El director gerent d'FGV: Ángel García de la Bandera.

NORMES DE LA CONVOCATÒRIA

Bases generals

1. Objecte de la convocatòria. És objecte de la present convocatòria regular la constitució de 12 borses de treball per a la cobertura temporal de diversos llocs i categories professionals en FGV, tant en la demarcació de València com en la d'Alacant, amb el detall següent:

BORSES PER A LA DEMARCACIÓ D'FGV-ALACANT:

Borsa	Categories/Llocs a cobrir
NÚM. 1	Atenció al Client
NÚM. 2	Cap de Circulació
NÚM. 3	Maquinistes
NÚM. 4	Oficials de Taller
NÚM. 5	Vies i Obres

Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Convocatoria de doce bolsas de empleo temporal. [2017/3768]

PREÁMBULO

El carácter de entidad pública de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (en adelante, FGV) hace que en el acceso a los puestos de trabajo de la misma hayan de garantizarse, en todo caso, los principios constitucionales de publicidad, igualdad, mérito y capacidad, así como el resto de principios recogidos en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

Por otro lado, en la planificación y gestión de recursos humanos ha de tenerse en cuenta el respeto al principio de adecuación entre el contenido del proceso selectivo y las tareas a desarrollar. En este sentido, se debe contemplar la singularidad de la prestación de un servicio público de transporte con altas frecuencias y cobertura diaria en una amplia franja horaria, en orden a habilitar procedimientos y mecanismos basados en la agilidad, flexibilidad e inmediatez, al tiempo que se respeten los principios básicos para el acceso al empleo público antes mencionados y la capacidad profesional del personal.

Para un adecuado funcionamiento del servicio público que FGV tienen encomendado, precisa atender determinados puestos de trabajo con carácter temporal, siendo las bolsas de empleo temporal un mecanismo adecuado a tales efectos y con el que se puede dar cumplimiento a los principios reseñados en los párrafos anteriores.

ANUNCIO

Por todo lo expuesto, previa consulta con la representación legal de los trabajadores y trabajadoras, se lleva a cabo el siguiente anuncio, que se publica en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), según prevé la instrucción segunda de la Resolución de 14 de abril de 2016, del Conseller de Hacienda y Modelo Económico, por el que se aprueban las instrucciones sobre medidas de control y publicidad activa en el sector público instrumental de la Generalitat, así como en la página web de FGV, www.fgv.es.

La convocatoria que con este acto se anuncia, se estructura con unas bases generales, comunes a las doce bolsas que se pretende constituir, y con una serie de condiciones particulares, propias de cada una de tales bolsas. Ambos aspectos configuran las normas de la convocatoria, que a continuación se detallan.

València, 3 de mayo de 2017.– El director gerente de FGV: Ángel García de la Bandera.

NORMAS DE LA CONVOCATORIA

Bases generales

1. Objeto de la convocatoria. Es objeto de la presente convocatoria regular la constitución de 12 bolsas de empleo para la cobertura temporal de diversos puestos y categorías profesionales en FGV, tanto en la demarcación de Valencia como en la de Alicante, con el siguiente detalle:

BOLSAS PARA LA DEMARCACIÓN DE FGV-ALICANTE:

Bolsa	Categorías/Puestos a cubrir
N.º 1	Atención al Cliente
N.º 2	Jefe/a de Circulación
N.º 3	Maquinistas
N.º 4	Oficiales de Taller
N.º 5	Vías y Obras

BORSES PER A LA DEMARCACIÓ D'FGV-VALÈNCIA:

Borsa	Categories/Llocs a cobrir
NÚM. 6	Atenció al Client
NÚM. 7	Cap de Circulació
NÚM. 8	Maquinistes (especialitat Metro)
NÚM. 9	Maquinistes (especialitat Tramvia)
NÚM. 10	Oficials de Taller
NÚM. 11	Vies i Obres
NÚM. 12	Oficis Elèctrics de Manteniment

Les borses es conformaran per mitjà del procediment de concurs de mèrits, segons les presents bases generals i les condicions particulars de cada borsa. Les normes per a la constitució i funcionament de les borses esmentades es desenvolupen en el present anunci, d'acord amb la legislació vigent i la normativa d'FGV.

2. Principis generals. Sense perjudi d'allò que s'ha assenyalat en el preàmbul, els principis que regeixen la present convocatòria són:

- Igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- Eficàcia i agilitat en els processos de selecció, crida i incorporació.
- Imparcialitat dels òrgans responsables del procés de selecció.
- Participació de la representació legal dels treballadors/es.
- Adequació de les condicions i mèrits dels aspirants a l'activitat a desenvolupar, d'acord amb la regulació normativa laboral d'FGV.

3. Sol·licituds i tractament de dades personals. El model de sol·licitud per a cada una de les borses està disponible en la pàgina web d'FGV <http://www.fgv.es/la-empresa/trabaja-con-nosotros/convocatorias/>, des d'on es podrà omplir i enviar des de les 00.00 hores de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al DOGV a les 24.00 hores del 10^e dia natural després de la dita publicació.

A fi de possibilitar el contacte, s'haurà de facilitar un número de telèfon; és recomanable facilitar també una adreça de correu electrònic per a la recepció de notificacions.

Es podrà optar a les borses que es desitge, sempre que es complisquen els requisits establits per a cada una d'elles. No obstant això, algunes borses preveuen regles d'incompatibilitat, segons s'especifica en les condicions particulars.

Totes les dades personals demanades per FGV en virtut de la participació en aquest procés s'integraran en fitxers per al seu tractament exclusivament per FGV, en l'àmbit de les seues competències. En tot cas, es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes legalment establits.

4. Autobaremació. L'autobaremació, realitzada per cada aspirant i reflectida en la seua sol·licitud, serà el punt de partida per a la confecció de les llistes. En el moment indicat en les diferents condicions particulars, els aspirants hauran d'acreditar que compleixen els requisits per a pertànyer a aquestes borses de treball temporal i que compten amb la puntuació per mèrits indicada en la seua autobaremació. La falta d'acreditació o la falsedat o mala fe en les dades, serà causa de baixa en les llistes o en la mateixa borsa.

5. Confecció de les llistes. A través de la pàgina web d'FGV, www.fgv.es, es faran públiques les llistes preliminars de les diferents borses, que arreglaran a tots els aspirants ordenats d'acord amb els punts de l'autobaremació. Després de la publicació d'aquests llistats hi haurà un termini de 5 dies laborables per a formular reclamacions per mitjà d'un escrit presentat per al seu registre en les oficines d'FGV situades en av. La Vila Joiosa, 2. 03016 Alacant i en partida de Xirivelleta s/n. 46014 València.

Passat aquest termini de reclamacions i realitzades les oportunes comprovacions, es conformaran les llistes provisionals, amb el nombre màxim d'aspirants que es detalla per a cada borsa en les condicions particulars, segons la puntuació que van assenyalat. Aquestes llistes es faran públiques de la mateixa manera indicada anteriorment i s'obrirà un termini, la duració del qual serà oportunament anunciada, perquè els aspirants previstos en aquestes acreditats els requisits i els mèrits segons s'exposa per a cada borsa, en els llocs i horaris i de la forma que igual-

BOLSAS PARA LA DEMARCACIÓN DE FGV-VALENCIA:

Bolsa	Categorías/Puestos a cubrir
N.º 6	Atención al Cliente
N.º 7	Jefe/a de Circulación
N.º 8	Maquinistas (especialidad Metro)
N.º 9	Maquinistas (especialidad Tranvía)
N.º 10	Oficiales de Taller
N.º 11	Vías y Obras
N.º 12	Oficios Eléctricos de Mantenimiento

Las bolsas se conformarán mediante el procedimiento de concurso de méritos, según las presentes bases generales y las condiciones particulares de cada bolsa. Las normas para la constitución y funcionamiento de dichas bolsas se desarrollan en el presente anuncio, de acuerdo con la legislación vigente y la normativa de FGV.

2. Principios generales. Sin perjuicio de lo señalado en el preámbulo, los principios que rigen la presente convocatoria son:

- Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
- Eficacia y agilidad en los procesos de selección, llamamiento e incorporación.
- Imparcialidad de los órganos responsables del proceso de selección.
- Participación de la representación legal de los trabajadores/as.
- Adecuación de las condiciones y méritos de los aspirantes a la actividad a desarrollar, de acuerdo a la regulación normativa laboral de FGV.

3. Solicitudes y tratamiento de datos personales. El modelo de solicitud para cada una de las bolsas está disponible en la página web de FGV, <http://www.fgv.es/la-empresa/trabaja-con-nosotros/convocatorias/>, desde donde se podrá cumplimentar y enviar entre las 0:00 horas del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el DOGV y las 24:00 horas del 10^o día natural tras dicha publicación.

A fin de posibilitar el contacto, se deberá facilitar un número de teléfono, siendo recomendable facilitar también una dirección de correo electrónico para la recepción de notificaciones.

Se podrá optar a cuantas bolsas se desee, siempre que se cumplan los requisitos establecidos para cada una de ellas. No obstante, algunas bolsas contemplan reglas de incompatibilidad, según se especifica en las Condiciones Particulares.

Todos los datos personales recabados por FGV en virtud de la participación en este proceso se integrarán en ficheros para su tratamiento exclusivamente por FGV, en el ámbito de sus competencias. En todo caso, se podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos legalmente establecidos.

4. Autobaremación. La autobaremación, realizada por cada aspirante y reflejada en su solicitud, será el punto de partida para la confección de las listas. En el momento indicado en las diferentes Condiciones Particulares, se deberá acreditar por los aspirantes que cumplen los requisitos para pertenecer a estas bolsas de empleo temporal y que cuentan con la puntuación por méritos indicada en su autobaremación. La falta de acreditación o la falsedad o mala fe en los datos, será causa de baja en las listas o en la propia bolsa.

5. Confección de las listas. A través de la página web de FGV www.fgv.es se harán públicas las listas preliminares de las diferentes bolsas, que recogerán a todos los aspirantes ordenados de acuerdo con los puntos de la autobaremación. Tras la publicación de estos listados existirá un plazo de 5 días laborables para formular reclamaciones mediante escrito presentado para su registro en las oficinas de FGV situadas en Avda. Villajoyosa, 2. 03016 Alicante, y en partida de Xirivelleta s/n. 46014 Valencia.

Pasado este plazo de reclamaciones y realizadas las oportunas comprobaciones, se conformarán las listas provisionales, con el número máximo de aspirantes que se detalla para cada bolsa en las Condiciones Particulares, según la puntuación que reseñaron. Estas listas se harán públicas del mismo modo indicado anteriormente y se abrirá un plazo, cuya duración será oportunamente anunciada, para que los aspirantes contemplados en las mismas acrediten los requisitos y los méritos según se expone para cada bolsa, en los lugares y horarios y de la forma que

ment es donaran a conèixer; amb aquestes acreditacions, FGV revisarà els punts de les autobaremacions i com a resultat d'això es podrà reordenar o excloure als aspirants per a publicar les llistes definitives, amb un màxim d'aspirants que es detalla per a cada borsa; a aquest efecte, pertocarà la crida a integrants de les llistes preliminars que inicialment no van ser inclosos en les provisionals, si després de les possibles revisions de punts de les autobaremacions hi ha persones en aquestes llistes provisionals amb menor puntuació que altres inicialment no inclosos, havent aquestes últimes d'acreditar requisits i mèrits en la forma i el termini que es determine, del qual seran informades. Els aspirants disposaran de 5 dies laborables després de la publicació de les llistes definitives per a formular reclamacions, presentant l'escrit corresponent en el mateix lloc abans assenyalat. Passat aquest termini i realitzades les oportunes comprovacions i, si és el cas, canvis, les llistes definitives seran fermes, i es publicaran de forma expressa.

Cada llista estarà ordenada per la puntuació dels mèrits, de major a menor. En cas d'empat a punts per a elaborar les llistes, se situarà primer l'aspirant del gènere menys representat en el lloc de treball de què es tracte, que passaria davant del més representat. Si persisteix l'empat, se situarà en primer lloc l'aspirant amb major edat i si així i tot persisteix la igualtat, es farà un sorteig.

Correspon als aspirants prestar la deguda atenció a la publicació de les llistes, així com a la informació de terminis i als requeriments que FGV pugua fer-los amb caràcter general, que es realitzarà sempre i únicament en la pàgina web d'FGV www.fgv.es. Els possibles requeriments personals es realitzaran a través de l'adreça electrònica o el telèfon facilitat pels aspirants, sent també responsabilitat d'aquests prestar la deguda atenció a aquestes comunicacions.

5.1. Discapacitats. En cada llista definitiva es reservarà un 2% de llocs a persones que tinguen reconeguda pels organismes competents de l'administració pública discapacitat igual o superior al 33%, si hi ha aspirants amb aquesta declaració que complisquen els requisits. En aquest cas, si els aspirants acrediten una puntuació per mèrits inferior a la dels últims integrants de les llistes, ocuparan aqueixa posició i desplaçaran aquests.

La condició de persona discapacitada, que haurà d'acreditar-se en el mateix moment abans assenyalat per als requisits i mèrits, no eximeix de la necessitat de tindre l'adequada capacitat i aptitud per a l'exercici del lloc en la forma que s'especifica per a cada borsa en les condicions particulars.

6. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits. Els aspirants hauran d'acreditar que reuneixen els requisits i els mèrits puntuables que se'ls requereixen, sense perjudici de la responsabilitat en què puguen incórrer per inexactituds o falsedats. A més d'allò que s'ha indicat en el punt 5 anterior, per a cada borsa es detalla en les condicions particulars la forma i el moment d'acreditar els corresponents requisits i mèrits.

Si no s'acrediten els requisits i/o mèrits en la forma i el termini assenyalats, l'aspirant causarà baixa en la llista o llistes en què aparega i quedarà exclòs del procés selectiu. En qualsevol moment de vigència d'aquestes borses, FGV podrà sol·licitar la documentació original i/o compulsada que estime convenient, tant referida a requisits com a mèrits. Si es comprova alguna falsedat o mala fe, l'aspirant serà exclòs dels llistats, sense perjudici que FGV pugua actuar contra aquest en qualsevol altre àmbit que en dret pertoque, i serà també causa d'extinció del contracte de treball si aquest s'ha subscrit.

7. Contractació. Els contractes laborals que es realitzen, si és el cas, es faran amb les modalitats legals de contractació temporal de treballadors/as que arregle el ordenament jurídic en vigor, adequades als distints supòsits que hagen d'atendre's i segons el règim de cada modalitat. Els contractes subscrits no esdevindran en indefinits.

8. Normes de funcionament. Les contractacions s'oferiran, en el moment en què es produïsquen necessitats de cobertura temporal que FGV decidisca atendre d'aquesta manera i per a les quals obtinga la corresponent autorització per part de l'Administració pública valenciana, per ordre de llista, a les persones en disposició d'incorporar-se que no estiguen contractades en aqueix moment en FGV, llevat que concórrega en l'aspirant alguna circumstància tal com l'encadenament de contractes temporals o qualsevol altra establida per la doctrina legal o jurídica relativa a la contractació laboral que pugua portar a considerar el contracte temporal ofert com indefinit en cas de formalitzar-se, atés l'objecte d'aquesta convocatòria i les obligacions d'FGV.

igualmente se darán a conocer. Con estas acreditaciones, FGV revisará los puntos de las autobaremaciones y como resultado de ello se podrá reordenar o excluir a los aspirantes para publicar las listas definitivas, con un máximo de aspirantes que se detalla para cada bolsa; a estos efectos, cabrá el llamamiento a integrantes de las listas preliminares que inicialmente no fueron incluidos en las provisionales, si tras las posibles revisiones de puntos de las autobaremaciones hubiera personas en tales listas provisionales con menor puntuación que otras inicialmente no incluidas, debiendo estas últimas acreditar requisitos y méritos en la forma y plazo que se determine, del que serán informadas. Los aspirantes dispondrán de 5 días laborables tras la publicación de las listas definitivas para formular reclamaciones, presentando el escrito correspondiente en el mismo lugar antes señalado. Pasado este plazo y realizadas las oportunas comprobaciones y, en su caso, cambios, las listas definitivas serán firmes, publicándose de forma expresa.

Cada lista estará ordenada por la puntuación de los méritos, de mayor a menor. En caso de empate a puntos para elaborar las listas, se situará primero al aspirante del género menos representado en el puesto de trabajo de que se trate, que pasaría delante del más representado. De persistir el empate se situará en primer lugar el aspirante con mayor edad y si aun así persistiera la igualdad, se hará un sorteo.

Corresponde a los aspirantes prestar la debida atención a la publicación de las listas, así como a la información de plazos y a los requerimientos que FGV pudiera hacerles con carácter general, que se realizará siempre y únicamente en la página web de FGV www.fgv.es. Los posibles requerimientos personales se realizarán a través del e-mail o el teléfono facilitado por los aspirantes, siendo también responsabilidad de éstos prestar la debida atención a estas comunicaciones.

5.1. Discapacitados. En cada lista definitiva se reservará un 2% de puestos a personas que tengan reconocida por los órganos competentes de la administración pública discapacidad igual o superior al 33%, de existir aspirantes con tal declaración que cumplan los requisitos. En tal caso, si dichos aspirantes acreditan una puntuación por méritos inferior a la de los últimos integrantes de las listas, ocuparán esa posición desplazando a éstos.

La condición de persona discapacitada, que deberá acreditarse en el mismo momento antes señalado para los requisitos y méritos, no exime de la necesidad de tener la adecuada capacidad y aptitud para el desempeño del puesto en la forma que se especifica para cada bolsa en las Condiciones Particulares.

6. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos. Los aspirantes deberán acreditar que reúnen los requisitos y los méritos puntuables que se les requieran, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran incurrir por inexactitudes o falsedades. Además de lo indicado en el punto 5 anterior, para cada bolsa se detalla en las condiciones particulares la forma y el momento de acreditar los correspondientes requisitos y méritos.

De no acreditarse los requisitos y/o méritos en la forma y plazo señalados, el aspirante causará baja en la lista o listas en que apareciera y quedará excluido del proceso selectivo. En cualquier momento de vigencia de estas bolsas, FGV podrá solicitar la documentación original y/o compulsada que estime conveniente, tanto referida a requisitos como a méritos. De comprobarse alguna falsedad o mala fe, el aspirante será excluido de los listados, sin perjuicio de que FGV pueda actuar contra el mismo en cualquier otro ámbito que en derecho proceda, siendo también causa de extinción del contrato de trabajo si éste se hubiera celebrado.

7. Contratación. Los contratos laborales que se realicen, en su caso, se harán con las modalidades legales de contratación temporal de trabajadores/as que recoja el ordenamiento jurídico en vigor, adecuadas a los distintos supuestos que debieran atenderse y según el régimen de cada modalidad. Los contratos celebrados no devendrán en indefinidos.

8. Normas de funcionamiento. Las contrataciones se ofrecerán, en el momento en que se produzcan necesidades de cobertura temporal que FGV decida atender de esta forma y para las que obtenga la correspondiente autorización por parte de la Administración Pública Valenciana, por orden de lista, a las personas en disposición de incorporarse que no estén contratadas en ese momento en FGV, salvo que concurriera en el aspirante alguna circunstancia tal como el encadenamiento de contratos temporales o cualquier otra establecida por la doctrina legal o jurídica relativa a la contratación laboral que pudiese llevar a considerar el contrato temporal ofertado como indefinido en caso de formalizarse, dado el objeto de esta convocatoria y las obligaciones de FGV.



L'oferta podrà referir-se a qualsevol de les dependències d'FGV en què es necessiten treballadors/es amb la categoria o per als llocs especificats en cada una de les borses, en les províncies d'Alacant o València segons la borsa es referisca a una o una altra demarcació.

Qualsevol integrant de les llistes definitives fermes podrà 'desactivar-se' en qualsevol moment abans de ser requerit per a una contractació temporal, bastarà per a això que ho comuniqui per escrit presentat en el registre de les oficines d'FGV abans citades, dirigit a Recursos Humans. Igualment, podrà 'activar-se' posteriorment seguint el mateix procediment. Els efectes de la desactivació són que l'aspirant no serà requerit per FGV per a la seua contractació temporal, sense que això li supose cap penalització. No pertocarà desactivar-se precisament davant d'un oferiment de contractació d'FGV.

Els integrants de les llistes que consideren que tenen un problema de salut transitori que els impedisca realitzar les tasques pròpies del lloc, hauran de desactivar-se segons s'ha indicat en el paràgraf anterior. Si no ho fa, i en compliment de les comprovacions d'adequada aptitud física es detecta l'existència d'aquest problema de salut una vegada realitzat el contracte, després d'informe del Servei Mèdic d'FGV que acredite que es tracta d'una situació transitoria, es rescindirà el contracte i es considerarà l'aspirant com desactivat fins a la seua recuperació.

La falta d'adequada aptitud per a ocupar el lloc de treball, constada d'acord amb les condicions particulars de cada borsa, tindrà els mateixos efectes en l'aspirant respecte de la seua pertinença a altres borses en què puga estar inclòs, si els aspectes que van determinar la falta d'aptitud són comuns.

Considerant les característiques de les necessitats a cobrir amb aquestes borses de treball temporal, en les quals poden concórrer circumstàncies d'imminència i imprevisibilitat, l'oferiment es realitzarà mitjançant fins un màxim de tres cridades telefòniques al telèfon facilitat en intervals de 2 hores. Davant de la impossibilitat de contactar, s'entendrà que es rebutja l'oferiment i es passarà a la següent persona de la llista en disposició d'incorporar-s'hi i així successivament.

Els aspirants podran actualitzar les seues dades de contacte durant la vigència de la borsa a través d'escrit presentat en els registres d'FGV mencionats, dirigit a Recursos Humans.

Els efectes per als aspirants del seu rebuig d'un oferiment de contractació es regulen de la manera següent:

- El primer rebuig no suposarà penalització.
- El segon rebuig suposarà passar a ocupar l'últim lloc de la llista.
- El tercer rebuig suposarà la baixa definitiva de la llista.

No es considerarà rebuig d'un oferiment el cas de les dones embarassades que així ho manifesten en ser requerides, si aquest estat és incompatible, segons els criteris preventius d'FGV, amb l'exercici de l'activitat dels llocs a cobrir amb la borsa de què es tracte. Tampoc es considerarà rebuig la negativa a l'oferiment de contractes a jornada parcial inferior a 1/3 de la jornada ordinària d'FGV a temps complet.

Les persones que estant contractades en FGV en virtut d'aquestes borses siguen acomiadades per motius disciplinaris, causaran baixa en aquelles de què pogueren formar part. La mateixa actuació se seguirà en el cas de persones que donen per finalitzada la seua relació laboral per voluntat pròpia, tant de forma expressa com tàcita.

9. Comissió de Selecció. Com a òrgan de selecció per a la valoració dels requisits i mèrits de la present convocatòria es constitueix la Comissió de Selecció formada per: Antonio Blanco Ballester (president), José Escandell Talens (secretari) i María Amparo Pardo Tejedor, José Antonio González Redondo, Francisco José García Salas i Javier Canet Margarit com a vocals. Així mateix, es constitueix una comissió delegada en FGV-Alacant, formada per Miguel Ángel Orgaz Tenorio (secretari) i Carlos Moratalla García i Juan Manuel Costa Escudero com a vocals.

La Comissió podrà incorporar en qualitat d'assessors sense dret de vot els que considere oportuns per al correcte compliment del procés selectiu. Així mateix, tindrà el recolzament necessari per les tasques administratives.

10. Impugnació de les presents bases i conformitat amb les mateixes. Contra les presents bases podrà formular-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant la direcció d'FGV, en el termini d'un (1) mes des de la publicació, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos (2) mesos des d'aquell moment, davant de l'òrgan jurisdiccional competent, de conformitat al que estableix la Legislació

La oferta podrà referir-se a qualquiera de las dependencias de FGV en las que se precisen trabajadores/as con la categoría o para los puestos especificados en cada una de las bolsas, en las provincias de Alicante o Valencia según la bolsa se refiera a una u otra demarcación.

Cualquier integrante de las listas definitivas firmes podrá 'desactivarse' en cualquier momento antes de ser requerido para una contratación temporal, bastando para ello que lo comuniqué por escrito presentado en el registro de las oficinas de FGV antes citadas, dirigido a Recursos Humanos. Igualmente, podrá 'activarse' posteriormente siguiendo el mismo procedimiento. Los efectos de la 'desactivación' son que el aspirante no será requerido por FGV para su contratación temporal, sin que ello le suponga ninguna penalización. No cabrá desactivarse precisamente ante un ofrecimiento de contratación de FGV.

Los integrantes de las listas que consideren que tienen un problema de salud transitorio que les impida realizar las tareas propias del puesto, deberán desactivarse según se ha indicado en el párrafo anterior. De no hacerlo, si en cumplimiento de las comprobaciones de adecuada aptitud física se detectase la existencia de tal problema de salud una vez realizado el contrato, tras informe del Servicio Médico de FGV que acredite que se trata de una situación transitoria, se rescindirá el contrato y se considerará al aspirante como desactivado hasta su recuperación.

La falta de adecuada aptitud para ocupar el puesto de trabajo constada de acuerdo a las condiciones particulares de cada bolsa conllevará los mismos efectos en el aspirante respecto de su pertenencia a otras bolsas en que pudiera estar incluido, si los aspectos que determinaron dicha falta de aptitud fueran comunes.

Considerando las características de las necesidades a cubrir con estas bolsas de empleo temporal, en las que pueden concurrir circunstancias de inminencia e imprevisibilidad, el ofrecimiento se realizará mediante hasta un máximo de tres llamadas telefónicas al teléfono facilitado en intervalos de 2 horas. Ante la imposibilidad de contactar, se entenderá que se rechaza el ofrecimiento y se pasará a la siguiente persona de la lista en disposición de incorporarse y así sucesivamente.

Los aspirantes podrán actualizar sus datos de contacto durante la vigencia de la bolsa a través de escrito presentado en los registros de FGV mencionados, dirigido a Recursos Humanos.

Los efectos para los aspirantes de su rechazo a un ofrecimiento de contratación se regulan del siguiente modo:

- El primer rechazo no supondrá penalización.
- El segundo rechazo supondrá pasar a ocupar el último lugar de la lista.
- El tercer rechazo supondrá la baja definitiva de la lista.

No se considerará rechazo a un ofrecimiento el caso de las mujeres embarazadas que así lo manifesten al ser requeridas, si tal estado es incompatible, según los criterios preventivos de FGV, con el ejercicio de la actividad de los puestos a cubrir con la bolsa de que se trate. Tampoco se considerará rechazo la negativa al ofrecimiento de contratos a jornada parcial inferior a 1/3 de la jornada ordinaria de FGV a tiempo completo.

Las personas que estando contratadas en FGV en virtud de estas bolsas fueran despedidas por motivos disciplinarios, causarán baja en aquellas de las que pudieran formar parte. Igual actuación se seguirá en el caso de personas que dieran por finalizada su relación laboral por voluntad propia, tanto de forma expresa como tácita.

9. Comisión de Selección. Como órgano de selección para la valoración de los requisitos y méritos de la presente convocatoria se constituye la Comisión de Selección formada por: Antonio Blanco Ballester (presidente), José Escandell Talens (secretario) y María Amparo Pardo Tejedor, José Antonio González Redondo, Francisco José García Salas y Javier Canet Margarit (vocales). Así mismo, se constituye una comisión delegada en FGV-Alicante, formada por Miguel Ángel Orgaz Tenorio (secretario) y Carlos Moratalla García y Juan Manuel Costa Escudero (vocales).

La Comisión podrá incorporar en calidad de asesores sin derecho a voto a quienes considere oportuno para el correcto cumplimiento del proceso selectivo. Así mismo, contará con el apoyo necesario para las tareas administrativas.

10. Impugnación de las presentes bases y conformidad con las mismas. Contra las presentes bases podrá formularse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Dirección de FGV, en el plazo de un (1) mes desde su publicación, o bien recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos (2) meses desde aquel momento, ante el órgano jurisdiccional competente, de conformidad a lo establecido en la legislación

de procediment administratiu comú de les administracions públiques i de règim jurídic del sector públic.

En tot allò no expressament establert en la present convocatòria, caldrà ajustar-se a la normativa convencional d'FGV i subsidiàriament a la legislació autonòmica o estatal que siga aplicable. Correspon a la Comissió de Selecció determinar l'actuació que s'ha de seguir en cas de buit legal, així com la interpretació d'aquestes normes.

Sense perjudi de tot l'anterior, la participació en el present concurs suposa el coneixement i acceptació de les seues bases.

11. Vigència de les borses. Les borses que es constituïsquen en virtut d'aquesta convocatòria tindran una vigència de dos anys a partir de la publicació de les llistes definitives fermes de cada una d'elles, llevat que:

a) el nombre d'integrants de la borsa de què es tracte es reduïska de tal manera que, a criteri de la direcció d'FGV, resulte inoperant, i en aquest cas podrà concloure's abans, avisant d'això els seus integrants;

b) es constituïska alguna nova borsa de contractació temporal derivada d'un concurs públic d'ingressos per a personal fix en FGV, per als llocs o categories previstos en alguna de les borses que ara es creen.

No obstant això, les borses existents en el moment de publicació d'aquesta convocatòria mantindran la seua vigència, segons les seues pròpies previsions, i prevaldran sobre les que ara es creen si es refereixen als mateixos llocs; en cas que aquelles conclougueren abans que aquestes darreres estigueren operatives, es prorrogarà la seua validesa fins eixe moment.

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 1 **ATENCIÓ AL CLIENT. FGV-ALACANT**

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I.

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran necessitats de llocs per a atenció al client de les categories següents: Agents d'Estacions i Agents Unitat de Supervisió i Intervenció (USI).

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre dihuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Graduat Escolar o Graduat en ESO¹ o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Acreditar coneixements de llengua valenciana de, com a mínim, nivell A2 (d'acord amb l'Ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport).

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguin com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y de Régimen Jurídico del Sector Público.

En todo lo no expresamente establecido en la presente convocatoria, se estará a la normativa convencional de FGV y subsidiariamente a la legislación autonómica o estatal que fuere de aplicación. Corresponde a la Comisión de Selección determinar la actuación a seguir en caso de vacío legal, así como la interpretación de estas normas.

Sin perjuicio de todo lo anterior, la participación en el presente concurso supone el conocimiento y aceptación de sus bases.

11. Vigencia de las bolsas. La bolsas que se constituyen en virtud de esta convocatoria tendrán una vigencia de dos años a partir de la publicación de las listas definitivas firmes de cada una de ellas, salvo que:

a) el número de integrantes de la bolsa de que se trate se redujera de tal modo que, a criterio de la Dirección de FGV, resultara inoperante, en cuyo caso podrá concluirse antes, avisando de ello a sus integrantes.

b) se constituyera alguna nueva bolsa de contratación temporal derivada de un concurso público de ingresos para personal fijo en FGV, para los puestos o categorías previstos en alguna de las bolsas que ahora se crean.

No obstante lo anterior, las bolsas existentes en FGV en el momento de publicación de esta convocatoria mantendrán su vigencia según sus propias previsiones, prevaleciendo sobre las que ahora se crean de referirse a los mismos puestos; en el supuesto de que aquellas concluyeran antes de que estas últimas estuvieran operativas, se prorrogará su validez hasta ese momento.

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 1 **ATENCIÓN AL CLIENTE. FGV-ALICANTE**

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de estos puestos se recoge en Anexo I.

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán necesidades de puestos para atención al cliente de las siguientes categorías: Agentes de Estaciones y Agentes Unidad de Supervisión e Intervención (USI).

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación por menores de dicha edad de los puestos ofertados.

c) Tener nivel académico mínimo de Graduado Escolar o Graduado en ESO¹, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Acreditar conocimientos de idioma valenciano de, al menos, nivel A2 (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte).

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

¹ Per a ocupar lloc d'Agent-USI es requereix nivell acadèmic mínim de Batxiller o Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior de FP, per tant, encara que no es tracte d'un requisit, aquests llocs únicament s'oferiran als integrants de la borsa que acrediten el nivell esmentat, segons arregla el punt 6 d'aquestes condicions particulars.

¹ Para ocupar puesto de Agente-USI se requiere nivel académico mínimo de Bachiller o Ciclo Formativo de Grado Medio o Superior de FP, por tanto, aun cuando no se trate de un requisito, dichos puestos únicamente se ofertarán a los integrantes de la bolsa que acrediten tal nivel, según recoge el punto 6 de estas condiciones particulares.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditar coneixements addicionals a l'exigut com a requisit d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Nivell	Punts
Nivell B1	15
Nivell B2	20
Nivell C1	25
Nivell C2	30

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no són acumulables als d'altres nivells.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	punts
Mateix lloc: Com a Agent d'estacions, Factor/a de Circulació, Cap d'Estació, Agent USI, Interventor/a en Ruta, Auxiliar d'Estacions o Informador/a-Agent d'Estacions	1 punt per mes complet treballat
Un altre lloc operacions: Com a Maquinista o Regulador/a de Lloc de Comandament	0,3 punts per mes complet treballat
2. Experiència fora d'FGV	punts
Atenció al client empreses transport: En llocs l'activitat fonamental dels quals siga el tracte directe amb clients (incloent-hi atenció telefònica) per tasques de venda, gestió d'incidències, informació o atenció, en empreses dedicades al transport de viatgers.	0,8 punts per mes complet treballat
Atenció al client qualsevol empresa: En llocs l'activitat fonamental dels quals siga el tracte directe amb els clients (incloent-hi atenció telefònica) per tasques de venda, gestió d'incidències, informació o atenció, en qualsevol altra empresa	0,5 punts per mes complet treballat

c) Acreditar coneixements d'idioma anglés, francès, italià o alemany, així com de la llengua de signes, segons el barem següent:

Nivell, segons Marc Europeu Comú de referència per a les llengües	Punts
Nivell B2	10
Nivell C1	15
Nivell C2	20

Per a cada idioma (i llengua de signes) es computaran els punts del nivell més alt que es posseïska. Aquest mèrit podrà atorgar un màxim de 40 punts.

La validesa de les acreditacions d'idiomes es regularà pel que disposen les normes relatives al sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, en concret pel Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell; l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la Resolució de 2 d'octubre de 2014, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

d) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits

4.1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase que s'establisca entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditar conocimientos adicionales al exigido como requisito de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivel	Puntos
Nivel B1	15
Nivel B2	20
Nivel C1	25
Nivel C2	30

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento de cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	puntos
Mismo puesto: Como Agente de Estaciones, Factor/a de Circulación, Jefe/a de Estación, Agente USI, Interventor/a en Ruta, Auxiliar de Estaciones o Informador/a-Agente de Estaciones	1 punto por mes completo trabajado
Otro puesto operaciones: Como Maquinista o Regulador/a de Puesto de Mando	0,3 puntos por mes completo trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	puntos
Atención al cliente empresas transporte: En puestos cuya actividad fundamental suponga trato directo con clientes (incluyendo atención telefónica) para tareas de venta, gestión de incidencias, información o atención, en empresas dedicadas al transporte de viajeros	0,8 puntos por mes completo trabajado
Atención al cliente cualquier empresa: En puestos cuya actividad fundamental suponga trato directo con clientes (incluyendo atención telefónica) para tareas de venta, gestión de incidencias, información o atención, en cualquier otra empresa	0,5 puntos por mes completo trabajado

c) Acreditar conocimientos de idioma inglés, francés, italiano o alemán, así como de la lengua de signos, según el siguiente baremo:

Nivel, según Marco Europeo Común de referencia para las lenguas	Puntos
Nivel B2	10
Nivel C1	15
Nivel C2	20

Para cada idioma (y lengua de signos) se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea. Este mérito podrá otorgar un máximo de 40 puntos.

La validez de las acreditaciones de idiomas se regulará por lo dispuesto en las normas relativas al sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, en concreto por el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell; la ORDEN 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y la RESOLUCIÓN de 2 de octubre de 2014, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

d) Los aspirantes que hubieran sido extrabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4.1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase que se establezca entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

– Nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.

– El nivell acadèmic mínim (2-c) i l'acreditació de valencià (2-d), amb el títol/certificat oficial expedit per òrgan competent

– El coneixement de l'espanyol (2-f), a través del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa al punt 7 següent

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– El coneixement de valencià (3-a), d'altres idiomes i de la llengua de signes (3-d) s'acreditarà mitjançant certificacions o títols expedits per òrgan competent, s'haurà d'aportar fotocòpia simple junt amb l'original.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut treballador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-d), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 100 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferm: 50 integrants

6. Ofertes de contractació. Sense perjudi de seguir el criteri d'ofertament de contractes establert en les bases generals de la convocatòria, en aquesta borsa, quan es tracte de cobrir necessitats d'Agents de la Unitat de Supervisió i Intervenció (USI), com que els aspirants hauran de posseir nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional, es podrà alterar l'ordre de crida (ordre de llista) a aquest efecte, i saltar aspirants millor situats però sense aquest nivell acadèmic, sense que això es considere alteració de les normes generals de funcionament.

7. Aptitud i capacitat. L'acreditació de l'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) es produirà mitjançant la superació de:

a) Reconeixement mèdic, que realitzarà FGV (annex II). Com que aquesta avaluació es fa després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindiria el contracte.

b) Avaluació competencial relativa a les labors d'atenció als clients (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació competencial segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament a la realització de les proves. Una vegada fetes s'obindrà un resultat d'"aptitud" o de "no-aptitud", que serà comunicat als interessats mitjançant una carta que s'enviarà al domicili comunicat per això. Un resultat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data d'avaluació. Un resultat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes

– Nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.

– El nivel académico mínimo (2-c) y la acreditación de valenciano (2-d), con el título/certificación oficial expedido por órgano competente.

– El conocimiento del español (2-f), a través del Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 7 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i) se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– El conocimiento de valenciano (3-a), de otros idiomas y de la lengua de signos (3-c), se acreditará mediante certificaciones o títulos expedidos por órgano competente, debiendo aportar fotocopia simple junto al original.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-d), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 100 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 50 integrantes

6. Ofertas de contratación. Sin perjuicio de seguir el criterio de ofrecimiento de contratos establecido en las bases generales de la convocatoria, en esta bolsa, cuando se trató de cubrir necesidades de Agentes de la unidad de Supervisión e Intervención (USI), como quiera que los aspirantes deberán poseer nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, se podrá alterar el orden de llamamiento (orden de lista) a tales efectos, saltando a aspirantes mejor situados pero sin tal nivel académico, sin que ello se considere alteración de las normas generales de funcionamiento.

7. Aptitud y capacidad. La acreditación de la adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se producirá mediante la superación de:

a) Reconocimiento médico, que realizará FGV (anexo II). Como quiera que esta evaluación se realiza tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindiría el contrato.

b) Evaluación competencial relativa a las labores de atención a los clientes (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación competencial según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas. Tras su realización se obtendrá un resultado de "aptitud" o de "no aptitud", que será comunicado a los interesados/as a través de una carta que se enviará al domicilio comunicado para ello. Un resultado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de la evaluación. Un resultado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en

de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requerisca el mateix perfil i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs.

BORSA NÚM. 1. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs (relació no exhaustiva)

AGENT D'ESTACIONS. Presta servei en estacions, baixadors i trens. Pot estar al capdavant d'aquelles dependències que no intervinguen regularment en la circulació de trens, efectuarà amb plena responsabilitat les actuacions necessàries quan hi hagen d'intervindre. Aquestes intervencions en circulació seran per delegació del Cap de Circulació o del Cap de CTC, podran realitzar autònomament les funcions pròpies del Factor de Circulació esporàdicament. Per a efectuar les labors referides en últim lloc serà indispensable que s'hagen superat els cursos d'habilitació pertinents

Realitza les funcions d'expedició de bitllets, comptabilitat, caixa, reclamacions, control i repartiment de material i informació i atenció al públic, utilitzant per a això els mitjans manuals, electrònics i d'un altre tipus que s'establisquen.

Pot tindre a càrrec seu, amb responsabilitat pròpia, cabina d'enclavament, i serà l'encarregat del maneig dels dispositius per a l'accionament d'agulles, senyals i la resta d'aparells, realitzant els itineraris que li siguen ordenats pel Cap de Circulació o del CTC.

Pot tindre a càrrec seu agulles de qualsevol tipus, podrà ser l'encarregat del seu accionament, neteja i greixatge.

Té a càrrec seu el maneig i control de funcionament de les instal·lacions i màquines relacionades amb l'explotació, existents en la seua estació, haurà de realitzar les xicotetes intervencions d'entreteniment que resulten necessàries per al seu funcionament correcte.

Les activitats descrites en les funcions de Cap d'Estació i Factor de Circulació, en relació amb el manteniment de les màquines i instal·lacions, així com les labors comercials seran també desenvolupades per aquests agents amb independència que presten servei al capdavant d'un baixador o que la direcció del centre l'exercisca un agent de circulació.

Controla la correcta execució de la neteja en les dependències de què estiga encarregat, i realitzarà incidentalment les intervencions urgents i necessàries per a endreçar trens i estacions.

En determinades estacions i baixadors, en què estiga com a responsable un Agent de Circulació (Cap d'Estació o Factor de Circulació), realitzaran la neteja de les dependències i trens, quan ho permeten, segons la saturació i/o períodes d'inactivitat, les altres tasques del seu lloc de treball. En relació amb la labor de neteja dels agents d'estacions es concretarà la completesa de les seues activitats, de manera que aquells el nombre de circulacions dels quals els concedisca lapsos de temps superior a 45' sense activitat determinada puguen realitzar aquesta.

De conformitat amb el que estableix el Reglament de Circulació, pot realitzar acompanyament de trens per qualsevol circumstància que ho requerisca.

Pot efectuar directament totes les funcions de secretaria i estadística.

Pot fer el senyal de tren disposat. Pot també realitzar funcions d'agent de tren sempre que les necessitats del servei ho exigisquen.

De servei en un tren, prendrà a càrrec seu la recepció, custòdia i entrega en destinació de les carteres de servei i tot allò que siga objecte de transport en el tren de què es tracte i haja de ser custodiat i intervingut en ruta. Rebrà i es farà càrrec de la documentació dels objectes en qüestió. En els casos en què, en alguna dependència, siga necessari realitzar alguna maniobra i no hi haja personal adequat per a això, prendrà a càrrec seu la direcció i execució de la maniobra. Respon de la bona marxa del tren i, en casos d'anormalitat, col·laborarà amb el Cap de Circulació o amb el Maquinista, segons es produïska en l'interior d'una estació o en plena via, farà el tractament d'incidència, cobertura del tren, accionament de frens, col·locació de telèfons portàtils, etc. Serà així mateix de la seua incumbència l'establiment d'actes d'alçament de cadàvers en la via. Així mateix omplirà els comunicats i la documentació derivats de l'exercici de les seues funcions, coneixement i atribucions. En absència d'Interventor en Ruta, o per a auxiliar aquest o a la seua petició, podrà realitzar la intervenció en ruta de trens de viatgers, establir suplementes de totes classes.

Pot realitzar la vigilància de dependències i material i enganxaments, desenganxaments i acoblament de maniobres.

la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil y en las que el aspirante pudiera estar incluido.

BOLSA N.º 1. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos (relación no exhaustiva)

AGENTE DE ESTACIONES. Presta servicio en estaciones, apeaderos y trenes. Puede estar al frente de aquellas dependencias que no intervengan regularmente en la circulación de trenes, efectuando con plena responsabilidad las actuaciones necesarias cuando deban intervenir. Estas intervenciones en circulación serán por delegación de Jefe de Circulación o del Jefe de CTC, pudiendo realizar autónomamente las funciones propias del Factor de Circulación esporádicamente. Para efectuar las labores referidas en último lugar será indispensable que se hayan superado los cursos de habilitación pertinentes.

Realiza las funciones de expedición de billetes, contabilidad, caja, reclamaciones, control y reparto de material e información y atención al público, utilizando para ello los medios manuales, electrónicos y de otro tipo que se establezcan.

Puede tener a su cargo, con responsabilidad propia, cabina de enclavamiento, siendo el encargado del manejo de los dispositivos para el accionamiento de agujas, señales y demás aparatos, realizando los itinerarios que le sean ordenados por el Jefe de Circulación o del CTC.

Puede tener a su cargo agujas de todo tipo, pudiendo ser el encargado del accionamiento, limpieza y engrase de las mismas.

Tiene a su cargo el manejo y control de funcionamiento de las instalaciones y máquinas relacionadas con la explotación, existentes en su estación, debiendo realizar las pequeñas intervenciones de entretenimiento que resulten necesarias para el correcto funcionamiento de las mismas.

Las actividades descritas en las funciones de Jefe de Estación y Factor de Circulación, en relación con el mantenimiento de las máquinas e instalaciones, así como las labores comerciales serán también desarrolladas por estos agentes con independencia de que presten servicio al frente de un apeadero o de que la Jefatura del centro la ostente un agente de circulación.

Controla la correcta ejecución de la limpieza en las dependencias de las que esté encargado, realizando incidentalmente las intervenciones urgentes y necesarias para asear trenes y estaciones.

En determinadas Estaciones y Apeaderos, en los que esté como responsable un agente de Circulación (Jefe de Estación o Factor de Circulación), realizarán la limpieza de las dependencias y trenes, cuando lo permitan, según la saturación y/o periodos de inactividad, las otras tareas de su puesto de trabajo. En relación con la labor de limpieza de los Agentes de Estaciones se concretará la cumplitud de sus actividades, de forma que aquellos que el número de circulaciones les conceda lapsos de tiempo superior a 45' sin actividad determinada puedan realizar ésta.

De conformidad con lo establecido en el Reglamento de Circulación, puede realizar acompañamiento de trenes por cualquier circunstancia que lo requiera.

Puede efectuar directamente todas las funciones de secretaría y estadística.

Puede dar la señal de tren dispuesto. Puede también realizar funciones de agente de tren siempre que las necesidades del servicio lo exijan.

De servicio en un tren, tomará a su cargo la recepción, custodia y entrega en destino de las carteras de servicio y todo aquello que sea objeto de transporte en el tren de que se trate y haya de ser custodiado e intervenido en ruta. Recibirá y se hará cargo de la documentación de los objetos en cuestión. En los casos en que, en alguna dependencia, sea preciso realizar alguna maniobra y no exista personal adecuado para ello, tomará a su cargo la dirección y ejecución de dicha maniobra. Responde de la buena marcha del tren y, en casos de anormalidad, colaborará con el Jefe de Circulación o con el Maquinista, según aquello se produzca en el interior de una estación o en plena vía, hará el tratamiento de incidencia, cobertura del tren, accionamiento de frenos, colocación de teléfonos portátiles, etc. Será asimismo de su incumbencia el establecimiento de actas de levante de cadáveres en la vía. Asimismo cumplimentará los partes y documentación derivados del ejercicio de sus funciones, conocimiento y atribuciones. En defecto de Interventor en Ruta, o para auxiliar a éste o a su petición, podrá realizar la intervención en ruta de trenes de viajeros, establecer suplementos de todas clases.

Puede realizar la vigilancia de dependencias y material y enganches, desenganches y acoplamiento de maniobras.

AGENT DE LA UNITAT DE SUPERVISIÓ I INTERVENCIÓ-*USI*.
Està encarregat del control del frau en trens i en estacions i és l'encarregat de realitzar labor de suport als agents i auxiliars d'estacions en l'execució de les seues funcions, així com de supervisar-les.

Realitza la intervenció en ruta en alguns trens auxiliant l'Interventor titular del tren, o com a agent únic d'Intervenció en Ruta en trens especials o cobrint necessitats extraordinàries.

Realitza expedició de bitllets en cas d'incidències en algunes dependències.

Comprova llibres i registres, existència de bitllets, situacions comptables, màquines cancel·ladores i expenedores, així com qualsevol altre aspecte propi de l'expedició en estacions o trens, i realitza al mateix temps els deguts controls de recaptació.

Coopera amb el personal d'estacions i trens en la resolució d'incidents.

Elabora estadístiques.

Assessora el personal d'Operacions i el comercial sobre qualsevol dubte relacionat amb l'expedició i liquidació dels títols de transport.

Pot impartir cursos de formació al personal anteriorment mencionat.

Per a dur a terme la seua activitat, bé directament o en suport del personal d'Estacions i Intervenció en Ruta, se'l dotarà dels mitjans necessaris que li permeten realitzar les tasques pròpies d'aquest personal (exceptuant-ne la regulació de la circulació) i per a la coordinació de les seues funcions i localització. Aquests mitjans també seran utilitzats per a coordinar i cooperar en els transbords de viatgers, els combois dels quals podran ser acompanyats per aquests professionals, bé siga per ferrocarril o per carretera.

Realitza intervencions aleatòries en tot tipus de trens i tramvies.

Per a desenvolupar eficaçment les activitats descrites en els punts anteriors, i en relació amb la cooperació amb el personal d'intervenció i/o estacions en la resolució d'incidències, proveiran les estacions de xicotet material fungible i canvi de moneda fraccionària.

Amb el mateix objecte pot cobrir parades de venda en què es requereix atenció personalitzada per a evitar descoberts.

Introduirà els programes de variació de dades de tarifes en les màquines expenedores, i extraurà d'aquestes i de les cancel·ladores, si és el cas, les dades i/o estadístiques necessàries.

Realitza tasques de xicotet manteniment en les màquines d'expedició i cancel·lació de bitllets, com ara: canvis de cintes d'impressora, reiniciar cancel·ladores, netejar capçals i fotocèl·lules i desembossar bons o bitllets que hagen produït paralització en les màquines cancel·ladores. Efectua subministrament de material a les màquines expenedores.

Comunica les avaries detectades en les màquines de peatge, de les quals efectuaran el seguiment de la seua resolució, a través del centre o operador que es designe per a aquests menesters.

Es considera consubstancial a la seua categoria laboral la dotació dels mitjans propis per a poder exercitar la seua labor, (claus, ferramentes, cintes, etc.) així com la responsabilització en els depòsits, custòdia d'aquests materials i diners efectius, així com les liquidacions que l'administració d'aquests mitjans comporta.

Assumeix la venda dels títols de viatge que li siguen encomanats, així com el canvi per bons de substitució quan pertoque.

En relació amb la informació al viatger i qualitat del servei, s'encarregarà d'arreglar els suggeriments dels viatgers pel mitjà que es dispose en cada cas, efectuarà mesuraments, recomptes i/o sondejos d'opinió.

Realitza altres tasques afins amb les seues activitats que puguin ser-li encomanades pels seus superiors jeràrquics o funcionals.

En les labors d'arregla, control i transvasament d'efectiu a les saques de recaptació acompanyarà els Vigilants de Seguretat que realitzaran les labors mencionades sota la supervisió dels agents *USI*, els quals seran responsables del bon funcionament de la màquina.

BORSA Núm. 1. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ COMPETENCIAL

Perfil competencial per a l'exercici de les tasques relacionades amb l'atenció al client en FGV: Compromís, Responsabilitat, Ètica i integritat, Comunicació, Orientació al client, Relacions interpersonals i Control emocional

AGENTE DE LA UNIDAD DE SUPERVISIÓN E INTERVENCIÓN-*USI*. Está encargado del control del fraude en trenes y en estaciones y es el encargado de realizar labor de apoyo a los agentes y auxiliares de estaciones en la ejecución de sus funciones, así como la supervisión de las mismas.

Realiza la intervención en ruta en algunos trenes auxiliando al Interventor titular del tren, o como agente único de Intervención en Ruta en trenes especiales o cubriendo necesidades extraordinarias.

Realiza expedición de billetes en caso de incidencias en algunas dependencias.

Comprueba libros y registros, existencia de billetes, situaciones contables, máquinas canceladoras y expendedoras, así como cualquier otro aspecto propio de la expedición en estaciones o trenes, realizando al propio tiempo los debidos controles de recaudación.

Coopera con el personal de estaciones y trenes en la resolución de incidentes.

Elabora estadísticas.

Asesora al personal de Operaciones y al de comercial sobre cualquier duda relacionada con la expedición y liquidación de los títulos de transporte.

Puede impartir cursos de formación al personal anteriormente citado.

Para llevar a cabo su actividad, bien directamente o en apoyo del personal de Estaciones e Intervención en Ruta, se les dotará de los medios necesarios que les permita realizar las tareas propias de este personal (exceptuando la regulación de la circulación) y para la coordinación de sus funciones y localización. Estos medios también serán utilizados para coordinar y cooperar en los transbords de viajeros, cuyos convoyes podrán ser acompañados por estos profesionales, bien sea por ferrocarril o por carretera.

Realiza intervenciones aleatorias en todo tipo de trenes y tranvías.

Para desarrollar eficazmente las actividades descritas en los puntos anteriores, y en relación con la cooperación con el personal de intervención y/o estaciones en la resolución de incidencias, proveerán a las estaciones de pequeño material fungible y cambio de moneda fraccionaria.

Con el mismo objeto puede cubrir puestos de venta en los que se requiera atención personalizada para evitar descubiertos.

Introducirá los programas de variación de datos de tarifas en las máquinas expendedoras, extrayendo de las mismas y de las canceladoras, en su caso, los datos y/o estadísticas necesarios.

Realiza tareas de pequeño mantenimiento en las máquinas de expedición y cancelación de billetes, tales como: Cambios de cintas de impresora, resetear canceladoras, limpiar cabezales y fotocélulas y desatascar bonos o billetes que hayan producido paralización en las máquinas canceladoras. Efectúa suministro de material a las máquinas expendedoras.

Comunica las averías detectadas en las máquinas de peaje, de las que efectuarán el seguimiento de su resolución, a través del centro u operador que se designe para estos menesteres.

Se considera consustancial a su categoría laboral la dotación de los medios propios para poder ejercitar su labor, (llaves, herramientas, cintas, etc.) así como la responsabilización en los depósitos, custodia de estos materiales y dinero efectivo, así como las liquidaciones que la administración de estos medios conlleva.

Asume la venta de los Títulos de Viaje que les sean encomendados, así como el canje por bonos de sustitución cuando proceda.

Con relación a la información al viajero y calidad del servicio, se encargarán de recoger las sugerencias de los viajeros por el medio que se disponga en cada caso, efectuar mediciones, conteos y/o sondeos de opinión.

Realiza otras tareas afines con sus actividades que puedan serles encomendadas por sus superiores jerárquicos o funcionales.

En las labores de recogida, control y trasvase de efectivo a las sacas de recaudación acompañarán a los Vigilantes de Seguridad que realizarán las labores mencionadas bajo la supervisión de los agentes *USI*, los cuales serán responsables del buen funcionamiento de la máquina.

BOLSA N.º 1. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y competencial para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN COMPETENCIAL

Perfil competencial para el desempeño de las tareas relacionadas con la atención al cliente en FGV: Compromiso, Responsabilidad, Ética e integridad, Comunicación, Orientación al cliente, Relaciones interpersonales y Control emocional

RECONEIXEMENT MÈDIC

VISIÓ - AGUDESA VISUAL

Visió Binocular: Agudeza visual: 0.700 en una visió binocular, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense

Visió Monocular: Agudeza visual: 0.700 en un ull i 0.300 en l'altre o 0.500 en cada ull, en l'escala de Wecker, sense o amb correcció.

AUDICIÓ

Audiometria tonal liminar, amb pròtesis auditives o sense.

Pèrdua mitjana que complisca una de les opcions següents:

Opció a = No sobrepassar els 40 dB en el costat pitjor.

Opció B = No sobrepassar els 45 dB en el costat pitjor, a condició que en l'altra oïda no se superen els 30 dB.

Pèrdua a 4.000 Hz. que complisca una de les opcions següents:

Opció a = No sobrepassar els 60 dB en el costat pitjor.

Opció B = No sobrepassar els 70 dB en el costat pitjor, a condició que en l'altra oïda no se superen els 50 dB.

No patir alteracions cròniques de la parla que dificulten la comunicació verbal prou potent i clara.

No patir anomalies ni malalties del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR I APARELL RESPIRATORI

Estat anatòmic i funcional del sistema locomotor que permeta la realització correcta de treballs físics intensos.

Proves funcionals respiratòries:

– Índex de Tiffenau disminuït, com a màxim, un 20% respecte del límit inferior del valor teòric que corresponga.

– Capacitat vital forçada disminuïda, com a màxim, un 20% respecte del límit inferior del valor teòric que corresponga.

– No patir malaltia obstructiva crònica mal controlada

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSIQUISME I ALTRES

Estat general del sistema cardiovascular que permeta l'exercici de treballs físics de tipus moderat.

No patir malaltia mental.

No patir malaltia alcohòlica crònica.

No presentar indicis analítics de consum de drogues.

CONDICIONS PARTICULARS BOLSA NÚM. 2

CAP DE CIRCULACIÓ. FGV-ALACANT

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I.

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran llocs de Cap de Circulació de les categories següents: Factor/a de Circulació i Cap d'Estació.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre dihuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Acreditar coneixements de llengua valenciana de, com a mínim, nivell A2 (d'acord amb l'Ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport).

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguen com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la

RECONOCIMIENTO MÉDICO

VISIÓN - AGUDEZA VISUAL

Visión Binocular: Agudeza visual: 0.700 en una visió binocular, en la escala de Wecker, con o sin corrección

Visión Monocular: Agudeza visual: 0.700 en un ojo y 0.300 en el otro o 0.500 en cada ojo, en la escala de Wecker, sin o con corrección.

AUDICIÓN

Audiometría tonal liminar, sin o con prótesis auditivas.

Pérdida media que cumpla una de las siguientes opciones:

Opción A = No sobrepasar los 40 dB en el lado peor.

Opción B = No sobrepasar los 45 dB en el lado peor, a condición de que en el otro oído no se superen los 30 dB.

Pérdida a 4.000 Hz. que cumpla una de las siguientes opciones:

Opción A = No sobrepasar los 60 dB en el lado peor.

Opción B = No sobrepasar los 70 dB en el lado peor, a condición de que en el otro oído no se superen los 50 dB.

No padecer alteraciones crónicas del habla que dificulten la comunicación verbal suficientemente potente y clara.

No padecer anomalías ni enfermedades del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR Y APARATO RESPIRATORIO

Estado anatómico y funcional del sistema locomotor que permita la realización correcta de trabajos físicos intensos.

Pruebas funcionales respiratorias:

– Índice de Tiffenau disminuido, como máximo, un 20% respecto del límite inferior del valor teórico que corresponda.

– Capacidad Vital Forzada disminuida, como máximo, un 20% respecto del límite inferior del valor teórico que corresponda.

– No padecer enfermedad obstructiva crónica mal controlada

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSIQUISMO Y OTROS

Estado general del sistema cardiovascular que permita el desempeño de trabajos físicos de tipo moderado.

No padecer enfermedad mental.

No padecer enfermedad alcohólica crónica.

No presentar indicios analíticos de consumo de drogas.

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 2

JEFE/A DE CIRCULACIÓN. FGV-Alicante

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I.

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán puestos de Jefe/a de Circulación de las siguientes categorías: Factor/a de Circulación y Jefe/a de Estación.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación por menores de dicha edad de los puestos ofertados.

c) Tener nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Acreditar conocimientos de idioma valenciano de, al menos, nivel A2 (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte).

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexos II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse

vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditar coneixements addicionals a l'exigut com a requisit d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Nivell	Punts
Nivell B1	15
Nivell B2	20
Nivell C1	25
Nivell C2	30

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no són acumulables als d'altres nivells.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	punts
Mateix lloc: com a Factor/a de Circulació, Cap d'estació o Regulador/a de Lloc de Comandament	1 punt per mes complet treballat
Un altre lloc Operacions: Maquinista, Agent USI, Agent d'Estacions, Auxiliar d'Estacions o Informador/a Agent d'Estacions	0,6 punts per mes complet treballat

2. Experiència fora d'FGV	punts
Circulació ferroviària: en llocs de gestió de la circulació en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,8 punts per mes complet treballat

No es consideraran com a empreses operadores ferroviàries o tramviàries, les contractistes ferroviàries, ni les d'obra civil, electrificació, material rodant ferroviari, etc.

c) Acreditar coneixements d'idioma anglés, francès, italià o alemany, així com de la llengua de signes, segons el barem següent:

Nivell, segons Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües	Punts
Nivell B2	10
Nivell C1	15
Nivell C2	20

Per a cada idioma (i llegua de signes) es computaran els punts del nivell més alt que es posseïska. Aquest mèrit podrà atorgar un màxim de 40 punts.

La validesa de les acreditacions d'idiomes es regularà pel que disposen les normes relatives al sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, en concret pel Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell; l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la Resolució de 2 d'octubre de 2014, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

d) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits

4.1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase que s'establisca entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditar conocimientos adicionales al exigido como requisito de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivel	Puntos
Nivel B1	15
Nivel B2	20
Nivel C1	25
Nivel C2	30

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	puntos
Mismo puesto: Como Factor/a de Circulación, Jefe/a de Estación o Regulador/a de Puesto de Mando	1 punto por mes completo trabajado
Otro puesto Operaciones: Maquinista, Agente USI, Agente de Estaciones, Auxiliar de Estaciones o Informador/a Agente de Estaciones	0,6 puntos por mes completo trabajado

2. Experiencia fuera de FGV	puntos
Circulación ferroviaria: En puestos de gestión de la circulación en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,8 puntos por mes completo trabajado

No se considerarán como empresas operadoras ferroviarias o tranviarias, las contratistas ferroviarias, ni las de obra civil, electrificación, material rodante ferroviario, etc.

c) Acreditar conocimientos de idioma inglés, francés, italiano o alemán, así como de la lengua de signos, según el siguiente baremo:

Nivel, según Marco Europeo Común de referencia para las lenguas	Puntos
Nivel B2	10
Nivel C1	15
Nivel C2	20

Para cada idioma (y lengua de signos) se computarán los puntos del nivel más alto que se posea. Este mérito podrá otorgar un máximo de 40 puntos.

La validez de las acreditaciones de idiomas se regulará por lo dispuesto en las normas relativas al sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, en concreto por el DECRETO 61/2013, de 17 de mayo, del Consell; la ORDEN 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y la RESOLUCIÓN de 2 de octubre de 2014, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

d) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

– Nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.

– El nivell acadèmic mínim (2-c) i l'acreditació de valencià (3-d), amb el títol/certificat oficial expedit per òrgan competent

– El coneixement de l'espanyol (2-f), a través del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE)

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa al punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Els coneixements de valencià (3-a), d'altres idiomes i de la llengua de signes (3-c), s'acreditarà mitjançant certificacions o títols expedits per òrgan competent, s'haurà d'aportar fotocòpia simple junt amb l'original.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut treballador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-d), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 200 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferm: 100 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic, que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindirà el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requirisca el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Superant les proves d'Avaluació Competencial per les tasques de atenció als clients (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació competencial segons les següents condicions:

– La nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.

– El nivel académico mínimo (2-c) y la acreditación de valenciano (3-d), con el título/certificación oficial expedido por órgano competente.

– El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i), se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Los conocimientos de valenciano (3-a), de otros idiomas y de la lengua de signos (3-c), se acreditará mediante certificaciones o títulos expedidos por órgano competente, debiendo aportar fotocopia simple junto al original.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-d), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 200 aspirantes.

c) Lista definitiva y definitiva firme: 100 integrantes.

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico, que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindiría el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Superando las pruebas de Evaluación competencial relativa a las labores de atención a los clientes (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación competencial según las siguientes condiciones:



FGV citarà oportunament a la realització de les proves. Una vegada fetes s'obtidrà un resultat d'"aptitud" o de "no-aptitud", que serà comunicat als interessats mitjançant una carta que s'enviarà al domicili comunicat per això. Un resultat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data d'avaluació. Un resultat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requerisca el mateix perfil i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs.

d) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitació per a les habilitacions de Cap de Circulació, d'acord amb els Processos d'Habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en les llistes, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, se saltarà els aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de les llistes que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com que FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats i assumir que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

e) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA Núm. 2. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs (relació no exhaustiva)

FACTOR/A DE CIRCULACIÓ. Pot prestar servei de circulació en qualsevol estació d'FGV. Podrà realitzar a més directament totes les funcions de control i repartiment de material, factories, taquilla, comptabilitat, caixa, correspondència, estadística, reclamacions, relacions comercials, informació al públic i nomenament i control del personal.

Pot estar al capdavant de baixadors, apartadors, apartadors-carregadors i carregadors, en aquest cas serà el cap nat de la dependència, encara que hi haja altres agents de la seua mateixa categoria.

Pot substituir els caps d'estació quan no hi haja agent d'aquest càrrec durant el seu torn, així com en les absències circumstancials d'aquests, seguint les directrius que reba, sense percebre en aquests casos diferència de càrrec.

Ha d'executar el xicotet manteniment en les màquines de peatge existents en les dependències on presten servei, a títol d'exemple es detallen les labors següents: neteja de guies, fotocèl·lules, etc., desmuntatge de bons, canvi de corrioles, canvis de material fungible. Així mateix ha de vetlar pel bon funcionament de la instal·lació en general, preocupant-se pel correcte ús i funcionament d'escales mecàniques, elevadors, monitors, sistemes d'alarma, ventilació, megafonia, enllumenat, mobiliari, condició i neteja en general.

FGV citarà oportunamente a la realización de las pruebas. Tras su realización se obtendrá un resultado de "aptitud" o de "no aptitud", que será comunicado a los interesados/as a través de una carta que se enviará al domicilio comunicado para ello. Un resultado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de la evaluación. Un resultado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil y en las que el aspirante pudiera estar incluido.

d) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para las habilitaciones de "Jefe/a de Circulación", de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en la lista, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrencia al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de la lista que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convocase un nuevo curso.

e) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 2. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos (relación no exhaustiva)

FACTOR/A DE CIRCULACIÓN. Puede prestar servicio de circulación en cualquier estación de FGV. Podrá realizar además directamente todas las funciones de control y reparto de material, factorías, taquilla, contabilidad, caja, correspondencia, estadística, reclamaciones, relaciones comerciales, información al público y nombramiento y control del personal.

Puede estar al frente de apeaderos, apartaderos, apartaderos-cargaderos y cargaderos, siendo en este caso el jefe nato de la dependencia, aunque existan otros agentes de su misma categoría.

Puede sustituir a los Jefes de Estación cuando no haya agente de este cargo durante su turno, así como en las ausencias circunstanciales de los mismos, siguiendo las directrices que reciba, sin percibir en estos casos diferencia de cargo.

Debe ejecutar el pequeño mantenimiento en las máquinas de peaje existentes en las dependencias donde presten servicio, relacionando a título de ejemplo las siguientes labores: limpieza de guías, fotocélulas, etc., desatascos de bonos, cambio de poleas, cambios de material fungible. Asimismo debe velar por el buen funcionamiento de la instalación en general, preocupándose por el correcto uso y funcionamiento de escaleras mecánicas, elevadores, monitores, sistemas de alarma, ventilación, megafonía, alumbrado, mobiliario, aseo y limpieza en general.

Ha de dispensar al públic els serveis de distribució, venda, recepció i coordinació per a atendre les col·laboracions de l'empresa amb altres operadors en matèria de publicitat, promoció, missatgeries, grups específics de viatgers i altres labors semblants relacionades amb aquestes activitats, és el responsable d'aquestes tasques en les seues dependències.

Independència de tot això, quan realitze de forma continuada, de conformitat amb la normativa en vigor, les labors esmentades en els llocs de treball i torn la cobertura dels quals corresponga al Cap d'Estació, serà creditor pel temps que ho realitze al reemplaçament.

CAP D'ESTACIÓ. En les estacions d'FGV organitza i dirigeix tots els treballs, pot intervenir directament i amb responsabilitat pròpia en totes les funcions de circulació, composició, maniobres, factories, taquilla, comptabilitat, caixa, reclamacions, relacions públiques, informació al públic, correspondència, estadística, control i repartiment de material, nomenament i control del personal i exercir la direcció sobre la dependència i el personal.

Ha d'executar el xicotet manteniment de les màquines de peatge existents en les dependències on presten servei, a títol d'exemple es detallen les operacions següents: neteja de guies, fotocèl·lules, etc., desembús de bons, canvi de corrioles, canvis de material fungible. Així mateix haurà de vetlar pel bon funcionament de la instal·lació en general, preocupant-se pel correcte ús i funcionament d'escaleres mecàniques, elevadors, monitors, sistemes d'alarma, ventilació, megafonia, enlluminat, mobiliari, condició i neteja en general.

Podrà estar al capdavant d'altres centres de treball on s'apliquen els seus coneixements, aleshores pot ser el cap nat de tot el personal adscrit a aquest.

Podrà estar enquadrat en un lloc de comandament en les funcions de Regador/a.

Ha de dispensar al públic els serveis de distribució, venda, recepció i coordinació per a atendre les col·laboracions de l'empresa amb altres operadors en matèria de publicitat, promoció, missatgeries, grups específics de viatgers i altres labors semblants relacionades amb aquestes activitats, i serà el responsable d'aquestes tasques en les seues dependències.

BORSA Núm. 2. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Perfil psicològic per a l'habilitació de Cap de Circulació, segons el Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV:

a) Àrea cognitiva: atenció, memòria i raonament.

b) Àrea comportamental: perfil de personalitat homogeni, amb capacitat per a regular les emocions, evitar riscos, mantindre la calma en situacions d'estrès, responsable i amb motivació per a seguir les normes i procediments establits.

AVALUACIÓ COMPETENCIAL. Perfil psicològic competencial per a l'exercici de les tasques relacionades amb l'atenció al client en FGV: Compromís, Responsabilitat, Ètica i integritat, Comunicació, Orientació al client, Relacions interpersonals i Control emocional

RECONeixEMENT MÈDIC

VISIÓ – AGUDESA VISUAL

Visió Binocular: Agudeza visual: 0.800 en visió binocular, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

Visió Monocular: Agudeza visual: 0.700 en un ull i 0.500 en l'altre, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

Màxima correcció permesa:

– Hipermetropia + 5 Diòptries.

– Miopia - 6 Diòptries.

Agudeza visual intermèdia i pròxima: suficient, amb correcció o sense.

S'autoritzen lents de contacte, excepte les de color i lents fotocromàtiques.

S'autoritzen lents amb filtre UV.

En cas d'implants oculars i/o cirurgia refractiva, hauran de transcórrer almenys 6 mesos abans de ser valorat novament, i en tot cas haurà d'aportar informe oftalmològic favorable.

VISIÓ: ALTRES CONDICIONS

– Sentit cromàtic normal.

– Sentit lluminós normal.

– Visió estereoscòpica normal.

Debe dispensar al público los servicios de distribución, venta, recepción y coordinación para atender las colaboraciones de la Empresa con otras operadoras en materia de publicidad, promoción, mensajerías, grupos específicos de viajeros y otras labores similares relacionadas con estas actividades, siendo los responsables de estas tareas en sus dependencias.

Independientemente de cuanto antecede, cuando realice de forma continuada, de conformidad con la normativa en vigor, las labores antedichas en los puestos de trabajo y turno cuya cobertura corresponda a Jefe/a de estación, será acreedor por el tiempo que lo realice al reemplazo.

JEFE/A DE ESTACIÓN. En las estaciones de FGV organiza y dirige todos los trabajos, pudiendo intervenir directamente y con responsabilidad propia en todas las funciones de circulación, composición, maniobras, factorías, taquilla contabilidad, caja, reclamaciones, relaciones públicas, información al público, correspondencia, estadística, control y reparto de material y nombramiento y control del personal, ejerciendo la jefatura sobre la dependencia y el personal.

Debe ejecutar el pequeño mantenimiento de las máquinas de peaje existentes en las dependencias donde presten servicio, relacionándose a título de ejemplo las siguientes operaciones: limpieza de guías, fotocélulas, etc., desatascos de bonos, cambio de poleas, cambios de material fungible. Asimismo deberá velar por el buen funcionamiento de la instalación en general, preocupándose por el correcto uso y funcionamiento de escaleras mecánicas, elevadores, monitores, sistemas de alarma, ventilación, megafonía, alumbrado, mobiliario, aseo y limpieza en general.

Podrá estar al frente de otros centros de trabajo donde sean de aplicación sus conocimientos, pudiendo ser entonces los jefes natos de todo el personal adscrito al mismo.

Podrá estar encuadrado en un Puesto de Mando en las funciones de Regador/a.

Debe dispensar al público los servicios de distribución, venta, recepción y coordinación para atender las colaboraciones de la empresa con otras operadoras en materia de publicidad, promoción, mensajerías, grupos específicos de viajeros y otras labores similares relacionadas con estas actividades, siendo los responsables de estas tareas en sus dependencias.

BOLSA N.º 2. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica, psicológica y competencial para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Perfil psicológico para la habilitación de Jefe/a de Circulación, según el Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV:

a) Área cognitiva: atención, memoria y razonamiento.

b) Área comportamental: perfil de personalidad homogéneo, con capacidad para regular las emociones, evitar riesgos, mantener la calma en situaciones de estrés, responsable y con motivación para seguir las normas y procedimientos establecidos.

EVALUACIÓN COMPETENCIAL. Perfil competencial para el desempeño de las tareas relacionadas con la atención al cliente en FGV: Compromiso, Responsabilidad, Ética e integridad, Comunicació, Orientación al cliente, Relaciones interpersonales y Control emocional

RECONOCIMIENTO MÈDIC

VISIÓN – AGUDEZA VISUAL

Visión Binocular: Agudeza visual: 0.800 en visión binocular, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

Visión Monocular: Agudeza visual: 0.700 en un ojo y 0.500 en el otro, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

Máxima corrección permitida:

– Hipermetropía + 5 Dioptrías.

– Miopía - 6 Dioptrías.

Agudeza visual intermedia y pròxima: suficiente con/sin corrección.

Se autorizan lentes de contacto, excepto las de color y lentillas fotocromáticas.

Se autorizan lentillas con filtro UV.

En caso de implantes oculares y/o cirugía refractiva, deberán transcurrir al menos 6 meses antes de ser valorado de nuevo, y en todo caso deberá aportar informe oftalmológico favorable.

VISIÓ OTRAS CONDICIONES

– Sentido cromático normal.

– Sentido luminoso normal.

– Visión estereoscòpica normal.

- Camp visual, per al blanc i els colors, normal.
- Integritat dels ulls i els seus annexos.
- No patir malaltia infecciosa crònica o progressiva dels òrgans de visió amb repercussió simptomàtica i/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓ

- Audiometria tonal liminar, SENSE PRÒTESIS AUDITIVES.
- Pèrdua mitjana inferior a 25 dB en el costat pitjor.
- No sobrepassar 50 dB de pèrdua a 4.000 Hz. en el costat pitjor.
- No patir alteracions cròniques de la parla que dificulten la comunicació verbal prou potent i clara.
- No patir anomalies ni malalties del sistema vestibular.
- SISTEMA LOCOMOTOR I APARELL RESPIRATORI
 - Estat anatòmic i funcional del sistema locomotor que permeta la realització correcta de treballs físics intensos.
 - Proves funcionals respiratòries normals.
 - No patir malaltia obstructiva crònica mal controlada.
 - No patir apnea del son no controlada adequadament.
- SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUIC I DIVERSOS
 - No patir cardiopaties ni vasculopaties de cap tipus.
 - No patir alteracions del ritme cardíac ni trastorns de l'activitat elèctrica del miocardi.
 - No patir malaltia mental.
 - No patir malaltia alcohòlica crònica ni estigmes d'aquesta.

- No presentar indicis analítics de consum de drogues.
- Tensió arterial controlada: no superar les xifres de 140 mm Hg/90 mm Hg, amb tractament o sense.
- No patir trastorns isquèmics perifèrics o Grado II o superior de Fontaine
- No patir afeccions que cursen amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, perdudes brusques de coneixement o alteracions del nivell de consciència.
- No patir epilèpsia en cap de les seues formes.
- No estar baix tractament amb fàrmacs antihistamínics o psicòtrops.
- No patir diabetis insulíndependent o diabetis tipus II, amb afectació sistemàtica o mal controlada o tractada amb fàrmacs potencialment hipoglucemians.
- No patir un altre tipus de patologia endocrinometabòlica amb repercussió simptomàtica, analítica i/o funcional en l'actualitat (trastorns tiroïdes, trastorns de glàndules suprarrenals, etc.)
- No patir obesitat (I.M.C < 35)

BORSA Núm. 2. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a Cap de Circulació, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

Mòdul 1: (Teòric): Generalitats

Presentació.

Organigrama de l'empresa.

Organigrama específic de les línies i funcions.

Conceptes de l'operació i normativa ferroviària

Coneixement geogràfic de la xarxa.

Visita al lloc de comandament i instal·lacions.

Mòdul 2: (Teòric): Nocions bàsiques.

Definicions.

C.T.C.

Enclavaments.

Elements de la superestructura.

Mòdul 3: (Teòric) Reglament de Circulació (I)

Reglament de Circulació:

Títol I - Disposició preliminar

Títol II - Senyals

Títol VI - Anormalitats

Mòdul 4: (Teòric) Reglament de Circulació (II)

Reglament de Circulació:

Títol IV - Bloquejos.

Títol III - Circulació

Títol V - Treballs

Mòdul 5: (Teòric) Publicacions reglamentàries i documents complementaris

- Campo visual, para el blanco y los colores, normal.
- Integridad de los ojos y sus anejos.
- No padecer enfermedad infecciosa crónica o progresiva de los órganos de visión con repercusión sintomática y/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓN

- Audiometría tonal liminar, SIN PRÓTESIS AUDITIVAS.
- Pérdida media inferior a 25 dB en el lado peor.
- No sobrepassar 50 dB de pèrdua a 4.000 Hz. en el lado peor.
- No padecer alteraciones crónicas del habla que dificulten la comunicación verbal suficientemente potente y clara.
- No padecer anomalías ni enfermedades del sistema vestibular.
- SISTEMA LOCOMOTOR Y APARATO RESPIRATORIO
 - Estado anatómico y funcional del sistema locomotor que permita la realización correcta de trabajos físicos intensos.
 - Pruebas funcionales respiratorias normales.
 - No padecer enfermedad obstructiva crónica mal controlada.
 - No padecer apnea del sueño no controlada adecuadamente.
- SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUICO Y VARIOS
 - No padecer cardiopatías ni vasculopatías de ningún tipo.
 - No padecer alteraciones del ritmo cardíaco ni trastornos de la actividad eléctrica del miocardio.
 - No padecer enfermedad mental.
 - No padecer enfermedad alcohólica crónica ni estigmas de la misma.
 - No presentar indicios analíticos de consumo de drogas.
 - Tensión Arterial controlada: no superar las cifras de 140 mm Hg/90 mm Hg, con o sin tratamiento.
 - No padecer trastornos isquémicos periféricos o Grado II o superior de Fontaine.
 - No padecer afecciones que cursen con ataques convulsivos, temblores, incoordinación de movimientos, trastornos de la marcha, pérdidas bruscas de conocimiento o alteraciones del nivel de consciencia.
 - No padecer epilepsia en ninguna de sus formas.
 - No estar bajo tratamiento con fármacos antihistamínicos o psicótropos.
 - No padecer Diabetes Insulindependiente o Diabetes Tipo II, con afectación sistemática o mal controlada o tratada con fármacos potencialmente hipoglucemiantes.
 - No padecer otro tipo de patología endocrino-metabólica con repercusión sintomática, analítica y/o funcional en la actualidad (trastornos tiroideos, trastornos de glándulas suprarrenales, etc.)
 - No padecer obesidad (I.M.C < 35)

BOLSA N.º 2. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para Jefe/a de Circulación, de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Módulo 1: (Teórico): Generalidades

Presentación.

Organigrama de la empresa.

Organigrama específico de las Líneas y funciones.

Conceptos de la operación y normativa ferroviaria

Conocimiento geográfico de la Red.

Visita al Puesto de Mando e instalaciones.

Módulo 2: (Teórico): Nociones Básicas.

Definiciones.

C.T.C.

Enclavamientos.

Elementos de la superestructura.

Módulo 3: (Teórico) Reglamento de Circulación (I)

Reglamento de Circulación:

Título I - Disposición Preliminar

Título II - Señales

Título VI - Anormalidades

Módulo 4: (Teórico) Reglamento de Circulación (II)

Reglamento de Circulación:

Título IV - Bloqueos.

Título III - Circulación

Título V - Trabajos

Módulo 5: (Teórico) Publicaciones Reglamentarias y Documentos complementarios

Publicacions reglamentàries

Situacions degradades

Llibre d'Itineraris

Malles de Trens

Pla d'Autoprotecció

Mòdul 6: (Pràctic) Pràctiques en l'estació i prova d'aptitud

Pràctiques amb enclavaments:

- Canvi d'agulles manual.
- Comandament manual en PN automàtics.
- Comandament enclavaments electrònics
- Comandament enclavaments elèctrics
- Pràctiques BTC o BT
- Pràctiques en Aula
- Pràctiques BTC o BT en estació

CONDICIONS PARTICULARS BOLSA NÚM. 3

MAQUINISTES. FGV-Alacant

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre díhuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional, o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguem com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fíx o indefinít en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Tindre permís de conduir tipus D o carnet de maquinista de la Xarxa Ferroviària d'Interés General tipus B, en vigor. Aquest mèrit atorgarà 20 punts.

b) Tindre alguna titulació acadèmica de Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior pertanyent a les famílies d' 'Electricitat-Electrònica', 'Instal·lació i Manteniment' o 'Transport i Manteniment de Vehícles'. Aquest mèrit atorgarà 15 punts (títols de Grau Mitjà) o 30 punts (títols de Grau Superior). No s'acumularan punts de títols diferents i únicament es considerarà el de major valor.

c) Tindre coneixements d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Publicaciones reglamentarias

Situaciones Degradadas

Libro de Itinerarios

Mallas de Trens

Plan de Autoprotección

Módulo 6: (Práctico) Prácticas en la estación y prueba de aptitud

Prácticas con Enclavamientos:

- Cambio de agujas manual.
- Mando manual en PPNN automáticos.
- Mando enclavamientos electrónicos
- Mando enclavamientos eléctricos
- Prácticas BTC o BT
- Prácticas en Aula
- Prácticas BTC o BT en estación

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 3

MAQUINISTAS. FGV-Alicante

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexos II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment el su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Tener carné de conducir tipo D o carné de maquinista de la Red Ferroviaria de Interés General tipo B, en vigor. Este mérito otorgará 20 puntos.

b) Tener alguna titulación académica de Ciclo Formativo de Grado Medio o Superior perteneciente a las familias de 'Electricidad-Electrónica', 'Instalación y Mantenimiento' o 'Transporte y Mantenimiento de Vehículos'. Este mérito otorgará 15 puntos (títulos de Grado Medio) o 30 puntos (títulos de Grado Superior). No se acumularán puntos de títulos diferentes y únicamente se considerará el de mayor valor.

c) Tener conocimientos de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivell	Punts
Nivell A2	5
Nivell B1	10
Nivell B2	13
Nivell C1	16
Nivell C2	20

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no sent acumulables als d'altres nivells

d) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: com a maquinista a València (qualsevol especialitat) o Alacant, o en el lloc d'Oficial Principal de Línia Tramviària	1 punt per mes complet treballat
Lloc taller o circulació: Com a Contramestre, Cap/a d'Equip de Taller, Oficial d'Ofici, Factor/a de Circulació o Cap/a d'Estació	0,6 punts per mes complet treballat
Un altre lloc Operacions: Com a Agent USI, Agent d'Estacions, Auxiliar d'Estacions o Informador/a Agent d'Estacions	0,3 punts per mes complet treballat
2. Experiència fora d'FGV	Punts
Maquinista empresa FC: en llocs de maquinista en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,8 punts per mes complet treballat
Taller/circulació empresa FC: en llocs de circulació o de manteniment de material rodador ferroviari en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,5 punts per mes complet treballat

No es consideraran com a empreses operadores ferroviàries o tramviàries les empreses contractistes ferroviàries, ni les d'obra civil, electrificació, material rodador ferroviari, etc.

e) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, per mitjà de fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

– La nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.

– El nivell acadèmic mínim (2-c), amb el títol/certificat oficial expedit per l'òrgan competent.

– El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Lengua Extranjera (DELE) nivell B1.

– Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

Nivel	Puntos
Nivel A2	5
Nivel B1	10
Nivel B2	13
Nivel C1	16
Nivel C2	20

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles

d) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: Como maquinista en Valencia (cualquier especialidad) o Alicante, o en el puesto de Oficial Principal de Línea Tranviaria	1 punto por mes completo trabajado
Puesto taller o circulación: Como Contramaestre, Jefe/a de Equipo de Taller, Oficial de Oficio, Factor/a de Circulación o Jefe/a de Estación	0,6 puntos por mes completo trabajado
Otro puesto Operaciones: Como Agente USI, Agente de Estaciones, Auxiliar de Estaciones o Informador/a Agente de Estaciones	0,3 puntos por mes completo trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Maquinista empresa FFCC: En puestos de maquinista en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,8 puntos por mes completo trabajado
Taller/circulación empresa FFCC: En puestos de circulación o de mantenimiento de material rodante ferroviario en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,5 puntos por mes completo trabajado

No se considerarán como empresas operadoras ferroviarias o tranviarias las empresas contratistas ferroviarias, ni las de obra civil, electrificación, material rodante ferroviario, etc.

e) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

– La nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.

– El nivel académico mínimo (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.

– El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.

– Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i), se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-d-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, a què caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Els carnets (3-a), els títols acadèmics (3-b) i els coneixements de valencià (3-c), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-d-1) i per haver sigut extrebador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-e), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 250 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferm: 150 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscipió del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindiria el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedixen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereix el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitació per a l'habilitació de "conducció amb viatgers", d'acord amb els processos d'habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en la llista, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, es botarà als aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de la llista que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscipió de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats, assumint que podria no ser-los útil

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-d-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Los carnés (3-a), los títulos académicos (3-b) y los conocimientos de valenciano (3-c), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-d-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-e), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 250 aspirantes.

c) Lista definitiva y definitiva firme: 150 integrantes

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindiría el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citarà oportunament a la realització de les proves psicològiques, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de "conducción con viajeros", de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en la lista, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrència al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de la lista que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no

posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

7. Restriccions per a la pertinença simultània a altres borses de treball temporal d'FGV. Si bé, tal com estableixen les bases generals d'aquest procés, en principi qualsevol persona que reunisca els requisits i supere el procés selectiu pot formar part de qualsevol borsa de treball temporal d'FGV, basant-se en el principi d'eficàcia i agilitat i atesa la complexitat de la formació i la capacitat del personal que ha de cobrir els llocs objecte d'aquesta borsa i l'exigència d'aquesta capacitat per a l'exercici d'aquests llocs, s'estableix que les persones d'aquesta borsa que estiguen habilitades segons els requeriments del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS) d'FGV no podran, mentre estiga vigent, pertànyer a cap altra borsa de les que es constitueixen per aquest mateix anunci o que es constitueixen en el futur.

Per tant, encara que en primera instància no s'aplicarà cap limitació a la possibilitat de pertànyer a unes quantes borses, tan prompte com un aspirant integrat en la present estiga habilitat, serà eliminat de la resta de llistats dels quals puga formar part.

BORSA NÚM. 3. ANNEX I. Funcionalitat del lloc de Maquinista (relació no exhaustiva)

NOTA: Quan en aquesta definició s'utilitza l'expressió "tren", s'entén que es refereix a tot tipus de material rodador, autopropulsat o remolcat, aïlladament o en composició (locomotores, trens, tramvies, vagonetes, etc.), segons les habilitacions de cada agent i les normes d'explotació a què estiga subjecte.

Té a càrrec seu el funcionament, maneig i conducció de locomotors i vehicles autopropulsats de qualsevol classe, el seu greixatge i entreteniment, així com la reparació en ruta, si fóra possible amb els mitjans de què disposa, de les avaries que es produïsquen tant en els vehicles motors com en la resta dels que componen el tren.

Controla i vigila la marxa del tren, donant compte de les anomalies observades en la via, agulles, senyals, instal·lacions fixes o durant la marxa, d'acord amb la normativa continguda en les normes de circulació o explotació corresponents.

Ha de supervisar, i si és el cas executar, les operacions d'enganxada i desenganxada del material, així com d'acoblament i desacoblament a les rufes d'intercomunicació, si és el cas.

És el responsable del tren a càrrec seu respecte de les condicions del material per a realitzar el servei, de la seguretat en la circulació, de l'atenció de les lleis vigents, compliment de qualsevol tipus d'impresos, formularis, relacionats amb la conducció i les seues incidències, i en general, totes les labors en relació amb la circulació i atenció al viatger, a excepció de les activitats sobre equipatges, expedició de bitllets i intervenció en ruta.

En relació al paràgraf anterior, fora de les estacions respon de la bona marxa del tren i de la documentació i carteres de servei que porta a càrrec seu i adopta les decisions necessàries en circumstàncies anormals o imprevistes que sorgisquen en el trajecte. En casos excepcionals en què siga necessari efectuar alguna maniobra i no hi haja personal adequat per a això, la dirigirà.

Realitza les tasques complementàries derivades de l'adopció d'innovacions tecnològiques del material que doten de major eficàcia i seguretat l'explotació en l'activitat pròpia del seu càrrec.

Ha d'inspeccionar el tren a càrrec seu a l'inici i final del servei o trajecte, si és el cas, verificant les perfectes condicions en què han de trobar-se els elements d'enganxada i acoblament, rodament, límit, fre, etc. i donant compte de les deficiències que puguin afectar no sols el funcionament del material motor (que òbviament es realitza immediatament), sinó també les que puguin afectar la qualitat i confort del passatge.

serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convoque un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

7. Restricciones para la pertenencia simultánea a otras bolsas de empleo temporal de FGV. Si bien, tal y como establecen las bases generales de este proceso, en principio cualquier persona que reúna los requisitos y supere el proceso selectivo puede formar parte de cualquier bolsa de empleo temporal de FGV, en base al principio de eficacia y agilidad y dada la complejidad de la formación y la capacitación del personal que debe cubrir los puestos objeto de esta bolsa y la exigencia de tal capacitación para el desempeño de tales puestos, se establece que las personas de esta bolsa que estén habilitadas según los requerimientos del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS) de FGV no podrán, mientras esté vigente, pertenecer a ninguna otra bolsa de las que se constituyen por este mismo anuncio o que se constituyan en el futuro.

Por tanto, aunque en primera instancia no se aplicará ninguna limitación a la posibilidad de pertenecer a varias bolsas, tan pronto un aspirante integrado en la presente esté habilitado, será eliminado del resto de listados de los que pudiera formar parte.

BOLSA N.º 3. ANEXO I. Funcionalidad del puesto de Maquinista (relación no exhaustiva)

NOTA: Cuando en esta definición se utiliza la expresión "tren", se entiende que se refiere a todo tipo de material rodante, autopropulsado o remolcado, aisladamente o en composición (locomotoras, trenes, tranvías, vagonetas, etc.), según las habilitaciones de cada agente y las normas de explotación a las que esté sujeto.

Tiene a su cargo el funcionamiento, manejo y conducción de locomotoras y vehículos autopropulsados de cualquier clase, su engrase y entretenimiento, así como la reparación en ruta, si fuese posible con los medios de que dispone, de las averías que se produzcan tanto en los vehículos motores como en el resto de los que componen el tren.

Controla y vigila la marcha del tren, dando cuenta de las anomalías observadas en la vía, agujas, señales, instalaciones fijas o durante la marcha, de acuerdo con la normativa contenida en las correspondientes normas de circulación o explotación.

Debe supervisar, y en su caso ejecutar, las operaciones de enganche y desenganche del material, así como de acoplamiento y desacoplamiento a los fuelles de intercomunicación, en su caso.

Es el responsable del tren a su cargo respecto de las condiciones del material para realizar el servicio, de la seguridad en la circulación, de la atención de las leyes vigentes, cumplimiento de todo tipo de impresos, formularios, relacionados con la conducción y sus incidencias, y en general, todas las labores en relación con la circulación y atención al viajero, a excepción de las actividades sobre equipajes, expedición de billetes e intervención en ruta.

En relación al párrafo anterior, fuera de las estaciones responde de la buena marcha del tren y de la documentación y carteras de servicio que lleva a su cargo y adopta las decisiones necesarias en circunstancias anormales o imprevistas que surjan en el trayecto. En casos excepcionales en que sea preciso efectuar alguna maniobra y no exista personal adecuado para ello, dirigirá la misma.

Realiza las tareas complementarias derivadas de la adopción de innovaciones tecnológicas del material que doten de mayor eficacia y seguridad a la explotación en la actividad propia de su cargo.

Debe inspeccionar el tren a su cargo al inicio y final del servicio o trayecto, en su caso, verificando las perfectas condiciones en las que deben hallarse los elementos de enganche y acoplamiento, rodadura, tope, freno, etc. y dando cuenta de las deficiencias que puedan afectar no sólo al funcionamiento del material motor (que obviamente se realiza de inmediato), sino también las que puedan afectar a la calidad y confort del pasaje.

Ha d'utilitzar degudament i fer-se càrrec de tots els utensilis de la dotació del vehicle que condueix i dels que siguen instal·lats en les unitats a l'efecte de complir eficientment les seues missions en relació amb la seguretat, regularitat, atenció als clients i incidents, sense detriment de la seua activitat principal de conducció.

Atén els incidents que ocorreguen amb els viatgers i ocupants del tren a càrrec seu i els informa de qualsevol assumpte relacionat amb el servei, verbalment o pels mitjans que es disposen, exceptuant la informació sobre tarifes. Ha de seguir les instruccions que sobre aquesta matèria els impartisquen el punt de comandament, els caps de circulació o la direcció corresponent, sense detriment de l'activitat principal de conducció, en el material a càrrec seu.

Es farà càrrec dels objectes perduts, entregats en el tren, i del seu dipòsit en els punts establits a aquest efecte.

Verifica el bon ordre i higiene dels trens, assumint la responsabilitat de comunicar al punt de comandament o al cap de circulació les deficiències.

Presta atenció al funcionament correcte de tots els dispositius al servei dels viatgers, tant del tren com de la resta d'instal·lacions que siguen visibles des de la cabina de conducció, sense que això implique el coneixement dels sistemes tarifaris, extremant la vigilància en les operacions d'accés i eixida dels viatgers als trens, i garantint la seguretat d'aquests en aquestes operacions.

Presta especial atenció a les condicions en què s'ha de realitzar el servei: afluència de vehicles i vianants, pluja intensa, obstacles en la via, major lliscament en els rails, etc., així com als senyals o indicacions que els realitzen els agents que regulen el trànsit vial i a tots els senyals i normes previstos en el Reglament de Circulació.

Acciona, automàticament o manualment, els canvis d'agulles necessaris per a realitzar els seus itineraris regulars o excepcionals, realitzant les actuacions necessàries que estiguen al seu abast en cas de mal funcionament d'aquests.

Demana autorització al punt de comandament per a accedir a la via general i per a realitzar qualsevol canvi de via.

BORSA NÚM. 3. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Perfil psicològic per a l'habilitació de conducció amb viatgers, segons el Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV:

- a) Àrea cognitiva: atenció, resistència a la monotonia, estimació de la distància i la velocitat, memòria i raonament.
- b) Àrea psicomotora: temps de reacció.
- c) Àrea comportamental: perfil de personalitat homogeni, amb capacitat per a regular les emocions, evitar riscos, mantindre la calma en situacions d'estrès, responsable i amb motivació per a seguir les normes i procediments establits.

RECONeixEMENT MÈDIC

VISIÓ – AGUDESA VISUAL

Visió binocular: agudeza visual: 1.000 en visió binocular, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

Visió monocular: agudeza visual: 1.000 en un ull i 0.500 en l'altre o 0.700 en cada ull, per separat, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

Altres consideracions:

– Si fa falta utilitzar dispositius correctors per a aconseguir l'agudeza visual requerida, haurà de portar disponible un recanvi de la seua correcció.

– Màxima correcció permesa: Hipermetropia + 5 Diòptries. Miopia - 6 Diòptries.

– Agudeza visual intermèdia i pròxima: suficient amb/sense correcció.

– S'autoritzen lents de contacte, excepte les de color i lents fotocromàtiques. S'autoritzen lents amb filtre UV.

– En cas d'implants oculars i/o cirurgia refractiva, hauran de transcórrer almenys 6 mesos abans de ser valorat novament, i en tot cas haurà d'aportar informe oftalmològic favorable.

VISIÓ ALTRES CONDICIONS

- Sentit cromàtic normal.
- Sentit lluminós normal.
- Visió estereoscòpica normal.

Debe utilizar debidamente y hacerse cargo de todos los utensilios de la dotación del vehículo que conduce y de los que sean instalados en las unidades a los efectos de cumplir eficientemente con sus misiones en relación con la seguridad, regularidad, atención a los clientes e incidentes, sin menoscabo de su actividad principal de conducción.

Atiende los incidentes que ocurran con los viajeros y ocupantes del tren a su cargo e informa a los mismos de cualquier asunto relacionado con el servicio, verbalmente o por los medios que se dispongan, exceptuando la información sobre tarifas. Debe seguir las instrucciones que sobre esa materia se les impartan por el Puesto de Mando, los Jefes de Circulación o la Jefatura correspondiente, sin menoscabo de la actividad principal de conducción, en el material a su cargo.

Se hará cargo de los objetos perdidos, entregados en el tren, y de su depósito en los puntos establecidos al efecto.

Verifica el buen orden e higiene de los trenes, asumiendo la responsabilidad de comunicar al Puesto de Mando o al Jefe/a de Circulación las deficiencias.

Presta atención al correcto funcionamiento de todos los dispositivos al servicio de los viajeros, tanto del tren como del resto de instalaciones que sean visibles desde la cabina de conducción, sin que ello implique el conocimiento de los sistemas tarifarios, extremando la vigilancia en las operaciones de acceso y salida de los viajeros a los trenes, y garantizando la seguridad de los mismos en estas operaciones.

Presta especial atención a las condiciones en las que se deba realizar el servicio: afluencia de vehículos y peatones, lluvia intensa, obstáculos en la vía, mayor deslizamiento en los railes, etc., así como a las señales o indicaciones que les realicen los agentes que regulen el tráfico vial y a todas las señales y normas contempladas en el Reglamento de Circulación.

Acciona, automática o manualmente, los cambios de agujas necesarios para realizar sus itinerarios regulares o excepcionales, realizando las actuaciones necesarias que estén a su alcance en caso de mal funcionamiento de los mismos.

Pedirá autorización al Puesto de Mando para acceder a la vía general y para realizar cualquier cambio de vía.

BOLSA N.º 3. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Perfil psicológico para la habilitación de conducción con viajeros, según el Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV:

- c) Àrea cognitiva: atenció, resistència a la monotonia, estimació de la distància i la velocitat, memòria i raonament.
- d) Àrea psicomotora: temps de reacció.
- e) Àrea comportamental: perfil de personalitat homogeni, amb capacitat per a regular les emocions, evitar riscos, mantindre la calma en situacions d'estrès, responsable i amb motivació per a seguir les normes i procediments establits.

RECONOCIMIENTO MÈDIC

VISIÓN – AGUDEZA VISUAL

Visión Binocular: Agudeza visual: 1.000 en visión binocular, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

Visión Monocular: Agudeza visual: 1.000 en un ojo y 0.500 en el otro ó 0.700 en cada ojo, por separado, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

Otras consideraciones:

– Si se precisa utilizar dispositivos correctores para alcanzar la agudeza visual requerida, deberá llevar disponible un repuesto de su corrección.

– Máxima corrección permitida: Hipermetropía + 5 Dioptrías. Miopía - 6 Dioptrías.

– Agudeza visual intermedia y pròxima: suficiente con/sin corrección.

– Se autorizan lentes de contacto, excepto las de color y lentillas fotocromáticas. Se autorizan lentillas con filtro UV.

– En caso de implantes oculares y/o cirugía refractiva, deberán transcurrir al menos 6 meses antes de ser valorado de nuevo, y en todo caso deberá aportar informe oftalmológico favorable.

VISIÓN OTRAS CONDICIONES

- Sentido cromático normal.
- Sentido luminoso normal.
- Visión estereoscòpica normal.

- Camp visual, per al blanc i els colors, normal.
- Integritat dels ulls i els seus annexos.
- No patir malaltia infecciosa crònica o malaltia progressiva dels òrgans de visió amb repercussió simptomàtica i/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓ

- Audiometria tonal liminar, SENSE PRÒTESIS AUDITIVES.
- Pèrdua mitjana inferior a 25 dB en el costat pitjor.
- No sobrepassar 50 dB de pèrdua a 4.000 Hz en el costat pitjor.
- No patir alteracions cròniques de la parla que dificulten la comunicació verbal prou potent i clara.

- No patir anomalies ni malalties del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR I APARELL RESPIRATORI

- Estat anatòmic i funcional del sistema locomotor que permeti la realització correcta de treballs físics moderats.

- No patir malaltia obstructiva crònica mal controlada.

- Proves funcionals respiratòries:

Índex de Tiffenau disminuït, com a màxim, un 20% respecte del valor teòric que corresponga.

Capacitat vital forçada disminuïda, com a màxim, un 20% respecte del valor teòric que corresponga.

- No patir apnea del son no controlada adequadament.

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUIC I DIVERSOS

- No patir cardiopaties ni vasculopaties de cap tipus.
- No patir alteracions del ritme cardíac ni trastorns de l'activitat elèctrica del miocardi.

- No patir malaltia mental.

- No patir malaltia alcohòlica crònica ni estigmes d'aquesta.

- No presentar indicis analítics de consum de drogues.

– Tensió arterial controlada: no superar les xifres de 140 mm hg/90 mm hg, amb tractament o sense.

– No patir trastorns isquèmics perifèrics o grau II o superior de Fontaine.

– No patir afeccions que cursen amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, perdudes brusques de coneixement o alteracions del nivell de consciència.

- No patir epilèpsia en cap de les seues formes.

– No estar sota tractament amb fàrmacs antihistamínics o psicòtrops.

– No patir diabetis insulíndependent o diabetis tipus II, amb afectació sistemàtica o mal controlada o tractada amb fàrmacs potencialment hipoglucemians.

– No patir un altre tipus de patologia endocrinometabòlica amb repercussió simptomàtica, analítica i/o funcional en l'actualitat (trastorns tiroïdes, trastorns de glàndules suprarrenals, etc.)

- No patir obesitat (I.M.C < 35)

BORSA NÚM. 3. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a la Conducció amb viatgers, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Mòdul 1: (Teòric): Generalitats

Presentació.

Organigrama de l'empresa.

Organigrama específic de la línia i funcions

Pla zonal

Visita al lloc de comandament i instal·lacions

Conceptes de l'operació i normativa ferroviària

Generalitats estacions

Mòdul 2: (Teòric): Nocions Bàsiques.

Tecnologia elèctrica

Tecnologia material motor

Tecnologia de via

Tecnologia de catenària

Generalitats d'enclavaments

Mòdul 3: (Teòric): Reglament de Circulació (I)

Reglament de Circulació:

Títol I - Disposició preliminar

Títol III – Circulació

Títol V - Treballs

Mòdul 4: (Teòric): Reglament de Circulació (II)

- Campo visual, para el blanco y los colores, normal.
- Integridad de los ojos y sus anejos.
- No padecer enfermedad infecciosa crónica o enfermedad progresiva de los órganos de visión con repercusión sintomática y/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓN

– Audiometría tonal liminar, SIN PRÓTESIS AUDITIVAS.

- Pérdida media inferior a 25 dB en el lado peor.

- No sobrepasar 50 dB de pérdida a 4.000 Hz. en el lado peor.

– No padecer alteraciones crónicas del habla que dificulten la comunicación verbal suficientemente potente y clara.

- No padecer anomalías ni enfermedades del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR Y APARATO RESPIRATORIO

– Estado anatómico y funcional del sistema locomotor que permita la realización correcta de trabajos físicos moderados.

- No padecer enfermedad obstructiva crónica mal controlada.

- Pruebas funcionales respiratorias:

Índice de Tiffenau disminuido, como máximo, un 20% respecto del valor teórico que corresponda.

Capacidad Vital Forzada disminuida, como máximo, un 20% respecto del valor teórico que corresponda.

- No padecer apnea del sueño no controlada adecuadamente.

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUICO Y VARIOS

- No padecer cardiopatías ni vasculopatías de ningún tipo.

– No padecer alteraciones del ritmo cardíaco ni trastornos de la actividad eléctrica del miocardio.

- No padecer enfermedad mental.

– No padecer enfermedad alcohólica crónica ni estigmas de la misma.

- No presentar indicios analíticos de consumo de drogas.

– Tensión Arterial controlada: no superar las cifras de 140 mm Hg/90 mm Hg, con o sin tratamiento.

– No padecer trastornos isquémicos periféricos o Grado II o superior de Fontaine.

– No padecer afecciones que cursen con ataques convulsivos, temblores, incoordinación de movimientos, trastornos de la marcha, perdidas bruscas de conocimiento o alteraciones del nivel de consciencia.

- No padecer epilepsia en ninguna de sus formas.

– No estar bajo tratamiento con fármacos antihistamínicos o psicótopos.

– No padecer Diabetes Insulíndependiente o Diabetes Tipo II, con afectación sistemática o mal controlada o tratada con fármacos potencialmente hipoglucemiantes.

– No padecer otro tipo de patologia endocrino-metabólica con repercusión sintomática, analítica y/o funcional en la actualidad (trastornos tiroideos, trastornos de glándulas suprarrenales, etc.)

- No padecer obesidad (I.M.C < 35)

BOLSA N.º 3. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la “conducción con viajeros”, de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Módulo 1: (Teórico): Generalidades

Presentación.

Organigrama de la empresa.

Organigrama específico de la Línea y funciones

Plano zonal

Visita al Puesto de Mando e instalaciones

Conceptos de la operación y normativa ferroviaria

Generalidades estaciones

Módulo 2: (Teórico): Nociones Básicas.

Tecnología eléctrica

Tecnología material motor

Tecnología de vía

Tecnología de catenaria

Generalidades de enclavamientos

Módulo 3: (Teórico): Reglamento de Circulación (I)

Reglamento de Circulación:

Título I - Disposición Preliminar

Título III – Circulación

Título V - Trabajos

Módulo 4: (Teórico): Reglamento de Circulación (II)

Reglament de Circulació:

Títol II - Senyals

Títol IV - Bloquejos.

Títol VI - Anormalitats

Mòdul 5: (Teòric): Publicacions reglamentàries i documents complementaris

Pla d'Autoprotecció (versió per a maquinistes)

Publicacions reglamentàries

Atenció al Client

Sistemes de protecció automàtica de trens

Mòdul 6: (Teòric-Pràctic): Material motor

Manual Conducció, Manual d'Avaries i Pràctiques en Taller

Mòdul 7: (Pràctic): Coneixement Infraestructura

Coneixement de la via i instal·lacions

Mòdul 8: (Pràctic): Conducció i prova d'habilitació

CONDICIONS PARTICULARS BOLSA NÚM. 4

OFICIALS DE TALLER. FGV-Alacant

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I. La categoria professional que correspon als ocupants d'aquests llocs és la d'Oficial d'Ofici.

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran necessitats d'Oficials de Taller en les especialitats següents: Elèctrica-Electrònica, Mecanització, Automoció i Soldadura i Caldereria.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre dihuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre títol acadèmic de Cicle Formatiu de Grau Superior en les especialitats que es detallen a continuació, o equivalents (no s'admetran com equivalents els títols universitaris). Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat d'Elèctrica - Electrònica:

i. Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

ii. Tècnic Superior en Automatització i Robòtica Industrial

iii. Tècnic Superior en Manteniment Electrònic

iv. Tècnic Superior en Mecatrònica Industrial

(Qualsevol dels indicats)

– Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat d'Automoció:

i. Tècnic Superior en Automoció

– Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat de Mecanització:

i. Tècnic Superior en Programació de la producció en Fabricació Mecànica

– Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat de Soldadura i Caldereria:

i. Tècnic Superior en Construccions Metàl·liques

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (Annexos II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguin com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se

Reglamento de Circulación:

Título II - Señales

Título IV - Bloqueos.

Título VI - Anormalidades

Módulo 5: (Teórico): Publicaciones Reglamentarias y Documentos complementarios

Plan de Autoprotección (versión para Maquinistas)

Publicaciones reglamentarias

Atención al Cliente

Sistemas de protección automática de trenes

Módulo 6: (Teórico-Práctico): Material motor

Manual Conducción, Manual de Averías y prácticas en Taller

Módulo 7: (Práctico): Conocimiento Infraestructura

Conocimiento de la vía e instalaciones

Módulo 8: (Práctico): Conducción y prueba de Habilitación

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 4

OFICIALES DE TALLER. FGV-Alicante

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I. La categoría profesional que corresponde a los ocupantes de estos puestos es la de Oficial de Oficio.

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán necesidades de Oficiales de Taller en las siguientes especialidades: Eléctrica-Electrónica, Mecanizado, Automoción y Soldadura y Calderería.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener título académico de Ciclo Formativo de Grado Superior en las especialidades relacionadas seguidamente, o equivalentes (no se admitirán como equivalentes los títulos universitarios). Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

– Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Eléctrica - Electrónica:

i. Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

ii. Técnico Superior en Automatización y Robótica Industrial

iii. Técnico Superior en Mantenimiento Electrónico

iv. Técnico Superior en Mecatrónica Industrial

(Cualquiera de los indicados)

– Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Automoción:

i. Técnico Superior en Automoción

– Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Mecanizado:

i. Técnico Superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica

– Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Soldadura y Calderería:

i. Técnico Superior en Construcciones Metálicas

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexos II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse

en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditacions, títols i/o certificacions oficials de:

	Punts
Qualsevol cicle formatiu de FP de les famílies professionals Instal·lació i Manteniment, Electricitat i Electrònica, Fabricació Mecànica o Transport i Manteniment de Vehicles, diferent al aportat com a requisit en el punt 2-c)	30
Cursos de maneig de carretons elevadors, ponts grua i polispastos o plataformes elevadores impartits per centres homologats per organismes públics d'ocupació	10

Per aquest mèrit es podran acumular fins a un màxim de 70 punts.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar fins a un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: com a Contramestre, Cap d'Equip de Taller, Oficial d'Ofici o Oficial Principal de Línia tramviària (OPLT)	1 punt per mes complet treballat
Lloc instal·lacions fixes: en qualsevol lloc dels blocs funcionals de: Comunicacions, Instal·lacions Elèctriques i Automatismes o Línia Electrificada, Subestacions i Telecomandaments (segons Classificació Professional d'FGV, XII Conveni Col·lectiu)	0,6 punts per mes complet treballat
2. Experiència fora d'FGV	Punts
Mateix lloc empresa FFCC: en llocs semblants o equivalent als que són objecte d'aquesta borsa en altres empreses ferroviàries o tramviàries espanyoles o	0,8 punts per mes complet treballat
Material rodador FC una altra empresa: en llocs de fabricació, manteniment i/o reparació de material rodador ferroviari o tramviari en qualsevol altra empresa	0,6 punts per mes complet treballat
Vehicles no FC i/o equips: en llocs de fabricació, manteniment i/o reparació de vehicles no ferroviaris, o en llocs d'instal·lació, fabricació, manteniment i/o reparació d'equips o sistemes mecànics, elèctrics, electrònics o electromecànics.	0,3 punts per mes complet treballat

c) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

– La nacionalitat i edat (2-a i 2.b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.

– La titulació acadèmica (2-c), amb el títol/certificat oficial expedit per l'òrgan competent.

– El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.

– Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales de:

	Puntos
Cualquier Ciclo Formativo de FP de las familias profesionales de 'Instalación y mantenimiento', de 'Electricidad y electrónica', de 'Fabricación mecánica' o de 'Transporte y mantenimiento de vehículos', distinto al aportado como requisito del punto 2-c)	30
Cursos de manejo de carretillas elevadoras, puentes grúa y polipastos o plataformas elevadoras impartidos por centros homologados por organismos públicos de empleo	10

Por este mérito se podrán acumular hasta un máximo de 70 puntos.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar hasta un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: En Como Contramaestre, Jefe/a de Equipo de Taller, Oficial de Oficio u Oficial Principal de Línea tranviaria (OPLT)	1 punto por mes completo trabajado
Puesto Instalaciones Fijas: En cualquier puesto de los Bloques Funcionales de: 'Comunicaciones', 'Instalaciones Eléctricas y Automatismos' o 'Línea Electrificada, Subestaciones y Telecomandos' (según Clasificación Profesional de FGV, XII Convenio Colectivo)	0,6 puntos por mes completo trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Mismo puesto empresa FFCC: En puestos similares o equivalente a los que son objeto de esta bolsa en otras empresas ferroviarias o tranviarias españolas o	0,8 puntos por mes completo trabajado
Material rodante FC otra empresa: En puestos de fabricación, mantenimiento y/o reparación de material rodante ferroviario o tranviario en cualquier otra empresa	0,6 puntos por mes completo trabajado
Vehículos no FC y/o equipos: En puestos de fabricación, mantenimiento y/o reparación de vehículos no ferroviarios, o en puestos de instalación, fabricación, mantenimiento y/o reparación de equipos o sistemas mecánicos, eléctricos, electrónicos o electromecánicos.	0,3 puntos por mes completo trabajado

c) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

– La nacionalidad y edad (2-a y 2.b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.

– La titulación académica (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.

– El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.

– Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Les acreditacions, certificacions professionals o cursos (3-a), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extrebador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-c), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà amb quatre llistats definitius, u per categoria. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents números d'aspirants, com a màxim:

a) Llistes preliminars: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llistes provisionals: 100 aspirants

c) Llistes definitives i definitives fermes: 50 integrants

Els aspirants seran inclosos en una o una altra llista en funció de la titulació acadèmica establida que van aportar en compliment del requisit 2-c). Un mateix aspirant podrà formar part de diverses llistes, si va aportar titulació adequada.

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic obligatori que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindirà el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereisca el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del Curs de Capacitació per a l'habilitació de Conducció sense viatgers per a maniobres en taller i depòsit, d'acord amb els Processos d'Habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, a un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en les llistes, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llist-

El requisito 2-i) se acreditarà en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Las acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales (3-a), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-c), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará con cuatro listados definitivos, uno por especialidad. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Listas preliminares: todos los solicitantes en tiempo y forma

b) Listas provisionales: 100 aspirantes

c) Listas definitivas y definitivas firmes: 50 integrantes

Los aspirantes serán incluidos en una u otra lista en función de la titulación académica establecida que aportaron en cumplimiento del requisito 2-c). Un mismo aspirante podrá formar parte de varias listas, si aportó titulación adecuada.

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindiría el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de "conducción sin viajeros para maniobras en taller y depósito", de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en las listas, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrència al curso no supondrá la baja de la lista,

ta, no obstant això, arribat el moment d'ofertar contractes temporals, se saltarà als aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de les llistes que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats i assumir que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convocara un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tingueren alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA NÚM. 4. ANNEX I. Funcionalitat del lloc d'Oficial d'Ofici (relació no exhaustiva)

Exerceix una especialitat professional amb plena responsabilitat i domini complet, teòric i pràctic, de l'ofici, que li permet manejar les ferramentes i màquines, i exercir les distintes tasques pròpies d'aquest.

Realitza tasques complementàries, necessàries per a executar el treball propi de la seua especialitat i que no requereixen coneixements específics d'una altra diferent.

Coneix i interpreta la normativa, especificacions i fitxes tècniques, plans i instruccions per a l'execució dels tipus de treballs propis de la seua categoria i especialitat.

Treballa en dependència jeràrquica d'un cap d'equip i forma part d'un equip amb oficials d'ofici en les seues diverses modalitats, llevat que, per la seua funció o centre de treball, exercisca una tasca aïllada.

Ha de realitzar les funcions de polivalències.

Realitza la conducció de trens materials, mai de viatgers, per a l'intercanvi de trens entre les vies de tallers, vies d'estacionament de material, vies de proves, vies de llavador o qualsevol via auxiliar de la dependència associada als tallers, circulant sempre en règim de maniobres, així com el maneig d'agulles. Les maniobres no tindran com a finalitat la situació o retirada de trens en les vies de viatgers

Pot realitzar treballs sense especialització en els termes fixats en l'acord de 29 de desembre de 1994

Realitza la conducció dels vehicles automòbils de l'empresa

BORSA NÚM. 4. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Aptituds i variables comportamentals requerides per a l'exercici de les tasques de conducció en règim de maniobres amb criteris de seguretat:

- a) Àrea cognitiva: raonament.
- b) Àrea psicomotora: temps de reacció.
- c) Àrea comportamental: perfil de personalitat homogeni, amb capacitat per a regular les emocions, evitar riscos, mantindre la calma en situacions d'estrés, responsable i amb motivació per a seguir les normes i procediments establits.

RECONeixEMENT MÈDIC

VISIÓ: AGUDESA VISUAL

• Visió Binocular: Agudeza visual: 1.000 en visió binocular, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

• Visió Monocular: Agudeza visual: 1.000 en un ull i 0.500 en l'altre o 0.700 en cada ull, per separat, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

• Altres consideracions:

sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de las listas que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convocase un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 4. ANEXO I. Funcionalidad del puesto de Oficial de Oficio (relación no exhaustiva)

Ejerce una especialidad profesional con plena responsabilidad y dominio completo, teórico y práctico, del oficio, que le permite manejar las herramientas y máquinas, y desempeñar las distintas tareas propias del mismo.

Realiza tareas complementarias, necesarias para ejecutar el trabajo propio de su especialidad y que no requieran conocimientos específicos de otras distinta.

Conoce e interpreta la normativa, especificaciones y fichas técnicas, planos e instrucciones para la ejecución de los tipos de trabajos propios de su categoría y especialidad.

Trabaja en dependencia jerárquica de un Jefe de Equipo formando parte de un equipo con Oficiales de Oficio en sus diversas modalidades, salvo que, por su función o centro de trabajo, desempeñe una tarea aislada.

Debe realizar las funciones de polivalencias.

Realiza la conducción de trenes materiales, nunca de viajeros, para el intercambio de trenes entre las vías de talleres, vías de estacionamiento de material, vías de pruebas, vías de lavadero o cualquier vía auxiliar de la dependencia asociada a los talleres, circulando siempre en régimen de maniobras, así como el manejo de agujas. Las maniobras no tendrán como finalidad la situación o retirada de trenes en las vías de viajeros

Puede realizar trabajos sin especialización en los términos fijados en el acuerdo de 29 de diciembre de 1994

Realiza la conducción de los vehículos automóviles de la empresa

BOLSA N.º 4. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Aptitudes y variables comportamentales requeridas para el desempeño de las tareas de conducción en régimen de maniobras con criterios de seguridad:

- a) Àrea cognitiva: razonamiento.
- b) Àrea psicomotora: tiempo de reacció.
- c) Àrea comportamental: perfil de personalidad homogéneo, con capacidad para regular las emociones, evitar riesgos, mantener la calma en situaciones de estrés, responsable y con motivación para seguir las normas y procedimientos establecidos.

RECONOCIMIENTO MÈDIC

VISIÓN: AGUDEZA VISUAL

• Visión Binocular: Agudeza visual: 1.000 en visión binocular, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

• Visión Monocular: Agudeza visual: 1.000 en un ojo y 0.500 en el otro o 0.700 en cada ojo, por separado, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

• Otras consideraciones:

– Si fa falta utilitzar dispositius correctors per a aconseguir l'agudeza visual requerida, haurà de portar disponible un recanvi de la seua correcció.

– Màxima correcció permesa: Hipermetropia + 5 Diòptries. Miopia - 6 Diòptries.

– Agudeza visual intermèdia i pròxima: suficient amb/sense correcció.

– S'autoritzen lents de contacte, excepte les de color i lents fotocromàtiques. S'autoritzen lents amb filtre UV.

– En cas d'implants oculars i/o cirurgia refractiva, hauran de transcórrer almenys 6 mesos abans de ser valorat novament, i en tot cas haurà d'aportar informe oftalmològic favorable.

VISIÓ: ALTRES CONDICIONS

– Sentit cromàtic normal.

– Sentit lluminós normal.

– Visió estereoscòpica normal.

– Camp visual, per al blanc i els colors, normal.

– Integritat dels ulls i els seus annexos.

– No patir malaltia infecciosa crònica o progressiva dels òrgans de visió amb repercussió simptomàtica i/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓ

– Audiometria tonal liminar, SENSE PRÒTESIS AUDITIVES.

– Pèrdua mitjana inferior a 25 dB en el costat pitjor.

– No sobrepassar 50 dB de pèrdua a 4.000 Hz. en el costat pitjor.

– No patir alteracions cròniques de la parla que dificulten la comunicació verbal prou potent i clara.

– No patir anomalies ni malalties del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR I APARELL RESPIRATORI

– Estat anatòmic i funcional del sistema locomotor que permeta la realització correcta de treballs físics intensos.

– Proves funcionals respiratòries normals.

– No patir apnea del son no controlada adequadament.

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUIC I DIVERSOS

– No patir cardiopaties ni vasculopaties de cap tipus.

– No patir alteracions del ritme cardíac ni trastorns de l'activitat elèctrica del miocardi.

– No patir malaltia mental.

– No patir malaltia alcohòlica crònica ni estigmes d'aquesta.

– No presentar indicis analítics de consum de drogues.

– Tensió Arterial controlada: no superar les xifres de 140 mm Hg/90 mm Hg, amb tractament o sense.

– No patir trastorns isquèmics perifèrics o grau II o superior de Fontaine

– No patir afeccions que cursen amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, perdudes brusques de coneixement o alteracions del nivell de consciència.

– No patir epilèpsia en cap de les seues formes.

– No estar sota tractament amb fàrmacs antihistamínics o psicòtrops.

– No patir diabetis insulíndependent o diabetis tipus II, amb afectació sistemàtica o mal controlada o tractada amb fàrmacs potencialment hipoglucemians.

– No patir un altre tipus de patologia endocrino-metabòlica amb repercussió simptomàtica, analítica i/o funcional en l'actualitat (trastorns tiroïdes, trastorns de glàndules suprarenals, etc.)

BORSA NÚM. 4. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a la "Conducció en maniobres", d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Mòdul 1: (Teòric): Nocions bàsiques del transport ferroviari

La xarxa autonòmica de transport ferroviari i tramviari: Metrovalència i Tram.

Infraestructura i superestructura:

Tecnologia de via ferroviària: carril, travesses, subjeccions, aparells de via.

Tecnologia de via tramviària: carril, plataforma.

Aguilles: tipus d'accionament; posició; accionament manual.

Tecnologia de catenària: subestacions, catenària ferroviària, catenària tramviària.

Gestió del sistema de transport:

– Si se precisa utilizar dispositivos correctores para alcanzar la agudeza visual requerida, deberá llevar disponible un repuesto de su corrección.

– Máxima corrección permitida: Hipermetropía + 5 Dioptrías. Miopía - 6 Dioptrías.

– Agudeza visual intermedia y próxima: suficiente con/sin corrección.

– Se autorizan lentes de contacto, excepto las de color y lentillas fotocromáticas. Se autorizan lentillas con filtro UV.

– En caso de implantes oculares y/o cirugía refractiva, deberán transcurrir al menos 6 meses antes de ser valorado de nuevo, y en todo caso deberá aportar informe oftalmológico favorable.

VISIÓN: OTRAS CONDICIONES

– Sentido cromático normal.

– Sentido luminoso normal.

– Visión estereoscópica normal.

– Campo visual, para el blanco y los colores, normal.

– Integridad de los ojos y sus anejos.

– No padecer enfermedad infecciosa crónica o progresiva de los órganos de visión con repercusión sintomática y/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓN

– Audiometría tonal liminar, SIN PRÓTESIS AUDITIVAS.

– Pérdida media inferior a 25 dB en el lado peor.

– No sobrepasar 50 dB de pérdida a 4.000 Hz. en el lado peor.

– No padecer alteraciones crónicas del habla que dificulten la comunicación verbal suficientemente potente y clara.

– No padecer anomalías ni enfermedades del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR Y APARATO RESPIRATORIO

– Estado anatómico y funcional del sistema locomotor que permita la realización correcta de trabajos físicos intensos.

– Pruebas funcionales respiratorias normales.

– No padecer apnea del sueño no controlada adecuadamente.

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUICO Y VARIOS

– No padecer cardiopatías ni vasculopatías de ningún tipo.

– No padecer alteraciones del ritmo cardíaco ni trastornos de la actividad eléctrica del miocardio.

– No padecer enfermedad mental.

– No padecer enfermedad alcohólica crónica ni estigmas de la misma.

– No presentar indicios analíticos de consumo de drogas.

– Tensión Arterial controlada: no superar las cifras de 140 mm Hg/90 mm Hg, con o sin tratamiento.

– No padecer trastornos isquémicos periféricos o Grado II o superior de Fontaine

– No padecer afecciones que cursen con ataques convulsivos, temblores, incoordinación de movimientos, trastornos de la marcha, pérdidas bruscas de conocimiento o alteraciones del nivel de consciencia.

– No padecer epilepsia en ninguna de sus formas.

– No estar bajo tratamiento con fármacos antihistamínicos o psicótrrops.

– No padecer Diabetes Insulíndependiente o Diabetes Tipo II, con afectación sistemática o mal controlada o tratada con fármacos potencialmente hipoglucemiantes.

– No padecer otro tipo de patología endocrino-metabólica con repercusión sintomática, analítica y/o funcional en la actualidad (trastornos tiroideos, trastornos de glándulas suprarrenales, etc.)

BOLSA N.º 4. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Tècnica para la "conducción en maniobras", de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana.

Módulo 1: (Teórico): Nociones básicas del transporte ferroviario

La red autonómica de transporte ferroviario y tranviario: Metrovalència y Tram.

Infraestructura y superestructura:

Tecnología de vía ferroviaria: carril, traviesas, sujeciones, aparatos de vía.

Tecnología de vía tranviaria: carril, plataforma.

Agujas: tipos de accionamiento; posición; accionamiento manual.

Tecnología de catenaria: subestaciones, catenaria ferroviaria, catenaria tranviaria.

Gestión del sistema de transporte:

Sistema ferroviari: característiques de circulació, enclavaments ferroviaris, passos a nivell, control de trens centralitzat (CTC), lloc de comandament.

Sistema tramviari: característiques de circulació, enclavaments tramviaris, Sistema d'ajuda a l'exploració (SAE), lloc de comandament.

Plans d'autoprotecció

Mòdul 2: (Teòric): Nocions bàsiques del material motor

Generalitats del material motor: classificació i definicions, tipus de tracció.

Descripció general d'un vehicle motor: equip mecànic, pneumàtic (hidràulic), elèctric.

Generalitats sobre material dièsel.

Generalitats sobre material elèctric.

Mòdul 3: (Teòric): Generalitats sobre seguretat operacional

Política de seguretat d'FGV. El Sistema de gestió de seguretat d'FGV.

El factor humà i la seguretat en la circulació.

La comunicació en els processos de seguretat en la circulació: principis bàsics

Mòdul 4: (Teòric): Reglament de Circulació (conducció sense viatgers en maniobres ferroviàries)

Consignes (Transports i planificació)

Títol I: disposició preliminar.

Títol II: senyals.

Títol III: circulació.

Títol VI: anormalitats i accidents.

Mòdul 5: (Teòric Pràctic): material motor

Manuale de conducció, de bones pràctiques, resolució d'averies i pràctiques en taller

Conducció del vehicle en via de proves

Mòdul 6: (Pràctic) Pràctic conducció. Coneixement de la via i instal·lacions

Publicacions reglamentàries relatives a la infraestructura

Zones de maniobres

CONDICIONS PARTICULARS BOLSA NÚM. 5

VIES I OBRES. FGV-Alacant

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquests llocs s'arrecplega en l'annex I. Les categories professionals que corresponen als ocupants d'aquests llocs són les d'Ajudant de Via i Obrero 2a.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre diuuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitat necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Graduat en ESO o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguen com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, si ho fa, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

Sistema ferroviari: característiques de circulació, enclavamientos ferroviarios, pasos a nivel, Control de trenes centralizado (CTC), Puesto de mando.

Sistema tranviario: característiques de circulació, enclavamientos tranviarios, Sistema de ayuda a la explotación (SAE), Puesto de mando.

Planes de autoprotección

Módulo 2: (Teórico): Nociones Básicas del Material Motor

Generalidades del material motor: clasificación y definiciones, tipos de tracción.

Descripción general de un vehículo motor: equipo mecánico, neumático (hidráulico), eléctrico.

Generalidades sobre material diésel.

Generalidades sobre material eléctrico.

Módulo 3: (Teórico): Generalidades sobre seguridad operacional

Política de seguridad de FGV. El Sistema de gestión de seguridad de FGV.

El factor humano y la seguridad en la circulación.

La comunicación en los procesos de seguridad en la circulación: principios básicos

Módulo 4: (Teórico): Reglamento de Circulación (conducción sin viajeros en maniobras ferroviarias)

Consignas (Transportes y planificación)

Título I: disposición preliminar.

Título II: señales.

Título III: circulación.

Título VI: anomalías y accidentes.

Módulo 5: (Teórico-Práctico): Material Motor

Manuales de Conducción, de Buenas Practicas, Resolución de averías y prácticas en Taller

Conducción del vehículo en vía de pruebas

Módulo 6: (Práctico) Práctico Conducción. Conocimiento de la Vía e Instalaciones

Publicaciones Reglamentarias relativas a la Infraestructura

Zonas de Maniobras

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 5

VÍAS Y OBRAS. FGV-Alicante

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de estos puestos se recoge en Anexo I. Las categorías profesionales que corresponden a los ocupantes de estos puestos son las de Ayudante de Vía y Obrero 2º.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener nivel académico mínimo de Graduado en ESO, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexos II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalmente su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditacions, títols i/o certificacions oficials de:

	Punts
Qualsevol cicle formatiu de FP de la família professional Edificació i Obra Civil	30
Soldadura:	
Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Soldadura i Caldereria	10
Cursos de soldadura oxiacetilènica	10
Certificat de Professionalitat Soldadura Oxigàs i Soldadura MIG/MAG (RD 1525/2011 de 31 d'octubre)	7
Altres cursos de Soldador impartits per centres homologats per organismes públics d'ocupació	5
Operador de grua (de qualsevol tipus)	10

Per aquest mèrit es podran acumular fins a un màxim de 60 punts.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: en lloc d'Ajudant de Via, Obrer 2a, Obrer 1a o Capatàs.	1 punt per mes treballat
2. Experiència fora d'FGV	Punts
Mateix lloc empresa FC o contractista: en lloc semblant al que és objecte d'aquesta borsa en altres empreses ferroviàries o tramviàries espanyoles o en llocs de construcció/conservació de via o altres infraestructures de via, en empreses subministradores o contractistes del sector ferroviari o tramviari	0,8 punts per mes complet treballat
Obra civil qualsevol empresa: en llocs de construcció/conservació d'obra civil en general, en qualsevol altra empresa.	0,5 punts per mes complet treballat

c) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/as d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

d) Tindre el permís de conduir tipus C en vigor. Aquest mèrit atorgarà 10 punts.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, per mitjà de fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

- La nacionalitat i edat (2-a i 2.b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.
- El nivell acadèmic mínim (2-c), amb el títol/certificat oficial expedid per l'òrgan competent.
- El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.
- Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales de:

	Puntos
Cualquier Ciclo Formativo de FP de la familia profesional de 'Edificación y Obra Civil'	30
Soldadura:	
Ciclo Formativo de Grado Medio de Soldadura y Calderería	10
Cursos de soldadura oxiacetilénica	10
Certificado de Profesionalidad Soldadura Oxigas y Soldadura MIG/MAG (RD 1525/2011 de 31 de octubre)	7
Otros cursos de Soldador impartidos por centros homologados por organismos públicos de empleo	5
Operador de grúa (de cualquier tipo)	10

Por este mérito se podrán acumular hasta un máximo de 60 puntos.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: En puesto de Ayudante de Via, Obrero 2ª, Obrero 1ª o Capataz.	1 punto por mes trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Mismo puesto empresa FFCC o contratista: En puesto similar o equivalente al que es objeto de esta bolsa en otras empresas ferroviarias o tranviarias españolas o en puestos de construcción/conservación de vía u otras infraestructuras o elementos anejos a la vía, en empresas suministradoras o contratistas del sector ferroviario o tranviario	0,8 puntos por mes completo trabajado
Obra civil cualquier empresa: En puestos de construcción/conservación de obra civil en general, en cualquier otra empresa.	0,5 puntos por mes completo trabajado

c) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

d) Tener el carné de conducir tipo C en vigor. Este mérito otorgará 10 puntos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

- La nacionalidad y edad (2-a y 2.b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.
- El nivel académico mínimo (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.
- El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.
- Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i) se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Les acreditacions, certificacions professionals o cursos (3-a) i la possessió del permís de conduir tipus C (3-d), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extreballador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-c), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà amb un llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents números d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent

b) Llista provisional: 50 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferma: 20 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament se rescindirà el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereix el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitat per a l'habilitació de treballs en via: Pilot, Cap de Tall i Encarregat/Encarregada d'Ocupació, d'acord amb els Processos d'Habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitat suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en les llistes, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, se saltarà als aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de les llistes que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Las acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales (3-a) y la posesión del carné de conducir tipo C (3-d), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-c), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará con un listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma

b) Lista provisional: 50 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 20 integrantes

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de "trabajos en vía: Piloto, Jefe/a de Tajo y Encargado/a de Ocupación", de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en las listas, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrencia al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de las listas que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes

la part teòrica quan siguen cridats i assumir que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitat (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA NÚM. 5. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs (relació no exhaustiva)

AJUDANT DE VIA. Realitza els treballs de via, inclús els d'especialització, i maneja la maquinària lleugera de via.

Pilota les obres de tercers pel que fa a la seguretat de les circulacions.

Podrà tindre a càrrec seu la custòdia, vigilància i servei dels passos a nivell. Auxiliària altres professionals d'FGV en les activitats en què siga menester transportar, instal·lar i/o trasbalsar material ferroviari de qualsevol tipus, aportant a aquest fi els mitjans tècnics de què se li dote i la seua capacitat física i professional.

Pot realitzar la conducció dels vehicles automòbils de l'empresa, inclosos camions i vehicles bimodals via-carretera, segons s'estableix en els acords que regulen les seues condicions de treball.

Realitza les comeses assignades per la reglamentació d'FGV als agents responsables dels treballs, així com les establides per als encarregats i agents de tall en la regulació relativa a la seguretat de treballs i maniobres en instal·lacions d'alta tensió.

OBRE 2a. Realitza els treballs relacionats amb la via més senzills i pot assumir la direcció d'un grup reduït d'agents en aquells treballs que així ho requerisquen.

Conforma un grup funcional homogeni amb els ajudants de via, ha de realitzar les labors que li són pròpies i les que corresponen als esmentats ajudants de via.

Pot dirigir un grup reduït de treball i substitueix els obrers 1a en les seues absències, sense perjudici que puga meritjar el reemplaçament a càrrec superior, si la substitució és efectiva i es prolonga durant més d'una jornada completa de treball.

A criteri de la direcció pot ser format per a adquirir coneixements de soldadura elèctrica i/o aluminotèrmica en el cas que això siga necessari per no haver-hi un nombre suficient d'agents qualificats que realitzen aquestes tasques.

Auxiliària altres professionals d'FGV en les activitats en què siga menester transportar, instal·lar i/o trasbalsar material ferroviari de qualsevol tipus, aportant a aquest fi els mitjans tècnics de què se li dote i la seua capacitat física i professional.

Pot realitzar la conducció dels vehicles automòbils de l'empresa, inclosos camions i vehicles bimodals via-carretera, segons s'estableix en els acords que regulen les seues condicions de treball.

Realitza les comeses assignades per la reglamentació d'FGV als agents responsables dels treballs, així com les establides per als encarregats i agents de tall en la regulació relativa a la seguretat de treballs i maniobres en instal·lacions d'alta

BORSA NÚM. 5. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Perfil psicològic per a les habilitacions de treballs en via (Encarregat d'Ocupació, Cap de Tall i Pilot de Seguretat), segons el Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV:

- a) Àrea cognitiva: raonament, atenció i resistència a la monotonia.
- b) Àrea comportamental: perfil de personalitat homogeni, amb capacitat per a regular les emocions, evitar riscos, mantindre la calma en situacions d'estrès, responsable i amb motivació per a seguir les normes i procediments establits.

RECONeixEMENT MÈDIC
VISIÓ - AGUDESA VISUAL

realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convocase un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 5. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos (relación no exhaustiva)

AYUDANTE DE VÍA. Realiza los trabajos de vía, incluso los de especialización, y maneja la maquinaria ligera de vía. Pilota las obras de terceros en lo que respecta a la seguridad de las circulaciones. Podrá tener a su cargo la custodia, vigilancia y servicio de los pasos a nivel.

Auxiliará a otros profesionales de FGV en las actividades en que sea menester transportar, instalar y/o trasegar material ferroviario de cualquier tipo, aportando a este fin los medios técnicos de que se le dote y su capacidad física y profesional.

Puede realizar la conducción de los vehículos automóviles de la Empresa, incluidos camiones y vehículos bimodales vía-carretera, según se establece en los acuerdos que regulan sus condiciones de trabajo.

Realiza los cometidos asignados por la reglamentación de FGV a los agentes responsables de los trabajos, así como las establecidas para los Encargados y Agentes del Corte en la regulación relativa a la seguridad de trabajos y maniobras en instalaciones de alta tensión.

OBRE 2º. Realiza los trabajos relacionados con la vía más sencillos y puede asumir la dirección de un grupo reducido de agentes en aquellos trabajos que así lo requieran.

Conforma un grupo funcional homogéneo con los Ayudantes de Vía, debiendo realizar las labores que les son propias y las que corresponden a los citados Ayudantes de Vía.

Puede dirigir un grupo reducido de trabajo y sustituye a los Obreros 1º en sus ausencias, sin perjuicio de que pueda devengar el remplazo a cargo superior, si la sustitución es efectiva y se prolonga durante más de una jornada completa de trabajo.

A criterio de la Jefatura puede ser formado para adquirir conocimientos de soldadura eléctrica y/o aluminotérmica en el supuesto de que ello sea preciso por no existir un número suficiente de agentes cualificados que vengán realizando dichas tareas.

Auxiliará a otros profesionales de FGV en las actividades en que sea menester transportar, instalar y/o trasegar material ferroviario de cualquier tipo, aportando a este fin los medios técnicos de que se le dote y su capacidad física y profesional.

Puede realizar la conducción de los vehículos automóviles de la Empresa, incluidos camiones y vehículos bimodales vía-carretera, según se establece en los acuerdos que regulan sus condiciones de trabajo.

Realiza los cometidos asignados por la reglamentación de FGV a los agentes responsables de los trabajos, así como las establecidas para los Encargados y Agentes del Corte en la regulación relativa a la seguridad de trabajos y maniobras en instalaciones de alta

BOLSA N.º 5. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Perfil psicológico para las habilitaciones de Trabajos en vía (Encargado de Ocupación, Jefe de Tajo y Piloto de Seguridad), según el Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV:

- a) Área cognitiva: razonamiento, atención y resistencia a la monotonia.
- b) Área comportamental: perfil de personalidad homogéneo, con capacidad para regular las emociones, evitar riesgos, mantener la calma en situaciones de estrés, responsable y con motivación para seguir las normas y procedimientos establecidos.

RECONOCIMIENTO MÈDIC
VISIÓN - AGUDEZA VISUAL

Visió Binocular: Agudeza visual: 1.000 en visió binocular, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

Visió Monocular: Agudeza visual: 1.000 en un ull i 0.500 en l'altre o 0.700 en cada ull, per separat, en l'escala de Wecker, amb correcció o sense.

Altres consideracions:

– Si fa falta utilitzar dispositius correctors per a aconseguir l'agudeza visual requerida, haurà de portar disponible un recanvi de la seua correcció.

– Màxima correcció permesa: Hipermetropia + 5 Diòptries; Miopia - 6 Diòptries.

– Agudeza visual intermèdia i pròxima: suficient amb/sense correcció.

– S'autoritzen lents de contacte, excepte les de color i lentes fotocromàtiques. S'autoritzen lents amb filtre UV.

– En cas d'implants oculars i/o cirurgia refractiva, hauran de transcórrer almenys 6 mesos abans de ser valorat novament, i en tot cas haurà d'aportar informe oftalmològic favorable.

VISIÓ ALTRES CONDICIONS

– Sentit cromàtic normal.

– Sentit lluminós normal.

– Visió estereoscòpica normal.

– Camp visual, per al blanc i els colors, normal.

– Integritat dels ulls i els seus annexos.

– No patir malaltia infecciosa crònica o progressiva dels òrgans de visió amb repercussió simptomàtica i/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓ

– Audiometria tonal liminar, SENSE PRÒTESIS AUDITIVES.

– Pèrdua mitjana inferior a 25 dB en el costat pitjor.

– No sobrepassar 50 dB de pèrdua a 4.000 Hz. en el costat pitjor.

52 de 55

– No patir alteracions cròniques de la parla que dificulten la comunicació verbal prou potent i clara.

– No patir anomalies ni malalties del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR I APARELL RESPIRATORI

– Estat anatòmic i funcional del sistema locomotor que permeta la realització correcta de treballs físics intensos.

– Proves funcionals respiratòries normals.

– No patir apnea del son no controlada adequadament.

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUIC I DIVERSOS

– Estat general del sistema cardiovascular que permeta l'exercici de treballs físics de tipus moderat.

– No patir malaltia mental.

– No patir malaltia alcohòlica crònica.

– No presentar indicis analítics de consum de drogues d'abús.

– Tensió arterial dins de límits normals.

– No patir afeccions que cursen amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, perdudes brusques de coneixement o alteracions del nivell de consciència.

Per a realitzar tasques de PILOT, CAP DE TALL I ENCARREGAT D'OCUPACIÓ, a més hauran de complir amb els requisits següents:

– No patir cardiopaties ni vasculopaties descompensades, ni miocardiopaties isquèmiques de cap tipus.

– No patir alteracions del ritme cardíac ni trastorns de l'activitat elèctrica del miocardi amb repercussió hemodinàmica i/o funcional moderada o severa.

– No presentar indicis analítics de consum de drogues d'abús.

– No patir trastorns isquèmics perifèrics o grau II o superior de Fontaine.

– No patir epilèpsia en cap de les seues formes.

– No estar baix tractament amb fàrmacs antihistamínics o psicòtrops.

– No patir diabetis insulíndependent ni diabetis tipus II amb afectació sistèmica o mal controlada o tractada amb fàrmacs potencialment hipoglucemians.

– No patir obesitat (IMC<35)

BORSA NÚM. 5. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a l'Encarregat d'Ocupació, Cap de Tall i Pilot de Seguretat, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Visión Binocular: Agudeza visual: 1.000 en visión binocular, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

Visión Monocular: Agudeza visual: 1.000 en un ojo y 0.500 en el otro o 0.700 en cada ojo, por separado, en la escala de Wecker, con o sin corrección.

Otras consideraciones:

– Si se precisa utilizar dispositivos correctores para alcanzar la agudeza visual requerida, deberá llevar disponible un repuesto de su corrección.

– Máxima corrección permitida: Hipermetropía + 5 Dioptrías; Miopía - 6 Dioptrías.

– Agudeza visual intermedia y pròxima: suficiente con/sin corrección.

– Se autorizan lentes de contacto, excepto las de color y lentillas fotocromáticas. Se autorizan lentillas con filtro UV.

– En caso de implantes oculares y/o cirugía refractiva, deberán transcurrir al menos 6 meses antes de ser valorado de nuevo, y en todo caso deberá aportar informe oftalmológico favorable.

VISIÓN OTRAS CONDICIONES

– Sentido cromático normal.

– Sentido luminoso normal.

– Visión estereoscòpica normal.

– Campo visual, para el blanco y los colores, normal.

– Integridad de los ojos y sus anejos.

– No padecer enfermedad infecciosa crònica o progresiva de los órganos de visión con repercusión sintomática y/o funcional moderada o severa.

AUDICIÓN

– Audiometría tonal liminar, SIN PRÓTESIS AUDITIVAS.

– Pérdida media inferior a 25 dB en el lado peor.

– No sobrepasar 50 dB de pérdida a 4.000 Hz. en el lado peor.

52 de 55

– No padecer alteraciones crònicas del habla que dificulten la comunicación verbal suficientemente potente y clara.

– No padecer anomalías ni enfermedades del sistema vestibular.

SISTEMA LOCOMOTOR Y APARATO RESPIRATORIO

– Estado anatòmic y funcional del sistema locomotor que permita la realización correcta de trabajos físicos intensos.

– Pruebas funcionales respiratorias normales.

– No padecer apnea del sueño no controlada adecuadamente.

SISTEMA CARDIOVASCULAR, PSÍQUICO Y VARIOS

– Estado general del sistema cardiovascular que permita el desempeño de trabajos físicos de tipo moderado.

– No padecer enfermedad mental.

– No padecer enfermedad alcohòlica crònica.

– No presentar indicis analítics de consumo de drogas de abuso.

– Tensión arterial dentro de límites normales.

– No padecer afecciones que cursen con ataques convulsivos, temblores, incoordinación de movimientos, trastornos de la marcha, perdidas bruscas de conocimiento o alteraciones del nivel de consciencia.

Para realizar tareas de PILOTO, JEFE DE TAJO Y ENCARGADO DE OCUPACIÓN, además deberán cumplir con los requisitos siguientes:

– No padecer cardiopatías ni vasculopatías descompensadas, ni miocardiopatías isquémicas de ningún tipo.

– No padecer alteraciones del ritmo cardíaco ni trastornos de la actividad eléctrica del miocardio con repercusión hemodinàmica y/o funcional moderada o severa.

– No presentar indicis analítics de consumo de drogas de abuso.

– No padecer trastornos isquémicos perifèrics o Grado II o superior de Fontaine.

– No padecer epilepsia en ninguna de sus formas.

– No estar bajo tratamiento con fàrmacs antihistamínics o psicòtrops.

– No padecer diabetes insulíndependiente ni diabetes tipo II con afectación sistèmica o mal controlada o tratada con fàrmacs potencialmente hipoglucemiantes.

– No padecer Obesidad (IMC<35)

BOLSA N.º 5. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Tècnica para "Encargado de Ocupación", "Jefe de Tajo" y "Piloto de Seguridad", de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

CAPACITACIÓ NORMATIVA

Nocions bàsiques del transport ferroviari i tramviari
Afeccions dels treballs a les instal·lacions ferroviàries i tramviàries
Generalitats sobre seguretat operacional
Reglament de circulació (treballs en via)
CAPACITACIÓ TÈCNICA
Normes d'exploració tramviària (treballs en via)
Bloqueig per ocupació per a treballs en via
Pràctiques en infraestructura

CONDICIONS PARTICULARS BOLSA Núm. 6

ATENCIÓ AL CLIENT. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I.

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran necessitats de llocs per a atenció al client de les categories següents: Agents d'Estacions, Informadors/es-Agents d'Estacions i Agents Unitat de Supervisió i Intervenció (USI).

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre diu anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Graduat Escolar o Graduat en ESO². Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Acreditar coneixements de llengua valenciana de, com a mínim, nivell A2 (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport).

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguen com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditar coneixements addicionals a l'exigut com a requisit d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Nivell	Punts
Nivell B1	15
Nivell B2	20
Nivell C1	25
Nivell C2	30

² Per a ocupar lloc d'Agent-USI es requereix nivell acadèmic mínim de Batxiller o Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior de FP, per tant, encara que no es tracte d'un requisit, aquests llocs únicament s'oferiran als integrants de la borsa que acrediten el nivell esmentat, segons arregla el punt 6 d'aquestes condicions particulars.

CAPACITACIÓN NORMATIVA

Nociones básicas del transporte ferroviario y tranviario
Afecciones de los trabajos a las instalaciones ferroviarias y tranviarias
Generalidades sobre seguridad operacional
Reglamento de circulación (trabajos en vía)
CAPACITACIÓN TÉCNICA
Normas de explotación tranviaria (trabajos en vía)
Bloqueo por ocupación para trabajos en vía
Prácticas en infraestructura

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 6

ATENCIÓN AL CLIENTE. FGV-Valencia

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de estos puestos se recoge en Anexo I.

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán necesidades de puestos para atención al cliente de las siguientes categorías: Agentes de Estaciones, Informadores/as-Agents de Estaciones y Agentes Unidad de Supervisión e Intervención (USI).

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación por menores de dicha edad de los puestos ofertados.

c) Tener nivel académico mínimo de Graduado Escolar o Graduado en ESO². Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Acreditar conocimientos de idioma valenciano de, al menos, nivel A2 (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte).

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditar conocimientos adicionales al exigido como requisito de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivel	Puntos
Nivel B1	15
Nivel B2	20
Nivel C1	25
Nivel C2	30

² Para ocupar puesto de Agente-USI se requiere nivel académico mínimo de Bachiller o Ciclo Formativo de Grado Medio o Superior de FP, por tanto, aun cuando no se trate de un requisito, dichos puestos únicamente se ofertarán a los integrantes de la bolsa que acrediten tal nivel, según recoge el punto 6 de estas condiciones particulares.

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no són acumulables als d'altres nivells.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: Com a Agent d'estacions, Factor/a de Circulació, Cap d'Estació, Agent USI, Interventor/a en Ruta, Auxiliar d'Estacions o Informador/a-Agent d'Estacions	1 punt per mes complet treballat
Un altre lloc operacions: Com a Maquinista o Regulador/a de Lloc de Comandament	0,3 punts per mes complet treballat

2. Experiència fora d'FGV	Punts
Atenció al client empreses transport: En llocs l'activitat fonamental dels quals siga el tracte directe amb clients (incloent-hi atenció telefònica) per tasques de venda, gestió d'incidències, informació o atenció, en empreses dedicades al transport de viatgers.	0,8 punts per mes complet treballat
Atenció al client qualsevol empresa: En llocs l'activitat fonamental dels quals siga el tracte directe amb els clients (incloent-hi atenció telefònica) per tasques de venda, gestió d'incidències, informació o atenció, en qualsevol altra empresa	0,5 punts per mes complet treballat

c) Acreditar coneixements d'idioma anglés, francés, italià o alemany, així com de la llengua de signes, segons el barem següent:

Nivell, segons Marc Europeu Comú de referència per a les llengües	Punts
Nivell B2	10
Nivell C1	15
Nivell C2	20

Per a cada idioma (i llengua de signes) es computaran els punts del nivell més alt que es posseïska. Aquest mèrit podrà atorgar un màxim de 40 punts.

La validesa de les acreditacions d'idiomes es regularà pel que disposen les normes relatives al sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, en concret pel Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell; l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la Resolució de 2 d'octubre de 2014, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

d) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase que s'establisca entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

– Nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.

– El nivell acadèmic mínim (2-c) i l'acreditació de valencià (2-d), amb el títol/certificat oficial expedit per òrgan competent

– El coneixement de l'espanyol (2-f), a través del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa al punt 7 següent

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento de cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: Como Agente de Estaciones, Factor/a de Circulación, Jefe/a de Estación, Agente USI, Interventor/a en Ruta, Auxiliar de Estaciones o Informador/a-Agent de Estaciones	1 punto por mes completo trabajado
Otro puesto operaciones: Como Maquinista o Regulador/a de Puesto de Mando	0,3 puntos por mes completo trabajado

2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Atención al cliente empresas transporte: En puestos cuya actividad suponga trato directo con clientes (incluyendo atención telefónica) para tareas de venta, gestión de incidencias, información o atención, en empresas dedicadas al transporte de viajeros.	0,8 puntos por mes completo trabajado
Atención al cliente cualquier empresa: En puestos cuya actividad fundamental suponga trato directo con clientes (incluyendo atención telefónica) para tareas de venta, gestión de incidencias, información o atención, en cualquier otra empresa	0,5 puntos por mes completo trabajado

c) Acreditar conocimientos de idioma inglés, francés, italiano o alemán, así como de la lengua de signos, según el siguiente baremo:

Nivel, según Marco Europeo Común de referencia para las lenguas	Puntos
Nivel B2	10
Nivel C1	15
Nivel C2	20

Para cada idioma (y lengua de signos) se computarán los puntos del nivel más alto que se posea. Este mérito podrá otorgar un máximo de 40 puntos.

La validez de las acreditaciones de idiomas se regulará por lo dispuesto en las normas relativas al sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, en concreto por el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell; la ORDEN 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y la Resolución de 2 de octubre de 2014, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

d) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase que se establezca entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

– Nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.

– El nivel académico mínimo (2-c) y la acreditación de valenciano (3-d), con el título/certificación oficial expedito por órgano competente.

– El conocimiento del español (2-f), a través del Diploma de Espanyol como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (3-e) se acreditará según se expone en el punto 7 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i), se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que

contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– El coneixement de valencià (3-a), d'altres idiomes i de la llengua de signes (3-d) s'acreditarà mitjançant certificacions o títols expedits per òrgan competent, s'haurà d'aportar fotocòpia simple junt amb l'original.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extrebador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-d), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 250 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferm: 150 integrants

6. Ofertes de contractació. Sense perjudi de seguir el criteri d'ofertament de contractes establert en les bases generals de la convocatòria, en aquesta borsa, quan es tracte de cobrir necessitats d'Agents de la Unitat de Supervisió i Intervenció (USI), com que els aspirants hauran de posseir nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional, es podrà alterar l'ordre de crida (ordre de llista) a aquest efecte, i saltar aspirants millor situats però sense aquest nivell acadèmic, sense que això es considere alteració de les normes generals de funcionament. La mateixa actuació se seguirà en el cas de necessitar la cobertura temporal de llocs d'Informador/a Agent d'Estacions, per als quals cal tindre coneixements d'idioma francès o anglès.

7.- Aptitud i capacitat. L'acreditació de l'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) es produirà mitjançant la superació de:

a) Reconeixement mèdic, que realitzarà FGV (annex II). Com que aquesta avaluació es fa després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindiria el contracte.

b) Avaluació competencial relativa a les labors d'atenció als clients (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació competencial segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament a la realització de les proves. Una vegada fetes s'obtidrà un resultat d'"aptitud" o de "no-aptitud", que serà comunicat als interessats mitjançant una carta que s'enviarà al domicili comunicat per això. Un resultat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data d'avaluació. Un resultat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereisca el mateix perfil i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs.

BORSA NÚM. 6. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs (relació no exhaustiva)

AGENT D'ESTACIONS. Similar a l'ANNEX I BORSA NÚM 6 i, a més: Pot realitzar les seues funcions, entre altres, informació al públic, venda de títols de transport, comprovació d'aquests, extensió de suplementos, etc., en estacions i baixadors, i també a bord dels trens quan siguen requerits per a això.

AGENT DE LA UNITAT DE SUPERVISIÓ I INTERVENCIÓ-USI. Similar a l'ANNEX I BORSA NÚM

FGV deba realitzar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– El conocimiento de valenciano (3-a), de otros idiomas y de la lengua de signos (3-c), se acreditará mediante certificaciones o títulos expedidos por órgano competente, debiendo aportar fotocopia simple junto al original.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-d), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 250 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 150 integrantes

6. Ofertas de contratación. Sin perjuicio de seguir el criterio de ofrecimiento de contratos establecido en las bases generales de la convocatoria, en esta bolsa, cuando se trató de cubrir necesidades de Agentes de la unidad de Supervisión e Intervención (USI), como quiera que los aspirantes deberán poseer nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, se podrá alterar el orden de llamamiento (orden de lista) a tales efectos, saltando a aspirantes mejor situados pero sin tal nivel académico, sin que ello se considere alteración de las normas generales de funcionamiento. Igual actuación se seguirá en el caso de precisar la cobertura temporal de puestos de Informador/a Agente de Estaciones, para los que es necesario tener conocimientos de idioma francés o inglés.

7.- Aptitud y capacidad. La acreditación de la adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se producirá mediante la superación de:

a) Reconocimiento médico, que realizará FGV (anexo II). Como quiera que esta evaluación se realiza tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindiría el contrato.

b) Evaluación competencial relativa a las labores de atención a los clientes (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación competencial según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas. Tras su realización se obtendrá un resultado de "aptitud" o de "no aptitud", que será comunicado a los interesados/as a través de una carta que se enviará al domicilio comunicado para ello. Un resultado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de la evaluación. Un resultado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil y en las que el aspirante pudiera estar incluido.

BOLSA N.º 6. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos (relación no exhaustiva)

AGENTE DE ESTACIONES. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 1 y, además: Puede realizar sus funciones, entre otras, información al público, venta de títulos de transporte, comprobación de los mismos, extensión de suplementos, etc., además de en las estaciones y apeaderos, también a bordo de los trenes cuando sean requeridos para ello.

AGENTE DE LA UNIDAD DE SUPERVISIÓN E INTERVENCIÓN-USI. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 1

INFORMADOR/A AGENT D'ESTACIONS. Realitza les funcions establides per a la categoria d'Agent d'Estacions.

A més, efectua la venda d'objectes promocionals, atén les reclamacions i confecciona i entrega passes de jubilats i pensionistes.

Pot realitzar activitats d'indole administrativa en les unitats de la direcció de què depenguen.

Haurà de posar especial èmfasi, per ser la seua activitat preponderant: en les labors d'informació de qualsevol tipus relacionada amb el transport de viatgers (propí, o coordinat o concertat), òbviament amb la preparació necessària; en l'atenció als clients en les qüestions relacionades amb aspectes comercials i de la prestació del servei que tinga encomanat FGV; en l'auxili que se li requerisca a les campanyes publicitàries o de promoció de qualsevol tipus; en la confecció dels carnets i títols de transport especials que s'establisquen; en qualsevol tasca que li siga pròpia de conformitat amb l'activitat exercida i funcionalitat pròpies i en la percepció i gestió del cobrament de multes que, per les normes tarifàries d'FGV, puguin ser abonades pels usuaris en els terminis determinats.

BORSA NÚM. 6. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ COMPETENCIAL. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 1

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 1

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 7

CAP DE CIRCULACIÓ. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I.

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran llocs de Cap de Circulació de la categoria de Factor/a de Circulació.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre diuuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Acreditar coneixements de llengua valenciana de, com a mínim, nivell A2 (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport).

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguen com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditar coneixements addicionals a l'exigut com a requisit d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre

INFORMADOR/A AGENTE DE ESTACIONES. Realiza las funciones establecidas para la categoría de Agente de estaciones. Además, efectúa la venta de objetos promocionales, atiende las reclamaciones y confecciona y entrega pases de jubilados y pensionistas.

Puede realizar actividades de índole administrativa en las unidades de la jefatura de la que dependan.

Deberá poner especial énfasis, por ser su actividad preponderante: en las labores de información de todo tipo relacionada con el transporte de viajeros (propio, o coordinado o concertado), obviamente con la preparación precisa; en la atención a los clientes en las cuestiones relacionadas con aspectos comerciales y de la prestación del servicio que tenga encomendado FGV; en el auxilio que se les requiera de las campañas publicitarias o de promoción de cualquier tipo; en la confección de los carnets y títulos de transporte especiales que se establezcan; en cualquier tarea que les sea propia de conformidad con la actividad desarrollada y funcionalidad propias y en la percepción y gestión del cobro de multas que, merced a las normas tarifarias de FGV, puedan ser abonados por los usuarios en los plazos determinados.

BOLSA N.º 6. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y competencial para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN COMPETENCIAL. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 1

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 1

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 7

JEFE/A DE CIRCULACIÓN. FGV-Valencia

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I.

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán puestos de Jefe/a de Circulación de la categoría de Factor/a de Circulación.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación por menores de dicha edad de los puestos ofertados.

c) Tener nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Acreditar conocimientos de idioma valenciano de, al menos, nivel A2 (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte).

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexos II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalmente su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditar conocimientos adicionales al exigido como requisito de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden

7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Nivell	Punts
Nivell B1	15
Nivell B2	20
Nivell C1	25
Nivell C2	30

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no són acumulables als d'altres nivells.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: com Factor/a de Circulació, Cap d'estació o Regulador/a de Lloc de Comandament	1 punt per mes complet treballat
Un altre lloc Operacions: Maquinista, Agent USI, Agent d'Estacions, Auxiliar d'Estacions o Informador/a Agent d'Estacions	0,6 punts per mes complet treballat

2. Experiència fora d'FGV	Punts
Circulació ferroviària: en llocs de gestió de la circulació en altres empreses operadors ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,8 punts per mes complet treballat

No es consideraran com a empreses operadores ferroviàries o tramviàries, les contractistes ferroviàries, ni les d'obra civil, electrificació, material rodant ferroviari, etc.

c) Acreditar coneixements d'idioma anglés, francès, italià o alemany, així com de la llengua de signes, segons el barem següent:

Nivell, segons Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües	Punts
Nivell B2	10
Nivell C1	15
Nivell C2	20

Per a cada idioma (i llegua de signes) es computaran els punts del nivell més alt que es posseïska. Aquest mèrit podrà atorgar un màxim de 40 punts.

La validesa de les acreditacions d'idiomes es regularà pel que disposen les normes relatives al sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, en concret pel Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell; l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la Resolució de 2 d'octubre de 2014, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

d) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase que s'establisca entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

– Nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.

– El nivell acadèmic mínim (2-c) i l'acreditació de valencià (3-d), amb el títol/certificat oficial expedid per òrgan competent

– El coneixement de l'espanyol (2-f), a través del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE)

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa al punt 6 següent.

7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivel	Puntos
Nivel B1	15
Nivel B2	20
Nivel C1	25
Nivel C2	30

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: Como Factor/a de Circulación, Jefe/a de Estación o Regulador/a de Puesto de Mando	1 punto por mes completo trabajado
Otro puesto Operaciones: Maquinista, Agente USI, Agente de Estaciones, Auxiliar de Estaciones o Informador/a Agente de Estaciones	0,6 puntos por mes completo trabajado

2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Circulación ferroviaria: En puestos de gestión de la circulación en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,8 puntos por mes completo trabajado

No se considerarán como empresas operadoras ferroviarias o tranviarias, las contratistas ferroviarias, ni las de obra civil, electrificación, material rodante ferroviario, etc.

c) Acreditar conocimientos de idioma inglés, francés, italiano o alemán, así como de la lengua de signos, según el siguiente baremo:

Nivel, según Marco Europeo Común de referencia para las lenguas	Puntos
Nivel B2	10
Nivel C1	15
Nivel C2	20

Para cada idioma (y lengua de signos) se computarán los puntos del nivel más alto que se posea. Este mérito podrá otorgar un máximo de 40 puntos.

La validez de las acreditaciones de idiomas se regulará por lo dispuesto en las normas relativas al sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, en concreto por el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell; la ORDEN 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y la Resolución de 2 de octubre de 2014, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

d) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

– La nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.

– El nivel académico mínimo (2-c) y de valenciano (3-d), con el título/certificación oficial expedido por órgano competente.

– El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Els coneixements de valencià (3-a), d'altres idiomes i de la llengua de signes (3-c), s'acreditarà mitjançant certificacions o títols expedits per òrgan competent, s'haurà d'aportar fotocòpia simple junt amb l'original.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extrebador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-d), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 200 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferm: 100 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic, que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindiria el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereisca el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Superant les proves d'Avaluació Competencial par les tasques de atenció als clients (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació competencial segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament a la realització de les proves. Una vegada fetes s'obtindrà un resultat d'"aptitud" o de "no-aptitud", que serà comunicat als interessats mitjançant una carta que s'enviarà al domicili comunicat per això. Un resultat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data d'avaluació. Un resultat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereisca el mateix perfil i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs.

d) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitació per a les habilitacions de Cap de Circulació, d'acord amb els Processos d'Ha-

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i), se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, copia de la declaración de compatibilidad. En base al principio general de eficacia y agilidad, no se realizarán contratos a las personas que, realizando actividad remunerada, no tengan expresamente reconocida la compatibilidad antes del inicio de la relación laboral.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Los conocimientos de valenciano (3-a), de otros idiomas y de la lengua de signos (3-c), se acreditará mediante certificaciones o títulos expedidos por órgano competente, debiendo aportar fotocopia simple junto al original.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-d), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 200 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 100 integrantes

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico, que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Superando las pruebas de Evaluación competencial relativa a las labores de atención a los clientes (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación competencial según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas. Tras su realización se obtendrá un resultado de "aptitud" o de "no aptitud", que será comunicado a los interesados/as a través de una carta que se enviará al domicilio comunicado para ello. Un resultado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de la evaluación. Un resultado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil y en las que el aspirante pudiera estar incluido.

d) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para las habilitaciones de "Jefe/a de Circulación", de acuerdo a

bilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en les llistes, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, se saltarà els aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de les llistes que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats i assumir que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

e) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA NÚM. 7. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs
FACTOR/A DE CIRCULACIÓ. Similar a l'ANNEX I BORSA NÚM 2

BORSA NÚM. 7. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 2

AVALUACIÓ COMPETENCIAL. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 2

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 2

BORSA NÚM. 7. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a Cap de Circulació, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar a l'ANNEX III BORSA NÚM 2

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 8

MAQUINISTES METRO. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arregla en l'annex I.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre diuuit anys d'edat, atès que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional, o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en la lista, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrencia al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de la lista que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convocase un nuevo curso.

e) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 7. ANEXO I. Funcionalidad del puesto
FACTOR/A DE CIRCULACIÓN. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 2

BOLSA N.º 7. ANEXO II. Exigencias de aptitud mèdica, psicològica y competencial para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 2

EVALUACIÓN COMPETENCIAL. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 2

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 2

BOLSA N.º 7. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para Jefe/a de Circulación, de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar al ANEXO III BOLSA N.º 2

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 8

MAQUINISTAS METRO. FGV-Valencia

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.
e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguen com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Tindre permís de conduir tipus D o carnet de maquinista de la Xarxa Ferroviària d'Interès General tipus B, en vigor. Aquest mèrit atorgarà 20 punts.

b) Tindre alguna titulació acadèmica de Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior pertanyent a les famílies d'«Electricitat-Electrònica», «Instal·lació i Manteniment» o «Transport i Manteniment de Vehicles». Aquest mèrit atorgarà 15 punts (títols de Grau Mitjà) o 30 punts (títols de Grau Superior). No s'acumularan punts de títols diferents i únicament es considerarà el de major valor.

c) Tindre coneixements d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Nivell	Punts
Nivell A2	5
Nivell B1	10
Nivell B2	13
Nivell C1	16
Nivell C2	20

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no sent acumulables als d'altres nivells

d) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc i especialitat: com a Maquinista de l'especialitat metro o TD en FGV-València o Maquinista en FGV-Alacant	1 punt per mes complet treballat
Mateix lloc una altra especialitat: en lloc de Maquinista de l'especialitat de tramvia o d'Oficial Principal de Línia Tramviària, en FGV-València	0,9 punts per mes complet treballat
Lloc taller o circulació: com a Contramestre, Cap d'Equip de Taller, Oficial d'Ofici, Factor/a de Circulació o Cap d'Estació	0,6 punts per mes complet treballat
Un altre lloc Operacions: com a Agent USI, Agent d'Estacions, Auxiliar d'Estacions o Informador/a Agent d'Estacions	0,3 punts per mes complet treballat
2. Experiència fora d'FGV	Punts
Maquinista empresa FC: en llocs de maquinista en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,8 punts per mes complet treballat
Taller/circulació empresa FC: en llocs de circulació o de manteniment de material rodador ferroviari en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,5 punts per mes complet treballat

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalmente su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Tener carné de conducir tipo D o carné de maquinista de la Red Ferroviaria de Interés General tipo B, en vigor. Este mérito otorgará 20 puntos.

b) Tener alguna titulación académica de Ciclo Formativo de Grado Medio o Superior perteneciente a las familias de «Electricidad-Electrónica», «Instalación y Mantenimiento» o «Transporte y Mantenimiento de Vehículos». Este mérito otorgará 15 puntos (títulos de Grado Medio) o 30 puntos (títulos de Grado Superior). No se acumularán puntos de títulos diferentes y únicamente se considerará el de mayor valor.

c) Tener conocimientos de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivel	Puntos
Nivel A2	5
Nivel B1	10
Nivel B2	13
Nivel C1	16
Nivel C2	20

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles

d) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto y especialidad: Como maquinista de la especialidad metro o TD en FGV-Valencia o maquinista en FGV-Alicante	1 punto por mes completo trabajado
Mismo puesto otra especialidad: En puesto de maquinista de la especialidad de tranvía o de Oficial Principal de Línea Tranviaria, en FGV-Valencia	0,9 puntos por mes completo trabajado
Puesto taller o circulación: Como Contramaestre, Jefe/a de Equipo de Taller, Oficial de Oficio, Factor/a de Circulación o Jefe/a de Estación	0,6 puntos por mes completo trabajado
Otro puesto Operaciones: Como Agente USI, Agente de Estaciones, Auxiliar de Estaciones o Informador/a Agente de Estaciones	0,3 puntos por mes completo trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Maquinista empresa FFCC: En puestos de maquinista en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,8 puntos por mes completo trabajado
Taller/circulación empresa FFCC: En puestos de circulación o de mantenimiento de material rodante ferroviario en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,5 puntos por mes completo trabajado

No es consideraran com a empreses operadores ferroviàries o tramviàries les empreses contractistes ferroviàries, ni les d'obra civil, electrificació, material rodador ferroviari, etc.

e) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, per mitjà de fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

- La nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.
- El nivell acadèmic mínim (2-c), amb el títol/certificat oficial expedid per l'òrgan competent.
- El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.
- Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

- L'experiència professional fora d'FGV (3-d-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, a què caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

- Els carnets (3-a), els títols acadèmics (3-b) i els coneixements de valencià (3-c), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-d-1) i per haver sigut extreballador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-e), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 250 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferma: 150 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament se rescindirà el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la

No se considerarán como empresas operadoras ferroviarias o tranviarias las empresas contratistas ferroviarias, ni las de obra civil, electrificación, material rodante ferroviario, etc.

e) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalmente en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

- La nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.
- El nivel académico mínimo (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.
- El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.
- Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i), se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

- La experiencia profesional fuera de FGV (3-d-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

- Los carnés (3-a), los títulos académicos (3-b) y los conocimientos de valenciano (3-c), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-d-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-e), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 250 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 150 integrantes

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar

seua emissió. Un certificat de “no-aptitud” suposarà la baixa definitiva en la llista d’aquesta borsa i d’altres llistes de borses de treball temporal d’FGV per a les quals es requerisca el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l’aspirant poguera estar inclòs. Si s’obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l’examen de la part teòrica del curs de capacitació per a l’habilitació de “conducció amb viatgers”, d’acord amb els processos d’habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d’FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s’hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l’aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d’aquesta part teòrica s’acredita per mitjà d’examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l’examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d’aquests cursos, d’acord amb els seus criteris, un determinat nombre d’aspirants, sempre respectant l’ordre en la llista, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d’oferir contractes temporals, es botarà als aspirants que hagen sigut convocats a un d’aquests cursos i no hi hagen assistit o l’hagen abandonat abans de l’examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de la llista que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats, assumint que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d’habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l’aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d’FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se’ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d’FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

7. Restriccions per a la pertinença simultània a altres borses de treball temporal d’FGV. Si bé, tal com estableixen les bases generals d’aquest procés, en principi qualsevol persona que reuneix els requisits i supere el procés selectiu pot formar part de qualsevol borsa de treball temporal d’FGV, basant-se en el principi d’eficàcia i agilitat i atesa la complexitat de la formació i la capacitació del personal que ha de cobrir els llocs objecte d’aquesta borsa i l’exigència d’aquesta capacitació per a l’exercici d’aquests llocs, s’estableix que les persones d’aquesta borsa que estiguen habilitades segons els requeriments del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS) d’FGV no podran, mentre estiga vigent, pertànyer a cap altra borsa de les que es constitueixen per aquest mateix anunci o que es constituïsquen en el futur.

Per tant, encara que en primera instància no s’aplicarà cap limitació a la possibilitat de pertànyer a unes quantes borses, tan prompte com un aspirant integrat en la present estiga habilitat, serà eliminat de la resta de llistats dels quals puga formar part.

BORSA NÚM. 8. ANNEX I. Funcionalitat del lloc de Maquinista (relació no exhaustiva)

NOTA: Quan en aquesta definició s’utilitza l’expressió “tren”, s’entén que es refereix a tot tipus de material rodador, autopropulsat o remolcat, aïlladament o en composició (locomotores, trens, tramvies, vagonetes, etc.), segons les habilitacions de cada agent i les normes d’ explotació a què estiga subjecte.

Té a càrrec seu el funcionament, maneig i conducció de locomotores i vehicles autopropulsats de qualsevol classe, el seu greixatge i entreteniment, així com la reparació en ruta, si fóra possible amb els

desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de “no aptitud” supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de “conducción con viajeros”, de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en la lista, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrencia al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de la lista que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convocase un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

7. Restricciones para la pertenencia simultánea a otras bolsas de empleo temporal de FGV. Si bien, tal y como establecen las bases generales de este proceso, en principio cualquier persona que reúna los requisitos y supere el proceso selectivo puede formar parte de cualquier bolsa de empleo temporal de FGV, en base al principio de eficacia y agilidad y dada la complejidad de la formación y la capacitación del personal que debe cubrir los puestos objeto de esta bolsa y la exigencia de tal capacitación para el desempeño de tales puestos, se establece que las personas de esta bolsa que estén habilitadas según los requerimientos del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS) de FGV no podrán, mientras estén vigente, pertenecer a ninguna otra bolsa de las que se constituyen por este mismo anuncio o que se constituyan en el futuro.

Por tanto, aunque en primera instancia no se aplicará ninguna limitación a la posibilidad de pertenecer a varias bolsas, tan pronto un aspirante integrado en la presente esté habilitado, será eliminado del resto de listados de los que pudiera formar parte.

BOLSA N.º 8. ANEXO I. Funcionalidad del puesto de Maquinista Metro (relación no exhaustiva)

NOTA: Cuando en esta definición se utiliza la expresión “tren”, se entiende que se refiere a todo tipo de material rodante, autopropulsado o remolcado, aisladamente o en composición (locomotoras, trenes, tranvías, vagonetas, etc.), según las habilitaciones de cada agente y las normas de explotación a las que esté sujeto.

Tiene a su cargo el funcionamiento, manejo y conducción de locomotoras y vehículos autopropulsados de cualquier clase, su engrase y entretenimiento, así como la reparación en ruta, si fuese posible con

mitjans de què disposa, de les avaries que es produïsquen tant en els vehicles motors com en la resta dels que componen el tren.

Controla i vigila la marxa del tren, donant compte de les anomalies observades en la via, agulles, senyals, instal·lacions fixes o durant la marxa, d'acord amb la normativa continguda en les normes de circulació o explotació corresponents.

Ha de supervisar, i si és el cas executar, les operacions d'enganxada i desenganxada del material, així com d'acoblament i desacoblament a les rufes d'intercomunicació, si és el cas.

És el responsable del tren a càrrec seu respecte de les condicions del material per a realitzar el servei, de la seguretat en la circulació, de l'atenció de les lleis vigents, compliment de qualsevol tipus d'impresos, formularis, relacionats amb la conducció i les seues incidències, i en general, totes les labors en relació amb la circulació i atenció al viatger, a excepció de les activitats sobre equipatges, expedició de bitllets i intervenció en ruta.

En relació al paràgraf anterior, fora de les estacions respon de la bona marxa del tren i de la documentació i carteres de servei que porta a càrrec seu i adopta les decisions necessàries en circumstàncies anormals o imprevistes que sorgisquen en el trajecte. En casos excepcionals en què siga necessari efectuar alguna maniobra i no hi haja personal adequat per a això, la dirigirà.

Realitza les tasques complementàries derivades de l'adopció d'innovacions tecnològiques del material que doten de major eficàcia i seguretat l'explotació en l'activitat pròpia del seu càrrec.

Ha d'inspeccionar el tren a càrrec seu a l'inici i final del servei o trajecte, si és el cas, verificant les perfectes condicions en què han de trobar-se els elements d'enganxada i acoblament, rodament, límit, fre, etc. i donant compte de les deficiències que puguen afectar no sols el funcionament del material motor (que òbviament es realitza immediatament), sinó també les que puguen afectar la qualitat i confort del pasatge.

Ha d'utilitzar degudament i fer-se càrrec de tots els utensilis de la dotació del vehicle que condueix i dels que siguen instal·lats en les unitats a l'efecte de complir eficientment les seues missions en relació amb la seguretat, regularitat, atenció als clients i incidents, sense detriment de la seua activitat principal de conducció.

Atén els incidents que ocorreguen amb els viatgers i ocupants del tren a càrrec seu i els informa de qualsevol assumpte relacionat amb el servei, verbalment o pels mitjans que es disposen, exceptuant la informació sobre tarifes. Ha de seguir les instruccions que sobre aquesta matèria els impartisquen el punt de comandament, els caps de circulació o la direcció corresponent, sense detriment de l'activitat principal de conducció, en el material a càrrec seu.

Es farà càrrec dels objectes perduts, entregats en el tren, i del seu dipòsit en els punts establits a aquest efecte.

Verifica el bon ordre i higiene dels trens, assumint la responsabilitat de comunicar al punt de comandament o al cap de circulació les deficiències.

Presta atenció al funcionament correcte de tots els dispositius al servei dels viatgers, tant del tren com de la resta d'instal·lacions que siguen visibles des de la cabina de conducció, sense que això implique el coneixement dels sistemes tarifaris, extremant la vigilància en les operacions d'accés i eixida dels viatgers als trens, i garantint la seguretat d'aquests en aquestes operacions.

BORSA NÚM. 8. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar al l'ANNEX II BORSA NÚM 3

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar al l'ANNEX II BORSA NÚM 3

BORSA NÚM. 8. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a la Conducció amb viatgers, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar al l'ANNEX III BORSA NÚM 3

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 9

MAQUINISTES TRAMVIA. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arrecplega en l'annex I.

los medios de que dispone, de las averías que se produzcan tanto en los vehículos motores como en el resto de los que componen el tren.

Controla y vigila la marcha del tren, dando cuenta de las anomalías observadas en la vía, agujas, señales, instalaciones fijas o durante la marcha, de acuerdo con la normativa contenida en las correspondientes normas de circulación o explotación.

Debe supervisar, y en su caso ejecutar, las operaciones de enganche y desenganche del material, así como de acoplamiento y desacoplamiento a los fuelles de intercomunicación, en su caso.

Es el responsable del tren a su cargo respecto de las condiciones del material para realizar el servicio, de la seguridad en la circulación, de la atención de las leyes vigentes, cumplimiento de todo tipo de impresos, formularios, relacionados con la conducción y sus incidencias, y en general, todas las labores en relación con la circulación y atención al viajero, a excepción de las actividades sobre equipajes, expedición de billetes e intervención en ruta.

En relación al párrafo anterior, fuera de las estaciones responde de la buena marcha del tren y de la documentación y carteras de servicio que lleva a su cargo y adopta las decisiones necesarias en circunstancias anormales o imprevistas que surjan en el trayecto. En casos excepcionales en que sea preciso efectuar alguna maniobra y no exista personal adecuado para ello, dirigirá la misma.

Realiza las tareas complementarias derivadas de la adopción de innovaciones tecnológicas del material que doten de mayor eficacia y seguridad a la explotación en la actividad propia de su cargo.

Debe inspeccionar el tren a su cargo al inicio y final del servicio o trayecto, en su caso, verificando las perfectas condiciones en las que deben hallarse los elementos de enganche y acoplamiento, rodadura, tope, freno, etc. y dando cuenta de las deficiencias que puedan afectar no sólo al funcionamiento del material motor (que obviamente se realiza de inmediato), sino también las que puedan afectar a la calidad y confort del pasaje.

Debe utilizar debidamente y hacerse cargo de todos los utensilios de la dotación del vehículo que conduce y de los que sean instalados en las unidades a los efectos de cumplir eficientemente con sus misiones en relación con la seguridad, regularidad, atención a los clientes e incidentes, sin menoscabo de su actividad principal de conducción.

Atiende los incidentes que ocurran con los viajeros y ocupantes del tren a su cargo e informa a los mismos de cualquier asunto relacionado con el servicio, verbalmente o por los medios que se dispongan, exceptuando la información sobre tarifas. Debe seguir las instrucciones que sobre esa materia se les impartan por el Puesto de Mando, los Jefes de Circulación o la Jefatura correspondiente, sin menoscabo de la actividad principal de conducción, en el material a su cargo.

Se hará cargo de los objetos perdidos, entregados en el tren, y de su depósito en los puntos establecidos al efecto.

Verifica el buen orden e higiene de los trenes, asumiendo la responsabilidad de comunicar al Puesto de Mando o al Jefe/a de Circulación las deficiencias.

Presta atención al correcto funcionamiento de todos los dispositivos al servicio de los viajeros, tanto del tren como del resto de instalaciones que sean visibles desde la cabina de conducción, sin que ello implique el conocimiento de los sistemas tarifarios, extremando la vigilancia en las operaciones de acceso y salida de los viajeros a los trenes, y garantizando la seguridad de los mismos en estas operaciones.

BOLSA N.º 8. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 3

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 3

BOLSA N.º 8. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la "conducción con viajeros", según los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar al ANEXO III BOLSA N.º 3

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 9

MAQUINISTAS TRANVÍA. FGV-València

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre diuuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Batxiller o Grau Mitjà o Superior de Formació Professional, o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguen com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Tindre permís de conduir tipus D o carnet de maquinista de la Xarxa Ferroviària d'Interès General tipus B, en vigor. Aquest mèrit atorgarà 20 punts.

b) Tindre alguna titulació acadèmica de Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior pertanyent a les famílies d'Electricitat-Electrònica, Instal·lació i Manteniment o Transport i Manteniment de Vehicles. Aquest mèrit atorgarà 15 punts (títols de Grau Mitjà) o 30 punts (títols de Grau Superior). No s'acumularan punts de títols diferents i únicament es considerarà el de major valor.

c) Tindre coneixements d'idioma valencià, segons el barem següent (d'acord amb l'ordre 7/2017 de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport):

Nivell	Punts
Nivell A2	5
Nivell B1	10
Nivell B2	13
Nivell C1	16
Nivell C2	20

Es computaran només els punts del nivell més alt que es posseïska, no sent acumulables als d'altres nivells

d) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc i especialitat: En el lloc de Maquinista de l'especialitat tramvia o d'Oficial Principal de Línia Tramviària en FGV-València, o de Maquinista en FGV-Alacant	1 punt per mes complet treballat

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener nivel académico mínimo de Bachiller o Grado Medio o Superior de Formación Profesional, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalmente su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Tener carné de conducir tipo D o carné de maquinista de la Red Ferroviaria de Interés General tipo B, en vigor. Este mérito otorgará 20 puntos.

b) Tener alguna titulación académica de Ciclo Formativo de Grado Medio o Superior perteneciente a las familias de Electricidad-Electrónica, Instalación y Mantenimiento o Transporte y Mantenimiento de Vehículos. Este mérito otorgará 15 puntos (títulos de Grado Medio) o 30 puntos (títulos de Grado Superior). No se acumularán puntos de títulos diferentes y únicamente se considerará el de mayor valor.

c) Tener conocimientos de idioma valenciano, según el siguiente baremo (de acuerdo con Orden 7/2017 de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte):

Nivel	Puntos
Nivel A2	5
Nivel B1	10
Nivel B2	13
Nivel C1	16
Nivel C2	20

Se computarán sólo los puntos del nivel más alto que se posea, no siendo acumulables a los de otros niveles

d) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto y especialidad: En el puesto de maquinista de la especialidad tranvía o de Oficial Principal de Línea Tranviaria en FGV-Valencia, o de maquinista en FGV-Alicante	1 punto por mes completo trabajado

Mateix lloc una altra especialitat: En lloc de Maquinista de l'especialitat de metro o TD, en FGV-València	0,9 punts per mes complet treballat
Lloc taller o circulació: Com a Contramestre, Cap d'Equip de Taller, Oficial d'Ofici, Factor/a de Circulació o Cap d'Estació	0,6 punts per mes complet treballat
Un altre lloc Operacions: Com a Agent USI, Agent d'Estacions, Auxiliar d'Estacions o Informador/a Agent d'Estacions	0,3 punts per mes complet treballat

2. Experiència fora d'FGV	Punts
Maquinista empresa FFCC: En llocs de maquinista en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,8 punts per mes complet treballat
Taller/circulació empresa FFCC: En llocs de circulació o de manteniment de material rodador ferroviari en altres empreses operadores ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,5 punts per mes complet treballat

No es consideraran com a empreses operadores ferroviàries o tramviàries les empreses contractistes ferroviàries, ni les d'obra civil, electrificació, material rodador ferroviari, etc.

e) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, per mitjà de fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

- La nacionalitat i edat (2-a i 2-b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.
- El nivell acadèmic mínim (2-c), amb el títol/certificat oficial expedid per l'òrgan competent.
- El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.
- Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-d-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, a què caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Els carnets (3-a), els títols acadèmics (3-b) i els coneixements de valencià (3-c), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-d-1) i per haver sigut extreballador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-e), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà un únic llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents nombres d'aspirants, com a màxim:

Mismo puesto otra especialidad: En puesto de maquinista de la especialidad de metro o TD, en FGV-Valencia	0,9 puntos por mes completo trabajado
Puesto taller o circulación: Como Contramaestre, Jefe/a de Equipo de Taller, Oficial de Oficio, Factor/a de Circulación o Jefe/a de Estación	0,6 puntos por mes completo trabajado
Otro puesto Operaciones: Como Agente USI, Agente de Estaciones, Auxiliar de Estaciones o Informador/a Agente de Estaciones	0,3 puntos por mes completo trabajado

2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Maquinista empresa FFCC: En puestos de maquinista en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,8 puntos por mes completo trabajado
Taller/circulación empresa FFCC: En puestos de circulación o de mantenimiento de material rodante ferroviario en otras empresas operadoras ferroviarias o tranviarias españolas	0,5 puntos por mes completo trabajado

No se considerarán como empresas operadoras ferroviarias o tranviarias las empresas contratistas ferroviarias, ni las de obra civil, electrificación, material rodante ferroviario, etc.

e) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalmente en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

- La nacionalidad y edad (2-a y 2-b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.
- El nivel académico mínimo (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.
- El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.
- Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i), se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-d-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Los carnés (3-a), los títulos académicos (3-b) y los conocimientos de valenciano (3-c), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-d-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-e), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará de un único listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llista provisional: 250 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva firm: 150 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindirà el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereix el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitació per a l'habilitació de "conducció amb viatgers", d'acord amb els processos d'habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en la llista, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, es botarà als aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de la llista que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats, assumint que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, inclouen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

7. Restriccions per a la pertinença simultània a altres borses de treball temporal d'FGV. Si bé, tal com estableixen les bases generals d'aquest procés, en principi qualsevol persona que reuneix els requisits i supere el procés selectiu pot formar part de qualsevol borsa de treball temporal d'FGV, basant-se en el principi d'eficàcia i agilitat i atesa la complexitat de la formació i la capacitació del personal que ha de cobrir

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma.

b) Lista provisional: 250 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 150 integrantes

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de "conducción con viajeros", de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en la lista, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrència al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de la lista que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convoque un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

7. Restricciones para la pertenencia simultánea a otras bolsas de empleo temporal de FGV. Si bien, tal y como establecen las bases generales de este proceso, en principio cualquier persona que reúna los requisitos y supere el proceso selectivo puede formar parte de cualquier bolsa de empleo temporal de FGV, en base al principio de eficacia y agilidad y dada la complejidad de la formación y la capacitación del

els llocs objecte d'aquesta borsa i l'exigència d'aquesta capacitat per a l'exercici d'aquests llocs, s'estableix que les persones d'aquesta borsa que estiguen habilitades segons els requeriments del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS) d'FGV no podran, mentre estiga vigent, pertànyer a cap altra borsa de les que es constitueixen per aquest mateix anunci o que es constituïsquen en el futur.

Per tant, encara que en primera instància no s'aplicarà cap limitació a la possibilitat de pertànyer a unes quantes borses, tan prompte com un aspirant integrat en la present estiga habilitat, serà eliminat de la resta de llistats dels quals puga formar part.

BORSA NÚM. 9. ANNEX I. Funcionalitat del lloc de Maquinista Tramvia. Similar al ANNEX I BORSA NÚM 3

BORSA NÚM. 9. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar al l'ANNEX II BORSA NÚM 3

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar al l'ANNEX II BORSA NÚM 3

BORSA NÚM. 9. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a la Conducció amb viatgers, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Mòdul 1: (Teòric): Generalitats
Presentació.
Organigrama de l'empresa.
Organigrama específic de la línia i funcions
Pla zonal
Visita al lloc de comandament i instal·lacions
Conceptes de l'operació i normativa ferroviària
Generalitats estacions
Mòdul 2: (Teòric): Nocions bàsiques.
Tecnologia de via
Tecnologia de catenària
Generalitats d'enclavats
Preferència semafòrica
Plataforma tramviària
Mòdul 3: (Teòric): Normes d'explotació tramviària i Reglament de circulació de vehicles de motor i seguretat viària
Disposició preliminar
Senyals
Circulació
Anormalitats i accidents
Treballs
Extracte Reglament de circulació de vehicles de motor i seguretat viària
Mòdul 4: (Teòric): Publicacions reglamentàries i documents complementaris
Publicacions de Seguretat Operacional
Ordres de servei
Manual de les Bones Pràctiques
Avisos
Situacions degradades
Manual d'Autoprotecció
Protocol d'actuació per a maquinistes davant d'incidències diverses de seguretat ciutadana
Mòdul 5: (Teòric): Coneixement dependències i instal·lacions
Coneixement d'instal·lacions i enclavaments
Mòdul 6: (Teòric-Pràctic): Material motor
Manual conducció, normes complementàries i pràctiques en taller
Mòdul 7: (Pràctic): Coneixement infraestructura
Coneixement de la via i instal·lacions
Mòdul 8: (Pràctic): Conducció i prova d'habilitació

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 10

OFICIALS DE TALLER. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquest lloc s'arplega en l'annex I. Les categories professionals que corresponen als ocupants d'aquests llocs són les d'Oficial d'Ofici i Oficial Principal de Línia Tramviària (OPLT).

personal que debe cubrir los puestos objeto de esta bolsa y la exigencia de tal capacitación para el desempeño de tales puestos, se establece que las personas de esta bolsa que estén habilitadas según los requerimientos del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS) de FGV no podrán, mientras esté vigente, pertenecer a ninguna otra bolsa de las que se constituyen por este mismo anuncio o que se constituyan en el futuro.

Por tanto, aunque en primera instancia no se aplicará ninguna limitación a la posibilidad de pertenecer a varias bolsas, tan pronto un aspirante integrado en la presente esté habilitado, será eliminado del resto de listados de los que pudiera formar parte.

BOLSA N.º 9. ANEXO I. Funcionalidad del puesto de Maquinista Tranvía. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 3

BOLSA N.º 9. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 3

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 3

BOLSA N.º 9. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la "conducción con viajeros", de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana

Módulo 1: (Teórico): Generalidades
Presentación.
Organigrama de la empresa.
Organigrama específico de la Línea y funciones
Plano zonal
Visita al Puesto de Mando e instalaciones
Conceptos de la operación y normativa ferroviaria
Generalidades estaciones
Módulo 2: (Teórico): Nociones Básicas.
Tecnología de vía
Tecnología de catenaria
Generalidades de enclavamientos
Preferencia Semafórica
Plataforma Tranviaria
Módulo 3: (Teórico): Normas de Explotación Tranviaria y Reglamento de Circulación de vehículos a motor y seguridad vial
Disposición Preliminar
Señales
Circulación
Anormalidades y accidentes
Trabajos
Extracto Reglamento de Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial
Módulo 4: (Teórico): Publicaciones Reglamentarias y Documentos Complementarios
Publicaciones de Seguridad Operacional
Órdenes de Servicio
Manual de las Buenas Prácticas
Avisos
Situaciones degradadas
Manual de Autoprotección
Protocolo de actuación para Maquinistas ante incidencias diversas de seguridad ciudadana
Módulo 5: (Teórico): Conocimiento Dependencias e Instalaciones
Conocimiento de instalaciones y enclavamientos
Módulo 6: (Teórico-Práctico): Material motor
Manual Conducción, Normas Complementarias y prácticas en Taller
Módulo 7: (Práctico): Conocimiento Infraestructura
Conocimiento de la vía e instalaciones
Módulo 8: (Práctico): Conducción y prueba de Habilitación

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 10

OFICIALES DE TALLER. FGV-Valencia

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de este puesto se recoge en Anexo I. Las categorías profesionales que corresponden a los ocupantes de estos puestos son las de Oficial de Oficio y Oficial Principal de Línea Tranviaria (OPLT).

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran necessitats d'oficials de taller en les especialitats següents: Oficial Principal de Línia Tramviària (OPLT), Elèctrica-Electrònica, Mecànica-Màquines Ferramentes, Mecànica-Frigorista i Soldadura i Caldereria.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre díhuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitació necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre títol acadèmic de Cicle Formatiu de Grau Superior en les especialitats que es detallen a continuació, o equivalents (no s'admetran com equivalents els títols universitaris). Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

a. Per a ocupar llocs d'Oficial Principal de Línia Tramviària:

i. Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

ii. Tècnic Superior en Automatització i Robòtica Industrial

iii. Tècnic Superior en Construccions Metàl·liques

iv. Tècnic Superior en Manteniment Electrònic

v. Tècnic Superior en Mecatrònica Industrial

(Qualsevol dels indicats)

b. Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat d'Elèctrica - Electrònica:

i. Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

ii. Tècnic Superior en Automatització i Robòtica Industrial

iii. Tècnic Superior en Manteniment Electrònic

iv. Tècnic Superior en Mecatrònica Industrial

(Qualsevol dels indicats)

c. Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat de Mecànica - Màquines ferramentes:

i. Tècnic Superior en Construccions Metàl·liques

ii. Tècnic Superior en Automoció

iii. Tècnic Superior en Programació de la Producció en Fabricació Mecànica

(Qualsevol dels indicats)

d. Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat de Mecànica - Frigorista:

i. Tècnic Superior en Manteniment d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids

ii. Tècnic Superior en Desplegament de Projectes d'Instal·lacions Tèrmiques i de Fluids

(Qualsevol dels indicats)

e. Per a ocupar llocs d'Oficial d'Ofici, en l'especialitat de Soldadura i Caldereria:

i. Tècnic Superior en Construccions Metàl·liques

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguem com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, si ho fa, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán necesidades de Oficiales de Taller en las siguientes especialidades: Oficial Principal de Línea Tranviaria (OPLT), Eléctrica-Electrónica, Mecánica-Máquinas Herramientas, Mecánica-Frigorista y Soldadura y Calderería.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener título académico de Ciclo Formativo de Grado Superior en las especialidades relacionadas seguidamente, o equivalentes (no se admitirán como equivalentes los títulos universitarios). Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

a. Para ocupar puestos de Oficial Principal de Línea Tranviaria:

i. Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

ii. Técnico Superior en Automatización y Robótica Industrial

iii. Técnico Superior en Construcciones Metálicas

iv. Técnico Superior en Mantenimiento Electrónico

v. Técnico Superior en Mecatrónica Industrial

(Cualquiera de los indicados)

b. Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Eléctrica - Electrónica:

i. Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

ii. Técnico Superior en Automatización y Robótica Industrial

iii. Técnico Superior en Mantenimiento Electrónico

iv. Técnico Superior en Mecatrónica Industrial

(Cualquiera de los indicados)

c. Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Mecánica - Máquinas herramientas:

i. Técnico Superior en Construcciones Metálicas

ii. Técnico Superior en Automoción

iii. Técnico Superior en Programación de la Producción en Fabricación Mecánica

(Cualquiera de los indicados)

d. Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Mecánica - Frigorista :

i. Técnico Superior en Mantenimiento de Instalaciones Térmicas y de Fluidos

ii. Técnico Superior en Desarrollo de Proyectos de Instalaciones Térmicas y de Fluidos

(Cualquiera de los indicados)

e. Para ocupar puestos de Oficial de Oficio, en la especialidad de Soldadura y Calderería:

i. Técnico Superior en Construcciones Metálicas

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalmente su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditacions, títols i/o certificacions oficials de:

	Punts
Qualsevol cicle formatiu de FP de les famílies professionals Instal·lació i Manteniment o Electricitat i Electrònica, diferent del aportat com a requisit en el punt 2-c)	30
Certificat de Professionalitat de Mecanització amb arrancada de ferrija (RD 684/2011, de 13 de maig)	10
Pintura – Tècnic en Carrosseria	10
Certificat acreditatiu per a la Manipulació de Gasos Fluorats (RD 795/2010, de 16 de juny)	25
Altres titulacions:	
Tècnic Superior en Sistemes de Telecomunicacions i Informàtics	10
Tècnic Superior en Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa	10

Per aquest mèrit es podran acumular fins a un màxim de 70 punts.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar fins a un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: com a Contramestre, Cap d'Equip de Taller, Oficial d'Ofici o Oficial Principal de Línia tramviària (OPLT)	1 punt per mes complet treballat
Lloc instal·lacions fixes: en qualsevol lloc dels blocs funcionals de: Comunicacions, Instal·lacions Elèctriques i Automatismes o Línia Electrificada, Subestacions i Telecomandaments (segons Classificació Professional d'FGV, XII Conveni Col·lectiu)	0,6 punts per mes complet treballat

2. Experiència fora d'FGV	Punts
Mateix lloc empresa FC: en llocs semblants o equivalent als que són objecte d'aquesta borsa en altres empreses ferroviàries o tramviàries espanyoles	0,8 punts per mes complet treballat
Material rodador FC una altra empresa: en llocs de fabricació, manteniment i/o reparació de material rodador ferroviari o tramviari en qualsevol altra empresa	0,6 punts per mes complet treballat
Vehicles no FC i/o equips: en llocs de fabricació, manteniment i/o reparació de vehicles no ferroviaris, o en llocs d'instal·lació, fabricació, manteniment i/o reparació d'equips o sistemes elèctrics, electrònics o electromecànics.	0,3 punts per mes complet treballat

c) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

- La nacionalitat i edat (2-a i 2.b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.
- La titulació acadèmica (2-c), amb el títol/certificat oficial expedit per l'òrgan competent.
- El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.
- Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre

a) Acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales de:

	Puntos
Cualquier Ciclo Formativo de FP de las familias profesionales de 'Instalación y Mantenimiento' o de 'Electricidad y Electrónica', distinto al aportado como requisito del punto 2-c)	30
Certificado de Profesionalidad de Mecanizado con arranque de viruta (RD 684/2011, de 13 de mayo)	10
Pintura – Técnico en Carrocería	10
Certificado acreditativo para la Manipulación de gases fluorados (RD 795/2010, de 16 de junio)	25
Otras titulaciones:	
Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos	10
Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red	10

Por este mérito se podrán acumular hasta un máximo de 70 puntos.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar hasta un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: En Como Contramaestre, Jefe/a de Equipo de Taller, Oficial de Oficio u Oficial Principal de Línea tranviaria (OPLT)	1 punto por mes completo trabajado
Puesto Instalaciones Fijas: En cualquier puesto de los Bloques Funcionales de: 'Comunicaciones', 'Instalaciones Eléctricas y Automatismos' o 'Línea Electrificada, Subestaciones y Telemandos' (según Clasificación Profesional de FGV, XII Convenio Colectivo)	0,6 puntos por mes completo trabajado

2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Mismo puesto empresa FFCC: En puestos similares o equivalente a los que son objeto de esta bolsa en otras empresas ferroviarias o tranviarias españolas	0,8 puntos por mes completo trabajado
Material rodante FC otra empresa: En puestos de fabricación, mantenimiento y/o reparación de material rodante ferroviario o tranviario en cualquier otra empresa	0,6 puntos por mes completo trabajado
Vehículos no FC y/o equipos: En puestos de fabricación, mantenimiento y/o reparación de vehículos no ferroviarios, o en puestos de instalación, fabricación, mantenimiento y/o reparación de equipos o sistemas eléctricos, electrónicos o electromecánicos.	0,3 puntos por mes completo trabajado

c) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

- La nacionalidad y edad (2-a y 2.b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.
- La titulación académica (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.
- El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.
- Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i) se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de

tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Les acreditacions, certificacions professionals o cursos (3-a), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extrebador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-c), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà amb cinc llistats definitius, u per categoria. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents números d'aspirants, com a màxim:

a) Llistes preliminars: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llistes provisionals: 100 aspirants

c) Llistes definitives i definitives firmes: 50 integrants, excepte els llistats de l'especialitat d'Elèctrica-Electrònica i de 'Mecànica-Màquines ferramentes', que tindran 70 integrants.

Els aspirants seran inclosos en una o una altra llista en funció de la titulació acadèmica establida que van aportar en compliment del requisit 2-c). Un mateix aspirant podrà formar part de diverses llistes, si va aportar titulació adequada.

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindiria el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedixen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereix el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitat per a l'habilitació de Conducció sense viatgers per a maniobres en taller i depòsit i Conducció amb viatgers per al cas dels OPLT, d'acord amb els Processos d'Habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitat suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant

tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Las acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales (3-a), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-c), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará con cinco listados definitivos, uno por especialidad. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Listas preliminares: todos los solicitantes en tiempo y forma

b) Listas provisionales: 100 aspirantes

c) Listas definitivas y definitivas firmes: 50 integrantes, excepto las listas de la especialidad de 'Eléctrica-Electrónica' y de 'Mecánica-Máquinas Herramienta', que tendrán 70 integrantes.

Los aspirantes serán incluidos en una u otra lista en función de la titulación académica establecida que aportaron en cumplimiento del requisito 2-c). Un mismo aspirante podrá formar parte de varias listas, si aportó titulación adecuada.

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de "conducción sin viajeros para maniobras en taller y depósito" y "conducción con viajeros" para el caso de los OPLT, de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Estos cursos, cuyos contenidos se adjuntan como Anexo III, contemplan una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respec-

l'ordre en les llistes, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, se saltarà els aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de les llistes que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats i assumir que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacització (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tingueren alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA NÚM. 10. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs (relació no exhaustiva)

OFICIAL D'OFICI. Similar a l'ANNEX I BORSA NÚM 4

OFICIAL PRINCIPAL DE LÍNIA TRAMVIÀRIA (OPLT). Realitza alternativament les funcions corresponents a l'Oficial d'Ofici de Taller i les corresponents al Maquinista (especialitat Explotació Tramviària)

BORSA NÚM. 10. ANNEX II

A) Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar el lloc d'Oficial d'Ofici.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 4

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 4

B) Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar el lloc d'Oficial Principal de Línia Tramviària-OPLT.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 3

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 3

BORSA NÚM. 10. ANNEX III.

a) Continguts del Curs de Capacització Tècnica per a la Conducció en maniobres, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (Oficials d'Ofici). Similar a l'ANNEX III BORSA NÚM 4

b) Continguts del Curs de Capacització Tècnica per a la Conducció amb viatgers, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (Oficials Principals de Línies Tramviàries – OPLT). Similar a l'ANNEX III BORSA NÚM 9

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 11

VIES I OBRES. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquests llocs s'arplega en l'annex I. Les categories professionals que corresponen als ocupants d'aquests llocs són les d'Ajudant de Via i Obrer 2a.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

b) Tindre dihuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacització necessàri-

tando el orden en las listas, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrencia al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de las listas que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convoque un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 10. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos

OFICIAL DE OFICIO. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 4

OFICIAL PRINCIPAL DE LÍNEA TRANVIARIA (OPLT). Realiza alternativamente las funciones correspondientes al Oficial de Oficio de Taller y las correspondientes al Maquinista (especialidad Explotación Tranviaria)

BOLSA N.º 10. ANEXO II

A) Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar el puesto de Oficial de Oficio.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 4

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 4

B) Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar el puesto de Oficial Principal de Línea Tranviaria-OPLT.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 3

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 3

BOLSA N.º 10. ANEXO III.

a) Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la “conducción en maniobras”, de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (Oficiales de Oficio). Similar al ANEXO III BOLSA N.º 4

b) Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la “conducción con viajeros”, de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana (Oficiales Principales de Líneas Tranviarias – OPLT). Similar al ANEXO III BOLSA N.º 9

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 11

Vías y Obras. FGV-Valencia

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de estos puestos se recoge en Anexo I. Las categorías profesionales que corresponden a los ocupantes de estos puestos son las de Ayudante de Via y Obrero 2º.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesari-

es, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre nivell acadèmic mínim de Graduat en ESO o equivalent. Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguin com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fix o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, si ho fa, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditacions, títols i/o certificacions oficials de:

	Punts
Qualsevol cicle formatiu de FP de la família professional Edificació i Obra Civil	30
Soldadura:	
Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Soldadura i Caldereria	10
Cursos de soldadura oxiacetilènica	10
Certificat de Professionalitat Soldadura Oxigàs i Soldadura MIG/MAG (RD 1525/2011 de 31 d'octubre)	7
Altres cursos de Soldador impartits per centres homologats per organismes públics d'ocupació	5
Operador de grua (de qualsevol tipus)	10

Per aquest mèrit es podran acumular fins a un màxim de 60 punts.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: en lloc d'Ajudant de Via, Obrer 2a, Obrer 1a o Capatàs.	1 punt per mes treballat
2. Experiència fora d'FGV	Punts
Mateix lloc empresa FC o contractista: en lloc semblant al que és objecte d'aquesta borsa en altres empreses ferroviàries o tramviàries espanyoles o en llocs de construcció/conservació de via o altres infraestructures de via, en empreses subministradores o contractistes del sector ferroviari o tramviari	0,8 punts per mes complet treballat
Obra civil qualsevol empresa: en llocs de construcció/conservació d'obra civil en general, en qualsevol altra empresa.	0,5 punts per mes complet treballat

c) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/as d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

d) Tindre el permís de conduir tipus C en vigor. Aquest mèrit atorgarà 10 punts.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

rias, impossibiliten legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener nivel académico mínimo de Graduado en ESO, o equivalente. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales de:

	Puntos
Cualquier Ciclo Formativo de FP de la familia profesional de 'Edificación y Obra Civil'	30
Soldadura:	
Ciclo Formativo de Grado Medio de Soldadura y Calderería	10
Cursos de soldadura oxiacetilénica	10
Certificado de Profesionalidad Soldadura Oxigas y Soldadura MIG/MAG (RD 1525/2011 de 31 de octubre)	7
Otros cursos de Soldador impartidos por centros homologados por organismos públicos de empleo	5
Operador de grúa (de cualquier tipo)	10

Por este mérito se podrán acumular hasta un máximo de 60 puntos.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: En puesto de Ayudante de Via, Obrero 2º, Obrero 1º o Capataz.	1 punto por mes trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Mismo puesto empresa FFCC o contratista: En puesto similar al que es objeto de esta bolsa en otras empresas ferroviarias o tranviarias españolas o en puestos de construcción/conservación de vía u otras infraestructuras de vía, en empresas suministradoras o contratistas del sector ferroviario o tranviario	0,8 puntos por mes completo trabajado
Obra civil cualquier empresa: En puestos de construcción/conservación de obra civil en general, en cualquier otra empresa.	0,5 puntos por mes completo trabajado

c) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

d) Tener el carné de conducir tipo C en vigor. Este mérito otorgará 10 puntos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, per mitjà de fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

- La nacionalitat i edat (2-a i 2.b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.
- El nivell acadèmic mínim (2-c), amb el títol/certificat oficial expedid per l'òrgan competent.
- El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.
- Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

- L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

- Les acreditacions, certificacions professionals o cursos (3-a) i la possessió del permís de conduir tipus C (3-d), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extorbador/a d'FGV que va concloure la seua relació laboral com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-c), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà amb un llistat definitiu. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents números d'aspirants, com a màxim:

a) Llista preliminar: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent

b) Llista provisional: 100 aspirants

c) Llista definitiva i definitiva ferma: 50 integrants

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindirà el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requereisca el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalmente en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

- La nacionalidad y edad (2-a y 2.b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.
- El nivel académico mínimo (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.
- El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.
- Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i) se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

- La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

- Las acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales (3-a) y la posesión del carné de conducir tipo C (3-d), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-c), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará con un listado definitivo. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Lista preliminar: todos los solicitantes en tiempo y forma

b) Lista provisional: 100 aspirantes

c) Lista definitiva y definitiva firme: 50 integrantes

6. Aptitud y capacidad. La adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitat per a l'habilitació de treballs en via: Pilot, Cap de Tall i Encarregat/Encarregada d'Ocupació, d'acord amb els Processos d'Habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitat suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en les llistes, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, se saltarà els aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de les llistes que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats i assumir que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitat (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils complets que, segons regulació d'FGV, incloguen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA NÚM. 11. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs
AJUDANT DE VIA. Similar a l'ANNEX I BORSA NÚM 5
OBREER 2a. Similar a l'ANNEX I BORSA NÚM 5

BORSA NÚM. 11. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 5

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 5

BORSA NÚM. 11. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitat Tècnica per a l'Encarregat d'Ocupació, Cap de Tall i Pilot de Seguretat, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar a l'ANNEX III BORSA NÚM 5

CONDICIONS PARTICULARS BORSA NÚM. 12
OFICIS MANTENIMENTS ELÈCTRICS. FGV-València

1. Funcions a realitzar. La funcionalitat bàsica d'aquests llocs s'arplega en l'annex I.

Amb els integrants d'aquesta borsa es cobriran necessitats de llocs de les categories següents: Muntador d'Instal·lacions Elèctriques i Automatismes, Especialista de Telecomunicacions, Oficial Zelador de Línia Electricificada i Oficial de Subestacions i Telecomandaments.

2. Requisits dels aspirants. Per a poder participar en aquesta convocatòria i formar part de la borsa que es constituïska serà necessari reunir els requisits següents:

a) Tindre nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea, ser estranger amb residència legal a Espanya, o d'aquells estats a què s'aplique la lliure circulació de treballadors i treballadores.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de “trabajos en vía: Piloto, Jefe/a de Tajo y Encargado/a de Ocupación”, de acuerdo a los Procesos de Habilidadación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en las listas, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrencia al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de las listas que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convoque un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilidadación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convalidarán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 11. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos
AYUDANTE DE VÍA. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 5
OBREERO 2º. Similar al ANEXO I BOLSA N.º 5

BOLSA N.º 11. ANEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 5

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANEXO II BOLSA N.º 5

BOLSA N.º 11. ANEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la actividad de “Encargado de Ocupación”, “Jefe de Tajo” y “Piloto de Seguridad”, de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar al ANEXO III BOLSA N.º 5

CONDICIONES PARTICULARES BOLSA N.º 12
OFICIOS MANTENIMIENTOS ELÉCTRICOS. FGV-Valencia

1. Funciones a realizar. La funcionalidad básica de estos puestos se recoge en Anexo I.

Con los integrantes de esta bolsa se cubrirán necesidades de puestos de las siguientes categorías: Montador de Instalaciones Eléctricas y Automatismos, Especialista de Telecomunicaciones, Oficial Celador de Línea Electricificada y Oficial de Subestaciones y telemandos.

2. Requisitos de los aspirantes. Para poder participar en esta convocatoria y formar parte de la bolsa que se constituya será necesario reunir los siguientes requisitos:

a) Tener nacionalidad española o de cualquier otro estado miembro de la Unión Europea, ser extranjero con residencia legal en España, o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadoras y trabajadores.

b) Tindre díhuit anys d'edat, atés que les condicions aparellades a la jornada de treball i a altres exigències de capacitat necessàries, impossibiliten legalment l'ocupació dels llocs oferits per menors d'aquesta edat.

c) Tindre títol acadèmic de Cicle Formatiu de Grau Superior en les especialitats que es detallen a continuació, o equivalents (no s'admetran com a equivalents els títols universitaris). Els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'estar en possessió de la convalidació o credencial oficial que acredite l'homologació.

– Per a ocupar llocs de Muntador d'Instal·lacions Elèctriques i Automatismes:

i. Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

ii. Tècnic Superior en Automatització i Robòtica Industrial (Qualsevol dels indicats)

– Per a ocupar llocs d'Especialista de Telecomunicacions:

i. Tècnic Superior en Sistemes de Telecomunicacions i Informàtics

– Per a ocupar llocs d'Oficial Zelador de Línia Electrificada:

i. Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

ii. Tècnic Superior en Mecatrònica Industrial (Qualsevol dels indicats)

– Per a ocupar llocs d'Oficial de Subestacions i Telecomandaments:

i. Tècnic Superior en Sistemes Electrotècnics i Automatitzats

ii. Tècnic Superior en Centrals Elèctriques (Qualsevol dels indicats)

d) Tindre el permís de conduir tipus B en vigor.

e) Tindre l'aptitud i capacitat adequades per a l'exercici de les tasques del lloc convocat (annex II i III).

f) Els aspirants de nacionalitat diferent de l'espanyola que no tinguin com a idioma natiu l'espanyol hauran d'acreditar documentalment el seu coneixement.

g) No haver sigut treballador/a d'FGV acomiadat per motiu disciplinari.

h) No tindre la condició de treballador/a fíx o indefinit en FGV.

i) No realitzar activitat remunerada o, de fer-ho, acreditar la seua compatibilitat amb l'exercici de lloc públic.

Els requisits a), b), c), d), f), g) i h) han de complir-se l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds i, si és el cas, mantindre's durant la vigència de la borsa. Els requisits e) i i) han de complir-se en el moment de la contractació i mantindre's durant la vigència del contracte.

Els requisits s'acreditaran com es detalla en el punt 4 d'aquestes condicions.

3. Barem de mèrits. Els aspirants que complisquen els requisits, seran ordenats de major a menor puntuació, amb un màxim de 100 punts, prenent en consideració els mèrits següents:

a) Acreditacions, títols i/o certificacions oficials de:

	Punts
Qualsevol cicle formatiu de FP de les famílies professionals 'Instal·lació i Manteniment' o 'Electricitat i Electrònica', diferent del aportat com a requisit en el punt 2-c)	30
Instal·lador Autoritzat en Baixa Tensió (en qualsevol de les seues categories: bàsica i especialista)	25
Competències en instal·lació de línies d'alta tensió, (RD 223/2008, de 15 de febrer)	25
Soldadura:	
Cicle formatiu de Grau Mitjà de Soldadura i Caldereria	10
Certificat de Professionalitat Soldadura Oxigàs i Soldadura MIG/MAG (RD 1525/2011 de 31 d'octubre)	7
Cursos de Soldador impartits per centres homologats per organismes públics d'ocupació	5
Certificat acreditatiu per a la Manipulació de Gasos Fluorats (RD 795/2010, de 16 de juny)	25

Per aquest mèrit es podran acumular fins a un màxim de 60 punts.

b) L'experiència professional acreditada fins al moment del tancament d'admissió d'instàncies, podrà atorgar un màxim de 25 punts, segons les especificacions següents:

b) Tener dieciocho años de edad, dado que las condiciones aparejadas a la jornada de trabajo y a otras exigencias de capacitación necesarias, imposibilitan legalmente la ocupación de los puestos ofertados por menores de dicha edad.

c) Tener título académico de Ciclo Formativo de Grado Superior en las especialidades relacionadas seguidamente, o equivalentes (no se admitirán como equivalentes los títulos universitarios). Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la convalidación o credencial oficial que acredite la homologación.

– Para ocupar puestos de Montador de Instalaciones Eléctricas y Automatismos:

ii. Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

iii. Técnico Superior en Automatización y Robótica Industrial (Cualquiera de los indicados)

– Para ocupar puestos de Especialista de Telecomunicaciones:

i. Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos

– Para ocupar puestos de Oficial Celador de Línea Electrificada:

i. Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

ii. Técnico Superior en Mecatrónica Industrial (Cualquiera de los indicados)

– Para ocupar puestos de Oficial de Subestaciones y Telecomandos:

i. Técnico Superior en Sistemas Electrotécnicos y Automatizados

ii. Técnico Superior en Centrales Eléctricas (Cualquiera de los indicados)

d) Tener el carné de conducir tipo B en vigor.

e) Tener la aptitud y capacidad adecuadas para el desempeño de las tareas del puesto convocado (Anexo II y III).

f) Los aspirantes de nacionalidad diferente a la española que no tengan como idioma nativo el español deberán acreditar documentalment su conocimiento.

g) No haber sido trabajador/a de FGV despedido por motivo disciplinario.

h) No tener la condición de trabajador/a fijo o indefinido en FGV.

i) No realizar actividad remunerada o, de hacerlo, acreditar su compatibilidad con el desempeño de puesto público.

Los requisitos a), b), c), d), f), g) y h) deben cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, mantenerse durante la vigencia de la bolsa. Los requisitos e) e i) deben cumplirse en el momento de la contratación y mantenerse durante la vigencia del contrato.

Los requisitos se acreditarán como se detalla en el punto 4 de estas condiciones.

3. Baremo de méritos. Los aspirantes que cumplan los requisitos, serán ordenados de mayor a menor puntuación, con un máximo de 100 puntos, tomando en consideración los siguientes méritos:

a) Acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales de:

	Puntos
Cualquier Ciclo Formativo de FP de las familias profesionales de 'Instalación y Mantenimiento' o de 'Electricidad y Electrónica', distinto al aportado como requisito del punto 2-c)	30
Instalador Autorizado en Baja Tensión (en cualquiera de sus categorías: básica y especialista)	25
Competencias en instalación de líneas de alta tensión, (RD 223/2008, de 15 de febrero)	25
Soldadura:	
Ciclo Formativo de Grado Medio de Soldadura y Calderería	10
Certificado de Profesionalidad Soldadura Oxigas y Soldadura MIG/MAG (RD 1525/2011 de 31 de octubre)	7
Cursos de Soldador impartidos por centros homologados por organismos públicos de empleo	5
Certificado acreditativo para la Manipulación de gases fluorados (RD 795/2010, de 16 de junio)	25

Por este mérito se podrán acumular hasta un máximo de 60 puntos.

b) La experiencia profesional acreditada hasta el momento del cierre de admisión de instancias, podrá otorgar un máximo de 25 puntos, según las siguientes especificaciones:

1. Experiència en FGV	Punts
Mateix lloc: en qualsevol dels llocs objecte d'aquesta borsa i/o en els de: Cap d'Equip d'Instal·lacions Elèctriques i Automatismes, Cap d'Equip de Línia Electrificada i Encarregat de Subestacions i Telecomandaments	1 punt per mes complet treballat
Lloc taller: com a Contramestre, Cap d'Equip de Taller, Oficial d'Ofici o Oficial Principal de Línia Tramviària (OPLT)	0,6 punts per mes complet treballat
2. Experiència fora d'FGV	Punts
Mateix lloc empresa FC o contractista: en llocs semblants o equivalent als que són objecte d'aquesta borsa en altres empreses ferroviàries o tramviàries espanyoles o en llocs de fabricació, instal·lació, manteniment i/o reparació d'equips o sistemes elèctrics, electrònics o electromecànics relacionats amb l'explotació, en empreses subministradores o contractistes del sector ferroviari o tramviari	0,8 punts per mes complet treballat
Sistemes elèctrics qualsevol empresa: en llocs de fabricació, instal·lació, manteniment i/o reparació d'equips o sistemes elèctrics, electrònics o electromecànics, en qualsevol altra empresa.	0,5 punts per mes complet treballat

c) Els aspirants que hagen sigut extreballadors/es d'FGV que van concloure la seua relació laboral amb l'empresa de forma no voluntària en el procés d'acomiadament col·lectiu acordat el 28 de desembre de 2012, acreditaran 5 punts de mèrits.

d) Tindre el permís de conduir tipus C en vigor. Aquest mèrit atorgarà 10 punts.

4. Forma i moment de l'acreditació de requisits i mèrits.

4-1. De tots els requisits exigits en el punt 2, s'acreditaran documentalment en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, mitjançant fotocòpia simple junt amb l'original, els següents:

- La nacionalitat i edat (2-a i 2.b), amb DNI, passaport o targeta d'identitat d'estranger, tots ells en vigor.
- La titulació acadèmica (2-c), amb el títol/certificat oficial expedit per l'òrgan competent.
- El coneixement de l'espanyol (2-f), amb el Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (DELE) nivell B1.
- Tindre el permís de conduir B (2-d), a través del corresponent permís en vigor.

El requisit d'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (2-e) s'acreditarà segons s'exposa en el punt 6 següent.

Els requisits de no haver sigut subjecte d'acomiadament disciplinari (2-g) i no ser empleat fix o indefinit d'FGV (2-h), no necessiten acreditació, perquè es comprovaran per FGV.

El requisit 2-i), s'acreditarà en el moment de la contractació mitjançant declaració jurada de no realitzar activitat remunerada o, de tindre tal activitat, mitjançant còpia de la declaració de compatibilitat lliurada per l'administració competent. En aquest darrer cas, podrà fer-se el contracte encara sense resolució expressa quan l'informe que FGV deu realitzar al respecte siga favorable a la concessió de la compatibilitat.

4.2. Els mèrits s'acreditaran, en la fase establida entre la publicació de les llistes provisional i definitiva, de la manera següent:

– L'experiència professional fora d'FGV (3-b-2) s'acreditarà aportant el certificat de vida laboral, al qual caldrà agregar còpia dels contractes laborals i/o certificació de l'empresa en què es va treballar, que reflectisquen amb claredat les funcions o tasques exercides, a fi de comprovar que els llocs ocupats es corresponen amb els que cal valorar i el temps de treball. En cas de dubte per part d'FGV sobre l'activitat exercida en aquests llocs o sobre el temps que es van ocupar, no se sumaran punts.

– Les acreditacions, certificacions professionals o cursos (3-a) i la possessió del permís de conduir tipus C (3-d), s'acreditaran aportant fotocòpia simple junt amb els originals.

Els mèrits per l'experiència professional en FGV (3-b-1) i per haver sigut extreballador/a d'FGV que van concloure la seua relació laboral

1. Experiencia en FGV	Puntos
Mismo puesto: En cualquiera de los puestos objeto de esta bolsa y/o en los de: Jefe de Equipo de Instalaciones Eléctricas y Automatismos, Jefe de Equipo de Línea Electrificada y Encargado de Subestaciones y Telemandos	1 punto por mes completo trabajado
Puesto taller: Como Contramaestre, Jefe de Equipo de Taller, Oficial de Oficio u Oficial Principal de Línea Tranviaria (OPLT)	0,6 puntos por mes completo trabajado
2. Experiencia fuera de FGV	Puntos
Mismo puesto empresa FFCC o contratista: En puestos similares o equivalente a los que son objeto de esta bolsa en otras empresas ferroviarias o tranviarias españolas o en puestos de fabricación, instalación, mantenimiento y/o reparación de equipos o sistemas eléctricos, electrónicos o electromecánicos relacionados con la explotación, en empresas suministradoras o contratistas del sector ferroviario o tranviario	0,8 puntos por mes completo trabajado
Sistemas eléctricos cualquier empresa: En puestos de fabricación, instalación, mantenimiento y/o reparación de equipos o sistemas eléctricos, electrónicos o electromecánicos, en cualquier otra empresa.	0,5 puntos por mes completo trabajado

c) Los aspirantes que hubieran sido ex trabajadores/as de FGV que concluyeron su relación laboral con la empresa de forma no voluntaria en el proceso de Despido Colectivo acordado el 28 de diciembre de 2012, acreditarán 5 puntos de méritos.

d) Tener el carné de conducir tipo C en vigor. Este mérito otorgará 10 puntos.

4. Forma y momento de la acreditación de requisitos y méritos.

4-1. De todos los requisitos exigidos en el punto 2, se acreditarán documentalment en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, mediante fotocopia simple junto al original, los siguientes:

- La nacionalidad y edad (2-a y 2.b), con DNI, pasaporte o Tarjeta de Identidad de Extranjero, todos ellos en vigor.
- La titulación académica (2-c), con el título/certificación oficial expedido por el órgano competente.
- El conocimiento del español (2-f), con el Diploma de Español como Lengua Extranjera (DELE) nivel B1.
- Tener el carné de conducir B (2-d), a través del correspondiente permiso en vigor.

El requisito de adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (2-e) se acreditará según se expone en el punto 6 siguiente.

Los requisitos de no haber sido sujeto de despido disciplinario (2-g) y no ser empleado fijo o indefinido de FGV (2-h), no precisan acreditación, pues se comprobarán por FGV.

El requisito 2-i) se acreditará en el momento de la contratación mediante declaración jurada de no realizar actividad remunerada o, de tener tal actividad, mediante copia de la declaración de compatibilidad expedida por la administración competente; en este último caso, podrá realizarse el contrato aun sin resolución expresa cuando el informe que FGV deba realizar al respecto sea favorable a la concesión de la compatibilidad.

4.2. Los méritos se acreditarán, en la fase establecida entre la publicación de las listas provisional y definitiva, del siguiente modo:

– La experiencia profesional fuera de FGV (3-b-2) se acreditará aportando el certificado de vida laboral, al que habrá que agregar copia de los contratos laborales y/o certificación de la empresa en la que se trabajó, que reflejen con claridad las funciones o tareas desempeñadas, a fin de comprobar que los puestos ocupados se corresponden con los que cabe valorar y el tiempo de trabajo. En caso de duda por parte de FGV sobre la actividad ejercida en tales puestos o sobre el tiempo que se ocuparon, no se sumarán puntos.

– Las acreditaciones, títulos y/o certificaciones oficiales (3-a) y la posesión del carné de conducir tipo C (3-d), se acreditarán aportando fotocopia simple junto a los originales.

Los méritos por la experiencia profesional en FGV (3-b-1) y por haber sido ex trabajador/a de FGV que concluyó su relación laboral

com a conseqüència de l'acomiadament col·lectiu acordat el 28/12/12 (3-c), no necessiten acreditació documental; seran comprovats per FGV.

5. Llistes. Aquesta borsa comptarà amb quatre llistats definitius, u per categoria. Per a la seua confecció, les diverses llistes prèvies estaran integrades pels següents números d'aspirants, com a màxim:

a) Llistes preliminars: tots els sol·licitants dins del termini i en la forma corresponent.

b) Llistes provisionals: 100 aspirants

c) Llistes definitives i definitives firmes: 50 integrants

Els aspirants seran inclosos en una o una altra llista en funció de la titulació acadèmica establida que van aportar en compliment del requisit 2-c). Un mateix aspirant podrà formar part de diverses llistes, si va aportar titulació adequada.

6. Aptitud i capacitat. L'adequada aptitud i capacitat per a l'exercici del lloc (requisit 2-e) s'acreditarà:

a) Mitjançant la superació del reconeixement mèdic que realitzarà FGV (annex II). Com que aquest requisit s'acredita després de la subscripció del contracte laboral, aquest quedarà supeditat a la superació del reconeixement mèdic. Si no és així, es procedirà a la rescissió de l'esmentat contracte i a la baixa de l'aspirant en la llista definitiva, llevat que es tracte d'un problema transitori, i en aquest cas, segons estableixen les bases generals, únicament es rescindiria el contracte.

b) Superant les proves d'aptitud psicològica requerides (annex II). Abans de la contractació els aspirants hauran de superar les proves d'avaluació psicològica segons les següents condicions:

FGV citarà oportunament els aspirants a la realització de les proves psicològiques, després de la realització de les quals s'emetrà un certificat d'"aptitud" o de "no-aptitud". Els certificats hauran d'estar en mans d'FGV en el termini de 90 dies des que s'expedisquen. Un certificat d'"aptitud" permetrà la contractació durant un any des de la data de la seua emissió. Un certificat de "no-aptitud" suposarà la baixa definitiva en la llista d'aquesta borsa i d'altres llistes de borses de treball temporal d'FGV per a les quals es requerisca el mateix perfil o un altre amb el qual es compartisquen aptituds que hagen sigut motiu de tal dictamen i en les quals l'aspirant poguera estar inclòs. Si s'obté un certificat de no-aptitud no es podrà tornar a realitzar avaluació en un altre centre.

c) Aprovant l'examen de la part teòrica del curs de capacitació per a l'habilitació de "treballs a la via: Pilot, Cap de Tall i Encarregat d'ocupació", d'acord amb els processos d'habilitació del Sistema de Gestió de la Seguretat d'FGV (SGS). Aquest curs, el contingut del qual s'hi adjunta com a annex III, preveu una part teòrica amb una determinada càrrega lectiva, impartida gratuïtament per FGV, que és la que l'aspirant haurà de realitzar necessàriament abans de la seua contractació. La superació d'aquesta part teòrica s'acredita per mitjà d'examen i permet accedir a la part pràctica, que es realitzarà una vegada subscrit el contracte laboral temporal. No aprovar l'examen de la part teòrica del curs de capacitació suposarà la baixa en la llista definitiva.

FGV podrà convocar a la realització d'aquests cursos, d'acord amb els seus criteris, un determinat nombre d'aspirants, sempre respectant l'ordre en la llista, encara que no estiga prevista la seua contractació imminent. La no concurrència al curs no suposarà la baixa de la llista, no obstant això, arribat el moment d'oferir contractes temporals, es botarà als aspirants que hagen sigut convocats a un d'aquests cursos i no hi hagen assistit o l'hagen abandonat abans de l'examen, als quals es tornaria a cridar a la següent convocatòria de curs, si fóra el cas. Igualment, no es recorrerà a integrants de la llista que no hagen sigut convocats.

Entre la superació de la part teòrica i la realització de la pràctica, no podran transcórrer més de 12 mesos. Com FGV no pot garantir la subscripció de contractes temporals, serà decisió dels aspirants realitzar la part teòrica quan siguen cridats, assumint que podria no ser-los útil posteriorment i que haurien de repetir-la quan FGV convoque un nou curs.

d) Superant la part pràctica del curs de capacitació (prova pràctica d'habilitació), que es realitzarà una vegada subscrit el contracte. La no-aptitud en aquesta prova suposarà la rescissió del contracte i la baixa de l'aspirant en la llista definitiva.

Als integrants de la llista definitiva que ja tinguen alguna habilitació d'FGV del Sistema de Gestió de la Seguretat (SGS), se'ls aplicarà el règim de convalidació de mòduls formatius que corresponga en cada cas; en matèria de proves psicològiques, només convalidaran els perfils

como consecuencia del Despido Colectivo acordado el 28/12/12 (3-c), no precisan acreditación documental; serán comprobados por FGV.

5. Listas. Esta bolsa contará con cuatro listados definitivos, uno por categoría. Para su confección, las diversas listas previas estarán integradas por los siguientes números de aspirantes, como máximo:

a) Listas preliminares: todos los solicitantes en tiempo y forma

b) Listas provisionales: 100 aspirantes

c) Listas definitivas y definitivas firmes: 50 integrantes

Los aspirantes serán incluidos en una u otra lista en función de la titulación académica establecida que aportaron en cumplimiento del requisito 2-c). Un mismo aspirante podrá formar parte de varias listas, si aportó titulación adecuada.

6. Aptitud y capacidad. La acreditación de la adecuada aptitud y capacidad para el desempeño del puesto (requisito 2-e) se acreditará:

a) Mediante la superación del reconocimiento médico que realizará FGV (anexo II). Como quiera que este requisito se acredita tras la celebración del contrato laboral, éste quedará supeditado a la superación del reconocimiento médico. De no ser así, se procederá a la rescisión del citado contrato y a la baja del aspirante en la lista definitiva, salvo que se trate de un problema transitorio, en cuyo caso, según establecen las bases generales, únicamente se rescindirá el contrato.

b) Superando las pruebas de Aptitud Psicológica requeridas (anexo II). Previamente a la contratación los aspirantes deberán superar las pruebas de evaluación psicológica según las siguientes condiciones:

FGV citará oportunamente a la realización de las pruebas psicológicas, tras la realización de las cuales se emitirá un certificado con resultado de "aptitud" o de "no aptitud". Los certificados deberán estar en poder de FGV en el plazo de 90 días desde su expedición. Un certificado de "aptitud" permitirá la contratación durante un año a contar desde la fecha de emisión del mismo. Un certificado de "no aptitud" supondrá la baja definitiva en la lista de esta bolsa y de otras listas de bolsas de empleo temporal de FGV para las que se requiera el mismo perfil u otro con el que se compartan aptitudes que hayan sido motivo de tal dictamen y en las que el aspirante pudiera estar incluido. Si se obtiene un certificado de no aptitud no se podrá volver a realizar evaluación en otro centro.

c) Aprobando el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación para la habilitación de "trabajos en vía: Piloto, Jefe/a de Tajo y Encargado/a de Ocupación", de acuerdo a los Procesos de Habilitación del Sistema de Gestión de la Seguridad de FGV (SGS). Este curso, cuyo contenido se adjunta como Anexo III, contempla una parte teórica con una determinada carga lectiva, impartida gratuitamente por FGV, que es la que el aspirante deberá realizar necesariamente antes de su contratación. La superación de esta parte teórica se acredita mediante examen y permite acceder a la parte práctica, que se realizará una vez celebrado el contrato laboral temporal. No aprobar el examen de la parte teórica del Curso de Capacitación supondrá la baja en la lista definitiva.

FGV podrá convocar a la realización de estos cursos, de acuerdo a sus criterios, a un determinado número de aspirantes, siempre respetando el orden en las listas, aun cuando no esté prevista su contratación inminente. La no concurrència al curso no supondrá la baja de la lista, sin embargo, llegado el momento de ofertar contratos temporales, se saltará a los aspirantes que hayan sido convocados a uno de estos cursos y no hayan asistido o lo hayan abandonado antes del examen, a los que se volvería a llamar a la siguiente convocatoria de curso, si fuera el caso. Igualmente, no se recurrirá a integrantes de las listas que no hayan sido convocados.

Entre la superación de la parte teórica y la realización de la práctica, no podrán transcurrir más de 12 meses. Como FGV no puede garantizar la celebración de contratos temporales, será decisión de los aspirantes realizar la parte teórica cuando sean llamados, asumiendo que podría no serles útil posteriormente y que deberían repetirla cuando FGV convoque un nuevo curso.

d) Superando la parte práctica del Curso de Capacitación (Prueba Práctica de Habilitación), que se realizará una vez celebrado el contrato. La no aptitud en esta prueba supondrá la rescisión del contrato y la baja del aspirante en la lista definitiva.

A los integrantes de la lista definitiva que ya tuvieran alguna habilitación de FGV del Sistema de Gestión de la Seguridad (SGS), se les aplicará el régimen de convalidación de módulos formativos que corresponda en cada caso; en materia de pruebas psicológicas, sólo convali-

complets que, segons regulació d'FGV, incloquen completament altres. Basant-se en això, podran ser exclosos en tot o en part dels processos ressenyats en els paràgrafs precedents.

BORSA NÚM. 12. ANNEX I. Funcionalitat dels llocs (relació no exhaustiva)

MUNTADOR/A D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES I AUTOMATISMES. Especialitzat en enllumenat i força i instal·lacions de seguretat, amb coneixements suficients i que sap interpretar els esquemes i plans de conjunt de les instal·lacions, realitza amb efectivitat i perícia els treballs corresponents, així com la revisió, conservació i muntatge de les instal·lacions d'enllumenat i força i de les de seguretat elèctriques i electromecàniques.

Actua a les ordres immediates del cap d'equip

A més de posseir els coneixements propis del seu ofici, ha adquirit mitjançant l'adequada capacitat i experiència l'especialitat en llocs i cabines de transformació, proteccions en alta, treballs en tensió, commutacions i automatismes i l'especialitat en noves tècniques d'instal·lacions de seguretat, com ara telecomandaments, automatismes electrònics, sistemes geogràfics, conducció automàtica, sistemes videogràfics i ordinadors, pot realitzar amb efectivitat els treballs corresponents.

Realitza la conducció dels vehicles automòbils de l'empresa

Realitza les comeses assignades per la reglamentació d'FGV als agents responsables dels treballs, així com les establides per als encarregats i agents de tall en la regulació relativa a la seguretat de treballs i maniobres en instal·lacions d'alta tensió

ESPECIALISTA DE TELECOMUNICACIONS. A més de posseir els coneixements propis del seu ofici, té coneixements teòrics i pràctics suficients, adquirits mitjançant l'adequada capacitat i experiència i una pronunciada especialització, en les tècniques i mitjans de telecomunicació com ara circuits, sistemes de transmissió analògica i digitals, equips de commutació mecànica i electrònica, teletips, electrònica de transmissió, telefonia, telegrafia, línies i cables de teletransmissió, equips de telecomunicació, detectors, teleindicadors, cronometria, megafonia, etc., amb capacitat d'interpretar i assimilar la informació tècnica individualitzada de circuits, equips i instal·lacions, que realitza amb efectivitat i perícia els treballs de muntatge, manteniment preventiu, conservació, localització i reparació d'avaries, prova mesures, etc. en els circuits, equips i instal·lacions.

Els agents d'aquesta categoria, formen un grup funcional homogeni que permet assignar i/o dissenyar plans de treball o realitzar-los individualment qualsevol dels seus integrants. Açò permet que les labors pròpies del seu grup o la dels coneixements adquirits siguin exercits i/o assumits sense direcció directa, no necessiten més que l'organització programada pel servei i assumeixen les tasques de manteniment correctiu i preventiu de totes les instal·lacions assignades al servei i poden a més col·laborar amb la realització de treballs assignats a altres serveis en relació amb les especialitats elèctriques.

La dispersió d'instal·lacions fa indispensable la utilització de vehicles automòbils (furgoneta) per als desplaçaments, a fi de realitzar l'activitat de manteniment, per tant es considera aquesta labor imprescindible per a l'exercici del seu treball.

Realitza les comeses assignades per la reglamentació d'FGV als agents responsables dels treballs, així com les establides per als encarregats i agents de tall en la regulació relativa a la seguretat de treballs i maniobres en instal·lacions d'alta tensió

OFICIAL ZELADOR/A DE LÍNIA ELECTRIFICADA. Amb coneixements suficients de mecànica i electricitat i de les precaucions d'aïllament i seguretat per a intervenir en les línies aèries de contacte i elèctrica d'alta tensió, adquirits mitjançant una adequada capacitat i experiència, realitza a peu d'obra i a les ordres del Cap d'Equip de Línia Electrificada tots els treballs de conservació, reparació i muntatge en dites línies, tant des del punt de vista mecànic com elèctric.

Efectua en els tallers i magatzems operacions de preparació i arreglada de ferramentes, aïllaments i la resta de materials i ferramentes amb destinació a treballs d'electrificació, cuida i maneja la maquinària i ELS elements auxiliars necessaris per a l'exercici de les seues activitats.

Realitza la conducció dels vehicles automòbils de l'Empresa

Realitza les comeses assignades per la reglamentació d'FGV als agents responsables dels treballs, així com les establides per als encar-

darán los perfiles completos que, según regulación de FGV, incluyan completamente a otros. En base a lo anterior, podrán ser excluidos en todo o en parte de los procesos reseñados en los párrafos precedentes.

BOLSA N.º 12. ANEXO I. Funcionalidad de los puestos (relación no exhaustiva)

MONTADOR/A DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y AUTOMATISMOS. Especializado en Alumbrado y fuerza e Instalaciones de Seguridad, con conocimientos suficientes y sabiendo interpretar los esquemas y planos de conjunto de las instalaciones, realiza con efectividad y pericia los trabajos correspondientes, así como la revisión, conservación y montaje de las instalaciones de alumbrado y fuerza y de las de seguridad eléctricas y electromecánicas.

Actúa a las órdenes inmediatas del Jefe de Equipo

Además de poseer los conocimientos propios de su oficio, ha adquirido mediante la adecuada capacitación y experiencia la especialidad en puestos y cabinas de transformación, protecciones en alta, trabajos en tensión, conmutaciones y automatismos y la especialidad en nuevas técnicas de instalaciones de seguridad, como telemandos, automatismos electrónicos, sistemas geográficos, conducción automática, sistemas video-gráficos y ordenadores, pudiendo realizar con efectividad los trabajos correspondientes.

Realiza la conducción de los vehículos automóviles de la Empresa

Realiza los cometidos asignados por la reglamentación de FGV a los agentes responsables de los trabajos, así como las establecidas para los Encargados y Agentes del Corte en la regulación relativa a la seguridad de trabajos y maniobras en instalaciones de alta tensión

ESPECIALISTA DE TELECOMUNICACIONES. Además de poseer los conocimientos propios de su oficio, tiene conocimientos teóricos y prácticos suficientes, adquiridos mediante la adecuada capacitación y experiencia y una acusada especialización, en las técnicas y medios de telecomunicación como circuitos, sistemas de transmisión analógica y digitales, equipos de conmutación mecánica y electrónica, teletipos, electrónica de transmisión, telefonia, telegrafia, líneas y cables de teletransmisión, equipos de telecomunicación, detectores, teleindicadores, cronometría, megafonía, etc., con capacidad de interpretar y asimilar la información técnica individualizada de circuitos, equipos e instalaciones, que realiza con efectividad y pericia los trabajos de montaje, mantenimiento preventivo, conservación, localización y reparación de averías, prueba medidas, etc. en los circuitos, equipos e instalaciones.

Los agentes de esta categoría, forman un grupo funcional homogéneo que permite asignar y/o diseñar planes de trabajo o realizarlos individualmente cualquiera de sus integrantes. Esto permite que las labores propias de su grupo o la de los conocimientos adquiridos sean desempeñados y/o asumidos sin dirección directa, no precisando más que la organización programada por el Servicio, asumiendo las tareas de mantenimiento correctivo y preventivo de todas las instalaciones asignadas al servicio y pudiendo además colaborar con la realización de trabajos asignados a otros Servicios en relación con las especialidades eléctricas.

La dispersión de instalaciones hace indispensable la utilización de vehículos automóviles (furgoneta) para los desplazamientos, a fin de realizar la actividad de mantenimiento, por tanto se considera esta labor imprescindible para el desempeño de su trabajo.

Realiza los cometidos asignados por la reglamentación de FGV a los agentes responsables de los trabajos, así como las establecidas para los Encargados y Agentes del Corte en la regulación relativa a la seguridad de trabajos y maniobras en instalaciones de alta tensión

OFICIAL CELADOR/A DE LINEA ELECTRIFICADA. Con conocimientos suficientes de mecánica y electricidad y de las precauciones de aislamiento y seguridad para intervenir en las líneas aéreas de contacto y eléctrica de alta tensión, adquiridos mediante una adecuada capacitación y experiencia, realiza a pie de obra y a las órdenes del Jefe de Equipo de Línea Electrificada todos los trabajos de conservación, reparación y montaje en dichas líneas, tanto desde el punto de vista mecánico como eléctrico.

Efectúa en los talleres y almacenes operaciones de preparación y acopio de herrajes, aislamientos y demás materiales y herramientas con destino a trabajos de electrificación, cuidando y manejando la maquinaria y elementos auxiliares necesarios para el ejercicio de sus actividades.

Realiza la conducción de los vehículos automóviles de la Empresa

Realiza los cometidos asignados por la reglamentación de FGV a los agentes responsables de los trabajos, así como las establecidas para

regats i agents de tall en la regulació relativa a la seguretat de treballs i maniobres en instal·lacions d'alta tensió

OFICIAL DE SUBESTACIONS I TELECOMANDAMENTS. Amb els adequats coneixements d'electricitat i electrònica i en dependència d'un Encarregat de Subestacions i Telecomandaments efectua els treballs propis de la seua especialitat que aquest li ordene i el substitueix en determinats moments i activitats.

Col·labora, durant el seu torn se servei, amb l'encarregat en el control i maniobra dels subministraments d'energia, des del lloc de telecomandaments de diverses subestacions si en aquest, pel nombre d'instal·lacions que controla, és aconsellable la permanència d'un segon agent.

Substitueix l'encarregat en el control i maniobra local de les subestacions en cas de carència o avaria del telecomandament.

Efectua, sota la direcció de l'encarregat, treballs de conservació, reparació i muntatge en les instal·lacions de la seua competència.

Efectua personalment treballs de reduïda responsabilitat tècnica i operacions delicades de neteja.

Realitza l'atenció i manteniment de centres de transformació, seccionadors de línia, cables d'alimentació de mitjana tensió als centres de transformació i qualsevol altra activitat complementària que afecte mitja tensió

La dispersió de les instal·lacions fa indispensable la utilització de vehicles automòbils (furgoneta) per als desplaçaments a fi de realitzar l'activitat de manteniment, per tant es considera consubstancial en el seu exercici.

Realitza les comeses assignades per la reglamentació d'FGV als agents responsables dels treballs, així com les establides per als encarregats i agents de tall en la regulació relativa a la seguretat de treballs i maniobres en instal·lacions d'alta tensió

A més d'aquestes funcions, realitzarà totes aquelles que en relació amb la seua activitat principal demanen les necessitats del servei

BORSA NÚM. 12. ANNEX II. Exigències d'aptitud mèdica i psicològica per a ocupar els llocs.

AVALUACIÓ PSICOLÒGICA. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 5

RECONeixEMENT MÈDIC. Similar a l'ANNEX II BORSA NÚM 5

BORSA NÚM. 12. ANNEX III. Continguts del Curs de Capacitació Tècnica per a l'activitat d'Encarregat d'Ocupació, Cap de Tall i Pilot de Seguretat, d'acord amb els Processos del Sistema de la Gestió de la Seguretat de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar a l'ANNEX III BORSA NÚM 5

los Encargados y Agentes del Corte en la regulación relativa a la seguridad de trabajos y maniobras en instalaciones de alta tensión

OFICIAL DE SUBESTACIONES Y TELEMANDOS. Con los adecuados conocimientos de electricidad y electrónica y en dependencia de un Encargado de Subestaciones y Telemandos efectúa los trabajos propios de su especialidad que éste le ordene, sustituyéndole en determinados momentos y actividades.

Colabora, durante su turno se servicio, con el Encargado en el control y maniobra de los suministros de energía, desde el puesto de telemandos de varias subestaciones si en éste, por el número de instalaciones que controla, es aconsejable la permanencia de un segundo agente.

Sustituye al Encargado en el control y maniobra local de las subestaciones en caso de carencia o avería del Telemando.

Efectúa, bajo la dirección del Encargado, trabajos de conservación, reparación y montaje en las instalaciones de su competencia. Efectúa personalmente trabajos de reducida responsabilidad técnica y operaciones delicadas de limpieza. Realiza la atención y mantenimiento de centros de transformación, seccionadores de línea, cables de alimentación de media tensión a los centros de transformación y cualquier otra actividad complementaria que afecte a media tensión

La dispersión de las instalaciones hace indispensable la utilización de vehículos automóviles (furgoneta) para los desplazamientos a fin de realizar la actividad de mantenimiento, por tanto se considera consubstancial en su desempeño.

Realiza los cometidos asignados por la reglamentación de FGV a los agentes responsables de los trabajos, así como las establecidas para los Encargados y Agentes del Corte en la regulación relativa a la seguridad de trabajos y maniobras en instalaciones de alta tensión

Además de estas funciones, realizará todas aquellas que en relación con su actividad principal demanden las necesidades del servicio

BOLSA N.º 12. ANNEXO II. Exigencias de aptitud médica y psicológica para ocupar los puestos.

EVALUACIÓN PSICOLÓGICA. Similar al ANNEXO II BOLSA N.º 5

RECONOCIMIENTO MÉDICO. Similar al ANNEXO II BOLSA N.º 5

BOLSA N.º 12. ANNEXO III. Contenidos del Curso de Capacitación Técnica para la actividad de "Encargado de Ocupación", "Jefe de Tajo" y "Piloto de Seguridad", de acuerdo a los Procesos del Sistema de la Gestión de la Seguridad de Ferrocarrils de la Generalitat Valenciana. Similar al ANNEXO III BOLSA N.º 5