



## DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDAD, CULTURA Y DEPORTE

### **ORDEN de 25 de mayo de 2012, de la Consejera de Educación, Universidad, Cultura y Deporte, por la que se convocan las becas complementarias a las del programa europeo Erasmus y a las de otros programas de movilidad internacional para el curso académico 2012/2013**

El Decreto 336/2011, de 6 octubre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte, atribuye a este Departamento las competencias en materia de promoción y fomento del estudio universitario.

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su nueva redacción dada por la Ley 39/2010, de 22 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado y demás normativa aplicable en esta materia en la Comunidad Autónoma de Aragón, se aprobó el Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, del Gobierno de Aragón, por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de investigación, sociedad de la información y enseñanza superior. Dicho Decreto fue modificado por el Decreto 211/2009, de 1 de diciembre, del Gobierno de Aragón.

El artículo 2 del Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, describe las diferentes líneas de subvención a las que serán de aplicación las reglas en él previstas, y entre dichas líneas se encuentra la referida a las becas complementarias a las ayudas del programa Erasmus. Estas ayudas, cuyas bases aprobadas se encuentran tanto en el título I como en el capítulo II del título IV, se establecen en materia de movilidad con la voluntad decidida de que los estudiantes matriculados en alguna de las universidades que integran el Sistema Universitario de Aragón alcancen los objetivos formativos de calidad propios tanto de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, como del Espacio Europeo de Educación Superior, removiendo los obstáculos socioeconómicos existentes. De acuerdo con ello, los requisitos y criterios para acceder a la condición de beneficiario se basan en el nivel de renta y en el expediente académico.

El Decreto 211/2009, de 1 de diciembre, del Gobierno de Aragón, dando respuesta a la creciente importancia y diversificación de las actuaciones en materia de movilidad de estudiantes, modificó el contenido del artículo 82, en el que se regulan las condiciones de los beneficiarios de la beca, ampliando su alcance, para que puedan optar a la ayuda complementaria del Gobierno de Aragón, además de los beneficiarios de la ayuda del programa Erasmus, los alumnos que se desplacen a otros destinos en virtud de convenios suscritos al amparo de programas de movilidad internacional.

La presente convocatoria esta incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones elaborado por el Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte en cumplimiento del punto 90 del apartado III del Plan de Racionalización del Gasto Corriente aprobado por el Gobierno de Aragón en sesión de 13 de septiembre de 2011.

El procedimiento de concesión de estas becas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y conforme a los principios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación, lo que exige, como punto de partida, efectuar la correspondiente convocatoria, tal como prevé el artículo 6 del Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, en el que se afirma que las subvenciones previstas en este decreto se otorgarán previa convocatoria pública aprobada por orden del Departamento competente en la materia.

Asimismo, el citado Decreto, a lo largo de su articulado, apela a la convocatoria para que en ella se especifiquen algunas cuestiones que deben ser determinadas a corto plazo con el fin de permitir que la concesión de las subvenciones responda realmente, dentro del respeto a la norma jurídica de creación de la subvención, a las necesidades que demanda la satisfacción del interés general perseguido con su otorgamiento.

Por otro lado, la Comunidad Autónoma de Aragón se sumó, en su día, al programa de transformación administrativa impulsado por la normativa estatal, por medio de la aprobación del Decreto 228/2006, de 21 de noviembre, del Gobierno de Aragón, por el que se crea el Registro Telemático de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, se regula la tramitación de procedimientos administrativos por medios electrónicos y se establecen otras medidas en materia de administración electrónica, modificado por Decreto 81/2011, de 5 de abril, del Gobierno de Aragón, establece que el acceso a los servicios susceptibles de tramitación telemática se realizará a través del portal del Gobierno de Aragón en Internet.

A su vez, el citado decreto establece en su artículo 14 que cada departamento determinará y publicará en el «Boletín Oficial de Aragón» los procedimientos que siendo de su compe-



tencia sean susceptibles de tramitación telemática, siendo dicha publicación requisito previo a la utilización del Registro Telemático, de conformidad con el artículo 6.

Por Orden de 30 de diciembre de 2008, del Consejero de Presidencia, se creó el Catálogo de modelos normalizados de solicitudes y comunicaciones dirigidas a la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, estando disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón, en la dirección [www.aragon.es](http://www.aragon.es)

En el citado Catálogo está incluido el procedimiento administrativo denominado: "Becas complementarias a las del programa europeo Erasmus y a las de otros programas de movilidad internacional", gestionado por este Departamento.

Por consiguiente, es necesario dictar la presente orden con el objeto de establecer el plazo de presentación de solicitudes e indicar las reglas que deben aplicarse para la presentación, tramitación y resolución de aquéllas en la presente convocatoria, iniciándose así la gestión del régimen de becas cuyo objeto es complementar a las del programa Erasmus o a las de alguno de los programas recogidos en el anexo IV destinadas a fomentar la dimensión internacional de las enseñanzas cursadas en alguna de las universidades que integran el Sistema Universitario de Aragón.

En virtud de todo lo expuesto, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, del Gobierno de Aragón, modificado por el Decreto 211/2009, de 1 de diciembre, del Gobierno de Aragón, en el Decreto 228/2006, de 21 de noviembre, del Gobierno de Aragón, modificado por el Decreto 81/2011, de 5 de abril, del Gobierno de Aragón, y de acuerdo con las competencias atribuidas al Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte en el citado Decreto 336/2011, de 6 de octubre, del Gobierno de Aragón, resuelvo:

*Primero.— Objeto.*

1. La presente orden tiene por objeto convocar ciento ochenta y dos becas complementarias a las del programa europeo Erasmus y a las de otros programas de movilidad internacional para el curso académico 2012/2013, de acuerdo con el Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, del Gobierno de Aragón por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de investigación, sociedad de la información y enseñanza superior, en su redacción dada por el Decreto 211/2009, de 1 de diciembre, del Gobierno de Aragón.

No obstante, se podrá otorgar un número de becas superior al establecido en el párrafo anterior de este apartado cuando lo permitan las disponibilidades presupuestarias establecidas en el apartado octavo de esta orden.

2. Las subvenciones se regirán por esta convocatoria, por lo previsto en el citado Decreto y por el resto de la normativa estatal o autonómica aplicable a las subvenciones otorgadas por la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

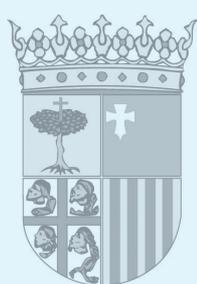
*Segundo.— Actuación subvencionable.*

Se considerará actuación subvencionable la realización de estudios universitarios en otros países durante el curso académico 2012/2013, siempre que estén acogidos a la ayuda económica asociada al programa europeo Erasmus o a las de alguno de los programas recogidos en el anexo IV.

*Tercero.— Beneficiarios.*

1. Podrán ser beneficiarios de estas becas los estudiantes matriculados en la Universidad de Zaragoza o en la Universidad Privada "San Jorge" en cualquiera de las enseñanzas conducentes a la obtención de titulaciones universitarias oficiales con validez en todo el territorio nacional, que sean beneficiarios de la ayuda económica relativa al programa de movilidad Erasmus para la realización de estudios universitarios en otros países durante el curso académico 2012/2013, que tengan su vecindad administrativa en cualquiera de los municipios de Aragón y cumplan los requisitos básicos de renta y expediente académico previstos en el punto 5 de este apartado y sean seleccionados de acuerdo con lo dispuesto en los apartados cuarto y siguientes de la presente orden.

2. Asimismo, podrán ser beneficiarios de estas becas aquellos alumnos que cumpliendo el resto de condiciones establecidas en el apartado anterior, no sean beneficiarios de la ayuda económica relativa al programa de movilidad Erasmus, pero sí sean perceptores de una ayuda en virtud de convenios suscritos al amparo de programas de movilidad internacional, siempre que el país de destino esté incluido en los relacionados en el anexo IV de la presente convocatoria.



3. El disfrute de una beca del Gobierno de Aragón complementaria a las ayudas de movilidad podrá declararse incompatible con la percepción de cualquier otra beca o ayuda que, otorgada por cualquier entidad, pública o privada, tenga como fin la financiación de la misma actuación subvencionable. Esta incompatibilidad no será de aplicación a las ayudas generales concedidas para el programa europeo Erasmus o para el resto de los programas de movilidad previstos en esta convocatoria, ni a los recursos que cada una de las universidades, en su ámbito de competencia, obtenga o destine para la financiación general o lineal del programa. A tal efecto la comisión de valoración recabará la información referente a las ayudas y procedimientos que concurren en la financiación de las estancias en el extranjero de los estudiantes de movilidad, relacionando y referenciando las que, en aplicación de esta norma, sean incompatibles. En el supuesto de ayudas que sean compatibles, la comisión de valoración podrá establecer que la concurrencia de dichas ayudas con la regulada en este capítulo no supere una determinada cuantía.

4. Se entenderá por vecindad administrativa el domicilio habitual, que se acreditará mediante la aportación de la documentación señalada en el apartado noveno de la presente orden.

5. Para acceder a la fase de valoración, los solicitantes deberán cumplir con las siguientes condiciones:

- a) Que la renta de la unidad familiar, obtenida de acuerdo con el apartado quinto, no supere los siguientes umbrales:

Nº DE MIEMBROS* Unidad Familiar	UMBRAL de renta
1	27.500,00 €
2	45.925,00 €
3	61.325,00 €
4	72.985,00 €
5	81.961,00 €
6	89.848,00 €
7	97.438,00 €
8	104.984,00 €
9	112.497,00 €

(\*) A partir del noveno miembro se añadirán 7.450,00 euros por cada nuevo miembro computable.

b) Que el rendimiento académico, calculado de acuerdo con lo estipulado en el apartado séptimo de esta orden, no sea inferior a 5.

c) Que en el año académico cuyas calificaciones sometan a baremación se tengan al menos tres asignaturas aprobadas. El número mínimo de asignaturas aprobadas no será de aplicación a los estudios de Doctorado.

6. No podrán obtener la condición de beneficiario quienes se encuentren incurso en alguna de las causas de prohibición previstas en la normativa aplicable en materia de subvenciones y que sean de aplicación a los sujetos definidos en los puntos 1 y 2 como beneficiarios.

7. Para obtener la condición de beneficiario, se exonera a los solicitantes de estas ayudas del deber de acreditar el requisito de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con el artículo 3.4 del Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, del Gobierno de Aragón.

#### Cuarto.— Régimen de concesión.

1. El procedimiento de concesión de las becas previstas en esta convocatoria se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y de acuerdo con los principios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación.

2. La concesión de las subvenciones estará supeditada a las disponibilidades presupuestarias existentes.

3. Las solicitudes de las becas serán evaluadas y seleccionadas, en primer lugar, de acuerdo con la menor capacidad económica en términos de renta familiar disponible y, en segundo lugar, atendiendo al rendimiento académico del estudiante.



4. Para la aplicación de los criterios anteriores, se tendrá en cuenta lo previsto en los apartados quinto, sexto y séptimo de la presente orden, así como los siguientes aspectos:
- Las becas objeto de esta convocatoria serán denegadas a los solicitantes a los que no se conceda para el curso 2012/2013 la ayuda económica asociada al programa de intercambio Erasmus o las correspondientes a alguno de los programas recogidos en el anexo IV convocados por la Universidad de Zaragoza o por la Universidad Privada "San Jorge". La Dirección General competente en materia de enseñanza universitaria recabará la acreditación de este extremo y del tiempo de duración del intercambio a estas universidades o al interesado.
  - En función de las disponibilidades presupuestarias, la comisión de valoración definirá el nivel de renta que constituirá el umbral de renta protegido y acordará el nivel de renta que actuará como umbral máximo para la baremación académica. Ambos límites deberán ser proporcionales a los contenidos en el punto 5 del apartado tercero. A estos efectos, se entenderá por:
    - "Umbral de renta protegido": el nivel de renta por debajo del cual se concederán ayudas a todos los solicitantes.
    - "Umbral máximo para la baremación académica": el nivel de renta comprendido entre el umbral de renta protegido y el nivel máximo fijado por la comisión. Si la renta de la unidad familiar está dentro de este umbral, el solicitante tendrá condicionada la concesión de la beca a su rendimiento académico y al límite de crédito disponible. En todo caso, la determinación de este umbral por parte de la comisión de valoración deberá acogerse a los siguientes límites:
      - Éste umbral no será superior al umbral de renta protegido multiplicado por 1,5.
      - El importe de las ayudas concedidas por baremación académica no podrá superar el 25% del total de las concesiones.
  - Se denegará la ayuda cuando la renta de la unidad familiar supere el umbral máximo para la baremación académica.
5. La comisión de valoración elaborará una lista de reserva de posibles beneficiarios respecto a las cuantías liberadas. En dicha lista se incluirán, por orden de prelación, según el resultado de la valoración del apartado undécimo, aquellos solicitantes que, cumpliendo las condiciones requeridas para adquirir la condición de beneficiarios, no hubieran sido seleccionados como tales en aplicación de los criterios de valoración. La comisión de valoración podrá limitar la lista de reserva a un número determinado de beneficiarios.

*Quinto.— Cálculo de la renta familiar.*

- A los efectos de esta orden se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:
  - Se entenderá como domicilio familiar el de los sustentadores principales.
  - Se entenderá como sustentadores principales el padre o el cónyuge de la madre, y la madre o el cónyuge del padre. No obstante, será el solicitante quien tenga esta consideración cuando concorra alguna de las siguientes circunstancias:
    - La condición de huérfano absoluto.
    - Ser titular de una unidad familiar propia.
    - Alegar en la solicitud la independencia familiar y económica regulada en el apartado sexto.
  - Salvo manifestación expresa en contrario por el solicitante, se entenderá que, además de la representación acreditada en la solicitud, los sustentadores principales de la unidad familiar están autorizados para actuar como sus representantes.
- A los efectos del cálculo de la renta familiar, se considerarán miembros computables de la familia:
  - El padre y la madre y la persona solicitante.
  - Los hermanos solteros menores de 25 años a 31 de diciembre de 2010 que convivan en el domicilio familiar y los de mayor edad cuando se trate de personas disminuidas físicas, psíquicas o sensoriales, así como los ascendientes de los sustentadores principales que justifiquen su residencia en el mismo domicilio mediante el certificado municipal correspondiente.
  - También se considerará miembro computable de la familia la persona menor de 25 años que se encuentre acogida legalmente o de hecho viviendo a sus expensas, siempre que la convivencia sea suficientemente justificada y acreditada.
  - En caso de divorcio o separación de los padres, no se considerará miembro computable aquel de ellos, ni los/as hermanos/as que no convivan con la persona solicitante, sin perjuicio de que en los ingresos de la familia se incluya su contribución económica.



e) Tendrá la consideración de miembro computable, en su caso, la persona que por razón de nuevo matrimonio o por convivencia en situación de unión de hecho viva en el domicilio familiar, siendo en ambas situaciones computables los hijos no comunes empadronados en el domicilio, y se computarán, por tanto, sus rentas.

3. La renta familiar a efectos de esta ayuda se obtendrá por agregación de las rentas del ejercicio 2010 de cada uno de los miembros computables calculadas según se indica en los párrafos siguientes:

a) La renta de los miembros computables que hayan presentado declaración o solicitud de devolución por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) del ejercicio 2010 se calculará por aplicación de la siguiente fórmula:

$$RCD = A+B-C+D+E-F$$

RCD = Renta Computable de los Declarantes.

A = Saldo neto de los rendimientos a integrar en la base imponible general y de las imputaciones de renta (casilla 452 de la declaración de la renta).

B = Saldo neto positivo de las ganancias y pérdidas patrimoniales imputables a 2010 a integrar en la base imponible general (casilla 450).

C = Saldo neto negativo de las ganancias y pérdidas patrimoniales imputables a 2010 a integrar en la base imponible general (casilla 454).

D = Saldo neto positivo de las ganancias y pérdidas patrimoniales imputables a 2010 a integrar en la base imponible del ahorro (casilla 457).

E = Saldo positivo de los rendimientos del capital mobiliario a integrar en la base imponible del ahorro (casilla 460).

F = Importe de la cuota resultante de la autoliquidación (casilla 741).

Las casillas referidas en la fórmula anterior se corresponden con las estipuladas en el IRPF vigente en la Comunidad Autónoma de Aragón.

En los supuestos de tributación en territorios forales o con regímenes fiscales distintos al régimen general del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, para aplicar la fórmula anterior habrá de consignarse el importe que en cada caso corresponda por el concepto fiscal equivalente al contemplado en las casillas señaladas en la fórmula anterior.

b) La renta de los miembros computables que no hayan presentado declaración o solicitud de devolución por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del ejercicio 2010, se calculará por aplicación de la siguiente fórmula:

$$RCnD = RI-RE$$

RCnD = Renta computable de los no declarantes.

RI = Suma de todos rendimientos y ganancias imputables a efectos del impuesto.

RE = Retenciones efectuadas a cuenta del impuesto.

4. A la cantidad obtenida según lo establecido en el punto 3, se le podrán deducir, si han sido acreditados, los importes que correspondan por los conceptos siguientes:

a) El 60% de las rentas de cada uno de los miembros computables de la unidad familiar individualmente consideradas. La deducción porcentual alcanzará el 80% si las rentas han sido obtenidas por el solicitante. Estas deducciones no serán de aplicación a las rentas procedentes del sustentador principal y su cónyuge.

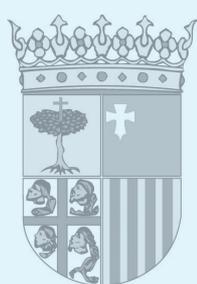
b) 400 euros por cada hermano o hijo del solicitante, que conviva en el domicilio familiar, cuando se trate de familias numerosas de carácter general y 600 euros para familias numerosas de carácter especial, siempre que tenga derecho a este beneficio. Cuando sea el propio solicitante el titular de la familia numerosa, las cantidades señaladas se computarán en relación con los hijos que la compongan.

c) 1.450 euros por cada miembro de la unidad familiar que esté afectado por una minusvalía, legalmente calificada, de grado igual o superior al 33%. Esta deducción será de 2.255 euros cuando la minusvalía sea de grado igual o superior al 66%.

d) 970 euros por cada hermano menor de 25 años que acredite cursar estudios universitarios oficiales cuando, a tal fin, deba residir fuera de la o las viviendas de la unidad familiar.

e) El 20% de la renta familiar total antes de las deducciones cuando el solicitante sea huérfano absoluto y menor de 25 años a 31 de diciembre de 2010.

5. Se autorizará al Departamento convocante, mediante la firma de las personas a las que se refieran los datos, para acceder a la información tributaria relativa al nivel de renta. La firma de los padres autorizará para la obtención de sus datos y la de los menores a su cargo. En caso contrario, dichos datos se acreditarán mediante la documentación exigida al respecto en el apartado noveno.



No obstante lo anterior, si por cualquier motivo no fuera posible la transmisión telemática de los datos fiscales, deberá aportarse la correspondiente certificación de rentas o imputaciones del año 2010 emitido por la administración tributaria competente que será requerida a efectos de subsanación.

**Sexto.— Independencia familiar y económica.**

1. Podrán alegar independencia familiar y económica aquellos solicitantes que estén viviendo con autonomía formal y material de las viviendas familiares y cuenten con recursos propios desvinculados del patrimonio y la economía familiar, al menos desde 2010.

2. Cuando la persona solicitante alegue su independencia familiar y económica deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) Independencia familiar: cuando el solicitante resida fuera del domicilio familiar. Cualquiera que sea su estado civil, ésta se entenderá acreditada cuando demuestre la no convivencia en el domicilio familiar y acredite un domicilio fiscal distinto al de los padres. En este sentido, deberá acreditar estas circunstancias y su domicilio, así como el título de propiedad o el contrato de arrendamiento debidamente formalizado en el modo indicado en el apartado noveno, quedando sujeta dicha documentación a la valoración motivada de la comisión.

b) Independencia económica: cuando el solicitante cuente con medios económicos propios suficientes que permitan dicha independencia. En todo caso, se entenderá que los recursos económicos con que cuenta el interesado son suficientes si el solicitante acredita las siguientes condiciones:

- Al menos desde 2010, un mínimo de 60 días al año de cotización como trabajador por cuenta ajena al régimen general de la Seguridad Social.

- Su renta computable a efectos de la beca sea, al menos, de 3.600 euros.

3. En todo caso, se entenderá acreditada la independencia familiar y económica cuando el solicitante ostente la condición de huérfano absoluto o sea titular de unidad familiar propia.

4. En el supuesto de independencia familiar y económica se considerarán miembros computables el solicitante y su cónyuge o, en su caso, la persona con la que conviva en situación de unión de hecho, así como los hijos, si los hubiere.

5. De no justificarse suficientemente estos extremos la solicitud será objeto de denegación. No obstante, se podrá requerir la información adicional que se estime necesaria para la determinación, conocimiento y comprobación de la independencia alegada.

**Séptimo.— Baremación académica.**

1. En la baremación académica referida en el apartado cuarto, se tendrán en cuenta las calificaciones relativas al último año académico finalizado de estudios universitarios oficiales cursados por el solicitante. Para los solicitantes matriculados, por primera vez, en el curso 2011/2012, en el primer año de los estudios por los que va a participar en el programa Erasmus o en alguno de los programas recogidos en el anexo IV, la baremación académica se realizará en relación a las calificaciones obtenidas en la convocatoria de junio de 2012.

2. El rendimiento académico se valorará de acuerdo con la media aritmética obtenida sobre las siguientes conversiones:

Matrícula de Honor = 10

Sobresaliente = 9

Notable = 7,5

Aprobado = 5,5

Suspense = 2,5

3. A efectos de esta ayuda no se computarán las asignaturas superadas mediante convalidación o reconocimiento de créditos de estudios anteriores, las calificadas con apto, las anulaciones o las no presentadas.

**Octavo.— Cuantía de la subvención.**

1. La cuantía total máxima prevista para esta convocatoria es de 272.000 euros con cargo a la aplicación presupuestaria 18020 G/4228/480070/91002 de los presupuestos de la Comunidad Autónoma de Aragón, distribuyéndose 204.000 euros para el año 2012 y 68.000 euros para el año 2013.

2. Dentro del crédito disponible, la cuantía individualizada de la beca a otorgar será el resultado de multiplicar 250 euros por el número de meses de duración del programa de movilidad, con un límite máximo de seis meses.

A tal fin las Universidades acreditarán la duración de los programas de movilidad amparados por la convocatoria.



3. La reducción del período de estancia que sirvió de base para la determinación de la cuantía de la ayuda dará lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, al reintegro del importe que corresponda.

*Noveno.— Presentación de solicitudes.*

1. La solicitud de la ayuda se formalizará según el modelo normalizado previsto en el anexo I (A, B y C) de esta orden, que podrá ser cumplimentada e imprimida de la página web del Departamento de Educación, Universidad, Cultura y Deporte ([www.aragon.es](http://www.aragon.es)), en el apartado de “Becas, Subvenciones y Premios Universidades”.

2. El plazo de presentación será de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el “Boletín Oficial de Aragón”.

3. Las solicitudes, debidamente cumplimentadas y firmadas, se deberán presentar, preferentemente, a través del Registro General del Gobierno de Aragón, situado en el Edificio Pignatelli, Paseo María Agustín, 36 de Zaragoza o, si se dispone de firma electrónica, utilizando el Entorno de Tramitación Telemática (ETT) del Gobierno de Aragón accesible desde [www.aragon.es](http://www.aragon.es), sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Las solicitudes de subvención se acompañarán de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI del solicitante y de todas las personas integrantes de la unidad familiar. Los interesados podrán autorizar que el órgano instructor compruebe los datos de identidad a través del Servicio de Verificación manifestando en la solicitud su consentimiento de manera expresa.
- b) Autorizaciones de los miembros de la Unidad Familiar para acceder a sus datos fiscales y de identidad por vía telemática (ANEXO 1-B).
- c) Declaración jurada del solicitante (anexo II) en la que se especifique si se ha solicitado o no alguna otra ayuda para la misma actuación y, en su caso, si se ha concedido o no, indicando la cuantía y procedencia.
- d) Declaración responsable del solicitante (anexo III) de no hallarse incurso en ninguna de las prohibiciones de la Ley General de Subvenciones.
- e) Fotocopia de la justificación de haber solicitado en alguna de las universidades que integran el Sistema Universitario de Aragón, ayuda del programa Erasmus o de alguno de los programas recogidos en el anexo IV para llevar a cabo períodos de estudios reconocidos en instituciones asociadas de otros países durante el curso 2012/2013.
- f) Fotocopia de la certificación oficial del expediente académico, expedida por el centro en el que el estudiante realiza los estudios desde los que participa en el programa de movilidad, en la que consten la totalidad de los cursos en los que se ha matriculado y en la que figuren, de forma detallada y distribuidas por convocatorias, todas las calificaciones obtenidas en sus estudios universitarios, incluidos los suspensos, fecha de obtención de las mismas y constancia expresa de las asignaturas, con sus créditos. Los solicitantes matriculados por primera vez, en el curso 2011/2012, en el primer año de los estudios por los que va a participar en el programa Erasmus o en alguno de los programas recogidos en el anexo IV presentarán, antes del 15 de julio, este documento referido al curso 2011/2012 una vez concluida la actividad académica tras la finalización de los exámenes de la convocatoria de junio.

En dicha certificación se hará constar expresamente que ésta contiene todas las calificaciones de los cursos a los que hacen referencia y que se emite a los efectos de solicitar la beca complementaria Erasmus.

- g) Certificado municipal de empadronamiento emitido por el ayuntamiento correspondiente que acredite el domicilio del solicitante con anterioridad a la fecha de publicación de la presente orden. Dicho certificado deberá ser colectivo, integrando todas las personas que residan en ese mismo domicilio, sean o no miembros computables de la unidad familiar, haciendo constar la fecha de empadronamiento de cada una de ellas. No se admitirán aquellos certificados que hayan sido expedidos antes del inicio del plazo de presentación de solicitudes.
- h) En caso de que el solicitante no conviva con otros miembros de la unidad familiar, deberá aportar el certificado municipal de empadronamiento que acredite el domicilio de estos. En todo caso, el certificado de empadronamiento de los sustentadores principales, deberá ser colectivo, relacionando todas las personas que residan en el domicilio, sean o no miembros computables de la unidad familiar.
- i) De aquellos miembros computables de la unidad familiar que no hayan autorizado con su firma la obtención de los datos necesarios para el cálculo de la renta familiar (anexo



- I-B) y, en todo caso, de los provenientes de territorios forales o con regímenes fiscales distintos al régimen general, se deberá presentar la correspondiente certificación de rentas o imputaciones del año 2010 emitido por la administración tributaria competente.
- j) Cuando alguno de los padres del solicitante no forme parte de la unidad familiar deberá aportarse documentación acreditativa de la circunstancia que justifica la ausencia.
- k) En aquellos supuestos en los que se alegue la independencia familiar y económica del solicitante, además de la documentación anterior, deberá adjuntarse la siguiente:
- Fotocopia del DNI del padre y de la madre.
  - Fotocopia de las hojas número 1 y 2 de la declaración de renta 2010 del padre y/o de la madre del solicitante.
  - Fotocopia del título de propiedad de la vivienda o contrato de arrendamiento. En este último supuesto deberá acreditarse la liquidación de los correspondientes impuestos y el depósito de la fianza en la Diputación General de Aragón.
  - La acreditación correspondiente a la historia de vida laboral al menos desde el año 2010, en la que se constaten los días de cotización a la Seguridad Social.
- l) La documentación acreditativa de las circunstancias alegadas y vigentes a la fecha de presentación de la solicitud y, en todo caso, la siguiente documentación justificativa de los supuestos previstos en el punto 4 del apartado quinto:
- Fotocopia del Libro de Familia Numerosa en vigor.
  - Fotocopia de las certificaciones de las minusvalías.
  - Fotocopia de la documentación que acredite la matrícula en estudios universitarios oficiales y el domicilio en periodo académico correspondientes a los hermanos menores de 25 años que cursen estudios universitarios y residan fuera del domicilio familiar.
  - Fotocopia del certificado de defunción de los padres del solicitante menor de 25 años a 31 de diciembre de 2010.

5. Los interesados podrán presentar la solicitud del presente procedimiento por medios telemáticos mediante los modelos de solicitud existentes en el Catálogo de modelos normalizados de solicitudes que se encuentra disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón en Internet, en la dirección [www.aragon.es](http://www.aragon.es). En cuyo caso serán de aplicación las siguientes previsiones:

- Para acceder al procedimiento previsto en esta orden el solicitante deberá disponer del sistema de firma electrónica incorporado al Documento Nacional de Identidad o de cualquier otra firma electrónica reconocida, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 y 16 del Decreto 228/2006, de 21 de noviembre y cumplir los requisitos técnicos recogidos en el anexo V.

- La presentación telemática de solicitudes que incluya firma electrónica reconocida tendrá los efectos previstos en el artículo 17 del Decreto 228/2006, de 21 de noviembre, por el que se crea el Registro Telemático de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

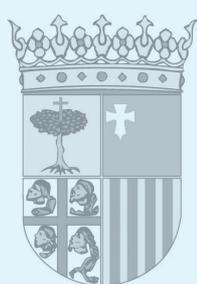
- La recepción de las solicitudes se efectuará en el Registro Telemático de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, en el que se realizará el correspondiente asiento de entrada, de conformidad con lo establecido en su normativa de aplicación.

- El registro emitirá automáticamente un recibo acreditativo de la recepción de la solicitud presentada por el interesado, haciéndolo llegar al presentador de la solicitud en el momento inmediatamente posterior al que tenga lugar el asiento del documento recibido.

- En el recibo constará el número de registro de entrada, la fecha y hora de presentación, la identificación del interesado, el tipo de documento y la descripción sucinta del asunto que se registra, órgano destinatario de la solicitud y relación, en su caso, de los documentos anexos a la solicitud.

- En las solicitudes presentadas por este procedimiento, a excepción de los anexos I-A, II y III, que deben ser firmados electrónicamente, los documentos que, de acuerdo con el anterior punto 4, deban ser aportados por el solicitante con carácter general o en función de sus circunstancias personales o familiares, se incorporarán escaneados. En cualquier caso, si se considera necesario, se requerirá al interesado para que aporte el documento original con la finalidad de comprobar la autenticidad de la documentación presentada por medios telemáticos.

6. De acuerdo con lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en el supuesto de solicitudes incompletas, se requerirá al interesado para que subsane la falta o aporte la documentación preceptiva en el plazo de diez días. Si transcurrido dicho plazo el solicitante no incorpora la documentación requerida o la aportada es insuficiente o inadecuada en relación al requerimiento, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.



La subsanación se realizará por escrito hasta que se disponga de los medios necesarios para realizar dicho trámite de manera electrónica.

A tal fin se publicarán en el tablón de anuncios ubicado en las dependencias del Servicio de Información y Documentación Administrativa, sitas en P.º M.ª Agustín, 36 de Zaragoza, la lista de las solicitudes que se deban subsanar, indicando los motivos y el contenido de la subsanación. A efectos meramente informativos, la Dirección General de Universidades publicará en la web del Departamento ([www.aragon.es](http://www.aragon.es)) la información que considere pertinente en relación a este trámite.

#### *Décimo.— Instrucción.*

1. La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el Servicio de Universidades, dependiente de la Dirección General de Universidades.

2. El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

3. Las actuaciones de instrucción comprenderán:

- Petición de cuantos informes se estimen necesarios, de conformidad con lo dispuesto al efecto en la normativa aplicable.
- Fase de preevaluación, siempre que proceda, para verificar el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario de la subvención.
- Evaluación de las solicitudes conforme a lo previsto en el apartado siguiente.

#### *Undécimo.— Evaluación de solicitudes y propuesta de resolución.*

1. La evaluación de las peticiones se efectuará de conformidad con los criterios de valoración establecidos en el apartado cuarto y siguientes de esta orden.

2. La valoración de las solicitudes se realizará por una comisión de valoración que estará presidida por la persona designada por el Director General de Universidades, y de la cual formarán parte dos técnicos designados por dicho órgano directivo, otros dos miembros en representación de la Universidad de Zaragoza y uno en representación de la Universidad Privada "San Jorge".

3. La comisión de valoración podrá requerir la asistencia de terceros, con voz pero sin voto, para que presten asesoramiento técnico sobre cuestiones relativas a las solicitudes de subvención.

4. Tras la pertinente evaluación de las solicitudes, la comisión de valoración emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y los criterios aplicados.

5. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará la propuesta de resolución, que deberá expresar la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

6. Instruido el procedimiento, se evacuará el trámite de audiencia de conformidad con lo previsto en el artículo 84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si bien se podrá prescindir de este trámite cuando no figure en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado.

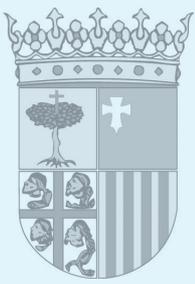
7. La publicación de los actos integrantes de este procedimiento, de conformidad con el artículo 59.6 b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, se llevará a cabo mediante el tablón de anuncios del Servicio de Información y Documentación Administrativa y, a título informativo, sin efectos de notificación, se insertará en la página web del citado Departamento del Gobierno de Aragón ([www.aragon.es](http://www.aragon.es)).

#### *Duodécimo.— Resolución.*

1. Las solicitudes de ayuda se resolverán por el Director General de Universidades en el plazo máximo de seis meses, computándose dicho plazo a partir de la fecha de la publicación de la convocatoria. Se emitirá una resolución complementaria cuando, en función del crédito disponible, se haga uso de la lista de reserva prevista en el punto 5 del apartado cuarto de esta orden.

2. Transcurrido el citado plazo máximo sin que se haya notificado resolución expresa, el solicitante podrá entender desestimada su solicitud de subvención, de conformidad con el artículo 3 de la Ley 8/2001, de 31 de mayo, de adaptación de procedimientos a la regulación del silencio administrativo y los plazos de resolución y notificación.

3. La resolución se publicará en el "Boletín Oficial de Aragón", teniendo dicha publicación efectos de notificación a los interesados de conformidad con lo establecido en el artículo



59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. La resolución se motivará atendiendo a los requisitos y los criterios establecidos en esta convocatoria y de conformidad con las bases reguladoras, debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.

5. Contra la mencionada resolución, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el titular del Departamento competente en materia de enseñanza universitaria, en el plazo máximo de un mes contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar su publicación, o en el plazo de tres meses a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo, sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.

*Decimotercero.— Aceptación de la subvención.*

El beneficiario de la subvención deberá manifestar la aceptación de la ayuda en el plazo de diez días contados a partir del día siguiente a la publicación de la resolución de concesión, y conforme al modelo normalizado que se facilite en dicha resolución. En caso contrario, se producirá la pérdida de eficacia de la concesión de la beca.

La aceptación se realizará por escrito hasta que se disponga de los medios necesarios para realizar dicho trámite de manera electrónica.

*Decimocuarto.— Obligaciones de los beneficiarios.*

Serán obligaciones de los beneficiarios de las subvenciones:

- a) Realizar la estancia en el extranjero en el marco del programa europeo Erasmus o de alguno de los programas recogidos en el anexo IV.
- b) Justificar, en los términos establecidos en el punto 1 del apartado decimoséptimo, la realización efectiva del programa de movilidad Erasmus o de los programas recogidos en el anexo IV y de las condiciones, en su caso, impuestas con motivo de la concesión.
- c) Facilitar a la Administración de la Comunidad Autónoma cuanta información precise para entender cumplida la obligación de justificación de la subvención.
- d) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Departamento competente en materia de enseñanza universitaria, así como a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que pudieran realizar la Intervención General de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón u otros órganos de control competentes.
- e) Conservar los documentos justificativos en tanto puedan ser objeto de comprobación y control.
- f) Comunicar al Departamento competente en materia de enseñanza universitaria de forma inmediata y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la subvención concedida al amparo de esta convocatoria, la obtención de cualquier otra subvención, ayuda, ingresos o recursos que financien la misma actuación subvencionada, procedente de otras Administraciones Públicas o entes públicos y privados.
- g) Comunicar al Departamento competente en materia de enseñanza universitaria cualquier eventualidad que altere las condiciones que determinaron el otorgamiento de la subvención o dificulte el desarrollo de la actuación subvencionada.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en la normativa aplicable.
- i) Cualesquiera otras obligaciones impuestas a los beneficiarios en la normativa estatal o autonómica aplicable, en la presente convocatoria o acto de concesión.

*Decimoquinto.— Obligaciones tributarias y de Seguridad Social.*

1. Para poder proceder al pago de la subvención los beneficiarios deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias, tanto con la Hacienda del Estado como con la de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, y con la Seguridad Social.

2. No será preciso el cumplimiento de la acreditación de la obligación anterior cuando la normativa vigente, por razón de la cuantía o por la naturaleza de la subvención, haya exonerado a los beneficiarios de estas ayudas.

*Decimosexto.— Pago.*

El importe total de la beca se librá de la siguiente forma:

1. El Departamento competente en materia de enseñanza universitaria podrá acordar el pago anticipado de hasta el 75% del importe total de la ayuda concedida, con cargo al presupuesto del ejercicio 2012, de acuerdo con el punto 96 del apartado III del Plan de Racionalización del Gasto corriente del Gobierno de Aragón, y siempre que el beneficiario haya acep-



tado expresamente la ayuda de acuerdo con el apartado decimotercero y se comprometa por escrito a comunicar las variaciones del contrato de estudios y de cualquier circunstancia de la que pueda derivar la disminución del importe de la beca.

2. De acuerdo con el artículo 16.3 del Decreto 188/2008, de 23 de septiembre, los beneficiarios estarán exentos de la obligación de prestar garantía alguna respecto al importe anticipado.

3. El importe restante se pagará con cargo al presupuesto de la Comunidad Autónoma de Aragón para el ejercicio 2013, una vez acreditado el periodo real de estancia en el extranjero y la ejecución efectiva del programa. Aunque el número de meses de la estancia acreditada fuere superior, el máximo a percibir será, en todo caso, el importe que resulta de los meses de beca concedidos.

*Decimoséptimo.— Justificación.*

1. La justificación de la actuación así como el cumplimiento del periodo de estancia y de las condiciones inherentes al programa se efectuará mediante la aportación, por parte de las respectivas universidades, de la documentación que acredite el citado cumplimiento. A tal fin, las universidades informaran paulatinamente de la ejecución de los programas, acreditando el número de meses, enteros o con decimales, por los que los becarios resultan perceptores de las ayudas generales de los programas de movilidad amparados en la convocatoria.

2. A tal fin el solicitante presentará la documentación justificativa de la realización del programa y de la estancia en su Universidad.

3. Si tras la realización de la estancia para la realización de estudios en el extranjero existieran cantidades anticipadas y no aplicadas a la actuación, el beneficiario estará obligado a presentar, junto con el resto de la documentación justificativa de la subvención, el documento acreditativo del reembolso de dichas cantidades, sin perjuicio del deber de reintegrar el resto de cantidades percibidas cuando concurren los supuestos de reintegro previstos en la normativa aplicable.

4. Corresponde al Director General de Universidades expedir las certificaciones acreditativas del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la concesión de la subvención, a efectos de su pago.

*Decimooctavo.— Control y seguimiento.*

1. Sin perjuicio del control que pudiera ejercer el Departamento competente en materia de enseñanza universitaria, los beneficiarios de las ayudas estarán sometidos al control financiero de la Intervención General de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, estando obligados a prestar la debida colaboración y apoyo a los funcionarios encargados de realizar el control financiero, aportando y facilitando la información que se considere necesaria.

2. Cuando se verifique el incumplimiento de las condiciones y obligaciones previstas en la normativa aplicable a la materia, en la convocatoria o en la resolución de concesión, procederá el reintegro de las cuantías percibidas así como la exigencia de los intereses correspondientes, o, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida.

3. Los beneficiarios que deseen realizar de manera voluntaria el reintegro de las cantidades a que se refiere el párrafo anterior, podrán efectuar dicho trámite mediante ingreso bancario.

4. Cuando el cumplimiento por el beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total de la actividad y se acredite por éste una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, se estará a lo previsto en el artículo 17.3 del Decreto 188/2008, de 23 de septiembre.

5. En los supuestos en que una conducta pudiera ser constitutiva de infracción administrativa se incoará el correspondiente procedimiento sancionador de conformidad con la normativa aplicable en esta materia.

Zaragoza, 25 de mayo de 2012.

**La Consejera de Educación,  
Universidad, Cultura y Deporte,  
DOLORES SERRAT MORÉ**



**ANEXO I-A  
BECAS COMPLEMENTARIAS A LAS DEL PROGRAMA EUROPEO ERASMUS Y  
A LAS DE OTROS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL  
CONVOCATORIA 2012-2013**

IMPRESO DE SOLICITUD

CLAVE

**DATOS DEL SOLICITANTE**

N.I.F./N.I.E.	NOMBRE	APELLIDOS	
TIPO DE VÍA	DIRECCIÓN	PORTAL	RESTO DIR
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	LOCALIDAD	
FECHA NACIMIENTO	TELÉFONO	EMAIL	

**DESIGNACIÓN DEL REPRESENTANTE**

N.I.F./N.I.E.	NOMBRE	APELLIDOS	
TIPO DE VÍA	DIRECCIÓN	PORTAL	RESTO DIR
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	LOCALIDAD	
TELÉFONO	EMAIL		

**MEDIO DE NOTIFICACIÓN**

Marque con una "X" el medio por el que desea recibir las notificaciones, así como la persona a quien debe dirigirse:  
(En cualquier fase del procedimiento a excepción del requerimiento de subsanación de solicitudes y de la resolución de la convocatoria que, de acuerdo con la Orden que la regula, se notificarán mediante publicación en el tablón de anuncios y en el Boletín Oficial de Aragón, respectivamente)

DESEO SER NOTIFICADO MEDIANTE:  CORREO POSTAL  VIA TELEMÁTICA  
DESEO QUE SE NOTIFIQUE A:  REPRESENTANTE  SOLICITANTE

**DATOS COMPLEMENTARIOS DE LA SOLICITUD**

FAMILIA NUMEROSA  HUÉRFANO ABSOLUTO   
Nº MINUSVALÍA >=33%  Nº MINUSVALÍA >=65%  Nº DE HERMANOS MENORES DE 25 AÑOS QUE CURSEN ESTUDIOS UNIVERSITARIOS OFICIALES Y RESIDAN FUERA DEL DOMICILIO FAMILIAR   
UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA \_\_\_\_\_

**DATOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR**

N.I.F./N.I.E.	APELLIDOS	NOMBRE	PARENTESCO	FECHA NACIMIENTO

**SOLICITA**

LE SEA ADMITIDA A TRÁMITE SU SOLICITUD PARA LA OBTENCIÓN DE UNA BECA COMPLEMENTARIA A LAS DEL PROGRAMA EUROPEO ERASMUS O DE OTRO PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL PARA EL CURSO ACADÉMICO 2012-2013. Y AUTORIZA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES PARA QUE OBTENGA POR VÍA TELEMÁTICA MIS DATOS DE IDENTIDAD SI  NO  , Y MI INFORMACIÓN FISCAL Y DE RENTA SI  NO

POR EL PROCEDIMIENTO GENERAL  ALEGANDO INDEPENDENCIA FAMILIAR Y ECONÓMICA

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firmado:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en los ficheros de datos para la gestión de la Subvención "Becas complementarias a las del programa europeo Erasmus y otros programas de movilidad internacional" cuya finalidad es recoger los datos de los solicitantes para su gestión. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Universidades y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Servicio de Universidades, Avenida Gómez Laguna 25, Zaragoza 50071, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

**ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE UNIVERSIDADES.**



**ANEXO I-C**  
**BECAS COMPLEMENTARIAS A LAS DEL PROGRAMA EUROPEO ERASMUS Y**  
**A LAS DE OTROS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL**  
**CONVOCATORIA 2012-2013**

**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA SOLICITUD**

**1. Todos los solicitantes**

- 1.- Fotocopia del DNI del solicitante y de todas las personas integrantes de la unidad familiar, si no han autorizado el acceso a sus datos por vía telemática.-
- 2.- Autorizaciones de los miembros de la Unidad Familiar para acceder a sus datos fiscales y de identidad por vía telemática (ANEXO 1-B)
- 3.- Declaración jurada que especifique si el solicitante ha solicitado o no alguna otra ayuda para la misma actuación y, en su caso, si se ha concedido o no, indicando la cuantía, (Anexo II firmado).
- 4.- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de la Ley de Subvenciones (Art. 13 de la Ley 38/2003), así como del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social (Art. 24.2 del Reglamento de la Ley 38/2003)- Anexo III firmado.
- 5.- Fotocopia de la Justificación de haber solicitado en la Universidad ayuda del Programa Erasmus o de alguno de los programas recogidos en el Anexo IV para el curso 2012-2013.
- 6.- Fotocopia de la certificación oficial del expediente académico con los requisitos establecidos en el punto 4.e) del apartado 9 de la presente convocatoria. Los solicitantes matriculados por primera vez, en el curso 2011/2012, en los estudios por los que va a participar en el programa presentarán este documento tras la finalización de los exámenes de la convocatoria de junio.
- 7.- Certificado municipal de empadronamiento emitido por el ayuntamiento correspondiente que acredite el domicilio del solicitante y que integre todas las personas que residan en ese mismo domicilio haciendo contar la fecha de empadronamiento de cada una de ellas.
- 8.- En caso de que el solicitante no conviva con otros miembros de la unidad familiar: certificado municipal de empadronamiento que acredite el domicilio de éstos. El de los sustentadores principales, deberá ser colectivo, relacionando todas las personas que residan en el domicilio.
- 9.- Cuando alguno de los padres del solicitante no forme parte de la unidad familiar deberá aportarse documentación acreditativa de la circunstancia que justifica la ausencia.
- 10.- En caso de no autorizar el acceso a los datos fiscales o para rentas obtenidas en Comunidades Autónomas con regímenes fiscales propios:  
 Certificado del IRPF del año 2010, emitido por la correspondiente agencia tributaria, de cada uno de los miembros de la unidad familiar.

**2. Otros supuestos**

Además de la documentación anterior, se aportará la siguiente en los supuestos que se determinan a continuación:

Independencia familiar y económica

- 11.- Fotocopia del DNI del padre, de la madre y del solicitante.
- 12.- Fotocopia de la hoja nº 1 y 2 de la declaración de renta 2010 del padre y/o de la madre del solicitante.
- 13.- Fotocopia del Título de propiedad de la vivienda o contrato de arrendamiento. En este último supuesto deberá acreditarse la liquidación de los correspondientes impuestos y el depósito de la fianza en la D.G.A.
- 14.- Acreditación correspondiente a la historia de vida laboral referida al año 2010, en la que se constaten los días de cotización a la Seguridad Social.

Familia numerosa

- 15.- Fotocopia del Título de Familia Numerosa en vigor.

Minusvalía miembros unidad familiar

- 16.- Fotocopia de las certificaciones de minusvalía en la que conste el grado de la misma.

Hermanos menores de 25 años que cursen estudios universitarios oficiales y deban residir fuera del domicilio familiar

- 17.- Fotocopia de documentación que acredite la matrícula en estudios universitarios oficiales. (Hermanos < 25 años).
- 18.- Justificación el domicilio en periodo académico correspondientes a los hermanos menores de 25 años que cursen estudios universitarios teniendo que residir fuera de las viviendas de la unidad familiar.

Huérfano absoluto

- 19.- Fotocopia del certificado de defunción de los padres del solicitante.

**3. Otra documentación necesaria que acredite circunstancias extraordinarias alegadas por el interesado:**

- 20.- Otra documentación necesaria que acredite circunstancias extraordinarias alegadas por el interesado.

**IMPORTANTE:** debido a la ausencia del solicitante, se recomienda la designación de un representante para la realización de cualquier tipo de actuación con la administración durante el periodo de estancia del alumno en el extranjero.





**ANEXO III**  
**BECAS COMPLEMENTARIAS A LAS DEL PROGRAMA EUROPEO ERASMUS Y**  
**A LAS DE OTROS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL**  
**CONVOCATORIA 2012-2013**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO HALLARSE INCURSO EN NINGUNA DE LAS**  
**PROHIBICIONES DE LA LEY GENERAL DE SUBVENCIONES**

**DATOS DEL SOLICITANTE**

N.I.F./N.I.E	NOMBRE	APELLIDOS
--------------	--------	-----------

**DECLARACIÓN**

LA PERSONA QUE FIGURA COMO DECLARANTE EN EL PRESENTE DOCUMENTO, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE ÉSTE:

NO ESTÁ INCURSO EN NINGUNA DE LAS DEMÁS PROHIBICIONES PREVISTAS EN LA NORMATIVA APLICABLE EN MATERIA DE SUBVENCIONES Y, EN PARTICULAR, LAS REGULADAS EN EL ARTICULO 13 APARTADO 2 DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES.

NO PUEDEN RECIBIR SUBVENCIONES SEGÚN EL ARTICULO 13 APARTADO 2 DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTREN EN UNA DE ESTAS CIRCUNSTANCIAS:

- 1 HABER SIDO CONDENADAS MEDIANTE SENTENCIA FIRME A LA PENA DE PÉRDIDA DE POSIBILIDAD DE OBTENER AYUDAS O SUBVENCIONES PÚBLICAS (LETRA A) DEL CITADO ARTÍCULO).
- 2 HABER SOLICITADO LA DECLARACIÓN DE CONCURSO, HABER SIDO DECLARADOS INSOLVENTES EN CUALQUIER PROCEDIMIENTO, HALLARSE DECLARADOS EN CONCURSO, ESTAR SUJETOS A INTERVENCIÓN JUDICIAL O HABER SIDO INHABILITADOS CONFORME A LA LEY CONCURSAL SIN QUE HAYA CONCLUIDO EL PERIODO DE INHABILITACIÓN FIJADO EN LA SENTENCIA DE CONCURSO LETRA B) DEL CITADO ARTÍCULO).
- 3 HABER DADO LUGAR, POR CAUSA DE LA QUE HUBIERAN SIDO DECLARADOS CULPABLES, A LA RESOLUCIÓN FIRME DE CUALQUIER CONTRATO CELEBRADO CON LA ADMINISTRACIÓN (LETRA C) DEL CITADO ARTÍCULO).
- 4 ESTAR INCURSO EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE LA LEY 12/1995, DE 11 DE MAYO, DE INCOMPATIBILIDADES DE LOS MIEMBROS DEL GOBIERNO DE LA NACIÓN Y DE LOS ALTOS CARGOS DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO DE LA LEY 53/1984, DE 26 DE DICIEMBRE, DE INCOMPATIBILIDADES DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, O TRATARSE DE CUALQUIERA DE LOS CARGOS ELECTIVOS REGULADOS EN LA LEY ORGÁNICA 5/1985, DE 19 DE JUNIO, DEL RÉGIMEN ELECTORAL GENERAL, EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA MISMA O EN LA NORMATIVA AUTONÓMICA QUE REGULE ESTAS MATERIAS (LETRA D) DEL CITADO ARTÍCULO).
- 5 TENER LA RESIDENCIA FISCAL EN UN PAÍS O TERRITORIO CALIFICADO REGLAMENTARIAMENTE COMO PARAÍSO FISCAL (LETRA F) DEL CITADO ARTÍCULO).
- 6 NO HALLARSE AL CORRIENTE DE PAGO DE OBLIGACIONES POR REINTEGRO DE SUBVENCIONES EN LOS TÉRMINOS QUE REGLAMENTARIAMENTE SE DETERMINEN (LETRA G) DEL CITADO ARTÍCULO).
- 7 HABER SIDO SANCIONADO MEDIANTE RESOLUCIÓN FIRME CON LA PÉRDIDA DE LA POSIBILIDAD DE OBTENER SUBVENCIONES SEGÚN ESTA LEY O LA LEY GENERAL TRIBUTARIA (LETRA H) DEL CITADO ARTÍCULO).

Y PARA QUE A TODOS LOS EFECTOS CONSTE, LO FIRMO EL DÍA DE LA FECHA.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firmado:

**RELACIÓN DE PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL Y DESTINOS  
PREVISTOS EN EL PUNTO 2 DEL APARTADO TERCERO.**

DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN EL PUNTO 2 DEL APARTADO TERCERO DE LA ORDEN DE CONVOCATORIA, PODRÁN SER BENEFICIARIOS DE LAS BECAS COMPLEMENTARIAS, LOS ESTUDIANTES QUE SEAN PERCEPTORES DE UNA AYUDA ECONÓMICA POR SU PARTICIPACIÓN, EN LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL Y CON LOS DESTINOS, QUE SE RELACIONAN A CONTINUACIÓN:

➤ PROGRAMA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES CON IBEROAMÉRICA. MODALIDAD A (AMERICAMPUS) ENTRE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE IBEROAMÉRICA Y LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA. CURSO 2012-2013.

Todos los países y destinos que prevé la convocatoria en la MODALIDAD A (Americampus) del programa para el curso 2012-2013.

➤ PROGRAMA MOVILIDAD ASOCIADO AL GRADO EN TRADUCCIÓN Y COMUNICACIÓN INTERCULTURAL CON FINANCIACIÓN PROPIA Y EXCLUSIVA DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA SAN JORGE, SIN QUE CONCURRAN RECURSOS PROCEDENTES DE OTROS PROGRAMAS. CURSO 2012-2013.

Todos los países y destinos amparados en convenios de la USJ para el curso 2012-2013.



ANEXO V  
BECAS COMPLEMENTARIAS A LAS DEL PROGRAMA EUROPEO ERASMUS Y  
A LAS DE OTROS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL  
CONVOCATORIA 2012-2013

REQUISITOS TÉCNICOS NECESARIOS PARA LA TRAMITACIÓN DE LA SOLICITUD POR  
MEDIOS TELEMÁTICOS

**Primero.** Características técnicas del sistema informático.

1. El sistema se alojará en servidor seguro de la sede electrónica del Gobierno de Aragón, [www.aragon.es](http://www.aragon.es) y estará incluido en el área dedicada a la tramitación electrónica (actualmente: <https://gobierno.aragon.es/ett>).
2. Para facilitar la presentación de solicitudes el usuario tendrá la posibilidad de almacenar en el perfil de usuario de la aplicación los datos de localización a efectos de notificación, de forma que podrá ser utilizada para las siguientes solicitudes.
3. Se almacenarán en este sistema informático las solicitudes presentadas al menos durante el tiempo de vigencia administrativa de las mismas o, como mínimo, siempre que haya sido accedida en un plazo de 6 meses.
4. El sistema permitirá la verificación de la información de firma electrónica y sellado temporal asociada a los documentos electrónicos o la exportación de dicha información para su verificación por parte de terceros.

**Segundo.** Características técnicas del Acceso.

1. El sistema será accesible a través de navegador Web estándar y los requerimientos hardware y software mínimos serán los que determine el fabricante del mismo. Dicho navegador deberá permitir la instalación de los módulos de firma electrónica necesarios. La relación actualizada de los navegadores que permiten dicha instalación se encuentra en el área dedicada a la tramitación electrónica del portal del Gobierno de Aragón (actualmente <https://gobierno.aragon.es/ett>).
2. Será necesario que el navegador utilizado para la cumplimentación de la solicitud tenga instalado y debidamente configurado un plugin que permita la lectura y cumplimentación de formularios PDF conforme al estándar ISO/IEC- 32000-1:2008 (Pdf 1.7).
3. Los usuarios se autenticarán en el sistema mediante la utilización de certificados electrónicos reconocidos conforme a la [Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de Firma Electrónica](#), que se ajusten a la recomendación UIT X.509 versión 3 o superiores (ISO/IEC 9594-8 de 1997). No podrán utilizarse certificados electrónicos caducados o revocados para acceder al sistema. La relación de autoridades de certificación reconocidas estará disponible en la sede electrónica del Gobierno de Aragón, en el área dedicada a la tramitación electrónica accesible actualmente mediante la URL <https://gobierno.aragon.es/firmaelectronica>.
4. En las solicitudes, documentos y recibos electrónicos se utilizará firma electrónica reconocida conforme al estándar ETSI TS 101 733 V1.7.3 (CADES), o versiones superiores del mismo, incluyendo referencia temporal cierta aportada por tercero de confianza (TimeStamp).

Los recibos electrónicos correspondientes al registro electrónico de las solicitudes se adecuarán al estándar ISO 19005-1:2005 (PDF/A).

**Tercero.** Interoperabilidad.

En tanto no se publique el catálogo de estándares Esquema Nacional de Interoperabilidad, la documentación adjunta podrá realizarse en los siguientes formatos: pdf, jpg.