



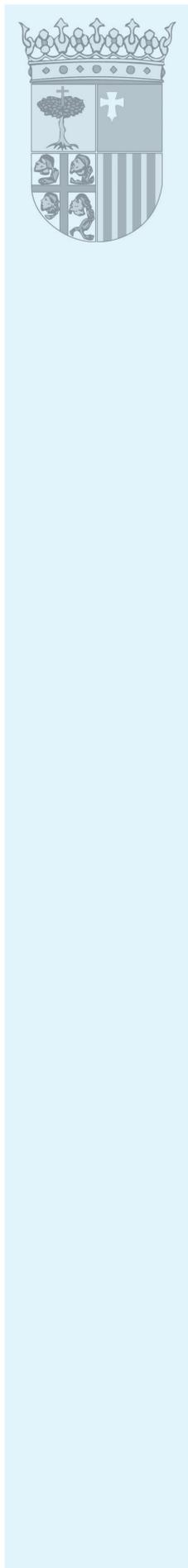
## V. Anuncios

### a) Subastas y concursos de obras y servicios públicos

#### DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA

#### **ANUNCIO del Departamento de Presidencia, por el que se convoca la licitación un Acuerdo Marco de suministros.**

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Departamento de Presidencia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: D.G. de Organización, Inspección y Servicios.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Información Administrativa y Técnica; Servicio de Contratación Centralizada.
    - 2) Domicilio: Pº María Agustín, 36, Edificio Pignatelli. Puerta 24 planta 1ª.
    - 3) Localidad y código postal: Zaragoza 50004.
    - 4) Teléfono: 976713873 y 976714186.
    - 5) Telefax: 976713836.
    - 6) Correo electrónico: con.centralizada@aragon.es.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://www.aragon.es/ContratacionPublica>
  - d) Fecha límite de obtención de documentación e información: 2 de junio de 2011.
- d) Número de expediente: SCC 5/2011.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: suministros.
  - b) Descripción: adquisición centralizada de maquinaria diversa de oficina con destino a la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, sus Organismos Autónomos y restantes Entes del Sector Público Adheridos.
    - c) División por lotes y número de lotes: sí, 13. (ver Perfil del Contratante).
    - d) Lugar de ejecución/entrega: Comunidad Autónoma de Aragón.
    - e) Plazo de ejecución/entrega: 24 meses.
    - f) Admisión de prórroga: sí.
    - g) Establecimiento de un acuerdo marco: sí.
    - h) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30123000-7
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Criterios de adjudicación: varios criterios. Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
4. Presupuesto base de licitación:
  - a) Valor estimado: 2.400.000,00 euros IVA excluido.
5. Garantías exigidas: provisional no exigida. Definitiva: importe según lote. Ver pliego cláusulas administrativas particulares.
6. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, en su caso: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas.
7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación. Hasta las 14:00 horas del día 3 de junio de 2011.
  - b) Lugar de presentación: Las proposiciones habrán de ser entregadas en el Registro General de la Diputación General de Aragón, paseo María Agustín, núm. 36, Edificio Pignatelli, 50004 Zaragoza; En la Delegación Territorial de Huesca, plaza Cervantes nº 1, 22071 Huesca y en la Delegación Territorial de Teruel calle San Francisco, nº 1, 44001 Teruel. Las proposiciones también podrán presentarse por correo; en este caso (art. 80.4 RGLCAP) se deberá remitir, dentro del mismo día, copia del resguardo del certificado de correos en el que se aprecie la fecha y hora de imposición al fax nº 976 713836.
8. Apertura de ofertas: Dirección General de Organización Inspección y Servicios.
  - a) Dirección: Pº Mª Agustín nº 36 Edificio Pignatelli; Sala Departamento de Industria, Comercio y Turismo. Puerta 28.
  - b) Localidad y código postal: Zaragoza 50004.



c) Fecha y hora: día 16 de junio de 2011; a las 12:00 horas.

9. Gastos de publicidad: a cuenta del adjudicatario.

10. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea»: 25 de abril de 2011.

11. Otras informaciones: el presente anuncio de licitación ha sido publicado en el Perfil de Contratante el 27 de abril de 2011.

Zaragoza, 27 de abril de 2011.—El Secretario General Técnico del Departamento de Presidencia, Felipe Faci Lázaro.