III. Otras Disposiciones y Acuerdos

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

RESOLUCIÓN de 26 de abril de 2016, del Director del Instituto Aragonés de Administración Pública, por la que se convocan diversos cursos de formación correspondientes al año 2016.

El Instituto Aragonés de Administración Pública convoca los cursos que se relacionan, con arreglo a lo dispuesto en la Orden de 11 de diciembre de 2015, por la que se publica el Plan anual de formación del Instituto Aragonés de Administración Pública para 2016, según las características generales siguientes y las que se especifican en el ANEXO.

ZA-0142/2016: La conciliación familiar y personal: una visión integral e integradora. Zaragoza.

HU-0143/2016: La conciliación familiar y personal: una visión integral e integradora. Huesca.

TE-0144/2016: La conciliación familiar y personal: una visión integral e integradora. Teruel.

ZA-0177/2016: Autoempleo y emprendimiento. Zaragoza.

ZA-0181/2016: Motivación en la Función Pública. Zaragoza.

ZA-0203/2016: Solución creativa de problemas. Zaragoza.

Solicitudes de participación a los cursos de formación:

El personal del Gobierno de Aragón presentará las solicitudes a través del Portal del Empleado. En estas solicitudes vía web se señalarán los datos que se solicitan, así como el correo electrónico del superior jerárquico; quien recibirá una comunicación de la solicitud con las instrucciones a seguir.

Los empleados públicos de otras Administraciones, cuando en la convocatoria se contemple su participación, deberán formalizar sus solicitudes a través del entorno de tramitación telemática accesible utilizando certificado electrónico reconocido desde la sede electrónica del Gobierno de Aragón con acceso desde la página del IAAP o desde la Oficina virtual de trámites, en la dirección:

http://www.aragon.es/DepartamentosOrganismosPublicos/Institutos/InstitutoAragonesAdministracionPublica.

En estas solicitudes se señalarán los datos que se soliciten. Para su recepción y localización es imprescindible identificar correctamente el curso con el código, denominación y localidad tal y como aparecen en esta convocatoria, así como señalar una dirección de correo válida y el nombre completo del superior jerárquico.

El solicitante se responsabiliza de la certeza de los datos reflejados en su solicitud. Cualquier dato reflejado en la instancia que resulte no ser cierto y que, directa o indirectamente, haya supuesto la admisión al curso supondrá la pérdida de la condición de alumno seleccionado, y por tanto, no podrá obtener diploma, sea cual fuere el momento de su comprobación por el Instituto Aragonés de Administración Pública.

El Instituto Aragonés de Administración Pública podrá no seleccionar como alumnos, durante el período de un año, a quienes habiendo sido admitidos para realizar un curso no asistan a sus sesiones, salvo que hayan comunicado previamente su renuncia al Instituto o justifiquen suficientemente cada una de sus faltas; asimismo, las renuncias reiteradas podrán dar lugar también a la imposibilidad de participar en otros cursos.

Zaragoza, 26 de abril de 2016.

El Director del Instituto Aragonés de Administración Pública,
AGUSTÍN GARNICA CRUZ

csv: BOA20160511015

ANEXO

TÍTULO: LA CONCILIACION FAMILIAR Y PERSONAL: UNA VISION INTEGRAL E INTEGRADORA

CODIGO: ZA-0142/2016

PARTICIPANTES: Personal de Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón de los grupos A, B, C, D y E.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 25

HORAS LECTIVAS: 20

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 06/06/2016 a 27/06/2016

HORARIO: Días 6, 13, 20 y 27 (de 09:00 a 14:00 horas).

LUGAR: EDIFICIO PIGNATELLI, PUERTA 19, AULA 4, PASEO MARÍA AGUSTÍN, 36, Zaragoza.

PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Hasta 23/05/2016

COORDINACION: M.ª Elena Moreno Naval

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes falten a una o más sesiones o tengan reiterados incumplimientos del horario establecido, con independencia del motivo que los origine.

PROGRAMA:

- La conciliación:
  . Enfoque integral e integrador.
  . Sinónimo de equilibrio en la vida personal, familiar y laboral. Conciliación y corresponsabilidad.
  . Las nuevas estructuras familiares.
  . Políticas públicas.
  . El ámbito de la empresa privada.
- Guía de buenas prácticas en conciliación.
- Educar para conciliar.

csv: BOA20160511015

TÍTULO: LA CONCILIACION FAMILIAR Y PERSONAL: UNA VISION INTEGRAL E INTEGRADORA

CODIGO: HU-0143/2016

PARTICIPANTES: Personal de Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón de los grupos A, B, C, D y E.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 20

MODALIDAD: Videoconferencia

FECHAS DE CELEBRACION: De 06/06/2016 a 27/06/2016

HORARIO: Días 6, 13, 20 y 27 (de 09:00 a 14:00 horas).

LUGAR: AULA 1, C/ RICARDO DEL ARCO, 6, Huesca.

PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Hasta 23/05/2016

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes falten a una o más sesiones o tengan reiterados incumplimientos del horario establecido, con independencia del motivo que los origine.

PROGRAMA:

- La conciliación:
  . Enfoque integral e integrador.
  . Sinónimo de equilibrio en la vida personal, familiar y laboral. Conciliación y corresponsabilidad.
  . Las nuevas estructuras familiares.
  . Políticas públicas.
  . El ámbito de la empresa privada.
- Guía de buenas prácticas en conciliación.
- Educar para conciliar.

csv: BOA20160511015

TÍTULO: LA CONCILIACION FAMILIAR Y PERSONAL: UNA VISION INTEGRAL E INTEGRADORA

CODIGO: TE-0144/2016

PARTICIPANTES: Personal de Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón de los grupos A, B, C, D y E.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 20

MODALIDAD: Videoconferencia

FECHAS DE CELEBRACION: De 06/06/2016 a 27/06/2016

HORARIO: Días 6, 13, 20 y 27 (de 09:00 a 14:00 horas).

LUGAR: SALA DE VIDEOCONFERENCIA, C/ SAN FRANCISCO, 1, Teruel.

PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Hasta 23/05/2016

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes falten a una o más sesiones o tengan reiterados incumplimientos del horario establecido, con independencia del motivo que los origine.

PROGRAMA:

- La conciliación:
  . Enfoque integral e integrador.
  . Sinónimo de equilibrio en la vida personal, familiar y laboral. Conciliación y corresponsabilidad.
  . Las nuevas estructuras familiares.
  . Políticas públicas.
  . El ámbito de la empresa privada.
- Guía de buenas prácticas en conciliación.
- Educar para conciliar.

csv: BOA20160511015

TÍTULO: AUTOEMPLEO Y EMPRENDIMIENTO

CODIGO: ZA-0177/2016

PARTICIPANTES: Personal de Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón de los grupos A, B y C.

OBJETIVOS: Analizar las opciones del autoempleo como forma de integración en el mercado laboral y los distintos recursos tanto propios como externos, a disposición de los emprendedores.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 30

HORAS LECTIVAS: 5

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 27/06/2016 a 28/06/2016

HORARIO: De 15:30 a 18:00 horas.

LUGAR: DIRECCION GERENCIA DEL INAEM, BIBLIOTECA, AVDA. SAINZ DE VARANDA, 15, Zaragoza.

PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Hasta 23/05/2016

COORDINACION: Juan Luis Alvarez Calonge

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes falten a una o más sesiones o tengan reiterados incumplimientos del horario establecido, con independencia del motivo que los origine.

PROGRAMA:

- El autoempleo y el emprendimiento, opción de ocupabilidad.
- Servicio de apoyo a la creación de empresas del INAEM.
- Otros servicios de apoyo a emprendedores.
- Fundamentos sobre apoyos económicos al emprendimiento (subvenciones, pago único...).

csv: BOA20160511015

TÍTULO: MOTIVACION EN LA FUNCION PÚBLICA

CODIGO: ZA-0181/2016

PARTICIPANTES: Personal de Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón de los grupos A y B.

OBJETIVOS:
- Reconocer la potencialidad que posee la motivación en los equipos de trabajo como medio para optimizar su rendimiento.
- Generar planes de acción que incorporen técnicas de motivación y reconocimiento.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 12

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 01/06/2016 a 08/06/2016

HORARIO: Día 1 (de 10:00 a 14:00 y de 15:30 a 17:30 horas) y días 6 y 8 (de 10:00 a 14:00 y de 15:30 a 17:30 horas).
El día 1 participan en la formación los 20 alumnos. Para la realización del taller de Lego Serious Play se dividirán los alumnos en dos grupos de 10 personas. Uno de los grupos realizará el taller el día 6 y el segundo grupo lo realizará el 8 de junio.

LUGAR: EDIFICIO PIGNATELLI, PUERTA 28, PLANTA 3ª, CÚPULA PIRINEOS (PTA.28 DÍA 1) Y PUERTA 19, SALA HERMANO BAYEU (DÍAS 6 Y 8), PASEO MARÍA AGUSTÍN, 36, Zaragoza.

PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Hasta 23/05/2016

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes falten a una o más sesiones o tengan reiterados incumplimientos del horario establecido, con independencia del motivo que los origine.

PROGRAMA:

- Adecuación del estilo de liderazgo al nivel de cada persona/equipo.
- Motivación:
  . Principales teorías de motivación.
  . Motivadores intrínsecos y extrínsecos.
  . Perfiles motivadores.
- Herramientas de motivación:
  . La comunicación interpersonal como factor motivador o desmotivador.
  . Planteamiento de metas motivadoras.
  . Actitud positiva en el trabajo y la delegación como herramienta de motivación.
- Taller Lego Serious Play sobre motivación.

csv: BOA20160511015

TÍTULO: SOLUCION CREATIVA DE PROBLEMAS

CODIGO: ZA-0203/2016

PARTICIPANTES: Personal de Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón de los grupos A, y B.

OBJETIVOS: Adquirir capacidades, a través de un proceso estructurado (Proceso Creative Problem Solving-CPS) para acometer problemas y resolverlos de manera creativa, generando nuevas ideas y actuando sobre las ideas generadas

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 12

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 01/06/2016 a 03/06/2016

HORARIO: Día 1 (de 9:30 a 14:00 y de 15:30 a 18:30 horas) y día 3 (de 9:30 a 14:00 horas)

LUGAR: EDIFICIO PIGNATELLI, PUERTA 19, AULA 3, PASEO MARÍA AGUSTÍN, 36, Zaragoza.

PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Hasta 23/05/2016

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan a este curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes falten a una o más sesiones o tengan reiterados incumplimientos del horario establecido, con independencia del motivo que los origine.

PROGRAMA:

- El proceso de Solución Creativa de Problemas (CPS) y su utilización.
- Pensamiento divergente y convergente.
- Fases:
  . Exploración del reto.
  . Generación de ideas.
  . Preparación para la acción.

csv: BOA20160511015