

**UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA****RESOLUCIÓN de 30 de septiembre de 2016, de la Universidad de Zaragoza, por la que se anuncia la licitación del contrato 00104-2016.**

## Condiciones generales de licitación:

1. Entidad adjudicadora: Datos generales:
  - a) Organismo: Universidad de Zaragoza.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Compras y Contratación.
2. Entidad adjudicadora. Datos para la obtención de documentación e información:
  - a) Dependencia: Servicio de Patrimonio, Compras y Contratación. C/ Pedro Cerbuna, número 12, edificio Interfacultades - 2.ª planta, 50009 Zaragoza. Teléfono 876 55 31 32. Fax. 976 76 10 31. Correo electrónico: [infocon@unizar.es](mailto:infocon@unizar.es).
  - b) Dirección de Internet del perfil de contratante: <http://licitacion.unizar.es>.
  - c) Fecha límite de solicitud de documentación e información: 8 días antes de la finalización del plazo de recepción de proposiciones.
  - d) Número de expediente: 00104-2016.
- 3) Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Prestación del servicio de recogida de papel usado en la Universidad de Zaragoza, mediante la colocación de contenedores en zonas próximas a los edificios de las mismas durante los años 2017 y 2018.
  - c) División por lotes: No.
  - d) Lugar de ejecución: Campus Universidad de Zaragoza.
  - e) Plazo de ejecución: Del 1 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2018.
  - f) Admisión de prórroga: Si. Véase el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - g) CPV: 90511400-6.
- 4) Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Anticipada.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Criterios de adjudicación: Varios: Véase el pliego de cláusulas administrativas particulares.
5. Valor estimado del contrato: 84.998,24 euros.
6. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 41.694,92 euros (de los cuales 20.677,97 euros son para el periodo 1 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017 y 21.016,95 euros son para el periodo 1 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2018). Importe total: 45.864,42 euros (de los cuales 22.745,77 euros son para el periodo 1 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017 y 23.118,65 euros son para el periodo 1 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2018).
7. Garantías exigidas:
  - a) Provisional: No se exige.
  - b) Definitiva: 5% del importe de adjudicación excluido el IVA.
8. Requisitos específicos del contratista.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Indistintamente mediante clasificación o requisitos de solvencia. Véase el pliego de cláusulas administrativas particulares.
9. Presentación de proposiciones:
  - a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de proposiciones finalizará el 28 de octubre de 2016 a las 13:00 horas.
  - b) Modalidad de presentación: Manual y por correo, de acuerdo con los procedimientos que constan en el pliego de cláusulas administrativas particulares.



- c) Lugar de presentación: Universidad de Zaragoza, Registro General, c/ Pedro Cerbuna, número 12, edificio Servicios Centrales, 50009 Zaragoza.
- d) Admisión de variantes: No.
- e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Hasta la adjudicación del contrato.

10. Apertura de ofertas: Acto público.

- a) Lugar: Universidad de Zaragoza, c/ Pedro Cerbuna, número 12, 50009 Zaragoza, sala de juntas, edificio Interfacultades, 2.ª planta.
- b) Fecha y hora:
  - Apertura de los sobres número 2 de documentación técnica y propuesta sujeta a evaluación previa: Tendrá lugar a las 10:15 horas del día 9 de noviembre de 2016.
  - Apertura de los sobres número 3 de oferta económica y propuesta sujeta a evaluación posterior: Tendrá lugar a las 10:15 del día 16 de noviembre de 2016.

11. Gastos de publicidad: El importe de la publicación del presente anuncio deberá ser abonado por el adjudicatario.

Zaragoza, 30 de septiembre de 2016.— El Rector, P.D. (Resolución de 19 de abril de 2016, “Boletín Oficial de Aragón”, número 75, de 20 de abril de 2016). El Gerente, Alberto Gil Costa.