



AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

ANUNCIO del Ayuntamiento de Zaragoza, por el que se convoca licitación, para la contratación del suministro de material de imprenta (sobres, oficios y carpetas de expedientes) para el Ayuntamiento de Zaragoza.

1. Entidad adjudicadora:
Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza.
Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación. Teléfono: 976 724931. Fax: 976 721765.
Domicilio: Vía Hispanidad, 20, edificio Seminario, 50.071 Zaragoza.
Número de expediente: 1163899/16.
2. Objeto del contrato:
Descripción del objeto: Suministro de material de imprenta (sobres, oficios y carpetas de expedientes) para el Ayuntamiento de Zaragoza.
División por lotes: Si. Número de lotes: 3.
Lugar de entrega: Zaragoza. Duración del contrato: 4 años. Prorrogas: 2.
Plazo de entrega: Máximo 10 días hábiles.
3. Tramitación y procedimiento de adjudicación.
Tramitación: Ordinaria. Procedimiento: Abierto.
4. Criterios de valoración: Criterios objetivos: Máximo de 40 puntos: 1. Oferta económica: Máximo de 35 puntos 2. Plazo de entrega: Máximo de 5 puntos. Criterios subjetivos: Máximo de 10 puntos: 1. Características técnicas.
5. Presupuesto de licitación: 169.467,28 € al que se adicionará el 21 % de I.V.A (35.588,13 €) lo que supone un total de 205.055,41 €.
Lote 1: 75.011,60 € (I.V.A. excluido); lote 2: 62.815,68 €; lote 3: 31.640 €.
Valor estimado: Lote 1: 135.020,88 €, lote 2: 113.068,22 € y lote 3: 56.952 €.
6. Garantía definitiva: 5% del importe del contrato.
7. Obtención de información: los licitadores deberán solicitar la información adicional o complementaria con una antelación mínima de ocho días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.
8. Requisitos específicos del contratista, ver pliegos.
9. Presentación de las ofertas.
Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 19 de junio de 2017.
Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares.
Lugar de presentación: Ver punto 1.
Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.
10. Apertura de ofertas.
Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza (ver punto 1).
Fecha: Se comunicará a los licitadores el día y hora de apertura de ofertas.
11. Gastos de anuncios: Los gastos derivados de la inserción de anuncios en boletines y cualesquiera otras publicaciones serán de cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 9 de mayo de 2017.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.zaragoza.es/contratos.

Zaragoza, 9 de mayo de 2017.— la Jefa del Departamento de Contratación y Patrimonio, Ana Budría Escudero.