



V. Anuncios

a) Contratación de las Administraciones Públicas

DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA

ANUNCIO del Departamento de Presidencia, por el que se licita un contrato de servicios.

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Departamento de Presidencia.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica.
 - c) Obtención de documentación e información:
Información administrativa y pliegos: Secretaría General Técnica, edificio Pignatelli. P.º M.ª Agustín, 36. 50004 Zaragoza. Teléfono: 976 714449. Fax: 976 716 932.
Página web donde se pueden obtener los pliegos en formato electrónico y demás documentación administrativa: <http://www.aragon.es/ContratacionPublica>.
Información técnica: Dirección General de Justicia e Interior, edificio Pignatelli. P.º M.ª Agustín, 36. 50004 Zaragoza. Teléfono: 976716418. Correo electrónico información técnica: rsazm@aragon.es.
 - d) Número de expediente: PRE 65/2017.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Servicio de mantenimiento del sistema de seguridad de los edificios interdepartamentales del Gobierno de Aragón.
 - c) Admisión de prórroga: Sí. Duración máxima de la prórroga: 2 años.
 - d) Plazo de ejecución: Dos años desde su formalización.
 - e) CPV: 50610000-4.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto. Varios criterios de adjudicación.
 - c) Criterios de adjudicación, en su caso: Criterios de valoración de las ofertas sujetos a evaluación previa (sobre dos) hasta 32 puntos según desglose del anexo VIII del pliego de cláusulas administrativas particulares, en adelante PCAP.
Criterios de valoración de las ofertas sujetos a evaluación posterior (sobre tres) hasta 68 puntos según desglose del anexo IX del PCAP.
4. Presupuesto base de licitación:
Valor estimado del contrato: 180.000 euros.
Presupuesto total de licitación: 90.000 euros IVA excluido. IVA 21 %: 18.900 euros.
Presupuesto total de licitación IVA incluido: 108.900 euros.
5. Garantías exigidas: Definitiva: 5% del importe de adjudicación IVA excluido.
6. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Solvencia económica y financiera y técnica. Declaración sobre el volumen anual de negocios del licitador referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos.
 - b) Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos cinco años del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, avalados por certificados de buena ejecución.
7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 17 de julio de 2017.
 - b) Lugar de presentación: Las proposiciones habrán de ser entregadas en el Registro General de la Diputación General de Aragón, paseo María Agustín, número 36, edificio Pignatelli, 50004 Zaragoza; en la Delegación Territorial de Huesca, plaza Cervantes, número 1, 22071 Huesca y en la Delegación Territorial de Teruel, calle San Francisco, número 1, 44001 Teruel. Las proposiciones también podrán presentarse



por correo; en este caso (artículo 80.4 RGLCAP) se deberá remitir, dentro del mismo día, copia del resguardo del certificado de correos en el que se aprecie la fecha y hora de imposición al fax número 976/ 71 69 32.

8. Apertura de ofertas:

- a) Dirección: Sala Albarracín. Edificio Pignatelli. P.º M.ª Agustín 36.
- b) Localidad y código postal: Zaragoza 50004.
- c) Fecha y hora: Apertura documentación relativa a criterios de valoración de las ofertas sujetos a evaluación previa (sobre 2) el día 27 de julio de 2017 a las 11:00 horas; apertura documentación relativa a criterios de valoración de las ofertas sujetos a evaluación posterior (sobre 3) el día 2 de agosto de 2017 a las 11:00 horas.

9. Gastos de publicidad: A cuenta del adjudicatario.

Zaragoza, 22 de junio de 2017.— El Secretario General Técnico del Departamento de Presidencia, José Luis Pinedo Guillén.