BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN

AÑO XXX **5 de mayo de 2011** **Número 87**

Sumario

I. Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ORDEN de 1 de abril de 2011, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios para la Comunidad Autónoma de Aragón. 10299

ORDEN de 1 de abril de 2011, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Electromecánica de Vehículos automóviles para la Comunidad Autónoma de Aragón..... 10349

ORDEN de 1 de abril de 2011, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Confección y Moda para la Comunidad Autónoma de Aragón..... 10397

II. Autoridades y Personal

b) Oposiciones y concursos

DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO

RESOLUCIÓN de 14 de abril de 2011, de la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud, por la que se declara aprobada la relación provisional de admitidos y excluidos para participar, por el sistema de promoción interna, para la reconversión de plazas propias de la función administrativa del personal estatutario en Centros del Servicio Aragonés de Salud de la Comunidad Autónoma de Aragón, convocada por Resolución de 15 de febrero de 2011. 10443

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ORDEN de 29 de abril de 2011, del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca procedimiento selectivo de ingreso y acceso al Cuerpo de Maestros, procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades por los funcionarios del mencionado Cuerpo, y procedimiento de nueva baremación de la lista de interinos del citado Cuerpo..... 10444

COMARCA DE LA LITERA/LA LLITERA

ACUERDO de 16 de marzo de 2011, del Presidente de la comarca de La Litera/La Llitera, por el que se hace pública la Oferta de Empleo para 2011..... 10480

III. Otras Disposiciones y Acuerdos

JUNTA ELECTORAL DE ARAGÓN

ACUERDO de la Junta Electoral de Aragón, de 29 de abril de 2011, sobre distribución de espacios gratuitos de propaganda electoral en la programación de Aragón Televisión, Radio Nacional de España en Aragón y Aragón Radio, para las elecciones autonómicas y municipales convocadas para el día 22 de mayo de 2011..... 10481

Depósito legal: Z-1.401-1983

V. Anuncios

a) Subastas y concursos de obras y servicios públicos

DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO

ANUNCIO del Centro de Gestión Integrada de Proyectos Corporativos del Servicio Aragonés de Salud, por el que se publica la formalización del contrato adjudicado por procedimiento abierto del suministro de agujas y jeringas con destino a los Centros sanitarios del SALUD. 10650

ANUNCIO del Servicio Aragonés de Salud - Gerencia de Sector Zaragoza III- Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa» de Zaragoza, por la que se anuncia procedimiento abierto de contratación con destino a dicho centro. 10651

ANUNCIO del Departamento de Salud y Consumo, por el que se hace pública la formalización del contrato de servicios relativo a la atención social y apoyo comunitario en el área de salud mental del Sector Zaragoza II en la Comunidad Autónoma de Aragón. 10652

b) Otros anuncios

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

EDICTO de la Oficina Liquidadora de Ejea de los Caballeros, citando a obligados tributarios en paradero desconocido. 10653

EDICTO de la Oficina Liquidadora de Tamarite de Litera, citando a obligados tributarios en paradero desconocido. 10654

ANUNCIO de notificaciones tributarias pendientes de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Huesca. 10655

ANUNCIO de notificaciones tributarias pendientes de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Huesca. 10656

ANUNCIO de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Zaragoza, de notificaciones tributarias pendientes. 10657

ANUNCIO de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Zaragoza, de notificaciones tributarias pendientes. 10658

DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS, URBANISMO Y TRANSPORTES

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, de la resolución recaída en el procedimiento sancionador que se indica, por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos. 10659

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, sobre acuerdo de iniciación de procedimiento sancionador y nombramiento de instructora por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos. 10660

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, sobre acuerdo de iniciación de procedimiento sancionador y nombramiento de instructora por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos. 10661

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, sobre acuerdos de iniciación de procedimiento sancionador y nombramiento de instructora por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos. 10662

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte. 10664

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte. 10668

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte. 10677

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte. 10678

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Teruel, de la propuesta de resolución recaída en el procedimiento sancionador que se indica, por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos. ... 10679

DEPARTAMENTO DE POLÍTICA TERRITORIAL, JUSTICIA E INTERIOR

ANUNCIO del Servicio de Autorizaciones Administrativas y Sanciones de la Dirección General de Interior, a las personas que se indica, por el que se les concede audiencia en el procedimiento de cancelación de la inscripción de establecimiento público en el Registro de Empresarios de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos..... 10680

DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO

RESOLUCIÓN de 25 de abril de 2011, de la Junta Arbitral de Consumo de Aragón, por la que se dispone la publicación del otorgamiento del distintivo oficial del Sistema Arbitral de Consumo a empresas adheridas. 10681

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Salud y Consumo de Zaragoza, de propuesta de resolución del expediente sancionador nº 5002/DGSP/11, que se detalla en el anexo. 10682

DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Zaragoza, a Mármoles de Monterde S.L., promotor de la solicitud de autorización de explotación «Piedras de Monterde», nº 295, sobre Plan de Labores 2011: liquidación de tasa y documentación complementaria preceptiva. 10683

NOTIFICACIÓN del Servicio de Planificación, Coordinación y Asuntos Generales, a Promocions Claumar 14, S.L..... 10684

ANUNCIO del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Teruel, por el que se somete al trámite de información publica y de participación pública la solicitud de autorización de aprovechamiento para los recursos de la Sección A) losa caliza, cantera «La Ballestera», sobre una superficie de 4.8 hectáreas en el término municipal de Mosqueruela (Teruel), su Estudio de Impacto Ambiental y su Plan de Restauración, promovido por el Ayto. de Mosqueruela. Expediente nº 298/09. 10685

ANUNCIO del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca, por el que se somete al trámite de información pública y de participación pública el Plan de Restauración de la solicitud de autorización de aprovechamiento para recursos de la sección A) -zahorras naturales- cantera denominada «Usón» sobre una superficie de 2,1639 ha, en el polígono 22, parcela 445 del término municipal de Huerto en la provincia de Huesca, promovido por Aragonesa de Caminos y Canales, S.L.U. Expediente Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca nº PR 2/11. 10686

AYUNTAMIENTO DE MONZÓN

ANUNCIO del Ayuntamiento de Monzón, relativo a la aprobación inicial de la modificación puntual de la «Ordenanza municipal de gestión de residuos de construcción y demolición». 10687

ANUNCIO del Ayuntamiento de Monzón, relativo a la aprobación inicial del reglamento de tramitación de solicitudes de plaza en la residencia «Riosol». 10688

I. Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ORDEN de 1 de abril de 2011, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios para la Comunidad Autónoma de Aragón.

El Estatuto de Autonomía de Aragón, aprobado mediante la Ley Orgánica 5/2007, de 20 de abril, establece, en su artículo 73, que corresponde a la Comunidad Autónoma la competencia compartida en enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, que, en todo caso, incluye la ordenación del sector de la enseñanza y de la actividad docente y educativa, su programación, inspección y evaluación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y leyes orgánicas que lo desarrollen.

La Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, tiene por objeto la ordenación de un sistema integral de formación profesional, cualificaciones y acreditación, que responda con eficacia y transparencia a las demandas sociales y económicas a través de las diversas modalidades formativas.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en su capítulo V la regulación de la formación profesional en el sistema educativo, teniendo por finalidad preparar a los alumnos y las alumnas para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática.

El Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre («Boletín Oficial del Estado» 3 de enero de 2007), establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.

El artículo 17 del Real Decreto 1538/2006 establece que las Administraciones educativas definirán los currículos correspondientes respetando lo dispuesto en el citado Real Decreto y en las normas que regulen los títulos respectivos y que podrán ampliar los contenidos de los correspondientes títulos de formación profesional. Esta ampliación y contextualización de los contenidos se referirá a las cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título, así como a la formación no asociada a dicho Catálogo, respetando el perfil profesional del mismo.

La Orden de 29 de mayo de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

El Real Decreto 452/2010, de 16 de abril («Boletín Oficial del Estado» núm. 123 de 20 de mayo de 2010) establece el título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios y fija sus enseñanzas mínimas, sustituyendo a la regulación del título de Técnico en Conservería Vegetal, Cárnica y de Pescado, contenida en el Real Decreto 2052/1995, de 22 de diciembre; la de Técnico en Matadero y Carnicería-Charcutería, contenida en el Real Decreto 2051/1995, de 22 de diciembre y la de Técnico en Elaboración de Productos Lácteos, contenida en el Real Decreto 2054/1995, de 22 de diciembre.

El Decreto 18/2009, de 10 de febrero, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, atribuye al mismo el ejercicio de las funciones y servicios que corresponden a la Comunidad Autónoma en materia de enseñanza no universitaria y, en particular, en su artículo 1.2.h), la aprobación, en el ámbito de su competencias, del currículo de los distintos niveles, etapas, ciclos, grados y modalidades del sistema educativo.

En su virtud, la Consejera de Educación, Cultura y Deporte oído el Consejo Escolar de Aragón y el Consejo Aragonés de Formación Profesional, dispone:

CAPÍTULO I
Disposición General

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. La presente Orden tiene por objeto establecer, para la Comunidad Autónoma de Aragón, el currículo del título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios, determinado por el Real Decreto 452/2010, de 16 de abril.

2. Este currículo se aplicará en los centros educativos que desarrollen las enseñanzas del ciclo formativo correspondientes al título de Técnico en Conservería Vegetal, Cárnica y de Pescado, la de Técnico en Matadero y Carnicería-Charcutería, y la de Técnico en Elaboración de Productos Lácteos.

CAPÍTULO II

Identificación del título, perfil profesional, entorno profesional y prospectiva del título en el sector o sectores

Artículo 2. Identificación del título.

El título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios queda identificado por los siguientes elementos:

Familia Profesional: Industrias Alimentarias.

Denominación: Elaboración de Productos Alimenticios.

Nivel: Formación Profesional de Grado Medio.

Duración: 2000 horas.

Referente europeo: CINE-3 (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación).

Artículo 3. Perfil profesional del título.

El perfil profesional del título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios queda determinado por su competencia general, sus competencias profesionales, personales y sociales, por la relación de cualificaciones y, en su caso, unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

Artículo 4. Competencia general.

La competencia general de este título consiste en elaborar y envasar productos alimenticios de acuerdo con los planes de producción y calidad, efectuando el mantenimiento de primer nivel de los equipos y aplicando la legislación vigente de higiene y seguridad alimentaria, de protección ambiental y de prevención de riesgos laborales.

Artículo 5. Competencias profesionales, personales y sociales.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

a) Aprovisionar y almacenar materias primas y auxiliares, atendiendo a las características del producto.

b) Regular los equipos y sistemas de producción en función de los requerimientos del proceso productivo.

c) Elaborar productos alimenticios controlando las operaciones según el manual de procedimientos.

d) Aplicar tratamientos de conservación de acuerdo con los requerimientos de cada producto.

e) Envasar, etiquetar y embalar los productos elaborados, asegurando su integridad durante su distribución y comercialización.

f) Almacenar productos acabados realizando el control de existencias y verificando su expedición.

g) Verificar la calidad de los productos elaborados, realizando controles básicos y registrando los resultados.

h) Preparar y mantener los equipos e instalaciones garantizando el funcionamiento e higiene, en condiciones de calidad, seguridad y eficiencia.

i) Cumplimentar los registros y partes de incidencia, utilizando los procedimientos de calidad.

j) Promocionar y comercializar los productos elaborados aplicando las técnicas de marketing.

k) Aplicar la normativa de seguridad alimentaria para garantizar la trazabilidad y salubridad de los productos elaborados.

l) Aplicar la normativa de protección ambiental, utilizando eficientemente los recursos y recogiendo los residuos de manera selectiva.

m) Cumplir las normas establecidas en los planes de prevención de riesgos laborales de acuerdo con lo establecido en el proceso de elaboración del producto.

n) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

o) Gestionar su carrera profesional analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

p) Crear y gestionar una pequeña empresa, realizando un estudio de viabilidad de productos, de planificación de la producción y de comercialización.

q) Cumplir con los objetivos de la producción, colaborando con el grupo de trabajo y actuando conforme a los principios de responsabilidad y tolerancia.

r) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y responsable.

s) Adaptarse a los diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales originados por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.

t) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia

Artículo 6. Relación de cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

1. Cualificaciones profesionales completas:

a) Fabricación de conservas vegetales INA103_2 (R.D. 1087/2005, de 16 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0291_2: Recepcionar, controlar y valorar las materias primas y auxiliares que intervienen en el proceso de producción de conservas vegetales y realizar el almacenamiento y la expedición de productos acabados.

—UC0292_2: Preparar las materias primas para su posterior elaboración y tratamiento garantizando la calidad, higiene y seguridad necesarias.

—UC0293_2: Realizar las operaciones de dosificación, llenado y cerrado de conservas vegetales, zumos y platos cocinados, comprobando se siguen los procedimientos y normas que aseguren la calidad requerida.

—UC0294_2: Conducir la aplicación de los tratamientos finales de conservación siguiendo las especificaciones de calidad e higiene demandadas.

b) Elaboración de leches de consumo y productos lácteos INA106_2 (R.D. 1087/2005, de 16 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0027_2: Realizar y conducir las operaciones de recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche, y de otras materias primas lácteas.

—UC0302_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de leches de consumo, evaporadas, en polvo, condensadas y de nata, mantequilla, helados y similares.

—UC0303_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de postres lácteos, yogures y leches fermentadas.

—UC0304_2: Conducir y controlar las operaciones de envasado y acondicionamiento de productos lácteos.

2. Cualificaciones profesionales incompletas:

a) Carnicería y elaboración de productos cárnicos INA104_2 (R.D. 1087/2005, de 16 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0295_2: Controlar la recepción de las materias cárnicas primas y auxiliares, el almacenamiento y la expedición de piezas y productos cárnicos.

—UC0298_2: Elaborar productos cárnicos industriales manteniendo la calidad e higiene requeridas.

b) Pescadería y elaboración de productos de la pesca y acuicultura INA109_2 (R.D. 1087/2005, de 16 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0318_2: Elaborar conservas, semiconservas y salazones de productos de la pesca, siguiendo las normas de calidad y seguridad alimentaria.

—UC0319_2: Elaborar masas, pastas, congelados y platos cocinados o precocinados con base de pescado o marisco garantizando la calidad e higiene de los productos.

Artículo 7. Entorno profesional en el que el profesional va a ejercer su actividad.

1. Las personas con este perfil profesional ejercen su actividad en pequeñas, medianas o grandes empresas, con niveles muy diversos tanto en su tecnología como en su organización. Son trabajadores o trabajadoras por cuenta ajena que se integran en un equipo de trabajo con personas de su mismo o inferior nivel de cualificación, donde desarrollan tareas individuales y en grupo en las áreas funcionales de recepción de materias primas y materiales, preparación y manejo de equipos de producción, control de operaciones de elaboración, envasado y embalaje, de apoyo al control de calidad, almacenamiento y expedición de productos acabados.

En general, dependerán orgánicamente de un mando intermedio, a excepción de pequeñas empresas o en las que todavía las operaciones manuales poseen relevancia, en las cuales pueden ejercer funciones de supervisión de operarios y depender, en su ejercicio, directamente de la dirección de producción.

2. Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

—Elaborador de productos alimenticios.

—Operador de máquinas y equipos para el tratamiento y elaboración de productos alimenticios.

—Operador y controlador de líneas de envasado y embalaje.

—Recepcionista y almacenero.

—Acopiador de materias primas y materiales a las líneas de producción.

—Dosificador.

—Supervisor de línea.

Artículo 8. Prospectiva del título en el sector o sectores.

Las Administraciones educativas tendrán en cuenta, al desarrollar el currículo correspondiente, las siguientes consideraciones:

1. La industria agroalimentaria ocupa una posición importante en el sector industrial español y de la Unión Europea. En la actualidad los procesos productivos y organizativos que se están creando en las industrias agroalimentarias están afectando no sólo a su dimensión empresarial, sino de forma directa a su estructura interna.

2. Los nuevos esquemas organizativos se basan en unidades especializadas de líneas de producción que demandan operarios más cualificados, que no sólo posean conocimientos generales sino también preparación específica para cada uno de los niveles jerárquicos de las empresas donde sean requeridos.

3. El desarrollo tecnológico se centra fundamentalmente en los procesos productivos y en las tareas de almacenamiento, donde la automatización está propiciando la desaparición de tareas manuales e incrementando la productividad al verse reducidos los costes y eliminados los tiempos muertos.

4. Los cambios tecnológicos se basan primordialmente en la incorporación de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación; aplicación de la nueva normativa de seguridad alimentaria y trazabilidad; empleo de las nuevas tecnologías de producción (acondicionado y transformación de materias primas, formulación, conservación y envasado de productos alimenticios). Además se insiste en una mayor sensibilización en cuanto a la seguridad e higiene laboral; en la aplicación de la normativa de protección ambiental y en la de las normativas de cada sector específico (productos cárnicos, productos vegetales, productos de la pesca y acuicultura y productos lácteos).

CAPÍTULO III
Enseñanzas del ciclo formativo

Artículo 9. Objetivos generales.

Los objetivos generales de este ciclo formativo son los siguientes:

a) Identificar y seleccionar materias primas y auxiliares describiendo sus características y propiedades para su aprovisionamiento.

b) Verificar y clasificar materias primas y auxiliares analizando la documentación asociada para su almacenamiento.

c) Reconocer y manipular los elementos de control de los equipos relacionándolos con las variables del proceso para regularlos y/o programarlos.

d) Definir y aplicar las operaciones de acondicionamiento, formulación y transformación, relacionándolas con las características de los productos alimenticios a obtener para elaborar productos alimenticios.

e) Identificar y analizar los tratamientos de conservación, describiendo sus fundamentos y parámetros de control para su aplicación

f) Analizar las operaciones de envasado, etiquetado y embalado, relacionándolas con la conservación, distribución y trazabilidad de los productos alimenticios para su realización.

g) Organizar y clasificar los productos acabados, analizando sus requerimientos de conservación y necesidades de espacios para su almacenaje.

h) Reconocer y medir los parámetros de calidad de los productos, relacionándolos con las exigencias del producto y del proceso para verificar su calidad.

i) Identificar y aplicar técnicas de limpieza y desinfección de los equipos e instalaciones, reconociendo los productos y técnicas aplicadas para garantizar su higiene.

j) Describir y aplicar técnicas de mantenimiento de equipos, máquinas e instalaciones, justificando sus exigencias para prepararlos y mantenerlos.

k) Analizar la documentación asociada a los procesos, relacionándola con la actividad productiva y comercial para cumplimentarla.

l) Identificar y seleccionar las técnicas publicitarias, valorando su adecuación a los productos y a las características de la empresa para promocionar y comercializar los productos elaborados.

m) Describir la normativa de seguridad alimentaria, identificando los factores y situaciones de riesgo para su aplicación.

n) Identificar los aspectos ambientales asociados a su actividad, reconociendo los procedimientos y operaciones de recogida selectiva de residuos para aplicar la normativa.

ñ) Identificar los riesgos asociados a su actividad profesional, relacionándolos con las medidas de protección para cumplir las normas establecidas en los planes de prevención de riesgos laborales.

o) Describir los roles de cada uno de los componentes del grupo de trabajo, identificando en cada caso la responsabilidad asociada, para la organización del mismo.

p) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y su relación con el mundo laboral, analizando las ofertas y demandas del mercado para mantener una cultura de actualización e innovación.

q) Reconocer las oportunidades de negocio, identificando y analizando demandas del mercado para crear y gestionar una pequeña empresa.

r) Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo, identificando su aportación al proceso global para participar activamente en los grupos de trabajo y conseguir los objetivos de la producción.

s) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

t) Identificar las oportunidades que ofrece la realidad socio-económica de su zona analizando las posibilidades de éxito propias y ajenas para mantener un espíritu emprendedor a lo largo de la vida.

u) Identificar formas de intervención en situaciones colectivas, analizando el proceso de toma de decisiones, para liderar en las mismas.

Artículo 10. Módulos profesionales.

1. Los módulos profesionales y, en su caso, las unidades formativas de menor duración, de este ciclo formativo son los que a continuación se relacionan y quedan desarrollados en el anexo I de la presente Orden:

0141 Materias primas en la industria alimentaria.
—UF0141_14. Caracterización de materias primas utilizadas en la industria alimentaria
—UF0141_24. Aditivos y coadyuvantes en la industria alimentaria
—UF0141_34. El agua como materia prima y efluente en la industria alimentaria
—UF0141_44. Composición nutricional de los alimentos
0142 Operaciones de acondicionado de materias primas.
—UF0142_13. Selección y limpieza de materias primas
—UF0142_23. Técnicas de acondicionado de materias primas
—UF0142_33. Mezclado/conformado de productos alimenticios
0143 Tratamientos de transformación y conservación.
—UF0143_14. Conservación de alimentos por tratamientos térmicos
—UF0143_24. Conservación de alimentos por reducción del agua disponible
—UF0143_34. Conservación de alimentos con otros tratamientos
—UF0143_44. Envasado, etiquetado y embalaje de productos alimentarios
0144 Procesado de productos alimenticios.
—UF0144_15. Operaciones de preparación
—UF0144_25. Materias primas en la industria alimentaria
—UF0144_35. Técnicas de envasado y embalaje de productos alimenticios elaborados
—UF0144_45. Operaciones de control en la elaboración de productos alimentarios
—UF0144_55. Operaciones de autocontrol
0116 Principios de mantenimiento electromecánico.
—UF0116_13 Mantenimiento básico en la industria del sector
—UF0116_23 Hidroneumática para la industria del sector
—UF0116_33 Electricidad para la industria del sector
0145 Procesos tecnológicos en la industria alimentaria.
—UF0145_15. Procesos de fabricación de productos vegetales
—UF0145_25. Procesos de fabricación de productos cárnicos
—UF0145_35. Procesos de fabricación de productos de la pesca y acuicultura
—UF0145_45. Procesos de fabricación de productos lácteos
—UF0145_55. Control del producto
0146 Venta y comercialización de productos alimenticios.
0030 Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.
0031 Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
0147 Formación y orientación laboral.
0148 Empresa e iniciativa emprendedora.
0149 Formación en centros de trabajo

2. Las unidades formativas de menor duración enumeradas en el apartado anterior, solamente tendrán efecto en el caso de oferta parcial definida por parte de la Dirección General competente en materia de Formación Profesional de acuerdo con el artículo 24.2b de la Orden de 29 de mayo de 2008, por la que se establece la estructura básica de los currículos de

los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Artículo 11. Espacios formativos y equipamientos mínimos.

1. Los espacios formativos y equipamientos mínimos necesarios para el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo son los establecidos en el anexo II de la presente Orden.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnos que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas.

3. Los diversos espacios formativos identificados no deben diferenciarse necesariamente mediante cerramientos.

Artículo 12. Profesorado.

1. La atribución docente de los módulos profesionales que constituyen las enseñanzas de este ciclo formativo corresponde al profesorado del Cuerpo de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria y del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, según proceda, de las especialidades establecidas en el anexo III A) de esta Orden. Excepcionalmente, para determinados módulos se podrá incorporar, como profesores especialistas, atendiendo a su cualificación y a las necesidades del sistema educativo, a profesionales, no necesariamente titulados, que desarrollen su actividad en el ámbito laboral. Dicha incorporación se realizará en régimen laboral o administrativo, de acuerdo con la normativa que resulte de aplicación.

2. Las titulaciones requeridas al profesorado de los cuerpos docentes son, con carácter general, las establecidas en el artículo 13 del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisiciones de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley. Las titulaciones equivalentes, a efectos de docencia, a las anteriores para las distintas especialidades del profesorado son las recogidas en el anexo III B) de esta Orden.

3. Con objeto de garantizar el cumplimiento del artículo 12.3 del Real Decreto 452/2010, de 16 de abril, por el que se establece el título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios, para la impartición de los módulos profesionales que lo conforman, se deberá acreditar que se cumplen todos los requisitos establecidos en el citado artículo, aportando la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del título académico oficial exigido, de conformidad a las titulaciones incluidas en el anexo III C de la presente Orden. Cuando la titulación presentada esté vinculada con el módulo profesional que se desea impartir se considerará que engloba en sí misma los objetivos de dicho módulo. En caso contrario, además de la titulación se aportarán los documentos indicados en el apartado b) o c).

b) En el caso de que se desee justificar que las enseñanzas conducentes a la titulación aportada engloban los objetivos de los módulos profesionales que se pretende impartir:

—Certificación académica personal de los estudios realizados, original o fotocopia compulsada, expedida por un centro oficial, en la que consten las enseñanzas cursadas detallando las asignaturas.

—Programas de los estudios aportados y cursados por el interesado, original o fotocopia compulsada de los mismos, sellados por la propia Universidad o Centro docente oficial o autorizado correspondiente.

c) En el caso de que se desee justificar mediante la experiencia laboral que, al menos tres años, ha desarrollado su actividad en el sector vinculado a la familia profesional, su duración se acreditará mediante el documento oficial justificativo correspondiente, al que se le añadirá:

—Certificación de la empresa u organismo empleador en la que conste específicamente la actividad desarrollada por el interesado. Esta actividad ha de estar relacionada implícitamente con los resultados de aprendizaje del módulo profesional que se pretende impartir.

—En el caso de trabajadores por cuenta propia, declaración del interesado de las actividades más representativas relacionadas con los resultados de aprendizaje.

4. Las Direcciones Generales competentes en materia de gestión de personal docente y/o en materia de centros docentes privados concretarán la relación de titulaciones vinculadas para impartir los diferentes módulos profesionales de acuerdo a lo establecido en este artículo.

5. No obstante, la relación de especialidades y titulaciones relacionadas en los anexos referidos en este artículo estará sujeta a las modificaciones derivadas de la normativa del Estado.

Artículo 13. Promoción en el ciclo formativo

La relación de módulos profesionales que es necesario haber superado para cursar otros módulos profesionales del ciclo formativo se establece en el anexo VI de esta Orden.

Artículo 14. Módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo

1. Este módulo se cursará con carácter general una vez alcanzada la evaluación positiva en todos los módulos profesionales realizados en el centro educativo. Excepcionalmente, se podrá realizar previamente en función del tipo de oferta, de las características propias del ciclo formativo y de la disponibilidad de puestos formativos en las empresas.

2. De conformidad con el artículo 9.4 de la Orden de 29 de mayo de 2008 por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón y respecto a las excepciones enumeradas en el apartado anterior, para la realización del módulo de formación en centros de trabajo deberán haberse superado, al menos, los módulos profesionales establecidos en el primer curso del ciclo formativo.

CAPÍTULO IV.
Accesos y vinculación a otros estudios, y correspondencia de módulos profesionales con las unidades de competencia

Artículo 15. Acceso a otros estudios.

1. El título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios permite el acceso directo para cursar cualquier otro ciclo formativo de grado medio, en las condiciones de acceso que se establezcan.

2. El título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios permitirá acceder mediante prueba, con dieciocho años cumplidos, y sin perjuicio de la correspondiente exención, a todos los ciclos formativos de grado superior de la misma familia profesional y a otros ciclos formativos en los que coincida la modalidad de Bachillerato que facilite la conexión con los ciclos solicitados.

3. El título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios permitirá el acceso a cualquiera de las modalidades de Bachillerato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en el artículo 16.3 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre.

Artículo 16. Convalidaciones y exenciones.

1. Las convalidaciones de módulos profesionales de los títulos de formación profesional establecidos al amparo de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, con los módulos profesionales del presente currículo se establecen en el anexo IV de la presente Orden.

2. Serán objeto de convalidación los módulos profesionales, comunes a varios ciclos formativos, de igual denominación, contenidos, objetivos expresados como resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y similar duración. No obstante lo anterior, y de acuerdo con el artículo 45.2 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, quienes hubieran superado el módulo profesional de Formación y Orientación Laboral o el módulo profesional de Empresa e Iniciativa Emprendedora en cualquiera de los ciclos formativos correspondientes a los títulos establecidos al amparo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación tendrán convalidados dichos módulos en cualquier otro ciclo formativo establecido al amparo de la misma ley.

3. El módulo profesional de Formación y Orientación Laboral podrá ser objeto de convalidación siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 45, punto 3, del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, que se acredite, al menos, un año de experiencia laboral, y se posea el certificado de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales, Nivel Básico, expedido de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

4. De acuerdo con lo establecido en el artículo 49 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, podrá determinarse la exención total o parcial del módulo profesional de formación en centros de trabajo por su correspondencia con la experiencia laboral, siempre que se acredite una experiencia relacionada con este ciclo formativo en los términos previstos en dicho artículo.

Artículo 17. Correspondencia de los módulos profesionales con las unidades de competencia para su acreditación, convalidación o exención.

1. La correspondencia de las unidades de competencia con los módulos profesionales que forman las enseñanzas del título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios para su convalidación o exención queda determinada en el anexo V A) de esta Orden.

2. La correspondencia de los módulos profesionales que forman las enseñanzas del título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios con las unidades de competencia para su acreditación, queda determinada en el anexo V B) de esta Orden.

Disposición adicional primera. Referencia del título en el marco europeo.

Una vez establecido el marco nacional de cualificaciones, de acuerdo con las Recomendaciones europeas, se determinará el nivel correspondiente de esta titulación en el marco nacional y su equivalente en el europeo.

Disposición adicional segunda. Titulaciones equivalentes y vinculación con capacitaciones profesionales

1. El título de Técnico en Conservería Vegetal, Cárnica y de Pescado, establecido en el Real Decreto 2052/1995, de 22 de diciembre; el de Técnico en Matadero y Carnicería-Charcutería, establecido en el Real Decreto 2051/1995, de 22 de diciembre y el de Técnico en Elaboración de Productos lácteos, establecido en el Real Decreto 2054/1995, de 22 de diciembre, tendrá los mismos efectos profesionales y académicos que el título de Técnico en Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios, establecido en el Real Decreto 452/2010, de 16 de abril, según recoge la disposición adicional tercera del mismo.

2. Según recoge la disposición adicional tercera del Real Decreto 452/2010, de 16 de abril por el que se establece el título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios, la formación establecida en el currículo del módulo profesional de Formación y orientación laboral capacita para llevar a cabo responsabilidades profesionales equivalentes a las que precisan las actividades de nivel básico en prevención de riesgos laborales, establecidas en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

3. Según recoge la disposición adicional tercera del Real Decreto 452/2010, de 16 de abril por el que se establece el título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios, la formación establecida en el currículo del módulo profesional de Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos garantiza el nivel de conocimiento necesario para posibilitar unas prácticas correctas de higiene y manipulación de alimentos, de acuerdo con la exigencia del artículo 4.6 del Real Decreto 202/2000, de 11 de febrero, por el que se establecen las normas relativas a los manipuladores de alimentos.

Disposición adicional tercera. Regulación del ejercicio de la profesión.

1. De conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo, los elementos recogidos en la presente Orden no constituyen una regulación del ejercicio de profesión titulada alguna con respeto al ámbito del ejercicio profesional vinculado por la legislación vigente a las profesiones tituladas.

2. Asimismo, las equivalencias de titulaciones académicas establecidas en el apartado 1 de la disposición adicional segunda de esta Orden, se entenderán sin perjuicio del cumplimiento de las disposiciones que habilitan para el ejercicio de las profesiones reguladas.

Disposición transitoria primera. Proyecto curricular y programaciones didácticas.

Los centros educativos dispondrán de un período de dos cursos escolares para elaborar el proyecto curricular del ciclo formativo y adecuar las programaciones didácticas a lo dispuesto en esta Orden.

Disposición final primera. Implantación del nuevo currículo

Este currículo se aplicará en la Comunidad Autónoma de Aragón a partir del curso escolar 2011/2012, en todos los centros docentes autorizados para su impartición y de acuerdo al siguiente calendario:

a) En el curso 2011/2012, se implantará el currículo de los módulos profesionales del primer curso del ciclo formativo.

b) En el curso 2012/2013, se implantará el currículo de los módulos profesionales del segundo curso del ciclo formativo.

Disposición final segunda. Habilitación para la ejecución

Se faculta a la Dirección General competente en materia de Formación Profesional a dictar las disposiciones necesarias para la aplicación de la presente Orden.

Disposición final tercera. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Aragón».

Zaragoza, 1 de abril de 2011.

La Consejera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA VICTORIA BROTO COSCULLUELA

Anexo I
Módulos Profesionales

Módulo profesional: Materias primas en la industria alimentaria
Código: 0141
Duración: 160 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Reconoce las materias primas de origen animal describiendo sus características.

Criterios de evaluación:
a) Se han clasificado las principales materias primas de origen animal utilizadas en la industria alimentaria.
b) Se han descrito las características físicas, químicas, organolépticas y microbiológicas de las principales materias primas de origen animal.
c) Se han relacionado las características de las principales materias primas de origen animal con sus aplicaciones en la industria alimentaria.
d) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de cada tipo de materia prima de origen animal.
e) Se han descrito los principales defectos higiénico-sanitarios que pueden presentar las materias primas de origen animal.
f) Se ha valorado la repercusión de los posibles defectos higiénico-sanitarios de la materia prima de origen animal sobre la salud de los consumidores.
g) Se han enumerado los parámetros de calidad que debe cumplir la materia prima de origen animal y se han relacionado con su aptitud de uso.
h) Se han identificado las posibles medidas correctivas a aplicar cuando la materia prima no cumple con las especificaciones establecidas.

2. Identifica las materias primas de origen vegetal, caracterizándolas.

Criterios de evaluación:
a) Se han clasificado las principales materias primas de origen vegetal utilizadas en la industria alimentaria.
b) Se han descrito las características físicas, químicas, organolépticas y microbiológicas de las principales materias primas de origen vegetal.
c) Se han relacionado las características de las principales materias primas de origen vegetal con sus aplicaciones en la industria alimentaria.
d) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de cada tipo de materia prima de origen vegetal.
e) Se han descrito los principales defectos higiénico-sanitarios que pueden presentar las materias primas de origen vegetal.
f) Se ha valorado la repercusión de los posibles defectos higiénico-sanitarios de la materia prima vegetal sobre la salud de los consumidores.
g) Se han enumerado los parámetros de calidad que debe cumplir la materia prima de origen vegetal y se ha relacionado con su aptitud de uso.
h) Se han identificado las posibles medidas correctivas que deben ser aplicadas cuando la materia prima no cumple con las especificaciones establecidas.

3. Describe los aditivos y coadyuvantes utilizados en la industria alimentaria relacionándolos con su función en el producto final.

Criterios de evaluación:
a) Se han clasificado los principales grupos que componen los aditivos (colorantes, antioxidantes y conservantes, entre otros) en función de su actividad.
b) Se ha reconocido la nomenclatura específica para la codificación de los aditivos alimentarios (números E).
c) Se han explicado las funciones que cumplen los aditivos y coadyuvantes sobre los alimentos.
d) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de los aditivos y coadyuvantes.
e) Se ha reconocido la legislación asociada a la utilización de aditivos y coadyuvantes en la industria alimentaria.
f) Se ha reconocido la legislación específica relacionada con la indicación de los aditivos en el etiquetado.
g) Se ha valorado la importancia de una correcta dosificación de los aditivos y coadyuvantes en la industria alimentaria.
h) Se han valorado las ventajas e inconvenientes de la utilización de los aditivos en la industria alimentaria.

4. Caracteriza el agua como materia prima y como efluente en procesos de elaboración de productos alimenticios, reconociendo sus propiedades.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los parámetros y límites legales que debe cumplir el agua para ser considerada apta para el consumo humano.
b) Se han descrito los tratamientos para la potabilización del agua.
c) Se han caracterizado otros tratamientos de acondicionamiento del agua para ser utilizada como materia prima.
d) Se han descrito los fundamentos de la depuración de aguas residuales y las operaciones de tratamiento.
e) Se ha valorado la aptitud del agua congelada y en forma de vapor en determinados procesos tecnológicos.
f) Se ha identificado la legislación y la normativa vigente que regula el control de aguas residuales de las industrias agroalimentarias.
g) Se han caracterizado y realizado los controles básicos para determinar la calidad del agua.
h) Se han relacionado las propiedades del agua, utilizada como materia prima, con las características del producto final.
i) Se ha valorado el uso racional del agua.

5. Reconoce la composición nutricional de los productos alimenticios, describiendo las modificaciones químicas que se producen en el procesado de los alimentos.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los conceptos de nutrición y alimentación y su relación con la salud.
b) Se han caracterizado los nutrientes de las principales materias primas de origen vegetal y animal.
c) Se ha reconocido el papel fisiológico de los alimentos.
d) Se ha identificado la legislación y normativa vigente para el etiquetado nutricional de los productos alimenticios.
e) Se han descrito las modificaciones de los nutrientes en el procesado de los alimentos.
f) Se ha determinado el valor nutritivo y energético de productos alimentarios, utilizando tablas de composición de los alimentos.
g) Se han identificado los grupos, pirámides o ruedas de alimentos.
h) Se ha valorado la variación de los requerimientos energéticos y nutricionales de los consumidores en función de la edad y estado de salud.
i) Se ha reconocido la existencia de particularidades alimenticias de ciertos colectivos especiales (diabéticos, celiacos, intolerantes a la lactosa y otros) y los requerimientos específicos que exige su fabricación industrial.
j) Se ha identificado la información que debe figurar en el etiquetado de los productos dirigidos a los colectivos especiales.

Contenidos:

UF0141_14. Caracterización de materias primas utilizadas en la industria alimentaria.
Duración: 70 horas

Caracterización de materias primas de origen animal:
- Clasificación de las principales materias primas de origen animal utilizadas en la industria alimentaria. Carnes, pescados, huevos, leche.
- Características físicas, químicas, organolépticas y sanitarias de las materias primas de origen animal utilizadas en la industria alimentaria.
- Relación de las características de las materias primas de origen animal con sus aplicaciones en la industria alimentaria.
- Función tecnológica de las materias primas de origen animal.
- Condiciones de almacenamiento y conservación de cada tipo de materia prima de origen animal (temperatura, humedad, vida útil).
- Valoración de la repercusión sobre la salud de los consumidores de los posibles defectos higiénico-sanitarios que pudiese presentar la materia prima de origen animal.
- Identificación de las medidas correctivas a aplicar cuando la materia prima de origen animal no cumpla con las especificaciones establecidas.

Caracterización de materias primas de origen vegetal:
- Clasificación de las principales materias primas de origen vegetal utilizadas en la industria alimentaria. Frutas, verduras, cereales, legumbres.
- Características físicas, químicas, organolépticas y sanitarias de las materias primas de origen vegetal utilizadas en la industria alimentaria.

- Relación de las características de las materias primas de origen vegetal con sus aplicaciones en la industria alimentaria.
- Función tecnológica de las materias primas de origen vegetal.
- Valoración de la repercusión sobre la salud de los consumidores de los posibles defectos higiénico-sanitarios que pudiese presentar la materia prima de origen vegetal.
- Condiciones de almacenamiento y conservación de cada tipo de materia prima de origen vegetal (temperatura, humedad, vida útil, etc.)
  Identificación de las posibles medidas correctivas a aplicar cuando la materia prima de origen vegetal no cumpla con las especificaciones establecidas.

UF0141_24. Aditivos y coadyuvantes en la industria alimentaria.
Duración: 30 horas

Descripción de los aditivos, coadyuvantes tecnológicos y productos auxiliares utilizados en la industria alimentaria:
- Clasificación de los principales grupos que componen los aditivos en función de su actividad. Colorantes, antioxidantes, conservantes.
- Funciones tecnológicas de los aditivos, coadyuvantes y productos auxiliares sobre los alimentos.
- Eliminación de coadyuvantes y productos auxiliares. Medidas de protección ambiental.
- Condiciones de almacenamiento y conservación de los aditivos, coadyuvantes y productos auxiliares.
- Medidas de seguridad en el empleo de aditivos, coadyuvantes tecnológicos y productos auxiliares.
- Indicación del los aditivos en el etiquetado. Normativa.
- Legislación y normativa vigente que regula la utilización de aditivos y coadyuvantes tecnológicos y productos auxiliares en la industria alimentaria.

UF0141_34. El agua como materia prima y efluente en la industria alimentaria.
Duración: 30 horas

Caracterización del agua utilizada como materia prima y como efluente en la industria alimentaria:
- Tipos de agua: clasificación y características básicas.
- Parámetros y límites legales que debe cumplir el agua para ser considerada como apta para el consumo humano.
- Tratamientos para la potabilización del agua.
- Depuración de aguas residuales. Tratamientos primarios, secundarios, terciarios y específicos.
- Operaciones y control de depuradoras.
- Relación de las propiedades del agua utilizada como materia prima con las características del producto final.
- Relación de los tratamientos primarios, secundarios y terciarios con la calidad precisa del agua de vertido.
- Legislación y normativa vigente sobre las aguas de vertido de las industrias agroalimentarias.
- El agua como recurso natural limitado: uso racional.

UF0141_44. Composición nutricional de los alimentos.
Duración: 30 horas

Reconocimiento de los componentes nutricionales de los alimentos:
- Nutrición y alimentación. Influencia en la salud humana y animal.
- Nutrientes de las materias primas de origen animal y origen vegetal.
- Papel biológico de los alimentos. Función plástica, energética y de regulación.
- Legislación y normativa vigente para el etiquetado nutricional de los alimentos.
- Modificación química de los nutrientes durante el procesado de los alimentos.
- Valor nutricional y energético de los alimentos. Tablas de composición nutricional.
- Grupos, pirámides o ruedas de los alimentos.
- Requerimientos nutricionales y energéticos de los consumidores según la edad y estado de salud.
- Colectivos especiales. Características y particularidades alimenticias.
- Requerimientos específicos en la fabricación industrial de productos alimenticios destinados a colectivos especiales. Diabéticos, celiacos, intolerantes a la lactosa y otros.
- Información obligatoria en el etiquetado de productos alimenticios destinados a colectivos especiales.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de elaboración/ transformación de productos alimenticios.

La elaboración/ transformación de productos alimenticios incluye aspectos como:
- Recepción de materias primas y auxiliares.

- Preparación y regulación de los equipos e instalaciones.
- Preparación y acondicionado de las materias primas.
- Ejecución del proceso productivo.
- Control del proceso.
- Toma de muestras y control del producto durante el proceso.
- Respuesta ante contingencias y /o desviaciones del proceso productivo.
- Operaciones de estabilización y/ o acabado.
- Operaciones de envasado y embalaje.
- Registro de parámetros del proceso.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Productos vegetales (4ª y 5ª gama, conservas, mermeladas, cremogenados, zumos y jugos vegetales).
- Productos cárnicos (embutidos crudo-curados, salazones, conservas y 5ª gama).
- Productos lácteos (quesos, leches de consumo y fermentadas, postres lácteos y otros derivados).
- Productos de la pesca y acuicultura (salazones, conservas y 5ª gama).

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), h), y n) del ciclo formativo y las competencias a), y l).

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La descripción de las materias primas y los aditivos.
- Las propiedades del agua como materia prima y como efluente.
- Tratamientos de acondicionado y potabilización del agua.
- Tratamientos para la depuración de las aguas residuales de los procesos de fabricación industrial de alimentos.
- Descripción de los nutrientes alimenticios y su modificación durante el procesado de los alimentos.
- Manejo de tablas de composición de los alimentos para el cálculo del valor energético y nutricional de los productos alimentarios.
- Reconocimiento de la legislación y normativa vigente que regula el control de las aguas residuales.
- Reconocimiento de la legislación y normativa vigente que regula el etiquetado nutricional de los alimentos.
- La caracterización de las colectividades especiales en cuanto a las particularidades alimenticias e ingesta de alimentos.

Módulo profesional: Operaciones de Acondicionado de Materias Primas
Código: 0142
Duración: 192 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Selecciona las materias primas, describiendo las técnicas y procedimientos aplicados en función de las características del producto que se va a elaborar.

Criterios de evaluación:
a) Se ha reconocido la necesidad de normalizar las características de calidad de las materias primas en la elaboración industrial de productos alimentarios.
b) Se han identificado las diferencias entre selección y clasificación de las materias primas.
c) Se han descrito las propiedades físicas y funcionales que permiten seleccionar las materias primas.
d) Se han reconocido y manejado los equipos de selección y clasificación de las materias primas, especificándose sus parámetros de control.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de los equipos de selección y clasificación.
f) Se ha seguido la secuencia de arranque-parada de los equipos de selección y clasificación.
g) Se han seleccionado las materias primas por tamaño, forma, peso y otras características, realizándose los controles básicos.
h) Se han adoptado las medidas correctivas ante las anomalías.
i) Se han aplicado medidas de higiene y seguridad alimentaria durante la selección de las materias primas.

2. Limpia las materias primas caracterizando los procedimientos y protocolos aplicados.

Criterios de evaluación:
a) Se han enumerado los objetivos de las operaciones de limpieza de las materias primas.
b) Se han descrito los métodos de limpieza por vía seca y por vía húmeda de las materias primas.

c) Se han enumerado los parámetros de control de cada operación unitaria.
d) Se han descrito y manejado los equipos empleados en las operaciones de limpieza de las materias primas y sus parámetros de control.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de los equipos de limpieza.
f) Se ha efectuado la secuencia de arranque-parada de los equipos de limpieza de las materias primas.
g) Se han limpiado las materias primas con métodos eficientes desde el punto de vista tecnológico y económico, realizándose los controles básicos.
h) Se han aplicado las medidas correctivas ante las desviaciones.
i) Se han identificado los contaminantes que acompañan a las materias primas, realizándose su recogida selectiva.
j) Se ha evaluado la repercusión económica de un incorrecto reglaje de los equipos de limpieza de las materias primas.

3. Acondiciona las materias primas relacionando las operaciones seleccionadas con las características del producto acabado.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las principales operaciones de acondicionado de las materias primas.
b) Se han caracterizado los fundamentos y las técnicas de aplicación de las operaciones de acondicionado de las materias primas y sus parámetros de control.
c) Se han descrito los equipos empleados en las operaciones de acondicionado.
d) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel y la secuencia de arranque-parada de los equipos de acondicionado.
e) Se han pelado las materias primas aplicando el método adecuado.
f) Se han reducido de tamaño las materias primas en función de las características del producto a elaborar, realizándose los controles básicos.
g) Se han separado los componentes de las materias primas, realizándose los controles básicos.
h) Se han inactivado los enzimas presentes en las materias primas en función del producto a obtener y del tipo de enzima.
i) Se ha seleccionado y aplicado la secuencia de operaciones de acondicionado en función de las características de las materias primas y del producto a obtener.
j) Se han adoptado medidas de higiene y seguridad alimentaria durante las operaciones de acondicionado de las materias primas.

4. Mezcla/ conforma productos alimenticios justificando su composición y las operaciones aplicadas.

Criterios de evaluación:
a) Se han caracterizado las operaciones de distribución homogénea de los componentes y sus parámetros de control.
b) Se han descrito y manejado los equipos de mezclado, batido y amasado.
c) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel y la secuencia de arranque-parada de los equipos de mezclado, batido y amasado.
d) Se han mezclado los ingredientes de la fórmula base, realizándose los controles básicos durante la operación.
e) Se han batido los ingredientes de la receta base según el modus operandi establecido en ella, realizándose los controles básicos durante la operación.
f) Se han amasado los ingredientes de la fórmula base en el orden, proporción y tiempo establecido, realizándose los controles básicos durante la operación.
g) Se han moldeado y conformado las masas según lo establecido en el procedimiento operativo, comprobándose la idoneidad de las piezas obtenidas.
h) Se han adoptado las medidas correctivas ante las desviaciones.
i) Se han aplicado medidas de higiene y seguridad alimentaria para asegurar la salubridad de las piezas obtenidas.

Contenidos:

UF0142_13. Selección y limpieza de materias primas.
Duración: 80 horas

Selección de materias primas:
- Necesidad de uniformizar las características de calidad de las materias primas: fundamentos básicos y finalidad.
- Propiedades físicas y funcionales de las materias primas que permiten su selección y clasificación. Características y conceptos básicos.

- Selección y clasificación de las materias primas. Características y conceptos básicos.
- Métodos de selección. Características básicas, parámetros de control, controles básicos. Aplicaciones.
- Factores y métodos de clasificación. Características básicas. Estándares de calidad.
- Equipos de selección y clasificación. Descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.

Limpieza de las materias primas:
- Objetivos principales de las operaciones de limpieza de las materias primas. Tipos.
- Operaciones de limpieza por vía seca. Finalidad, conceptos básicos, métodos, condiciones de desarrollo, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Operaciones de limpieza por vía húmeda. Finalidad, conceptos básicos, métodos, condiciones de desarrollo, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Ventajas e inconvenientes del empleo de métodos de limpieza por vía seca y húmeda.
- Equipos de limpieza de materias primas por vía seca y por vía húmeda. Descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Repercusión de los contaminantes en la calidad higiénico-sanitaria de las materias primas.
- Aplicación de normas de higiene y seguridad alimentaria, prevención de riesgos laborales y de protección ambiental durante la limpieza de las materias primas. Contaminantes. Recogida selectiva

UF0142_23. Técnicas de acondicionado de materias primas.
Duración: 62 horas

Acondicionado de las materias primas:
- Métodos de pelado. Principios básicos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Equipos de pelado de las materias primas. Descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Métodos y técnicas para la reducción de tamaño de las materias primas. Principios básicos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Equipos para la reducción de tamaño. Descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Métodos para la separación de componentes (filtración, centrifugación). Objetivos, principios básicos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Equipos para la separación de componentes. Elementos, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Inactivación enzimática. Aplicaciones.
- Equipos de escaldado. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Anomalías del acondicionado, medidas correctoras.
- Aplicación de normas de higiene y seguridad alimentaria y prevención de riesgos laborales.
- Impacto medio ambiental de las operaciones de acondicionado: medidas preventivas y procedimientos de actuación.

UF0142_33. Mezclado/conformado de productos alimenticios.
Duración: 50 horas

Mezclado/ conformado de productos alimenticios:
- Distribución homogénea de los componentes. Objetivos. Aplicaciones.
- Equipos de mezclado, batido y amasado. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Ventajas e inconvenientes de los equipos con dispositivos múltiples de batido, mezclado y amasado.
- Función tecnológica de los ingredientes en la formulación de productos alimentarios.
- Operaciones de moldeado y conformado de masas. Fundamentos básicos, tipos, secuencia de ejecución, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Medidas correctivas. Aplicaciones.
- Equipos de moldeado y conformado de masas. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Secuenciación de las operaciones de acondicionado según el producto a elaborar.

***Orientaciones pedagógicas*:**

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de elaboración de productos alimenticios.

La elaboración de productos alimenticios incluye aspectos como:

- Preparación y regulación de los equipos e instalaciones.
- Selección, limpieza y acondicionado de las materias primas.
- Distribución homogénea de los ingredientes de una fórmula base.
- Moldeado y conformado de piezas.
- Respuesta ante contingencias y/ o desviaciones del proceso productivo.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Productos vegetales (4ª y 5ª gama, conservas, mermeladas, cremogenados, zumos y jugos vegetales).
- Productos cárnicos (embutidos crudo-curados, salazones, conservas y 5ª gama).
- Productos lácteos (quesos, leches de consumo y fermentadas, postres lácteos y otros derivados).
- Productos de la pesca y acuicultura (salazones, conservas y 5ª gama).

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales c), d), i), j), k), m), n), ñ) y o) del ciclo formativo, y las competencias b), c), h), i), k), l), m) y n) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Realización de operaciones de selección, limpieza y acondicionado de materias primas.
- Mezclado, batido y amasado de los componentes de una fórmula base.
- Moldeado y conformado de las piezas obtenidas según el producto a elaborar.
- Toma de muestras y controles básicos de materias primas y semielaborados.

Módulo profesional: Tratamientos de transformación y conservación
Código: 0143
Duración: 256 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Transforma los productos formulados describiendo los procedimientos y técnicas aplicadas.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las características físicas, químicas y organolépticas de los productos alimenticios cocidos.
b) Se han caracterizado los métodos y técnicas de cocción y sus parámetros de control.
c) Se han reconocido los equipos de cocción, describiendo su funcionamiento.
d) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel y la secuencia de arranque-parada de los equipos de cocción.
e) Se han horneado, frito, asado, cocido los productos formulados, realizándose los controles básicos.
f) Se han aplicado las medidas correctivas ante las desviaciones.
g) Se han adoptado medidas de higiene y seguridad alimentaria durante las operaciones.
h) Se han separado de forma selectiva los residuos generados.

2. Aplica tratamientos térmicos de conservación, analizando sus fundamentos y los equipos de proceso.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los tratamientos de conservación de productos alimenticios por acción del calor y del frío.
b) Se han caracterizado los equipos de pasteurización y esterilización de productos alimenticios.
c) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel y la secuencia de arranque-parada de los equipos de conservación térmica.
d) Se han pasteurizado productos alimenticios, justificándose la temperatura y tiempo de proceso.
e) Se han esterilizado productos alimenticios, realizándose los controles básicos.
f) Se han caracterizado y manejado los equipos de refrigeración y congelación de productos alimenticios.
g) Se han refrigerado y/ o congelado los productos alimenticios, justificándose la temperatura y tiempo de proceso.
h) Se han reconocido los efectos organolépticos e higiénico-sanitarios de un inadecuado tratamiento térmico.
i) Se ha valorado la optimización de los recursos hídricos y energéticos.
j) Se han aplicado las medidas correctivas ante las desviaciones.

3. Reduce la actividad de agua de los productos alimenticios, relacionándola con las características organolépticas del producto final y su poder de conservación.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito los tratamientos que reducen el contenido en agua de los alimentos y sus parámetros de control.
b) Se han caracterizado los equipos de deshidratación/ secado, concentración y liofilización.
c) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel y la secuencia de arranque-parada de los secaderos, evaporadores, concentradores y liofilizadores.
d) Se han deshidratado/ secado productos alimenticios, realizándose los controles básicos.
e) Se han concentrado productos alimenticios, describiéndose los cambios que se han producido en sus características organolépticas.
f) Se han liofilizado productos alimenticios, justificándose la elección de este tratamiento.
g) Se han aplicado las medidas correctivas ante las desviaciones.
h) Se ha valorado la repercusión económica de un incorrecto reglaje de los equipos.

4. Conserva productos alimenticios mediante otros tratamientos reconociendo sus fundamentos y mecanismos de actuación.

Criterios de evaluación:
a) Se han caracterizado las sustancias inhibidoras que permiten conservar los productos alimenticios.
b) Se han identificado los tratamientos de conservación por radiaciones ionizantes y sus equipos de proceso.
c) Se han reconocido las tecnologías emergentes de conservación de los alimentos.
d) Se han descrito y manejado las unidades climáticas.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel y la secuencia de arranque-parada de las unidades climáticas y de los tanques de fermentación.
f) Se han fermentado y ahumado productos alimenticios, describiéndose las transformaciones físicas, químicas y organolépticas que han tenido lugar.
g) Se han incorporado sustancias conservantes en la formulación de los productos alimentarios, caracterizándose su función tecnológica.
h) Se han aplicado las medidas correctivas ante desviaciones.
i) Se han adoptado medidas de higiene y seguridad alimentaria durante la adición de sustancias conservantes.
j) Se ha valorado la repercusión de un exceso de sustancias osmóticas (sal, azúcar y otros) en la salud de los consumidores.

5. Envasa productos elaborados, justificando el material y la técnica seleccionada.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las funciones del envasado y los materiales de envasado.
b) Se han relacionado los envases de uso alimentario con los productos a envasar.
c) Se han analizado las incompatibilidades existentes entre los materiales de envasado y los productos alimenticios.
d) Se han descrito los métodos de llenado y cerrado de envases y recipientes.
e) Se han caracterizado y manejado los equipos de envasado.
f) Se han dosificado los productos alimenticios en los envases por métodos manuales y mecanizados, realizándose los controles básicos.
g) Se han cerrado los envases aplicándose el método más adecuado en función del tipo de envase y de las características del producto a envasar.
h) Se han envasado productos alimenticios en atmósferas pobres en oxígeno, justificándose su utilización.
i) Se han aplicado medidas correctivas ante desviaciones.
j) Se han adoptado medidas de higiene y seguridad alimentaria durante el envasado.

6. Embala productos alimenticios envasados, relacionando la técnica empleada con su integridad y tipo de transporte.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las funciones del embalaje y los materiales más empleados en la industria alimentaria.
b) Se han caracterizado los procedimientos y técnicas de embalaje y etiquetado de productos alimenticios.
c) Se han descrito los equipos de embalaje y etiquetado de los productos alimentarios.
d) Se han embandejado, encajado, retractilado y precintado los productos alimenticios envasados, asegurándose su integridad.
e) Se han paletizado y flejado los productos alimenticios embalados de forma adecuada, asegurando su equilibrio.
f) Se ha identificado la información obligatoria y complementaria a incluir en las etiquetas y rótulos de productos alimenticios.
g) Se ha diseñado la etiqueta del producto envasado y embalado, garantizándose una correcta trazabilidad.
h) Se han aplicado las medidas correctivas ante desviaciones.
Se ha valorado la repercusión medioambiental de un uso racional de los materiales de embalaje.

Contenidos:

UF0143_14. Conservación de alimentos por tratamientos térmicos.
Duración: 100 horas

Transformación de productos alimenticios**:**

- Características físicas, químicas y organolépticas de los productos alimenticios cocidos
- Métodos de cocción. Objetivos, descripción, parámetros de control, controles básicos, anomalías. Aplicaciones.
- Equipos para la cocción de productos alimenticios. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Métodos de separación de componentes. Descripción, objetivos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Equipos de separación de componentes. Elementos, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.

Conservación por tratamientos térmicos:

- Alteración de los alimentos.
- Tratamientos de conservación por acción del calor. Descripción, tipos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones. Relación con las distintas materias primas.
- Equipos de pasteurización y esterilización de productos alimenticios. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Tratamientos de conservación por acción del frío. Descripción, tipos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones. Relación con las distintas materias primas.
- Sistemas de producción de frío. Descripción, tipos, esquemas frigoríficos, componentes (evaporador, compresor, condensador y válvula de expansión) y refrigerantes autorizados.
- Equipos de producción de frío. Mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Interpretación de los gráficos de control de los tratamientos de conservación por efecto del calor.

UF0143_24. Conservación de alimentos por reducción del agua disponible.
Duración: 50 horas

Conservación basada en la reducción del agua disponible:

- Importancia del agua en el crecimiento de los microorganismos.
- El agua de los alimentos. Conceptos básicos, tipos y función.
- Tratamientos de conservación por reducción del contenido en agua. Descripción, tipos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Secaderos. Descripción, tipos, componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Liofilizadores. Descripción, tipos, componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Evaporadores. Descripción, tipos, componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel, regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Selección del tratamiento de conservación según el producto a elaborar.

UF0143_34. Conservación de alimentos con otros tratamientos.
Duración: 50 horas

Conservación de productos alimenticios mediante otros tratamientos:

- Tratamientos basados en la disminución del pH o aumento de la acidez. Descripción y aplicación según la materia prima.
- Fermentación de productos alimenticios. Fundamentos, tipos, cultivos iniciadores (preparación y conservación), parámetros de control y anomalías. Aplicaciones.
- Conservación por ahumado. Fundamentos, características, tipos, parámetros de control y anomalías. Aplicaciones.
- Transformaciones físicas, químicas y organolépticas de los productos fermentados y ahumados.
- Tratamientos de conservación por incorporación y recubrimiento de sustancias inhibidoras. Fundamentos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Tratamientos de conservación por radiaciones ionizantes y equipos de proceso. Tipos de radiaciones, fuentes y parámetros de control.
- Unidades climáticas. Cámaras de fermentación, secado y ahumado. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza.

- Tratamientos de conservación por acción de sustancias inhibidoras. Descripción, clasificación, parámetros de control y controles básicos. Aplicaciones.
- Agentes conservantes de uso alimentario. Conceptos, simbología y legislación aplicable.
- Nuevas tecnologías de conservación de alimentos y métodos combinados de conservación. Presurización, pulsos eléctricos y otros. Fundamentos.

UF0143_44. Envasado, etiquetado y embalaje de productos alimentarios.
Duración: 56 horas

Envasado de productos alimenticios:
- Funciones del envasado: fundamentos básicos.
- Envases de productos alimentarios: materiales, propiedades, clasificación, formatos, conservación y normativa.
- Incompatibilidades de los materiales de envasado y los productos alimenticios.
- Productos adhesivos y otros auxiliares de envasado.
- Dosificación y llenado de envases. Equipos y técnicas. Tipos de dosificadores y mantenimiento.
- Elementos y sistemas de cerrado de los envases. Control de cierres.
- Equipos y líneas de envasado. Funcionamiento, secuenciación, mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Empleo de atmósferas pobres en oxígeno como tratamientos de conservación. Fundamentos básicos, parámetros de control, controles básicos y anomalías. Aplicaciones.
- Equipos que modifican la atmósfera de los envases. Componentes, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Operaciones y procedimientos de envasado aséptico.
- Envasado “in situ”. Materiales de envasado y elementos de cierre.
- Equipos de envasado “in situ”. Medidas de seguridad y limpieza. Características, requerimientos y secuenciación de las operaciones.
- Controles básicos a realizar durante el envasado de los productos alimentarios.

Etiquetado y embalaje de productos alimenticios:
- Embalajes de productos alimenticios. Función, materiales, propiedades, clasificación, formatos, elementos de cerrado, conservación y normativa.
- Métodos de embalaje. Clasificación y parámetros de control.
- Equipos de embalaje. Funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza.
- Etiquetas y rótulos de los productos alimenticios. Caracterización, información obligatoria y complementaria según la normativa vigente.
- Operaciones de etiquetado y rotulado. Descripción, secuenciación y técnicas.
- Equipos de etiquetado y rotulación. Funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y regulación. Medidas de seguridad y limpieza

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de elaboración/ transformación de productos alimenticios.

La elaboración de productos alimenticios incluye aspectos como:
- Preparación y regulación de los equipos e instalaciones.
- Operaciones de estabilización/ acabado.
- Operaciones de envasado y embalaje.
- Respuesta ante contingencias y/ o desviaciones del proceso productivo.
- Registro de los parámetros del proceso.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Productos vegetales (4ª y 5ª gama, conservas, mermeladas, cremogenados, zumos y jugos vegetales).
- Productos cárnicos (embutidos crudo-curados, salazones, conservas y 5ª gama).
- Productos lácteos (quesos, leches de consumo y fermentadas, postres lácteos y otros derivados).
- Productos de la pesca y acuicultura (salazones, conservas y 5ª gama).

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales c), d), e), f), i), j) k), m), n) y ñ) del ciclo formativo, y las competencias b), c), d), e), h) i), k), l) y m) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Estabilización/ acabado, envasado y embalaje de productos alimenticios.

- Selección del método de conservación y sus parámetros de control en diferentes productos alimenticios.
- Realización de etiquetas y rótulos de los envases y embalajes de los productos alimenticios envasados.
- Toma de muestras y controles básicos de los productos estabilizados/ acabados.
- Preparación, limpieza y mantenimiento de primer nivel de equipos.
- Manejo y regulación de los equipos e instalaciones.
- Secuenciación de las operaciones de estabilización/ acabado, envasado/ etiquetado y embalaje.

Módulo profesional: Procesado de productos alimenticios
Código: 0144
Duración: 336 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Pone a punto el proceso de elaboración justificando la selección de los equipos, servicios auxiliares, materias primas y operaciones de elaboración.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los requerimientos técnico-sanitarios que deben reunir las instalaciones.
b) Se ha identificado el funcionamiento, la constitución y los dispositivos de seguridad de la maquinaria y equipos.
c) Se han realizado las operaciones de mantenimiento de primer nivel de los equipos e instalaciones.
d) Se ha efectuado la secuencia de operaciones de arranque-parada de las máquinas y equipos.
e) Se han adecuado los servicios auxiliares a los requerimientos del proceso.
f) Se han regulado y/o programado los equipos de elaboración.
g) Se han aplicado medidas correctivas ante un funcionamiento anómalo.
h) Se han adoptado medidas de seguridad laboral.

2. Elabora productos alimenticios describiendo los procedimientos y las técnicas asociadas.

Criterios de evaluación:
a) Se han preparado y acondicionado las materias primas.
b) Se ha interpretado la documentación técnica sobre la ejecución del proceso.
c) Se han reconocido las operaciones de elaboración y su secuenciación.
d) Se ha asegurado la alimentación o carga de los equipos.
e) Se ha calculado y pesado la cantidad necesaria de los diferentes ingredientes.
f) Se han dosificado y mezclado los ingredientes.
g) Se han aplicado los tratamientos de transformación y conservación según las características del producto a elaborar.
h) Se han aplicado sistemas de autocontrol basados en la metodología APPCC y de la trazabilidad.
i) Se ha cumplimentado la documentación asociada al sistema de autocontrol y de la trazabilidad.
j) Se han adoptado medidas de higiene y seguridad durante la elaboración.
k) Se ha realizado un uso eficiente de los recursos hídricos y energéticos.
l) Se han recogido selectivamente los residuos generados durante el proceso.

3. Aplica la técnica de envasado y embalaje al producto alimenticio elaborado justificando el material y el procedimiento seleccionado.

Criterios de evaluación:
a) Se han reconocido los métodos de envasado y embalaje y los materiales.
b) Se han caracterizado las líneas de envasado.
c) Se han puesto a punto máquinas y equipos de envasado, etiquetado y embalaje.
d) Se ha dosificado e incorporado el producto preparado.
e) Se han manejado las máquinas supervisando su funcionamiento.
f) Se han realizado los controles sistemáticos de llenado y cierre.
g) Se ha etiquetado el producto envasado supervisando la colocación de las etiquetas.
h) Se ha aplicado el método de identificación del lote de producción para garantizar la trazabilidad del producto.
i) Se ha realizado el embalaje comprobando la ubicación de los productos envasados en el palet.
j) Se ha realizado la recogida selectiva y reutilización de los materiales de envasado y embalaje.

4. Controla las operaciones de elaboración relacionando las variables del proceso con las características del producto final.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los parámetros a controlar durante el proceso de elaboración.
b) Se han identificado los sistemas de control de procesos utilizados en la industria alimentaria.
c) Se ha controlado el estado de las materias primas.
d) Se han realizado las comprobaciones y registro de los parámetros implicados en el proceso.
e) Se ha reajustado la operación del proceso implicada en caso de desviaciones.
f) Se ha controlado el proceso de envasado y embalaje.
g) Se han operado los equipos de tratamiento de la información (autómatas programables y otros sistemas de control) utilizados en el control de los sistemas automatizados de producción.
h) Se han respetado las medidas de seguridad en el manejo de los equipos.
i) Se han identificado los riesgos y consecuencias sobre el medio ambiente derivados de la actividad industrial.
j) Se ha valorado la repercusión de un control inadecuado sobre la calidad del producto elaborado.

5. Controla el producto describiendo y aplicando la técnica para la verificación de la calidad.

Criterios de evaluación:
a) Se han reconocido los procedimientos y métodos de muestreo empleados en los procesos de elaboración.
b) Se ha valorado la necesidad de obtener una muestra homogénea y representativa.
c) Se ha realizado la toma de muestras.
d) Se ha preparado la muestra (dilución, homogeneización) para su análisis.
e) Se han efectuado las determinaciones físico-químicas básicas en el producto en curso y acabado.
f) Se han determinado las características sensoriales del producto.
g) Se han contrastado las características del producto en curso y elaborado, con sus especificaciones.
h) Se ha reajustado la operación del proceso implicada en caso de desviaciones.
i) Se han documentado los resultados obtenidos.

Contenidos:

UF0144_15. Operaciones de preparación.
Duración: 80 horas

Puesta a punto del proceso de elaboración:
- Limpieza y desinfección en la industria alimentaria. Sistemas y equipos de limpieza.
- Desinfectantes. Tipos, selección y métodos de limpieza.
- Regulación y mantenimiento de las condiciones ambientales en los procesos.
- Instalaciones de elaboración. Distribución del espacio y equipos. Servicios auxiliares.
- Reglamentaciones técnico-sanitarias y normativa vigente.
- Mantenimiento de primer nivel en la industria alimentaria.

UF0144_25. Materias primas en la industria alimentaria
Duración: 80 horas

Elaboración de productos alimenticios:
- Documentación técnica sobre ejecución de procesos. Diagramas de flujo. Manual de procedimientos
- Caracterización del producto a elaborar.
- Sistema de gestión de calidad basado en procesos.
- Identificación y secuenciación de las operaciones de proceso.
- Selección y descripción de los ingredientes. Tipos de materias primas. Modos de presentación de ingredientes
- Cálculo de ingredientes.
- Preparación, dosificación y mezclado de ingredientes
- Tratamientos físicos y térmicos para la elaboración de productos alimenticios.
- Aplicación de sistemas de autocontrol. Metodología APPCC. Registros.
- Trazabilidad. Documentación.
- Recogida selectiva de residuos. Técnicas de recogida, clasificación y eliminación de residuos.
- Aplicación de normas de higiene y seguridad alimentaria.
- Operaciones de recepción, almacenamiento y expedición de materias primas.

UF0144_35. Técnicas de envasado y embalaje de productos alimenticios elaborados.
Duración: 80 horas

Procesos y tratamientos en la elaboración de productos alimentarios:

- Fundamentos y operaciones básicas en los procesos de la industria alimentaria:
- Operaciones básicas en los procesos: Transporte de sólidos y fluidos, mezcla, molienda y reducción de tamaño, decantación, filtración, extracción, entre otros.
- Tratamientos y procesos de conservación
- Tratamientos y procesos mediante el uso de microorganismos.

Aplicación de técnicas de envasado y embalaje de los productos elaborados:
- Envases y embalajes. Tipos, variedad, y toxicidad.
- Selección de envase según el producto elaborado.
- Selección de técnicas de envasado según el producto elaborado.
- Manipulación y preparación de envases.
- Manejo, regulación y mantenimiento de primer nivel de la maquinaria a utilizar en el envasado.
- Llenado y cierre de envases.
- Etiquetado y rotulación. Conceptos básicos. Importancia. Objetivos. Tipos de etiquetas. Interpretación.
- Datos a reflejar. Codificación.
- Composición de paquetes y paletizado.
- Ordenación y almacenaje de lotes de producto.

UF0144_45. Operaciones de control en la elaboración de productos alimentarios.
Duración: 50 horas

Control de las operaciones de elaboración:
- Análisis sensorial y físico-químico de la materia prima: Temperatura, acidez, densidad, estracto seco, entre otros.
- Análisis microbiológico básico de la materia prima.
- Selección y regulación de parámetros. Medición de variables. Presión, nivel, caudal, temperatura, otros. Registro de de parámetros.
- Agentes y factores de impacto ambiental en el proceso de elaboración y envasado. Tipología de los residuos generados.
- Control de procesos. Componentes. Sistemas de control
- Autómatas programables. Manejo y aplicaciones.
- Identificación de los factores y situaciones de riesgo para la seguridad del trabajador y consumidor durante el proceso de elaboración y envasado. Adopción de medidas.

UF0144_55. Operaciones de autocontrol.
Duración: 46 horas

Control del producto en curso y elaborado:
- Factores de riesgo según la materia prima, producto, y procesado.
- Aplicación del APPCC en el proceso de elaboración referenciado.
- Toma de muestras. Técnicas y procedimientos.
- Análisis sensorial y físico-químico del producto en curso y elaborado.
- Controles básicos del producto en curso y de los productos elaborados. Temperatura, pH, humedad, viscosidad, entre otros.
- Controles básicos de equipos del proceso de elaboración
- Control, y trazabilidad del producto elaborado.
- Aplicación de buenas prácticas de fabricación, higiene y manipulación.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de elaboración/ transformación de productos alimenticios, consiguiendo la calidad requerida, garantizando la trazabilidad del producto y actuando bajo las normas de seguridad alimentaria, laboral y de protección ambiental.

La elaboración de productos alimenticios incluye aspectos como:
- Recepción de materias primas y auxiliares.
- Preparación y regulación de los equipos e instalaciones.
- Preparación y acondicionado de las materias primas.
- Ejecución del proceso productivo.
- Control del proceso.
- Toma de muestras y control del producto durante el proceso.
- Respuesta ante contingencias y/o desviaciones del proceso productivo.
- Operaciones de estabilización y/o acabado.

- Operaciones de envasado y embalaje.
- Registro de parámetros del proceso.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Productos vegetales (4ª y 5ª gama, conservas, mermeladas, cremogenados, zumos y jugos vegetales).
- Productos cárnicos (embutidos crudo-curados, salazones, conservas y 5ª gama).
- Productos lácteos (quesos, leches de consumo y fermentadas, postres lácteos y otros derivados).
- Productos de la pesca y acuicultura (salazones, conservas y 5ª gama).

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), d), e), f), h), i), j), k), m), n), ñ) y o) del ciclo formativo, y las competencias a), b), c), d), e), g), h), i), k), l), m) y n) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Selección, caracterización, control y acondicionamiento de materias primas y auxiliares.
- Selección, limpieza, preparación y regulación de equipos e instalaciones.
- Identificación, secuenciación y ejecución de las operaciones de elaboración, envasado y embalaje.
- Elaboración de productos complejos a partir de productos básicos
- Elaboración de productos para colectividades especiales
- Diseño/ innovación en la elaboración de nuevos productos alimenticios.
- Control del proceso y del producto. Toma de muestras y controles básicos. Registro de los parámetros del proceso.
- Manejo de autómatas programables.
- Respuesta ante contingencias y/ o desviaciones del proceso.

Módulo profesional: Principios de mantenimiento electromecánico
Código: 0116
Duración: 105 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Identifica los elementos mecánicos de equipos, máquinas e instalaciones describiendo la función que realizan y su influencia en el conjunto.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los mecanismos principales que constituyen los grupos mecánicos de los equipos e instalaciones.
b) Se ha descrito la función que realizan y las características técnicas básicas de los elementos.
c) Se han descrito los elementos mecánicos transmisores y transformadores del movimiento, reconociéndose su presencia en los diferentes equipos de proceso.
d) Se han clasificado los elementos mecánicos en función de la transformación que realizan.
e) Se han descrito las relaciones funcionales de los elementos y piezas de los grupos.
f) Se han identificado las propiedades y características de los materiales empleados en los mecanismos.
g) Se han identificado las partes o puntos críticos de los elementos y piezas donde pueden aparecer desgastes razonando las causas que los originan.
h) Se han analizado las medidas de prevención y seguridad a tener en cuenta en el funcionamiento de los elementos mecánicos.

2. Reconoce los elementos que intervienen en las instalaciones neumáticas analizando la función que realizan y su influencia en el conjunto de la instalación.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los usos de la neumática como técnica de aplicación del aire comprimido.
b) Se han definido las propiedades del aire comprimido.
c) Se han identificado los circuitos de producción y tratamiento del aire comprimido, describiendo las misión de sus elementos principales.
d) Se han identificado las redes de distribución del aire comprimido y sus elementos de protección.
e) Se han identificado los elementos neumáticos de regulación y control, reconociéndose su presencia en las instalaciones.
f) Se han descrito los elementos neumáticos de accionamiento o de trabajo, identificándose su presencia en equipos de proceso.
g) Se han descrito el funcionamiento de esquemas de circuitos neumáticos simples manuales, semiautomáticos y automáticos.

h) Se han enumerado las anomalías más frecuentes de las instalaciones neumáticas y sus medidas correctoras.
i) Se ha valorado la utilidad del aire comprimido en la automatización de los procesos del sector.

3. Reconoce los elementos de las instalaciones hidráulicas describiendo la función que realizan.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los sistemas hidráulicos como medios de producción y transmisión de
b) energía.
c) Se han enumerado los principios físicos fundamentales de la hidráulica.
d) Se han enumerado los fluidos hidráulicos y sus propiedades.
e) Se han relacionado los elementos hidráulicos con su simbología.
f) Se ha identificado la unidad hidráulica y sus elementos funcionales y de protección.
g) Se han relacionado los elementos hidráulicos de trabajo con el tipo de mantenimiento que hay que realizar.
h) Se han descrito el funcionamiento de esquemas de circuitos hidráulicos simples.
i) Se han valorado las ventajas e inconvenientes del empleo de instalaciones hidráulicas en la automatización de proceso del sector.
j) Se han citado las anomalías más frecuentes de las instalaciones hidráulicas y sus medidas correctoras.

4. Identifica los elementos de las instalaciones eléctricas describiendo la misión que realizan en el conjunto de la instalación.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito la estructura básica de las instalaciones eléctricas de interior.
b) Se han reconocido los elementos de protección, maniobra y conexión de los circuitos eléctricos.
c) Se han relacionado el funcionamiento de instalaciones eléctricas aplicadas a los equipos industriales con su esquema unifilar.
d) Se ha relacionado los elementos de protección y maniobra con el correcto funcionamiento y protección de las instalaciones eléctricas aplicadas a los equipos del sector
e) Se han calculado magnitudes eléctricas (tensión, intensidad, potencia y caída de tensión, entre otros) en instalaciones básicas aplicadas del sector.
f) Se ha verificado la aplicación de las instrucciones técnicas del REBT en las instalaciones eléctricas aplicadas del sector.
g) Se han reconocido los elementos eléctricos de control y maniobra y su función.
h) Se han relacionado las características eléctricas de los dispositivos de protección con las líneas y receptores eléctricos que deben proteger.
i) Se han descrito las condiciones de seguridad y prevención que se deben aplicar en la manipulación de los distintos componentes eléctricos/electrónicos.

5. Identifica las máquinas eléctricas y los elementos constructivos que intervienen en el acoplamiento de los equipos industriales del sector describiendo su funcionamiento y aplicaciones

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las máquinas eléctricas utilizadas en los equipos e instalaciones del sector.
b) Se han clasificado las máquinas eléctricas por su tipología y función.
c) Se ha descrito el funcionamiento así como las características de las máquinas eléctricas y su aplicación en el sector.
d) Se ha relacionado la información de la placa de características con las magnitudes eléctricas y mecánicas de la instalación.
e) Se ha representado el esquema de conexionado (arranque e inversión de giro) de las máquinas eléctricas y sus protecciones mediante su simbología.
f) Se ha relacionado el consumo de las máquinas con su régimen de funcionamiento de vacío y carga y sus protecciones eléctricas.
g) Se ha verificado la aplicación de las instrucciones técnicas del REBT en las instalaciones de alimentación de las máquinas eléctrica.
h) Se han identificado los sistemas de acoplamiento de las máquinas eléctricas a los equipos industriales del sector.
i) Se han relacionado los sistemas de sujeción de las máquinas eléctricas al equipo (tipo de movimiento, potencia de transmisión, ruido, vibraciones, entre otros).
j) Se han descrito las condiciones de seguridad y prevención que se deben aplicar en la manipulación de los circuitos y máquinas eléctricas en funcionamiento.

6. Aplica el mantenimiento de primer nivel relacionando los procedimientos utilizados con los equipos e instalaciones implicados.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito los procedimientos de cada una de las operaciones de mantenimiento de primer nivel (básico) que deben ser realizadas sobre los equipos.
b) Se han identificado los elementos sobre los que se deben realizar las operaciones de mantenimiento preventivo/correctivo de primer nivel.
c) Se han indicado las averías más frecuentes que se producen en los equipos e instalaciones.
d) Se han identificado los equipos y herramientas necesarias para realizar las labores de mantenimiento de primer nivel.
e) Se han determinado las condiciones requeridas del área de trabajo para intervenciones de mantenimiento.
f) Se han puesto en marcha o invertido el sentido de giro de motores eléctricos midiendo las magnitudes fundamentales durante el procesos.
g) Se han aplicado técnicas de mantenimiento o sustitución de elementos básicos en los equipos e instalaciones.
h) Se han registrado en el soporte adecuado las operaciones de mantenimiento realizadas.
i) Se han descrito las operaciones de limpieza, engrase y comprobación del estado de la instalación y equipos en el mantenimiento de primer nivel.
j) Se ha analizado la normativa vigente sobre prevención y seguridad relativas al mantenimiento de equipos e instalaciones.

Contenidos:

UF0116_13 Mantenimiento básico en la industria del sector.
Duración: 45 horas.

Caracterización de las acciones de mantenimiento y verificación:

- Funciones y objetivos del mantenimiento. Responsabilidades.
- Tipos de mantenimiento: Mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo.
- Organización del mantenimiento de primer nivel. Definición.
- Metrología dimensional: mediciones directas e indirectas.

Identificación de elementos mecánicos:

- Materiales. Comportamiento y propiedades de los principales materiales de los equipos e
- instalaciones.
- Corrosión de los metales. Tipos de corrosión. Protecciones.
- Oxidación. Forma de combatirla y ánodos de protección.
- Nomenclatura y siglas de comercialización.
- Cinemática y dinámica de las máquinas.
- Elementos mecánicos transmisores del movimiento: descripción, funcionamiento, simbología, mantenimiento de primer nivel.
- Elementos mecánicos transformadores del movimiento: descripción, funcionamiento, simbología.
- Elementos mecánicos de unión: descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel. Uniones fijas y desmontables. Estudio de los pares de apriete según normas europeas (CETA).
- Elementos mecánicos auxiliares: descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel.
- Normas de prevención y seguridad en el manejo de elementos mecánicos.
- Valoración del desgaste de los elementos mecánicos: lubricación y mantenimiento preventivo. Tipos de desgaste: adhesivo, abrasivo, erosivo, corrosivo y fatiga superficial.
- Técnicas de lubricación: lubricación por niebla. Límite, elastohidrodinámica. Utilidad.
- Tipos de lubricantes.

Aplicación de técnicas de mantenimiento de primer nivel:

- Operaciones de mantenimiento preventivo: limpieza de filtros, cambio de discos ciegos, apretado de cierres, acondicionamiento de balsas, limpieza de mecheros, engrases, purgas, revisiones reglamentarias.
- Operaciones de mantenimiento correctivo (sustitución de elementos).
- Normativa sobre instalaciones eléctricas (REBT) y de prevención de riesgos laborales.

UF0116_23 Hidroneumática para la industria del sector.
Duración: 30 horas.

Reconocimiento de elementos de las instalaciones neumáticas:

- Circuitos de producción y tratamiento del aire comprimido; descripción, elementos, funcionamiento, simbología bajo normas europeas (CETOP), mantenimiento y medidas de seguridad.
- Redes de distribución del aire comprimido: características y materiales constructivos.
- Elementos neumáticos de regulación y control: descripción, funcionamiento, simbología, mantenimiento y medidas de seguridad.
- Elementos neumáticos de accionamiento o actuadores: descripción, funcionamiento, simbología,

mantenimiento y medidas de seguridad.
- Lectura de los esquemas de circuitos neumáticos manuales, semiautomáticos y automáticos.
- Uso eficiente del aire comprimido en los procesos del sector.

Reconocimiento de elementos de las instalaciones hidráulicas:
- Instalaciones de baja, media y alta presión.
- Unidad hidráulica: fundamentos, elementos, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y medidas de seguridad.
- Elementos hidráulicos de distribución y regulación: descripción, funcionamiento, simbología bajo normas europeas (CETOP), mantenimiento y medidas de seguridad.
- Elementos hidráulicos de trabajo: descripción, funcionamiento, simbología y mantenimiento.
- Sistemas electrohidráulicos, lógica cableada.
- Lectura de esquemas de circuitos hidráulicos.
- Impacto ambiental de las instalaciones hidráulicas.

UF0116_33 Electricidad para la industria del sector.
Duración: 30 horas.

Identificación de elementos de las instalaciones eléctricas:
- Sistema eléctrico. Corriente trifásica y monofásica.
- Magnitudes eléctricas fundamentales: definición, unidades.
- Relaciones fundamentales. Cálculo de magnitudes básicas de las instalaciones.
- Elementos de control y maniobra de circuitos eléctricos: descripción, simbología y funcionamiento.
- Elementos de protección de circuitos eléctricos: descripción, simbología y funcionamiento.
- Normativa sobre instalaciones eléctricas (REBT) y de prevención de riesgos laborales.

Identificación de máquinas eléctricas y su acoplamiento en equipos industriales:
- Máquinas eléctricas estáticas y rotativas. Tipología y características.
- Clasificación de las máquinas eléctricas: generadores, transformadores y motores, motores lineales.
- Partes constructivas. Funcionamiento.
- Placa de características. Calculo de magnitudes de la instalación de alimentación y arranque de las máquinas.
- Acoplamientos y sujeciones de las máquinas a sus equipos industriales.
- Normativa sobre instalaciones eléctricas (REBT) y de prevención de riesgos laborales.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional es un módulo de soporte, por lo que da respuesta a la necesidad de proporcionar una adecuada base teórica y práctica para la comprensión y aplicación de técnicas básicas de mantenimiento de equipos e instalaciones utilizadas en el sector.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales c), i), j), k), n) y t) del ciclo formativo, y las competencias b), h), i), l), m) y r) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
– Reconocimiento de los elementos mecánicos, neumáticos, hidráulicos, eléctricos y electromagnéticos de los equipos.
– Preparación del área de trabajo para actuaciones externas de mantenimiento.
– Realización del mantenimiento de primer nivel en equipos de elaboración de productos alimentarios.
– Aplicación de las normas de seguridad en el manejo de equipos e instalaciones.
– Manejo y regulación de los equipos e instalaciones.

Módulo profesional: Procesos tecnológicos en la industria alimentaria
Código: 0145
Duración: 192 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Describe los procesos de fabricación de productos vegetales, relacionando las operaciones de proceso y su secuenciación con las características del producto deseado.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los productos vegetales de 4ª gama y sus operaciones de procesado.
b) Se han caracterizado los zumos, néctares y jugos vegetales, describiéndose las operaciones de proceso.
c) Se han reconocido los procesos de elaboración de cremogenados, mermeladas, confituras y otros productos compuestos, enumerándose las operaciones de proceso.
d) Se han descrito las características de los productos vegetales congelados y sus operaciones de procesado.
e) Se han reconocido las conservas vegetales, encurtidos y los platos cocinados y precocinados vegetales, caracterizándose las operaciones de proceso.
f) Se han descrito las principales características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales de los productos vegetales de fabricación industrial.
g) Se han caracterizado los principales productos vegetales de consumo del entorno.
h) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de los productos vegetales de fabricación industrial.
i) Se han identificado las principales no conformidades de los productos vegetales de fabricación industrial y las posibles acciones correctivas.
j) Se ha mantenido una actitud innovadora para describir nuevos productos o variantes de los ya existentes.

2. Reconoce los procesos de fabricación de productos cárnicos, relacionando las operaciones de proceso con las características del producto deseado.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los embutidos cárnicos crudos/frescos, los embutidos curados, describiéndose sus procesos de fabricación tipo.
b) Se han reconocido las conservas cárnicas y los platos cocinados y precocinados cárnicos, caracterizándose las operaciones de proceso.
c) Se han descrito las principales características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales de los productos cárnicos.
d) Se han caracterizado los principales productos cárnicos de consumo del entorno.
e) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de los productos cárnicos de fabricación industrial.
f) Se han identificado las principales no conformidades de los productos cárnicos de fabricación industrial y las posibles acciones correctivas.
g) Se ha mantenido una actitud innovadora para describir nuevos productos o variantes de los ya existentes.

3. Identifica los procesos de fabricación de productos de la pesca y acuicultura, relacionando las características del producto deseado con las operaciones de proceso.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los productos de la pesca y acuicultura congelados y sus operaciones de procesado.
b) Se han caracterizado las salazones, las conservas y semiconservas de pescado, describiéndose los procesos de fabricación tipo.
c) Se han descrito las características de los platos cocinados y precocinados de pescado y sus operaciones de procesado.
d) Se han enumerado las principales características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales de los productos de la pesca y acuicultura.
e) Se han caracterizado los principales productos de la pesca y acuicultura de consumo del entorno.
f) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de los productos de la pesca y acuicultura de fabricación industrial.
g) Se han identificado las principales no conformidades de los productos de la pesca y acuicultura de fabricación industrial y las posibles acciones correctivas.
h) Se ha mantenido una actitud innovadora para describir nuevos productos o variantes de los ya existentes.

4. Reconoce los procesos de fabricación de productos lácteos, relacionando las operaciones de procesado con las características del producto deseado.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los procesos de elaboración de leches de consumo, leches en polvo y leches evaporadas y las operaciones de proceso.
b) Se han caracterizado los procesos de elaboración de yogures y leches fermentadas, describiéndose las operaciones de proceso.
c) Se han descrito las características de los postres lácteos, helados y sus procesos de fabricación tipo.
d) Se han descrito los procesos de obtención de quesos frescos y quesos curados, analizándose las operaciones de proceso.

e) Se han descrito las principales características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales de los productos lácteos.
f) Se han caracterizado los principales productos lácteos de consumo del entorno.
g) Se han descrito las condiciones de almacenamiento y conservación de los productos lácteos de fabricación industrial.
h) Se han identificado las principales no conformidades de los productos lácteos de fabricación industrial y las posibles acciones correctivas.
i) Se ha mantenido una actitud innovadora para describir nuevos productos o variantes de los ya existentes.

5. Describe los controles básicos del producto reconociendo sus fundamentos.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los equipos e instrumentos de análisis y controles básicos.
b) Se han reconocido los procedimientos y métodos de muestreo.
c) Se han reconocido los fundamentos físicos y químicos de los métodos de control.
d) Se han descrito los principales controles básicos.
e) Se han interpretado los resultados de los controles.
f) Se han reconocido los intervalos óptimos de los parámetros que se van a controlar.
g) Se han identificado las medidas de higiene, seguridad y prevención de riesgos laborales durante la realización de los controles.
h) Se ha reconocido la documentación para el registro de los controles realizados.
i) Se ha valorado el rigor, orden y limpieza como elemento imprescindible en la realización de los controles básicos.

Contenidos:

UF0145_15. Procesos de fabricación de productos vegetales.
Duración: 35 horas

Descripción de los procesos de fabricación de productos vegetales:
- Productos vegetales de 4ª gama. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Zumos, néctares y jugos vegetales. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y subproductos.
- Cremogenados, mermeladas, confituras y otros productos compuestos. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y subproductos.
- Productos vegetales congelados y ultracongelados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Conservas vegetales, encurtidos, platos cocinados y precocinados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Tendencias actuales en productos vegetales.
- Influencia de los hábitos culturales en el consumo de productos vegetales de fabricación industrial.

UF0145_25. Procesos de fabricación de productos cárnicos.
Duración: 35 horas

Reconocimiento de los procesos de fabricación de productos cárnicos.
- El tejido muscular. Composición y características.
- Características de la carne de las especies animales de mayor uso industrial.
- Embutidos cárnicos crudos o frescos. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.

- Embutidos cárnicos curados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Conservas cárnicas, pastas finas, fiambres, platos cocinados y precocinados cárnicos. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- El huevo y ovoproductos derivados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Tendencias actuales en productos cárnicos
- Influencia de los hábitos culturales en el consumo de productos cárnicos de fabricación industrial.

UF0145_35. Procesos de fabricación de productos de la pesca y acuicultura.
Duración: 35 horas

Identificación de los procesos de fabricación de productos de la pesca y acuicultura.

- El tejido muscular. Composición y características.
- Características y aprovechamiento industrial de los peces, mariscos y otros productos de la pesca.
- Productos de la pesca y acuicultura congelados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Salazones, conservas y semiconservas de pescado. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Platos cocinados y precocinados de pescado. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Productos de la pesca y acuicultura de mayor consumo. Tendencias actuales.
- Influencia de los hábitos culturales en el consumo de productos de la pesca y acuicultura de fabricación industrial.

UF0145_45. Procesos de fabricación de productos lácteos.
Duración: 35 horas

Reconocimiento de los procesos de fabricación de diferentes productos lácteos:

- Leches de consumo, en polvo y evaporadas. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Yogures y leches fermentadas. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Postres lácteos y helados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Quesos frescos y curados. Clasificación. Características físicas, químicas, biológicas, organolépticas y nutricionales. Procesos de fabricación tipo. Operaciones y equipos de proceso. Condiciones de almacenamiento y conservación. Determinaciones básicas de control de la calidad de los productos elaborados y de los subproductos.
- Tendencias actuales en productos lácteos.
- Influencia de los hábitos culturales en el consumo de productos lácteos de fabricación industrial.

UF0145_55. Control del producto.
Duración: 52 horas

Descripción de los controles básicos del producto:

- Fundamentos físicos y químicos de los controles básicos. Análisis de control de calidad de los productos elaborados y subproductos.
- Equipos e instrumentación básica. Descripción
- Métodos y procedimientos de muestreo. Aplicaciones.
- Análisis básicos en el control del proceso de elaboración de productos alimentarios.
- Principales no conformidades y acciones correctivas en los procesos de fabricación de los diferentes productos alimentarios.
- Registro de resultados.
- Legislación y normativa vigente de aplicación en los procesos de fabricación..
- Medidas de higiene, seguridad y prevención de riesgos laborales en la toma de muestras y en la realización de los ensayos.
- Importancia del orden, rigor y limpieza.

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de elaboración/ transformación de productos alimentarios.

La elaboración/ transformación de productos alimenticios incluye aspectos como:
- Recepción de materias primas y auxiliares.
- Preparación y regulación de los equipos e instalaciones.
- Preparación y acondicionado de las materias primas.
- Ejecución del proceso productivo.
- Control del proceso.
- Toma de muestras y control del producto durante el proceso.
- Respuesta ante contingencias y/o desviaciones del proceso productivo.
- Operaciones de estabilización y/o acabado.
- Operaciones de envasado y embalaje.
- Registro de parámetros del proceso.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Productos vegetales (4ª y 5ª gama, conservas, mermeladas, cremogenados, zumos y jugos vegetales).
- Productos cárnicos (embutidos crudo-curados, salazones, conservas y 5ª gama).
- Productos lácteos (quesos, leches de consumo y fermentadas, postres lácteos y otros derivados).
- Productos de la pesca y acuicultura (salazones, conservas y 5ª gama).

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), c), d), e), f), g), h), m), n), ñ), o) y r) del ciclo formativo, y las competencias a), b), c), d), e), f), g), k), l), m), ñ) y p) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Identificación y caracterización de los productos alimentarios vegetales, cárnicos, lácteos, de la pesca y acuicultura.
- Descripción de los procesos de fabricación tipo y equipos de proceso.
- Identificación y secuenciación de las operaciones de proceso.
- Enumeración de las condiciones de conservación y almacenamiento de los productos alimenticios.
- Descripción de las determinaciones básicas de control de la calidad de los productos alimenticios.
- Reconocimiento de las no conformidades y medidas correctoras.

Módulo profesional: Venta y comercialización de productos alimentarios
Código: 0146
Duración: 63 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación

1. Establece los precios de los productos alimentarios elaborados, analizando costes y beneficios.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los tipos de costes existentes.
b) Se han determinado las variables que intervienen en el coste y en el beneficio.
c) Se ha realizado el escandallo del producto elaborado.

d) Se han interpretado las fórmulas y conceptos de interés, descuento y márgenes comerciales.
e) Se ha fijado el precio de un producto con un beneficio establecido.
f) Se han actualizado los precios a partir de la variación de los costes.
g) Se han identificado los condicionantes de los precios de venta de los productos alimentarios.

2. Aplica las técnicas de venta relacionándolas con los diferentes canales de comercialización.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las características de los productos, la imagen de marca y el posicionamiento de la empresa y de la competencia.
b) Se ha especificado la documentación necesaria de la operación de venta.
c) Se han reconocido los sistemas de comunicación presencial y no presencial, aplicando las técnicas que facilitan la empatía con el cliente.
d) Se han reconocido las variables que intervienen en la conducta y motivación de la compra por parte del cliente.
e) Se ha identificado la tipología de cliente y sus necesidades de compra.
f) Se han adaptado las técnicas de venta al medio de comunicación empleado (presencial, teléfono, Internet, televisión interactiva, telefonía móvil, correo postal, correo electrónico).

3. Realiza la operación de venta, justificando las fases y variables que intervienen.

Criterios de evaluación:
a) Se han enumerado las fases de la operación de venta.
b) Se han descrito las variables que intervienen en el precio de venta.
c) Se ha calculado el interés de aplazamiento, las cuotas de pago y el precio de la operación según las condiciones del proceso pactado.
d) Se han calculado los descuentos, el precio de venta total y las ratios comerciales en función de las condiciones de pago e impuestos que gravan la operación de venta.
e) Se ha identificado y cumplimentado la documentación asociada al cobro y al pago.
f) Se ha descrito el proceso de anulación de operaciones de cobro.
g) Se ha reconocido el potencial de las nuevas tecnologías como elemento de consulta y apoyo.

4. Atiende al cliente, describiendo las técnicas de comunicación empleadas.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las variables que influyen en el proceso de atención al cliente.
b) Se ha descrito la forma y actitud en la atención y asesoramiento al cliente.
c) Se han explicado las técnicas de venta básicas para captar la atención, y despertar el interés en función del tipo de cliente.
d) Se han seleccionado los argumentos adecuados ante las objeciones planteadas por el cliente.
e) Se han analizado las estrategias para identificar la satisfacción del cliente.
f) Se han descrito las técnicas que potencian el vínculo con el cliente.
g) Se ha valorado el potencial de las nuevas tecnologías en la atención al cliente.

5. Resuelve quejas y reclamaciones, valorando sus implicaciones en la satisfacción del cliente.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las técnicas para prever conflictos.
b) Se han descrito las técnicas utilizadas para afrontar quejas y reclamaciones de los clientes.
c) Se ha reconocido el proceso que se debe seguir ante una reclamación.
d) Se han identificado los elementos formales que contextualizan una reclamación.
e) Se ha identificado la documentación asociada a las reclamaciones.
f) Se han analizado las consecuencias de una reclamación no resuelta.
g) Se ha valorado la importancia del servicio post-venta en los procesos comerciales.

Contenidos

Establecimiento de precios de los productos alimentarios:
- Las 4 P del Marketing mix.
- Publicidad en el punto de venta, Merchandising y la sala de ventas
- Costes y beneficios. Conceptos básicos y tipos.
- Cálculo del coste de las materias primas. Registro documental.
- Componentes del precio de venta y sus condicionantes.
- Métodos de fijación de precios.

- Márgenes y descuentos. Escandallo. Ratios.
- Cálculo de precios.

Aplicación de las técnicas de venta:
- Posicionamiento e imagen de marca.
- Canales de venta. Métodos de búsqueda de clientes. Asistencia a ferias, preparación.
- Internacionalización de la empresa, Cámaras de comercio, IACEX y otros organismos.
- Organización de la venta. Agenda comercial.
- Fases de la venta presencial y no presencial.
- Necesidades y gustos del cliente. Tipos de clientes, segmentación, Psicosociología, Motivos de compra, frustración y mecanismos de defensa.
- Habilidades de comunicación. Barreras. Comunicación verbal y no verbal.
- Técnicas que facilitan la empatía con los clientes de productos alimentarios.
- Técnica de las preguntas, tipos de preguntas, Técnicas de cierre, tratamiento de las objeciones.
- Técnica AIDA (Atención, interés, deseo, acción).
- Comunicación a través de medios no presenciales.
- Venta de productos alimentarios mediante el teléfono, a través de Internet, a través del correo electrónico y otros.

Realización de la operación de venta:
- Fases de la operación de venta.
- Precio de venta. Conceptos básicos y variables.
- Cálculo comercial en las operaciones de venta
- Medios de pago. Transferencias, tarjeta de crédito/débito, pago contra reembolso, pago en efectivo y otros.
- Documentación del cobro y del pago. Anulación de las operaciones
- Aplicación de las nuevas tecnologías en las operaciones de venta.
- Terminal del punto de venta (TPV).

Atención al cliente:
- Variables que intervienen.
- Proceso de comunicación. Elementos y tipos de comunicación.
- Técnicas de aplicación en la atención al cliente. Naturaleza. Efectos.
- Aplicación de las nuevas tecnologías en la atención al cliente.
- Estrategias de fidelización de clientes.

Resolución de reclamaciones y quejas:
- Técnicas para prever conflictos.
- Técnicas para afrontar quejas y reclamaciones.
- Procedimiento de recogida de las reclamaciones/quejas presenciales y no presenciales.
- Elementos formales que contextualizan la reclamación.
- Configuración documental de la reclamación.
- Resolución de quejas y reclamaciones. Repercusiones económicas.
- Procedimientos utilizados en el servicio post-venta.
- Leyes Generales de Defensa de los Consumidores y Usuarios.
- Leyes autonómicas de protección del consumidor.
- Leyes de Protección de datos.
- Valoración de la repercusión sobre la imagen de marca por la no resolución de quejas y reclamaciones.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional da respuesta a la necesidad de proporcionar una adecuada base teórica y práctica para la comprensión y aplicación de técnicas básicas de comercio y promoción en pequeñas empresas.

El comercio y promoción en pequeñas empresas incluye aspectos como:
- Atención al cliente.
- Promoción y venta.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Productos vegetales (4ª y 5ª gama, conservas, mermeladas, cremogenados, zumos y jugos vegetales).
- Productos cárnicos (embutidos crudo-curados, salazones, conservas y 5ª gama).
- Productos lácteos (quesos, leches de consumo y fermentadas, postres lácteos y otros derivados).
- Productos de la pesca y acuicultura (salazones, conservas y 5ª gama).

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales k), l), o), q), r) y s) del ciclo formativo, y las competencias i), j), n), o), p) y q) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Estimación de precios de productos alimentarios elaborados.
- Cálculo de costes de materias primas, de producción y el margen comercial o beneficio.
- Resolución de conflictos y reclamaciones.
- Atención y asesoramiento a posibles clientes.

Módulo profesional: Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria
Código: 0030
Duración: 63 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Aprovisiona el almacén y la línea de producción, identificando las necesidades y existencias.

Criterios de evaluación:
a) Se han definido los tipos de stock y sus variables.
b) Se han identificado los diferentes tipos de inventario.
c) Se han efectuado los pedidos en cantidad, calidad y plazos.
d) Se han caracterizado los medios de transporte interno.
e) Se han determinado las necesidades de suministros de géneros, indicando las cantidades.
f) Se han identificado las condiciones de seguridad asociadas al aprovisionamiento.
g) Se ha valorado la relevancia del control de almacén en el proceso productivo.
h) Se han valorado nuevas tendencias logísticas en la distribución y almacenamiento de productos.

2. Recepciona las materias primas y auxiliares describiendo la documentación asociada y los requerimientos de transporte.

Criterios de evaluación:
a) Se ha identificado la documentación que acompaña a las mercancías.
b) Se han determinado los métodos de apreciación, medida y calculo de cantidades.
c) Se han descrito los sistemas de protección de las mercancías.
d) Se han identificado las alteraciones que pueden sufrir las mercancías en el transporte.
e) Se han caracterizado los distintos medios de transporte externo.
f) Se ha determinado la composición del lote en la recepción de las mercancías.
g) Se ha comprobado que la mercancía recepcionada se corresponde con la solicitada.

3. Almacena las mercancías seleccionando los procedimientos y técnicas en función de sus características.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito y aplicado los criterios de clasificación de mercancías.
b) Se han interpretado los sistemas de codificación.
c) Se han identificado los sistemas de almacenamiento.
d) Se han descrito las características de los equipos de carga, descarga, transporte y manipulación interna.
e) Se ha justificado la ubicación de las mercancías en el almacén.
f) Se han identificado las condiciones de operatividad (orden, limpieza, temperatura, humedad y otras) del almacén.
g) Se han determinado las normas de seguridad del almacén.

4. Expide los productos justificando las condiciones de transporte y conservación.

Criterios de evaluación:
a) Se ha cumplimentado la documentación relacionada con la expedición.
b) Se ha registrado la salida de existencias actualizando el stock.
c) Se han seleccionado las condiciones apropiadas para los distintos productos a expedir.
d) Se ha determinado la composición del lote y su protección.
e) Se ha mantenido el orden y limpieza en la zona de expedición.
f) Se han identificado las características de los medios de transporte para garantizar la calidad y seguridad alimentaria.

5. Maneja las aplicaciones informáticas valorando su utilidad en el control de almacén.

Criterios de evaluación:
a) Se han caracterizado las aplicaciones informáticas.
b) Se han identificado los parámetros iniciales de la aplicación según los datos propuestos.
c) Se han modificado los archivos de productos, proveedores y clientes realizando altas y bajas.
d) Se han registrado las entradas y salidas de existencias, actualizando los archivos correspondientes.
e) Se han elaborado, archivado e impreso los documentos de control de almacén.
f) Se han elaborado, archivado e impreso el inventario de existencias.

Contenidos:

Aprovisionamiento del almacén:
- Tipos de stock. (máximo, óptimo, de seguridad y mínimo). Variables. Definición, características y variables que intervienen.
- Control de existencias. Inventario y sus tipos.
- Rotaciones.
- Período medio de almacenamiento.
- Período medio de fabricación.
- Período medio de venta.
- Punto de pedido.
- Valoración de existencias.
- Métodos de valoración de existencias. PMP, FIFO, LIFO y otros.
- Elaboración de fichas de almacén.
- Documentación técnica relacionada con el aprovisionamiento.
- Pedidos
- Notas de entrega interna,
- Documentación de suministros (albaranes).
- Documentos de control de almacén.
- Transporte interno. Condiciones y medios de transporte. Seguridad. Procedimientos y equipos de carga-descarga.
- Tendencias actuales de almacenamiento

Recepción de mercancías:
- Documentación de entrada.
- Organización de la recepción.
- Operaciones y comprobaciones generales.
- Medición y pesaje de cantidades.
- Control de calidad (físico-químico, organoléptico y otros).

Almacenamiento:
- Sistemas de almacenaje y tipos de almacén. Clasificación y características.
- Clasificación y codificación de mercancías. Criterios, técnicas y medios.
- Documentación de gestión del almacén.
- Equipos de carga, descarga, transporte y manipulación interna.
- Ubicación de mercancías, aprovechamiento óptimo del espacio y señalización.
- Condiciones generales de conservación, en función del tipo de mercancías.
- Acondicionamiento y distribución del almacén.
- Cálculo de los costes de almacenaje y manipulación.
- Normativa que regula la prevención de accidentes en el almacén.

Expedición de mercancías:
- Documentación de salida.
- Organización de la expedición.
- Operaciones y comprobaciones generales.
- Transporte externo. Condiciones y seguridad.
- Características más relevantes de cada medio de transporte.
- Criterios de selección del medio de transporte
- Ubicación y protección de mercancías.

Aplicación de las TIC en la gestión de almacén:
- Operaciones básicas en el manejo del ordenador y periféricos.
- Aplicaciones informáticas (hojas de cálculo, procesadores de texto, bases de datos y aplicaciones específicas de gestión).
- Transmisión de la información: redes de comunicación y correo electrónico.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de logística en las industrias alimentarias.

La logística en industrias alimentarias incluye aspectos como:
- Control de aprovisionamientos.
- Control y manejo de almacenes.
- Control de expediciones.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Todos los procesos o productos de la industria alimentaria.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), g), i), j), k), n), ñ), o), p), q), r) y s) del ciclo formativo, y las competencias a), b), f), h), i), l), m), n), ñ) o), p) y q) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo están relacionadas con:
- Cumplimentar los documentos de control de almacén para su correcta gestión, empleando aplicaciones informáticas.
- Realizar supuestos prácticos de almacenamiento, recepción y control de existencias.

Módulo profesional: Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos
Código: 0031
Duración: 64 horas

***Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación*:**

1. Limpia/desinfecta utillaje, equipos e instalaciones, valorando su repercusión en la calidad higiénico-sanitaria de los productos.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los requisitos higiénico-sanitarios que deben cumplir los equipos, utillaje e instalaciones de manipulación de alimentos.
b) Se han evaluado las consecuencias para la inocuidad de los productos y la seguridad de los consumidores de una limpieza/desinfección inadecuada
c) Se han descrito los procedimientos, frecuencias y equipos de limpieza y desinfección (L+D).
d) Se ha efectuado la limpieza o desinfección con los productos establecidos, asegurando la completa eliminación de éstos.
e) Se han descrito los parámetros objeto de control asociados al nivel de limpieza o desinfección requeridos.
f) Se han reconocido los tratamientos de Desratización, Desinsectación y Desinfección (DDD).
g) Se han descrito los procedimientos para la recogida y retirada de los residuos de una unidad de manipulación de alimentos.
h) Se han clasificado los productos de limpieza, desinfección y los utilizados para los tratamientos de DDD y sus condiciones de empleo.
i) Se han evaluado los peligros asociados a la manipulación de productos de limpieza, desinfección y tratamientos DDD

2. Mantiene Buenas Prácticas Higiénicas evaluando los peligros asociados a los malos hábitos higiénicos.

Criterios de evaluación:
a) Se han reconocido las normas higiénico-sanitarias de obligado cumplimiento relacionadas con las prácticas higiénicas.
b) Se han identificado los peligros sanitarios asociados a los malos hábitos y sus medidas de prevención.
c) Se han identificado las medidas de higiene personal asociadas a la manipulación de alimentos.
d) Se han reconocido todos aquellos comportamientos o aptitudes susceptibles de producir una contaminación en los alimentos.
e) Se han enumerado las enfermedades de obligada declaración.
f) Se ha reconocido la vestimenta de trabajo completa y sus requisitos de limpieza.
g) Se han identificado los medios de protección de cortes, quemaduras o heridas del manipulador.

3. Aplica Buenas Prácticas de Manipulación de los Alimentos, relacionando éstas con la calidad higiénico-sanitaria de los productos.

Criterios de evaluación:
a) Se han reconocido las normas higiénico-sanitarias de obligado cumplimiento relacionadas con las Prácticas de Manipulación
b) Se han clasificado y descrito los principales riesgos de infecciones, intoxicaciones y toxiinfecciones de origen alimentario relacionándolas con los agentes causantes.
c) Se ha valorado la repercusión de una mala manipulación de alimentos en la salud de los consumidores.
d) Se han descrito las principales alteraciones y contaminaciones de los alimentos.
e) Se han descrito los diferentes métodos de conservación de alimentos.
f) Se ha evitado el contacto de materias primas o semielaborados con los productos procesados.
g) Se han identificado alergias e intolerancias alimentarias.
h) Se ha evitado la posible presencia de trazas de alérgenos en productos libres de los mismos.
i) Se han reconocido los procedimientos de actuación frente a alertas alimentarias.

4. Aplica los sistemas de autocontrol basados en el APPCC y de control de la trazabilidad, justificando los principios asociados al mismo.

Criterios de evaluación:
a) Se ha identificado la necesidad y trascendencia para la seguridad alimentaria del sistema de autocontrol.
b) Se han reconocido los conceptos generales del sistema de Análisis de Peligros y Puntos de Control Críticos (APPCC).
c) Se han definido conceptos clave para el control de potenciales peligros sanitarios: punto crítico de control, límite crítico, medidas de control y medidas correctivas.
d) Se han definido los parámetros asociados al control de los puntos críticos de control.
e) Se han cumplimentado los registros asociados al sistema.
f) Se ha relacionado la trazabilidad con la seguridad alimentaria.
g) Se ha documentado y trazado el origen, las etapas del proceso y el destino del alimento.
h) Se han reconocido las principales normas voluntarias implantadas en el sector alimentario (BRC, IFS, UNE-EN ISO 9001:2000, UNE-EN ISO 22000:2005 y otras).

5. Utiliza los recursos eficientemente, evaluando los beneficios ambientales asociados.

Criterios de evaluación:
a) Se ha relacionado el consumo de cada recurso con el impacto ambiental que provoca.
b) Se han definido las ventajas que el concepto de reducción de consumos aporta a la protección ambiental.
c) Se han descrito las ventajas ambientales del concepto de reutilización de los recursos.
d) Se han reconocido aquellas energías y/ o recursos cuya utilización sea menos perjudicial para el ambiente.
e) Se han caracterizado las diferentes metodologías existentes para el ahorro de energía y el resto de recursos que se utilicen en la industria alimentaria y de restauración.
f) Se han identificado las no-conformidades y las acciones correctivas relacionadas con el consumo de los recursos.

6. Recoge los residuos de forma selectiva reconociendo sus implicaciones a nivel sanitario y ambiental.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado y clasificado los distintos tipos de residuos generados de acuerdo a su origen, estado y necesidad de reciclaje, depuración o tratamiento.
b) Se han reconocido los efectos ambientales de los residuos, contaminantes y otras afecciones originadas por la industria alimentaria.
c) Se han descrito las técnicas de recogida, selección, clasificación y eliminación o vertido de residuos.
d) Se han reconocido los parámetros que posibilitan el control ambiental en los procesos de producción de los alimentos relacionados con los residuos, vertidos o emisiones.
e) Se han establecido por orden de importancia las medidas tomadas para la protección ambiental.
f) Se han identificado las no-conformidades y las acciones correctivas relacionadas con la gestión de los residuos.

Contenidos:

Limpieza y desinfección de utillaje, equipos e instalaciones:
- Higiene, limpieza y desinfección. Conceptos. Niveles de limpieza y desinfección.
- Legislación y requisitos de limpieza generales de utillaje, equipos e instalaciones.

- Ubicación, distribución y requerimientos estructurales de los locales de manipulación.
- Características de superficies, techos, suelos, ventilación, extracción, iluminación, servicios higiénicos.
- Sistemas de desagüe y evacuación de residuos.
- Áreas de contacto con el exterior, elementos de aislamiento, dispositivos de evacuación.
- Materiales y construcción higiénica de los equipos.
- Procesos y productos de limpieza y desinfección. Sistemas y equipos de limpieza y desinfección. Características, fases y secuencias de operaciones. Parámetros de control.
- Tratamientos DDD. Características. Productos utilizados y condiciones de empleo.
- Peligros sanitarios asociados a aplicaciones de limpieza y desinfección o desratización y desinsectación inadecuados.
- Peligros asociados a la manipulación de productos de limpieza y desinfección.

Mantenimiento de Buenas Prácticas Higiénicas:
- Normativa general de higiene aplicable a la actividad.
- Alteración y contaminación de los alimentos debido a hábitos inadecuados de los manipuladores.
- Guías de Prácticas Correctas de Higiene (GPCH).
- Medidas de higiene personal.
- Hábitos, gestos o prácticas inadecuadas para la manipulación de alimentos.
- Medios de protección de cortes, quemaduras y heridas en el manipulador.
- Enfermedades de obligada declaración. Medidas de prevención.
- Vestimenta de trabajo. Requisitos de limpieza.

Aplicación de las Buenas Prácticas de Manipulación de alimentos:
- Normativa general de manipulación de alimentos.
- Alteración y contaminación de los alimentos debido a prácticas de manipulación inadecuadas.
- Concepto de alteración y de contaminación.
- Tipos de contaminación.
- Principales agentes causantes.
- Mecanismos de transmisión.
- Contaminación cruzada
- Peligros sanitarios asociados a prácticas de manipulación inadecuadas. Infecciones, intoxicaciones y toxiinfecciones alimentarias.
- Métodos de conservación de los alimentos.
- Alergias e intolerancias alimentarias. Características. Procedimientos de eliminación de los alérgenos. Implicaciones.
- Procedimientos de actuación frente alertas alimentarias.

Aplicación de sistemas de autocontrol:
- Medidas de control relacionadas con los peligros sanitarios en la manipulación de los alimentos
- Pasos previos a los siete principios del sistema de autocontrol APPCC.
- Los siete principios del sistema de autocontrol APPCC.
- Puntos críticos de control, límite crítico, medidas de control y medidas correctoras. Concepto y supuestos prácticos de aplicación. Registro de datos
- Trazabilidad y seguridad alimentaria. Características, relación y procedimientos de aplicación.
- Principales normas voluntarias en el sector alimentario (BRC, IFS, UNE-EN ISO 9001:2000, UNE-EN ISO 22000:2005 y otras). Análisis e interpretación.

Utilización eficiente de los recursos:
- Impacto ambiental provocado por el uso de recursos en la producción de alimentos.
- Concepto de las 3 R-s: Reducción, Reutilización y Reciclado. Influencia en el medio ambiente.
- Metodologías para la reducción del consumo de los recursos.
- No-conformidades y acciones correctoras relacionadas en el consumo de los recursos. Conceptos y aplicaciones prácticas.

Recogida selectiva de residuos:
- Legislación ambiental en la industria alimentaria y de restauración.
- Descripción de los residuos generados en la producción de alimentos y sus efectos ambientales. Tipos de residuos.
- Técnicas de recogida, clasificación y eliminación o vertido de residuos.
- Parámetros para el control ambiental en los procesos de producción de los alimentos.
- No-conformidades y acciones correctivas relacionadas en la gestión de residuos. Conceptos y aplicaciones prácticas

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de seguridad alimentaria y ambiental.

La función de seguridad alimentaria y ambiental incluye aspectos como:
- Aplicación de normas de higiene.
- Normas de manipulación de alimentos.
- Control de residuos.
- Minimización del impacto ambiental.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Todos los procesos o productos de la Industria Alimentaria.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales i), j), k), m), n), ñ), o), p) y t) del ciclo formativo y las competencias h), i), k), l), n), ñ), p) y r) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Cumplimentación de los documentos asociados al control del proceso y de la trazabilidad.
- Limpieza/ desinfección de equipos e instalaciones y comprobación de la eficacia de la misma.
- Aplicación del APPCC.
- Control de residuos.

Módulo Profesional: Formación y orientación laboral.
Código: 0147

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.
b) Se han identificado los itinerarios formativo-profesionales relacionados con el perfil profesional del elaborador de productos alimenticios.
c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.
d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
e) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.
f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.
g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.

2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de evaluación:
a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del elaborador de productos alimenticios.
b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.
c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.
f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

3. Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.
b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.
c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.
d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.
e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.
f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.
g) Se ha analizado el recibo de salarios identificando los principales elementos que lo integran.
h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.
i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con el Título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

4. Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.
b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.
c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de Seguridad Social.
d) Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.
e) Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.
f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.
g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo.
h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

5. Evalúa los riesgos derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.
c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
e) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa.
f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.

6. Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.

Criterios de evaluación:
a) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
b) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
c) Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.
d) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
e) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones que se deben realizar en caso de emergencia.
f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
g) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación de una empresa alimentaria.

7. Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección individual y colectiva que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.
b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.
c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
d) Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.
e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.
f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador y su importancia como medida de prevención.

Duración: 96 horas

Contenidos:

Búsqueda activa de empleo:

- La necesidad de planificar la carrera profesional: el proyecto profesional.
- Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
- Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
- Identificación de itinerarios formativos relacionados con el Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
- Definición y análisis del sector profesional del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios..
- Yacimientos de empleo.
- Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.
- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.
- Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo.
- El proceso de toma de decisiones. Fases y factores que intervienen en las decisiones

Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.
- Equipos en el sector de la industria alimentaria según las funciones que desempeñan.
- La gestión de equipos de trabajo: la comunicación eficaz, la motivación.
- Técnicas de trabajo en grupo.
- La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los posibles roles de sus integrantes. El liderazgo.
- Reuniones de trabajo.
- Conflicto: características, tipos, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto.
- La negociación como vía de solución de conflictos.

Contrato de trabajo:

- El derecho del trabajo. Organismos que intervienen en la relación laboral.
- Análisis de la relación laboral individual. Relaciones excluidas.
- El contrato de trabajo. Contenido.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas de fomento de la contratación.
- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
- El tiempo de trabajo y de descanso.
- El salario.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- Representación de los trabajadores.
- El convenio colectivo. Análisis de un convenio aplicable al ámbito profesional del Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios.
- El conflicto colectivo. La huelga.
- Requerimientos y beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad, beneficios sociales, entre otros.

Seguridad Social, Empleo y Desempleo:

- La Seguridad Social.
- Estructura del Sistema de la Seguridad Social.
- Determinación de las principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social: Inscripción de empresas, afiliación, altas, bajas y cotización.

- Prestaciones de la Seguridad Social. La protección por desempleo.

Evaluación de riesgos profesionales:
- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Principios preventivos. Importancia de la cultura preventiva en todas las fases de la actividad.
- El riesgo profesional. Análisis de factores de riesgo.
- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psico-sociales.
- Riesgos específicos en la industria alimentaria.
- Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas. El accidente de trabajo y la enfermedad profesional. Otras patologías derivadas del trabajo
- Técnicas de prevención.

Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:
- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Representación de los trabajadores en materia preventiva.
- Gestión de la prevención en la empresa.
- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Planificación de la prevención en la empresa: El plan de prevención.
- Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
- Elaboración de un plan de emergencia en una “pyme”.

Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:
- Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.
- Señalización de seguridad.
- El control de la salud de los trabajadores.
- Protocolo de actuación en caso de accidente o situación de emergencia.
- Primeros auxilios.

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para que el alumno pueda insertarse laboralmente y desarrollar su carrera profesional en el sector de la elaboración de productos alimenticios.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales, ñ), o), p), q), r), s), t) y u) del ciclo formativo y las competencias m), n), ñ), o), p), q), r) y s) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- El manejo de las fuentes de información sobre el sistema educativo y laboral, en especial en lo referente al sector de las empresas y las plantas de elaboración de productos alimenticios.
- La realización de pruebas de orientación y dinámicas sobre la propia personalidad y el desarrollo de las habilidades sociales.
- La preparación y realización de currículos (CV) y entrevistas de trabajo.
- Identificación de la normativa laboral que afecta a los trabajadores del sector, manejo de los contratos más comúnmente utilizados, lectura comprensiva de los convenios colectivos de aplicación.
- La cumplimentación de recibos de salario de diferentes características y otros documentos relacionados.
- El análisis de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales que le permita la evaluación de los riesgos derivados de las actividades desarrolladas en su sector productivo, y colaborar en la definición de un plan de prevención para una pequeña empresa, así como las medidas necesarias que deban adoptarse para su implementación.

Módulo Profesional: Empresa e iniciativa emprendedora.

Código: 0148

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.

Criterios de evaluación:
a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento en el bienestar de los individuos.
b) Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.
c) Se han valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprendedora.
d) Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en una pequeña y mediana empresa alimentaria.
e) Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprendedora de un empresario que se inicie en el sector de la industria alimentaria.
f) Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprendedora.
g) Se han analizado el concepto de empresario y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.
h) Se ha descrito la estrategia empresarial relacionándola con los objetivos de la empresa.
i) Se ha definido una determinada idea de negocio del ámbito de la industria alimentaria que servirá de punto de partida para la elaboración de un plan de empresa.

2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.
b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa, en especial el entorno económico, social, demográfico y cultural.
c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con los clientes, con los proveedores y con la competencia, como principales integrantes del entorno específico.
d) Se han identificado los elementos del entorno de una pyme alimentaria.
e) Se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.
f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.
g) Se ha elaborado el balance social de una empresa relacionada con la elaboración de productos alimenticios, y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.
h) Se han identificado, en empresas relacionadas con la elaboración de productos alimenticios, prácticas que incorporan valores éticos y sociales.
i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme relacionada con la elaboración de productos alimenticios.

3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.

Criterios de evaluación:
a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.
b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa, en función de la forma jurídica elegida.
c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa.
d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una empresa.
e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas relacionadas con la elaboración de productos alimenticios en la localidad de referencia.
f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.
g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externas existentes a la hora de poner en marcha una pyme.

4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.
b) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.
c) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa alimentaria.
d) Se han diferenciado los tipos de impuestos en el calendario fiscal.
e) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, letras de cambio, cheques, entre otros) para una pyme alimentaria, y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.
f) Se han identificado los principales instrumentos de financiación bancaria.
g) Se ha incluido la anterior documentación en el plan de empresa.

Duración: 63 horas

Contenidos básicos:

Iniciativa emprendedora:
- Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en la en la elaboración de productos alimenticios (materiales, tecnología, organización de la producción, etc.).
- Factores claves de los emprendedores: iniciativa, creatividad y formación.
- La actuación de los emprendedores como empleados en una pyme en la elaboración de productos alimenticios.
- La actuación de los emprendedores como empresarios de una pequeña empresa en la elaboración de productos alimenticios. Búsqueda de oportunidades de negocio: satisfacción de necesidades, factores diferenciadores, control del riesgo mediante la planificación.
- El empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.
- Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito de la elaboración de productos alimenticios.

La empresa y su entorno:
- La empresa. Funciones básicas.
- La empresa como sistema.
- Análisis del entorno general y específico de una “pyme” en la elaboración de productos alimenticios. Investigación de mercados.
- Relaciones de una “pyme” en la elaboración de productos alimenticios con los clientes, la competencia, los proveedores, las Administraciones públicas y el conjunto de la sociedad.
- Gestión de la calidad y mejora continua como elemento de competitividad.
- Responsabilidad social y ética de las empresas. El balance social.
- Cultura empresarial e imagen corporativa.
- Métodos para la toma de decisiones.
- Plan de empresa: Definición de estrategia general. Estudio del mercado.

La empresa y su estrategia:
- Planificación comercial.
- Planificación de la producción y de los recursos humanos
- Viabilidad económica y viabilidad financiera de una “pyme” relacionada con la elaboración de productos alimenticios
- Plan de empresa: Plan comercial, plan de producción, plan de recursos humanos y plan económico-financiero.

Creación y puesta en marcha de una empresa:
- Tipos de empresa. Características de las distintas formas jurídicas.
- La fiscalidad en las empresas.
- Elección de la forma jurídica.
- Trámites administrativos para la constitución de una empresa.
- Organismos, ayudas y otros recursos para la creación de empresas.
- Plan de empresa: elección de la forma jurídica y trámites de constitución y puesta en marcha. Gestión de ayudas y subvenciones.

Función administrativa:
- Concepto de contabilidad y nociones básicas.
- Análisis de la información contable.
- Obligaciones fiscales de las empresas.
- Gestión administrativa de una “pyme” en la elaboración de productos alimenticios. Documentación básica y circuitos que recorre en la empresa.
- Plan de empresa: Documentación básica.

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo contiene la formación necesaria para desarrollar la propia iniciativa en el ámbito empresarial, tanto hacia el autoempleo como hacia la asunción de responsabilidades y funciones en el empleo por cuenta ajena.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales, ñ), o), p), q), r), s), t) y u) del ciclo formativo y las competencias m), n), ñ), o), p), q), r) y s) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- El manejo de las fuentes de información sobre el sector de la elaboración de productos alimenticios, incluyendo el análisis de los procesos de innovación sectorial en marcha.
- La realización de casos y dinámicas de grupo que permitan comprender y valorar las actitudes de los emprendedores y ajustar la necesidad de los mismos al sector industrial relacionado con los procesos de la elaboración de productos alimenticios.
- La utilización de programas de gestión administrativa para pymes del sector.
- La realización de un proyecto de plan de empresa relacionada con la actividad de elaboración de productos alimenticios y que incluya todas las facetas de puesta en marcha de un negocio, así como justificación de su responsabilidad social.

Módulo Profesional: Formación en centros de trabajo.

Código: 0149

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Identifica la estructura y organización de la empresa alimentaria relacionándola con la producción y comercialización de los productos y servicios que ofrecen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de la misma.
b) Se han identificado los elementos que constituyen la red logística de la empresa: proveedores, clientes, sistemas de producción, almacenaje y otros.
c) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo del proceso productivo.
d) Se han relacionado las competencias de los recursos humanos con el desarrollo de la actividad productiva.
e) Se ha interpretado la importancia de cada elemento de la red en el desarrollo de la actividad de la empresa.
f) Se han relacionado características del mercado, tipo de clientes y proveedores y su posible influencia en el desarrollo de la actividad empresarial.
g) Se han identificado los canales de comercialización más frecuentes en esta actividad.
h) Se han relacionado ventajas e inconvenientes de la estructura de la empresa, frente a otro tipo de organizaciones empresariales.

2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional de acuerdo con las características del puesto de trabajo y los procedimientos establecidos de la empresa.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido y justificado:
– La disposición personal y temporal que necesita el puesto de trabajo.
– Las actitudes personales (puntualidad, empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza, seguridad necesarias para el puesto de trabajo, responsabilidad y otras).
– Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos en la actividad profesional y las medidas de protección personal.
– Los requerimientos actitudinales referidos a la calidad en la actividad profesional.
– Las actitudes relacionales con el propio equipo de trabajo y con las jerarquías establecidas en la empresa.
– Las actitudes relacionadas con la documentación de las actividades realizadas en el ámbito laboral.
– Las necesidades formativas para la inserción y reinserción laboral en el ámbito científico y técnico del buen hacer del profesional.
b) Se han identificado las normas de prevención de riesgos laborales que hay que aplicar en actividad profesional y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

c) Se han aplicado los equipos de protección individual según los riesgos de la actividad profesional y las normas de la empresa.
d) Se ha mantenido una actitud clara de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas y aplicado las normas internas y externas vinculadas a la misma.
e) Se ha mantenido organizado, limpio y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.
f) Se han interpretado y cumplido las instrucciones recibidas responsabilizándose del trabajo asignado.
g) Se ha establecido una comunicación y relación eficaz con la persona responsable en cada situación y miembros de su equipo, manteniendo un trato fluido y correcto.
h) Se ha coordinado con el resto del equipo, informando de cualquier cambio, necesidad relevante o imprevisto que se presente.
i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la adaptación a los cambios de tareas asignados en el desarrollo de los procesos productivos de la empresa, integrándose en las nuevas funciones.
j) Se ha comprometido responsablemente en la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de cualquier actividad o tarea.

3. Recepciona y almacena materias primas y auxiliares, según los procedimientos e instrucciones establecidas, realizando los controles básicos e interpretando los resultados obtenidos.

Criterios de evaluación.
a) Se han interpretado los procedimientos, instrucciones, documentación y registros de la recepción, almacenamiento y control de existencias de las materias primas y auxiliares establecidos.
b) Se han identificado los equipos de traslado interno de materias primas y auxiliares.
c) Se ha comprobado que el transporte externo de las materias primas y auxiliares se ha realizado según los procedimientos e instrucciones recibidas.
d) Se ha verificado que los envases y embalajes de las materias primas y auxiliares se encuentran en correcto estado y son los adecuados según las instrucciones recibidas.
e) Se ha controlado la descarga y distribución de las materias primas y auxiliares en almacenes, cámaras y depósitos, empleándose los equipos de traslado interno establecidos.
f) Se han recogido selectivamente los materiales de envasado y embalaje de las materias primas y auxiliares de fabricación, respetando el medio ambiente.
g) Se han realizado los controles básicos y verificaciones de entrada (estado, cantidad y calidad) de las materias primas y auxiliares recibidas según lo establecido en las instrucciones y procedimientos de la empresa.
h) Se han interpretado los resultados de los controles básicos y se han cumplimentado los registros.
i) Se ha comprobado que las condiciones de almacenamiento (ubicación, colocación, temperatura, humedad relativa, luz, aireación) son las establecidas por la empresa.
j) Se ha revisado con la periodicidad establecida el estado y caducidad de lo almacenado.
k) Se han realizado los inventarios según las instrucciones recibidas y se han notificado las desviaciones.
l) Se ha tramitado la documentación según lo especificado en los procedimientos e instrucciones.

4. Prepara equipos y servicios auxiliares, montando y ajustando sus dispositivos y accesorios, según los procedimientos establecidos y aplicando la normativa de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los equipos y servicios auxiliares necesarios para la elaboración del producto.
b) Se ha comprobado que la limpieza de los equipos e instalaciones es la indicada en las instrucciones y procedimientos establecidos.
c) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de los equipos y servicios auxiliares, según las instrucciones y procedimientos establecidos.
d) Se han seleccionado los accesorios, según las especificaciones del proceso que se va a desarrollar.
e) Se ha verificado que el estado de los equipos y servicios auxiliares es el adecuado para realizar las operaciones indicadas en el procedimiento.
f) Se han adaptado los parámetros de control a las especificaciones del proceso.
g) Se han adoptado las medidas estipuladas relativas a prevención de riesgos y protección ambiental, en el desarrollo de las fases de preparación.

5. Realiza operaciones de elaboración de productos según especificaciones de fabricación, aplicando la normativa de seguridad alimentaria, prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las características del producto a elaborar, el proceso productivo y la secuencia de operaciones.
b) Se han identificado los sistemas de control de procesos empleados en la industria alimentaria.

c) Se han enumerado las materias primas y auxiliares, características y calidades según la ficha de fabricación.
d) Se han calculado las cantidades de cada ingrediente y ajustado la formulación según las especificaciones de fabricación.
e) Se han asignado y regulado los parámetros de control durante todo el proceso productivo.
f) Se han realizado las operaciones de elaboración de los productos, según lo establecido en las instrucciones y procedimientos.
g) Se han realizado las comprobaciones de parámetros de control del proceso y cumplimentado los registros.
h) Se han contrastado las características del producto elaborado con las especificaciones establecidas en las fichas de fabricación.
i) Se han detectado desviaciones del proceso, actuando sobre el mismo o comunicando las incidencias.
j) Se han efectuado las pruebas o ensayos básicos al producto en curso y al elaborado, respetando la técnica de muestreo y aplicando el protocolo analítico.
k) Se ha operado sobre los equipos de tratamiento de la información y de la comunicación (sistemas de control de procesos, ordenadores personales).
l) Se han adoptado las medidas estipuladas de higiene y seguridad alimentaria, de prevención de riesgos y de protección ambiental durante el proceso de elaboración.
m) Se han realizado las operaciones de limpieza y mantenimiento de máquinas, utillajes y accesorios dejándolos en estado óptimo de operatividad.

6. Realiza operaciones de envasado, etiquetado, embalado, almacenamiento y expedición de productos siguiendo las instrucciones establecidas por la empresa.

Criterios de evaluación:
a) Se han interpretado los procedimientos e instrucciones de envasado, etiquetado, embalado, almacenamiento y expedición.
b) Se han seleccionado e identificado los envases y embalajes que se deben emplear según lo establecido en las instrucciones y procedimientos.
c) Se ha envasado y embalado el producto elaborado, aplicando medidas de higiene y seguridad durante el proceso.
d) Se han asignado, controlado y regulado los parámetros de control durante el envasado, etiquetado, embalado, almacenamiento y expedición.
e) Se han corregido las desviaciones del proceso, actuando sobre el mismo o comunicando las incidencias.
f) Se ha ubicado el producto en almacén, aplicando las condiciones adecuadas según las especificaciones establecidas.
g) Se ha comprobado que las características y tipo de transporte externo son los establecidos en los procedimientos e instrucciones.
h) Se ha efectuado la expedición y cumplimentado la documentación y los registros según lo establecido.
i) Se han actualizado las existencias del almacén de productos terminados.
j) Se han realizado las operaciones de limpieza y mantenimiento de máquinas y accesorios de envasado y embalado para dejarlos en estado óptimo de operatividad.

Duración: 410 horas

Este módulo profesional contribuye a completar las competencias y objetivos generales, propios de este título, que se han alcanzado en el centro educativo o a desarrollar competencias características difíciles de conseguir en el mismo.

Anexo II
Espacios formativos y equipamientos mínimos

Espacios formativos

Espacio formativo	**Superficie m^2 20 alumnos**	**Superficie m^2 30 alumnos**	**Grado de utilización**
Aula polivalente	40	60	40%
Planta piloto (no necesariamente perteneciente al centro)	150	170	30%
Almacén	30	40	60%

Equipamientos mínimos

Espacio formativo	**Equipamientos mínimos**
Aula polivalente	- Equipos audiovisuales. - PCs instalados en red, cañón de proyección e Internet.

	- Software específico de la especialidad - Pizarra
Planta piloto	- Servicios auxiliares de agua (fría y caliente), energía eléctrica y aire comprimido. - Equipos de selección, limpieza y acondicionado de materias primas vegetales y animales. - Equipos para la reducción de tamaño. - Equipos para la distribución homogénea de componentes. - Equipos para la cocción, extracción y destilación. - Equipos para la reducción del contenido de agua. - Intercambiadores de frío y de calor. - Horno por calor seco y/ o húmedo. - Equipos para la separación de componentes. - Cámara de refrigeración y de congelación. - Carros de acero inoxidable. - Moldes y recipientes. - Equipos para el envasado. - Equipos para el embalaje. - Equipos para el etiquetado y rotulado. - Equipos de protección individual. - Equipos para el transporte interno. - Equipos de limpieza de instalaciones y máquinas.
Almacén	- Estanterías - Armarios - Material de repuesto de aparatos - Utillaje variado

Anexo III-A)
Especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de Técnico en Elaboración de Productos Alimentarios.

Módulo profesional	**Especialidad del profesorado**	**Cuerpo**
0141. Materias primas en la industria alimentaria.	• Procesos en la industria alimentaria.	• Catedrático de Enseñanza Secundaria. • Profesor de Enseñanza Secundaria.
0142. Operaciones de acondicionado de materias primas.	• Operaciones y equipos de elaboración de productos Alimentarios.	• Profesor Técnico de Formación Profesional.
0143. Tratamientos de transformación y conservación.	• Operaciones y equipos de elaboración de productos Alimentarios.	• Profesor Técnico de Formación Profesional.
0144. Procesado de productos alimenticios.	• Operaciones y equipos de elaboración de productos Alimentarios.	• Profesor Técnico de Formación Profesional.
0116. Principios de mantenimiento electromecánico.	• Operaciones y equipos de elaboración de productos Alimentarios. • Mecanizado y mantenimiento de máquinas.	• Profesor Técnico de Formación Profesional.
0145. Procesos tecnológicos en la industria alimentaria.	• Procesos en la industria alimentaria.	• Catedrático de Enseñanza Secundaria. • Profesor de Enseñanza Secundaria.
0146. Venta y comercialización de productos alimentarios.	• Procesos en la industria alimentaria.	• Catedrático de Enseñanza Secundaria. • Profesor de Enseñanza Secundaria.
0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.	• Operaciones y equipos de elaboración de productos alimentarios.	• Profesor Técnico de Formación Profesional.

0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.	• Procesos en la industria alimentaria.	• Catedrático de Enseñanza Secundaria. • Profesor de Enseñanza Secundaria.
0147. Formación y orientación laboral.	• Formación y orientación laboral.	• Catedrático de Enseñanza Secundaria. • Profesor de Enseñanza Secundaria.
0148. Empresa e iniciativa emprendedora.	• Formación y orientación laboral.	• Catedrático de Enseñanza Secundaria. • Profesor de Enseñanza Secundaria.

Anexo III-B)
Titulaciones equivalentes a efectos de docencia

Cuerpo	Especialidad del profesorado	Titulaciones
Profesores de Enseñanza Secundaria.	Formación y orientación laboral.	– Diplomado en Ciencias Empresariales. – Diplomado en Relaciones Laborales. – Diplomado en Trabajo Social. – Diplomado en Educación Social. – Diplomado en Gestión y Administración Pública.
	Procesos en la industria alimentaria.	– Ingeniero Técnico Agrícola, especialidad en Industrias Agrarias y Alimentarias.
Profesores Técnicos de Formación Profesional.	Mecanizado y mantenimiento de máquinas.	– Técnico Superior en Producción por Mecanizado u otros títulos equivalentes.

Anexo III-C)
Titulaciones y requisitos necesarios para la impartición de los módulos profesionales para los centros de titularidad privada y de otras administraciones distintas de la educativa:

Módulo profesional	Titulaciones y requisitos necesarios
0142. Operaciones de acondicionado de materias primas. 0143. Tratamientos de transformación y conservación. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.	– Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. – Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
0116. Principios de mantenimiento electromecánico.	– Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. – Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. – Técnico Superior en Producción por Mecanizado u otros títulos equivalentes.
0141. Materias primas en la industria alimentaria. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos. 0145. Procesos tecnológicos en la industria alimentaria. 0146. Venta y comercialización de productos alimentarios. 0147. Formación y orientación laboral. 0148. Empresa e iniciativa emprendedora.	– Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

ANEXO IV

Convalidaciones entre módulos profesionales de títulos establecidos al amparo de la Ley Orgánica 1/1990 (LOGSE) y los establecidos en el título de Técnico en Elaboración de Productos Alimenticios al amparo de la Ley Orgánica 2/2006

Módulos profesionales incluidos en Ciclos Formativos establecidos en LOGSE 1/1990	Módulos profesionales del Ciclo Formativo (LOE 2/2006): Elaboración de Productos Alimenticios.
Operaciones y control de almacén.	0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.
Higiene y seguridad en la industria alimentaria	0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa.	0148. Empresa e iniciativa emprendedora.
Charcutería.	0142. Operaciones de acondicionado de materias primas.
Operaciones de proceso de leches de consumo y helados	0142. Operaciones de acondicionado de materias primas.
Operaciones básicas de elaboración de conservas.	0142. Operaciones de acondicionado de materias primas.
Tratamientos finales de conservación. Envasado y embalaje.	0143. Tratamientos de transformación y conservación.
Quesería y mantequería. Envasado y embalaje.	0143. Tratamientos de transformación y conservación.
Tecnología de la carne.	0141. Materias primas en la industria alimentaria. 0145. Procesos tecnológicos en la industria alimentaria.
Materias primas, procesos y productos en la industria conservera.	0141. Materias primas en la industria alimentaria. 0145. Procesos tecnológicos en la industria alimentaria.
Leche, productos lácteos y procesos.	0141. Materias primas en la industria alimentaria. 0145. Procesos tecnológicos en la industria alimentaria.
Sistemas de control y auxiliares de los procesos.	0116. Principios de mantenimiento electromecánico.
Formación en centro de trabajo del título de Técnico en Conservería Vegetal, Cárnica y de Pescado.	0149. Formación en centros de trabajo.

Anexo V A)
Correspondencia de las unidades de competencia acreditadas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 8 de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, con los módulos profesionales para su convalidación

Unidades de competencia acreditadas	Módulos profesionales convalidables
UC0027_2: Realizar y conducir las operaciones de recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche, y de otras materias primas lácteas.	0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.
UC0291_2: Recepcionar, controlar y valorar las materias primas y auxiliares que intervienen en el proceso de producción de conservas vegetales y realizar el almacenamiento y la expedición de productos acabados.	0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria. 0141. Materias primas en la industria alimentaria.
UC0295_2: Controlar la recepción de las materias cárnicas primas y auxiliares, el almacenamiento y la expedición de piezas y productos cárnicos.	0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria. 0141. Materias primas en la industria alimentaria.
UC0292_2: Preparar las materias primas para su	0142. Operaciones de acondicionado de materias

posterior elaboración y tratamiento garantizando la calidad, higiene y seguridad necesarias.	primas. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
UC0302_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de leches de consumo, evaporadas, en polvo, condensadas y de nata, mantequilla, helados y similares. UC0304_2: Conducir y controlar las operaciones de envasado y acondicionamiento de productos lácteos.	0142. Operaciones de acondicionado de materias primas. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
UC0293_2: Realizar las operaciones de dosificación, llenado y cerrado de conservas vegetales, zumos y platos cocinados, comprobando si siguen los procedimientos y normas que aseguren la calidad requerida. UC0294_2: Conducir la aplicación de los tratamientos finales de conservación siguiendo las especificaciones de calidad e higiene demandadas.	0143. Tratamientos de transformación y conservación. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
UC0298_2: Elaborar productos cárnicos industriales manteniendo la calidad e higiene requeridas. UC0318_2: Elaborar conservas, semiconservas y salazones de productos de la pesca, siguiendo las normas de calidad y seguridad alimentaria. UC0319_2: Elaborar masas, pastas, congelados y platos cocinados o precocinados con base de pescado o marisco, garantizando la calidad e higiene de los productos.	0143. Tratamientos de transformación y conservación. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
UC0303_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de postres lácteos, yogures y leches fermentadas. UC0304_2: Conducir y controlar las operaciones de envasado y acondicionamiento de productos lácteos.	0143. Tratamientos de transformación y conservación. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.
UC0302_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de leches de consumo, evaporadas, en polvo, condensadas y de nata, mantequilla, helados y similares. UC0303_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de postres lácteos, yogures y leches fermentadas. UC0318_2: Elaborar conservas, semiconservas y salazones de productos de la pesca, siguiendo las normas de calidad y seguridad alimentaria.	0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos
UC0027_2: Realizar y conducir las operaciones de recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche, y de otras materias primas lácteas.	0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria.

NOTA: Las personas matriculadas en este ciclo formativo que tengan acreditadas todas las unidades de competencias incluidas en el título de acuerdo al procedimiento establecido en el RD 1224/2009, de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o por vías no formales de formación, tendrán convalidados los módulos profesionales «0116 Principios de mantenimiento electromecánico» y «0145 Procesos tecnológicos en la industria alimentaria».

Anexo V B)
Correspondencia de los módulos profesionales con las unidades de competencia para su acreditación

Módulos profesionales superados	Unidades de competencia acreditables
0030. Operaciones y control de almacén en la industria alimentaria. 0141. Materias primas en la industria alimentaria.	UC0027_2: Realizar y conducir las operaciones de recepción, almacenamiento y tratamientos previos de la leche, y de otras materias primas lácteas. UC0291_2: Recepcionar, controlar y valorar las materias primas y auxiliares que intervienen en el proceso de producción de conservas vegetales y realizar el almacenamiento y la expedición de productos acabados. UC0295_2: Controlar la recepción de las materias cárnicas primas y auxiliares, el almacenamiento y la expedición de piezas y productos cárnicos.
0142. Operaciones de acondicionado de materias primas. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.	UC0292_2: Preparar las materias primas para su posterior elaboración y tratamiento garantizando la calidad, higiene y seguridad necesarias. UC0302_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de leches de consumo, evaporadas, en polvo, condensadas y de nata, mantequilla, helados y similares. UC0304_2: Conducir y controlar las operaciones de envasado y acondicionamiento de productos lácteos.
0143. Tratamientos de transformación y conservación. 0144. Procesado de productos alimenticios. 0031. Seguridad e higiene en la manipulación de alimentos.	UC0293_2: Realizar las operaciones de dosificación, llenado y cerrado de conservas vegetales, zumos y platos cocinados, comprobando se siguen los procedimientos y normas que aseguren la calidad requerida. UC0294_2: Conducir la aplicación de los tratamientos finales de conservación siguiendo las especificaciones de calidad e higiene demandadas. UC0298_2: Elaborar productos cárnicos industriales manteniendo la calidad e higiene requeridas. UC0318_2: Elaborar conservas, semiconservas y salazones de productos de la pesca, siguiendo las normas de calidad y seguridad alimentaria. UC0319_2: Elaborar masas, pastas, congelados y platos cocinados o precocinados con base de pescado o marisco, garantizando la calidad e higiene de los productos. UC0303_2: Conducir y controlar las operaciones de elaboración de postres lácteos, yogures y leches fermentadas. UC0304_2: Conducir y controlar las operaciones de envasado y acondicionamiento de productos lácteos.

Anexo VI
Módulos profesionales necesarios para promoción

Módulo profesional que se quiere cursar	Módulo/módulos profesionales superados
0144 Procesado de productos alimenticios	0143 Tratamientos de transformación y conservación

ORDEN de 1 de abril de 2011, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Electromecánica de Vehículos automóviles para la Comunidad Autónoma de Aragón.

El Estatuto de Autonomía de Aragón, aprobado mediante la Ley Orgánica 5/2007, de 20 de abril, establece, en su artículo 73, que corresponde a la Comunidad Autónoma la competencia compartida en enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, que, en todo caso, incluye la ordenación del sector de la enseñanza y de la actividad docente y educativa, su programación, inspección y evaluación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y leyes orgánicas que lo desarrollen.

La Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, tiene por objeto la ordenación de un sistema integral de formación profesional, cualificaciones y acreditación, que responda con eficacia y transparencia a las demandas sociales y económicas a través de las diversas modalidades formativas.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en su capítulo V la regulación de la formación profesional en el sistema educativo, teniendo por finalidad preparar a los alumnos y las alumnas para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática.

El Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, («Boletín Oficial del Estado» 3 de enero de 2007) establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.

El artículo 17 del Real Decreto 1538/2006 establece que las Administraciones educativas definirán los currículos correspondientes respetando lo dispuesto en el citado Real Decreto y en las normas que regulen los títulos respectivos y que podrán ampliar los contenidos de los correspondientes títulos de formación profesional. Esta ampliación y contextualización de los contenidos se referirá a las cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título, así como a la formación no asociada a dicho Catálogo, respetando el perfil profesional del mismo.

La Orden de 29 de mayo de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

El Real Decreto 453/2010 («Boletín Oficial del Estado» de 21 de mayo de 2010) establece el título de Técnico en Electromecánica de Vehículos automóviles y fija sus enseñanzas mínimas, sustituyendo a la regulación del título de Técnico en Electromecánica de Vehículos, contenido en el Real Decreto 1649/1994, de 22 de julio

El Decreto 18/2009, de 10 de febrero, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, atribuye al mismo el ejercicio de las funciones y servicios que corresponden a la Comunidad Autónoma en materia de enseñanza no universitaria y, en particular, en su artículo 1.2.h), la aprobación, en el ámbito de su competencias, del currículo de los distintos niveles, etapas, ciclos, grados y modalidades del sistema educativo.

En su virtud, la Consejera de Educación, Cultura y Deporte oído el Consejo Escolar de Aragón y el Consejo Aragonés de Formación Profesional, dispone:

CAPÍTULO I
Disposición General

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. La presente Orden tiene por objeto establecer, para la Comunidad Autónoma de Aragón, el currículo del título de Técnico en Electromecánica de Vehículos automóviles determinado por el Real Decreto 453/2010, de 16 de abril.

2. Este currículo se aplicará en los centros educativos que desarrollen las enseñanzas del ciclo formativo correspondientes al título de Técnico en Electromecánica de Vehículos en Aragón.

CAPÍTULO II
Identificación del título, perfil profesional, entorno profesional y prospectiva del título en el sector o sectores

Artículo 2. Identificación del título.

El título de Técnico en Electromecánica de Vehículos automóviles queda identificado por los siguientes elementos:

Familia Profesional: Transporte y Mantenimiento de Vehículos.

Denominación: Electromecánica de Vehículos Automóviles.

Nivel: Formación Profesional de Grado Medio.

Duración: 2000 horas.

Referente europeo: CINE-3 (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación).

Artículo 3. Perfil profesional del título.

El perfil profesional del título de Técnico en Electromecánica de Vehículos automóviles queda determinado por su competencia general, sus competencias profesionales, personales y sociales, por la relación de cualificaciones y, en su caso, unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

Artículo 4. Competencia general.

La competencia general de este título consiste en realizar operaciones de mantenimiento, montaje de accesorios y transformaciones en las áreas de mecánica, hidráulica, neumática y electricidad del sector de automoción, ajustándose a procedimientos y tiempos establecidos, cumpliendo con las especificaciones de calidad, seguridad y protección ambiental.

Artículo 5. Competencias profesionales, personales y sociales.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

a) Seleccionar los procesos de reparación interpretando la información técnica incluida en manuales y catálogos.

b) Localizar averías en los sistemas mecánicos, hidráulicos, neumáticos y eléctricos-electrónicos, del vehículo, utilizando los instrumentos y equipos de diagnóstico pertinentes.

c) Reparar el motor térmico y sus sistemas auxiliares utilizando las técnicas de reparación prescritas por los fabricantes.

d) Reparar conjuntos, subconjuntos y elementos de los sistemas eléctricos-electrónicos del vehículo, utilizando las técnicas de reparación prescritas por los fabricantes.

e) Sustituir y ajustar elementos de los sistemas de suspensión y dirección.

f) Reparar los sistemas de transmisión de fuerzas y frenado aplicando las técnicas de reparación prescritas por los fabricantes.

g) Verificar los resultados de sus intervenciones comparándolos con los estándares de calidad establecidos.

h) Aplicar procedimientos de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, de acuerdo con lo establecido por normativa.

i) Cumplir con los objetivos de la empresa, colaborando con el equipo de trabajo y actuando con los principios de responsabilidad y tolerancia.

j) Resolver problemas y tomar decisiones individuales siguiendo las normas y procedimientos establecidos, definidos dentro del ámbito de su competencia.

k) Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en los procesos productivos.

l) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

m) Crear y gestionar una pequeña empresa, realizando un estudio de viabilidad de productos, de planificación de la producción y de comercialización.

n) Gestionar su carrera profesional, analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.

o) Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y de responsabilidad.

Artículo 6. Relación de cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

Cualificaciones profesionales completas:

a) Mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos de vehículos TMV197_2 (R.D. 1228/2006, de 27 de octubre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0626_2: Mantener los sistemas de carga y arranque de vehículos.

—UC0627_2: Mantener los circuitos eléctricos auxiliares de vehículos.

—UC0628_2: Mantener los sistemas de seguridad y confortabilidad de vehículos.

b) Mantenimiento del motor y sus sistemas auxiliares TMV048_2 (R.D. 295/2004, de 20 de febrero), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0132_2: Mantener el motor térmico.

—UC0133_2: Mantener los sistemas auxiliares del motor térmico.

c) Mantenimiento de sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje de vehículos automóviles TMV047_2 (R.D. 295/2004, de 20 de febrero), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0130_2: Mantener los sistemas hidráulicos y neumáticos, dirección y suspensión.

—UC0131_2: Mantener los sistemas de transmisión y frenos.

Artículo 7. Entorno profesional en el que el profesional va a ejercer su actividad.

1. Las personas con este perfil profesional ejercen su actividad en el sector de construcción y mantenimiento de vehículos, en los subsectores de automóviles, motocicletas y vehículos pesados.

Empresas de flotas de alquiler de vehículos, servicios públicos, transporte de pasajeros y mercancías.

Empresas fabricantes de vehículos y componentes.

Empresas dedicadas a la inspección técnica de vehículos.

Empresas dedicadas a la fabricación, venta y comercialización de equipos de comprobación, diagnosis y recambios de vehículos.

Empresas ubicadas en otros sectores productivos donde se realicen trabajos de mantenimiento de electromecánica (grupos electrógenos, cintas transportadoras movidas con motor de explosión, entre otros).

2. Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

Electronicista de vehículos.

Electricista electrónico de mantenimiento y reparación en automoción.

Mecánico de automóviles.

Electricista de automóviles.

Electromecánico de automóviles.

Mecánico de motores y sus sistemas auxiliares de automóviles y motocicletas.

Reparador sistemas neumáticos e hidráulicos.

Reparador sistemas de transmisión y frenos.

Reparador sistemas de dirección y suspensión.

Operario de ITV.

Instalador de accesorios en vehículos.

Operario de empresas dedicadas a la fabricación de recambios.

Electromecánico de motocicletas.

Vendedor/distribuidor de recambios y equipos de diagnosis.

Artículo 8. Prospectiva del título en el sector o sectores.

Las Administraciones educativas tendrán en cuenta, al desarrollar el currículo correspondiente, las siguientes consideraciones:

1. El perfil profesional de este título, dentro del sector productivo, señala una evolución hacia la utilización de nuevos materiales (nuevas aleaciones, materiales compuestos, entre otros) que constituirán los motores y elementos del área de electromecánica, con una reducción de peso, lo que redundará en un consumo más racional de los vehículos y una menor contaminación, la utilización de nuevos elementos electrónicos e informáticos que gobernarán los sistemas de los vehículos y, en muchos casos, sustituirán a elementos mecánicos.

2. La progresiva implantación de nuevos motores alimentados por combustibles que no serán derivados del petróleo, siendo en muchos casos de los denominados híbridos (con combustibles alternativos) y eléctricos. El cambio de velocidades será sustituido por variadores de velocidad automáticos.

3. La utilización de equipos más sofisticados que permitirán mayor precisión en los trabajos de reparación, diagnosis y verificación en el área de electromecánica.

4. La aplicación de nuevas normas en la seguridad activa y pasiva de los vehículos dará lugar a un aumento en los niveles de calidad exigidos en el mantenimiento, determinando una actividad más rigurosa para su control, basada en la comprensión y aplicación adecuada de las normas de calidad específicas.

5. Las estructuras empresariales se modernizarán, produciéndose un incremento considerable de las inversiones destinadas a la adquisición de bienes de equipo, con una importante renovación e implantación de maquinaria.

6. Desarrollo de los planes de seguridad en los talleres con la aplicación de la normativa de seguridad, prevención y protección ambiental así como su adaptación al tratamiento y gestión de residuos y agentes contaminantes y mayor exigencia en su aplicación y cumplimiento.

CAPÍTULO III
Enseñanzas del ciclo formativo

Artículo 9. Objetivos generales.

Los objetivos generales de este ciclo formativo son los siguientes:

a) Interpretar la información y, en general, todo el lenguaje simbólico, asociado a las operaciones de mantenimiento y reparación en el área de electromecánica para seleccionar el proceso de reparación.

b) Seleccionar las máquinas, útiles y herramientas y medios de seguridad necesarios para efectuar los procesos de mantenimiento en el área de electromecánica.

c) Manejar instrumentos y equipos de medida y control, explicando su funcionamiento y conectándolos adecuadamente para localizar averías.

d) Realizar los croquis y los cálculos necesarios para efectuar operaciones de mantenimiento.

e) Analizar la información suministrada por los equipos de diagnosis, comparándola con las especificaciones dadas por el fabricante para determinar el proceso de mantenimiento y reparación.

f) Aplicar las técnicas de operación y utilizar los métodos adecuados para reparar los motores térmicos y sus sistemas auxiliares.

g) Aplicar las leyes más relevantes de la electricidad en el cálculo y definición de circuitos eléctrico-electrónicos de vehículos para proceder a su reparación y montaje.

h)Relacionar los elementos que constituyen los trenes de rodaje, frenos, dirección y suspensión con la función que cumplen dentro del conjunto, para efectuar su mantenimiento y reparación.

i) Aplicar las técnicas y métodos de operación pertinentes en el desmontaje, montaje y sustitución de elementos mecánicos, neumáticos, hidráulicos y eléctrico-electrónicos de los sistemas del vehículo para proceder a su mantenimiento y reparación.

j) Analizar el funcionamiento de las centralitas electrónicas y la información que suministran, efectuando la recarga, extracción de datos y reseteado de las mismas para obtener información necesaria en el mantenimiento.

k) Realizar medidas, comparando los resultados con los valores de los parámetros de referencia para verificar los resultados de sus intervenciones.

l) Analizar y describir los procedimientos de prevención de riesgos laborales y medioambientales, señalando las acciones a realizar en los casos definidos para actuar de acuerdo con las normas estandarizadas.

m) Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo, identificando su aportación al proceso global para conseguir los objetivos de la producción.

n) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y empleo, analizando las ofertas y demandas del mercado laboral para gestionar su carrera profesional.

o) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

p) Reconocer las oportunidades de negocio, identificando y analizando demandas del mercado para crear y gestionar una pequeña empresa.

q) Reconocer y valorar contingencias, determinando las causas que las provocan y describiendo las acciones correctoras para resolver las incidencias asociadas a su actividad profesional.

Artículo 10. Módulos profesionales.

1. Los módulos profesionales y, en su caso, las unidades formativas de menor duración, de este ciclo formativo son los que a continuación se relacionan y quedan desarrollados en el anexo I de la presente Orden:

0452 Motores.

—UF0452_13. Características de los motores térmicos y sus sistemas de refrigeración y lubricación

—UF0452_23. Identificación de averías y mantenimiento. Prevención de riesgos en el manejo de equipos y máquinas.

— UF0452_33. Prevención de riesgos en el manejo de equipos y máquinas.

0453 Sistemas auxiliares del motor.

—UF0453_14. Caracterización de motores de ciclo Otto

—UF0453_24. Caracterización de motores diesel

—UF0453_34. Diagnóstico en los sistemas auxiliares de motores térmicos

—UF0453_44. Mantenimiento en los sistemas auxiliares de motores térmicos, sobrealimentación y anticontaminación.

0454 Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección

—UF0454_14. Circuitos de Fluidos

—UF0454_24. Características de los sistemas de suspensiones y direcciones

—UF0454_34. Mantenimiento y averías de sistemas de suspensión, dirección y ruedas.

—UF0454_44. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental

0455 Sistemas de transmisión y frenado

—UF0455_12. Sistemas de transmisión.

—UF0455_22. Sistemas de frenado
0456 Sistemas de carga y arranque.
—UF0456_13. Fundamentos eléctricos básicos
—UF0456_23. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos básicos
—UF0456_33. Sistemas de carga y arranque
0457 Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo
—UF0457_13. Circuitos eléctricos auxiliares. Localización de averías
—UF0457_23. Montaje y Mantenimiento de circuitos eléctricos auxiliares
—UF0457_33. Mantenimiento de redes de comunicación de datos
0458 Sistemas de seguridad y confortabilidad
—UF0458_13. Localización y mantenimiento de Sistemas de seguridad y confortabilidad UF0458_23. Sistemas audiovisuales y de comunicación
—UF0458_33. Mantenimiento y sustitución de sistemas auxiliares de la carrocería y lunas
0260 Mecanizado básico.
0459 Formación y orientación laboral.
0460 Empresa e iniciativa emprendedora.
0461 Formación en centros de trabajo.

2. Las unidades formativas de menor duración enumeradas en el apartado anterior, solamente tendrán efecto en el caso de oferta parcial definida por parte de la Dirección General competente en materia de Formación Profesional de acuerdo con el artículo 24.2b de la Orden de 29 de mayo de 2008, por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Artículo 11. Espacios formativos y equipamientos mínimos.

1. Los espacios formativos y equipamientos mínimos necesarios para el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo son los establecidos en el anexo II de la presente Orden.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnos que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas.

3. Los diversos espacios formativos identificados no deben diferenciarse necesariamente mediante cerramientos.

Artículo 12. Profesorado.

1. La atribución docente de los módulos profesionales que constituyen las enseñanzas de este ciclo formativo corresponde al profesorado del Cuerpo de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria y del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, según proceda, de las especialidades establecidas en el anexo III A) de esta Orden. Excepcionalmente, para determinados módulos se podrá incorporar, como profesores especialistas, atendiendo a su cualificación y a las necesidades del sistema educativo, a profesionales, no necesariamente titulados, que desarrollen su actividad en el ámbito laboral. Dicha incorporación se realizará en régimen laboral o administrativo, de acuerdo con la normativa que resulte de aplicación.

2. Las titulaciones requeridas al profesorado de los cuerpos docentes son, con carácter general, las establecidas en el artículo 13 del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisiciones de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley. Las titulaciones equivalentes, a efectos de docencia, a las anteriores para las distintas especialidades del profesorado son las recogidas en el anexo III B) de esta Orden.

3. Con objeto de garantizar el cumplimiento del artículo 12.3 del Real Decreto 453/2010, de 16 de abril, por el que se establece el título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles, para la impartición de los módulos profesionales que lo conforman, se deberá acreditar que se cumplen todos los requisitos establecidos en el citado artículo, aportando la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del título académico oficial exigido, de conformidad a las titulaciones incluidas en el anexo III C de la presente Orden. Cuando la titulación presentada esté vinculada con el módulo profesional que se desea impartir se considerará que engloba en sí misma los objetivos de dicho módulo. En caso contrario, además de la titulación se aportarán los documentos indicados en el apartado b) o c).

b) En el caso de que se desee justificar que las enseñanzas conducentes a la titulación aportada engloban los objetivos de los módulos profesionales que se pretende impartir:

—Certificación académica personal de los estudios realizados, original o fotocopia compulsada, expedida por un centro oficial, en la que consten las enseñanzas cursadas detallando las asignaturas.

—Programas de los estudios aportados y cursados por el interesado, original o fotocopia compulsada de los mismos, sellados por la propia Universidad o Centro docente oficial o autorizado correspondiente.

c) En el caso de que se desee justificar mediante la experiencia laboral que, al menos tres años, ha desarrollado su actividad en el sector vinculado a la familia profesional, su duración se acreditará mediante el documento oficial justificativo correspondiente, al que se le añadirá:

—Certificación de la empresa u organismo empleador en la que conste específicamente la actividad desarrollada por el interesado. Esta actividad ha de estar relacionada implícitamente con los resultados de aprendizaje del módulo profesional que se pretende impartir.

—En el caso de trabajadores por cuenta propia, declaración del interesado de las actividades más representativas relacionadas con los resultados de aprendizaje.

4. Las Direcciones Generales competentes en materia de gestión de personal docente y/o en materia de centros docentes privados concretarán la relación de titulaciones vinculadas para impartir los diferentes módulos profesionales de acuerdo a lo establecido en este artículo.

5. No obstante, la relación de especialidades y titulaciones relacionadas en los anexos referidos en este artículo estará sujeta a las modificaciones derivadas de la normativa del Estado.

Artículo 13. Promoción en el ciclo formativo

La relación de módulos profesionales que es necesario haber superado para cursar otros módulos profesionales del ciclo formativo se establece en el anexo VI de esta Orden.

Artículo 14. Módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo

1. Este módulo se cursará con carácter general una vez alcanzada la evaluación positiva en todos los módulos profesionales realizados en el centro educativo. Excepcionalmente, se podrá realizar previamente en función del tipo de oferta, de las características propias del ciclo formativo y de la disponibilidad de puestos formativos en las empresas.

2. De conformidad con el artículo 9.4 de la Orden de 29 de mayo de 2008 por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón y respecto a las excepciones enumeradas en el apartado anterior, para la realización del módulo de formación en centros de trabajo deberán haberse superado, al menos, los módulos profesionales establecidos en el primer curso del ciclo formativo.

CAPÍTULO IV

Accesos y vinculación a otros estudios, y correspondencia de módulos profesionales con las unidades de competencia

Artículo 15. Acceso a otros estudios.

1. El título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles permite el acceso directo para cursar cualquier otro ciclo formativo de grado medio, en las condiciones de acceso que se establezcan.

2. El título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles permitirá acceder mediante prueba, con dieciocho años cumplidos, y sin perjuicio de la correspondiente exención, a todos los ciclos formativos de grado superior de la misma familia profesional y a otros ciclos formativos en los que coincida la modalidad de Bachillerato que facilite la conexión con los ciclos solicitados.

3. El título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles permitirá el acceso a cualquiera de las modalidades de Bachillerato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en el artículo 16.3 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre.

Artículo 16. Convalidaciones y exenciones.

1. Las convalidaciones de módulos profesionales de los títulos de formación profesional establecidos al amparo de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, con los módulos profesionales del presente currículo se establecen en el anexo IV de la presente Orden.

2. Serán objeto de convalidación los módulos profesionales, comunes a varios ciclos formativos, de igual denominación, contenidos, objetivos expresados como resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y similar duración. No obstante lo anterior, y de acuerdo con el artículo 45.2 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, quienes hubieran superado el módulo profesional de Formación y Orientación Laboral o el módulo profesional de Empresa e Iniciativa

Emprendedora en cualquiera de los ciclos formativos correspondientes a los títulos establecidos al amparo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación tendrán convalidados dichos módulos en cualquier otro ciclo formativo establecido al amparo de la misma ley.

3. El módulo profesional de Formación y Orientación Laboral podrá ser objeto de convalidación siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 45, punto 3, del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, que se acredite, al menos, un año de experiencia laboral, y se posea el certificado de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales, Nivel Básico, expedido de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

4. De acuerdo con lo establecido en el artículo 49 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, podrá determinarse la exención total o parcial del módulo profesional de formación en centros de trabajo por su correspondencia con la experiencia laboral, siempre que se acredite una experiencia relacionada con este ciclo formativo en los términos previstos en dicho artículo.

Artículo 17. Correspondencia de los módulos profesionales con las unidades de competencia para su acreditación, convalidación o exención.

1. La correspondencia de las unidades de competencia con los módulos profesionales que forman las enseñanzas del título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles para su convalidación o exención queda determinada en el anexo V A) de esta Orden.

2. La correspondencia de los módulos profesionales que forman las enseñanzas del título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles con las unidades de competencia para su acreditación, queda determinada en el anexo V B) de esta Orden.

Disposición adicional primera. Referencia del título en el marco europeo.

Una vez establecido el marco nacional de cualificaciones, de acuerdo con las Recomendaciones europeas, se determinará el nivel correspondiente de esta titulación en el marco nacional y su equivalente en el europeo.

Disposición adicional segunda. Titulaciones equivalentes y vinculación con capacitaciones profesionales

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional trigésima primera de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, los títulos de Técnico Auxiliar de la Ley 14/1970, de 4 de agosto, General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa, que a continuación se relacionan, tendrán los mismos efectos profesionales y académicos que el título de Técnico en Electromecánica de vehículos automóviles, establecido por el Real Decreto 453/2010, de 16 de abril:

a) Técnico Auxiliar en Mecánica del Automóvil, rama Automoción.

b) Técnico Auxiliar en Mecánica (Aeronaves), rama Automoción.

c) Técnico Auxiliar en Electricidad del Automóvil, rama Automoción.

d) Técnico Auxiliar Mecánico del Automóvil, rama Automoción.

e) Técnico Auxiliar Mecánico y Electricista de Motocicletas, rama Automoción.

2. El título de Técnico en Electromecánica de vehículos establecido por el Real Decreto 1649/1994, de 22 de julio, tendrá los mismos efectos profesionales y académicos que el título de Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles, establecido en el Real Decreto 453/2010 de 16 de abril, según recoge la disposición adicional tercera del mismo.

3. Según recoge la disposición adicional tercera del Real Decreto 453/2010 de 16 de abril por el que se establece el título de Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles la formación establecida en el currículo del módulo profesional de Formación y orientación laboral capacita para llevar a cabo responsabilidades profesionales equivalentes a las que precisan las actividades de nivel básico en prevención de riesgos laborales, establecidas en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, siempre que tenga, al menos, 45 horas lectivas.

Disposición adicional tercera. Regulación del ejercicio de la profesión.

1. De conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo, los elementos recogidos en la presente Orden no constituyen una regulación del ejercicio de profesión titulada alguna con respeto al ámbito del ejercicio profesional vinculado por la legislación vigente a las profesiones tituladas.

2. Asimismo, las equivalencias de titulaciones académicas establecidas en el apartado 1 y 2 de la disposición adicional segunda de esta Orden, se entenderán sin perjuicio del cumplimiento de las disposiciones que habilitan para el ejercicio de las profesiones reguladas.

Disposición transitoria primera. Proyecto curricular y programaciones didácticas.

Los centros educativos dispondrán de un período de dos cursos escolares para elaborar el proyecto curricular del ciclo formativo y adecuar las programaciones didácticas a lo dispuesto en esta Orden.

Disposición transitoria segunda. Currículo de los módulos profesionales no superados durante el período de implantación.

El alumnado, que a la entrada en vigor de esta Orden, esté cursando el ciclo formativo de Técnico en Electromecánica de Vehículos conforme al currículo del título establecido en el Real Decreto 1694/1994, de 22 de julio, será atendido y evaluado de los módulos profesionales no superados hasta la finalización del número de convocatorias establecidas y, en todo caso, hasta el curso académico 2013 / 2014, inclusive.

Disposición final primera. Implantación del nuevo currículo

Este currículo se aplicará en la Comunidad Autónoma de Aragón a partir del curso escolar 2011/2012, en todos los centros docentes autorizados para su impartición y de acuerdo al siguiente calendario:

a) En el curso 2011 / 2012, se implantará el currículo de los módulos profesionales del primer curso del ciclo formativo y dejará de impartirse el primer curso de las enseñanzas correspondientes al título de Técnico en Electromecánica de vehículos establecido por el Real Decreto 1694/1994, de 22 de julio.

b) En el curso 2012 / 2013, se implantará el currículo de los módulos profesionales del segundo curso del ciclo formativo y dejará de impartirse el segundo curso de las enseñanzas correspondientes al título de Técnico en Electromecánica de vehículos establecido por el Real Decreto 1694/1994, de 22 de julio.

Disposición final segunda. Habilitación para la ejecución

Se faculta a la Dirección General competente en materia de Formación Profesional a dictar las disposiciones necesarias para la aplicación de la presente Orden.

Disposición final tercera. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Aragón».

Zaragoza, 1 de abril de 2011.

La Consejera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA VICTORIA BROTO COSCULLUELA

Anexo I
Módulos Profesionales

Módulo profesional: Motores
Código: 0452
Duración: 192 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Caracteriza el funcionamiento de motores de dos y cuatro tiempos interpretando las variaciones de sus parámetros característicos y la funcionalidad de los elementos que los constituyen.

Criterios de evaluación:

a) Se han enumerado los diferentes componentes de los motores de dos y cuatro tiempos, relacionándolos con la función que cumplen.
b) Se han descrito los ciclos termodinámicos de los motores de dos y cuatro tiempos.
c) Se han realizado los diagramas teóricos y reales de los motores de dos y cuatro tiempos.
d) Se han interpretado los parámetros dimensionales y de funcionamiento característicos de los motores.
e) Se han determinado los reglajes y las puestas a punto que hay que realizar en el montaje de los motores.
f) Se han seleccionado las precauciones y normas que se deben tener en cuenta en el desmontaje y montaje de los motores.

2. Caracteriza los sistemas de lubricación y refrigeración de los motores térmicos, identificando sus elementos y describiendo su función en el sistema.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características y propiedades de los lubricantes y refrigerantes utilizados en los motores.
b) Se ha descrito el funcionamiento de los sistemas de lubricación de los motores, enumerando sus componentes y los parámetros de los mismos.
c) Se ha descrito el funcionamiento de los sistemas de refrigeración de los motores e identificado los parámetros de los mismos.
d) Se han identificado los componentes de los sistemas de lubricación y refrigeración y la función que realiza cada uno de ellos.
e) Se han secuenciado las operaciones que se van a realizar en el manejo y aplicación de juntas y selladores para lograr la estanquidad de los circuitos.
f) Se han seleccionado las precauciones que hay que observar en el manejo de los fluidos de los circuitos de refrigeración y lubricación.

3. Localiza averías en los motores térmicos y en sus sistemas de lubricación y refrigeración relacionando sus síntomas y efectos con las causas que los producen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha interpretado la documentación técnica correspondiente y se ha relacionado con el sistema objeto de la reparación.
b) Se han seleccionado los medios y equipos, realizando la toma de parámetros necesarios en los puntos de medida correctos.
c) Se ha comprobado que no existen fugas de fluidos, vibraciones y ruidos anómalos.
d) Se han verificado los niveles del refrigerante y del lubricante del motor.
e) Se ha verificado el estado del lubricante, comprobando que mantiene las características de uso determinadas.
f) Se han aplicado procedimientos establecidos en la localización de averías.
g) Se han comparado los valores de los parámetros obtenidos con los dados en la documentación técnica.
h) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.

4. Mantiene motores térmicos interpretando procedimientos establecidos de reparación.

Criterios de evaluación:

a) Se ha interpretado la documentación técnica determinando el proceso de desmontaje y montaje de los distintos componentes del motor.
b) Se han seleccionado los medios, útiles y herramientas necesarias en función del proceso de desmontaje y montaje.
c) Se ha realizado la secuencia de operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo la establecida en documentación técnica.
d) Se ha verificado el estado de las piezas comprobando que no existen roturas o desgastes anómalos.
e) Se ha comprobado que la cilindrada y relación de compresión se corresponde con las especificaciones técnicas.
f) Se han realizado los ajustes de parámetros estipulados en la documentación técnica.
g) Se ha verificado que tras las operaciones realizadas se restituye la funcionalidad requerida.
h) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades de trabajo.

5. Mantiene los sistemas de lubricación y refrigeración de los motores, interpretando procedimientos establecidos de reparación.

Criterios de evaluación*:*

a) Se ha interpretado la documentación técnica determinando el proceso de desmontaje y montaje de los sistemas de lubricación y refrigeración.
b) Se han seleccionado los medios, útiles y herramientas necesarias en función del proceso de desmontaje y montaje.
c) Se ha realizado el desmontaje y montaje siguiendo la secuencia de operaciones establecida en la documentación técnica.
d) Se ha realizado el purgado y se ha verificado la estanquidad del circuito de refrigeración.
e) Se han realizado los ajustes de parámetros estipulados en la documentación técnica.
f) Se ha verificado que tras las operaciones realizadas se restituye la funcionalidad requerida.
g) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades de trabajo.

6. Aplica las normas de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, identificando los riesgos asociados y las medidas y equipos para prevenirlos.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de materiales, herramientas, útiles y máquinas del área de electromecánica de un taller.
b) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal y colectiva que se deben adoptar en la ejecución de las operaciones del área de electromecánica.
c) Se han identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas, máquinas y equipos de trabajo empleados en los procesos de electromecánica del vehículo.
d) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
e) Se han clasificado los residuos generados para su retirada selectiva.
f) Se ha cumplido la normativa de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental en las operaciones realizadas.

Contenidos:

UF 0452_13. Características de los motores térmicos y sus sistemas de refrigeración y lubricación.
Duración: 77 horas

Caracterización de motores de dos y cuatro tiempos:
- Componentes de los motores térmicos: Características, función, procesos de fabricación.
- Culata y elementos asociados. Distribución: tipos, elementos.Tren alternativo: cigüeñal, biela, pistón y elementos asociados. Bloque motor, camisas y bancada: Elementos asociados al motor, volante, poleas tapas y cárter, entre otros
- Ciclos termodinámicos de los motores. Representación..
- Diagramas teóricos y prácticos de los motores:
- Características, constitución y funcionamiento de los motores. Tipos de motores según el número de cilindros. Funcionamiento de los motores de dos y cuatro tiempos, de gasolina y diesel.
- Parámetros estáticos y dinámicos de funcionamiento: Calibre, carrera, cilindrada y relación de compresión. Potencia y par motor. Orden de explosión.

Caracterización de sistemas de refrigeración y lubricación:

- Características y propiedades de los lubricantes y refrigerantes utilizados en el motor: Tipos de lubricantes. Normativas de clasificación y utilización. Composición de los refrigerantes. Consideraciones de utilización.
- Componentes del sistema de lubricación y función que realizan cada uno de ellos: Carter de aceite, Bomba de engrase, Filtros, Refrigeradores de aceite, entre otros.
- Componentes del sistema de refrigeración y función que realizan cada uno de ellos.
    - Radiador, Bomba de agua, Termostatos, Vaso de expansión, Ventiladores, sistemas de accionamiento, Circuitos asociados, calefacción, caldeo de colectores entre otros.
    - Particularidades del sistema de refrigeración en los vehículos híbridos.
- Juntas y selladores utilizados en los motores: Elementos y Cuidados de aplicación.
- Normas de seguridad en la utilización de fluidos de los circuitos de refrigeración y lubricación.

UF0452_23. Identificación de averías y mantenimiento. Prevención de riesgos en el manejo de equipos y máquinas.
Duración: 85 horas

Localización de averías de los motores térmicos y de sus sistemas de refrigeración y lubricación:

- Interpretación de la documentación técnica y de los equipos de medida: Manejo de manuales, Interpretación de datos. Manejo de los equipos de metrología: micrómetros, alexómetros, manómetros, termómetros, entre otros.
- Disfunciones típicas de los motores térmicos y las causas a las que obedecen: desajustes y desgastes, montajes defectuosos, mal funcionamiento de los componentes.
- Disfunciones de los sistemas de refrigeración y lubricación y las causas a las que obedecen: Averías por falta de fluidos, por mal reglaje de sus parámetros, por mal funcionamiento de sus componentes, por fugas y pérdidas.
- Métodos de diagnóstico en casos de procesos guiados: Observación y recogida de información, Sintomatología y relación con otros sistemas, Procesos de diagnostico guiados, medición de parámetros.

Mantenimiento de los motores térmicos.

- Interpretación de la documentación técnica correspondiente: manuales de reparación, Tolerancias de montaje.
- Útiles y herramientas necesarios en los procesos: para el desmontaje y montaje de motores, verificación y diagnosis, ajuste y puesta a punto.
- Técnicas y métodos de desmontaje y montaje: consideraciones y procesos
- Verificación de las operaciones realizadas.

Mantenimiento de los sistemas de lubricación y refrigeración

- Interpretación de la documentación técnica correspondiente: Manuales de mantenimiento, tolerancias y parámetros de funcionamiento
- Útiles y herramientas necesarios en los procesos: Manejo de equipos para el mantenimiento de los sistemas.
- Técnicas y métodos de desmontaje y montaje: Ajuste de parámetros
- Verificación de las operaciones realizadas.

UF0452_33. Prevención de riesgos en el manejo de equipos y máquinas.
Duración: 30 horas

Prevención de riesgos laborales y protección ambiental:

- Riesgos inherentes a los procesos y manejo de equipos y máquinas.
- Prevención y protección colectiva.
- Equipos de protección individual.
- Señalización de seguridad en el taller.
- Fichas de seguridad.
- Gestión medioambiental.
- Almacenamiento y retirada de residuos.
- Procesos de desmontaje y montaje de motores y sistemas de refrigeración y lubricación.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de mantener motores térmicos de dos y cuatro tiempos y sus sistemas de lubricación y refrigeración.

La función de mantenimiento de motores térmicos y sus sistemas de lubricación y refrigeración incluye aspectos como:

- Manejo de equipos y documentación técnica.
- Identificación de averías de los motores térmicos y de sus sistemas de lubricación y refrigeración.
- Desmontaje y montaje de elementos o conjuntos.
- Ajuste, control y medición de parámetros.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:

- Reparación y mantenimiento de motores térmicos de vehículos.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), e), f), i), k), l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), c), g), i), j), y k) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- El funcionamiento de los motores térmicos.
- Los procesos de diagnosis de motores térmicos.
- La elección de métodos de reparación.
- La ejecución de reparaciones de motores.
- La verificación y control de la reparación.

Módulos Profesionales
Módulo profesional: Sistemas auxiliares del motor.
Código: 0453
Duración: 231 horas.

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Caracteriza el funcionamiento de los sistemas auxiliares en los motores de ciclo Otto interpretando las variaciones de sus parámetros y la funcionalidad de los elementos que los constituyen.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características de los combustibles utilizados en los motores de gasolina y de GLP.
b) Se han identificado los elementos que constituyen los sistemas de encendido y sus parámetros característicos.
c) Se han identificado los elementos que componen los sistemas de alimentación de los motores de gasolina y de GLP.
d) Se han definido los parámetros de los sistemas de alimentación de los motores de gasolina, presiones, caudales, temperaturas, entre otros.
e) Se han identificado los sensores, actuadores y unidades de gestión que intervienen en los sistemas de inyección de gasolina y de GLP.
f) Se han relacionado los parámetros de funcionamiento del sistema de inyección de gasolina; tensión, resistencia, señales y curvas características, entre otros; con la funcionalidad del mismo.
g) Se han secuenciado las fases de funcionamiento del motor de gasolina: arranque en frío, postarranque, aceleración y corte en retención, entre otras, interpretando sus características más importantes.
h) Se ha manifestado especial interés por la tecnología del sector.

2. Caracteriza el funcionamiento de sistemas auxiliares en los motores de ciclo Diesel interpretando las variaciones de sus parámetros y la funcionalidad de los elementos que los constituyen.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las características de los combustibles utilizados en los motores Diesel.
b) Se han identificado los elementos que componen los sistemas de alimentación de los motores Diesel.
c) Se ha descrito el funcionamiento de los sistemas de alimentación Diesel.
d) Se han definido los parámetros de los sistemas de alimentación de los motores Diesel presiones, caudales, temperaturas, entre otros.

e) Se han definido los parámetros de funcionamiento de los sensores, actuadores y unidades de control del sistema de inyección Diesel.
f) Se han interpretado las características de los sistemas de arranque en frío de los motores Diesel.
g) Se han seleccionado los diferentes ajustes a realizar en los sistemas de inyección.
h) Se han interpretado las características que definen las diferentes fases de funcionamiento del motor Diesel: arranque en frío, pos calentamiento, aceleración y corte de régimen máximo, entre otras.

3. Localiza averías en los sistemas auxiliares de los motores de ciclo Otto y de ciclo Diesel relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha comprobado si existen ruidos anómalos, tomas de aire o pérdidas de combustible.
b) Se ha identificado el elemento o sistema que presenta la disfunción.
c) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica
d) Se ha seleccionado el equipo de medida o control, efectuando su puesta en servicio.
e) Se ha efectuado la conexión del equipo en los puntos de medida correctos realizando la toma de parámetros necesarios.
f) Se ha extraído la información de las unidades de gestión electrónica.
g) Se han comparado los valores obtenidos en las comprobaciones con los estipulados en documentación.
h) Se ha determinado el elemento o elementos que hay que sustituir o reparar.
i) Se han identificado las causas que han provocado la avería.
j) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.

4. Mantiene los sistemas auxiliares del motor de ciclo Otto interpretando y aplicando procedimientos establecidos según especificaciones técnicas.

Criterios de evaluación:

a) Se ha interpretado la documentación técnica determinando el proceso de desmontaje y montaje de los elementos que constituyen los sistemas de encendido y alimentación del motor.
b) Se han seleccionado los medios, útiles y herramientas necesarias en función del proceso de desmontaje y montaje.
c) Se ha realizado la secuencia de operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo la establecida en documentación técnica.
d) Se ha verificado el estado de los componentes.
e) Se han realizado los ajustes de parámetros estipulados en la documentación técnica.
f) Se han borrado los históricos de las unidades de mando y efectuado la recarga.
g) Se ha verificado que tras las operaciones realizadas se restituye la funcionalidad requerida.
h) Se han aplicado las normas de prevención, seguridad y protección ambiental estipuladas en las distintas operaciones.
i) Se han efectuado las operaciones con el orden y la limpieza requerida.

5. Mantiene los sistemas auxiliares del motor de ciclo Diesel interpretando y aplicando procedimientos establecidos según especificaciones técnicas.

Criterios de evaluación:

a) Se ha interpretado la documentación técnica determinando el proceso de desmontaje y montaje de los elementos que constituyen los sistemas de alimentación Diesel.
b) Se han seleccionado los medios, útiles y herramientas necesarias en función del proceso de desmontaje y montaje.
c) Se ha realizado el desmontaje y montaje, siguiendo la secuencia establecida.
d) Se ha verificado el estado de los componentes.
e) Se han realizado los ajustes de parámetros estipulados en la documentación técnica.
f) Se ha realizado el mantenimiento de los sistemas de optimización de la temperatura de aire de admisión.
g) Se han borrado los históricos de las unidades de mando y efectuado la recarga de datos en los sistemas de inyección Diesel.
h) Se ha verificado que tras las operaciones realizadas se restituye la funcionalidad requerida.
i) Se han aplicado normas de uso en equipos y medios, así como las de prevención, seguridad y de protección ambiental estipuladas, durante el proceso de trabajo.

6. Mantiene los sistemas de sobrealimentación y anticontaminación de los motores de ciclo Otto y ciclo Diesel interpretando los valores obtenidos en las pruebas de funcionamiento del motor.

Criterios de evaluación:

a) Se han interpretado las características de los diferentes sistemas de sobrealimentación utilizados en los motores térmicos.
b) Se han identificado los elementos que componen el sistema de sobrealimentación del motor.
c) Se han descrito las características de los sistemas anticontaminación utilizados en los motores.
d) Se han diagnosticado posibles disfunciones en el sistema de sobrealimentación.
e) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los elementos que constituyen los sistemas de sobrealimentación y anticontaminación de los motores.
f) Se han relacionado los procesos de combustión de los motores térmicos con los residuos contaminantes generados.
g) Se han relacionado las fuentes de contaminación del motor con los diferentes elementos contaminantes: vapores de combustible, vapores aceite, residuos de combustión.
h) Se han realizado los ajustes necesarios en el proceso de diagnosis de gases de escape en los motores.
j) Se han aplicado normas de uso en equipos y medios, así como las de prevención, seguridad y protección ambiental estipuladas, durante el proceso de trabajo.

Contenidos:

UF 0453_14. Caracterización de motores de ciclo Otto
Duración: 40 horas

Caracterización de sistemas auxiliares en los motores de ciclo Otto:

- Combustibles utilizados y sus características.Tipos y comportamiento. Combustibles alternativos
- Sistemas de admisión y de escape: Tipos, elementos, función y características. Sistemas de encendido: Tipos, componentes, características, funcionamiento.
- Elementos de los sistemas de alimentación de combustible de los motores de ciclo Otto: inyección directa e indirecta.
- Parámetros característicos de los sistemas de alimentación Consumo eléctrico. Caudal de combustible. Presiones de alimentación. Tiempos de inyección, entre otros.
- Tipos de mezclas y su influencia sobre las prestaciones.
- Constitución y funcionamiento de los sistemas anticontaminación: Tipos, Influencia en el funcionamiento del motor
- Residuos de la combustión: caracterización de residuos, tratamiento, normativa
- Sistemas de depuración de gases.

UF 0453_24. Caracterización de motores diesel
Duración: 40 horas

Caracterización de sistemas auxiliares de los motores Diesel:

- Combustibles utilizados en los motores Diesel: Tipos, características y comportamiento. Proceso de combustión. Combustibles alternativos. Sistemas de inyección directa e indirecta.
- Tipos y características de los sistemas de alimentación Diesel: Sistemas de inyección con bomba mecánica, con bomba electrónica, electrónicos de alta presión.
- Constitución y funcionamiento de los sistemas de alimentación Diesel: Bombas de inyección mecánicas, electrónicas. Inyectores mecánicos y electrónicos.
- Parámetros de funcionamiento: estáticos y dinámicos: Caudales, presiones, temperaturas, Régimen, avances.
- Sensores, actuadores y unidades de gestión.
- Sistema de inyección: Misión, funcionamiento, señales de los sensores de información, señales de mando de los actuadotes.
- Unidades de gestión, configuración de sus vías, procesamiento de señales, codificación y borrado.
- Sistemas de arranque en frío de los motores Diesel: Misión componentes y funcionamiento.
- Turbocompresores, compresores: Tipos Constitución y funcionamiento:
- Influencia en el rendimiento del motor. Presión de soplado: Regulación de la presión de sobrealimentación, sistemas.

- Constitución y funcionamiento de los sistemas anticontaminación en motores diesel. Influencia en el funcionamiento del motor.
- Residuos de la combustión: Caracterización, tratamiento, normativa
- Sistemas de depuración de gases.

UF 0453_34. Diagnóstico en los sistemas auxiliares de motores térmicos.
Duración: 40 horas

Localización de averías de los sistemas auxiliares de los motores térmicos

- Identificación de los sistemas auxiliares de los motores térmicos. Medidas de seguridad. Condiciones de ensayo
- Identificación de síntomas y disfunciones: Observación y recogida de informaciones, relación con otros sistemas.
- Diagramas guiados de diagnosis.
- Interpretación y manejo de documentación técnica: manuales, programas específicos,
- Manejo de equipos de diagnosis: conexión de los equipos, Información suministrada.
- Toma de parámetros e interpretación de los mismos: Selección de parámetros en función de los síntomas. Análisis de los resultados. Identificación de las disfunciones y toma de decisiones.
- Sistemas autodiagnosis: Procedimiento, Interpretación, Diagnóstico sobre esquema eléctrico.
- Verificación de sensores y actuadores.
- Diagnóstico del sistema de encendido.
- Diagnóstico de averías de los sistemas auxiliares de los motores de ciclo Otto y Diesel a partir de la analítica de gases de escape.

UF 0453_44. Mantenimiento en los sistemas auxiliares de motores térmicos, sobrealimentación y anticontaminación.
Duración: 111 horas

Mantenimiento de los sistemas auxiliares, de sobrealimentación y anticontaminación del motor de ciclo Otto:

- Interpretación de documentación técnica: Simbología e interpretación de esquemas y parámetros
- Uso y puesta a punto de equipos y medios: Conexionado y manejo, ajuste y calibrado de equipos, lectura de parámetros e informaciones de los equipos.
- Procesos de desmontaje, montaje y reparación: Cuidados en los procesos.
- Parámetros a ajustar en los sistemas de encendido, alimentación e inyección: Calado y puesta a punto, presiones, caudales, consumos, régimen motor, ajuste de contaminación, posicionamiento de sensores, control de actuadotes, entre otros.
- Procesos de adaptación y reprogramación de los componentes electrónicos.
- Métodos y técnicas de comprobación de los componentes que constituyen los sistemas de alimentación.
- Métodos y técnicas de mantenimiento en los sistemas anticontaminación del motor Otto.
- Procesos de desmontaje y montaje de los sistemas anticontaminación.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

Mantenimiento de los sistemas auxiliares, de sobrealimentación y anticontaminación del motor de ciclo Diesel:

- Procesos de desmontaje y montaje de las bombas de inyección.
- Puesta a punto de las bombas de inyección sobre el motor: Reglaje de distribución y calado de bombas mecánicas y electrónicas.
- Ajuste de parámetros en los sistemas de alimentación de los motores Diesel: punto de inyección regímenes de motor
- Mantenimiento del sistema de arranque en frío: Reparación y sustitución de calentadores y otros elementos del sistema.
- Sustitución y ajuste de inyectores:
  - Consideraciones en el desmontaje y montaje de inyectores.
  - Ajuste de parámetros.
- Ajustes y reparación de los diferentes sensores y actuadores del sistema de inyección Diesel:
  - Consideraciones en el desmontaje y montaje de los sensores del sistema.
  - Consideraciones en el desmontaje y montaje de los actuadores del sistema.
- Procesos de desmontaje, montaje y reparación.
- Procesos de programación de los componentes electrónicos.
- Precauciones en el manejo de los sistemas de alimentación y combustibles.
- Procesos de desmontaje, montaje en los sistemas de sobrealimentación.

- Diagnosis y reparación:
  - Sintomatología presentada.
  - Toma de parámetros.
  - Ajuste o sustitución de componentes.
- Métodos y técnicas de mantenimiento en los sistemas anticontaminación del motor Diesel.
- Procesos de desmontaje, montaje de los sistemas anticontaminación.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de ajustar y mantener los sistemas auxiliares del motor de gasolina, GLP y Diesel.

Incluye aspectos como:

- Identificación de averías en los sistemas auxiliares del motor.
- Ajuste de parámetros de los sistemas auxiliares del motor.
- Mantenimiento de los sistemas auxiliares del motor.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:

- Diagnóstico de averías en los sistemas auxiliares de los motores.
- Procesos de desmontaje y montaje de los elementos de los sistemas auxiliares.
- Ajuste de parámetros.
- Verificación de las reparaciones efectuadas.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), e), f), i), j), k), l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), c), g), y h), del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- Interpretación y manejo de documentación técnica.
- Manejo e interpretación de los datos suministrados por los equipos de diagnosis.
- Identificación de averías en los sistemas auxiliares del motor.
- Reparación de los componentes y sistemas auxiliares del motor.
- Técnicas de mantenimiento y reparación.

Módulo profesional: Circuitos de Fluidos. Suspensión y dirección.
Código: 0454
Duración: 256 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Determina las cargas transmitidas por los elementos actuadores de sistemas hidráulicos y neumáticos analizando las leyes físicas que los gobiernan.

Criterios de evaluación:

a) Se han interpretado las características de los fluidos empleados en los circuitos.
b) Se han identificado las magnitudes y unidades de medida más usuales empleadas, en hidráulica y neumática.
c) Se han aplicado los principios básicos de la física al estudio del comportamiento de los fluidos.
d) Se han estimado las pérdidas de carga que se producen en la transmisión de fuerza mediante fluidos.
e) Se han valorado los problemas que ocasionan los rozamientos y golpes de ariete.
f) Se ha seleccionado las características de funcionamiento de los principales elementos hidráulicos y neumáticos.
g) Se ha interpretado la simbología de elementos y esquemas utilizada en los circuitos de fluidos.
h) Se ha interpretado el funcionamiento de los elementos hidráulicos y neumáticos en el circuito al que pertenecen.
i) Se han relacionado las magnitudes del circuito con las cargas transmitidas.

2. Monta circuitos de fluidos relacionando la función de sus elementos con la operatividad del circuito.

Criterios de evaluación:

a) Se ha realizado el esquema del circuito utilizando simbología normalizada.

b) Se ha interpretado el funcionamiento del circuito.
c) Se ha realizado el montaje de los elementos que constituyen el circuito, sobre panel.
d) Se han comprobado las funciones de las cartas electrónicas asociadas al circuito con los equipos adecuados.
e) Se ha realizado el ajuste de parámetros utilizando documentación técnica.
f) Se han efectuado las medidas de parámetros y verificado que coinciden con las especificaciones de montaje.
g) Se ha obtenido la caída de presión en la instalación, mediante ábacos y tablas.
h) Se ha comprobado la estanqueidad y operatividad del circuito siguiendo procedimientos establecidos.
i) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.

3. Caracteriza el funcionamiento de los sistemas de suspensión y dirección, describiendo la ubicación y funcionalidad de los elementos que los constituyen.

Criterios de evaluación:

a) Se han relacionado los principios físicos a los que está sometido un vehículo con los trabajos y oscilaciones que se producen en los sistemas de suspensión y dirección.
b) Se han relacionado las características y funcionamiento de los elementos de la suspensión con el tipo de la misma, al que pertenecen.
c) Se han relacionado las características de funcionamiento de los elementos o mecanismos de dirección con el sistema al que pertenecen.
d) Se ha relacionado la geometría de dirección con los principios cinemáticos que la justifican.
e) Se han descrito la constitución y funcionamiento de los sistemas de orientación de ruedas traseras.
f) Se han relacionado los elementos electrónicos empleados en los sistemas de suspensión y dirección con las funciones que realizan.
g) Se han interpretado esquemas neumático/hidráulicos de distintos sistemas.
h) Se han interpretado esquemas de funcionamiento electro-electrónico de los distintos sistemas.
i) Se han interpretado las características de ruedas y neumáticos según su constitución.

4. Localiza averías en los sistemas de suspensión y dirección relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha realizado el diagrama de secuencia lógica del proceso de diagnóstico de averías.
b) Se han empleado diagramas de localización de averías guiadas.
c) Se han comprobado la posible existencia de ruidos, deslizamientos o pérdidas de fluidos en los sistemas de suspensión y dirección.
d) Se ha realizado la conexión y calibrado de las herramientas de prueba o medida.
e) Se han medido valores de presiones hidráulicas y neumáticas.
f) Se ha comparado los valores de presión medidos con los reflejados en la documentación técnica.
g) Se ha relacionado el desgaste de los neumáticos con las causas que lo producen.
h) Se ha realizado la extracción de datos de las centralitas electrónicas para determinar la avería.
i) Se han comparado los parámetros obtenidos de las centrales electrónicas con los facilitados en especificaciones técnicas.
j) Se han determinado las piezas a reparar, ajustar o sustituir.
k) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.

5. Mantiene los sistemas de suspensiones convencionales y pilotadas interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.

Criterios de evaluación:

a) Se han seleccionado los medios, herramientas y utillaje específico necesarios para la actuación sobre los diferentes elementos.
b) Se ha realizado el desmontaje y montaje y la regulación de los elementos elásticos, aplicando las técnicas establecidas para cada sistema.
c) Se ha realizado el desmontaje y montaje y reglaje de los elementos de amortiguación, empleando las medidas de seguridad fijadas.
d) Se ha realizado el mantenimiento de conducciones, válvulas y repartidores en función de su estado.
e) Se ha realizado la carga de fluidos en el circuito y verificado las presiones de trabajo.
f) Se ha realizado el reglaje de altura bajo vehículo.
g) Se han aplicado los pares de apriete reflejados en la documentación técnica.
h) Se ha realizado la recarga de datos y borrado la memoria de averías de las centrales electrónicas.
i) Se ha realizado el ajuste de parámetros a los valores especificados en la documentación técnica.
j) Se ha verificado que las intervenciones realizadas restituyen la funcionalidad del sistema.

6. Mantiene los sistemas de direcciones convencionales y asistidas interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.

Criterios de evaluación:

a) Se ha realizado el equilibrado estático y dinámico del conjunto rueda-neumático.
b) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los elementos que constituyen el sistema de dirección.
c) Se han realizado cálculos de relaciones de transmisión en las direcciones desmontadas.
d) Se han respetado las medidas de seguridad y reglajes en el manejo de elementos de seguridad pasiva.
e) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica relacionada con el proceso de reparación y mantenimiento.
f) Se ha seleccionado el equipo y herramientas necesarias y realizado el calibrado de los mismos.
g) Se ha realizado el ajuste de los ángulos que forman la geometría de dirección.
h) Se ha comprobado la transmisión de esfuerzos a través de los elementos de mando.
i) Se ha comprobado que no existen ruidos anómalos en los sistemas intervenidos verificando que las intervenciones realizadas restituyen la funcionalidad requerida.
j) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.

7. Cumple las normas de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, identificando los riesgos asociados, y las medidas y equipos para prevenirlos.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de los materiales, herramientas, útiles y máquinas del taller de electromecánica.
b) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal y colectiva que se deben adoptar en la ejecución de operaciones en el área de electromecánica.
c) Se ha identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas, máquinas y equipos de trabajo empleados.
d) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
e) Se han clasificado los residuos generados para su retirada selectiva.
f) Se ha cumplido la normativa de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental en las operaciones realizadas.

Contenidos

UF 0454_14. Circuitos de Fluidos.
Duración: 80 horas.

Funcionamiento y características de los circuitos de fluidos (hidráulicos y neumáticos):

- Fluidos: propiedades, magnitudes y unidades.
- Principios físicos de los fluidos: presión, caudal, pérdidas de carga, rozamiento, golpe de ariete, entre otros.
- Transmisión de fuerza mediante fluidos.
- Estructura, función y aplicación de componentes. Émbolos, cilindros de simple y doble efecto, bombas, acumuladores, válvulas, distribuidores y canalizaciones, entre otros.
- Gestión electrónica en los circuitos de fluidos aplicados en vehículos autopropulsados. Electroválvulas, captadores y calculadores, entre otros.
- Simbología y esquemas eléctricos de circuitos hidráulicos y neumáticos.

Montaje de circuitos hidráulicos y neumáticos:

- Estructura de los circuitos (abierta, cerrada).
- Interpretación de esquemas normalizados.
- Aparatos de medida y control. Conexión y lectura de parámetros.
- Actuadores hidráulicos y neumáticos.
- Conexión de componentes.
- Montaje y ajuste de elementos.
- Diagnosis y mantenimiento de los circuitos hidráulicos y neumáticos.
- Verificaciones de funcionamiento.
- Procesos de actuación para resolución de averías.
- Estanquidad e impermeabilización de los circuitos.
- Normas de seguridad e higiene en circuitos de fluidos.

UF 0454_24. Características de los sistemas de suspensiones y direcciones.

Duración: 60 horas.

Caracterización de los sistemas de suspensiones y direcciones.
- Principios físicos que actúan sobre el vehículo.
- Elementos de guiado y apoyo.
- Características, constitución, funcionamiento de distintos elementos.
- Tipos de suspensión: mecánicas, hidráulicas, neumáticas e inteligentes. Características, funcionamiento, constitución.
- Geometría de la dirección, principios cinemáticos.
- Mecanismos y mandos que integran las direcciones.
- Asistencia de la dirección: Tipos y componentes.
- Esquemas de funcionamiento.
- Ruedas y neumáticos, características, identificación y legislación aplicada.

UF 0454_34. Mantenimiento y averías de sistemas de suspensión, dirección y ruedas.
Duración: 90 horas.

Mantenimiento de los sistemas de suspensión:
- Técnicas de desmontaje/montaje y comprobaciones de los elementos de suspensión.
- Precauciones y seguridad en el mantenimiento de los elementos de suspensión.
- Recarga de fluidos.
- Reglaje de los elementos de suspensión.
- Interpretación de documentación técnica y manuales de funcionamiento.
- Ajuste de parámetros.

Mantenimiento de los sistemas de dirección:
- Desmontaje, montaje, mantenimiento y comprobación de ruedas y neumáticos.
- Equilibrado estático y dinámico.
- Precauciones y seguridad para el desmontaje/montaje de ruedas y neumáticos.
- Técnicas de desmontaje/montaje de los elementos de dirección.
- Cálculo de transmisión de movimiento.
- Alineado de dirección.
- Cotas de dirección: verificación y ajuste.
- Procesos de reparación y mantenimiento de los sistemas de dirección.
- Precauciones y seguridad para el mantenimiento de los sistemas de dirección.

Localización de averías:
- Diagramas de diagnóstico de averías.
- Métodos guiados para la resolución de averías.
- Equipos y medios de medición, control y diagnosis.
- Interpretación de parámetros: de lectura directa y de los suministrados por los equipos de autodiagnosis del vehículo.
- Procesos de actuación para resolución de averías.

UF 0454_44. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental.
Duración: 26 horas.

Prevención de riesgos laborales y protección ambiental:
- Riesgos inherentes al taller de electromecánica. Utilización segura de la maquinaria y herramientas manuales del taller de electromecánica.
- Instrucciones y actuaciones para mantener las instalaciones de trabajo seguras.
- Medios de prevención.
- Prevención y protección colectiva.
- Equipos de protección individual o EPIs.
- Señalización en el taller.
- Prevención y extinción de incendios. Tipos de fuegos y agentes extintores.
- Seguridad en el taller. Instalación eléctrica del taller.
- Ergonomía. Posturas correctas para el trabajo.
- Fichas de seguridad.
- Gestión ambiental.
- Almacenamiento y retirada de residuos.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de mantener los sistemas de suspensión y dirección devolviendo la operatividad prefijada.

La función de mantener los sistemas de suspensión y dirección incluye aspectos como:

- La interpretación de la documentación técnica.
- El manejo de los equipos de medida y diagnosis.
- El control e interpretación de parámetros.
- El desmontaje, sustitución y montaje de los elementos y sistemas.
- La comprobación de la operatividad final del sistema intervenido.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:

- Reparación y mantenimiento de sistemas de suspensión y dirección.
- Reparación de sistemas neumáticos e hidráulicos.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), e), h), i), j), k) l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), e), g), y h) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- La transmisión de fuerza mediante fluidos.
- La diagnosis, reparación y mantenimiento de circuitos neumáticos e hidráulicos.
- La diagnosis, reparación y mantenimiento de los sistemas de suspensión y dirección.
- El manejo de equipos de diagnosis.
- La prevención de riesgos laborales y protección medioambiental.

Módulo profesional: Sistemas de transmisión y frenado
Código: 0455
Duración: 168 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Caracteriza el funcionamiento del sistema de transmisión describiendo la ubicación y funcionalidad de los elementos que lo constituyen.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los elementos de transmisión de fuerzas del vehículo.
b) Se ha relacionado las fuerzas que intervienen en los sistemas de transmisión con el desplazamiento del vehículo.
c) Se han identificado los parámetros de funcionamiento de los sistemas interpretando la documentación técnica.
d) Se han descrito las características de funcionamiento de los embragues, convertidores y sus sistemas de accionamiento.
e) Se ha relacionado la constitución de las cajas de cambio y variadores de velocidad del vehículo con sus características de funcionamiento.
f) Se ha descrito las características de funcionamiento de los diferenciales y elementos de transmisión del vehículo.
g) Se han identificado las funciones de los elementos de gestión electrónica y relacionado con la operatividad del sistema.
h) Se ha mantenido una actitud de interés por la evolución de la tecnología en el sector.

2. Caracteriza el funcionamiento del sistema de frenos describiendo la ubicación y funcionalidad de los elementos que lo constituyen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha relacionado el funcionamiento de los elementos que constituyen los circuitos de frenos y los sistemas de accionamiento de los mismos.
b) Se han calculado las fuerzas que actúan sobre las ruedas según el sistema de frenado utilizado.
c) Se han identificado los elementos y piezas del circuito de frenos sobre el vehículo.
d) Se han descrito las características de los sistemas de frenos del vehículo según su constitución.

e) Se han identificado las características de los fluidos utilizados en los sistemas de frenos.
f) Se han identificado los parámetros de funcionamiento de los sistemas interpretando la documentación técnica.
g) Se ha interpretado la función de los elementos de gestión electrónica, y relacionado con la operatividad del sistema.
h) Se han valorado la actitud, el interés y la motivación en el sector.

3. Localiza averías en los sistemas de transmisión y frenado relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:
a) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica.
b) Se ha identificado el elemento o sistema que presenta la disfunción.
c) Se ha seleccionado el equipo de medida o control, efectuando su puesta en servicio.
d) Se ha efectuado la conexión del equipo en los puntos de medida correctos.
e) Se ha realizado la comprobación o medida de los parámetros estipulados.
f) Se ha extraído la información de las unidades de gestión electrónica.
g) Se ha comprobado la ausencia de ruidos anómalos, tomas de aire o pérdidas de fluidos.
h) Se han comparado los valores obtenidos en las comprobaciones con los estipulados, determinando el elemento a sustituir o reparar.
i) Se han determinado las causas que han provocado la avería.
j) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.

4. Mantiene los sistemas de transmisión de fuerzas del vehículo interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la documentación técnica, y se ha relacionado con el sistema objeto del mantenimiento.
b) Se han seleccionado los equipos y medios necesarios y se ha realizado su puesta en servicio.
c) Se han realizado las operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo las especificaciones técnicas.
d) Se ha efectuado la reparación de componentes o elementos de los sistemas transmisión de fuerza.
e) Se han realizado los controles y ajustes de los parámetros estáticos y dinámicos siguiendo especificaciones técnicas.
f) Se ha verificado, tras las operaciones realizadas, que se restituye la funcionalidad requerida en el sistema.
g) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.
h) Se han cumplido las normas de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.

5. Mantiene los sistemas de frenos interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la documentación técnica, y se ha relacionado con el sistema objeto del mantenimiento.
b) Se han seleccionado los equipos y medios necesarios y se ha realizado su puesta en servicio.
c) Se han realizado las operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo las especificaciones técnicas.
d) Se ha reparado el sistema de frenos asegurando la total ausencia de vibraciones, ruidos y deslizamientos anómalos.
e) Se ha verificado la estanquidad del circuito de frenos y la frenada efectiva, teniendo en cuenta las normas técnicas y de protección ambiental.
f) Se han realizado los controles y ajustes de los parámetros estáticos y dinámicos siguiendo especificaciones técnicas.
g) Se han reparado los sistemas antibloqueo de ruedas y de control de tracción del vehículo.
h) Se ha verificado, tras las operaciones realizadas, que se restituye la funcionalidad requerida en el sistema.
i) Se han cumplido las normas de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.

Contenidos:

UF0455_12. Sistemas de transmisión.
Duración: 90 horas

Caracterización de los sistemas de transmisión:
- Física de la transmisión del movimiento: Unidades de medida, Cálculo de engranajes y relaciones de transmisión.
- Fluidos para transmisiones, tipos, características.
- Interpretación de documentación técnica.
- Embragues y convertidores: Tipos, características, constitución y funcionamiento: Fricción, Hidráulicos, Electromagnéticos.
- Cambios de velocidades: Tipos, características, constitución y funcionamiento.

- Mecanismos de transmisión de movimiento: Tipos, características, constitución y funcionamiento. Árboles de transmisión. Juntas homocinéticas y palieres.
- Diferenciales y grupos reductores: Tipos, características, constitución y funcionamiento. Transmisión 4x4. Caja de transferencia. Reductoras.
- Gestión electrónica de los sistemas de transmisión del movimiento: Diferenciales, acoplamientos, control de tracción.

Localización de averías de los sistemas de transmisión:
- Equipos de medición y control.
- Parámetros de funcionamiento. Interpretación de parámetros de lectura directa y de los suministrados por los equipos de auto diagnosis del vehículo.
- Técnicas de diagnóstico guiadas.
- Normas de seguridad y de uso que hay que tener en cuenta en los procesos.

Mantenimiento del sistema de transmisión:
- Equipos de medición y control.
- Técnicas de desmontaje y montaje de los sistemas.
- Procesos de reparación.
- Verificación y ajuste de los sistemas. Comprobación de parámetros, ausencia de interferencias con otros sistemas, funcionalidad conseguida.
- Procesos de actualización de datos en las unidades electrónicas.
- Prevención de riesgos laborales y protección ambiental.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

UF0455_22. Sistemas de frenado.
Duración: 78 horas

Caracterización de los sistemas de frenos:
- Física del frenado: Fuerza, Distancia, Reparto de fuerzas.
- Interpretación de documentación técnica.
- Sistemas de frenos de los vehículos: tipos, características, constitución y funcionamiento.
- Sistemas de mando o accionamiento de los frenos: Mecánicos, Hidráulicos, Neumáticos, Eléctricos.
- Sistemas antibloqueo de frenos. Características, constitución y funcionamiento.
- Sistema de control de tracción. Características, constitución y funcionamiento.
- Sistema de control dinámico de estabilidad. Características, constitución y funcionamiento.
- Interrelación entre sistemas de gestión de estabilidad, frenos y transmisión.

Localización de averías de los sistemas de frenos:
- Equipos de medición y control.
- Parámetros de funcionamiento. Interpretación de parámetros de lectura directa y de auto-diagnosis del vehículo.
- Técnicas de diagnóstico guiadas.
- Normas de seguridad y de uso que hay que tener en cuenta en los procesos.

Mantenimiento del sistema de frenos:
- Equipos de medición y control.
- Técnicas de desmontaje y montaje de los sistemas.
- Técnicas de purgado y sustitución de líquido de frenos.
- Procesos de reparación.
- Verificación y ajuste de los sistemas.
- Procesos de actualización de datos en las unidades electrónicas.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de mantener los sistemas de transmisión de fuerzas y frenos de los vehículos.

La función de mantener los sistemas de transmisión y frenos de los vehículos, incluye aspectos como:
- Manejo de equipos.
- Identificación de averías.
- Ajuste de parámetros estáticos y dinámicos.
- Procesos de desmontajes y montajes.

- Procesos de reparación.
- Verificación de la reparación efectuada.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Diagnosis de los sistemas de transmisión de fuerzas y frenos.
- Mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo de los sistemas de transmisión de fuerzas y frenos.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), e), h), i), j), k), l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), f), g), y h), del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Principios físicos de los sistemas de transmisión de fuerzas y frenos de vehículos.
- El manejo de equipos de medida y control.
- El funcionamiento de los sistemas de transmisión de fuerzas y frenos.
- El diagnostico de averías.
- La realización de los procesos de mantenimiento de los sistemas de transmisión de fuerzas y frenos.

Módulo profesional: Sistemas de carga y arranque
Código: 0456
Duración: 224 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Caracteriza la funcionalidad de elementos y conjuntos eléctricos y electrónicos básicos en los vehículos aplicando las leyes y reglas de la electricidad y el magnetismo.

Criterios de evaluación:
a) Se han definido las distintas magnitudes eléctricas y sus unidades asociadas.
b) Se han identificado los elementos eléctricos y electrónicos por su simbología y se ha realizado su representación.
c) Se han relacionado las características fundamentales de los semiconductores con su aplicación.
d) Se han clasificado los diferentes tipos de componentes electrónicos básicos utilizados.
e) Se han relacionado las características de los elementos pasivos utilizados con el funcionamiento del circuito.
f) Se ha descrito el fenómeno de transformación y rectificación de la corriente.
g) Se han descrito los procesos de generación de movimiento por efecto del electromagnetismo.
h) Se han identificado los sensores y actuadores más usuales y su aplicación en vehículos.
i) Se han identificado las aplicaciones más comunes en conjuntos electrónicos básicos en vehículos.
j) Se han enunciado los principios básicos de electrónica digital.

2. Monta circuitos eléctricos y electrónicos básicos relacionando la función de sus elementos con la operatividad del circuito

Criterios de evaluación:
a) Se han interpretado los esquemas eléctricos de los circuitos.
b) Se ha interpretado la documentación técnica de equipos y aparatos de medida.
c) Se han resuelto circuitos eléctricos de corriente continua.
d) Se han calibrado y ajustado los aparatos de medida.
e) Se han medido los parámetros de los circuitos determinando el conexionado del aparato.
f) Se han determinado y seleccionado las herramientas, útiles y materiales necesarios para el montaje de los circuitos.
g) Se han realizado distintos montajes de acumuladores y se ha efectuado su carga.
h) Se ha realizado el montaje de circuitos utilizando diferentes componentes.
i) Se ha verificado la funcionalidad de los circuitos montados.
j) Se han cumplido las normas de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.

3. Caracteriza el funcionamiento de los sistemas de carga y arranque, describiendo la ubicación y funcionalidad de los elementos que los constituyen.

Criterios de evaluación:
a) Se han relacionado las características del circuito de carga con su constitución.

b) Se han identificado las características de los elementos que componen el circuito de carga.
c) Se han localizado los elementos que componen los circuitos de carga en el vehículo.
d) Se ha secuenciado el chequeo de los parámetros que se van a controlar en los sistemas de carga.
e) Se ha descrito las características y constitución del circuito de arranque.
f) Se han interpretado las características de funcionamiento de los elementos que componen los circuitos de arranque.
g) Se han identificado los elementos que componen el circuito de arranque en el vehículo.
h) Se han identificado los parámetros a controlar en los sistemas de arranque.

4. Identifica averías de los circuitos de carga y arranque, relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la documentación técnica.
b) Se han identificado los síntomas provocados por la avería.
c) Se han seleccionado los equipos y aparatos de medida, eligiendo el punto de conexión adecuado.
d) Se han comprobado o medido distintos parámetros en función de los síntomas detectados.
e) Se han comparando los parámetros obtenidos en las mediciones con los especificados.
f) Se ha extraído la información de las unidades de gestión electrónica.
g) Se ha comprobado la ausencia de ruidos anómalos, vibraciones y deslizamientos.
h) Se han determinado las causas que han provocado la avería.

5. Mantiene el sistema de carga interpretando y aplicando procedimientos establecidos según especificaciones técnicas.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la documentación técnica, y se ha relacionado con el sistema objeto del mantenimiento.
b) Se han seleccionado los equipos y medios necesarios y se ha realizado su puesta en servicio.
c) Se han realizado las operaciones de desmontaje y montaje, siguiendo procedimientos establecidos de trabajo.
d) Se han comprobado el estado de los elementos, determinando los que se deben reparar o sustituir.
e) Se han reparado elementos del sistema cuando sea factible su reparación.
f) Se ha procedido al montaje de elementos sustituidos ajustando sus parámetros de funcionamiento.
g) Se ha verificado tras las operaciones realizadas que se restituye la funcionalidad requerida por el sistema.
h) Se han cumplido las normas de prevención de riesgos laborales en el puesto de trabajo.

6. Mantiene el sistema de arranque del vehículo, interpretando los procedimientos establecidos por los fabricantes, y aplicando sus especificaciones técnicas.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la documentación técnica, y se ha relacionado con el sistema objeto del mantenimiento.
b) Se han seleccionado los equipos y medios necesarios y se ha realizado su puesta en servicio.
c) Se han comprobado el estado de los elementos determinando los que se deben reparar o sustituir.
d) Se ha realizado la secuencia de operaciones de desmontaje, y montaje de los conjuntos y elementos estipulada en el procedimiento.
e) Se ha procedido al montaje de elementos sustituidos realizado el ajuste de parámetros.
f) Se ha verificado que tras las operaciones realizadas se restituye la funcionalidad requerida del sistema.
g) Se han aplicado las normas de uso en equipos y medios, así como las medidas de seguridad personal y de protección ambiental.
h) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.

Contenidos:

UF0456_13. Fundamentos eléctricos básicos.
Duración: 60 horas

Caracterización de componentes eléctricos y electrónicos:
- Leyes y reglas de la electricidad: magnitudes y unidades
- Generación de corriente, efectos electromagnéticos.
- Rectificación de corriente.
- Acumuladores de electricidad: tipos, componentes y electrolito, procesos de carga y descarga, mantenimiento, etc.
- Características y constitución de los elementos y conjuntos eléctricos y electrónicos básicos.
- Función de los componentes eléctricos y electrónicos: semiconductores, y acumuladores entre otros.
- Identificación de las funciones lógicas básicas digitales.

- Conectores, tipos, herramientas y útiles de unión.

UF0456_23. Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos básicos.
Duración: 65 horas

Montaje de circuitos eléctricos y electrónicos:
- Interpretación y representación de esquemas. Normativa y particularidades de cada fabricante.
- Simbología normalizada de elementos eléctricos y electrónicos.
- Leyes y reglas que se utilizan en la resolución de circuitos.
- Resolución de circuitos en corriente continua.
- Conductores eléctricos. Cableados eléctricos.
- Características de los aparatos de medida más usuales.
- Magnitudes y conceptos típicos de los aparatos de medida.
- Características de los circuitos.
- Técnicas de montaje.
- Asociación de acumuladores eléctricos.
- Normas de seguridad y de uso que hay que tener en cuenta en el manejo de aparatos de medida y en el montaje de circuitos.

UF0456_33. Sistemas de carga y arranque.
Duración: 99 horas

Caracterización de los sistemas de carga y arranque:
- Circuito de carga: Componentes, Constitución y características, Parámetros de funcionamiento.
- Circuito de arranque: Componentes, Constitución y características, Parámetros de funcionamiento
- Sistema start-stop

Localización de averías de los sistemas de carga y arranque:
- Interpretación de la documentación técnica del vehículo y de los equipos de medida.
- Parámetros de funcionamiento correcto de los conjuntos, componentes y elementos de cada uno de los sistemas.
- Disfunciones típicas de los sistemas y las causas a las que obedecen.
- Métodos de diagnóstico en casos de procesos guiados.
- Interacciones presentadas entre distintos sistemas.
- Normas de prevención, seguridad y uso que hay que tener en cuenta en los procesos.

Mantenimiento de los sistemas de carga:
- Procesos de desmontaje y montaje de los sistemas.
- Ajuste de parámetros en los sistemas.
- Procesos de mantenimiento de los componentes electrónicos.
- Precauciones en el mantenimiento de los sistemas de carga.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

Mantenimiento de los sistemas de arranque:
- Procesos de desmontaje y montaje de los sistemas.
- Ajuste de parámetros en los sistemas.
- Procesos de mantenimiento y programación de los componentes electrónicos del sistema.
- Precauciones en el mantenimiento de los sistemas de arranque.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de mantener los sistemas de carga y arranque de los vehículos.

Incluye aspectos como:
- Mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo de los sistemas de carga y arranque.
- Manejo de aparatos de medida y control para el mantenimiento de los sistemas.
- Diagnostico de los sistemas de carga y arranque.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Localización de las averías de los sistemas eléctricos de carga y arranque.
- Reparación y ajuste de los sistemas de carga y arranque.
- Instalación de nuevos equipos de carga y arranque.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), d), e), g), i), j), k) l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), d), g), y h) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- Los fundamentos eléctricos y electrónicos.
- El manejo de equipos de medida y diagnosis.
- El funcionamiento de los sistemas eléctricos de carga y arranque.
- El diagnóstico de averías.
- Los procesos de mantenimiento de los sistemas.

Módulo profesional: Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo
Código: 0457
Duración: 168 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Reconoce la funcionalidad y constitución de los elementos y conjuntos que componen los circuitos eléctricos auxiliares de vehículos, describiendo su funcionamiento.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los elementos que constituyen los circuitos eléctricos auxiliares y su ubicación en el vehículo.
b) Se ha descrito el funcionamiento de los elementos y conjuntos de los circuitos.
c) Se han relacionado las leyes y reglas eléctricas con el funcionamiento de los elementos y conjuntos de los circuitos eléctricos auxiliares.
d) Se han interpretado los parámetros de funcionamiento.
e) Se han interpretado los esquemas de los circuitos eléctricos, reconociendo su funcionalidad y los elementos que los componen.
f) Se han representado esquemas de los sistemas de alumbrado, maniobra, control, señalización, y otros sistemas auxiliares, aplicando la simbología específica.

2. Localiza averías de los sistemas eléctricos auxiliares, relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:
a) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica necesaria.
b) Se ha identificado en el vehículo el sistema o elemento que hay que comprobar.
c) Se ha preparado y calibrado el equipo de medida siguiendo las especificaciones técnicas.
d) Se ha conectado el equipo previa selección del punto de medida correcto.
e) Se han identificado las variaciones en el funcionamiento de los componentes y sus anomalías, relacionado la causa con el síntoma observado.
f) Se han obtenido los valores de las medidas asignándoles la aproximación adecuada, según la precisión del instrumento o equipo.
g) Se han verificado las unidades de gestión electrónica, interpretando los parámetros obtenidos.
h) Se han explicado las causas de las averías, reproduciéndolas y siguiendo el proceso de corrección.
i) Se han determinado los elementos a sustituir o reparar.

3. Realiza el mantenimiento de los sistemas eléctricos auxiliares, interpretando y aplicando los procedimientos establecidos y las especificaciones técnicas.

Criterios de evaluación:
a) Se han seleccionando los medios, herramientas y utillaje específico necesarios para realizar el proceso de desmontaje, montaje y regulación.
b) Se han desmontado y montado los elementos y conjuntos que componen los sistemas eléctricos auxiliares.
c) Se han realizado ajustes y reglajes de parámetros en los elementos de los sistemas eléctricos auxiliares, siguiendo las especificaciones técnicas.

d) Se han sustituido y reparado elementos mecánicos, eléctricos, electromagnéticos, electrónicos u ópticos, siguiendo las especificaciones técnicas.
e) Se han borrado las memorias de históricos de las unidades de control electrónico.
f) Se han adaptado y codificado las unidades de control y componentes electrónicos sustituidos.
g) Se ha verificado, tras la reparación, que se restituye la funcionalidad al sistema.
h) Se han realizado las operaciones de mantenimiento observando la normativa de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

4. Monta nuevas instalaciones y realiza modificaciones en las existentes seleccionando los procedimientos, los materiales, componentes y elementos necesarios.

Criterios de evaluación:
a) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica y normativa legal, relacionada con la modificación o nueva instalación,
b) Se han seleccionado los materiales necesarios para efectuar el montaje determinando las secciones de conductores y los medios de protección.
c) Se ha calculado el consumo energético de la nueva instalación, determinando si puede ser asumido por el generador del vehículo.
d) Se ha realizado el proceso de preparación, desmontando y montando los accesorios y guarnecidos necesarios.
e) Se ha realizado la instalación y montaje del nuevo equipo o modificación siguiendo especificaciones.
f) Se ha determinando la fijación más adecuada a la carrocería para conseguir la ausencia de ruidos y deterioros.
g) Se ha verificado el funcionamiento de la modificación o nueva instalación, comprobando que no provoca anomalías o interferencias con otros sistemas del vehículo.
h) Se han realizado las distintas operaciones observando la normativa de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.
i) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.

5. Localiza averías en las redes de comunicación de datos, relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las características de los principales dispositivos utilizados en las redes de comunicación, como los codificadores, multiplexores y transceptores, entre otros.
b) Se han descrito las arquitecturas de las redes de comunicación de datos más usadas en los vehículos.
c) Se han aplicado los protocolos de comunicación de las redes de transmisión de datos más usadas en vehículos.
d) Se han identificado en el vehículo los elementos que hay que comprobar para la localización de las averías.
e) Se han extraído los datos de las centrales electrónicas, de acuerdo con las especificaciones técnicas.
f) Se han localizado averías en las redes de comunicación, utilizando los equipos necesarios y seleccionando el punto de medida.
g) Se han realizado las operaciones necesarias para reparar averías en las redes de comunicación, siguiendo especificaciones técnicas.
h) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.

Contenidos:

UF0457_13. Circuitos eléctricos auxiliares. Localización de averías.
Duración: 50 horas

Caracterización de los circuitos eléctricos auxiliares:
- Circuitos de alumbrado, señalización y acústicos: constitución y funcionamiento.
- Circuitos de información y control, ordenadores de abordo, cuadro de instrumentos:
  - Circuitos analógicos, digitales e indicadores ópticos y acústicos.
  - Constitución y funcionamiento.
- Circuitos eléctricos de ayuda a la conducción: limpiaparabrisas, lunas térmicas, control de velocidad, entre otros: Constitución y funcionamiento.
- Cálculo de secciones de conductores y protección de circuitos.
- Legislación vigente.

Caracterización de circuitos eléctricos en motores híbridos:
- Características y funcionamiento de los sistemas.

- Sistemas de potencia y generación de corriente.
- Baterías de alta tensión.
- Sistemas de acoplamiento y transmisión.

Localización de averías en los circuitos eléctricos auxiliares:
- Técnicas de diagnosis guiadas.
- Interpretación de documentación técnica.
- Identificación de síntomas y disfunciones.
- Manejo de equipos de diagnosis.
- Interpretación de parámetros.
- Técnicas de localización de averías.
- Sistemas auto diagnosis.

UF0457_23. Montaje y Mantenimiento de circuitos eléctricos auxiliares.
Duración: 79 horas

Mantenimiento de los sistemas eléctricos auxiliares:
- Circuitos de alumbrado, señalización y acústicos: procesos de mantenimiento.
- Circuitos de información y control, ordenador de abordo, cuadro de instrumentos, entre otros:
  - Mantenimiento.
  - Borrado y actualización de mantenimientos.
- Circuitos eléctricos de ayuda a la conducción, limpiaparabrisas, limpiafaros, lunas térmicas, entre otros:
  - Mantenimiento.
  - Ajuste de parámetros.
- Mantenimiento de sistemas eléctricos en motores híbridos.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

Montaje, modificaciones o nuevas instalaciones de circuitos eléctricos auxiliares:
- Interpretación de documentación técnica.
- Calculo de la sección de conductores.
- Conexionado de conductores y cableados.
- Determinación de consumos.
- Procesos de montaje.
- Normas de seguridad laboral y protección ambiental.

UF0457_33. Mantenimiento de redes de comunicación de datos:
Duración: 39 horas

Mantenimiento de redes de comunicación de datos:
- Principios de electrónica digital y puertas lógicas.
- Dispositivos utilizados: codificadores, multiplexores y transceptores, entre otros.
- Arquitecturas de las redes de comunicación, características.
- Redes multiplexadas
- Protocolos de comunicación.
- Interpretación de los tipos de señales
- Diagnosis.
- Localización y reparación de averías.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de mantener los sistemas eléctricos auxiliares de vehículos.

Incluye aspectos como:

- Interpretar documentación técnica.
- Diagnosticar averías.
- Realizar el mantenimiento de los sistemas eléctricos auxiliares.
- Realizar el montaje de nuevas instalaciones.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- La reparación de los sistemas eléctricos auxiliares.
- Modificaciones o instalación de nuevos sistemas eléctricos auxiliares.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), e), g), i), j), k) l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), d), g), y h) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La interpretación de documentación técnica.
- El funcionamiento de los sistemas eléctricos auxiliares.
- El manejo de los equipos de diagnosis.
- El mantenimiento y reparación de los sistemas eléctricos auxiliares.
- La modificación o instalación de nuevos sistemas eléctricos auxiliares.
- Interpretación de la normativa vigente.

Módulo profesional: Sistemas de seguridad y confortabilidad
Código: 0458
Duración: 128 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Caracteriza la funcionalidad y constitución de los elementos que conforman los sistemas de seguridad y confortabilidad, describiendo su función en el conjunto al que pertenece.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los elementos que componen los sistemas de seguridad y confortabilidad.
b) Se ha identificado el funcionamiento de los sistemas de seguridad y confortabilidad según sus características.
c) Se han relacionado el uso de los fluidos utilizados en los sistemas de aire acondicionado y climatización con sus propiedades.
d) Se han seleccionado las normas de utilización de los fluidos de aire acondicionado y climatización.
e) Se han seleccionado las normas que hay que aplicar en el manejo, almacenamiento y seguridad de los equipos con dispositivos pirotécnicos.
f) Se han realizado los esquemas de instalación de los sistemas de audiovisuales.
g) Se han relacionado los parámetros de funcionamiento con los distintos sistemas.
h) Se ha descrito el procedimiento que hay que utilizar en la recarga de datos y parámetros de funcionamiento de las centrales electrónicas.

2. Localiza averías en los sistemas de seguridad y confortabilidad relacionando los síntomas y efectos con las causas que las producen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado el elemento o sistema que presenta la disfunción.
b) Se ha realizado un diagrama del proceso de diagnóstico de la avería.
c) Se ha seleccionado la documentación técnica y se ha relacionado la simbología y los esquemas con los sistemas y elementos que hay que mantener.
d) Se ha seleccionado el equipo de medida o control, efectuando la puesta en servicio del aparato.
e) Se ha efectuado la conexión del equipo en los puntos de medida correctos realizando la toma de parámetros necesarios.
f) Se ha extraído la información de las unidades de gestión electrónica.
g) Se han comparado los valores obtenidos en las comprobaciones con los estipulados, determinando el elemento a sustituir o reparar.
h) Se ha comprobado que no existen ruidos anómalos, tomas de aire o pérdidas de fluido.
i) Se han determinado las causas que han provocado la avería.
j) Se ha planificado de forma metódica la realización de las actividades en previsión de posibles dificultades.

3. Mantiene los sistemas de control de la temperatura del habitáculo, analizando y aplicando procesos de trabajo establecidos.

Criterios de evaluación:

a) Se han interpretado, en la documentación técnica, los parámetros de los sistemas de calefacción, aire acondicionado y climatización.
b) Se ha realizado un esquema de secuenciación lógica de las operaciones a realizar.
c) Se han desmontado y montado componentes de los sistemas de calefacción, aire acondicionado y climatización.
d) Se han regulado los parámetros de funcionamiento de estos sistemas.
e) Se ha determinado la cantidad de refrigerante y lubricante necesarias para recargar el circuito.
f) Se ha realizado la recuperación y recarga del fluido refrigerante utilizando la estación de carga.
g) Se ha añadido colorante en la recarga de fluido refrigerante, para detectar fugas.
h) Se han verificado las presiones de trabajo así como la temperatura de salida del aire.

4. Mantiene las instalaciones y realiza el montaje de equipos audiovisuales, de comunicación y de confort, describiendo las técnicas de instalación y montaje.

Criterios de evaluación:
a) Se han localizado los componentes de los sistemas audiovisuales, de comunicación y de confort en un vehículo, utilizando documentación del fabricante.
b) Se ha comprobado la funcionalidad de las instalaciones de los sistemas.
c) Se ha seleccionado e interpretado la documentación técnica necesaria para la instalación de nuevos equipos en el vehículo.
d) Se ha efectuado un esquema previo de montaje de instalación del nuevo equipo.
e) Se han seleccionado los elementos del equipo a instalar y se han calculado las secciones de los conductores.
f) Se ha realizado la recarga de parámetros y datos.
g) Se ha realizado el montaje de los distintos componentes del sistema.
h) Se ha verificado su funcionamiento utilizando equipos de comprobación.
i) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.

5. Mantiene los sistemas de seguridad de las personas y del propio vehículo, interpretando y aplicando procedimientos de trabajo establecidos.

Criterios de evaluación:
a) Se han localizado en un vehículo los elementos que componen los sistemas de seguridad.
b) Se ha interpretado el esquema de funcionamiento de los sistemas de seguridad.
c) Se ha desmontado, verificado y montado los componentes de los sistemas de seguridad.
d) Se han leído y borrado los códigos de avería de airbag y pretensor de cinturón de seguridad con equipo de diagnosis.
e) Se ha determinado el grado de protección de una alarma observando sus características técnicas.
f) Se ha instalado un sistema de alarma en un vehículo realizando previamente un esquema con la ubicación de los componentes y su interconexión eléctrica.
g) Se ha comprobado la interrelación entre los distintos sistemas.
h) Se han reprogramado y codificado los componentes de los sistemas de seguridad.
i) Se ha realizado el ajuste de parámetros y verificado el correcto funcionamiento.

6. Sustituye lunas y elementos auxiliares de la carrocería describiendo los procedimientos de sustitución y montaje.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito distintos tipos de carrocería y su constitución general.
b) Se han desmontado y montado guarnecidos y elementos auxiliares de puertas utilizando manuales de taller y documentación técnica.
c) Se ha desmontado, verificado y montado el conjunto de cerradura de un vehículo.
d) Se ha ajustado el anclaje de cierre de la puerta.
e) Se han clasificado los tipos de lunas relacionándolas con su constitución y montaje.
f) Se han identificado las lunas por su simbología grabada.
g) Se han seleccionado las herramientas adecuadas para la extracción y montaje de una luna según sus características.
h) Se ha procedido a la extracción y montaje de una luna calzada y otra pegada, empleando los procedimientos establecidos.
i) Se ha observado una actitud ordenada y metódica en la realización de las actividades.

7. Aplica las normas de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, identificando los riesgos asociados y las medidas y equipos para prevenirlos.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de materiales, herramientas, útiles y máquinas del área de electromecánica de un taller.

b) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal y colectiva que se deben adoptar en la ejecución de las operaciones del área de electromecánica.
c) Se han identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas, máquinas y equipos de trabajo empleados en los procesos de electromecánica del vehículo.
d) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
e) Se han clasificado los residuos generados para su retirada selectiva.
f) Se ha cumplido la normativa de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental en las operaciones realizadas.
g) Se han aplicado las normas de seguridad en el manejo y almacenamiento de los sistemas pirotécnicos.

Contenidos:

UF0458_13. Localización y mantenimiento de Sistemas de seguridad y confortabilidad.
Duración: 60 horas

Caracterización de los sistemas de seguridad y confortabilidad:
- Identificación y localización de los elementos de los sistemas.
- Características y funcionamiento de los sistemas de seguridad y confortabilidad: Calefacción, aire acondicionado, climatización automática, airbag, pretensor, ordenador de abordo, alarma, retrovisores, asientos con memoria, asistencia al aparcamiento, regulador y limitador de velocidad, entre otros.
- Identificación y localización de los elementos que constituyen los sistemas
- Sistemas de seguridad activa y pasiva:
- Sistemas antirrobo: Alarmas, sistemas antiarranque.
- Gases utilizados en la climatización.
- Normas de manejo y almacenamiento de equipos con dispositivos pirotécnicos.
- Esquemas de instalación de los sistemas.
- Señales utilizadas: Sensores de información de los cuadros y displays, señales utilizadas
- Parámetros de funcionamiento.
- Interpretación de esquemas eléctricos: Simbología, identificación de componentes, normalización de esquemas.

Localización de averías de los sistemas de confortabilidad:
- Interpretación de documentación técnica: Diagramas eléctricos, simbología eléctrica y electrónica, especificaciones técnicas, esquemas.
- Equipos y medios de medición, control y diagnosis: Conexionado de equipos, técnicas de diagnosis guiadas, parámetros a tener en cuenta en el diagnóstico. Esquemas de secuenciación lógica.
- Técnicas de recogida de datos e información.
- Interpretación de parámetros.
- Localización de averías a partir de la toma de parámetros.
- Plan de actuación de resolución de problemas.
- Sistemas de autodiagnosis
- Identificación de síntomas y disfunciones.

Mantenimiento y reparación de los sistemas de calefacción, aire acondicionado y climatización:
- Interpretación de la documentación técnica y parámetros. Esquemas de secuenciación lógica.
- Equipos, herramientas y útiles.
- Procesos de desmontaje, y montaje de componentes de los sistemas de calefacción, aire acondicionado y climatización: radiador de calefacción, compresor, evaporador y condensador, grupo climatizador, compuertas, motores, mandos y regulación, elementos electrónicos de información y gestión.
- Mantenimiento de componentes.
- Verificación de presiones y temperaturas.
- Estación de carga y recuperación del fluido refrigerante: Vaciado y recuperación del refrigerante, proceso de carga del circuito.
- Normas de uso en equipos.

UF0458_23. Sistemas audiovisuales y de comunicación
Duración: 33 horas

Caracterización de los sistemas audiovisuales y de comunicación:
- Identificación y localización de los elementos de los sistemas.
- Características y funcionamiento de los sistemas audiovisuales y de comunicación: Equipos de audio y vídeo, Sistemas de telefonía, Navegadores por satélite GPS, entre otros.

Instalación y mantenimiento de los sistemas audiovisuales, de comunicación y de confort:
- Interpretación de la documentación técnica.
- Esquemas de montaje de equipos audiovisuales y de comunicación.
- Procesos de instalación de nuevos equipos.
- Legislación aplicable a las nuevas instalaciones.
- Verificación de los sistemas: elementos supresores y de eliminación de interferencias, elementos de recepción de señales y antiparasitarios
- Procesos de mantenimiento de circuitos de los sistemas de confort: espejos regulados eléctricamente, asientos con memoria, techos solares, entre otros.
- Sistemas de sonido, visuales y comunicación: equipos de sonido, telefonía, vídeo, entre otros.
- Procesos de montaje y desmontaje de los equipos y de los componentes.
- Procesos de montaje y desmontaje de los equipos, de comprobación de las instalaciones, de parámetros. Ajuste de parámetros
- Aplicación de la normativa en materia de prevención de riesgos

UF0458_33. Mantenimiento y sustitución de sistemas auxiliares de la carrocería y lunas.
Duración: 35 horas

Mantenimiento de los sistemas de seguridad de las personas y del vehículo:
- Interpretación de la documentación técnica: Esquemas eléctricos, simbología eléctrica y electrónica, especificaciones técnicas.
- Equipos, herramientas y útiles.
- Procesos de desmontaje, montaje y verificación de cinturón, pretensor, airbag entre otros.
- Instalación de alarmas para el vehículo.
- Programación de llaves.
- Normas de uso en equipos.
- Procesos de recarga de datos.
- Técnicas de diagnosis guiadas.

Sustitución de elementos auxiliares de la carrocería y lunas:
- Interpretación de documentación técnica.
- Tipos y componentes de la carrocería.
- Tipos de uniones desmontables en la carrocería: Atornillada, Remachada, Pegada, Grapada.
- Procesos de desmontaje de guarnecidos y elementos auxiliares.
- Herramientas para lunas y elementos auxiliares de la carrocería.
- Productos para el pegado de lunas: Imprimaciones, masillas, cerraduras, entre otras.
- Lunas empleadas en el vehículo. Tipos. Constitución, techos solares.
- Procesos de desmontaje y montaje de lunas: Pegadas, calzadas, giratorias.
- Cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.

Prevención de riesgos laborales y protección ambiental:
- Riesgos inherentes a los procesos y manejo de equipos y máquinas.
- Prevención y protección colectiva: Equipos de protección individual.
- Señalización de seguridad en el taller.
- Fichas de seguridad.
- Normas de orden y limpieza en el taller.
- Gestión medioambiental.
- Almacenamiento y retirada de residuos.
- Procesos de desmontaje y montaje de lunas.
- Seguridad en el manejo de equipos pirotécnicos

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de sustituir y reparar los sistemas de seguridad y confortabilidad de un vehículo.

Incluye aspectos como:
- Interpretar los esquemas eléctricos y de montaje de los componentes.
- Diagnosticar averías.
- Desmontar, verificar, reparar y montar siguiendo especificaciones técnicas.
- Comprobación de la operatividad final del sistema.
- Cumplimiento de normas de prevención laboral y ambiental.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Mantenimiento de sistemas de control de la temperatura del habitáculo.
- Instalación y mantenimiento de sistemas audiovisuales, de comunicación y de confort.
- Mantenimiento de los sistemas de seguridad de las personas y del propio vehículo.
- Sustitución de lunas, desmontaje y montaje de accesorios de la carrocería.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), c), e), g), h), i), j), k) l) y p) del ciclo formativo y las competencias a), b), d), g), y h) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La utilización de documentación técnica.
- El diagnóstico de averías.
- Los procesos de mantenimiento de los distintos sistemas.
- Aplicación de medidas de prevención de riesgos laborales y ambientales.

Módulo profesional: Mecanizado básico
Código: 0260
Duración: 64 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Dibuja croquis de piezas interpretando la simbología específica y aplicando los convencionalismos de representación correspondientes.

Criterios de evaluación:
a) Se han representado a mano alzada vistas de piezas.
b) Se ha interpretado las diferentes vistas, secciones y detalles del croquis, determinando la información contenida en este.
c) Se ha utilizado la simbología específica de los elementos.
d) Se han reflejado las cotas.
e) Se han aplicado las especificaciones dimensionales y escalas en la realización del croquis.
f) Se ha realizado el croquis con orden y limpieza.
g) Se ha verificado que las medidas del croquis corresponden con las obtenidas en el proceso de medición de piezas, elementos o transformaciones a realizar.

2. Traza piezas para su posterior mecanizado, relacionando las especificaciones de croquis y planos con la precisión de los equipos de medida.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los distintos equipos de medida (calibre, palmer, comparadores, transportadores, goniómetros) y se ha realizado el calado y puesta a cero de los mismos en los casos necesarios.
b) Se ha descrito el funcionamiento de los distintos equipos de medida relacionándolos con las medidas a efectuar.
c) Se han descrito los sistemas de medición métrico y anglosajón y se han interpretado los conceptos de nonio y apreciación.
d) Se han estudiado e interpretado adecuadamente los croquis y planos para efectuar la medición y trazado.
e) Se han realizado cálculo de conversión de medidas entre el sistema métrico decimal y anglosajón.
f) Se han realizado medidas interiores, exteriores y de profundidad con el instrumento adecuado y la precisión exigida.
g) Se han seleccionado los útiles necesarios para realizar el trazado de las piezas y se ha efectuado su preparación.
h) Se ha ejecutado el trazado de forma adecuada y precisa para la realización de la pieza.
i) Se ha verificado que las medidas del trazado corresponden con las dadas en croquis y planos.

3. Mecaniza piezas manualmente, relacionando las técnicas de medición con los márgenes de tolerancia de las medidas dadas en croquis y planos.

Criterios de evaluación:

a) Se han explicado las características de los materiales metálicos más usados en el automóvil, como fundición, aceros, y aleaciones de aluminio entre otros.
b) Se han identificado las herramientas necesarias para el mecanizado.
c) Se han clasificado los distintos tipos de limas atendiendo a su picado y a su forma teniendo en cuenta el trabajo que van a realizar.
d) Se han seleccionado las hojas de sierra teniendo en cuenta el material a cortar.
e) Se ha determinado la secuencia de operaciones que es preciso realizar.
f) Se han relacionado las distintas herramientas de corte con desprendimiento de viruta con los materiales, acabados y formas deseadas.
g) Se han estudiado e interpretado adecuadamente los croquis y planos para ejecutar la pieza.
h) Se han dado las dimensiones y forma estipulada a la pieza aplicando las técnicas correspondientes (limado, corte, entre otros).
i) Se ha efectuado el corte de chapa con tijeras, seleccionando estas en función de los cortes.
j) Se han respetado los criterios de calidad requeridos.

4. Rosca piezas exterior e interiormente ejecutando los cálculos y operaciones necesarias.

Criterios de evaluación:

a) Se ha descrito el proceso de taladrado y los parámetros que se van a ajustar en las máquinas según el material que se ha de taladrar.
b) Se ha calculado la velocidad de la broca en función del material que se ha de taladrar y del diámetro del taladro.
c) Se ha calculado el diámetro del taladro para efectuar roscados interiores de piezas.
d) Se han ajustado los parámetros de funcionamiento de las máquinas taladradoras.
e) Se han ejecutado los taladros en los sitios estipulados y se ha efectuado la lubricación adecuada.
f) Se ha efectuado el avellanado teniendo en cuenta el taladro y el elemento a embutir en él.
g) Se ha seleccionado la varilla teniendo en cuenta los cálculos efectuados para la realización del tornillo.
h) Se ha seguido la secuencia correcta en las operaciones de roscado interior y exterior y se ha efectuado la lubricación correspondiente.
i) Se ha verificado que las dimensiones de los elementos roscados, así como su paso, son las estipuladas.
j) Se han respetado los criterios de seguridad y medio ambiente.

5. Realiza uniones de elementos metálicos mediante soldadura blanda describiendo las técnicas utilizadas en cada caso.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las características y propiedades de la soldadura blanda.
b) Se ha realizado la preparación de la zona de unión y se han eliminado los residuos existentes.
c) Se ha seleccionado el material de aportación en función del material base y la unión que es preciso efectuar.
d) Se han seleccionado y preparado los desoxidantes adecuados a la unión que se pretende efectuar.
e) Se han seleccionado los medios de soldeo según la soldadura que se desea efectuar.
f) Se ha efectuado el encendido de soldadores y lamparillas respetando los criterios de seguridad.
g) Se ha efectuado la unión y rellenado de elementos comprobando que reúne las características de resistencia y homogeneidad requeridas.

Contenidos:

Elaboración de croquis de piezas:

- Dibujo técnico básico.
- Normalización de planos.
- Simbología, normalización.
- Planta, alzado, vistas y secciones.
- Rotulación.
- Acotación.
- Técnicas de croquización: representación del objeto; toma de medidas; acotación, entre otros.

Trazado de piezas:

- Fundamentos de metrología.

- Sistemas de medidas: métrico e inglés.
- Magnitudes y unidades.
- Instrumentos de medida directa.
- Aparatos de medida por comparación, apreciación de los aparatos de medida.
- Teoría del nonius.
- Tipos de medida.
- El trazado en la elaboración de piezas.
- Objeto del trazado, fases y procesos.
- Útiles utilizados en el trazado.
- Operaciones de trazado.

Mecanizado manual:
- Características de los materiales metálicos más usados en el automóvil (fundición, aceros, aleaciones de aluminio).
- Objeto del limado.
- Uso y tipos de limas atendiendo a su forma y a su picado.
- Técnicas de limado.
- Corte de materiales con sierra de mano.
- Hojas de sierra: Características, tipos, elección en función del trabajo que se ha de realizar.
- Operaciones de aserrado.
- El corte con tijera de chapa: tipos de tijeras.
- Procesos de corte con tijeras de chapa.
- Procesos de corte con máquinas serrar.
- Normas de prevención de riesgos.

Técnicas de roscado:
- Objeto del taladrado.
- Máquinas de taladrar.
- Parámetros que es preciso tener en cuenta en función del material que se pretende taladrar.
- Brocas, tipos y partes que las constituyen.
- Proceso de taladrado.
- El avellanado.
- Clases de tornillos.
- Partes que constituyen las roscas. Tipos de roscas y su utilización.
- Sistemas de roscas.
- Normalización y representación de roscas.
- Cálculos para la ejecución de roscas interiores y exteriores.
- Medición de roscas.
- Procesos de ejecución de roscas.

Uniones por soldadura blanda:
- Equipos de soldar: Soldadores y lamparillas.
- Materiales de aportación: en barra y en varilla.
- Desoxidantes más utilizados.
- Preparación del metal base.
- El estañado.
- Procesos de ejecución de soldaduras.
- Uniones susceptibles de realizarse por soldadura blanda.
- Riesgos. Normas de prevención y protección ambiental.

Orientaciones pedagógicas.

Este módulo profesional es un módulo de soporte, contiene la formación necesaria para desempeñar las funciones de montaje y mantenimiento mediante operaciones de mecanizado básico.

Las técnicas de mecanizado y unión asociadas a las funciones de montaje y mantenimiento incluye aspectos como:
- La interpretación de planos y croquis.
- Las características y tratamientos de materiales.
- La ejecución de mecanizado.
- La aplicación de las técnicas correspondientes.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- El desmontaje y montaje de elementos amovibles y accesorios.

- En todos aquellos procesos en los que interviene la interpretación de planos y croquis.
- En los procesos de medición de elementos y sustituciones parciales en las que se realice el trazado para el corte.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), b), e), del ciclo formativo y las competencias a) y c) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La elaboración de planos y croquis aplicando la simbología y normalización de la representación gráfica.
- La aplicación de las técnicas de metrología en los procesos de medición utilizando los equipos de medida adecuados a cada caso.
- La mecanización manual y el trazado para la obtención de piezas, ajustes y secciones de elementos.
- El montaje y desmontaje de elementos atornillados.
- La ejecución de roscados en los procesos de desmontaje y montaje.
- La ejecución de uniones mediante soldadura blanda.

Módulo profesional: Formación y orientación laboral
Código: 0459
Duración: 96 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.
b) Se han identificado los itinerarios formativos-profesionales relacionados con el perfil profesional del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.
d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
e) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.
f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.
g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes, y formación propia para la toma de decisiones.

2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de evaluación:
a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.
c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.
f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

3. Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.
b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.
c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.

d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.
e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.
f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.
g) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran.
h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.
i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con el título de técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

4. Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.
b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.
c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de la Seguridad Social.
d) Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.
e) Se han identificado, en un supuesto sencillo, las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.
f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.
g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos.
h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

5. Evalúa los riesgos derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.
c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
e) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa.
f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.

6. Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.

Criterios de evaluación:
a) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
b) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
c) Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.
d) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
e) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa, que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia.
f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.
g) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación en una empresa del sector.

7. Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección individual y colectiva que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.
b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.
c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
d) Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.
e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.
f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador y su importancia como medida de prevención.

Contenidos:

Búsqueda activa de empleo:

- La necesidad de planificar la carrera profesional: el proyecto profesional.
- Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
- Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico en el sector.
- Identificación de itinerarios formativos relacionados con el Técnico en el sector.
- Definición y análisis del sector profesional del Técnico en el sector.
- Yacimientos de empleo.
- Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.
- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.
- Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo.
- El proceso de toma de decisiones. Fases y factores que intervienen en las decisiones

Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.
- Equipos en la industria de mantenimiento de vehículos en el área de electromecánica según las funciones que desempeñan.
- La gestión de equipos de trabajo: la comunicación eficaz, la motivación.
- Técnicas de trabajo en grupo.
- La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los posibles roles de sus integrantes. El liderazgo.
- Reuniones de trabajo.
- Conflicto: características, tipos, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto.
- La negociación como vía de solución de conflictos.

Contrato de trabajo:

- El derecho del trabajo. Organismos que intervienen en la relación laboral.
- Análisis de la relación laboral individual. Relaciones excluidas.
- El contrato de trabajo. Contenido.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas de fomento de la contratación.
- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
- El tiempo de trabajo y de descanso.
- El salario.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- Representación de los trabajadores.
- El convenio colectivo. Análisis de un convenio aplicable al ámbito profesional del Técnico en el sector.
- El conflicto colectivo. La huelga.
- Requerimientos y beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad, beneficios sociales, entre otros.

Seguridad Social, Empleo y Desempleo:

- La Seguridad Social.
- Estructura del Sistema de la Seguridad Social.
- Determinación de las principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social: Inscripción de empresas, afiliación, altas, bajas y cotización.
- Prestaciones de la Seguridad Social. La protección por desempleo.

Evaluación de riesgos profesionales:
- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Principios preventivos. Importancia de la cultura preventiva en todas las fases de la actividad.
- El riesgo profesional. Análisis de factores de riesgo.
- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psico-sociales.
- Riesgos específicos en la industria de carrocería.
- Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas. El accidente de trabajo y la enfermedad profesional. Otras patologías derivadas del trabajo
- Técnicas de prevención.

Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:
- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Representación de los trabajadores en materia preventiva.
- Gestión de la prevención en la empresa.
- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Planificación de la prevención en la empresa: El plan de prevención.
- Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
- Elaboración de un plan de emergencia en una “pyme”.

Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:
- Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.
- Señalización de seguridad.
- El control de la salud de los trabajadores.
- Protocolo de actuación en caso de accidente o situación de emergencia.
- Primeros auxilios.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para que el alumno pueda insertarse laboralmente y desarrollar su carrera profesional en el sector de mantenimiento de vehículos.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales k), m) y ñ) del ciclo formativo y las competencias k), n), ñ) y p) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- El manejo de las fuentes de información sobre el sistema educativo y laboral, en especial en lo referente al sector de mantenimiento de vehículos.
- La realización de pruebas de orientación y dinámicas sobre la propia personalidad y el desarrollo de las habilidades sociales.
- La preparación y realización de currículos (CVs) y entrevistas de trabajo.
- Identificación de la normativa laboral que afecta a los trabajadores del sector, manejo de los contratos más comúnmente utilizados, lectura comprensiva de los convenios colectivos de aplicación.
- La cumplimentación de recibos de salario de diferentes características y otros documentos relacionados.
- El análisis de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales que le permita la evaluación de los riesgos derivados de las actividades desarrolladas en el sector productivo, y colaborar en la definición de un plan de prevención para la empresa, así como las medidas necesarias que deban adoptarse para su implementación.

Módulo profesional: Empresa e iniciativa emprendedora
Código: 0460
Duración: 63 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento en el bienestar de los individuos.
b) Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.
c) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprendedora.
d) Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en una pequeña y mediana empresa de electromecánica de automóviles.
e) Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprendedora de un empresario que se inicie en el sector de mantenimiento de vehículos en el área de electromecánica de automóviles.
f) Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprendedora.
g) Se ha analizado el concepto de empresario y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.
h) Se ha descrito la estrategia empresarial relacionándola con los objetivos de la empresa.
i) Se ha definido una determinada idea de negocio del ámbito de la electromecánica de vehículos automóviles, que servirá de punto de partida para la elaboración de un plan de empresa.

2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.
b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa, en especial el entorno económico, social, demográfico y cultural.
c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con los clientes, con los proveedores y con la competencia, como principales integrantes del entorno específico.
d) Se han identificado los elementos del entorno de una pequeña empresa de electromecánica de vehículos automóviles.
e) Se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.
f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.
g) Se ha elaborado el balance social de una empresa de electromecánica de vehículos automóviles, y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.
h) Se han identificado, en empresas de electromecánica de vehículos automóviles, prácticas que incorporan valores éticos y sociales.
i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pequeña empresa de electromecánica de vehículos automóviles.

3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.
b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa, en función de la forma jurídica elegida.
c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa.
d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una empresa.
e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas de electromecánica de vehículos automóviles en la localidad de referencia.
f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.
g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externas existentes a la hora de poner en marcha una pequeña empresa.

4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pequeña empresa, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.

b) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.
c) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa de electromecánica de vehículos automóviles.
d) Se han diferenciado los tipos de impuestos en el calendario fiscal.
e) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, letras de cambio, cheques y otros) para una pequeña empresa de electromecánica de vehículos automóviles, y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.
f) Se han identificado los principales instrumentos de financiación bancaria.
g) Se ha incluido la anterior documentación en el plan de empresa.

Contenidos:

Iniciativa emprendedora:
- Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en la actividad de electromecánica de vehículos automóviles (materiales, tecnología, organización de la producción, etc.).
- Factores claves de los emprendedores: iniciativa, creatividad y formación.
- La actuación de los emprendedores como empleados en una pyme de electromecánica de vehículos automóviles
- La actuación de los emprendedores como empresarios de una pequeña empresa en el sector de electromecánica de vehículos automóviles. Búsqueda de oportunidades de negocio: satisfacción de necesidades, factores diferenciadores, control del riesgo mediante la planificación.
- El empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.
- Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito de de mantenimiento de electromecánica de vehículos automóviles.

La empresa y su entorno:
- La empresa. Funciones básicas.
- La empresa como sistema.
- Análisis del entorno general y específico de una “pyme” de electromecánica de vehículos automóviles. Investigación de mercados.
- Relaciones de una “pyme” de electromecánica de vehículos automóviles con los clientes, la competencia, los proveedores, las Administraciones públicas y el conjunto de la sociedad.
- Gestión de la calidad y mejora contínua como elemento de competitividad.
- Responsabilidad social y ética de las empresas. El balance social.
- Cultura empresarial e imagen corporativa.
- Métodos para la toma de decisiones.
- Plan de empresa: Definición de estrategia general. Estudio del mercado.

La empresa y su estrategia:
- Planificación comercial.
- Planificación de la producción y de los recursos humanos
- Viabilidad económica y viabilidad financiera de una “pyme” relacionada con la electromecánica de vehículos automóviles
- Plan de empresa: Plan comercial, plan de producción, plan de recursos humanos y plan económico-financiero.

Creación y puesta en marcha de una empresa:
- Tipos de empresa. Características de las distintas formas jurídicas.
- La fiscalidad en las empresas.
- Elección de la forma jurídica.
- Trámites administrativos para la constitución de una empresa.
- Organismos, ayudas y otros recursos para la creación de empresas.
- Plan de empresa: elección de la forma jurídica y trámites de constitución y puesta en marcha. Gestión de ayudas y subvenciones.

Función administrativa:
- Concepto de contabilidad y nociones básicas.
- Análisis de la información contable.
- Obligaciones fiscales de las empresas.
- Gestión administrativa de una “pyme” electromecánica de vehículos automóviles. Documentación básica y circuitos que recorre en la empresa.
- Plan de empresa: Documentación básica.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desarrollar la propia iniciativa en el ámbito empresarial, tanto hacia el autoempleo como hacia la asunción de responsabilidades y funciones en el empleo por cuenta ajena.

La formación del módulo permite alcanzar los objetivos generales m), n) y ñ) del ciclo formativo y las competencias m), o) y p) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- Manejo de las fuentes de información sobre el sector de mantenimiento de carrocerías de vehículos.
- La realización de casos y dinámicas de grupo que permitan comprender y valorar las actitudes de los emprendedores y ajustar la necesidad de los mismos al sector de mantenimiento de carrocerías de vehículos relacionado con los procesos de conformado y pintado de carrocerías, bastidor, cabina y equipos o aperos de vehículos.
- La utilización de programas de gestión administrativa para «pymes» del sector.
- La realización de un proyecto de plan de empresa relacionada con la actividad de mantenimiento de carrocerías de vehículos y que incluya todas las facetas de puesta en marcha de un negocio: viabilidad, organización de la producción y los recursos humanos, acción comercial, control administrativo y financiero, así como justificación de su responsabilidad social.

Módulo Profesional: Formación en centros de trabajo.

Código: 0461

Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación.

1. Identifica la estructura y organización de la empresa, relacionándolas con la producción y comercialización de los servicios que presta.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de la misma.
b) Se ha comparado la estructura de la empresa con las organizaciones empresariales tipo existentes en el sector.
c) Se han identificado los elementos que constituyen la red logística de la empresa; proveedores, clientes y sistemas de producción, almacenaje, entre otros.
d) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo del proceso productivo.
e) Se han valorado las competencias de los recursos humanos para el desarrollo óptimo de la actividad.
f) Se ha valorado la idoneidad de los canales de difusión más frecuentes en esta actividad.

2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional, de acuerdo a las características del puesto de trabajo y con los procedimientos establecidos en la empresa.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido y justificado:
   - La disposición personal y temporal que necesita el puesto de trabajo.
   - Las actitudes personales (puntualidad, empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza y responsabilidad, entre otras) necesarias para el puesto de trabajo.
   - Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos en la actividad profesional.
   - Los requerimientos actitudinales referidos a la calidad en la actividad profesional.
   - Las actitudes relacionales con el propio equipo de trabajo y con las jerarquías establecidas en la empresa.
   - Las actitudes relacionadas con la documentación de las actividades realizadas en el ámbito laboral.
   - Las necesidades formativas para la inserción y reinserción laboral en el ámbito científico y técnico del buen hacer del profesional.
b) Se han identificado las normas de prevención de riesgos laborales y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de aplicación en la actividad profesional.
c) Se han aplicado los equipos de protección individual según los riesgos de la actividad profesional y las normas de la empresa.
d) Se ha mantenido una actitud de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas.

e) Se ha mantenido organizado, limpio y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.
f) Se ha responsabilizado del trabajo asignado interpretando y cumpliendo las instrucciones recibidas.
g) Se ha establecido una comunicación eficaz con la persona responsable en cada situación y con los miembros del equipo.
h) Se ha coordinado con el resto del equipo comunicando las incidencias relevantes que se presenten.
i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la necesidad de adaptación a los cambios de tareas.
j) Se ha responsabilizado de la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de su trabajo.

3. Realiza el mantenimiento de motores y de sus sistemas auxiliares, efectuando los diagnósticos que permitan identificar los elementos que hay que ajustar, reparar o sustituir.

Criterios de evaluación:
a) Se ha seleccionado la documentación técnica, equipos, herramientas y medios auxiliares necesarios para efectuar el mantenimiento.
b) Se han conectado los aparatos de comprobación eligiendo el punto de medida adecuado y cumpliendo las normas de uso de los equipos.
c) Se han consultado las unidades de autodiagnóstico del motor y sus sistemas, para determinar la avería, interpretando adecuadamente la información suministrada.
d) Se ha diagnosticado la avería, estableciendo sus causas según un proceso razonado de causa-efecto.
e) Se ha efectuado el desmontaje y montaje del motor del vehículo, según procedimiento.
f) Se han desmontado y montado los elementos del motor realizando las sustituciones o reparaciones necesarias, y se han aplicado los parámetros estipulados.
g) Se han realizado operaciones de mantenimiento, en los sistemas auxiliares del motor, siguiendo procedimientos definidos por los fabricantes.
h) Se ha realizado el ajuste de parámetros del motor y de sus sistemas auxiliares para lograr su correcto funcionamiento.
i) Se ha verificado que el motor reparado no tiene vibraciones, ruidos anómalos, ni perdidas de fluidos.
j) Se han realizado las pruebas necesarias del motor reparado y sus sistemas auxiliares evaluando los resultados obtenidos, y compararlos con los dados en especificaciones técnicas.

4. Realiza el mantenimiento y la instalación de equipos de seguridad y confortabilidad, utilizando las técnicas y medios adecuados en cada caso.

Criterios de evaluación:
a) Se ha seleccionado la documentación técnica y la normativa legal e interpretando esquemas, parámetros y normas.
b) Se han seleccionado equipos, herramientas y medios auxiliares necesarios para efectuar el mantenimiento.
c) Se han conectado los aparatos de comprobación eligiendo el punto de medida adecuado y cumpliendo las normas de uso de los equipos.
d) Se han extraído los datos de las centrales electrónicas, para determinar la avería, interpretando adecuadamente la información suministrada y se ha borrado la memoria de históricos.
e) Se ha diagnosticado la avería, estableciendo sus causas según un proceso razonado de causa-efecto.
f) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los elementos afectados para realizar las sustituciones o reparaciones necesarias según procedimientos de trabajo.
g) Se han realizado los ajustes de los parámetros de los sistemas, para restituir la funcionalidad prescrita.
h) Se ha efectuado la recarga de los sistemas de aire acondicionado y climatización, respetando las normas de seguridad personales y medioambientales.
i) Se han realizado los esquemas y se han interpretado las especificaciones de montaje de la instalación del nuevo equipo.
j) Se ha calculado si el balance energético de la instalación del nuevo equipo es asumible por el generador del vehículo.
k) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los guarnecidos y accesorios, sin ocasionar desperfectos o daños.

5. Realiza el mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos del vehículo, efectuando los diagnósticos que permitan identificar los elementos que hay que ajustar, reparar o sustituir.

Criterios de evaluación:
a) Se han seleccionado la documentación técnica, equipos, herramientas y medios para efectuar el mantenimiento.
b) Se han conectado los aparatos de comprobación eligiendo el punto de medida adecuado y cumpliendo las normas de uso de los equipos.

c) Se han extraído los datos de las centrales electrónicas, para determinar la avería, interpretando adecuadamente la información suministrada y se ha borrado la memoria de históricos.
d) Se ha diagnosticado la avería, estableciendo sus causas según un proceso razonado de causa-efecto.
e) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los elementos afectados para realizar las sustituciones o reparaciones necesarias según procedimientos de trabajo.
f) Se han realizado los ajustes de los parámetros de los elementos y sistemas, para restituir la funcionalidad prescrita.
g) Se ha verificado que el diagnóstico y la reparación no han provocado otras averías o daños.
h) Se han realizado los ajustes de parámetros, para restituir la funcionalidad prescrita.
i) Se han realizado las pruebas de funcionamiento de los elementos e instalaciones reparadas, obteniendo sus valores y se han comparado con los del fabricante.
j) Se ha realizado el mantenimiento cumpliendo las especificaciones de seguridad y ambientales.

6. Realiza el mantenimiento de los sistemas de transmisión de fuerza y trenes de rodaje de vehículos, efectuando los diagnósticos que permitan identificar los elementos que hay que ajustar, reparar o sustituir.

Criterios de evaluación:
a) Se han seleccionado la documentación técnica, los equipos, las herramientas y los medios auxiliares necesarios para efectuar el mantenimiento.
b) Se han conectado los aparatos de comprobación eligiendo el punto de medida adecuado y cumpliendo las normas de uso de los equipos.
c) Se han extraído los datos de las centrales electrónicas, para determinar la avería, interpretando adecuadamente la información suministrada.
d) Se han comprobado las vibraciones, ruidos, rozamientos y pérdidas de fluidos.
e) Se ha diagnosticado la avería, estableciendo sus causas y se ha comprobado la interacción con otros sistemas.
f) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los elementos afectados para realizar las sustituciones o reparaciones necesarias según procedimientos de trabajo.
g) Se ha realizado el desmontaje y montaje de los elementos afectados efectuando las sustituciones o reparaciones necesarias según procedimientos de trabajo.
h) Se ha realizado la recarga de los fluidos y se ha verificado que no existen fugas o perdidas.
i) Se han realizado los ajustes de los parámetros de los sistemas, para restituir la funcionalidad prescrita.
j) Se ha verificado el correcto funcionamiento del sistema reparado y se ha comprobado que no se han provocado otras averías o desperfectos.

Duración: 410 horas.

Este módulo profesional contribuye a completar las competencias y objetivos generales, propios de este título, que se han alcanzado en el centro educativo o a desarrollar competencias características difíciles de conseguir en el mismo.

Anexo II
Espacios formativos y equipamientos mínimos

Espacios formativos

Espacio formativo	**Superficie m^2 20 alumnos**	**Superficie m^2 30 alumnos**	**Grado de utilización**
Aula polivalente	40	60	
Taller de transmisiones	250	300	
Taller de motores con laboratorio	250	300	
Laboratorio de electricidad y neumohidráulica	100	150	
Taller de mecanizado	100	150	

Equipamientos mínimos

Espacio formativo	**Equipamientos mínimos**
Aula polivalente	- Pizarra. - Ordenador con Internet. - Cañón proyector de ordenador. - Proyector de transparencias. - Vídeo y televisión. - Biblioteca técnica e informática de automoción.
Taller de transmisiones.	- Electro-esmeriladora. - Grúa taller plegable.

	- Equipo de purga sistema de frenos hidráulicos. - Gatos hidráulicos de carretilla. - Elevador 2 columnas. - Pantógrafo de direcciones. - Prensa hidráulica. - Lavadora de piezas por inmersión. - Traviesa sujeta-motores. - Panel simulador control estabilidad. - Panel simulador control de tracción. - Panel simulador frenos ABS y EBV. - Panel simulador transmisiones automáticas. - Equipo de herramientas especificas de automoción. - Línea pre-ITV. - Compresor muelles sistemas McPherson. - Juegos de extractores. - Comprobador presiones hidráulicas. - Alienador electrónico de dirección. - Desmontador de neumáticos. - Equilibradora de ruedas electrónica. - Equipo de diagnosis. - Entrenadores de neumática/hidráulica con componentes.
Taller de motores con laboratorio.	- Caballetes de sujeción de motores. - Bancos de trabajo. - Mármol de trazar. - Carro de herramientas electromecánico. - Equipo de herramientas de petrología. - Equipo maquetas motor explosión. - Equipo maquetas motor diesel. - Paneles simuladores de distintos sistemas y circuitos. - Comprobador inyectores motor diesel. - Equipo de verificación y limpieza de inyectores de gasolina. - Analizador de motores de gasolina y diesel. - Analizador de 4 gases y opacímetro. - Osciloscopio digital específico de automoción. - Polímetros digitales de automoción - Bomba manual de presión-depresión (mitivac). - Equipo de diagnosis del sistema de alimentación gasolina (manómetro). - Aspirador recogedor de aceite. - Endoscopio. - Arrancadores electrónicos. - Estación de diagnosis del sistema de refrigeración.
Laboratorio de electricidad y neumohidraúlica.	- Equipos didácticos de electricidad y electrónica. - Voltímetro-amperímetro con reóstato. - Pinza inductiva para intensidad en corriente continua. - Comprobador - alineador de faros. - Cargador - arrancador de baterías. - Comprobador de baterías. - Maqueta de instalación eléctrica del vehículo. - Panel simulador de luces y circuitos eléctricos auxiliares. - Maqueta faros de xenón. - Panel simulador sistema de cierre centralizado con alarma. - Maqueta simulador circuitos multiplexado (CAN, VAN,...). - Estación de carga y reciclado de A.A. - Equipo de verificación de fugas A.A. - Maqueta de climatización regulada. - Panel simulador de sonido, telefonía, navegador, GPS.

	- Entrenadores de neumática y electroneumática. - Entrenadores de hidráulica y electrohidraúlica.
Taller de mecanizado.	- Electroesmeriladora-doble. - Taladro de columna. - Juego de machos y terrajas para automoción. - Bancos de trabajo. - Tornillos para banco. - Juego extractor de espárragos. - Arcos de sierra. - Equipo de limas - Equipo de herramientas de metrología para mecanizado. - Mármol de trazar.

Anexo III-A)
Especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles**.**

Módulo profesional	**Especialidad del profesorado**	**Cuerpo**
0452.Motores	Mantenimiento de vehículos	Profesor Técnico de Formación Profesional
0453. Sistemas auxiliares del motor	Mantenimiento de vehículos	Profesor Técnico de Formación Profesional
0454. Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.	Mantenimiento de vehículos	Profesor Técnico de Formación Profesional
0455. Sistemas de transmisión y frenado.	Mantenimiento de vehículos	Profesor Técnico de Formación Profesional
0456. Sistemas de carga y arranque.	Organización y procesos de mantenimiento de vehículos	Catedrático de Enseñanza Secundaria Profesor de Enseñanza Secundaria
0457. Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.	Organización y procesos de mantenimiento de vehículos	Catedrático de Enseñanza Secundaria Profesor de Enseñanza Secundaria
0458. Sistemas de seguridad y confortabilidad	Mantenimiento de vehículos	Profesor Técnico de Formación Profesional
0260. Mecanizado básico.	Mantenimiento de vehículos	Profesor Técnico de Formación Profesional
0459. Formación y orientación laboral.	Formación y orientación laboral	Catedrático de Enseñanza Secundaria Profesor de Enseñanza Secundaria
0460. Empresa e iniciativa emprendedora.	Formación y orientación laboral	Catedrático de Enseñanza Secundaria Profesor de Enseñanza Secundaria

Anexo III-B)
Titulaciones equivalentes a efectos de docencia

Cuerpo	**Especialidad del profesorado**	**Titulaciones**

Profesores de Enseñanza Secundaria	Formación y orientación laboral	– Diplomado en Ciencias Empresariales. – Diplomado en Relaciones Laborales. – Diplomado en Trabajo Social. – Diplomado en Educación Social. – Diplomado en Gestión y Administración Pública.
	Organización y procesos de mantenimiento de vehículos	– Diplomado en Navegación Marítima. – Diplomado en Radioelectrónica Naval. – Diplomado en Máquinas Navales. – Ingeniero Técnico Aeronáutico, en todas sus especialidades. – Ingeniero Técnico Agrícola, en todas sus especialidades. – Ingeniero Técnico Forestal, en todas sus especialidades. – Ingeniero Técnico de Minas, en todas sus especialidades. – Ingeniero Técnico Naval, en todas sus especialidades. – Ingeniero Técnico de Obras Públicas, en todas sus especialidades. – Ingeniero Técnico Industrial, en todas sus especialidades.
Profesores Técnicos de Formación Profesional	Mantenimiento de vehículos.	– Técnico Superior en Automoción u otros títulos equivalentes.

Anexo III-C)
Titulaciones y requisitos necesarios para la impartición de los módulos profesionales para los centros de titularidad privada y de otras administraciones distintas de la educativa:

Módulo profesional	**Titulaciones y requisitos necesarios**
0452. Motores 0453. Sistemas auxiliares del motor 0454. Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección. 0455. Sistemas de transmisión y frenado. 0458. Sistemas de seguridad y confortabilidad 0260. Mecanizado básico.	- Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Técnico Superior en Automoción u otros títulos equivalentes.
0456. Sistemas de carga y arranque. 0457. Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo. 0459. Formación y orientación laboral. 0460. Empresa e iniciativa emprendedora.	- Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

Anexo IV
Convalidaciones entre módulos profesionales establecidos en el título de Técnico en Electromecánica de Vehículos al amparo de la Ley Orgánica 1/1990 y los establecidos en el título de Técnico en Electromecánica de Vehículos Automóviles al amparo de la Ley Orgánica 2/2006

Módulos profesionales del Ciclo Formativo (LOGSE 1/1990): Electromecánica de Vehículos	**Módulos profesionales del Ciclo Formativo (LOE 2/2006): Electromecánica de Vehículos Automóviles**
Motores.	0452. Motores.
Sistemas auxiliares del motor,	0453. Sistemas auxiliares del motor.
Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.	0454. Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.
Sistemas de transmisión y frenado.	0455. Sistemas de transmisión y frenado.

Circuitos electrotécnicos básicos. Sistemas de carga y arranque del vehículo.	0456. Sistemas de carga y arranque.
Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.	0457. Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.
Sistemas de seguridad y confortabilidad.	0458. Sistemas de seguridad y confortabilidad.
Técnicas de mecanizado para el mantenimiento de vehículos.	0260. Mecanizado básico.
Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa.	0460. Empresa e iniciativa emprendedora.
Formación en centro de trabajo.	0461. Formación en centros de trabajo.

Anexo V A)
Correspondencia de las unidades de competencia acreditadas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 8 de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, con los módulos profesionales para su convalidación

Unidad de competencia acreditadas	**Módulos profesionales convalidables**
UC0626_2: Mantener los sistemas de carga y arranque de vehículos.	0456. Sistemas de carga y arranque.
UC0627_2: Mantener los circuitos eléctricos auxiliares de vehículos.	0457. Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.
UC0628_2: Mantener los sistemas de seguridad y confortabilidad de vehículos.	0458. Sistemas de seguridad y confortabilidad.
UC0132_2: Mantener el motor térmico.	0452. Motores.
UC0133_2: Mantener los sistemas auxiliares del motor térmico.	0453. Sistemas auxiliares del motor.
UC0130_2: Mantener los sistemas hidráulicos y neumáticos, dirección y suspensión.	0454. Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.
UC0131_2: Mantener los sistemas de transmisión y frenos.	0455. Sistemas de transmisión y frenado.

Anexo V B)
Correspondencia de los módulos profesionales con las unidades de competencia para su acreditación

Módulos profesionales superados	**Unidades de competencia acreditables**
0456. Sistemas de carga y arranque.	UC0626_2: Mantener los sistemas de carga y arranque de vehículos.
0457. Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.	UC0627_2: Mantener los circuitos eléctricos auxiliares de vehículos.
0458. Sistemas de seguridad y confortabilidad.	UC0628_2: Mantener los sistemas de seguridad y confortabilidad de vehículos.
0452. Motores.	UC0132_2: Mantener el motor térmico.
0453. Sistemas auxiliares del motor.	UC0133_2: Mantener los sistemas auxiliares del motor térmico.
0454. Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.	UC0130_2: Mantener los sistemas hidráulicos y neumáticos, dirección y suspensión.
0455. Sistemas de transmisión y frenado.	UC0131_2: Mantener los sistemas de transmisión y frenos.

Anexo VI
Módulos profesionales necesarios para promoción

Módulo profesional que se quiere cursar	**Módulo/módulos profesionales superados**
0453. Sistemas auxiliares del motor.	0452. Motores.
0455. Sistemas de transmisión y frenado.	0454. Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.
0457. Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.	0456. Sistemas de carga y arranque.

ORDEN de 1 de abril de 2011, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se establece el currículo del título de Técnico en Confección y Moda para la Comunidad Autónoma de Aragón.

El Estatuto de Autonomía de Aragón, aprobado mediante la Ley Orgánica 5/2007, de 20 de abril, establece, en su artículo 73, que corresponde a la Comunidad Autónoma la competencia compartida en enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, que, en todo caso, incluye la ordenación del sector de la enseñanza y de la actividad docente y educativa, su programación, inspección y evaluación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y leyes orgánicas que lo desarrollen.

La Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional, tiene por objeto la ordenación de un sistema integral de formación profesional, cualificaciones y acreditación, que responda con eficacia y transparencia a las demandas sociales y económicas a través de las diversas modalidades formativas.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en su capítulo V la regulación de la formación profesional en el sistema educativo, teniendo por finalidad preparar a los alumnos y las alumnas para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a las modificaciones laborales que pueden producirse a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal y al ejercicio de una ciudadanía democrática.

El Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, («Boletín Oficial del Estado» 3 de enero de 2007) establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.

El artículo 17 del Real Decreto 1538/2006 establece que las Administraciones educativas definirán los currículos correspondientes respetando lo dispuesto en el citado Real Decreto y en las normas que regulen los títulos respectivos y que podrán ampliar los contenidos de los correspondientes títulos de formación profesional. Esta ampliación y contextualización de los contenidos se referirá a las cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título, así como a la formación no asociada a dicho Catálogo, respetando el perfil profesional del mismo.

La Orden de 29 de mayo de 2008, de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

El Real Decreto 955/2008 («Boletín Oficial del Estado» nº 152 del 24 de junio de 2008), establece el título de Técnico en Confección y Moda y fija sus enseñanzas mínimas, sustituyendo a la regulación del título de Técnico en Confección, contenido en el Real Decreto 743/1994, de 22 de abril

El Decreto 18/2009, de 10 de febrero, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, atribuye al mismo el ejercicio de las funciones y servicios que corresponden a la Comunidad Autónoma en materia de enseñanza no universitaria y, en particular, en su artículo 1.2.h), la aprobación, en el ámbito de su competencias, del currículo de los distintos niveles, etapas, ciclos, grados y modalidades del sistema educativo.

En su virtud, la Consejera de Educación, Cultura y Deporte oído el Consejo Escolar de Aragón y el Consejo Aragonés de Formación Profesional, dispone:

CAPÍTULO I
Disposición General

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

La presente Orden tiene por objeto establecer, para la Comunidad Autónoma de Aragón, el currículo del título de Técnico en Confección y Moda, determinado por el Real Decreto 955/2008, de 6 de junio.

CAPÍTULO II
Identificación del título, perfil profesional, entorno profesional y prospectiva del título en el sector o sectores

Artículo 2. Identificación del título.

El título de Técnico en Confección y Moda queda identificado por los siguientes elementos:

Familia Profesional: Textil, Confección y Moda.

Denominación: Confección y Moda.

Nivel: Formación Profesional de Grado Medio.

Duración: 2000 horas.

Referente europeo: CINE-3 (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación).

Artículo 3. Perfil profesional del título.

El perfil profesional del título de Técnico en Confección y Moda queda determinado por su competencia general, sus competencias profesionales, personales y sociales, por la relación de cualificaciones y, en su caso, unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

Artículo 4. Competencia general.

La competencia general de este título consiste en confeccionar, tanto a medida como industrialmente, prendas, complementos y otros artículos en textil y piel, cumpliendo con las especificaciones de calidad, seguridad y protección ambiental.

Artículo 5. Competencias profesionales, personales y sociales.

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

a) Determinar los procesos de confección, interpretando la información técnica.

b) Preparar máquinas, equipos y materiales que intervienen en confección de acuerdo con las características del producto que ha de obtener.

c) Cortar tejidos, pieles y otros materiales textiles, a partir del patrón para obtener piezas con la calidad requerida.

d) Ensamblar piezas de artículos textiles y de piel, actuando bajo normas de competencia técnica, seguridad laboral y ambiental.

e) Realizar el acabado de prendas y complementos en textil y piel, asegurando la calidad del producto final.

f) Elaborar patrones para confección a medida de artículos de vestir, adaptándolos al modelo.

g) Atender al cliente en los servicios de realización de vestuario a medida, informando y resolviendo, en su caso, los problemas planteados en el marco de las responsabilidades asignadas.

h) Realizar el mantenimiento de primer nivel en máquinas y equipos de confección, de acuerdo con la ficha de mantenimiento.

i) Cumplir con los objetivos de la producción, colaborando con el equipo de trabajo y actuando conforme a los principios de responsabilidad y tolerancia.

j) Resolver las incidencias relativas a su actividad, identificando las causas que las provocan y tomando decisiones de forma responsable.

k) Adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales originados por cambios tecnológicos y organizativos.

l) Aplicar procedimientos de calidad, prevención de riesgos laborales y ambientales, de acuerdo con lo establecido en los procesos de confección.

m) Ejercer sus derechos y cumplir con sus obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

n) Gestionar su carrera profesional, analizando oportunidades de empleo, autoempleo y aprendizaje.

o) Crear y gestionar una pequeña empresa, realizando estudio de viabilidad de productos, de planificación de la producción y de comercialización.

Artículo 6. Relación de cualificaciones y unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

Cualificaciones profesionales completas:

a) Corte de materiales TCP071_2 (Real Decreto 295/2004, de 20 de febrero, y Real Decreto 1199/2007, de 14 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0195_2: Reconocer materias primas y productos de confección, calzado y marroquinería.

—UC0198_2: Cortar tejidos y laminados. UC0199_2: Cortar pieles y cueros.

b) Ensamblaje de materiales TCP070_2 (Real Decreto 295/2004, de 20 de febrero, y Real Decreto 1199/2007, de 14 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0195_2: Reconocer materias primas y productos de confección, calzado y marroquinería.

—UC0196_2: Ensamblar piezas de tejidos y laminados. UC0197_2: Ensamblar piezas de pieles y cueros.

c) Acabados de confección TCP142_2 (Real Decreto 1087/2005, de 16 de septiembre), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC0195_2: Reconocer materias primas y productos de confección, calzado y marroquinería.

—UC0448_2: Realizar el acabado de prendas y complementos en textil y piel. UC0449_2: Realizar acabados especiales de artículos y prendas.

d) Confección de vestuario a medida en textil y piel TCP391_2 (Real Decreto 329/2008, de 29 de febrero), que comprende las siguientes unidades de competencia:

—UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección

—UC1234_2: Realizar el corte y ensamblado a mano en la confección a medida.

—UC1235_2: Realizar el ensamblado a máquina en la confección a medida.

—UC1236_2: Realizar el acabado de prendas y artículos en confección a medida.

—UC1237_2: Atender al cliente en los servicios de realización de vestuario a medida.

Artículo 7. Entorno profesional en el que el profesional va a ejercer su actividad.

1. Este profesional ejerce su actividad en establecimientos e industrias de confección y moda, dedicadas al preparado y corte de materiales, a la producción de prendas, al acabado industrial de prendas y complementos del vestir en textil y piel y artículos textiles para el hogar, usos industriales y deportivos. De igual modo puede ejercer su actividad en establecimientos dedicados a la realización de vestuario a medida.

2. Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes:

Confeccionista.

Ayudante de sastrería y modistería.

Especialista en confección.

Oficial de confección.

Cortador de prendas y artículos textiles.

Operador de máquinas industriales de coser y bordar.

Cosedor-ensamblador.

Marcador-cortador de prendas y artículos en textil y piel.

Planchador-acabador.

Operador de máquinas de acabado.

Artículo 8. Prospectiva del título en el sector o sectores.

1. El sector productivo en el que se ubica el perfil profesional del técnico en Confección y Moda, mantendrá su relevancia en el conjunto de la industria española, aunque para ello debe culminar su adaptación hacia una dimensión más ajustada, conseguir una mayor competitividad en productos de calidad, el diseño, la innovación en productos, procesos y sistemas organizativos, así como la internacionalización, tanto de la demanda como de proveedores, y algunas etapas de la cadena productiva. En concreto, las actividades de este profesional evolucionan hacia un incremento de la polivalencia y de la toma de decisiones, pudiendo participar más activamente en las funciones de planificación y gestión de la calidad.

2. El nuevo sistema de producción llamado de manufactura flexible (SMF) se está implantando hoy en día en empresas de confección para la realización de pequeñas series y para una gran diversidad de producto. Este sistema se adapta mejor a la realidad actual del mercado, puesto que posibilita la reducción de «stocks» de proceso y mejora la productividad, a través de una planificación y gestión continua de la producción. Las empresas que lo utilizan generan órdenes de trabajo para pequeñas cantidades de artículos con gran variación de modelos, tallas, tejidos y colores.

3. El progresivo cambio en los métodos de producción concentrará en un mismo operario un mayor número de actividades o funciones productivas, llegando en algunos casos a ensamblar prendas en su totalidad. Así mismo, asumirá funciones de verificación de parámetros de producto en línea de producción, lo que exigirá de la persona la identificación, análisis y resolución de problemas relativos a su propio trabajo.

4. La evolución tecnológica se está consolidando hacia la incorporación generalizada de nuevas técnicas de fabricación que exigirán la integración entre las fases de diseño y producción mediante la aplicación generalizada de las tecnologías de la información y de las comunicaciones. En concreto, este proceso de integración implicará el diseño mediante la generación de modelos virtuales y la automatización de los procesos de producción.

5. El constante crecimiento de la industria de la moda, asociado a una gran demanda por parte del usuario, introduce cambios que necesitan de una formación adecuada en actividades de confección a medida para mejorar la atención al usuario y ofrecer mayores posibilidades comerciales a los establecimientos

6. La práctica totalidad de las empresas del sector estarán en un futuro próximo informatizadas, apreciándose una inversión creciente en nuevas tecnologías que exigirá la formación adecuada del personal en estos campos.

7. En el horizonte de los próximos años las empresas del sector se verán obligadas a emplear tecnologías de fabricación que no dañen el medio ambiente y que sean sostenibles a largo plazo.

CAPÍTULO III

Enseñanzas del ciclo formativo

Artículo 9. Objetivos generales.

Los objetivos generales de este ciclo formativo son los siguientes:

a) Analizar las fases del proceso de la confección, relacionándolas con las características del producto final, para determinar las operaciones que se deben ejecutar.

b) Seleccionar útiles, herramientas y accesorios, analizando el proceso de confección y las indicaciones de la ficha técnica del producto, para preparar las máquinas, equipos y materiales.

c) Identificar las propiedades y características más relevantes de las materias textiles, pieles y cueros, describiendo sus aplicaciones y criterios de utilización, para obtener la calidad deseada.

d) Determinar el rendimiento de la marcada, analizando la distribución de los patrones, para optimizar el corte de tejidos, pieles y otros materiales.

e) Caracterizar el proceso de corte analizando los parámetros de corte para cortar tejidos, pieles y otros materiales.

f) Analizar los procesos de ensamblaje, identificando los procedimientos y materiales de unión, para ensamblar piezas de artículos textiles y de piel.

g) Analizar las técnicas de acabado, relacionándolas con las características del producto, para realizar el acabado de prendas y complementos en textil y piel.

h) Identificar las técnicas de elaboración de patrones y prototipos, analizando las características del modelo para la confección a medida de prendas y artículos de vestir.

i) Identificar las técnicas de comunicación y de gestión de reclamaciones, relacionándolas con la tipología de clientes, para su atención en los servicios de realización de vestuario a medida.

j) Identificar las necesidades de mantenimiento de máquinas y equipos, justificando su importancia para asegurar su funcionalidad.

k) Valorar las actividades de trabajo en un proceso productivo, identificando su aportación al proceso global para conseguir los objetivos de la producción.

l) Reconocer y valorar contingencias, determinando las causas que las provocan y describiendo las acciones correctoras para resolver las incidencias asociadas a su actividad profesional.

m) Identificar los cambios tecnológicos, organizativos, económicos y laborales en su actividad, analizando sus implicaciones en el ámbito de trabajo, para adaptarse a diferentes puestos de trabajo y nuevas situaciones laborales.

n) Describir las normas de calidad y las medidas de protección ambiental y de prevención de riesgos laborales, identificando la normativa aplicable a los procedimientos de trabajo, para asegurar la calidad y el cumplimiento de normas y medidas de protección ambiental.

ñ) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, analizando el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

o) Identificar y valorar las oportunidades de aprendizaje y empleo, analizando las ofertas y demandas del mercado laboral para gestionar su carrera profesional.

p) Reconocer las oportunidades de negocio, identificando y analizando demandas del mercado para crear y gestionar una pequeña empresa.

Artículo 10. Módulos profesionales.

1. Los módulos profesionales y, en su caso, las unidades formativas de menor duración, de este ciclo formativo son los que a continuación se relacionan y quedan desarrollados en el anexo I de la presente Orden:

0264 Moda y tendencias, que comprende las siguientes unidades formativas:

—UF0264_13. Indumentaria

—UF0264_23. Colorimetría

—UF0264_33. Dibujo aplicado al diseño

0265 Patrones, que comprende las siguientes unidades formativas:

—UF0265._1.3 Elaboración de tablas de medidas

—UF0265. _2.3 Realización del patrón

—UF0265._ 3.3. Transformación del patrón base

0116 Principios de mantenimiento electromecánico, que comprende las siguientes unidades formativas:

—UF0116_13 Mantenimiento básico en la industria textil

—UF0116_23 Hidroneumática para la industria del sector textil y afines

—UF0116_33 Electricidad para la industria textil y afines

0275 Materias textiles y piel, que comprende las siguientes unidades formativas:
—UF0275_13. Materias textiles, pieles y cueros y textiles técnicos
—UF0275_23. Elementos complementarios
—UF0275_33. Conservación, almacenamiento y manipulación
0267 Corte de materiales, que comprende las siguientes unidades formativas:
—UF0267_13: Marcadas en tejidos, piel y otros materiales
—UF0267_23: Maquinaria y herramientas de corte. Corte de piezas
—UF 0267_33: Prevención de riesgos laborales en el corte de los materiales
0268 Confección a medida, que comprende las siguientes unidades formativas:
—UF: 0268_ 1.4 Preparación de máquinas y equipos de costura en confección a medida
—UF: 0268_ 2.4. Costura a mano en la confección a medida
—UF: 0268_ 3.4Costura a máquina en la confección a medida
—UF: 0268_ 4.4: Prevención de riesgos laborales en la confección a medida
0269 Confección industrial, que comprende las siguientes unidades formativas:
—UF: 0269_1.4 Información técnica para la confección industrial
—UF: 0269_2.4 Preparación de máquinas, equipos de ensamblaje en confección industrial
—UF: 0269_3.4 Ensamblaje de componentes y fornituras y control de calidad
—UF: 0269_4.4. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental en los procesos de confección industrial
0270 Acabados en confección, que comprende las siguientes unidades formativas:
—UF: 0270_ 12. Acabados, planchado y presentación de la prenda
—UF: 0270_ 22. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental en los procesos de acabado
0271 Información y atención al cliente
0272 Formación y orientación laboral.
0273 Empresa e Iniciativa Emprendedora.
0274 Formación en Centros de Trabajo.

2. Las unidades formativas de menor duración enumeradas en el apartado anterior, solamente tendrán efecto en el caso de oferta parcial definida por parte de la Dirección General competente en materia de Formación Profesional de acuerdo con el artículo 24.2b de la Orden de 29 de mayo de 2008, por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Artículo 11. Espacios formativos y equipamientos mínimos.

1. Los espacios formativos y equipamientos mínimos necesarios para el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo son los establecidos en el anexo II de la presente Orden.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnos que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas.

3. Los diversos espacios formativos identificados no deben diferenciarse necesariamente mediante cerramientos.

Artículo 12. Profesorado.

1. La atribución docente de los módulos profesionales que constituyen las enseñanzas de este ciclo formativo corresponde al profesorado del Cuerpo de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria y del Cuerpo de Profesores Técnicos de Formación Profesional, según proceda, de las especialidades establecidas en el anexo III A) de esta Orden. Excepcionalmente, para determinados módulos se podrá incorporar, como profesores especialistas, atendiendo a su cualificación y a las necesidades del sistema educativo, a profesionales, no necesariamente titulados, que desarrollen su actividad en el ámbito laboral. Dicha incorporación se realizará en régimen laboral o administrativo, de acuerdo con la normativa que resulte de aplicación.

2. Las titulaciones requeridas al profesorado de los cuerpos docentes son, con carácter general, las establecidas en el artículo 13 del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisiciones de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitoria decimoséptima de la citada Ley. Las titulaciones equivalentes, a efectos de docencia, a las anteriores para las distintas especialidades del profesorado son las recogidas en el anexo III B) de esta Orden.

3. Con objeto de garantizar el cumplimiento del artículo 12.3 del Real Decreto 955/2008, de 6 de junio, por el que se establece el título de Técnico en Confección y Moda., para la im-

partición de los módulos profesionales que lo conforman, se deberá acreditar que se cumplen todos los requisitos establecidos en el citado artículo, aportando la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del título académico oficial exigido, de conformidad a las titulaciones incluidas en el anexo III C de la presente Orden. Cuando la titulación presentada esté vinculada con el módulo profesional que se desea impartir se considerará que engloba en sí misma los objetivos de dicho módulo. En caso contrario, además de la titulación se aportarán los documentos indicados en el apartado b) o c).

b) En el caso de que se desee justificar que las enseñanzas conducentes a la titulación aportada engloban los objetivos de los módulos profesionales que se pretende impartir:

—Certificación académica personal de los estudios realizados, original o fotocopia compulsada, expedida por un centro oficial, en la que consten las enseñanzas cursadas detallando las asignaturas.

—Programas de los estudios aportados y cursados por el interesado, original o fotocopia compulsada de los mismos, sellados por la propia Universidad o Centro docente oficial o autorizado correspondiente.

c) En el caso de que se desee justificar mediante la experiencia laboral que, al menos tres años, ha desarrollado su actividad en el sector vinculado a la familia profesional, su duración se acreditará mediante el documento oficial justificativo correspondiente, al que se le añadirá:

—Certificación de la empresa u organismo empleador en la que conste específicamente la actividad desarrollada por el interesado. Esta actividad ha de estar relacionada implícitamente con los resultados de aprendizaje del módulo profesional que se pretende impartir.

—En el caso de trabajadores por cuenta propia, declaración del interesado de las actividades más representativas relacionadas con los resultados de aprendizaje.

4. Las Direcciones Generales competentes en materia de gestión de personal docente y/o en materia de centros docentes privados concretarán la relación de titulaciones vinculadas para impartir los diferentes módulos profesionales de acuerdo a lo establecido en este artículo.

5. No obstante, la relación de especialidades y titulaciones relacionadas en los anexos referidos en este artículo estará sujeta a las modificaciones derivadas de la normativa del Estado.

Artículo 13. Promoción en el ciclo formativo

La relación de módulos profesionales que es necesario haber superado para cursar otros módulos profesionales del ciclo formativo se establece en el anexo VI de esta Orden.

Artículo 14. Módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo

1. Este módulo se cursará con carácter general una vez alcanzada la evaluación positiva en todos los módulos profesionales realizados en el centro educativo. Excepcionalmente, se podrá realizar previamente en función del tipo de oferta, de las características propias del ciclo formativo y de la disponibilidad de puestos formativos en las empresas.

2. De conformidad con el artículo 9.4 de la Orden de 29 de mayo de 2008 por la que se establece la estructura básica de los currículos de los ciclos formativos de formación profesional y su aplicación en la Comunidad Autónoma de Aragón y respecto a las excepciones enumeradas en el apartado anterior, para la realización del módulo de formación en centros de trabajo deberán haberse superado, al menos, los módulos profesionales establecidos en el primer curso del ciclo formativo.

CAPÍTULO IV

Accesos y vinculación a otros estudios, y correspondencia de módulos profesionales con las unidades de competencia

Artículo 15. Acceso a otros estudios.

1. El título de Técnico en Confección y Moda permite el acceso directo para cursar cualquier otro ciclo formativo de grado medio, en las condiciones de acceso que se establezcan.

2. El título de Técnico en Confección y Moda permitirá acceder mediante prueba, con dieciocho años cumplidos, y sin perjuicio de la correspondiente exención, a todos los ciclos formativos de grado superior de la misma familia profesional y a otros ciclos formativos en los que coincida la modalidad de Bachillerato que facilite la conexión con los ciclos solicitados.

3. El título de Técnico en Confección y Moda permitirá el acceso a cualquiera de las modalidades de Bachillerato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en el artículo 16.3 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre.

Artículo 16. Convalidaciones y exenciones.

1. Las convalidaciones de módulos profesionales de los títulos de formación profesional establecidos al amparo de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General

del Sistema Educativo, con los módulos profesionales del presente currículo se establecen en el anexo IV de la presente Orden.

2. Serán objeto de convalidación los módulos profesionales, comunes a varios ciclos formativos, de igual denominación, contenidos, objetivos expresados como resultados de aprendizaje, criterios de evaluación y similar duración. No obstante lo anterior, y de acuerdo con el artículo 45.2 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, quienes hubieran superado el módulo profesional de Formación y Orientación Laboral o el módulo profesional de Empresa e Iniciativa Emprendedora en cualquiera de los ciclos formativos correspondientes a los títulos establecidos al amparo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación tendrán convalidados dichos módulos en cualquier otro ciclo formativo establecido al amparo de la misma ley.

3. El módulo profesional de Formación y Orientación Laboral podrá ser objeto de convalidación siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 45, punto 3, del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, que se acredite, al menos, un año de experiencia laboral, y se posea el certificado de Técnico en Prevención de Riesgos Laborales, Nivel Básico, expedido de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

4. De acuerdo con lo establecido en el artículo 49 del Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, podrá determinarse la exención total o parcial del módulo profesional de formación en centros de trabajo por su correspondencia con la experiencia laboral, siempre que se acredite una experiencia relacionada con este ciclo formativo en los términos previstos en dicho artículo.

Artículo 17. Correspondencia de los módulos profesionales con las unidades de competencia para su acreditación, convalidación o exención.

1. La correspondencia de las unidades de competencia con los módulos profesionales que forman las enseñanzas del título de Técnico en Confección y Moda para su convalidación o exención queda determinada en el anexo V A) de esta Orden.

2. La correspondencia de los módulos profesionales que forman las enseñanzas del título de Técnico en Confección y Moda con las unidades de competencia para su acreditación, queda determinada en el anexo V B) de esta Orden.

Disposición adicional primera. Referencia del título en el marco europeo.

Una vez establecido el marco nacional de cualificaciones, de acuerdo con las Recomendaciones europeas, se determinará el nivel correspondiente de esta titulación en el marco nacional y su equivalente en el europeo.

Disposición adicional segunda. Titulaciones equivalentes y vinculación con capacitaciones profesionales

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional trigésima primera de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, los títulos de Técnico Auxiliar de la Ley 14/1970, de 4 de agosto, General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa, que a continuación se relacionan, tendrán los mismos efectos profesionales y académicos que el título de Técnico en Confección y Moda, establecido por el Real Decreto 955/2008 de 6 de junio:

a) Técnico Auxiliar en Moda y Confección, rama Moda y Confección.

b) Técnico Auxiliar en Confección Industrial, rama Moda y Confección.

2. El título de Técnico en Confección, establecido por el Real Decreto 743/1994, de 22 de abril, tendrá los mismos efectos profesionales y académicos que el título de Técnico en Confección y Moda, establecido en el Real Decreto 955/2008 de 6 de junio, según recoge la disposición adicional tercera del mismo.

3. Según recoge la disposición adicional tercera del Real Decreto 955/2008 de 6 de junio, por el que se establece el título de Técnico en Confección y Moda, la formación establecida en el currículo del módulo profesional de Formación y orientación laboral capacita para llevar a cabo responsabilidades profesionales equivalentes a las que precisan las actividades de nivel básico en prevención de riesgos laborales, establecidas en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Disposición adicional tercera. Regulación del ejercicio de la profesión.

1. De conformidad con lo establecido en el Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo, los elementos recogidos en la presente Orden no constituyen una regulación del ejercicio de profesión titulada alguna con respeto al ámbito del ejercicio profesional vinculado por la legislación vigente a las profesiones tituladas.

2. Asimismo, las equivalencias de titulaciones académicas establecidas en el apartado 1 de la disposición adicional segunda de esta Orden, se entenderán sin perjuicio del cumplimiento de las disposiciones que habilitan para el ejercicio de las profesiones reguladas.

Disposición transitoria primera. Proyecto curricular y programaciones didácticas.

Los centros educativos dispondrán de un período de dos cursos escolares para elaborar el proyecto curricular del ciclo formativo y adecuar las programaciones didácticas a lo dispuesto en esta Orden.

Disposición transitoria segunda. Currículo de los módulos profesionales no superados durante el período de implantación.

El alumnado, que a la entrada en vigor de esta Orden, esté cursando el ciclo formativo de Técnico en Confección conforme al currículo del título establecido en el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, será atendido y evaluado de los módulos profesionales no superados hasta la finalización del número de convocatorias establecidas y, en todo caso, hasta el curso académico 2013 / 2014, inclusive.

Disposición final primera. Implantación del nuevo currículo

Este currículo se aplicará en la Comunidad Autónoma de Aragón a partir del curso escolar 2011/2012, en todos los centros docentes autorizados para su impartición y de acuerdo al siguiente calendario:

a) En el curso 2011/2012, se implantará el currículo de los módulos profesionales del primer curso del ciclo formativo y dejará de impartirse el primer curso de las enseñanzas correspondientes al título de Técnico en Confección establecido por el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero

b) En el curso 2012/2013, se implantará el currículo de los módulos profesionales del segundo curso del ciclo formativo y dejará de impartirse el segundo curso de las enseñanzas correspondientes al título de Técnico en Confección establecido por el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero

Disposición final segunda. Habilitación para la ejecución

Se faculta a la Dirección General competente en materia de Formación Profesional a dictar las disposiciones necesarias para la aplicación de la presente Orden.

Disposición final tercera. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Aragón».

Zaragoza, 1 de abril de 2011.

La Consejera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA VICTORIA BROTO COSCULLUELA

Anexo I
Módulos Profesionales

Módulo profesional: Moda y tendencias
Código: 0264
Duración: 128 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Justifica las razones del hombre para vestirse analizando sus motivaciones.

Criterios de evaluación:
a) Se ha justificado las razones relacionadas con la «Protección» como motivación para vestirse.
b) Se ha analizado razones como el pudor y el adorno, como motivación para vestirse.
c) Se ha analizado las razones de índole social, como: la posición social, la integración, la diferenciación de los demás como motivación para vestirse.
d) Se han analizado otras razones como motivaciones para vestirse.

2. Identifica las características de la indumentaria a lo largo de la historia humana, relacionándolas con la evolución tecnológica, con los estilos de vestir y con las «tendencias» del momento.

Criterios de evaluación:
a) Se ha relacionado la historia de la indumentaria con la de la humanidad.
b) Se han clasificado diseños de prendas de vestir de algunos de los diseñadores de moda actuales en función de criterios estilísticos.
c) Se ha reconocido la tendencia en la obra de diferentes autores
d) Se ha analizado el papel de la mujer en las estructuras industrial y social y su repercusión en la moda del vestir.
e) Se han descrito las características básicas del diseño de alta costura y «prêt-a-pórter».
f) Se han valorado las ventajas e inconvenientes en la confección de diseños de alta costura y «prêt-a-pórter».

3. Identifica los factores que influyen en la evolución de la indumentaria relacionándolos con los avances tecnológicos y con el concepto de moda a lo largo de la historia.

Criterios de evaluación:
a) Se han relacionado los fenómenos industriales con la organización de los procesos industriales y la aparición de nuevas tecnologías.
b) Se ha analizado la aparición de la máquina de coser y su influencia en la transformación del vestido y su proceso de confección.
c) Se ha relacionado el avance tecnológico con la aparición de las diferentes temporadas anuales de modo de vestir, apareciendo el concepto «moda».
d) Se han identificado los acontecimientos tecnológicos y los cambios en las maneras, modos y estilos de vestir.
e) Se ha razonado la aparición del diseñador de moda y sus funciones.
f) Se ha descrito la organización actual de la moda, las temporadas y las pasarelas.

4. Elabora «paletas» de color y textura para su aplicación a la confección, justificando la composición de las mismas en relación al propósito buscado en cada caso.

Criterios de evaluación:
a) Se han clasificado los colores según criterios de armonía y contraste.
b) Se han reconocido los métodos adoptados internacionalmente para la catalogación e identificación de los colores.
c) Se han elaborado escalas cromáticas que se pueden aplicar a un artículo.
d) Se han efectuado composiciones de coloridos inspirados en un tema elegido.
e) Se han aplicado las composiciones en diferentes materiales y texturas.
f) Se han reconocido las diferentes texturas, coloridos y motivos empleados en los diseños.
g) Se han aplicado programas informáticos sobre el tratamiento del color.

5. Esboza prendas de vestir, justificando la gama de color elegida y la combinación de texturas seleccionada.

Criterios de evaluación:
a) Se han preparado los utensilios y los materiales necesarios para dibujar diseños de moda.

b) Se ha seleccionado un motivo inspirador del diseño que se debe realizar.
c) Se ha efectuado un esbozo del futuro diseño.
d) Se han compuesto varias combinaciones y formas acordes al motivo del diseño.
e) Se han aplicado diferentes combinaciones de texturas, colores y motivos.
f) Se ha elegido la combinación de texturas, colores y motivos más apropiada a la tendencia imperante del momento.
g) Se han respetado las proporciones antropométricas en la elaboración.
h) Se ha realizado el esbozo con pulcritud y limpieza.

6. Identifica tendencias de moda, valorando la información relevante en relación al sector de población a quien se dirige y a la temporada considerada.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las características de los materiales asociados a cada tendencia.
b) Se ha relacionado la tendencia con el sector al que va dirigido (infantil, señora, joven y otros).
c) Se han relacionado las tendencias con el contexto social imperante (deportivo, tiempo libre, etiqueta, entre otros).
d) Se han identificado los principales cauces para obtener la información de las próximas tendencias.
e) Se ha extraído información de diversas fuentes (revistas, noticiarios, Internet, exposiciones y otros).
f) Se ha elaborado un dossier sobre la información obtenida a cerca de tendencias y composiciones de colores.

Contenidos:

Justificación y motivación de la indumentaria humana:
- Protección.
- Pudor.
- Adorno.
- Diferenciación.
- Posición social.
- Integración.
- Pertenencia a un grupo.

Identificación de las características de la indumentaria y su evolución:
- Historia de la indumentaria. Fenómenos políticos, militares y culturales.
- Factores que influyen en el modo del vestir en la historia de la humanidad.
- La indumentaria del hombre primitivo y las primeras civilizaciones.
- La indumentaria desde los grandes imperios de la antigüedad hasta la Edad Media.
- La indumentaria desde la Edad Media hasta mediados del siglo XIX.
- Diseño de moda actuales.
- Los cambios sociales y la entrada de la mujer en el mundo laboral: Su repercusión en la moda.
- Diseños de alta costura. Características funcionales y técnicas.
- Diseños de «prêt-a-pórter». Características funcionales y técnicas.
- La figura del diseñador
- El estilista.
- Asesor de imagen. Asesor de compras. Cazador de tendencias.
- Problemas en la confección de los diseños de alta costura y su solución.
- Problemas en la confección de diseños «prêt-a-pórter» y su solución.

Evolución de la indumentaria y avances tecnológicos:
- La revolución industrial y la moda en el vestir.
- La aparición de la máquina de coser y sus consecuencias.
- El avance de las nuevas tecnologías. La división del año en temporadas para el vestir y la aparición del concepto «moda».
- Las nuevas tecnologías: Máquinas y utensilios que influyen en la moda del vestir.

Elaboración de «paletas» de color para la confección.
- El color. Características. Gama cromática.
- Color e iluminación. Temperatura de color.
- Normas y métodos internacionales de catalogación de los colores.
- Programas de colorimetría informatizados.
- Composiciones de color. Aplicaciones a objetos o ambientes.
- Elaboración de paletas de color según criterios de armonía y contraste.

Elaboración de esbozos de prendas de vestir:

- Motivos e inspiración de diseños.
- Aplicación de combinaciones de colores.
- Funciones y finalidades del boceto de un diseño.
- Esbozos en dos y tres dimensiones.
- Esbozos de moda. Tipos. Realización.
- Proporciones en la realización de figurines.
- Aplicación de motivos en diferentes materiales y texturas.
- Aplicaciones informáticas para diseño.
- Selección optima de tejidos, pieles y materiales.

Identificación de tendencias:

- Influencia de los acontecimientos políticos y artísticos en la indumentaria.
- La moda y los diseñadores.
- Las tendencias clásicas: Primavera-verano, Otoño-invierno.
- Coincidencias en diseños de la misma tendencia y autor.
- Identificación de un estilo.
- Salones monográficos.
- Ferias de la moda.
- Desfiles en pasarelas de moda.
- Revistas técnicas.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional es soporte y contiene la formación necesaria para fundamentar los módulos específicos.

La formación contenida en este módulo se aplica a diferentes funciones de este técnico e incluye aspectos relacionados con:

- La propuesta de soluciones constructivas de elementos de sujeción y pequeños utillajes representados mediante croquis.
- Identificación de tendencias de la indumentaria y la moda desde el principio de la humanidad hasta nuestros días.
- Análisis de la influencia que sobre la moda ha tenido la situación política y económica de cada país y cada época.
- Interpretación de ideas del diseñador al referirse a tendencias de épocas determinadas.
- Manejo de formas y de cartas de colores que normalmente se han empleado y se emplean en los diferentes estamentos sociales de la sociedad.
- Identificación de estructuras y composición de tejidos.
- Obtención de información a través de los diversos canales existentes de nuevas modas y tendencias.
- Elaboración de bocetos y diseños básicos de nuevos modelos de moda en el vestir.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), c) del ciclo formativo y las competencias a) y f) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- La historia de la moda.
- El análisis de las formas y los materiales de la indumentaria a lo largo de la historia de las civilizaciones, sus motivaciones y sus causas.
- El análisis del color y la elaboración de cartas de colores.
- La influencia de las nuevas tecnologías en los diseños de moda.
- El seguimiento de distintos canales existentes (Salones monográficos, pasarelas de la moda, revistas especializadas de moda, televisión) relacionados con el mundo de la moda.

Módulo profesional: Patrones
Código: 0265
Duración: 215 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Toma medidas sobre el modelo relacionándolas con el sistema de tallaje.

Criterios de evaluación:

a) Se han indicado sobre el cuerpo humano los puntos básicos para la toma de medidas.
b) Se han relacionado las dimensiones antropométricas con los procedimientos de medida.

c) Se ha determinado la talla ajustada al uso de la prenda.
d) Se ha expresado la talla con la nomenclatura normalizada (UNE, ISO).
e) Se han comparado la talla en los sistemas normalizados de tallaje.
f) Se han elaborado tablas de medidas de patronaje.

2. Identifica las piezas o patrones en los que compone un modelo, reconociendo sus formas y dimensiones.

Criterios de evaluación:
a) Se ha identificado y clasificado el tipo de prenda.
b) Se han determinado los volúmenes de las prendas y los factores que influyen en la ejecución del patrón (funcionalidad y estética).
c) Se han identificado las características de los componentes de la prenda
d) Se ha analizado el diseño, descomponiendo el modelo que se va a realizar en piezas planas (patrones).
e) Se ha determinado el tipo de material que se va a emplear.
f) Se ha determinado la dirección y posición de las piezas del modelo.
g) Se ha elaborado fichas de patronaje.

3. Elabora patrones base, aplicando los perfiles de patronaje establecidos.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las medidas de patronaje necesarias para realizar el patrón.
b) Se han identificado el número de piezas y sus formas.
c) Se han seleccionado las herramientas y útiles para realizar patrones.
d) Se ha realizado el patrón base en función tabla de medida de patronaje.
e) Se han verificado los recorridos de los contornos.
f) Se han aplicado señales de costura o unión y posición.
g) Se han aplicado los márgenes de costura.
h) Se han cortado los patrones ajustándose a los perfiles establecidos.

4. Transforma patrones base, verificando su adaptación a las características del modelo.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los distintos tipos de transformaciones.
b) Se han aplicado transformaciones sencillas dibujadas sobre el patrón.
c) Se ha manipulado el patrón para su transformación adecuada a la forma requerida.
d) Se ha verificado la adaptación funcional y estética del modelo.
e) Se han identificado las posibles rectificaciones.
f) Se ha comprobado que las medidas corresponden con las de la ficha de patronaje.
g) Se han verificado los recorridos de los contornos.
h) Se han señalado las marcas exteriores e interiores.

Contenidos:

UF0265._1.3 Elaboración de tablas de medidas.
Duración: 30 horas

Obtención de medidas sobre modelos:
- Puntos básicos anatómicos para la toma de medidas.
- Toma de medidas para patronaje sobre el cuerpo humano.
- Talla de una prenda.
- Medidas antropométricas.
- Nomenclatura y expresión de las tallas según prenda.
- Sistemas normalizados de tallajes. Normas UNE, ISO.

UF0265. _2.3 Realización del patrón.
Duración: 60 horas

Elaboración de patrones base:
- Materiales, herramientas y útiles para la elaboración de patrones.
- Elaboración de patrones. Técnicas manuales e informáticas.
- Señales de unión y posición.
- Márgenes de costuras.
- Correspondencia de las medidas. Verificación
- Corte de patrones.
- Prevención de riesgos laborales

- Información del patrón industrializado.
- Rectificación de patrones.

Identificación de piezas o patrones:
- Volúmenes y características funcionales de una prenda.
- Descomposición y representación del volumen del modelo en figuras planas.
- Factores que influyen en la ejecución del patrón: Anatomía, materiales textiles, materiales no textiles, Diseño. Funcionalidad. Estética.
- Características de los componentes de la prenda.
- Selección de los materiales en función del diseño.
- Composición de modelos a partir de patrones.

UF0265._ 3.3. Transformación del patrón base.
Duración: 125 horas

Transformación de patrones base:
- Transformaciones sencillas: Cortes, pinzas, entalles, canesús, y otras.
- Manipulación de patrones: Alteración de volúmenes, pliegues, frunces, cortes asimétricos, entre otros.
- Correspondencia de las medidas.
- Rectificación de patrones.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de realización de patrones en la confección a medida.

La función de realización de patrones en la confección a medida incluye aspectos como:
- Realización de patrones.
- Transformación de patrones.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Toma de medidas.
- Desarrollo de modelos de confección.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales h) e i) del ciclo formativo y la competencia
f) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La identificación de las tallas en relación a las medidas.
- El reconocimiento de formas y dimensiones de los modelos.
- El reconocimiento y toma de las medidas antropométricas.
- La aplicación de técnicas para realizar patrones.
- La aplicación de técnicas para la confección de prototipos.
- La verificación del prototipo, y la comprobación de su ajuste al modelo.

Módulo profesional: Principios de mantenimiento electromecánico
Código 0116
Duración: 105 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación

1. Identifica los elementos mecánicos de equipos, máquinas e instalaciones describiendo la función que realizan y su influencia en el conjunto.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los mecanismos principales que constituyen los grupos mecánicos de los equipos e instalaciones.
b) Se ha descrito la función que realizan y las características técnicas básicas de los elementos.
c) Se han descrito los elementos mecánicos transmisores y transformadores del movimiento, reconociéndose su presencia en los diferentes equipos de proceso.
d) Se han clasificado los elementos mecánicos en función de la transformación que realizan.
e) Se han descrito las relaciones funcionales de los elementos y piezas de los grupos.
f) Se han identificado las propiedades y características de los materiales empleados en los mecanismos.

g) Se han identificado las partes o puntos críticos de los elementos y piezas donde pueden aparecer desgastes razonando las causas que los originan.
h) Se han analizado las medidas de prevención y seguridad a tener en cuenta en el funcionamiento de los elementos mecánicos.

2. Reconoce los elementos que intervienen en las instalaciones neumáticas analizando la función que realizan y su influencia en el conjunto de la instalación.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los usos de la neumática como técnica de aplicación del aire comprimido.
b) Se han definido las propiedades del aire comprimido.
c) Se han identificado los circuitos de producción y tratamiento del aire comprimido, describiendo la misión de sus elementos principales.
d) Se han identificado las redes de distribución del aire comprimido y sus elementos de protección.
e) Se han identificado los elementos neumáticos de regulación y control, reconociéndose su presencia en las instalaciones.
f) Se han descrito los elementos neumáticos de accionamiento o de trabajo, identificándose su presencia en equipos de proceso.
g) Se han descrito el funcionamiento de esquemas de circuitos neumáticos simples manuales, semiautomáticos y automáticos.
h) Se han enumerado las anomalías más frecuentes de las instalaciones neumáticas y sus medidas correctoras.
i) Se ha valorado la utilidad del aire comprimido en la automatización de los procesos del sector.

3. Reconoce los elementos de las instalaciones hidráulicas describiendo la función que realizan.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los sistemas hidráulicos como medios de producción y transmisión de energía.
b) Se han enumerado los principios físicos fundamentales de la hidráulica.
c) Se han enumerado los fluidos hidráulicos y sus propiedades.
d) Se han relacionado los elementos hidráulicos con su simbología.
e) Se ha identificado la unidad hidráulica y sus elementos funcionales y de protección.
f) Se han relacionado los elementos hidráulicos de trabajo con el tipo de mantenimiento que hay que realizar.
g) Se han descrito el funcionamiento de esquemas de circuitos hidráulicos simples.
h) Se han valorado las ventajas e inconvenientes del empleo de instalaciones hidráulicas en la automatización de proceso del sector.
i) Se han citado las anomalías más frecuentes de las instalaciones hidráulicas y sus medidas correctoras.

4. Identifica los elementos de las instalaciones eléctricas describiendo la misión que realizan en el conjunto de la instalación.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito la estructura básica de las instalaciones eléctricas de interior.
b) Se han reconocido los elementos de protección, maniobra y conexión de los circuitos eléctricos.
c) Se han relacionado el funcionamiento de instalaciones eléctricas aplicadas a los equipos industriales con su esquema unifilar.
d) Se ha relacionado los elementos de protección y maniobra con el correcto funcionamiento y protección de las instalaciones eléctricas aplicadas a los equipos del sector
e) Se han calculado magnitudes eléctricas (tensión, intensidad, potencia y caída de tensión, entre otros) en instalaciones básicas aplicadas del sector.
f) Se ha verificado la aplicación de las instrucciones técnicas del REBT en las instalaciones eléctricas aplicadas del sector.
g) Se han reconocido los elementos eléctricos de control y maniobra y su función.
h) Se han relacionado las características eléctricas de los dispositivos de protección con las líneas y receptores eléctricos que deben proteger.
i) Se han descrito las condiciones de seguridad y prevención que se deben aplicar en la manipulación de los distintos componentes eléctricos/electrónicos.

5. Identifica las máquinas eléctricas y los elementos constructivos que intervienen en el acoplamiento de los equipos industriales del sector describiendo su funcionamiento y aplicaciones.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las máquinas eléctricas utilizadas en los equipos e instalaciones del sector.
b) Se han clasificado las máquinas eléctricas por su tipología y función.

c) Se ha descrito el funcionamiento así como las características de las máquinas eléctricas y su aplicación en el sector.
d) Se ha relacionado la información de la placa de características con las magnitudes eléctricas y mecánicas de la instalación.
e) Se ha representado el esquema de conexionado (arranque e inversión de giro) de las máquinas eléctricas y sus protecciones mediante su simbología.
f) Se ha relacionado el consumo de las máquinas con su régimen de funcionamiento de vacío y carga y sus protecciones eléctricas.
g) Se ha verificado la aplicación de las instrucciones técnicas del REBT en las instalaciones de alimentación de las máquinas eléctrica.
h) Se han identificado los sistemas de acoplamiento de las máquinas eléctricas a los equipos industriales del sector.
i) Se han relacionado los sistemas de sujeción de las máquinas eléctricas al equipo (tipo de movimiento, potencia de transmisión, ruido, vibraciones, entre otros).
j) Se han descrito las condiciones de seguridad y prevención que se deben aplicar en la manipulación de los circuitos y máquinas eléctricas en funcionamiento.

6. Aplica el mantenimiento de primer nivel relacionando los procedimientos utilizados con los equipos e instalaciones implicados.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los procedimientos de cada una de las operaciones de mantenimiento de primer nivel (básico) que deben ser realizadas sobre los equipos.
b) Se han identificado los elementos sobre los que se deben realizar las operaciones de mantenimiento preventivo/correctivo de primer nivel.
c) Se han indicado las averías más frecuentes que se producen en los equipos e instalaciones.
d) Se han identificado los equipos y herramientas necesarias para realizar las labores de mantenimiento de primer nivel.
e) Se han determinado las condiciones requeridas del área de trabajo para intervenciones de mantenimiento.
f) Se han puesto en marcha o invertido el sentido de giro de motores eléctricos midiendo las magnitudes fundamentales durante el proceso.
g) Se han aplicado técnicas de mantenimiento o sustitución de elementos básicos en los equipos e instalaciones.
h) Se han registrado en el soporte adecuado las operaciones de mantenimiento realizadas.
i) Se han descrito las operaciones de limpieza, engrase y comprobación del estado de la instalación y equipos en el mantenimiento de primer nivel.
j) Se ha analizado la normativa vigente sobre prevención y seguridad relativas al mantenimiento de equipos e instalaciones.

Contenidos:

UF0116_13 Mantenimiento básico en la industria textil.
Duración: 45 horas.

Caracterización de las acciones de mantenimiento y verificación:
- Funciones y objetivos del mantenimiento. Responsabilidades.
- Tipos de mantenimiento: Mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo.
- Organización del mantenimiento de primer nivel. Definición.
- Metrología dimensional: mediciones directas e indirectas.

Identificación de elementos mecánicos:
- Materiales. Comportamiento y propiedades de los principales materiales de los equipos e instalaciones.
- Corrosión de los metales. Tipos de corrosión. Protecciones.
- Oxidación. Forma de combatirla y ánodos de protección.
- Nomenclatura y siglas de comercialización.
- Cinemática y dinámica de las máquinas.
- Elementos mecánicos transmisores del movimiento: descripción, funcionamiento, simbología, mantenimiento de primer nivel.
- Elementos mecánicos transformadores del movimiento: descripción, funcionamiento, simbología.
- Elementos mecánicos de unión: descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel. Uniones fijas y desmontables. Estudio de los pares de apriete según normas europeas (CETA).
- Elementos mecánicos auxiliares: descripción, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel.
- Normas de prevención y seguridad en el manejo de elementos mecánicos.

- Valoración del desgaste de los elementos mecánicos: lubricación y mantenimiento preventivo. Tipos de Desgaste: adhesivo, abrasivo, erosivo, corrosivo y fatiga superficial.
- Técnicas de lubricación: lubricación por niebla. Límite, elastohidrodinámica. Utilidad. Tipos de lubricantes.

UF0116_23 Hidroneumática para la industria del sector textil y afines.
Duración: 30 horas.

Reconocimiento de elementos de las instalaciones neumáticas:
- Circuitos de producción y tratamiento del aire comprimido; descripción, elementos, funcionamiento, simbología bajo normas europeas (CETOP), mantenimiento y medidas de seguridad.
- Redes de distribución del aire comprimido: características y materiales constructivos.
- Elementos neumáticos de regulación y control: descripción, funcionamiento, simbología, mantenimiento y medidas de seguridad.
- Elementos neumáticos de accionamiento o actuadores: descripción, funcionamiento, simbología, mantenimiento y medidas de seguridad.
- Lectura de los esquemas de circuitos neumáticos manuales, semiautomáticos y automáticos.
- Uso eficiente del aire comprimido en los procesos del sector.

Reconocimiento de elementos de las instalaciones hidráulicas:
- Instalaciones de baja, media y alta presión.
- Unidad hidráulica: fundamentos, elementos, funcionamiento, mantenimiento de primer nivel y medidas de seguridad.
- Elementos hidráulicos de distribución y regulación: descripción, funcionamiento, simbología bajo normas europeas (CETOP), mantenimiento y medidas de seguridad.
- Elementos hidráulicos de trabajo: descripción, funcionamiento, simbología y mantenimiento.
- Sistemas electrohidráulicos, lógica cableada.
- Lectura de esquemas de circuitos hidráulicos.
- Impacto ambiental de las instalaciones hidráulicas.

UF0116_33 Electricidad para la industria textil y afines.
Duración: 30 horas.

Identificación de elementos de las instalaciones eléctricas:
- Sistema eléctrico. Corriente trifásica y monofásica.
- Magnitudes eléctricas fundamentales: definición, unidades.
- Relaciones fundamentales. Cálculo de magnitudes básicas de las instalaciones.
- Elementos de control y maniobra de circuitos eléctricos: descripción, simbología y funcionamiento.
- Elementos de protección de circuitos eléctricos: descripción, simbología y funcionamiento.
- Normativa sobre instalaciones eléctricas (REBT) y de prevención de riesgos laborales.

Identificación de máquinas eléctricas y su acoplamiento en equipos industriales:
- Máquinas eléctricas estáticas y rotativas. Tipología y características.
- Clasificación de las máquinas eléctricas: generadores, transformadores y motores, motores lineales.
- Partes constructivas. Funcionamiento.
- Placa de características. Calculo de magnitudes de la instalación de alimentación y arranque de las máquinas.
- Acoplamientos y sujeciones de las máquinas a sus equipos industriales.
- Normativa sobre instalaciones eléctricas (REBT) y de prevención de riesgos laborales.

Aplicación de técnicas de mantenimiento de primer nivel:
- Operaciones de mantenimiento preventivo: limpieza de filtros, cambio de discos ciegos, apretado de cierres, acondicionamiento de balsas, limpieza de mecheros, regrases, purgas, revisiones reglamentarias.
- Operaciones de mantenimiento correctivo (sustitución de elementos).
- Normativa sobre instalaciones eléctricas (REBT) y de prevención de riesgos laborales.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional es un módulo de soporte, por lo que da respuesta a la necesidad de proporcionar una adecuada base teórica y práctica para la comprensión y aplicación de técnicas básicas de mantenimiento de equipos e instalaciones utilizadas en el sector.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en los procesos de:

- Confección industrial.
- Corte de piezas.
- Ensamblado de piezas.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales b), c), d), e), g), h), l), n), y ñ) del ciclo formativo, y las competencias b), c), d), g), k), l), m) y n) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- Descripción de materiales y elementos mecánicos.
- Descripción de los principios básicos de electricidad, magnetismo, hidráulicos y neumáticos.
- Descripción de máquinas eléctricas.
- Principios de mantenimiento básico de los equipos.

Módulo profesional: Materias textiles y piel
Código: 0275
Duración: 165 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Reconoce materias textiles, describiendo sus propiedades y aplicaciones.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los tipos de fibras e hilos.
b) Se han clasificado las materias textiles según su naturaleza.
c) Se han definido las características y propiedades de las materias textiles.
d) Se han definido los parámetros básicos de materias textiles.
e) Se han descrito los defectos más usuales en las materias textiles.
f) Se ha reconocido la normativa de simbología de las materias textiles.
g) Se han descrito los usos y aplicaciones de las materias textiles.

2. Reconoce pieles y cueros de aplicación en la fabricación de artículos o uso industrial, identificando el origen de las mismas, cualidades y defectos.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado los distintos tipos de pieles y cueros según su naturaleza.
b) Se han expresado las características de las pieles con la terminología, mediciones y unidades propias.
c) Se ha descrito el proceso de curtición de pieles y cueros señalando los productos de entrada y salida.
d) Se han descrito los acabados, indicando las substancias que se emplean y las características que confieren a las pieles y cueros.
e) Se han señalado los defectos más comunes en cueros y pieles, debido a su naturaleza y proceso de transformación.
f) Se han valorado las repercusiones de los defectos y anomalías más frecuentes que inciden en las características del producto final.

3. Identifica elementos complementarios, relacionándolos con sus aplicaciones en confección, calzado y marroquinería.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado accesorios en confección y calzado.
b) Se han identificado elementos de relleno, de refuerzo y de sujeción, entre otros.
c) Se han reconocido fornituras y avíos (cenefas, entredós, bieses, entre otros).
d) Se han identificado diferentes tipos de adornos.
e) Se ha relacionado el elemento complementario con su función.
f) Se ha observado la adecuación de los elementos complementarios al modelo.

4. Aplica técnicas y especificaciones de conservación de materiales de confección, calzado y marroquinería, relacionándolas con sus características y propiedades y estado.

Criterios de evaluación:

a) Se ha relacionado la naturaleza de las materias, productos textiles, pieles y cueros con las condiciones ambientales de conservación y almacenamiento.
b) Se han identificado los distintos tipos de materias, productos, pieles y cueros en su embalaje o presentación comercial.
c) Se ha identificado la simbología de composición de materias, productos textiles, pieles y cueros.

d) Se ha reconocido la simbología de conservación e instrucciones de uso de las materias, productos textiles, pieles y cueros.
e) Se ha verificado las especificaciones de la etiqueta de la materia o producto.
f) Se han aplicado los riesgos laborales y la normativa de seguridad ambiental, implicados en la manipulación y almacenaje de materias, productos textiles, pieles y cueros.

5. Identifica los textiles técnicos y otras materias específicas describiendo sus características y aplicaciones.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las áreas más representativas donde intervienen los textiles técnicos (automoción, geotextiles, agricultura, construcción, protección personal, entre otros).
b) Se han reconocido sus usos y aplicaciones.
c) Se ha valorado la importancia de los textiles técnicos en el sector de la confección.
d) Se han definido las funciones de los llamados productos de vestir inteligentes.
e) Se han identificado nuevas tendencias en productos textiles y piel.

Contenidos:

UF0275_13. Materias textiles, pieles y cueros y textiles técnicos.
Duración: 100 horas

Reconocimiento de materias textiles:
- Introducción a las Fibras, hilos y tejidos. Características y propiedades generales de las materias textiles
- Clasificación de las materias textiles y descripción de sus diversos tipos: Fibras textiles naturales y químicas; hilados convencionales y de fantasía; tejidos planos y sus ligamentos de diseño; género de punto por trama-urdimbre y diseños básicos.
- Características y propiedades de las materias textiles.
- Parámetros básicos de materias textiles: Aplicación y uso.
- Simbología normalizada.
- Tipos y defectos más comunes.
- Ennoblecimiento de textiles y productos utilizados: Blanqueo y tintura, estampación, acabados comunes y especiales, aprestos modificantes y adicionantes.

Reconocimiento de pieles y cueros:
- Naturaleza y características. Métodos de conservación.
- Estructura y partes de la piel.
- Tipos de pieles según la raza del animal. Características superficiales y tipo de acabado.
- Tratamientos previos a la curtición: conservación y operaciones de ribera.
- Curtido: Vegeta, Curtido al cromo, Curtido con sustancias sintéticas.
- Escurrido. Dividido. Rebajado. Neutralizado. Recurrido. Tintura y engrase.
- Secado y acabado: Tipos, características y parámetros. Acondicionado.
- Defectos en las pieles: en bruto; curtidas, de fabricación.
- Manipulación y clasificación comercial.
- Limpieza y mantenimiento.

Identificación de textiles técnicos:
- Características de los materiales de los textiles técnicos: fibras convencionales, fibras especiales de aplicación.
- Aplicación de los textiles técnicos: equipos de protección, geotextiles, higiénico-sanitarios….
- Sectores de aplicación: confección, automoción, ingeniería civil, agricultura…
- Innovación de acabados
- Productos inteligentes de confección y calzado: funciones.

UF0275_23. Elementos complementarios.
Duración: 35 horas

Identificación de elementos complementarios:
- Naturaleza y características.
- Presentación comercial de elementos complementarios.
- Fornituras y avios: Broches, hebillas, adornos metálicos, etc., en indumentaria, prendas y artículos de piel. Cintas, corchetes y otros elementos en corsetería y mercería. Remaches, clavos, adornos, etc.,

en marroquinería. Hebillas, botones, etc., para calzado. Pasamanería, elementos de aplicación: cenefas, entredós, bieses, cordones, entre otros.
- Complementos: Cremalleras: tipos y formas. Acabados y aplicaciones. Botones: composición, características y aplicaciones. Otros complementos: volantes, ribetes, vivos, jaretas, ingletes y otros remates.
- Complementos de relleno o refuerzo: Entretelas: materiales de composición y adhesivos. Guata. Componentes, procesos de fabricación y aplicaciones. Muletón. Componentes. Aplicaciones. Procesos de fabricación. Otros complementos: crin vegetal, plumas, etc.

UF0275_33. Conservación, almacenamiento y manipulación.
Duración: 30 horas

Conservación, almacenamiento, manipulación:
- Planteamiento del procedimiento en función del tipo de materia o producto textil: almacén de materias primas, materias auxiliares, productos en proceso, productos terminados, herramientas y expedición entre otros.
- Conservación y vida útil de las materias y productos textiles.
- Agentes que acortan o perturban la vida útil.
- Condiciones optimas de almacenaje y conservación: temperatura, humedad, iluminación.
- Criterios de manipulación: simbología.
- Criterios de almacenaje y transporte en las empresas del sector: apilamiento, incompatibilidad.
- Presentación comercial de las materias y productos textiles.
- Normativa sobre el etiquetado de composición y conservación:
- Riesgos laborales y normativa de seguridad ambiental en manipulación, almacenamiento y transporte.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de producción de calidad en la confección industrial y a medida.

La función de producción de la calidad en la confección incluye aspectos como:
- Recepción de materias primas.
- Almacenaje, conservación y tratamiento de productos.
- Expedición.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- Reconocimiento de las materias y productos textiles, según su naturaleza y estructura, características, propiedades y aplicaciones.
- Identificación de los procesos básicos de fabricación de los productos textiles.
- Valoración de los defectos y anomalías más frecuentes.
- Conservación, presentación comercial y etiquetaje.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales c), m) y o) del ciclo formativo y las competencias c), k) y l) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La identificación de materiales textiles, su naturaleza y variedades, clasificación, parámetros básicos y estructurales.
- La descripción de los procesos productivos para la obtención de diversos productos, prestaciones y aplicaciones.
- La detección de los defectos más comunes y sus repercusiones.
- La descripción de los procedimientos de conservación y almacenaje de materiales textiles, relacionando sus características y condiciones de manipulación.

Módulo profesional: **Corte de materiales**
Código: 0267
Duración 147 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Realiza marcadas de tejidos, pieles y otros materiales para el corte, relacionando la disposición de patrones con la optimización.

Criterios de evaluación:

a) Se ha analizado el comportamiento de los tejidos, pieles y otros materiales en el corte.
b) Se han clasificado y descrito las tolerancias de los materiales.
c) Se han analizado los sistemas de extendido de tejido en relación a las características del material.
d) Se han distribuido los patrones de acuerdo a su marca de posición.
e) Se han efectuado marcadas calculando el rendimiento de cada una hasta obtener el mayor porcentaje posible.
f) Se ha realizado la marcada sobre piel de acuerdo a las normas de calidad exigidas.

2. Prepara máquinas, equipos e instrumentos de corte en confección, justificando la secuencia de operaciones e identificando los parámetros de funcionamiento.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la información necesaria para preparar el proceso de corte.
b) Se han realizado las operaciones de montaje y desmontaje de los elementos operativos, lubricación, engrase y limpieza de las máquinas de corte.
c) Se han afilado los elementos cortantes según procedimientos y normas.
d) Se han ajustado los parámetros de corte en función del material que ha de ser cortado.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de las máquinas de corte y su utillaje.
f) Se ha realizado la preparación y el mantenimiento con autonomía, orden, método, precisión y adecuación al tipo de corte y material.
g) Se ha interpretado la información técnica en las actividades de preparación.

3. Corta piezas tejidos, piel y otros materiales, justificando la técnica seleccionada en función del producto.

Criterios de evaluación:
a) Se ha extendido el material para el corte evitando deformaciones pliegues y tensiones.
b) Se ha seleccionado el sistema de corte de acuerdo a las indicaciones técnicas.
c) Se han enumerado los parámetros que se deben controlar en la operación de corte para evitar desviaciones.
d) Se ha identificado la secuencia conforme a la información técnica, el tipo y cantidad de componentes del artículo.
e) Se ha verificado la calidad de los componentes cortados.
f) Se ha comprobado la correspondencia de las piezas cortadas con las señaladas en la orden de producción.
g) Se han clasificado y etiquetado las piezas cortadas según la ficha técnica.
h) Se han identificado los documentos de las operaciones de corte.
i) Se ha elaborado la documentación técnica (órdenes, incidencias, producción y otros).

4. Cumple las normas de prevención de riesgos laborales y ambientales en el corte de piezas, identificando los riesgos asociados y las medidas de prevención.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de los distintos materiales, herramientas, útiles, máquinas de corte.
b) Se han operado las máquinas de corte respetando las normas de seguridad.
c) Se han identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas y máquinas de corte.
d) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal que se deben adoptar en la preparación y ejecución de las operaciones de corte.
e) Se ha relacionado la manipulación de materiales, herramientas y máquinas de corte con las medidas de seguridad y protección personal requeridos.
f) Se han identificado las posibles fuentes de contaminación del entorno ambiental.
g) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
h) Se han aplicado técnicas ergonómicas en las operaciones de preparación y corte de tejidos, piel y otros materiales.
i) Se han clasificado los residuos generados en el proceso de corte.

Contenidos:

UF0267_13: Marcadas en tejidos, piel y otros materiales

Duración: 35horas

Realización de marcadas de tejidos, piel y otros materiales para el corte

- Estudio de marcadas
- Cálculo del rendimiento. Procedimientos de optimización.
- Comportamiento de tejidos, pieles y otros materiales en el corte.
- Criterios de disposición y preparación de los diferentes materiales para el corte.
- Tolerancias de los materiales. Clasificación.
- Distribución de los patrones en diferentes tipos de tejidos y pieles.
- Sistemas y equipos para la optimización del corte.

.

UF0267_23: Maquinaria y herramientas de corte. Corte de piezas
Duración: 82 horas

Preparación de máquinas, equipos e instrumentos de corte

- Información técnica para el proceso de corte.
- Máquinas de corte convencional, por presión y de corte por control numérico.
- Máquinas auxiliares de corte
- Órganos operativos y utillajes de corte.
- Operaciones de montaje y desmontaje de máquinas de corte.
- Engrase y lubrificado de las máquinas.
- Elementos cortantes. Afilado. Calibrado y puesta a punto. Normas.
- Programas informáticos de corte. Regulación, ajuste y aplicación.
- Sistemas de seguridad de las máquinas. Funcionamiento. Comprobación**.**
- Mantenimiento de primer nivel en máquinas y utillaje de corte en confección.
- Documentación técnica de máquinas y equipos
- Herramientas y útiles.

Corte de piezas:

- Sistema de extendido de tejidos y pieles.
- Técnicas de extendido y posicionado del tejido.
- Técnicas de corte. Corte convencional. Corte con cuchillas y sierra cinta. Corte con chorro de agua o láser. Corte por troquel. Corte informatizado.
- Parámetros que intervienen en el proceso de corte.
- Control de piezas cortadas. Calidad: repaso de elementos cortados, puntos casados en aplomo, trama y urdimbre, piquetes y perforaciones. Separación y sustitución de elementos defectuosos.
- Identificación de piezas. Etiquetado.
- Documentación técnica. Fichas técnicas. Registro de incidencias.

UF 0267_33: Prevención de riesgos laborales en el corte de los materiales

Duración: 30 horas

Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales y ambientales

- Normas de prevención de riesgos.
- Normativa de seguridad en la utilización de máquinas, útiles y equipos complementarios de corte.
- Elementos de seguridad implícitos en las máquinas de corte de tejidos.
- Elementos externos de seguridad (guantes metálicos, gafas, otros).
- Condiciones de seguridad del puesto de trabajo.
- Ergonomía en los procedimientos de extendido y corte de tejidos.
- Limpieza y conservación de las máquinas y del puesto de trabajo.
- Residuos en el proceso de corte.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de cortar tejidos y pieles en los procesos de confección textil.
La función de cortar tejidos y pieles incluye aspectos como:

- Preparación y puesta a punto de máquinas y equipos.
- Mantenimiento de primer nivel de máquinas e instalaciones.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:

- Optimización de materiales.
- Corte de materiales.
- Control de calidad de productos.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales: b), c), d), e) e i) del ciclo formativo y las competencias b), c) y f) del título.
Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- La organización y secuenciación de las actividades de trabajo a partir de la interpretación de fichas técnicas.
- El análisis de la marcada (manual o por ordenador) ya hecha, intentando mejorar el rendimiento de los materiales o la realización de esta calculando el mínimo de desperdicio de material.
- La preparación del material a cortar.
- La selección, preparación y mantenimiento de primer nivel de maquinaria, herramientas y útiles disponible en el aula-taller para las operaciones de corte.
- La cumplimentación de fichas técnicas de producción de los artículos o prendas cortadas para su posterior seguimiento en el proceso productivo.
- La ejecución de operaciones de preparación y corte de materiales, según el proceso y la calidad del producto que se desea obtener, es relativa a:
- La aplicación de las medidas de seguridad y aplicación de los equipos de protección individual en la ejecución operativa.
- La aplicación de criterios de calidad en cada fase del proceso.
- La aplicación de la normativa de protección ambiental relacionada con los residuos, aspectos contaminantes, tratamiento de los mismos.
- La detección de fallos o desajustes en la ejecución de las fases del proceso mediante la verificación y valoración del producto obtenido.

Módulo profesional: Confección a medida
Código: 0268
Duración: 290 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Prepara máquinas y equipos de costura en confección a medida, seleccionando útiles y accesorios en función del producto que se desea obtener.

Criterios de evaluación:

a) Se ha interpretado la información y los manuales referentes al funcionamiento, utilización y puesta a punto de las máquinas de coser utilizados en los procesos de confección a medida.
b) Se han preparado los diferentes utensilios y materiales requeridos para el ensamblaje a mano en la confección a medida.
c) Se han puesto a punto y preparado los equipos y máquinas necesarias para el proceso de ensamblaje a máquina en la confección a medida.
d) Se ha comprobado el correcto funcionamiento de sus sistemas de seguridad.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de las máquinas de coser y acabados.
f) Se ha realizado la preparación y mantenimiento con autonomía, orden, método y precisión.

2. Cose a mano tejidos o pieles en confección a medida, justificando el tipo de unión, puntada, útiles y herramientas seleccionadas.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito los procesos para el ensamblado por cosido a mano de las prendas y artículos en textil y de piel.
b) Se han seleccionado los distintos tipos de útiles y herramientas utilizados en el cosido a mano según las características de los tejidos y pieles.
c) Se han identificado los distintos tipos de puntadas que se pueden realizar en el cosido a mano según las características de los tejidos y pieles.
d) Se ha realizado el ensamblado por cosido a mano de los distintos componentes textiles o de piel.
e) Se han realizado pequeños arreglos u operaciones manuales de costura en artículos y prendas de vestir.
f) Se han revisado las operaciones realizadas en los procesos de ensamblaje en el cosido a mano a fin de garantizar la calidad requerida.

3. Cose a máquina tejidos y pieles en confección a medida, justificando el tipo de unión, puntada y accesorios en función del tipo de producto.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido las máquinas, equipos, programas, así como accesorios para el ensamblaje.
b) Se han descrito las fases del manejo de máquinas de ensamblaje en la confección a medida.
c) Se ha practicado el acoplamiento a la cinemática de la máquina de coser.
d) Se han aplicado diferentes tipos de puntadas utilizando distintos tipos de máquinas.
e) Se han realizado diferentes costuras a máquina.
f) Se han cosido diferentes prendas y artículos, aplicando las puntadas y costuras correspondientes.
g) Se han realizado arreglos de prendas de vestir (composturas) a máquina de coser.
h) Se han revisado las operaciones realizadas en los procesos de ensamblaje a fin de garantizar la calidad requerida.

4. Cumple las normas de prevención de riesgos laborales en los procesos de confección a medida, identificando los riesgos asociados y las medidas de prevención.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de los distintos materiales, herramientas y útiles para la confección a medida.
b) Se han operado las máquinas de costura y acabados en la confección a medida respetando las normas de seguridad.
c) Se han identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas y máquinas para la costura y acabados en la confección a medida.
d) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal que se deben adoptar en la preparación y ejecución de las operaciones de confección a medida.
e) Se ha relacionado la manipulación de materiales, herramientas y máquinas de coser y planchar con las medidas de seguridad y protección personal requeridos.
f) Se han identificado las posibles fuentes de contaminación del entorno ambiental.
g) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
h) Se han aplicado técnicas ergonómicas en las operaciones de confección a medida.

Contenidos:

UF: 0268_ 1.4 Preparación de máquinas y equipos de costura en confección a medida:
Duración: 40

Preparación de máquinas y equipos de costura en confección a medida:
- Información técnica para el proceso.
- Máquina de coser. Estructura y componentes.
- Funcionamiento de máquinas de coser.
- Máquinas auxiliares: equipos de planchado, bordadoras, ojaladoras y otros. Estructura y componentes.
- Puesta a punto de equipos y máquinas.
- Cambios de agujas. Cambios de filtros.
- Tensado de correas y poleas.
- Sistemas de seguridad específicos. Funcionamiento. Comprobación.
- Mantenimiento de primer nivel en máquinas y utillajes de ensamblaje en confección a medida. lubricación, engrase y limpieza de las máquinas.

UF: 0268_ 2.4. Costura a mano en la confección a medida:
Duración: 80h.

Costura a mano en la confección a medida:
- Útiles y herramientas del cosido a mano.
- Procesos de preparación previa: Extendido de una capa de tejido o piel. Colocación de patrones y dibujo del perfil de las piezas. Corte. Paquete a la unidad.
- Puntadas realizadas a mano. Tipos y características.
- Costuras realizadas a mano. Tipos y características.
- Preparación de las piezas y fornituras para el cosido a mano.
- Fases del cosido a mano.
- Hilos y otros materiales en función d la técnica de unión.
- Cosido a mano de un artículo o prenda textil.
- Cosido a mano de una prenda de piel.
- Operaciones de planchado intermedio
- Calidad del cosido a mano.

UF: 0268_ 3.4Costura a máquina en la confección a medida:

Duración: 80h.

Costura a máquina en la confección a medida:
- Máquinas de coser para la confección a medida.
- Procesos de preparación previa: Extendido de una capa de tejido o piel. Colocación de patrones y dibujo del perfil de las piezas. Corte. Paquete a la unidad.
- Funcionamiento de las máquinas de coser.
- Fases del cosido a máquina.
- Preparación de las piezas y fornituras para el cosido a máquina.
- Puntadas y costuras a máquina en la confección a medida: Costuras de unión. Costuras de adorno. Sobrehilado.
- Aplicación de fornituras y adornos en la confección a medida.
- Cosido a máquina de un artículo o prenda Textil
- Cosido a máquina de una prenda de piel.
- Guateados, bordados, acolchados
- Operaciones de planchado intermedio.
- Normas de calidad en la costura a máquina en la confección a medida
- Composturas: transformación y personalización de prendas textiles de vestir, aplicación de técnicas de compostura en prendas de piel.

UF: 0268_ 4.4: Prevención de riesgos laborales en la confección a medida
Duración: 30 horas

Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales en los procesos de confección a medida
- Normas de prevención de riesgo
- Posición frente a las máquinas o equipos.
- Ajuste de máquinas y equipos en relación al cuerpo.
- Ajuste de luminosidad.
- Equipos de protección individual.
- Soluciones a problemas ergonómicos.
- Normativa de seguridad en la utilización de máquinas, útiles y equipos complementarios de ensamblado y acabados en la confección a medida
- Dispositivos de máquinas para la seguridad activa (normativa europea)
- Elementos de seguridad implícitos en las máquinas de ensamblado y acabados en la confección a medida.
- Elementos externos de seguridad (guantes metálicos, gafas).
- Condiciones de seguridad del puesto de trabajo
- Organización del área de trabajo
- Molestias del cuerpo humano por incorrecta posición o movimiento
- Ergonomía en la confección a medida: Posición y movimientos incorrectos.
- Limpieza y conservación de las máquinas y del puesto de trabajo.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de confección a medida de tejidos y pieles.

La función de confección a medida de tejidos y pieles incluye aspectos como:
- La preparación y puesta a punto de maquinaria y equipos.
- La verificación de la calidad del producto terminado.
- El mantenimiento equipos y herramientas a nivel de usuario o de primer nivel.
- Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- La interpretación de información técnica.
- La preparación de los materiales.
- La ejecución del ensamblaje.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales: a), b), c), d), e), f), g), i), k) y o) del ciclo formativo y las competencias: a), b), d), e), g), h), i), y l) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La organización y secuenciación de las actividades de trabajo a partir de la ficha técnica u hoja de trabajo en la confección a medida.
- La selección, preparación y mantenimiento de primer nivel de maquinaria y útiles disponibles en el taller para las operaciones de ensamblado en la confección a medida.

La ejecución de operaciones de ensamblado en la confección a medida de las prendas y artículos textiles y de piel según el proceso y la calidad del producto que se desea obtener, es relativa a:

- La aplicación de las medidas de seguridad y aplicación de los equipos de protección individual en la ejecución operativa.
- La aplicación de criterios de calidad en cada fase del proceso.
- La detección de fallos o desajustes en la ejecución de las fases del proceso mediante la verificación y valoración del producto obtenido.

Módulo profesional: Confección industrial
Código: 0269
Equivalencia en créditos ECTS
Duración: 210 horas.

Resultados del aprendizaje y criterios de evaluación

1. Selecciona la información relevante para la confección industrial, interpretando documentación técnica y relacionándola con las características del producto final.

Criterios de evaluación:
a) Se han elaborado diagramas de los procesos de fabricación.
b) Se han establecido las similitudes y diferencias de organización, funcionamiento y producción en los procesos industriales.
c) Se han especificado las principales fases y operaciones de los procesos
d) Se han vinculado máquinas y equipos que se van a emplear en las fases del proceso.
e) Se ha interpretado la documentación relacionada con el control de calidad proceso de confección industrial.

2. Prepara máquinas y otros equipos de ensamblaje en confección industrial, justificando las variables seleccionadas y sus valores de consigna**.**

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado las variables que se han de regular para controlar el proceso.
b) Se han reconocido los valores de consigna de los equipos y máquinas del proceso de ensamblaje en la confección industrial.
c) Se han realizado las operaciones de montaje y desmontaje, lubricación y limpieza; regulación, ajuste y carga de programa (máquinas informatizadas) utilizando los procedimientos y técnicas.
d) Se ha efectuado el cambio de brazos y platos en máquinas y equipos de planchado, ajuste y regulación de presión, vapor, aspiración, secado o enfriamiento y temperatura adecuándolos al material.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de las máquinas de ensamblaje y acabados.
f) Se han resuelto anomalías sencillas en las piezas y elementos de máquinas de coser o termofijar, valorando su desgaste o rotura e identificando las causas o factores que las provocan.
g) Se ha verificado la calidad de la preparación de los componentes (apariencia, exactitud a la forma, tipo de rebaje) y de los aspectos globales (fidelidad al patrón, emplazamiento de bordado, adorno y/o fornituras).
h) Se ha realizado la preparación y el mantenimiento de uso con autonomía, orden, método y precisión.

3. Ensambla componentes y fornituras, describiendo las técnicas seleccionadas y relacionándolos con las características del producto final.

Criterios de evaluación:
a) Se ha descrito el procedimiento de manejo de máquinas de ensamblaje en la confección industrial.
b) Se ha seleccionado maquinaria y accesorios según el procedimiento de ensamblaje.
c) Se han seleccionado los materiales para el ensamblaje (tipos de hilo, adhesivos).
d) Se han secuenciado y organizado las fases de ejecución del ensamblado con arreglo a la información técnica.
e) Se han aplicado técnicas de ensamblaje utilizando diferentes técnicas de unión y tipos de materiales.
f) Se ha verificado la calidad del ensamblaje o unión de costuras, pegado o termosellado, corrigiendo las anomalías detectadas.
g) Se ha efectuado el ensamblaje con autonomía, método, pulcritud y criterio estético.

4. Controla la calidad del proceso, relacionándola con la mejora continua del mismo.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los factores que se debe tener en cuenta para establecer la calidad de una prenda, artículo textil o de piel.

b) Se han identificado los tipos estándares de calidad en función de los productos y procesos de confección.
c) Se han reconocido los controles de calidad aplicables al funcionamiento de la maquinaria.
d) Se han identificado las normas de calidad.
e) Se ha valorado la gestión de la calidad.
f) Se han reconocido los registros del sistema de gestión de calidad.
g) Se ha caracterizado el plan para la mejora continua.
h) Se ha definido el procedimiento para el análisis de los resultados obtenidos en la revisión del sistema de gestión de la calidad.

5. Cumple las normas de prevención de riesgos laborales y ambientales en los procesos de confección industrial, identificando los riesgos asociados y las medidas de prevención.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de los distintos materiales, herramientas y útiles para la confección industrial.
b) Se han respetando las normas de seguridad en el manejo de las máquinas de ensamblaje en confección industrial.
c) Se han identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas y máquinas para el ensamblaje y acabados en la confección industrial.
d) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal que se deben adoptar en la preparación y ejecución de las operaciones de confección industrial.
e) Se ha relacionado la manipulación de materiales, herramientas y máquinas de ensamblaje y acabados con las medidas de seguridad y protección personal requeridos.
f) Se han identificado las posibles fuentes de contaminación del entorno ambiental.
g) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
h) Se han aplicado técnicas ergonómicas en las operaciones de confección industrial.

Contenidos:

UF: 0269_1.4 Información técnica para la confección industrial:
Duración: 30 horas

Información técnica para la confección industrial:
- Operaciones en los procesos de confección industrial.
- Diagramas y listas de fases
- Organización, funcionamiento y producción en procesos de industriales de confección
- Distribución en planta (representación de máquinas y diagramas de recorrido)
- Fichas técnicas.

UF: 0269_2.4 Ensamblaje en confección industrial, equipos y preparación de máquinas:
Duración: 40 horas

Preparación de máquinas y equipos de ensamblaje en confección industrial:
- Identificación de maquinaria y equipo.
- Máquinas de ciclo fijo y máquinas de ciclo variable.
- Máquinas de confección industrial programables.
- Máquinas auxiliares.
- Máquinas de ensamblaje por termosellado y pegado
- Puesta a punto de las máquinas de confección industrial: funcionamiento y regulación, ajuste y mantenimiento, operatividad de las máquinas y equipos, detección de anomalías: Sus causas.
- Fijación y control de los tiempos y temperaturas en las máquinas de acabados.
- Mantenimiento de primer nivel en máquinas y utillaje de ensamblaje en confección industrial. Cambio de agujas y sistemas de arrastre en las máquinas industriales de confección.
- Galgado de los elementos móviles en las máquinas industriales de confección.
- Lubricación y engrase de los engranajes y elementos operadores de las máquinas de confección industrial
- Sistemas de seguridad específicos. Funcionamiento. Comprobación.

UF: 0269_3.4 Control de calidad en el ensamblaje de componentes y fornituras:
Duración: 110 h.

Ensamblaje de componentes y fornituras y control de calidad:
- Procedimientos de manejo de máquinas de ensamblaje industrial.
- Sistemas de cosido industrial según tipos de materiales a ensamblar.

- Tipos y clases de agujas según material a confeccionar en textil y piel:
- Tipos y clases de arrastres en las máquinas de confección industrial:
- Puntadas y costuras en la confección industrial en textil y piel. Gráficos y esquemas de puntadas normalizadas. Costuras superpuestas, solapadas, ribeteadas, tipos de pespuntes, entre otros.
- Fornituras y apliques en la confección industrial.
- Confección de prendas textiles: procesos y ejecución.
- Operaciones de plancha intermedia.
- Clasificación y agrupado de las pieles para la confección
- Preparación de las pieles para el pegado. utensilios.
- Pegado de las pieles. Productos: adhesivos y colas.
- Termosellado.
- Costuras en el ensamblado de tejidos y piel.
- Normas de calidad en la confección industrial textil.
- Acabado de las prendas confeccionadas.

Control de calidad en procesos:

- Concepto de calidad.
- Factores que intervienen en la calidad de una prenda o artículo textil y de piel.
- Estándares de calidad.
- Calidad del proceso (máquinas, útiles y herramientas).
- Influencia del proceso sobre la calidad del producto.
- Reconocimiento de los registros del sistema de gestión de la calidad.
- Plan para la mejora continúa.
- Documentación relacionada con el ensamblado. Fichas técnicas y manual de procedimientos.
- Registro de incidencias.

UF: 0269_4.4. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental
Duración: 30 horas

Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental en los procesos de confección industrial

- Normas de prevención de riesgos.
- Normativa de seguridad en la utilización de máquinas, útiles y equipos complementarios de ensamblado y acabados en la confección industrial.
- Normas de seguridad en las operaciones con adhesivos.
- Normas de seguridad individual y medioambiental en la utilización de productos químicos en tratamientos especiales de acabados.
- Normas de seguridad para el almacenaje de prendas y artículos textiles y de piel.
- Elementos de seguridad implícitos en las máquinas de ensamblado y acabado en la confección industrial.
- Elementos externos de seguridad (guantes metálicos, gafas).
- Condiciones de seguridad del puesto de trabajo.
- Ergonomía en la confección industrial.
- Limpieza y conservación del puesto de trabajo

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de confección industrial de tejidos y artículos de textil o de piel.

La función de confección industrial incluye aspectos como:

- Ejecución de los procesos de ensamblaje de materiales.
- Control de calidad de las operaciones de ensamblaje.
- Mantenimiento de usuario o de primer nivel.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:

- Interpretación de fichas técnicas y de producción.
- Preparación de máquinas.
- Puesta a punto de máquinas.
- Preparación de los materiales.
- Organización del puesto de trabajo.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales: a), b), f),g), k), l), n) y o) del ciclo formativo y las competencias: a), b), f), h), i), k) y l) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- La organización y secuenciación de las actividades de trabajo a partir de la ficha técnica en la confección industrial.
- La selección, preparación y mantenimiento de primer nivel de maquinaria, herramientas y útiles disponible en el aula-taller para las operaciones de ensamblado y acabados en la confección industrial.

La ejecución de operaciones de ensamblaje industrial, según el proceso y la calidad del producto que se desea obtener, es relativa a:

- La aplicación de las medidas de seguridad y aplicación de los equipos de protección individual en la ejecución operativa.
- La aplicación de criterios de calidad en cada fase del proceso.
- La aplicación de la normativa de protección ambiental relacionada con los residuos, aspectos contaminantes, tratamiento de los mismos.
- La detección de fallos o desajustes en la ejecución de las fases del proceso mediante la verificación y valoración del producto obtenido.

Módulo profesional: Acabados en confección
Código: 0270
Duración: 136 horas.

Resultados del aprendizaje y criterios de evaluación

1. Prepara máquinas y otros equipos de acabados en confección, justificando la secuencia de operaciones e identificando los parámetros de funcionamiento.

Criterios de evaluación:

a) Se ha interpretado la información y los manuales referentes al funcionamiento, utilización y puesta a punto de las máquinas y equipos de acabado.
b) Se han descrito las características de las máquinas y equipos de acabado.
c) Se han preparado los diferentes utensilios y materiales requeridos para el acabado de productos de confección.
d) Se ha comprobado el correcto funcionamiento de sus sistemas de seguridad.
e) Se ha realizado el mantenimiento de primer nivel de las máquinas y equipos de acabado.
f) Se ha realizado la preparación y mantenimiento con autonomía, orden, método y precisión.

2. Acaba el producto de confección, analizando las características del mismo y justificando la técnica seleccionada.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito los procedimientos de termofijado.
b) Se han descrito las técnicas de acabado: Lavado, vaporizado, y secado.
c) Se han aplicado técnicas de termofijado.
d) Se han aplicado técnicas de acabado en seco y húmedo.
e) Se ha comprobado la calidad del acabado observando que el producto no sufre alteraciones de forma.
f) Se ha analizado el comportamiento de los materiales en el proceso de acabado.

3. Aplica tratamientos especiales de acabado de prendas y artículos de textil y piel, analizando los aspectos y características marcados por las tendencias de moda.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las características los acabados especiales asociadas a las tendencias o estilos de moda.
b) Se han preparado y programado equipos y máquinas para procesos especiales de acabados.
c) Se ha aplicado tratamientos especiales de acabado de prendas, a fin de conferirles características asociadas a las tendencias o estilos de moda.
d) Se han identificado y preparado productos químicos utilizados en los tratamientos especiales de acabados.
e) Se han aplicado tratamientos especiales (envejecimiento, plisado, abrasión local, entre otros)
f) Se han controlado los parámetros de tiempo, temperatura, presión, y en su caso, adición de productos químicos o abrasivos en cada uno de los tratamientos especiales aplicados.
g) Se han planchado los artículos o prendas tratadas, proporcionando el conformado previsto.

4. Plancha prendas o artículos textiles, analizando la calidad del producto final.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido las máquinas, equipos y accesorios para el planchado de prendas y artículos textiles.

b) Se han descrito las fases del manejo de máquinas de planchar en la confección a medida.
c) Se han aplicado técnicas de planchado para el acabado de las prendas confeccionadas a medida con tejidos de calada.
d) Se han aplicado técnicas de planchado para el acabado de las prendas confeccionadas a medida con tejidos de punto.
e) Se han aplicado técnicas de planchado para el acabado de las prendas de piel confeccionadas a medida.
f) Se ha realizado la presentación final de las distintas prendas de textil o piel, procurando obtener la apariencia más selectiva posible.

5. Presenta artículos acabados, analizando ficha técnicas, etiquetado y normativa vigente.

Criterios de evaluación:
a) Se han descrito las técnicas y materiales para la presentación de artículos acabados.
b) Se han aplicado técnicas para la presentación del artículo acabado.
c) Se han descrito las características del etiquetado exterior.
d) Se han etiquetado prendas y artículos textiles y de piel.
e) Se ha efectuado la presentación final de los artículos, plegado, colgado (percha) y embolsado.
f) Se han reconocido los materiales y tipos de almacenaje de las prendas y artículos acabados.

6. Cumple las normas de prevención de riesgos laborales y ambientales, en el acabado de productos de confección, identificando los riesgos asociados y las medidas de protección.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los riesgos y el nivel de peligrosidad que suponen la manipulación de los distintos materiales, herramientas y útiles para la confección a medida.
b) Se han operado las máquinas de costura y acabados en la confección a medida respetando las normas de seguridad.
c) Se han identificado las causas más frecuentes de accidentes en la manipulación de materiales, herramientas y máquinas para la costura y acabados en la confección a medida.
d) Se han descrito las medidas de seguridad y de protección personal que se deben adoptar en la preparación y ejecución de las operaciones de confección a medida.
e) Se ha relacionado la manipulación de materiales, herramientas y máquinas de coser y planchar con las medidas de seguridad y protección personal requeridos.
f) Se han identificado las posibles fuentes de contaminación del entorno ambiental.
g) Se ha valorado el orden y la limpieza de instalaciones y equipos como primer factor de prevención de riesgos.
h) Se han aplicado técnicas ergonómicas en las operaciones de confección a medida.

Contenidos:

UF: 0270_ 12. Acabados, planchado y presentación de la prenda:

Duración: 106 horas

Preparación de máquinas y equipos de costura y acabados en confección a medida**:**
- Información técnica para el proceso de acabado.
- Puesta a punto de las máquinas de acabado.
- Maquinaria para el termofijado y acabado en seco y húmedo de prendas y artículos textiles.
- Equipos de planchado de prendas y artículos textiles.
- Filtros de agua y vapor en las planchas.
- Calderas de vapor.
- Lubricación, engrase y limpieza de las maquinas.
- Sistemas de seguridad específicos. Funcionamiento. Comprobación.
- Mantenimiento de primer nivel en maquinas y utillaje de acabado.

Acabado de productos de confección:
- Fichas técnicas de acabado de confección a medida e industrial en prendas exteriores
- Acabados manual de prendas exteriores en piel, textil, en punto, entre otros.
- Aplicaciones exteriores y de adorno en prendas terminadas.
- Documento técnico de control de producto en confección a medida e industrial en prendas exteriores
- Características a conferir: Aspecto, tacto y propiedades físicas
- Termofijado, procedimientos y materiales.
- Lavado. Programas, parámetros y procedimientos.
- Vaporizado. Comportamiento de los materiales.
- Secado. Características y parámetros.

Aplicación de tratamientos especiales de acabado de prendas y artículos de textil y piel:
- Comportamiento de los diferentes materiales
- Procesos especiales de acabados.
- Productos químicos. Tipos y usos.
- Tratamientos especiales: Envejecimiento. Plisado. Decoloración. Abrasión total. “Stone wash”. Laser marking”. “Tie dye”. Scrunch”.

Planchado de prendas o artículos:
- Maquinaria para el planchado de prendas o artículos textiles.
- Tipos de planchado. Parámetros.
- Planchado de prendas de vestir de tejidos de calada.
- Planchado de prendas de vestir de genero de punto.
- Planchado de prendas de vestir de piel.
- Planchado de prendas y artículos de textil y piel con acabados especiales.

Presentación de artículos acabados:
- Hojas de ruta
- Operaciones de presentación de artículos acabados.
- Maquinaria para el plegado y embolsado.
- Plegado de prendas y artículos textiles y de piel en la confección industrial.
- Embolsado de prendas y artículos textiles y de piel en la confección industrial.
- Etiquetado exterior .Normativa vigente.
- Presentación final. Criterios técnicos, estéticos y comerciales.
- Almacenaje.
- Presentación final de producto.

UF: 0270_ 22. Prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

Duración: 30 horas

Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental en los procesos de acabado:
- Normas de prevención de riesgos.
- Normativa de seguridad en la utilización de maquinas, útiles y equipos complementarios de ensamblado y acabados de confección a medida.
- Elementos de seguridad implícitos en las maquinas de ensamblado y acabado en la confección a medida.
- Elementos externos de seguridad (guantes metálicos, gafas).
- Condiciones de seguridad en el puesto de trabajo.
- Ergonomía en la confección a medida.
- Limpieza y conservación de las maquinas y del puesto de trabajo.

Orientaciones pedagógicas:

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desempeñar la función de acabado de productos de confección de tejidos y pieles.

La función de acabado de productos de confección de tejidos y pieles incluye aspectos como:
- La preparación de equipos y herramientas.
- El mantenimiento equipos y herramientas a nivel de usuario o de primer nivel.
- La verificación de la calidad del producto terminado.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:
- La aplicación de técnicas de acabados convencionales y especiales.
- El planchado y presentación de los productos acabados.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales: a), b), c), d), e), f), g), i), k) y o) del ciclo formativo y las competencias: a), b), d), e), g), h), i), y l) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- La organización y secuenciación de las actividades de trabajo a partir de la ficha técnica u hoja de trabajo en la confección a medida.
- La selección, preparación y mantenimiento de primer nivel de maquinaria y útiles disponibles en el taller para las operaciones de acabado.

La ejecución de operaciones de acabado en la confección de las prendas y artículos textiles y de piel según el proceso y la calidad del producto que se desea obtener, es relativa a:

- La aplicación de las medidas de seguridad y aplicación de los equipos de protección individual en la ejecución operativa.
- La aplicación de criterios de calidad en cada fase del proceso.
- La aplicación de la normativa de protección ambiental relacionada con los residuos, aspectos contaminantes, tratamiento de los mismos.
- La detección de fallos o desajustes en la ejecución de las fases del proceso mediante la verificación y valoración del producto obtenido.

Módulo profesional: Información y atención al cliente
Código: 0271
Duración: 90 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

1. Atiende a clientes, justificando y aplicando diferentes técnicas de comunicación.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los elementos, barreras, factores modificadores y tipos de comunicación que intervienen en la atención al cliente.
b) Se han analizado los diferentes tipos de lenguaje, técnicas y estrategias para una buena comunicación.
c) Se ha valorado la importancia de la cortesía, amabilidad, respeto, discreción, cordialidad e interés en la interrelación con el cliente.
d) Se han establecido las habilidades personales y sociales que hay que desarrollar para lograr una perfecta comunicación.
e) Se han comunicado al cliente las diferentes posibilidades de servicio en diferentes tipos de establecimientos de confección.
f) Se ha simulado la obtención de la información necesaria de posibles clientes y en diferentes situaciones.
g) Se han distinguido los elementos fundamentales para transmitir la imagen de la empresa.
h) Se ha analizado el comportamiento de diferentes tipos de clientes.
i) Se han definido las características de la información (inmediatez, precisión) y el asesoramiento (claridad, exactitud).
j) Se han descrito las fases que componen la atención al cliente según el plan de acción definido.

2. Ejecuta actividades de asesoramiento, describiendo y aplicando las fases de un proceso de atención al cliente.

Criterios de evaluación:
a) Se han analizado las cualidades y actitudes a desarrollar por parte del asesor hacia el cliente y la empresa (marketing interno).
b) Se ha identificado la tipología del cliente, sus motivaciones y necesidades de compra.
c) Se ha descrito la importancia del conocimiento por parte del asesor de las características del producto.
d) Se han determinado las líneas de actuación en el asesoramiento según el plan de acción definido por la empresa.
e) Se han desarrollado las fases de un proceso de asesoramiento (captar la atención, provocar el interés, despertar el deseo, mover a la acción del cliente).
f) Se ha relacionado el concepto de marketing con la satisfacción de los deseos del consumidor.
g) Se ha valorado como facilitadora en el proceso de decisión de compra la información, asesoramiento, ambiente acogedor, educación, comunicación y habilidades sociales del vendedor/asesor.
h) Se ha definido la importancia de mantener actualizado el fichero de clientes para la aplicación del plan de fidelización.

3. Realiza presupuestos de proyectos de vestuario a medida, analizando y valorando las actividades asociadas y materiales utilizadas en el proceso.

Criterios de evaluación:
a) Se ha recogido y suministrado la información necesaria para la realización del presupuesto.
b) Se han valorado los costes de los materiales estándar, los precios indicados en la tarifa aplicable y los materiales específicos necesarios en base a los gastos previstos.
c) Se ha calculado el coste del servicio en función de la complejidad del mismo y del tiempo previsto para cada operación y del proceso total para incluirlo en el precio final.
d) Se han reconocido las formas de aplicación de negociaciones del presupuesto.
e) Se han utilizado diversos medios (tradicional, informático) para la realización de presupuestos.
f) Se han utilizado programas ofimáticos para la realización del presupuesto.
g) Se han comparado los precios obtenidos realizando un estudio de mercado.

4. Formaliza encargos y entrega de productos y artículos confeccionados, describiendo y aplicando la documentación relacionada.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado las actuaciones de recepción del encargo, según el tipo de prenda o artículo que se va a realizar.
b) Se han explicado las formas control de materiales.
c) Se han descrito las distintas formas de entrega y exhibición al cliente de las prendas y artículos.
d) Se ha efectuado la actualización y ordenación del fichero de clientes.
e) Se ha cumplimentado la documentación relacionada con la formalización y entrega de productos y artículos confeccionados.
f) Se han empelado programas informáticos.

5. Atiende reclamaciones, quejas o sugerencias de los clientes potenciales, reconociendo y aplicando criterios y procedimientos de actuación.

Criterios de evaluación:

a) Se ha tipificado la actitud, postura e interés a adoptar ante quejas y reclamaciones, utilizando un estilo asertivo para informar al cliente.
b) Se han desarrollado técnicas que se utilizan para la resolución de conflictos y reclamaciones.
c) Se han reconocido los aspectos de las reclamaciones en los que incide la legislación vigente.
d) Se ha descrito el procedimiento para la presentación de reclamaciones.
e) Se han identificado las alternativas al procedimiento que se pueden ofrecer al cliente ante reclamaciones fácilmente subsanables.
f) Se ha trasladado la información sobre la reclamación según el orden jerárquico preestablecido.
g) Se ha valorado la importancia que para el control de calidad del servicio tienen los sistemas de información manuales e informáticos que organizan la información.
h) Se ha establecido la información registrada del seguimiento posventa, de incidencias, de peticiones, de reclamaciones de clientes como indicadores para mejorar la calidad del servicio prestado y aumentar la fidelización.

Contenidos:

Atención al cliente:

- Elementos de la comunicación: Emisor, receptor.
- Tipos de comunicación: Interpersonal, masiva y organizacional
- Barreras y dificultades de la comunicación.
- Habilidades personales y sociales que mejoran la comunicación interpersonal: Personales y Sociales.
- Técnicas de la comunicación.
- Características de la información y asesoramiento de productos.
- Fases de atención al cliente: Acogida, comunicación, desarrollo y despedida

Asesoramiento en actividades de confección:

- Tipología de clientes: Relación aspecto físico / actitud. Interpretación de palabras y gestos.
- Marketing interno y externo: Marketing interno para mejorar la productividad. Marketing externo estrategia para vender.
- Proceso de decisión de compra.
- Plan de acción de empresa: Objetivos, acciones temporizadas, recursos, valoración.
- Normativa y legislación fiscal y socio laboral específico del sector.
- Fichero de clientes.

Realización de presupuestos de proyectos de vestuario a medida:

- Información base: Definición, análisis, fundamentos, valoración y tiempo
- Viabilidad del proyecto.
- Costes directos e indirectos
- Cálculo del tiempo previsto para cada operación y del proceso total.
- Tarifas de precios: Elaboración, exposición.
- Presupuestos: gastos e ingresos, pagos y cobros.
- Documentación básica vinculada a la realización de presupuestos.
- Aplicación de programas informáticos.
- Unidades de medición comerciales de los materiales y componentes empleados en la fabricación de prendas y artículos textiles: Calidades, medidas y tallas, entre otras.

- Conceptos que intervienen en el estudio y la elaboración del coste de una prenda: Gastos directos de producción y gastos indirectos.
- Escandallos de prendas y artículos textiles. Cálculo de costes de consumo de materias primas y auxiliares, de producción y estructurales.
- Determinación del precio de venta.

Formalización de encargos y entrega de productos confeccionados:
- Formalización del encargo y negociaciones del presupuesto.
- Comprobación de la aceptación del proyecto.
- Acuerdo con el cliente: formas de aplicación, fechas de pruebas y plazo de entrega del vestuario encargado.
- Identificación y control de los materiales. Fichas de recepción y entrega a clientes.
- Fichero actualizado de clientes.
- Aplicación de programas informáticos.

Atención de reclamaciones:
- Técnicas para afrontar conflictos y reclamaciones.
- Procedimientos para reclamar. Legislación. Hojas de reclamaciones, instituciones, asociaciones, entre otras.
- Gestión de reclamaciones: Cumplimentación, evaluación y control.
- Indicadores para el control de calidad del establecimiento.
- Sistemas de información .Registro manual o automatizado
- Información a registrar en el establecimiento:
- Mejora del servicio prestado: Estrategias y técnicas de marketing para mantener y aumentar el número de clientes.
- Utilización de herramientas informáticas de gestión de reclamaciones.

La protección del consumidor y el usuario en España y en la Unión Europea:
- En España: Legislación vigente, Asociaciones de Consumidores, Juntas Arbitrales de Consumo, Tribunales de Justicia, entre otros.
- En la Unión Europea: Dirección General de Consumidores, Redes de información: Centros europeos de los consumidores

Orientaciones pedagógicas:

Este Módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con las funciones de atención, información, y asesoramiento al cliente en establecimientos de venta y realización de vestuario a medida.

Las funciones de atención al cliente, información y asesoramiento al cliente, incluyen aspectos como:
- Gestión de reclamaciones, quejas o sugerencias para la obtención de la mejora en el servicio prestado.
- Desarrollo y formalización de procesos y protocolos de calidad asociados a las actividades del servicio.
- Las actividades profesionales asociadas a estas funciones, se aplican fundamentalmente en:
- Uso y aplicación de las diversas técnicas de comunicación para informar y asesorar al cliente durante los procesos de servicio.
- Elaboración de presupuestos de realización de vestuario a medida para responder a las demandas, expectativas y necesidades expresadas por los clientes.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales a), j), m) y o) del ciclo formativo y las competencias a), g), j) e i) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:
- La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación e imagen personal.
- La aplicación de técnicas de venta de prendas y artículos de confección.
- La realización de presupuestos de proyectos de confección a medida.
- La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante quejas y reclamaciones de los clientes.

Módulo Profesional: Formación y orientación laboral.
Código: 0272
Duración: 96 horas

Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación

1. Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de evaluación
a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.
b) Se ha identificado los itinerarios formativos-profesionales relacionados con el perfil profesional del técnico en confección y moda.
c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.
d) Se ha identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el técnico en confección y moda.
e) Se ha determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.
f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.
g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes, y formación propia para la toma de decisiones.

2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de evaluación:
a) Se han valorado las ventajas de trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del técnico en confección y moda.
b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.
c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.
d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.
e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.
f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

3. Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.
b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.
c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.
d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.
e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.
f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.
g) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran.
h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.
i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable a un sector profesional relacionado con el título de técnico en confección y moda.
j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

4. Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.
b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.
c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de la Seguridad Social.
d) Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.
e) Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.
f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.
g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos.

h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

5. Evalúa los riesgos derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.

Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.
c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del técnico en confección y moda.
e) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa.
f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del técnico en confección y moda.
g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del técnico en confección y moda.

6. Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.

Criterios de evaluación:
a) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
b) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
c) Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.
d) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
e) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa, que incluya la secuenciación de actuaciones a realizar en caso de emergencia.
f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del técnico en confección y moda.
g) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación en una pequeña y mediana empresa (pyme).

7. Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del técnico de confección.

Criterios de evaluación:
a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.
b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.
c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.
d) Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.
e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que han de ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.
f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador y su importancia como medida de prevención.

Contenidos:

Búsqueda activa de empleo:
- La necesidad de planificar la carrera profesional: el proyecto profesional.
- Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
- Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del Técnico en Confección y Moda.
- Identificación de itinerarios formativos relacionados con el Técnico en Confección y Moda.
- Definición y análisis del sector profesional del Técnico en Confección y Moda.
- Yacimientos de empleo.
- Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.
- Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa.
- Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo.

- El proceso de toma de decisiones. Fases y factores que intervienen en las decisiones

Gestión del conflicto y equipos de trabajo:
- Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo de equipo para la eficacia de la organización.
- Equipos en el sector textil según las funciones que desempeñan.
- La gestión de equipos de trabajo: la comunicación eficaz, la motivación.
- Técnicas de trabajo en grupo.
- La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los posibles roles de sus integrantes. El liderazgo.
- Reuniones de trabajo.
- Conflicto: características, tipos, fuentes y etapas.
- Métodos para la resolución o supresión del conflicto.
- La negociación como vía de solución de conflictos.

Contrato de trabajo:
- El derecho del trabajo. Organismos que intervienen en la relación laboral.
- Análisis de la relación laboral individual. Relaciones excluidas.
- El contrato de trabajo. Contenido.
- Modalidades de contrato de trabajo y medidas de fomento de la contratación.
- Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
- El tiempo de trabajo y de descanso.
- El salario.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- Representación de los trabajadores.
- El convenio colectivo. Análisis de un convenio aplicable al ámbito profesional del Técnico en Confección y Moda.
- El conflicto colectivo. La huelga.
- Requerimientos y beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad, beneficios sociales, entre otros.

Seguridad Social, Empleo y Desempleo:
- La Seguridad Social.
- Estructura del Sistema de la Seguridad Social.
- Determinación de las principales obligaciones de empresarios y trabajadores en materia de Seguridad Social: Inscripción de empresas, afiliación, altas, bajas y cotización.
- Situaciones protegibles. Prestaciones de la Seguridad Social. La protección por desempleo.

Evaluación de riesgos profesionales:
- Valoración de la relación entre trabajo y salud.
- Principios preventivos. Importancia de la cultura preventiva en todas las fases de la actividad.
- El riesgo profesional. Análisis de factores de riesgo.
- La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psico-sociales.
- Riesgos específicos en el sector de la confección y moda.
- Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas. El accidente de trabajo y la enfermedad profesional. Otras patologías derivadas del trabajo
- Técnicas de prevención.

Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:
- Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- Representación de los trabajadores en materia preventiva.
- Gestión de la prevención en la empresa.
- Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.
- Planificación de la prevención en la empresa: El plan de prevención.
- Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
- Elaboración de un plan de emergencia en una explotación agropecuaria.

Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:
- Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.
- Señalización de seguridad.
- El control de la salud de los trabajadores.

- Protocolo de actuación en caso de accidente o situación de emergencia.
- Primeros auxilios.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para que el alumno pueda insertarse laboralmente y desarrollar su carrera profesional en el sector de la producción agropecuaria.

La formación del módulo permite alcanzar los objetivos generales n), ñ), o), p), q) y r) del ciclo formativo, y las competencias profesionales, personales y sociales n), ñ), o), p), q) y r) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- El manejo de las fuentes de información sobre el sistema educativo y laboral, en especial en lo referente a las empresas del sector de la producción agropecuaria.
- La realización de pruebas de orientación y dinámicas sobre la propia personalidad y el desarrollo de las habilidades sociales.
- La preparación y realización de currículos (CV), y entrevistas de trabajo.
- Identificación de la normativa laboral que afecta a los trabajadores del sector, manejo de los contratos más comúnmente utilizados, lectura comprensiva de los convenios colectivos de aplicación.
- La cumplimentación de recibos de salario de diferentes características y otros documentos relacionados.
- El análisis de la ley de Prevención de Riesgos Laborales, que le permita la evaluación de los riesgos derivados de las actividades desarrolladas en su sector productivo, y colaborar en la definición de un plan de prevención para una pequeña empresa, así cómo las medidas necesarias para su implementación.

Módulo Profesional: Empresa e Iniciativa Emprendedora.
Código: 0273
Duración: 63 horas

Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación

1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento en el bienestar de los individuos.
b) Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.
c) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprendedora.
d) Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en la industria de la confección.
e) Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprendedora de un empresario que se inicie en el sector de la confección industrial y a medida de prendas y artículos textiles y de piel.
f) Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprendedora.
g) Se ha analizado el concepto de empresario y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.
h) Se ha descrito la estrategia empresarial relacionándola con los objetivos de la empresa.
i) Se ha definido una determinada idea de negocio del ámbito de la confección a medida, que servirá de punto de partida para la elaboración de un plan de empresa.

2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.
b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa; en especial el entorno económico, social, demográfico y cultural.
c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con los clientes, con los proveedores y con la competencia como principales integrantes del entorno específico.
d) Se han identificado los elementos del entorno de una «pyme» de elaboración de vestuario a medida.

e) Se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa, y su relación con los objetivos empresariales.
f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.
g) Se ha elaborado el balance social de una empresa de confección, y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.
h) Se han identificado, en empresas de confección, prácticas que incorporan valores éticos y sociales.
i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una «pyme» de confección.

3. Realiza las actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.

Criterios de evaluación:
a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.
b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios de la empresa en función de la forma jurídica elegida.
c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa.
d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una «pyme».
e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas de confección en la localidad de referencia.
f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.
g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externos existentes a la hora de poner en marcha una «pyme».

4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera básica de una «pyme», identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.

Criterios de evaluación:
a) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.
b) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.
c) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa de confección.
d) Se han diferenciado los tipos de impuestos en el calendario fiscal.
e) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, letras de cambio, cheques y otros) para una «pyme» de confección, y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.
f) Se ha incluido la anterior documentación en el plan de empresa.

Contenidos:

Iniciativa emprendedora:
- Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en la actividad de confección industrial y a medida (materiales, tecnología, organización de la producción, etc.).
- Factores claves de los emprendedores: iniciativa, creatividad y formación.
- La actuación de los emprendedores como empleados en una pequeña y mediana de confección.
- La actuación de los emprendedores como empresarios de una pequeña y mediana empresa de confección. Búsqueda de oportunidades de negocio: satisfacción de necesidades, factores diferenciadores, control del riesgo mediante la planificación.
- El empresario. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.
- Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito de la confección.

La empresa y su entorno:
- La empresa. Funciones básicas.
- La empresa como sistema.
- Análisis del entorno general y específico de una pyme de confección. Investigación de mercados.
- Relaciones de una pyme de confección con su entorno, con los clientes, la competencia, los proveedores, las Administraciones públicas y el conjunto de la sociedad.
- Gestión de la calidad y mejora continua como elemento de competitividad.
- Responsabilidad social y ética de las empresas. El balance social.
- Cultura empresarial e imagen corporativa.
- Métodos para la toma de decisiones.
- Plan de empresa: Definición de estrategia general. Estudio del mercado.

La empresa y su estrategia:
- Planificación comercial.
- Planificación de la producción y de los recursos humanos
- Viabilidad económica y viabilidad financiera de una pyme de confección.
- Plan de empresa: Plan comercial, plan de producción, plan de recursos humanos y plan económico-financiero.

Creación y puesta en marcha de una empresa:
- Tipos de empresa. Características de las distintas formas jurídicas.
- La fiscalidad en las empresas.
- Elección de la forma jurídica.
- Trámites administrativos para la constitución de una empresa de actividad en confección industrial y a medida.
- Organismos, ayudas y otros recursos para la creación de una pyme del sector.
- Plan de empresa: elección de la forma jurídica, estudio de la viabilidad económica y financiera, trámites administrativos de constitución y puesta en marcha. Gestión de ayudas y subvenciones.

Función administrativa:
- Concepto de contabilidad y nociones básicas.
- Análisis de la información contable.
- Obligaciones fiscales de las empresas.
- Gestión administrativa de una empresa con la actividad de confección industrial y a medida. Documentación básica y circuitos que recorre en la empresa.
- Plan de empresa: Documentación básica.

Orientaciones pedagógicas

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para desarrollar la propia iniciativa en el ámbito empresarial, tanto hacia el autoempleo como hacia la asunción de responsabilidades y funciones en el empleo por cuenta ajena.

La formación del módulo permite alcanzar los objetivos generales n), ñ), o), p), q) y r) del ciclo formativo, y las competencias profesionales, personales y sociales n), ñ), o), p), q) y r) del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:
- El manejo de las fuentes de información sobre explotaciones agropecuarias, incluyendo el análisis de los procesos de innovación sectorial en marcha.
- La realización de casos y dinámicas de grupo que permitan comprender y valorar las actitudes de los emprendedores y ajustar la necesidad de los mismos al sector de los servicios relacionados con los procesos de la producción agropecuaria.
- La utilización de programas de gestión administrativa para PYMES del sector.
- La realización de un proyecto de plan de empresa relacionada con la producción agropecuaria y que incluya todas las facetas de puesta en marcha de un negocio, así como justificación de su responsabilidad social.

Módulo Profesional: Formación en Centros de Trabajo.
Código: 0274
Duración: 410 horas

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación

1. Identifica la estructura y organización de la empresa, relacionándolas con la producción y comercialización de los productos que confecciona.

Criterios de evaluación:
a) Se han identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de la misma.
b) Se han identificado los elementos que constituyen la red logística de la empresa; proveedores, clientes, sistemas de producción, almacenaje, y otros.
c) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo del proceso productivo.
d) Se han relacionado las competencias de los recursos humanos con el desarrollo de la actividad productiva.

e) Se ha interpretado la importancia de cada elemento de la red en el desarrollo de la actividad de la empresa.
f) Se han relacionado características del mercado, tipo de clientes y proveedores y su posible influencia en el desarrollo de la actividad empresarial.
g) Se han identificado los canales de comercialización más frecuentes en esta actividad.
h) Se han relacionado ventajas e inconvenientes de la estructura de la empresa, frente a otro tipo de organizaciones empresariales.

2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional de acuerdo a las características del puesto de trabajo y procedimientos establecidos de la empresa.

Criterios de evaluación:
a) Se han reconocido y justificado:
   - La disposición personal y temporal que necesita el puesto de trabajo.
   - Las actitudes personales (puntualidad, empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza, seguridad necesarias para el puesto de trabajo, responsabilidad, entre otras).
   - Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos en la actividad profesional y las medidas de protección personal.
   - Los requerimientos actitudinales referidas a la calidad en la actividad profesional.
   - Las actitudes relacionales con el propio equipo de trabajo y con las jerarquías establecidas en la empresa.
   - Las actitudes relacionadas con la documentación de las actividades realizadas en el ámbito laboral.
   - Las necesidades formativas para la inserción y reinserción laboral en el ámbito científico y técnico del buen hacer del profesional.
b) Se han identificado las normas de prevención de riesgos laborales que hay que aplicar en actividad profesional y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.
c) Se han aplicado los equipos de protección individual según los riesgos de la actividad profesional y las normas de la empresa.
d) Se ha mantenido una actitud clara de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas y aplicado las normas internas y externas vinculadas a la misma.
e) Se ha mantenido organizada, limpia y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.
f) Se han interpretado y cumplido las instrucciones recibidas, responsabilizándose del trabajo asignado.
g) Se ha establecido una comunicación y relación eficaz con la persona responsable en cada situación y miembros de su equipo, manteniendo un trato fluido y correcto.
h) Se ha coordinado con el resto del equipo, informando de cualquier cambio, necesidad relevante o imprevisto que se presente.
i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la adaptación a los cambios de tareas asignados en el desarrollo de los procesos productivos de la empresa, integrándose en las nuevas funciones.
j) Se ha comprometido responsablemente en la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de cualquier actividad o tarea.

3. Define el procedimiento del trabajo de confección que va a realizar, interpretando las especificaciones técnicas, y describiendo las fases, operaciones y medios necesarios.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado en la documentación los parámetros y especificaciones del proceso.
b) Se han identificado los equipos, herramientas y medios auxiliares necesarios para el desarrollo del proceso.
c) Se han definido las fases del proceso.
d) Se han seleccionado las herramientas y utillajes en función del tipo de material, calidad que se quiere conseguir y medios disponibles.
e) Se han estimado los costes relacionados.
f) Se ha identificado la normativa de prevención de riesgos que hay que observar.

4. Prepara máquinas, equipos, herramientas y útiles para la confección, según procedimientos establecidos, aplicando la normativa de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

Criterios de evaluación:
a) Se han seleccionado las máquinas, equipos, herramientas y útiles necesarios de acuerdo con las especificaciones del proceso que se va a desarrollar.
b) Se ha verificado que el estado de las herramientas y los útiles son los adecuados para realizar las operaciones indicadas en el procedimiento.

c) Se han montado herramientas y útiles, comprobando que están centrados y alineados con la precisión requerida.
d) Se ha efectuado la preparación de las máquinas y equipos de corte, ensamblado y acabados para la confección según ficha técnica.
e) Se ha realizado el mantenimiento de usuario de máquinas y equipos según instrucciones y procedimientos establecidos.
f) Se han adoptado las medidas estipuladas relativas a prevención de riesgos y protección ambiental en el desarrollo de las fases de preparación.

5. Realiza cortes de tejidos y materiales textiles y piel, según especificaciones de la ficha técnica, aplicando la normativa de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.

Criterios de evaluación:
a) Se han regulado las herramientas y útiles para realizar las operaciones de corte.
b) Se han preparado tejidos, piel y otros materiales para el corte, en función de la ficha técnica de producción.
c) Se ha realizado el estudio del corte y calculado el rendimiento aplicando las herramientas establecidas por la empresa.
d) Se han realizado las operaciones de corte según procedimientos establecidos, aplicando la normativa de prevención de riesgos laborales y protección ambiental.
e) Se han detectado y corregido las desviaciones del proceso, actuando sobre el mismo o comunicando las incidencias.
f) Se han adoptado las medidas estipuladas relativas a prevención de riesgos y protección ambiental en el desarrollo de las operaciones de corte.
g) Se han realizado las operaciones de limpieza y mantenimiento de máquinas, herramientas, útiles y accesorios para dejarlos en estado óptimo de operatividad.
h) Se ha cumplimentado la información técnica relativa a resultados del trabajo, productividad, consumos e incidencias.

6. Confecciona prendas y artículos textiles y de piel, interpretando y relacionando instrucciones y normas establecidas con la aplicación de técnicas y procedimientos inherentes a la actividad a desarrollar.

Criterios de evaluación:
a) Se ha interpretado la información del proceso (procedimientos operativos, especificaciones del producto, patrones, consumo, resultados de trabajo, incidencias) con la simbología, terminología y medios propios de la empresa.
b) Se han preparado los materiales, equipos, máquinas, herramientas y útiles necesarios para cada fase del proceso de confección.
c) Se han realizado todas las operaciones de ensamblado y acabado de prendas y artículos en textil y piel, siguiendo la ficha técnica y adecuándose a las exigencias de cada centro de trabajo.
d) Se han conseguido los resultados de producción en el tiempo estipulado.
e) Se han identificado los puntos críticos y corregido las desviaciones del proceso, actuando sobre el mismo o comunicando las incidencias.
f) Se ha verificado la calidad de los productos en curso y la calidad final, identificando las causas de las posibles anomalías.
g) Se han adoptado las medidas estipuladas relativas a prevención de riesgos y protección ambiental en el desarrollo de las operaciones de corte.
h) Se han realizado las operaciones de limpieza y mantenimiento de máquinas, herramientas, útiles y accesorios para dejarlos en estado óptimo de operatividad.
i) Se ha cumplimentado la información técnica relativa a resultados del trabajo, productividad, consumos, incidencias.

Este módulo profesional contribuye a completar las competencias y objetivos generales, propios de este título, que se han alcanzado en el centro educativo o a desarrollar competencias características difíciles de conseguir en el mismo.

Anexo II
Espacios formativos y equipamientos mínimos

Espacios formativos

Espacio formativo	**Superficie m^2 20 alumnos**	**Superficie m^2 30 alumnos**	**Grado de utilización**
Aula polivalente	40	60	15%
Aula de patronaje	80	120	25%
Taller de confección	180	240	55%
Laboratorio de materiales	40	60	5%

Equipamientos mínimos

Espacio formativo	**Equipamientos mínimos**
Aula polivalente	- Equipos audiovisuales. - PCs instalados en red. - Cañón de proyección. - Internet.
Taller de confección	- Mesas de corte. - Máquinas de corte - Herramientas y útiles para corte - Máquinas de coser de puntada recta. - Máquinas de doble y triple arrastre. - Máquinas owerlock de 3, 4 y 5 hilos. - Máquina de recubrir 2 agujas. - Máquinas de operaciones especiales - Sillas ajustables. - Herramientas y utensilios para confección - Equipo de broches a presión. - Equipo multifunción para forrar botones. - Volteador de cuellos. - Máquina impresora de etiquetas. - Termofijadora. - Mesa de plancha universal + plancha. - Utensilios para piel. - Maniquíes.
Aula de Patronaje	- Mesas de dibujo - Ordenadores. - Programas de Software (Patronaje). - Mesa de digitalización. - Plotter para papel continuo - Taladrador para patrones. - Estantes o armarios para patrones.
Laboratorio de materiales	- Microscopios. - Balanza de precisión. - Aspe para numeración de hilos. - Romana para numeración de hilos. - Filocono. - Torsiómetro. - Dinamómetro de hilos y tejidos. - Equipamiento de química para análisis de materias. - Horno o estufa de secado. - Equipamiento de laboratorio (mesas, fregaderos, vitrinas, taburetes, etc.) - Abrasímetro.

Anexo III-A)
Especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de Técnico en confección y moda.

Módulo profesional	Especialidad del profesorado	Cuerpo
0264. Moda y tendencias.	Procesos y productos de textil, confección y piel.	Catedrático de Enseñanza Secundaria. Profesor de Enseñanza Secundaria.
0265. Patrones.	Patronaje y confección.	Profesor Técnico de Formación Profesional.
0116. Principios de mantenimiento electromecánico.	Patronaje y confección. Mecanizado y mantenimiento de máquinas.	Profesor Técnico de Formación Profesional.
0275. Materias textiles y piel.	Procesos y productos de textil, confección y piel.	Catedrático de Enseñanza Secundaria. Profesor de Enseñanza Secundaria.
0267. Corte de materiales.	Patronaje y confección.	Profesor Técnico de Formación Profesional.
0268. Confección a medida.	Patronaje y confección.	Profesor Técnico de Formación Profesional.
0269. Confección industrial.	Patronaje y confección.	Profesor Técnico de Formación Profesional.
0270. Acabados en confección.	Patronaje y confección.	Profesor Técnico de Formación Profesional.
0271. Información y atención al cliente.	Procesos y productos de textil, confección y piel.	Catedrático de Enseñanza Secundaria. Profesor de Enseñanza Secundaria.
0272. Formación y orientación laboral.	Formación y orientación laboral.	Catedrático de Enseñanza Secundaria. Profesor de Enseñanza Secundaria.
0273. Empresa e iniciativa emprendedora.	Formación y orientación laboral.	Catedrático de Enseñanza Secundaria. Profesor de Enseñanza Secundaria.

Anexo III-B)
Titulaciones equivalentes a efectos de docencia

Cuerpo	Especialidad del profesorado	Titulaciones
Profesores de Enseñanza Secundaria.	Formación y orientación laboral.	Diplomado en Ciencias Empresariales. Diplomado en Relaciones Laborales. Diplomado en Trabajo Social. Diplomado en Educación Social. Diplomado en Gestión y Administración Pública.
	Procesos y productos de textil, confección y piel.	Ingeniero Técnico Industrial, especialidad Textil.
Profesores Técnicos de Formación Profesional.	Patronaje y confección.	Técnico Superior en Procesos de Confección Industrial u otros títulos equivalentes.
	Mecanizado y mantenimiento de máquinas.	Técnico Superior en Producción por Mecanizado u otros títulos equivalentes.

Anexo III-C)
Titulaciones y requisitos necesarios para la impartición de los módulos profesionales para los centros de titularidad privada y de otras administraciones distintas de la educativa:

Módulo profesional	Titulaciones y requisitos necesarios
0264. Moda y tendencias. 0275. Materias textiles y piel. 0271. Información y atención al cliente. 0272. Formación y orientación laboral. 0273. Empresa e iniciativa emprendedora.	- Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.
0265. Patrones. 0267. Corte de materiales. 0268. Confección a medida. 0269. Confección industrial. 0270. Acabados en confección.	- Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Técnico Superior en Procesos de Confección Industrial u otros títulos equivalentes. - Técnico Superior en Patronaje u otros títulos equivalentes.
0116. Principios de mantenimiento electromecánico.	- Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Diplomado, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Técnico Superior en Procesos de Confección Industrial u otros títulos equivalentes. - Técnico Superior en Patronaje u otros títulos equivalentes. - Técnico Superior en Producción por Mecanizado u otros títulos equivalentes.

Anexo IV
Convalidaciones entre módulos profesionales establecidos en el título de Técnico en Confección al amparo de la Ley Orgánica 1/1990 y los establecidos en el título de Técnico en Confección y Moda al amparo de la Ley Orgánica 2/2006

Módulos profesionales del Ciclo Formativo (LOGSE 1/1990): Confección	Módulos profesionales del Ciclo Formativo (LOE 2/2006): Confección y Moda.
Técnicas de corte de tejidos y pieles.	0267. Corte de materiales.
Técnicas de ensamblaje.	0269. Confección industrial.
Materias textiles.	0275. Materias textiles y piel.
Piel y cuero.	0275. Materias textiles y piel.
Acabados de confección.	0270. Acabados en confección.
Formación en centro de trabajo.	0274. Formación en centros de trabajo.

Anexo V A)
Correspondencia de las unidades de competencia acreditadas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 8 de la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, con los módulos profesionales para su convalidación

Unidad de competencia acreditadas	Módulos profesionales convalidables
UC0195_2: Reconocer materias primas y productos de confección, calzado y marroquinería.	0275. Materias textiles y piel.

UC0198_2: Cortar tejidos y laminados. UC0199_2: Cortar pieles y cueros. UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección.	0267. Corte de materiales.
UC0196_2: Ensamblar piezas de tejidos y laminados. UC0197_2: Ensamblar piezas de pieles y cueros. UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección.	0269. Confección industrial.
UC0448_2: Realizar el acabado de prendas y complementos en textil y piel. UC0449_2: Realizar acabados especiales de artículos y prendas. UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección.	0270. Acabados en confección.
UC1234_2: Realizar el corte y ensamblado a mano en la confección a medida. UC1235_2: Realizar el ensamblado a máquina en la confección a medida. UC1236_2: Realizar el acabado de prendas y artículos en confección a medida.	0265. Patrones. 0268. Confección a medida.
UC1237_2: Atender al cliente en los servicios de realización de vestuario a medida.	0271. Información y atención al cliente.

Anexo V B)
Correspondencia de los módulos profesionales con las unidades de competencia para su acreditación

Módulos profesionales superados	**Unidades de competencia acreditables**
0275. Materias textiles y piel.	UC0195_2: Reconocer materias primas y productos de confección, calzado y marroquinería.
0267. Corte de materiales.	UC0198_2: Cortar tejidos y laminados. UC0199_2: Cortar pieles y cueros. UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección.
0269. Confección industrial. 0116. Principios de mantenimiento electromecánico.	UC0196_2: Ensamblar piezas de tejidos y laminados. UC0197_2: Ensamblar piezas de pieles y cueros. UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección.
0270. Acabados en confección. 0116. Principios de mantenimiento electromecánico.	UC0448_2: Realizar el acabado de prendas y complementos en textil y piel. UC0449_2: Realizar acabados especiales de artículos y prendas. UC1225_1: Preparar materiales, herramientas, máquinas y equipos de confección.
0265. Patrones. 0268. Confección a medida.	UC1234_2: Realizar el corte y ensamblado a mano en la confección a medida UC1235_2: Realizar el ensamblado a máquina en la confección a medida UC1236_2: Realizar el acabado de prendas y artículos en confección a medida.
0271. Información y atención al cliente.	UC1237_2: Atender al cliente en los servicios de realización de vestuario a medida.

Anexo VI
Módulos profesionales necesarios para promoción

Módulo profesional que se quiere cursar	Módulo/módulos profesionales superados
0268. Confección a medida	0269. Confección Industrial.

II. Autoridades y Personal

b) Oposiciones y concursos

DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO

RESOLUCIÓN de 14 de abril de 2011, de la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud, por la que se declara aprobada la relación provisional de admitidos y excluidos para participar, por el sistema de promoción interna, para la reconversión de plazas propias de la función administrativa del personal estatutario en Centros del Servicio Aragonés de Salud de la Comunidad Autónoma de Aragón, convocada por Resolución de 15 de febrero de 2011.

De conformidad con lo previsto en la base 4.1 de la Resolución de 15 de febrero de 2011 publicada en el «Boletín Oficial de Aragón» de 28 de febrero de 2011, y en virtud de la competencia establecida en la Disposición Adicional Tercera de la Ley 26/2001, de 28 de diciembre, de Medidas Tributarias y Administrativas, tras la efectividad del traspaso a la Comunidad Autónoma de Aragón de las funciones y servicios del Instituto Nacional de la Salud y de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo 2/2004, de 30 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Servicio Aragonés de Salud, esta Dirección Gerencia, resuelve:

Primero.—Declarar aprobada la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de las causas de exclusión, para participar en el proceso de reconversión convocado mediante la referida Resolución de 15 de febrero de 2011.

Segundo.—De conformidad con lo establecido en la base 4.1 de la Convocatoria y en el artículo 71.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se abre un plazo de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente Resolución en el «Boletín Oficial de Aragón», para que los interesados puedan subsanar por escrito los defectos que hayan motivado su exclusión o su no inclusión expresa.

Aquellos aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen el defecto que motivó su exclusión o no justifiquen su derecho a ser incluidos en la relación de admitidos cumpliendo los requisitos de la convocatoria, serán definitivamente excluidos de la realización de la prueba.

Tercero.—La relación provisional de admitidos y excluidos se publicará en la página web del Servicio Aragonés de Salud en la dirección: http://www.aragon.es/SAS y en los Centros Sanitarios dependientes del Servicio Aragonés de Salud.

Las subsanaciones y reclamaciones contra la presente Resolución deberán ser remitidas a la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud, plaza de la Convivencia, 2, 50017 Zaragoza.

Zaragoza, 14 de abril de 2011.

La Directora Gerente del Servicio Aragonés de Salud,
ANA Mª SESÉ CHAVERRI

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ORDEN de 29 de abril de 2011, del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca procedimiento selectivo de ingreso y acceso al Cuerpo de Maestros, procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades por los funcionarios del mencionado Cuerpo, y procedimiento de nueva baremación de la lista de interinos del citado Cuerpo.

La Disposición Adicional Duodécima, apartado 1, de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la anterior Ley, establecen que el sistema de ingreso en la Función Pública docente será el de concurso-oposición, disponiendo el artículo 3 de esa última norma que el órgano competente de las Administraciones públicas convocantes, una vez aprobadas sus respectivas ofertas de empleo, procederá a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en dichas ofertas de empleo, con sujeción en todo caso a las normas de Función Pública que les sea de aplicación.

Por otra parte, la Disposición Transitoria decimoséptima de la Ley Orgánica 2/2006 establece que durante los años de implantación de la misma, el acceso a la función pública docente se realizará mediante un procedimiento selectivo en el que, en la fase de concurso se valorarán la formación académica y, de forma preferente, la experiencia docente previa en los centros públicos de la misma etapa, hasta los límites legales permitidos. La fase de oposición que tendrá una sola prueba, versará sobre los contenidos de la especialidad que corresponda, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio de la docencia.

En cumplimiento de este mandato, el RD. 276/2007, de 23 de febrero, regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere dicha Disposición y determina, entre otros pronunciamientos, que «las Administraciones Educativas, en el caso del profesorado interino que estuviera en activo, conforme se determine en sus respectivas convocatorias, podrán sustituir este ejercicio (unidad didáctica) por un Informe, que a tal efecto y a instancia del aspirante elaboren dichas Administraciones, en el que se valoren los conocimientos del aspirante acerca de la unidad didáctica.»

El Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón, mediante la aprobación de la presente disposición, y al amparo de las mencionadas normas, opta por acoger, siempre a solicitud del interesado, la posibilidad de valorar determinados conocimientos de los aspirantes que vinieran prestando servicios en calidad de personal interino mediante la emisión de un Informe que, de este modo, sustituiría al ejercicio de preparación, exposición y, en su caso, defensa de una unidad didáctica.

De conformidad con lo que señala la norma reglamentaria habilitante, cada Administración educativa debe definir en la convocatoria de los procedimientos selectivos correspondientes tanto el ámbito subjetivo - en relación con el profesorado interino en activo - como el ámbito objetivo - parámetros con referencia a los cuales el Informe efectúa la evaluación de conocimientos.

En relación con el ámbito subjetivo y ante la realidad de los continuos nombramientos que se producen para hacer frente a necesidades puntuales, es preciso determinar un período mínimo de tiempo que acredite que la actividad desarrollada por el profesor interino es suficiente para permitir el juicio valorativo que el Informe efectúa sobre los conocimientos relativos a la preparación y exposición de unidades didácticas.

De modo similar, el ámbito objetivo del Informe queda determinado en la regulación contenida en la convocatoria, en la que se determina su naturaleza y alcance y, en definitiva, los parámetros en torno a los cuales debe verificarse la evaluación, por lo que sus efectos quedan vinculados a los ámbitos de gestión de las Administraciones educativas que opten por este instrumento alternativo de evaluación, y no así con respecto a aquellas Administraciones educativas que opten por no acoger esta posibilidad.

De la misma forma, el Título V del aludido RD. 276/2007, de 23 de febrero, regula el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades, estableciendo en su artículo 53 que los funcionarios del Cuerpo de Maestros podrán obtener la habilitación para el ejercicio de nuevas especialidades, dentro del mismo Cuerpo, mediante la realización de una prueba.

El Decreto 208/1999 de 17 de noviembre, del Gobierno de Aragón, por el que se distribuyen las competencias en materia de personal entre los diferentes órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, atribuye a este Departamento las competencias de gestión del personal docente no universitario en los términos previstos en los artículos

1.2.f) y 18 del Decreto 18/2009, de 10 de febrero, así como los procesos selectivos de ingreso y acceso a los diferentes cuerpos docentes.

Simultáneamente, por razones de íntima conexión entre los procedimientos, haciendo uso de la facultad que reconoce el artículo 37 del Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, a los titulares de los Departamentos del Gobierno de Aragón, y en virtud de lo dispuesto en el artículo 73 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se acumula la convocatoria de los procedimientos de nueva baremación de méritos y configuración de la lista de espera para el desempeño de puestos de trabajo en régimen de interinidad, en los términos previstos en el Decreto 96/2011, de 26 de abril, del Gobierno de Aragón, y de conformidad con las bases que se detallan en el Títlulo III de la presente Orden.

De conformidad con lo dispuesto en las disposiciones antes enunciadas y en el Decreto 83/2011, de 5 de abril, del Gobierno de Aragón por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de personal docente no universitario para 2011, este Departamento en uso de las competencias que tiene atribuidas por los Decretos 18/2009, de 10 de febrero y 208/1999 de 17 de Noviembre, acuerda convocar procedimientos selectivos de ingreso en el Cuerpo de Maestros y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades, con arreglo a las siguientes bases:

TÍTULO- I. CONVOCATORIA DE CONCURSO-OPOSICIÓN PARA INGRESO EN EL CUERPO DE MAESTROS

1. Normas generales

1.1.—Plazas convocadas.

Se convocan pruebas selectivas para cubrir, por el sistema general de acceso libre, 320 plazas correspondientes al Cuerpo de Maestros (Código 0597), situadas en el ámbito de gestión del Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón.

Se reservan 17 plazas del total de las plazas ofertadas, para ser cubiertas por quienes tengan la condición legal de personas con discapacidad.

En el supuesto de que éstas no sean cubiertas total o parcialmente, se acumularán a las restantes plazas convocadas.

La distribución de las plazas, por sistema de acceso y especialidad, es la siguiente:

CÓDIGO	ESPECIALIDADES	ACCESO LIBRE	RESERVA DISCAPACIDAD	TOTAL
EI	EDUCACIÓN INFANTIL	62	3	65
FF	IDIOMA EXTRANJERO: FRANCÉS	9	1	10
FI	IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	95	5	100
EF	EDUCACIÓN FÍSICA	43	2	45
MU	MÚSICA	19	1	20
PRI	PRIMARIA	47	3	50
PT	PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	19	1	20
AL	AUDICIÓN Y LENGUAJE	9	1	10
	TOTAL	303	17	320

1.2.—Lugar de celebración de las pruebas

Las pruebas selectivas que por la presente se convocan tendrán lugar en las siguientes localidades:

Huesca: Educación Física; Idioma extranjero: Francés.

Teruel: Educación Primaria; Audición y Lenguaje.

Zaragoza: Educación Infantil; Música; Pedagogía Terapéutica: Idioma extranjero: Inglés

No obstante, en función del número de participantes, la Dirección General de Gestión de Personal podrá mediante Resolución, modificar la distribución de especialidades en cada localidad de examen.

1.3.—Normativa aplicable.

A los presentes procedimientos selectivos les serán de aplicación:

- La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Texto Refundido de las Tasas de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 1/2004, de 27 de julio,

- La Ley 53/2003, de 10 de diciembre, sobre empleo público de discapacitados.

- El Decreto 122/1986, de 19 de diciembre, de la Diputación General de Aragón, regulador del Instituto Aragonés de Administración Pública y de la selección, formación y perfeccionamiento del personal de la Comunidad Autónoma de Aragón.

- El Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a los que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.

- La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999.

- El Decreto Legislativo 1/1991 de 19 de febrero de la Diputación General de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón.

- La Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública.

- El Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de Julio, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» del 20 de julio)

- Ley 12/2010, de 29 de diciembre de Medidas Tributarias de la Comunidad Autónoma de Aragón.

- Decreto 83/2011, de 5 de abril de 2011, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público, para el año 2011, del personal docente no universitario.

- El Decreto 96/2011 de 26 de abril,, por el que se establece el régimen de provisión de puestos de trabajo de funcionarios docentes no universitarios por personal interino en la Comunidad Autónoma de Aragón.

En lo no previsto en las normas anteriores y en tanto resulte de aplicación, el RD. 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

1.4.—Requisitos y forma de participación.

Los participantes deberán reunir los requisitos establecidos en la base 2 y seguir los trámites establecidos en la base 3 para ser admitidos a los procedimientos convocados por esta Orden.

1.5.—Sistema de selección.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional duodécima y la transitoria decimoséptima de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, el sistema de selección será el de concurso-oposición y se realizará mediante un procedimiento selectivo en el que, en la fase de concurso se valorarán la formación académica y, de forma preferente, la experiencia docente previa en los centros públicos de la misma etapa, hasta los límites legales permitidos. La fase de oposición que tendrá una sola prueba, versará sobre los contenidos de la especialidad que corresponda, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio de la docencia.

La ponderación de las puntuaciones de las fases de oposición y concurso para formar la puntuación global, será del 60% para la fase de oposición y del 40% para la fase de concurso, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 63 del RD. 276/2007, de 23 de febrero.

Los aspirantes que resulten seleccionados conforme dispone la base 9, deberán realizar un período de prácticas tuteladas que formará parte del proceso selectivo y que tendrá por objeto comprobar la aptitud para la docencia de los mismos. La calificación de esta fase será de «apto» o «no apto».

1.6.—Duración de las pruebas.

La duración de los ejercicios de la prueba correspondientes a los procedimientos selectivos convocados por la presente Orden no excederá de seis meses contados a partir de la fecha de inicio de las mismas.

1.7.—Temarios.

En el procedimiento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades a los cuerpos docentes establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo, de Educación, y a los cuales se refiere el Reglamento aprobado en el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, serán de aplicación los temarios vigentes a cada Cuerpo y Especialidad. Para el Cuerpo de Maestros, en concreto, aparecen recogidos en las órdenes que se indican a continuación:

- Temarios vigentes aprobados por la Orden de 9 de septiembre de 1993 («Boletín Oficial del Estado» del 21), modificados por la Orden ECD/477/2003 de 5 de marzo, y en la Orden ECI/592/2007, de 12 de marzo, («Boletín Oficial del Estado» del 15) por el que se aprueba el temario que ha de regir en el procedimiento de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades, para la especialidad de Primaria, en lo que se refiere exclusivamente a la parte A de los mismos.

La vigencia de estos temarios ha sido prorrogada por la Orden EDU/3430/2009 de 11 de diciembre.

2. Requisitos de los candidatos

Para ser admitidos a los procedimientos selectivos los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1.—Requisitos Generales:

a) Ser español o nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar un conocimiento adecuado del castellano en la forma que se establece en la base sexta.

b) Tener cumplida la edad mínima de acceso a la función pública y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación.

c) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad a que se opta.

d) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

e) No ser funcionario de carrera, en prácticas o estar pendiente del nombramiento como funcionario de carrera del Cuerpo de Maestros, salvo que se concurra a los procedimientos para la adquisición de nueva especialidad.

2.2.—Requisitos específicos para participar.

Conforme dispone el artículo 13.1 del RD. 276/2007, de 23 de febrero, podrán participar por este procedimiento los aspirantes que además de reunir los requisitos generales exigidos para ingreso al Cuerpo, acredite estar en posesión o haber superado todos los estudios conducentes y haber satisfecho los derechos de expedición del título de Maestro/a o el título de Grado correspondiente.

De acuerdo con la Disposición Adicional Undécima de la Ley 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, el título de Diplomado/a en Profesorado de Educación General Básica y el título de Maestro/a de Enseñanza Primaria, son equivalentes al de Maestro a efectos de docencia.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación o de la credencial de reconocimiento para el ejercicio de la profesión de Maestro/a de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero, por el que se regulan las condiciones de homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros en educación superior, y el Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, por el que se incorpora al ordenamiento jurídico español la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo.

2.3.—Requisitos específicos para participar por la reserva de discapacidad acreditada.

Podrán participar por este procedimiento, para el que de acuerdo con la disposición adicional sexta de la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobada por Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de Febrero, se reserva un cupo del 5% del total de las plazas convocadas, aquellos aspirantes que, además de reunir los requisitos exigidos, para el ingreso libre indicados en los apartados 2.1. y 2.2. de esta base, tengan reconocida por los órganos competentes de la Comunidad Autónoma correspondiente o, en su caso, de la Administración General del Estado, una disminución física o sensorial de al menos un 33%, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación, con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará, si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitaran dudas al Tribunal respecto de la capacidad del aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios del Cuerpo de Maestros, podrá recabar el correspondiente dictamen del órgano competente conforme a lo previsto en este apartado. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo quedando en suspenso la Resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El procedimiento selectivo se realizará en condiciones de igualdad con los aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios que, solicitadas en la forma prevista en la base 3.2, autoricen los Tribunales.

Los aspirantes que concurran por esta reserva no podrán presentarse a la misma especialidad por el sistema de ingreso libre.

2.4.—Fecha en la que deben reunirse estos requisitos.

Todas las condiciones y requisitos enumerados en esta base deberán reunirse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias y mantenerse hasta la toma de posesión como funcionarios de carrera.

3. Forma de participar

3.1. Modelo de solicitud.

El modelo de solicitud será único para todos los procedimientos que se anuncian en esta Orden. Dicho modelo se obtendrá en la forma que se indica en la presente base.

Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán cumplimentar la solicitud de admisión que se obtendrá por medios telemáticos a través de la página web de este Departamento (www.educaragon.org), en la pestaña «Gestión de Personal», apartado «Oposiciones».

El acceso a la solicitud, para aquellos participantes que ya tienen «clave personal» facilitada por la Dirección General de Gestión de Personal en procedimientos convocados anteriormente, se realizará a través de la citada clave y ya tendrán incorporados aquellos méritos que constan en el registro de méritos de esta Administración. Dichos méritos figurarán como «validados» y no será necesario justificarlos con documentación.

Aquellos aspirantes de los cuales esta Administración no dispone de datos, podrán acceder a la solicitud a través de su Documento Nacional de Identidad, de forma que el sistema les generará una «clave personal» al finalizar la cumplimentación y grabación de la solicitud. Dicha clave deberá ser recordada para futuros procedimientos que convoque la Dirección General de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Cultura y Deporte de esta Comunidad Autónoma.

Respecto a aquellos méritos que el aspirante posea y no estén incorporados a la aplicación web, el interesado deberá grabarlos a través de la citada aplicación, de tal forma que cuando se imprima la solicitud, dichos méritos figuren impresos en la relación de méritos alegados, debiendo aportar de los mismos el correspondiente documento acreditativo.

En la solicitud se elegirá la Especialidad y el procedimiento de ingreso o acceso por el que participe, que figuran en esta convocatoria. Su no consignación determinará la exclusión del aspirante.

La solicitud una vez cumplimentada e impresa, se presentará en cualquier registro de entrada de los señalados en la base 3.5 de esta convocatoria. La impresión consta de tres ejemplares del modelo de solicitud para «Administración», «Interesado» y «Entidad colaboradora», respectivamente, además de un ejemplar de las hojas de alegaciones de méritos. El interesado deberá presentar el ejemplar correspondiente ante la entidad colaboradora para realizar el pago de la tasa, de conformidad con la base 3.3 de esta convocatoria. Respecto del ejemplar para el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente, el mismo se presentará con las hojas de alegación de méritos y la documentación justificativa que proceda.

En el caso de que el interesado se presente sólo a oposición, no podrá presentar más de una solicitud a no ser que se opte a más de una especialidad. En este caso habrán de presentarse tantas solicitudes, y documentación justificativa de méritos, como número de especialidades a las que se opten.

Cuando algún aspirante presente más de una solicitud por especialidad convocada, será tramitada exclusivamente la presentada en último lugar, siendo anuladas las restantes.

En el caso de que el interesado participe por diferentes procesos («oposición-nueva baremación», o sólo «nueva baremación») se aplicará lo dispuesto en la base 21 de la presente convocatoria.

El impreso de solicitud que obtengan los participantes por el procedimiento telemático, recogerá mediante una codificación en la cabecera de la misma, todos los códigos de las hojas de alegación de méritos que correspondan con dicha solicitud. En este caso, los participantes presentarán las hojas de alegación de méritos que coincidan con el mismo código que la aplicación haya adjudicado al impreso de solicitud.

3.2.—Instrucciones para cumplimentar la solicitud de admisión.

La propia aplicación web contiene un enlace de «ayuda» donde se explica su funcionamiento y la forma de cumplimentar la solicitud y la grabación de méritos. En todo caso, en la solicitud se elegirá Especialidad a la que se presenta y el procedimiento de ingreso o acceso por el que participe, que figuran en esta convocatoria. Para su cumplimentación se tendrán en cuenta los siguientes datos:

- Especialidad: Una vez dentro de la convocatoria deberá elegir la especialidad por la que participa según se recoge en la Base 1.1. de la convocatoria.

- Forma de acceso: Los aspirantes deberán indicar la forma de acceso al proceso selectivo:

Forma de Acceso	Código
Libre	L
Reserva de discapacidad	R

- Discapacidad: Aquellos aspirantes con discapacidad que deseen acogerse a la reserva a que se refiere la Base 2.3, accederán por la opción «R» y deberán indicar en el recuadro correspondiente de la solicitud el porcentaje de discapacidad que padecen.

- Asimismo los aspirantes con discapacidad podrán solicitar, expresándolo en el recuadro «adaptación que solicita», las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria.

- Los aspirantes de nacionalidad distinta a la española deberán consignar en el recuadro del Apartado 1 «NIF-NIE-PASAPORTE.», el número correspondiente a la tarjeta de identidad de su país o el número de su pasaporte. Asimismo, deberán indicar en el recuadro 4.1 la nacionalidad que poseen y, en caso de estar en posesión del Diploma Intermedio o Superior de Español como Lengua extranjera, del Certificado de Aptitud en Español para extranjeros, o del título de Licenciado en Filología Hispánica o Filología Románica, o quienes hayan superado esta prueba en convocatorias anteriores en esta Administración Educativa, o quienes hayan realizado en el Estado español los estudios necesarios para la obtención del título alegado para ingresar en el cuerpo correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en la base 7.1, deberán indicarlo en el apartado «exento de prueba de castellano».

- Aspirantes a interinidad: En el caso de no superar el procedimiento selectivo, aquellos aspirantes que deseen ser incluidos como nuevos integrantes de las listas para el desempeño de puestos de trabajo en régimen de interinidad, deberán marcar esta casilla.de verificación.

- Provincia de examen: El programa la generará de forma automática al introducir la especialidad por la que se presenta al examen y constará en la solicitud impresa.

- Provincia de referencia: en el caso de que en la solicitud se indique la intención de ser aspirantes a interinidad deberán hacer constar la provincia de referencia, que será única para todas las especialidades a las que vaya a optar a interinidades.

3.3.—Derechos de examen.

De conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de las Tasas de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 1/2004, de 27 de julio, y con las cuantías establecidas en la Ley 12/2010, de 29 de diciembre, de Medidas Tributarias de la Comunidad Autónoma de Aragón, para poder participar en la presente convocatoria los aspirantes deberán abonar el importe correspondiente a los derechos de examen que se indican a continuación:

— Derechos a liquidar:19,33 euros.

— Los derechos de examen se abonarán por cada instancia que se presente.

El ingreso se realizará en las cuentas de las Entidades de Crédito colaboradoras en la gestión recaudatoria de la Diputación General de Aragón, autorizadas para el cobro de las tasas. Actualmente, las entidades colaboradoras son Ibercaja, CAI, La Caixa, Banesto, BBVA, BSCH, Multicaja, Cajalón y Caja Rural de Teruel.

La acreditación del ingreso de la tasa por derechos de examen se realizará mediante certificación mecánica por medio de impresión de máquina contable o mediante el sello y firma autorizada. La falta de justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante. En todo caso, si la Entidad Bancaria no hubiera recogido el ejemplar para la Entidad Colaboradora, se grapará éste junto con el ejemplar a entregar para la Administración.

En el caso de las solicitudes presentadas en el extranjero, el ingreso será efectuado utilizando el mismo procedimiento que se recoge en los párrafos anteriores. En este caso, el interesado adjuntará a dicha solicitud comprobante bancario de haber satisfecho los derechos de examen.

Los derechos de examen se abonarán por cada instancia que se presente, no procediendo su devolución, salvo en el caso de que el aspirante no haya sido admitido a examen por falta de alguno de los requisitos para tomar parte en él, siendo causa de exclusión su falta de abono.

En ningún caso la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud ante el órgano expresado en el apartado 3.5 de esta base.

3.4.—Documentación.

Los aspirantes deberán presentar junto a la instancia la siguiente documentación:

A) De carácter preceptivo:

— Dos fotocopias del Documento Nacional de Identidad, para aquellos aspirantes que posean la nacionalidad española.

Los aspirantes extranjeros que residan en España deberán presentar dos fotocopias del correspondiente documento nacional de identidad o pasaporte y la tarjeta de residente comunitario o de familiar de residente comunitario en vigor o, en su caso, la tarjeta temporal de residente comunitario o de trabajador comunitario fronterizo en vigor.

A los aspirantes que sean nacionales de la Unión Europea, o de algún Estado al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, que les sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y que no residan en España, bien por residir en el extranjero o por encontrarse en España en régimen de estancia, deberán presentar una fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte.

Los familiares de los anteriores deberán presentar una fotocopia del pasaporte, del visado y, en su caso, el resguardo de haber solicitado la correspondiente tarjeta, o el resguardo de haber solicitado la exención del visado y la correspondiente tarjeta. De no haberse solicitado estos documentos, deberán presentar los documentos expedidos por las autoridades competentes que acrediten el vínculo de parentesco y una declaración jurada o promesa de la persona con la que existe este vínculo, de que no está separada de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

— Fotocopia del título alegado para el ingreso o del justificante de haber satisfecho los derechos de expedición del citado título.

— Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y de conformidad con lo dispuesto en la base 6 de la presente Orden estén exentos de la realización de la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano, deberán aportar a tal efecto la documentación acreditativa de la exención. De no aportarla deberán realizar la prueba a que se refiere la base 6 de esta convocatoria.

B) Otra documentación:

Documentación justificativa de méritos de la fase de concurso:

Los aspirantes acompañarán a la solicitud, a los únicos efectos de serles computados los méritos de la fase de concurso y, en su caso, formar parte de la lista de aspirantes a interinidades, toda la documentación justificativa para la valoración de los méritos a que hace referencia el anexo I de esta convocatoria y en el baremo para el desempeño de puestos en régimen de interinidad aprobado por la Orden de 19 de febrero de 2007 («Boletín Oficial de Aragón» del 5 de marzo). La citada documentación se presentará precedida de los índices que se obtienen junto con la solicitud, entendiéndose que solamente se tomarán en consideración aquellos méritos, debidamente justificados a través de la documentación que se determina en la presente convocatoria, alegados durante el plazo de presentación de instancias.

No obstante lo anterior, y con objeto de evitar la presentación innecesaria de documentación, a los aspirantes que en el momento de obtener su solicitud, la aplicación informática les incorpore determinados méritos que se encuentran recogidos en el correspondiente registro de méritos, no será necesario que aporten justificación de los mismos, ya que serán valorados de oficio por la Administración.

Respecto de aquellos méritos que no estén en la aplicación web, deberán ser grabados a través de la citada aplicación, de tal forma que cuando se imprima la solicitud figuren relacionados en la hoja de méritos alegados, debiendo aportar de los mismos el correspondiente documento acreditativo.

En cuanto al resto de participantes, deberán alegar y justificar todos sus méritos conforme establece el baremo de la convocatoria.

A efectos de valoración del expediente académico del título alegado, los aspirantes cuyo título haya sido obtenido en el extranjero, y que deberán aportar en el plazo de presentación de instancias, tendrán un plazo adicional de veinte días naturales, a partir de que expire el de presentación de instancias, para aportar certificación expedida por la Administración educativa del país en que se obtuvo el título que indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese además la calificación máxima y mínima obtenibles de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.

3.5.—Lugar de presentación.

La solicitud se dirigirá a la Excma. Sra. Consejera de Educación, Cultura y Deporte y se presentará en los Servicios Provinciales del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, o en su caso, en las Oficinas de Información y Documentación Administrativa de las diferentes sedes de la Comunidad Autónoma de Aragón en el Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36, en las Delegaciones Territoriales de Huesca y Teruel, o en las Oficinas Delegadas del Gobierno de Aragón en Alcañiz, Calamocha, Calatayud, Ejea de los Caballeros, Fraga, Jaca y Tarazona o en cualquiera de las Oficinas a que se refiere el art. 38.4 de la L.R.J.A.P. y P.A.C., modificada por la Ley 4/1999.

Estas Oficinas vienen obligadas, dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación, a cursar las instancias recibidas al Servicio Provincial del Departamento de Educación, Cultura y Deporte de la «Provincia de examen» que consta en la solicitud.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud ante una Oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada.

Las solicitudes suscritas por los residentes en el extranjero podrán presentarse, en el plazo señalado en el apartado 3.6 de la presente base, en las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al Organismo competente. El abono de los derechos de examen se realizará de acuerdo con lo establecido en el apartado 3.3 de esta convocatoria.

3.6.—Plazo de presentación.

El plazo de presentación será de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial de Aragón».

4. Admisión de aspirantes

4.1.—Lista provisional de admitidos y excluidos.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Dirección General de Gestión de Personal dictará Resolución en el plazo de un mes declarando inicialmente aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha Resolución, que se hará pública en el «Boletín Oficial de Aragón», se indicarán los lugares en que se encuentran expuestas al público las citadas listas. En ellas deberán constar, los apellidos, nombre, número de Documento Nacional de Identidad o documento acreditativo de la nacionalidad si esta no fuera la española, procedimiento selectivo, especialidad por la que participa y en el supuesto de exclusión, la causa de la misma.

Igualmente se indicará en las mismas, aquellos aspirantes que, por no poseer la nacionalidad española, deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de la prueba a la que se alude en la base 6 de esta convocatoria.

Frente a la lista a que se refiere el apartado anterior, los aspirantes podrán presentar alegaciones en el plazo de cinco días naturales, contados a partir del siguiente al de su publicación o subsanar el defecto que haya motivado la exclusión. Asimismo, aquellos aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en este mismo plazo. Los escritos de alegaciones se dirigirán a la Dirección General de Gestión de Personal (a través del Servicio Provincial del Departamento de Educación, Cultura y Deporte donde se haya de realizar el examen) y se presentarán en cualquiera de los lugares previstos en el apartado 3.5 de esta Orden.

4.2.—Lista definitiva de admitidos y excluidos.

Una vez examinadas las alegaciones a la Resolución provisional, se hará publica la lista definitiva de admitidos y excluidos, por Resolución que se publicará en los mismos lugares en que se hizo la publicación de la lista provisional.

Contra dicha Resolución podrán interponer los interesados recurso de alzada ante el Viceconsejero del Departamento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107 y 114 de la L.R.J.A.P.—P.A.C., modificada por la Ley 4/1999.

El hecho de figurar en la relación de admitidos no prejuzga que se reconozca a los interesados la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan mediante la presente Orden. Cuando de la documentación que, de acuerdo con la base 9.5 de esta convocatoria, debe presentarse en caso de superar la fase de oposición, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en estos procedimientos. Asimismo los aspirantes a interinidad deberán acreditar la posesión de los requisitos en el momento de proceder a su nombramiento como funcionario interino.

5.—Órganos de selección

5.1.—Normas generales.

La selección de los participantes en los distintos procedimientos selectivos a los que se refiere esta convocatoria, será realizada por las Comisiones de Selección y los Tribunales nombrados al efecto, sin perjuicio de lo previsto en la base 6.3 de la presente Orden respecto a los Tribunales que han de valorar la prueba previa de conocimiento del castellano.

El número de solicitantes en cada una de las especialidades condicionará el de Tribunales y Comisiones de Selección que hayan de designarse para juzgar a los aspirantes en cada una de ellas, así como la ubicación de los mismos.

Los miembros de los Órganos de Selección tendrán la categoría segunda de las recogidas en el anexo IV del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, («Boletín Oficial del Estado» del 30).

La participación en los órganos de selección tendrá carácter obligatorio de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8.3 del Reglamento aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, si bien aquellos funcionarios que hubiesen formado parte de los Tribunales titulares de selección en alguna de las dos últimas convocatorias del Cuerpo de Maestros, podrán solicitar ser excluidos de su participación en los órganos de selección indicados en esta convocatoria, en el plazo de diez días posteriores al sorteo indicado en la base 5.2. La Dirección General de Gestión de Personal podrá apreciar motivos justificados para no resultar designado miembro del Tribunal. Estas exclusiones podrán quedar condicionadas a que exista suficiente número de funcionarios que garanticen la composición de los Tribunales.

Salvo que concurran circunstancias excepcionales, cuya apreciación corresponderá a la Dirección General de Gestión de Personal, una vez constituidos los órganos de Selección, para actuar válidamente se requerirán la presencia del Presidente y el Secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad, al menos de sus miembros.

Los Órganos de Selección actuarán con plena autonomía funcional, serán responsables de la objetividad del procedimiento y garantizarán el cumplimiento de las bases de la convocatoria, ajustándose en todo momento a lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el Capítulo V del Título 3º del Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de Julio, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» del 20 de julio)

Los Órganos de Selección adoptarán las medidas precisas en aquellos casos que resulte necesario, de forma que los aspirantes con discapacidad gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, se establecerán para las personas con discapacidad que lo soliciten en la forma prevista en el apartado 3.2 de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización.

En ningún caso las Comisiones de Selección podrán declarar que han superado el proceso selectivo un número superior de aspirantes al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

Los Tribunales o, en su caso, las Comisiones de Selección, podrán proponer la incorporación de asesores especialistas a sus sesiones así como de ayudantes para la realización de funciones técnicas de apoyo, limitándose éstos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. Su designación corresponderá a la Dirección General de Gestión de Personal.

5.2.—Tribunales.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento aprobado por RD. 276/2007, los miembros de los Tribunales serán funcionarios de carrera en activo de los cuerpos de funcionarios docentes o del Cuerpo a extinguir de Inspectores al servicio de la Administración educativa, y pertenecerán todos a cuerpos de igual o superior grupo de clasificación que el

que corresponda al cuerpo de Maestros. En aplicación de la excepción prevista en el artículo 19.2 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, los Tribunales podrán estar formados mayoritariamente por funcionarios pertenecientes al cuerpo de Maestros.

En la designación de los Tribunales que hayan de juzgar cada una de las especialidades se tendrá en cuenta el principio de especialidad, de acuerdo con el cual, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo y se tenderá a la paridad entre profesoras y profesores, en función del número de cada uno de ellos en el respectivo cuerpo y especialidad, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

Por Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal, que será objeto de publicación en el «Boletín Oficial de Aragón» con anterioridad a la celebración de los procedimientos selectivos, serán nombrados los Tribunales que se juzgue necesario establecer, que estarán integrados cada uno de ellos por:

— Un Presidente nombrado por la Dirección General de Gestión de Personal.

— Cuatro Vocales de la especialidad convocada que serán designados por sorteo conforme al procedimiento establecido en esta base y que deberán estar prestando servicios durante el curso 2010/2011 en la Comunidad Autónoma de Aragón, pudiendo corresponder la mayoría a la provincia donde actúe el Tribunal.

De no resultar posible completar el número de vocales exigido para cada Tribunal, serán designados otros funcionarios del mismo Cuerpo. Caso de no ser suficiente, la Dirección General de Gestión de Personal designará de oficio los Vocales correspondientes aun cuando no presten servicios en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Excepcionalmente y por razones justificadas, la Dirección General de Gestión de Personal podrá solicitar de otras Administraciones Educativas que propongan funcionarios de la especialidad, o en su caso, del Cuerpo correspondiente para formar parte de estos tribunales, o se podrán completar éstos con funcionarios de otras especialidades pudiendo nombrarse en este caso asesores especialistas.

El sorteo a que se hace referencia anteriormente, tendrá lugar en la Dirección General de Gestión de Personal del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, antes del 30 de mayo de 2011, conforme a las instrucciones que dicte la Dirección General de Gestión de Personal, numerándose a todos los Maestros que se encuentren en posesión de la correspondiente habilitación para impartir cada una de las especialidades que se convocan, y extrayéndose al azar un número por cada especialidad, a partir del cual, se propondrán tantos funcionarios como sean necesarios para cada una de ellas. Con carácter preferente, el sorteo se realizará entre aquellos Maestros que estén habilitados y se encuentren ocupando plaza de la especialidad de cada tribunal durante el presente curso escolar. Si no hubiese suficientes Maestros que cumplan este requisito para formar los tribunales, con carácter supletorio se sortearán aquellos Maestros que estén habilitados para impartir las especialidades que se convocan, aunque durante el presente curso impartan otra especialidad. Además se tenderá con carácter preferente, siempre que el número de docentes por especialidad así lo permita, a designar a los docentes con destino en la provincia donde se vayan a realizar las pruebas, y respetando en todo caso el orden del sorteo.

Para cada Tribunal se designará, por igual procedimiento, un Tribunal suplente. Una vez constituidos los Tribunales, los miembros suplentes se incorporarán a las sesiones de selección únicamente cuando el titular cause baja definitiva por motivo justificado que deberá ser apreciado por la Dirección General de Gestión de Personal a propuesta del presidente del Tribunal.

Actuará como Secretario el Vocal con menor antigüedad en el Cuerpo, salvo que el Tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

Previa convocatoria de los Presidentes, se constituirán los Tribunales y las Comisiones de Selección, con asistencia del Presidente y el Secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad al menos de sus miembros.

Corresponde a los Tribunales la calificación de los distintos ejercicios de la fase de oposición y la valoración de los conocimientos, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio de la docencia, a los que se refiere el artículo 61 del Reglamento aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

5.3.—Comisiones de Selección.

Cuando en función del número de aspirantes y plazas convocadas sea necesario nombrar en ella más de un Tribunal para alguna de las especialidades, se constituirán Comisiones de Selección para cada una de éstas. Estas Comisiones estarán formadas por los Presidentes de los Tribunales de la especialidad en número no inferior a cinco y en su caso, si el número de Presidentes fuera menor a dicha cifra, por Vocales de dichos Tribunales hasta completarla.

Actuará como Presidente de esta Comisión, en todo caso, el Presidente del Tribunal número 1 y como Secretario el funcionario con menor antigüedad en el Cuerpo de entre los miembros que forman parte de la Comisión, salvo que la Comisión acuerde determinarlo de otra manera.

En aquellas especialidades en las que se nombre Tribunal único, éste actuará además como Comisión de Selección.

Corresponderá a estas Comisiones:

— La Coordinación de los Tribunales.

— La determinación de los criterios de actuación de los Tribunales y homogeneización de los mismos.

— Elaboración de los ejercicios a que alude la Base 8 de esta convocatoria.

— La agregación de las puntuaciones correspondientes a las distintas fases de los procedimientos selectivos, ordenación de los aspirantes y la elaboración de las listas de los aspirantes que hayan superado ambas fases.

— La declaración de los aspirantes que hayan superado las fases de concurso y oposición, la publicación de las listas correspondientes a los mismos, así como la elevación de las mismas al órgano convocante.

A lo largo del desarrollo de los procedimientos selectivos, las Comisiones de Selección resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se debe hacer en las situaciones no previstas.

5.4.—Abstención y Recusación.

Los miembros de los Órganos de Selección deberán abstenerse de intervenir, notificándolo a la Dirección General de Gestión de Personal, con la debida justificación documental, cuando concurran en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la L.R.J.A.P.-P.A.C. o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso al mismo Cuerpo y especialidad, en los cinco años anteriores a la publicación de la presente convocatoria.

El plazo para manifestar la abstención será de cinco días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial de Aragón» del nombramiento de los Órganos de Selección, enviando escrito y documento justificativo de la abstención al Servicio Provincial de Departamento de Educación, Cultura y Deporte del que dependa su centro de destino.

En todo caso, los Presidentes solicitarán a los miembros de los Órganos de Selección declaración expresa de no hallarse incursos en las circunstancias previstas en el párrafo primero de este apartado.

Asimismo, los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal o de la Comisión de Selección cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 29 de la L.R.J.A.P.-P.A.C.

La Dirección General de Gestión de Personal publicará en el «Boletín Oficial de Aragón», la Resolución por la que se nombre a los nuevos miembros de los Órganos de Selección que hayan de sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en este apartado o por causa de fuerza mayor.

5.5.—Sustitución de los miembros de los Órganos de Selección.

La suplencia de los Presidentes y de los Vocales, una vez constituidos los Tribunales, se autorizará por la Dirección General de Gestión de Personal; la de los Vocales en el acto de constitución, por el Presidente del mismo, debiendo recaer en el Vocal suplente nº 1 o, en su defecto, en los que le sigan según el orden en que figuren en la disposición que los haya nombrado. No obstante, si llegado el momento de actuación de los Tribunales, éstos no hubieran podido constituirse pese a haberse acudido al procedimiento previsto, la Dirección General de Gestión de Personal adoptará las medidas oportunas necesarias a fin de garantizar el derecho de los aspirantes a la participación en el proceso selectivo.

5.6.—Colaboración de otros órganos.

Los Órganos de selección estarán atendidos al menos por un Coordinador en cada provincia en la que se desarrollen los procedimientos selectivos, que serán designados por la Dirección General de Gestión de Personal, a propuesta de los Servicios Provinciales del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.

Las funciones del mismo se determinarán por la Dirección General de Gestión de Personal.

Por la realización de sus funciones, el Coordinador devengará el derecho a percibir asistencias correspondientes a los Presidentes de los Tribunales, que quedarán determinadas en un número igual al promedio de las realizadas por la totalidad de los Tribunales que actúen en todo el territorio de Aragón, aplicándose un índice corrector de 1,2 cuando el Coordinador deba atender a más de 20 Tribunales.

La asignación de la puntuación que corresponda a los aspirantes en la fase de concurso, según el baremo recogido como Anexo I a la presente convocatoria, será realizada por los órganos de la Administración a que se alude en la base 6 de esta convocatoria.

6. Prueba de acreditación del conocimiento del castellano

6.1.—Normas generales.

De conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Reglamento aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar un conocimiento adecuado del castellano, salvo que las pruebas selectivas impliquen por sí mismas la demostración de dicho conocimiento. Teniendo en cuenta que salvo en las especialidades de idioma extranjero, en el resto de especialidades el desarrollo de las pruebas requiere para su superación un conocimiento adecuado del castellano, sólo será necesario realizar esta prueba a los aspirantes que se determinen de las especialidades de Idioma extranjero: Inglés e Idioma extranjero: Francés.

Están exentos de la realización de la prueba a que se refiere el apartado anterior quienes estén en posesión del Diploma Intermedio o Superior de Español como lengua extranjera, establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 21 de octubre, por el que se regulan los diplomas de español como lengua extranjera, o del Certicado de Aptitud en Español para Extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas o del título de Licenciado en Filología Hispánica o Filología Románica o quienes hayan superado esta prueba en convocatorias anteriores en esta Administración Educativa. Asimismo, estarán exentos de la realización de la citada prueba aquellos aspirantes que hayan realizado, en el Estado español, los estudios que haya sido necesario superar para la obtención del título alegado para ingresar en el cuerpo correspondiente.

Asimismo estarán exentos los aspirantes no incluidos en el artículo 2 del Real Decreto 1137/2002 para la obtención del Diploma de Español como lengua Extranjera.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Gestión de Personal mediante Resolución que se publicará en el «Boletín Oficial de Aragón», anunciará el lugar, fecha y hora de celebración de las pruebas a que se refieren los apartados anteriores, que darán comienzo a partir del 1 de junio de 2011.

6.2.—Contenido de la prueba.

El contenido de la prueba de acreditación del conocimiento del castellano será determinado por los Tribunales en la convocatoria a los aspirantes, tomando como referencia lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, por el que se regulan los «diplomas de español como lengua extranjera (DELE)», modificado por el Real Decreto 264/2008, de 22 de febrero.

6.3.—Tribunales de valoración.

La valoración de la prueba a que se refiere el apartado anterior se realizará por Tribunales, compuestos por un Presidente y cuatro vocales designados por Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal entre funcionarios en activo del Cuerpo de Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas de la especialidad de Español para Extranjeros. Excepcionalmente, cuando esto no resulte posible, la Dirección General de Gestión de Personal podrá designar directamente a los vocales entre funcionarios de otras especialidades o cuerpos, pudiendo nombrar, en este caso, asesores especialistas en los términos previstos en la base 5.1 de esta convocatoria. El nombramiento de estos Tribunales se realizará mediante Resolución que deberá publicarse en el «Boletín Oficial de Aragón».

Para cada Tribunal se designará por el mismo procedimiento un Tribunal suplente. Los miembros suplentes se incorporarán a las sesiones de selección únicamente cuando el titular cause baja definitiva por causa justificada, que deberá ser apreciada por la Dirección General de Gestión de Personal, a propuesta del Presidente del Tribunal.

Se nombrarán tantos Tribunales como resulte preciso en función del número de aspirantes que deban realizar esta prueba.

Sin perjuicio de lo dispuesto en esta base sobre su composición y funciones, a los miembros de estos Tribunales les será de aplicación lo dispuesto para los órganos de selección, en la base 5.1 de la presente convocatoria.

6.4.—Valoración.

Los Tribunales calificarán esta prueba de «apto» o «no apto», siendo necesario obtener la valoración de apto para poder realizar las restantes pruebas.

Finalizada la realización de la prueba, la Dirección General de Gestión de Personal dictará Resolución haciendo públicas las listas de los aspirantes que han obtenido la calificación de apto.

Contra las mismas, los interesados podrán interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 107 y 114 de la L.R.J.A.P y P.A.C., modificada por la Ley 4/1999.

7. Fase de concurso

7.1.—Méritos a valorar.

La fase de concurso consistirá en la asignación de puntuación por los méritos que se indican en el anexo I a la presente convocatoria, y que se presentarán en la forma indicada en la base 3.4 de la misma. Únicamente serán baremados los méritos perfeccionados y alegados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias y que hayan sido justificados a través de la documentación que se determina en el citado Anexo I.

No obstante, no será necesario justificar con documentación los méritos que ya consten en poder de esta Administración y que el aspirante ya visualice incorporados a su solicitud en la web como «validados».

7.2.—Órganos encargados de valorar.

La valoración de los méritos del baremo publicado en el anexo I, se llevará a efecto por las Comisiones de valoración que se formarán en los Servicios Provinciales del Departamento de Educación, Cultura y Deporte al que corresponde la provincia en donde se celebren las pruebas, quienes realizarán esta valoración por delegación de los Órganos de Selección, aportando a los mismos los resultados que obtengan.

7.3.—Desarrollo de la fase de concurso.

La puntuación alcanzada por los aspirantes en la fase de concurso se hará pública con carácter provisional, en los tablones de anuncios de los Servicios Provinciales y en la página web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte (www.educaragon.org), con posterioridad a la aprobación de las listas definitivas de admitidos, en la fecha que así se determine por la Dirección General de Gestión de Personal.

Dicha publicación llevará implícito el requerimiento de subsanación de los méritos alegados y no justificados conforme al baremo correspondiente y por los que, en consecuencia, no se les ha asignado puntuación alguna.

Los interesados podrán presentar contra las mismas, en el plazo de cinco días naturales a partir de su exposición, escrito de alegaciones dirigido al Servicio Provincial que tramite las solicitudes de su especialidad, correspondiendo su estudio y Resolución a las Comisiones a que se refiere la base 7.2. A tal efecto se podrá adjuntar documentación complementaria o aclaratoria a la que se presentó para justificar los méritos alegados en el plazo de presentación de instancias. Igualmente podrá solicitarse la revisión de la puntuación de los méritos valorados de oficio por la Administración.

El estudio de las alegaciones, el análisis de la documentación aportada y la modificación, en su caso, de la puntuación asignada, corresponderá a los órganos encargados de valorar. Finalizado su estudio, las puntuaciones definitivas alcanzadas en la fase de concurso se harán públicas en los tablones de anuncios de los Servicios Provinciales de Educación, Cultura y Deporte, mediante Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal, declarando desestimadas las alegaciones no recogidas en la misma.

Contra dicha Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Viceconsejero del Departamento de Educación, Cultura y Deporte conforme a lo establecido en el artículo 107 y 114 de la L.R.J.A.P y P.A.C.

La calificación de la fase de concurso únicamente se aplicará a los aspirantes que han superado la fase de oposición para el cálculo de la puntuación definitiva del proceso selectivo.

7.4.—Recuperación de documentación.

La recuperación de la documentación original presentada se realizará por los aspirantes en el Servicio Provincial del Departamento de Educación, Cultura y Deporte de la provincia donde realizaron los exámenes de ingreso al Cuerpo durante el próximo mes de octubre, salvo la documentación necesaria para su nombramiento como funcionario, y siempre y cuando no exista reclamación por parte de algún aspirante, en cuyo caso podrá ser retenida a efectos de comprobación o prueba. Caso de no ser retirada en el plazo señalado se entenderá que renuncia a su recuperación decayendo, por tanto, en su derecho a ello.

8. Fase de oposición

8.1.—Comienzo, acto de presentación y entrega de la programación didáctica.

El procedimiento selectivo comenzará a partir del día 15 de junio de 2011, sin perjuicio de lo dispuesto en la base 6 de esta Orden en relación con la prueba previa de acreditación del conocimiento del castellano, determinándose la fecha exacta en la Resolución de nombramiento de los Órganos de selección, en la que además de publicar la distribución de los aspirantes por Tribunales, indicará los lugares en que las Comisiones de Selección anunciarán los

Centros donde se llevarán a cabo las mismas, la hora de la citación de los aspirantes y cuantas cuestiones se estimen oportunas.

En la fecha y hora que se indique, se celebrará un acto de presentación de asistencia obligatoria para todos los aspirantes del procedimiento selectivo Dicho acto de presentación, que podrá coincidir con la fecha de inicio de los ejercicios que integran la fase de oposición, tiene carácter personalísimo, por lo que no se admitirán acreditaciones ni poderes de representación.

Los aspirantes que no asistan efectivamente a dicho acto decaerán en sus derechos y serán excluidos del procedimiento.

En este acto de presentación, que podrá coincidir con la realización del primer ejercicio, los tribunales identificarán a los aspirantes, que deberán ir provistos del Documento Nacional de Identidad o documento similar que acredite su identidad, darán las instrucciones que consideren convenientes y aclararán las dudas planteadas para el mejor desarrollo del procedimiento selectivo.

Los aspirantes entregarán en este acto la programación didáctica, tal y como recoge la base 8.4.2. de la convocatoria.

8.2.—Desarrollo.

Los aspirantes serán convocados para sus actuaciones ante los Tribunales en único llamamiento, no pudiendo continuar en los procedimientos selectivos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el Tribunal. Esta citación se realizará colectivamente para todos los aspirantes cuando la prueba deba realizarse en acto colectivo. A estos efectos, los convocados para un ejercicio colectivo deberán hacer su presentación ante el Tribunal en el lugar, hora y fecha fijada en las citaciones. En el caso de pruebas individuales, los aspirantes convocados para cada día deberán estar presentes en el lugar y hora fijadas por el Tribunal y señalados como hora de inicio de la sesión.

Una vez comenzadas las actuaciones ante el Tribunal, los sucesivos llamamientos de los aspirantes deberán hacerse públicos por los Tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con cuarenta y ocho horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas. También se colgarán en la página web del Departamento de Educación, Cultura y Deporte (www.educaragon.org).

El orden de actuación de los aspirantes se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra «I», conforme a lo dispuesto en la Resolución del Instituto Aragonés de Administración Pública de 14 de abril de 2011. Los Tribunales que no cuenten con aspirantes cuyo primer apellido comience por la referida letra iniciarán el orden de actuación con la letra o letras siguientes.

En cualquier momento los Tribunales podrán requerir a los aspirantes para que acrediten su identidad.

Asimismo, si los Tribunales tuvieren conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberán proponer su exclusión a la Dirección General de Gestión de Personal, comunicándole asimismo a los efectos procedentes, las inexactitudes formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a los procedimientos selectivos. En este caso, hasta tanto se emita la Resolución correspondiente, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo. Contra esta Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Excmo. Sr. Viceconsejero del Departamento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 107 de la L.R.J.A.P.-P.A.C., modificada por la Ley 4/1999.

En los casos que, para garantizar que el procedimiento selectivo se realice conforme a los principios de mérito y capacidad, el Tribunal determine la expulsión de un aspirante por haber llevado a cabo alguna actuación de tipo fraudulento durante la realización de los ejercicios, el mismo pasará a formar parte de la lista de aspirantes no presentados y no figurará en la lista de interinidades ni tendrá derecho a la devolución de las tasas de examen.

En aquellas pruebas que no consistan en una exposición oral ante el Tribunal, los candidatos leerán los ejercicios en sesión pública ante el Tribunal excepto en aquellos casos en los que por la naturaleza de los ejercicios, los Tribunales dispongan otra cosa. En aquellas pruebas en las que no requiera la exposición oral por el candidato o lectura ante el Tribunal, deberá garantizarse el anonimato de los aspirantes.

8.3.—Normas Comunes a la fase de oposición.

En la fase de oposición se tendrá en cuenta la posesión de conocimientos específicos necesarios de la especialidad docente a la que se opta, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente. La prueba de la fase de oposición, guardará relación con los temarios en los términos establecidos para cada una de ellas.

En cada uno de los ejercicios de la fase de oposición, la puntuación de cada aspirante será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el Tribunal, debiendo calcular las mismas con aproximación de hasta diezmilésimas, para evitar, en lo posible, que se produzcan empates. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del Tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Los temarios correspondientes que regirán para la realización de las pruebas a que se refiere esta base, son los actualmente vigentes aprobados por la Orden de 9 de septiembre de 1993 («Boletín Oficial del Estado» del 21), modificados por la Orden ECD/477/2003 de 5 de marzo, y en la Orden ECI/592/2007, de 12 de marzo, («Boletín Oficial del Estado» del 15) por el que se aprueba el temario que ha de regir en el procedimiento de ingreso, acceso y adquisición de nuevas especialidades, para la especialidad de Primaria, prorrogados según la Orden EDU/3430/2009 de 11 de diciembre.

De acuerdo con el calendario de implantación de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo, de Educación, establecido en el Real Decreto 806/2006, de 30 de junio, los currículos vigentes en la Comunidad Autónoma de Aragón son los siguientes:

Para el segundo ciclo de Educación infantil se ajustarán al currículo establecido por la Orden de 28 de marzo de 2008, del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba el currículo de la Educación infantil y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» de 14 de abril), así como la normativa que lo desarrolla, en particular la referida a la evaluación del alumnado: Orden de 14 de octubre de 2008, del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, sobre la evaluación de la Educación Infantil en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» del 28 de octubre).

Para los tres ciclos de Educación primaria, los candidatos tendrán como referente el currículo establecido por la Orden de 9 de mayo de 2007, del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueba el currículo de la Educación Primaria y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» de 1 de junio) y la corrección de errores de la misma publicada en el «Boletín Oficial de Aragón» de 21 de septiembre de 2007, así como la normativa que desarrolla la citada Orden, en particular la referida a la evaluación del alumnado: Orden de 26 de noviembre de 2007, del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, sobre la evaluación en la Educación primaria en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» del 3 de diciembre).

8.4.—Prueba de la fase de oposición.

La fase de oposición constará de una única prueba estructurada en dos partes que no tendrán carácter eliminatorio. El Tribunal solo hará pública la nota final y global de la prueba.

En las especialidades de Idioma extranjero: Inglés e Idioma extranjero: Francés, los ejercicios se desarrollarán en este idioma.

En el caso de ejercicios escritos, éstos se realizarán en una sesión conjunta con la presencia de la totalidad de los aspirantes asignados a cada Tribunal.

8.4.1.—Parte «A» de la prueba

Esta primera parte de la prueba, que tendrá por objeto la demostración de conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia, consistirá en el desarrollo por escrito de un tema elegido por el aspirante, de entre tres extraídos al azar por el Tribunal de los correspondientes al temario de la especialidad, y su posterior lectura. Los aspirantes dispondrán de dos horas, para la realización de esta parte de la prueba.

8.4.2.—Parte «B» de la prueba

La segunda parte de la prueba, que podrá efectuarse en la misma sesión en la que se realice la lectura del ejercicio de la primera parte, tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente. Consistirá en la presentación de una programación didáctica elaborada de manera individual y personal, adaptada a un nivel de la etapa y en la preparación y exposición oral de una unidad didáctica con el mismo carácter.

En la especialidad de Educación Musical esta segunda parte incluirá un ejercicio de carácter práctico.

B.1.) La programación didáctica, que será defendida oralmente ante el Tribunal, estará referida al currículo de un nivel de la etapa de Educación Infantil o de Educación Primaria, según corresponda, y con una duración de un curso escolar, se estructurará en unidades didácticas que estarán numeradas, de tal manera que cada una de ellas pueda desarrollarse completamente en el tiempo asignado para su exposición. En las programaciones se especi-

ficarán, al menos, los objetivos, los contenidos, la metodología y recursos, el listado de actividades propuestas y los criterios y procedimientos de evaluación, así como las previsiones de atención a la diversidad del alumnado.

Para las especialidades de Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje, la programación consistirá en la elaboración de un plan de apoyo.

Los contenidos de la programación o del plan de apoyo tendrán carácter personal y deberán organizarse individualmente por el aspirante de conformidad con lo establecido en el anexo II de esta convocatoria, y tendrá, sin incluir anexos, ni portada, ni contraportada, una extensión máxima de 60 hojas formato DIN-A4, escritos a una sola cara, a doble espacio y con letra tipo Arial tamaño de 10 puntos.

Esta programación o plan de apoyo deberá presentarse al Tribunal por los aspirantes en el acto de presentación previsto en la base 8.1. de la convocatoria. De no hacerlo en dicho momento, se entenderá que el aspirante renuncia a presentarse a la parte B de la prueba. La misma consecuencia se producirá cuando la programación no cumpla alguno de los requisitos señalados en el párrafo anterior. En ningún caso se devolverá a los interesados la programación o plan de apoyo entregado.

B.2.) Para todas las especialidades, excepto Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje, la elaboración y exposición oral ante el Tribunal de una unidad didáctica, que estará relacionada con la programación presentada por el aspirante. El aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por él mismo, de su propia programación. En la elaboración de la citada unidad didáctica deberán concretarse los objetivos de aprendizaje que se persiguen con ella, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se van a plantear en el aula y sus procedimientos de evaluación.

Para las especialidades de Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje, consistirá en la elaboración y exposición oral ante el Tribunal de un programa de actuación relacionado con el plan de apoyo para el alumnado con necesidades educativas específicas presentado por el aspirante. El aspirante elegirá un programa de intervención con alumnado con necesidades educativas específicas, de entre tres extraídos al azar por él mismo, de su propio plan de apoyo.

El aspirante dispondrá de una hora para la preparación de la unidad didáctica o programa de actuación, pudiendo utilizar el material que considere oportuno.

Para la exposición de la unidad didáctica o defensa del programa de actuación, el aspirante podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno y que deberá aportar él mismo, así como un guión que no excederá de un folio y que deberá entregar al Tribunal al finalizar la prueba.

El aspirante dispondrá de un tiempo máximo de una hora para la defensa oral de la programación, la exposición de la unidad didáctica y posterior debate ante el Tribunal.

El aspirante iniciará su exposición con la defensa de la programación didáctica o del plan de apoyo presentado, que no podrá exceder de quince minutos, y a continuación realizará la exposición de la unidad didáctica. El posterior debate ante el Tribunal tendrá una duración máxima de diez minutos.

Conforme dispone el artículo 61 del Reglamento aprobado por RD. 276/2007, de 23 de febrero, el profesorado interino que cumpla con los requisitos establecidos en la base 8.4.3., podrá sustituir este ejercicio por un Informe que a tal efecto y a instancia del aspirante elaborará la Administración, en el que se valoren los conocimientos del aspirante acerca de la unidad didáctica. En dicho Informe, que de conformidad con las funciones atribuidas a los órganos de selección, será juzgado, valorado y calificado por el Tribunal correspondiente, deberá acreditarse la concreción de los objetivos de aprendizaje que se han perseguido en las unidades didácticas, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se plantean en el aula y sus procedimientos de evaluación.

Las condiciones y el procedimiento para la obtención del mencionado Informe se establecen en el siguiente apartado de la presente base.

B.3.) Ejercicio de carácter práctico:

En el caso de la especialidad de Música, en esta segunda parte se realizará un ejercicio de carácter práctico que permita comprobar que los candidatos poseen una formación científica y un dominio de las técnicas de trabajo precisas para impartir las áreas, materias o módulos propios de la especialidad, que consistirá en la lectura a primera vista de un fragmento musical, mínimo de 16 compases y máximo de 24 compases, dado por el Tribunal.

El tiempo del que dispondrán los candidatos para la realización de esta parte será de un máximo de diez minutos.

En todo caso, este ejercicio se realizará a continuación del resto de ejercicios de la parte B de la prueba.

8.4.3. Obtención y elaboración del Informe sustitutivo del ejercicio B.2) de la prueba.

— Interinos que podrán solicitar la sustitución de la prueba por un Informe.

Podrán solicitar la sustitución del ejercicio B2 por el Informe previsto en el artículo 61 del reglamento aprobado por RD. 276/2007 de 23 de febrero, aquellos profesores interinos que cumplan los siguientes requisitos:

a) Encontrarse en situación de servicio activo a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la presente convocatoria,

b) Estar en posesión de nombramiento como interino en alguna de las especialidades del cuerpo de Maestros, emitido por una Administración Educativa, acreditando haber prestado servicios durante al menos seis meses en el presente curso escolar. Dicho periodo podrá acreditarse hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias establecido en esta convocatoria.

Se entenderá, asimismo, que cumple ambos requisitos el personal interino que, por haberse acogido a situaciones amparadas por la normativa vigente de la Comunidad Autónoma de Aragón, no se encuentren ocupando la plaza adjudicada para el curso 2010-2011.

Los aspirantes que tengan un nombramiento como Maestro interino emitido por esta Administración Educativa no será necesario que acrediten los requisitos citados. Aquellos aspirantes que se encuentren en posesión de un nombramiento como profesor interino emitido por otras Administraciones Educativas, podrán optar por sustituir la prueba por el Informe citado siempre que acrediten documentalmente, junto con la instancia de participación, que cumplen con los requisitos anteriores. En este caso, solicitarán a la Administración de la C.A. de Aragón la elaboración del Informe correspondiente de acuerdo con lo que se indica a continuación.

— Forma de solicitar el Informe y efectos del mismo

Los profesores interinos que cumplan con los requisitos indicados anteriormente, podrán solicitar la sustitución de la prueba B.2) por el citado Informe, marcando la opción correspondiente en la solicitud de participación en el procedimiento selectivo. Igualmente indicarán la Comunidad Autónoma donde se encuentran prestando servicios.

La opción indicada por los aspirantes en la solicitud será definitiva y no podrá alterarse bajo ningún concepto, no pudiendo presentarse al ejercicio B.2) de la prueba, salvo aquellos que habiendo efectuado la opción se compruebe que no reúnen los requisitos para la emisión del correspondiente Informe o no presenten la unidad didáctica en el plazo señalado en el punto siguiente.

En la lista definitiva de admitidos al proceso selectivo se indicarán los aspirantes que no deben efectuar la prueba B.2.)

— Elaboración y entrega de la unidad didáctica

El Informe se elaborará a partir de una unidad didáctica o de un programa de actuación para las especialidades de Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje, de las incluidas en la programación didáctica o el plan de apoyo que en su momento se presentará ante el Tribunal, debiendo indicar el número de unidad didáctica o programa de actuación que corresponde con dicha programación.

Tanto la unidad didáctica como, en su caso, el programa de actuación tendrán carácter personal, serán elaborados individualmente por el aspirante y tendrán una extensión máxima de 5 folios, sin incluir anexos, portada ni contraportada en tamaño «DIN A4», por una sola cara, a doble espacio y con letra tipo Arial, tamaño 10 puntos. El incumplimiento de estos requisitos conllevará la imposibilidad de sustituir la parte B2 de la prueba por el Informe.

Cuando el Informe deba ser emitido por la Administración de la CC.AA. de Aragón, dicha unidad didáctica o programa de actuación se dirigirán al Sr./a Presidente/a de la Comisión correspondiente y se presentará en el Servicio Provincial que tenga asignada para su gestión la especialidad por la que se presente el aspirante, antes del próximo día 31 de mayo de 2011, debiendo quedar constancia de la fecha de presentación de la misma en el registro correspondiente.

En las especialidades de idioma extranjero: inglés e idioma extranjero: francés, esta unidad didáctica se redactará en el idioma que corresponda.

— Órganos de la Administración emisores del Informe

En cada uno de los Servicios Provinciales de Educación se constituirá, al menos, una comisión que será la encargada de emitir el Informe a que hace referencia el artículo 61 del Reglamento aprobado por RD. 276/2007 de 23 de febrero, a todos los aspirantes que reúnan los requisitos establecidos anteriormente y que se presenten por cualquiera de las especialidades asignadas a dicha provincia y que se indican en la base 1.2 de la convocatoria. Dichas comisiones que serán nombradas por Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal, a propuesta del Director del Servicio Provincial correspondiente, y publicadas en los

tablones de los Servicios Provinciales, estarán presididas por un Inspector de Educación e integradas por al menos 3 funcionarios de carrera del Cuerpo de Maestros, con una antigüedad de un mínimo de diez años de servicios, por cada una de las especialidades que se gestionen en dicha provincia.

En caso que sea necesario estas comisiones podrán proponer la designación de asesores, que serán nombrados por la Dirección General de Gestión de Personal.

En el citado Informe, que se ajustará al modelo que se publica en el anexo III de la convocatoria, la Comisión deberá acreditar, al menos, la concreción de los objetivos de aprendizaje que se han perseguido en la unidad didáctica, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se plantean en el aula y sus procedimientos de evaluación.

Para la emisión del Informe las Comisiones podrán si lo consideran necesario, requerir al interesado las aclaraciones e informaciones que estimen procedentes en relación la unidad didáctica o programa de actuación presentada, así como realizar una entrevista personal con el propio interesado.

— Remisión de los Informes a los Órganos de selección

Una vez emitidos los Informes, y con el fin de garantizar el anonimato de los participantes, la Comisión emisora del Informe procederá a identificar los mismos con un código numérico que deberá figurar en la pestaña referente a los datos del aspirante y en el apartado que se destine en el propio Informe, procediendo seguidamente a su separación, de forma que se introducirán en un sobre cerrado los Informes y en otro sobre cerrado los datos referentes a los aspirantes. Únicamente se tramitarán los Informes emitidos por esta Administración convocante.

Dichos sobres debidamente precintados serán remitidos a los Tribunales, a través de las Comisiones de Selección. Los sobres con los Informes serán abiertos en el momento en que todos los aspirantes de cada uno de los Tribunales hayan finalizado la realización de prueba B.2). procediendo a juzgar y a valorar los mismos, sin conocer el nombre de los aspirantes, y calificándolos con una puntuación que podrá ser de 0 a 10 puntos.

8.4.4.—Valoración de la prueba

La calificación de cada una de las dos partes de la prueba será de 0 a 10 puntos. A su vez cada uno de los ejercicios de la parte B de la prueba se valorará de 0 a 10 puntos.

Para la determinación de la calificación final de la misma, la primera parte se ponderará en un 40% y la segunda parte en un 60%.

8.4.5.—Puntuación de la fase de oposición

La puntuación total de la fase de oposición será la suma de las notas resultantes de aplicar las ponderaciones a las puntuaciones adjudicadas en cada ejercicio que se indican a continuación:

— Especialidades cuya parte B) conste de dos ejercicios:

Parte A) 40%, Parte B.1.) 30% y Parte B.2.) 30%.

— Especialidades cuya parte B) conste de tres ejercicios:

Parte A) 40%, Parte B.1.) 20%, Parte B.2.) 20% y Parte B.3.) 20%

Los Tribunales valorarán a todos aquellos opositores que se presenten a la lectura del primer ejercicio de la Parte A) de la prueba, anotando la puntuación otorgada, incluso cuando el aspirante se hubiera retirado. En caso de no realizar alguno de los ejercicios de la Parte B) de la prueba los aspirantes no obtendrán puntuación alguna en la fase de oposición.

Los aspirantes que quieran obtener puntuación en la fase de oposición, deberán realizar íntegramente tanto la Parte A) como la Parte B) de la prueba recogida en la presente convocatoria, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 11.3.a del Decreto 96/2011 de 26 de abril.

8.5.—Superación de la fase de oposición

Finalizada la prueba los Tribunales facilitarán a la Comisión de Selección los resultados obtenidos por los aspirantes a fin de que la misma proceda a la obtención de la calificación correspondiente a la fase de oposición, que se obtendrá aplicando la ponderación indicada en el apartado anterior.

Superarán la fase de oposición los aspirantes que una vez realizada la ponderación indicada en el apartado anterior, obtengan una puntuación igual o superior a cinco puntos.

9. Superación del procedimiento selectivo

9.1.—Actuación de las Comisiones de Selección.

De conformidad con lo establecido en la base 5.3 de la presente convocatoria corresponde a las Comisiones de Selección la agregación de las puntuaciones alcanzadas por los aspirantes en las distintas fases del proceso selectivo, la ordenación de los mismos de acuerdo con las puntuaciones totales alcanzadas y la declaración de los que hayan superado este procedimiento.

Las Comisiones de Selección, una vez recibidas las puntuaciones otorgadas por los Tribunales, aplicarán a los candidatos que hayan superado la fase de oposición las puntuaciones de la fase de concurso, teniendo en cuenta que según lo establecido en el artículo 63 del Reglamento aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, la ponderación de las puntuaciones de las fases de oposición y concurso para formar la puntuación global será de 60% para la fase de oposición y de 40% para la fase de concurso.

La calificación de la fase de concurso únicamente se aplicará a los aspirantes que han superado la fase de oposición para el cálculo de la nota del proceso selectivo.

9.2.—Aspirantes que superan el proceso selectivo.

Resultarán seleccionados para acceder a la fase de prácticas aquellos aspirantes que, una vez ordenados según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor que el número de plazas convocadas en la correspondiente especialidad.

En el caso de que se produjesen empates, éstos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

a) Mayor puntuación en la fase de oposición.

b) Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición, por el orden en que éstos aparecen en la presente convocatoria.

c) Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que éstos aparecen relacionados en el anexo I a esta convocatoria.

d) Mayor puntuación en los subapartados del baremo, por el orden en que éstos aparecen en el anexo I a esta convocatoria.

En caso de persistir el empate para poder determinar los aspirantes seleccionados, los afectados deberán efectuar una prueba tipo test sobre cuestiones relacionadas con el temario de la especialidad correspondiente, que será elaborada por la Comisión de Selección. Estos aspirantes serán citados con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, mediante publicaciones en los Tablones de Anuncios de los Servicios Provinciales y de los lugares donde se efectúen las pruebas de la fase de oposición.

En ningún caso podrá declararse que han superado el procedimiento selectivo, y por tanto aprobado, mayor número de aspirantes que el número de plazas convocadas.

9.3.—Lista de aspirantes seleccionados.

Las Comisiones de Selección, finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores, elaborarán por cada una de las especialidades la lista de aspirantes que habiendo superado el proceso selectivo, han resultado seleccionados para acceder a la fase de prácticas, en la que figurarán por orden de la puntuación obtenida de acuerdo con lo establecido en las bases anteriores.

9.4.—Declaración de aspirantes seleccionados, publicidad y elevación al órgano convocante.

Las Comisiones de Selección levantarán Acta declarando a los aspirantes que han superado el concurso-oposición y expondrán en los tablones de anuncios de los Servicios Provinciales, en cuya sede hayan actuado, las listas a que se refiere el apartado anterior. Igualmente harán públicos los listados de las puntuaciones obtenidas en la fase de concurso por el resto de aspirantes que no han sido seleccionados. Esta publicación se efectuará en la fecha que se establezca mediante Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal que se hará pública en el «Boletín Oficial de Aragón».

Contra estas listas los interesados podrán interponer de conformidad con lo dispuesto en el artículo 107 y 114 de la L.R.J.A.P. y P.A.C., modificada por la Ley 4/1999, recurso de alzada ante el Viceconsejero del Departamento.

Un ejemplar de estas listas se elevará al Órgano convocante quedando el resto de la documentación bajo custodia del Servicio Provincial donde se hayan celebrado las pruebas.

Las Comisiones de Selección levantarán Acta de todas las actuaciones, que unirán a las listas a que se refiere el subapartado anterior.

9.5.—Presentación de documentos por los aspirantes que han superado el procedimiento selectivo.

En el plazo de veinte días naturales a contar desde la fecha de exposición de las listas a que se refiere el apartado 9.4. anterior, los aspirantes seleccionados deberán presentar ante los Servicios Provinciales del Departamento Educación, Cultura y Deporte donde se hayan realizado los procesos de selección, los siguientes documentos:

A) Fotocopia compulsada del título exigido para el ingreso en el Cuerpo o certificación académica original o fotocopia compulsada de la misma que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título y haber efectuado el depósito de los derechos de expedición del título.

B) Fotocopia del documento nacional de identidad.

C) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, según el modelo que figura como Anexo IV a esta convocatoria.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española, deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la Función Pública.

D) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, deberán presentar certificación de los órganos competentes de la Administración General del Estado o, en su caso, de la Comunidad Autónoma correspondiente, en la que conste tal condición y la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones correspondientes.

E) Los aspirantes que tuvieran la condición de funcionarios públicos de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar en tal caso una certificación u hoja de servicios del Registro General de Personal, o certificación del Departamento u Organismo del que dependan, para acreditar tal condición. En esta certificación deberán figurar de modo expreso los siguientes datos:

a) Indicación del cuerpo, área o especialidad al que pertenecen, número de Registro Personal y si se encuentran en servicio activo.

b) Número de años como funcionario de carrera.

c) Lugar y fecha de nacimiento.

d) Título académico que posee y fecha de expedición.

Si en las certificaciones no puede hacerse constar alguno de los requisitos exigidos para el ingreso en el Cuerpo por no obrar en los expedientes personales de los interesados, éstos deberán remitir separadamente los documentos que los acrediten.

F) Aquellos aspirantes seleccionados que presentaran en su momento la documentación sin compulsa, deberán aportar los originales o copia compulsada de la misma en el plazo señalado. Si de los documentos presentados inicialmente junto con la solicitud, se observase alguna discrepancia con los presentados posteriormente, se anularán las valoraciones iniciales obtenidas en la fase de concurso, baremándose dicha fase nuevamente con las consecuencias a que hubiese lugar, sin perjuicio de la exigencia de responsabilidad en que se hubiese podido incurrir.

Quienes dentro del plazo fijado, salvo los casos de fuerza mayor, no presentaran la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, decaerán de todos sus derechos a ser nombrados funcionarios de carrera, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. Esta circunstancia y la indicada en el aparado F) anterior, no modificarán la relación de aspirantes que hayan superado los procedimientos selectivos.

Dentro del mismo plazo de veinte días naturales, quienes hubieran superado el proceso selectivo recibirán en el domicilio que hagan constar en su solicitud una citación para someterse al reconocimiento médico previo al ingreso, dando así cumplimiento a lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales. El reconocimiento médico será obligatorio, y deberá emitir, además, un juicio de aptitud respecto a la capacidad funcional para el desempeño de las tareas propias del Cuerpo. En el caso de Informe negativo, si un aspirante no se somete al reconocimiento, o siendo el reconocimiento obligatorio el aspirante no es calificado como apto por el equipo médico correspondiente, no podrá ser nombrado funcionario en prácticas, quedando sin efecto todas las actuaciones en cuanto a él se refiere. El Informe médico será confidencial, respetando en todo el curso del procedimiento los derechos de intimidad y su protección, sin que pueda ser utilizado para otra finalidad distinta.

9.6.—Formulación de opciones en determinados supuestos por los aspirantes que han superado los procedimientos selectivos.

Los aspirantes que concurran y superen el procedimiento selectivo para el ingreso en el Cuerpo de Maestros en convocatorias correspondientes a distintas Administraciones Educativas, deberán optar por una de ellas renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderle por su participación en las restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

Los aspirantes que por convocatorias realizadas por otras Administraciones Educativas, superen el procedimiento selectivo por otros Cuerpos, deberán ejercitar opción por una de las plazas, pudiendo solicitar prórroga para la realización del período de prácticas en la otra plaza.

Los candidatos que, habiendo superado los procedimientos selectivos, estuvieran prestando servicios remunerados en la Administración como funcionarios de carrera, interinos o como personal laboral, sin perjuicio de la situación administrativa o laboral que de acuerdo con la normativa vigente les corresponda, deberán formular opción por la percepción de las remuneraciones durante su condición de funcionarios en prácticas, de conformidad con lo previsto en el artículo 8.6. de la Ley 4/1998 de 8 de abril.

Los aspirantes seleccionados que estén exentos de la realización de la fase de prácticas por acreditar haber prestado servicios al menos durante un curso escolar como funcionarios docentes de carrera, podrán optar por ser nombrados funcionarios en prácticas incorporándose al destino obtenido, estando exentos de la evaluación de las mismas, permaneciendo en esta situación hasta su nombramiento como funcionarios de carrera. Los aspirantes a que se refiere este párrafo que no opten por ser nombrados funcionarios en prácticas permanecerán en sus cuerpos de origen hasta que se les nombre funcionarios de carrera junto con el resto de los seleccionados de su promoción.

Las opciones a que se refiere el presente apartado deberán realizarse por escrito mediante instancia dirigida a la Dirección General de Gestión de Personal.

La exclusión del procedimiento selectivo, la exención de la fase de prácticas, la obtención de prórroga para la realización de las mismas o la renuncia a los derechos derivados del procedimiento selectivo, no supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes.

10. Nombramiento de funcionarios en prácticas

10.1.—Nombramiento.

Por el Departamento de Educación, Cultura y Deporte se procederá a nombrar funcionarios en prácticas a los aspirantes seleccionados, a los que se les asignará destino para efectuar las prácticas por riguroso orden de puntuación. El destino concreto a Centro se obtendrá conforme a las normas reguladoras del inicio de curso que oportunamente dictará la Dirección General de Gestión de Personal, y lo será en vacantes o en sustituciones de carácter temporal de la especialidad superada, o de Primaria, si bien para esta última especialidad tendrán preferencia en la adjudicación los aspirantes que han superado el proceso selectivo por la misma.

Caso de no incorporarse a los citados destinos en el plazo de cinco días hábiles a partir de la comunicación de los mismos, se entenderá que renuncian al Concurso-oposición.

10.2.—Régimen jurídico.

Desde el momento del nombramiento de funcionario en prácticas hasta el nombramiento como funcionario de carrera, el régimen jurídico-administrativo que les corresponda será el de funcionarios en prácticas, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

11. Fase de prácticas.

Las prácticas tendrán por objeto comprobar la aptitud para la docencia de los aspirantes que han superado el Concurso-oposición y su duración será al menos de seis meses de actividad docente.

Su desarrollo será regulado por Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal.

Se crearán Comisiones Calificadoras de la Fase de Prácticas que programarán las actividades de inserción en el Centro y de formación que deberán realizar los candidatos. Su composición se determinará en la Resolución que regule la fase de prácticas.

El candidato será tutelado, en esta fase, por un profesor designado por la Comisión Calificadora correspondiente.

Asimismo, estas Comisiones serán las encargadas, con arreglo a los criterios que establezca la citada Resolución, de la evaluación final, que se expresará en los términos «apto» o «no apto».

Aquellos que necesiten aplazamiento de incorporación por causas debidamente justificadas y apreciadas por este Departamento, deberán solicitarlo por escrito en el plazo de veinte días naturales contados a partir de la exposición por las Comisiones de Selección de las listas de aspirantes seleccionados, a la Dirección General de Gestión de Personal, acompañando los documentos justificativos.

Los aspirantes que no superen la fase de prácticas, podrán incorporarse a las prácticas del siguiente Concurso-oposición que se convoque, con el número de orden siguiente al último de los seleccionados en la misma especialidad. Caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento selectivo al mismo cuerpo y especialidad, realizará la fase de prácticas en el curso siguiente a aquel en que fue calificado como «no apto». Quienes no se incorporen o sean declarados «no aptos» por segunda vez perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionarios de carrera por Resolución motivada de la autoridad convocante.

12. Nombramiento de funcionarios de carrera

Concluida la fase de prácticas y comprobado que todos los aspirantes declarados aptos en la misma reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la convocatoria, el Departamento de Educación, Cultura y Deporte aprobará el expediente del procedimiento selectivo publicándolo en el «Boletín Oficial de Aragón» y remitirá las listas de ingresados al Ministerio de Educación, a efectos de los nombramientos como funcionarios de carrera y de la expedición de los correspondientes títulos.

El nombramiento se efectuará con efectos del día 1 de septiembre de 2012. Hasta tanto se realice este nombramiento, su régimen jurídico-administrativo será el de funcionarios en prácticas.

13. Destino en propiedad definitiva.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1 letra D), del Reglamento aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, los Maestros ingresados en virtud de esta convocatoria deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión del Departamento de Educación, Cultura y Deporte de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Para obtener el primer destino definitivo deberán participar con carácter obligatorio en la convocatoria del concurso de traslados que se efectúe en el presente año. Teniendo en cuenta que participarán como funcionarios en prácticas, la puntuación será de cero puntos, y los destinos se adjudicarán por el riguroso orden de lista en el que queden en el procedimiento selectivo.

En el caso de no participar en el citado concurso de traslados o que no obtengan destino de los solicitados, la Administración les adjudicará destino de oficio, en puestos de trabajo para los que se encuentren habilitados y que se encuentren vacantes en la Comunidad Autónoma.

TÍTULO II.—PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE NUEVAS ESPECIALIDADES

14.—Normas generales.

Se convoca procedimiento para que los funcionarios de carrera del Cuerpo de Maestros puedan adquirir, de acuerdo con el Título V del Reglamento aprobado por RD. 276/2007, de 23 de febrero, nuevas especialidades de su propio Cuerpo, de conformidad con lo establecido en las siguientes bases.

Las especialidades que podrán adquirirse mediante el procedimiento regulado en este Título serán las mismas que las convocadas para el procedimiento de ingreso libre, excepto la de Primaria.

A estos procedimientos les serán de aplicación las disposiciones que se recogen en el apartado 1.3. de la presente Orden, así como las restantes bases del Título I que no se opongan a lo dispuesto en este Título, y sólo podrán concurrir los funcionarios de carrera que dependan directamente de este Departamento.

Los procedimientos para la adquisición de nueva especialidad tendrán lugar únicamente en la provincia en la que se celebren procedimientos selectivos de la especialidad correspondiente que aparecen indicados en la base 1.2. de esta Orden.

15.—Requisitos de los candidatos.

Para poder participar en este procedimiento los candidatos deberán reunir el requisito de ser funcionario de carrera del Cuerpo de Maestros, con destino directamente dependiente de la Comunidad Autónoma de Aragón.

En el caso de funcionarios en situación de excedencia y de los adscritos a plazas en el exterior o análogos, el cumplimiento de este requisito se entenderá referido al último Centro de destino.

Estos requisitos deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

No podrán tomar parte los funcionarios docentes con destino definitivo en otras Administraciones educativas y que se encuentren destinados en comisión de servicios u otras situaciones similares en esta Comunidad Autónoma.

16.—Forma de participar.

16.1.—Solicitudes.

Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán hacerlo constar en la solicitud de admisión, que podrán obtener en la página web del Departamento «www.educaragon.org.».

Todos los aspirantes deberán elegir la especialidad por la que participan y el código correspondiente a la forma de acceso, «H».

16.2.—Documentación.

Los candidatos acompañarán a sus solicitudes dos fotocopias del Documento Nacional de Identidad.

16.3.—Tasas por derechos de examen.

Los aspirantes que participen por este procedimiento estarán exentos del pago de la Tasa por Derechos de Examen.

16.4.—Lugar de presentación.

Los lugares de presentación de las solicitudes serán los mismos que los recogidos en la base 3.5 de la presente Orden.

16.5.—Plazo de presentación.

El plazo de presentación será de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial de Aragón».

17. Lista de admitidos y excluidos.

La publicación de las listas provisionales y definitivas de admitidos y excluidos se ajustará a lo dispuesto en la base 4 de la presente Orden.

18. Órganos de selección.

Los Órganos de Selección para este procedimiento serán los mismos a que se refiere la base 5 de la presente convocatoria y ejercerán respecto de este procedimiento las mismas funciones que se enumeran en la mencionada Base.

19. Prueba selectiva.

El comienzo y desarrollo de las pruebas se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 8.1 y 8.2 de la presente convocatoria.

El sistema de habilitación consistirá en la exposición oral de un tema de la especialidad a la que se acceda, elegido por el aspirante entre tres extraídos por sorteo de los que componen el temario a que se refiere la base 1.7. El candidato dispondrá de dos horas para su preparación, pudiendo utilizar el material que estime oportuno que deberá aportar él mismo, así como un guión que no excederá de un folio por una cara y que deberá entregar al Tribunal al finalizar la prueba. La exposición tendrá una duración máxima de una hora.

Para la especialidad de Educación Musical, esta prueba incluirá, además, una segunda parte de contenido práctico que consistirá en la lectura a primera vista de un fragmento musical, mínimo de 16 compases y máximo de 24 compases, dado por el Tribunal.

El tiempo del que dispondrán los candidatos para la realización de esta parte será de un máximo de diez minutos.

Los Tribunales calificarán la prueba a que se refiere la base anterior de «apto» o «no apto», y obtendrán la nueva especialidad únicamente los aspirantes que hayan sido calificados con «apto».

20. Adquisición de nueva especialidad

Las Comisiones de Selección, una vez recibidas de los Tribunales las listas de aspirantes que han obtenido la calificación de aptos, las expondrán en los lugares previstos en la base 9.4. de esta convocatoria, en la fecha que se establezca mediante Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal, que se hará pública en el «Boletín Oficial de Aragón».

Contra estas listas los interesados podrán interponer recurso de alzada de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107 y 114 de la L.R.J.A.P.-P.A.C, modificada por la Ley 4/1999. Un ejemplar de estas listas se elevará al Órgano convocante quedando el resto de la documentación bajo la custodia del Servicio Provincial donde se hayan celebrado las pruebas.

Una vez comprobado por el órgano convocante que los aspirantes que han obtenido la calificación de «apto» reúnen los requisitos exigidos en la base 15 de esta convocatoria, el Departamento de Educación, Cultura y Deporte publicará Resolución en el «Boletín Oficial de Aragón» la Orden por la que se declara «apto» a los aspirantes con indicación de la nueva especialidad adquirida.

Contra esta Orden, los interesados podrán interponer, en el plazo de un mes, recurso potestativo de reposición, o en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Aragón», recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, de 13 de julio de 1998 y el artículo 110 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administra-

ciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, modificada por la Ley 4/1999.

Quienes adquieran una nueva especialidad por este procedimiento, estarán exentos de la fase de prácticas.

La adquisición de una nueva especialidad no supone la pérdida de la anterior o anteriores que se pudieran poseer. Quien tenga adquirida más de una especialidad, podrá acceder a plazas correspondientes a cualquiera de ellas a través de los mecanismos establecidos para la provisión de puestos de trabajo de los funcionarios docentes. El funcionario que hubiera adquirido una nueva especialidad por este procedimiento, mantendrá todos los derechos que pudieran corresponderle desde la fecha efectiva de su ingreso en el Cuerpo, con independencia de la fecha de adquisición de la nueva especialidad.

TÍTULO III.—CONVOCATORIA DE PROCEDIMIENTO DE NUEVA BAREMACION DE LA LISTA DE INTERINOS DEL CUERPO DE MAESTROS

21.—Procedimiento de nueva baremación de la lista de interinos del cuerpo *de Maestros.*

21.1.—Objeto del procedimiento.

Se convoca procedimiento de nueva baremación de los integrantes de la lista de espera para el desempeño de puestos de trabajo en régimen de interinidad del Cuerpo de Maestros, vigentes en la fecha de esta convocatoria en la Comunidad Autónoma de Aragón.

- Al presente procedimiento le será de aplicación el Decreto 96/2011 de 26 de abril, por el que se establece el régimen de provisión de puestos de trabajo de funcionarios docentes no universitarios por personal interino en la Comunidad Autónoma de Aragón, la Orden de 19 de febrero de 2007 del Departamento de Educación, Cultura y Deporte («Boletín Oficial de Aragón» de 5 de marzo de 2007) por la que se establecen los criterios de puntuación a efectos de baremación de méritos de los aspirantes a puestos de trabajo reservados a funcionarios docentes en régimen de interinidad y todas aquellas disposiciones de carácter general que sean aplicables al mismo.

21.2.—Participantes en el procedimiento de nueva baremación.

Serán sujetos de nueva baremación todos los integrantes de la lista de espera del Cuerpo de Maestros que se encuentren relacionados nominativamente en el listado que se hará público en los tablones de anuncios de los Servicios Provinciales de Educación, Cultura y Deporte y en la página web de este Departamento (www.educaragon.org).

Su inclusión en los mencionados listados y en las listas que se publiquen al efecto durante la tramitación del procedimiento, estará supeditada al cumplimiento de los requisitos de permanencia a que hace referencia el Decreto 96/2011 de 26 de abril y sus normas de desarrollo.

Los integrantes de las actuales listas de interinos de Maestros vigentes en la Comunidad Autónoma de Aragón, que deseen ser nuevamente baremados conforme determina el Decreto 96/2011 de 26 de abril, deberán marcar la opción «Nueva Baremación» o «Nueva Baremación - Oposición» en el apartado destinado al efecto en la solicitud.

Cuando algún aspirante presente en registro más de una solicitud de «Nueva Beremación-Oposición» por especialidad convocada, la válida será la última presentada por cada especialidad.

Si presentara solicitudes para «Nueva baremación-oposición» y «nueva baremación» se dará como válida la última presentada en registro. En el caso de que la última sea la de «nueva baremación», se dará ésta como válida perdiendo el derecho a participar en el proceso selectivo, con las consecuencias señaladas en el art. 11.3.a) del Decreto 96/2011.

Aquellos integrantes de las listas de interinos que no participen en este proceso de Nueva Baremación serán decaídos de conformidad a lo dispuesto en el Decreto 96/2011 de 26 de abril cuyo artículo 11.2.d) establece que «Serán motivos de decaimiento de las listas:..... d) no participar en el proceso de nueva baremación. En dicho supuesto el aspirante decaerá de la lista en la que no presente solicitud».

En el caso de que sólo deseen tomar parte en este proceso y no deseen participar en el de concurso oposición, con independencia de las consecuencias que se deriven según lo regulado en Decreto 96/2011 de 26 de abril, no será necesario el abono de la tasa de derechos de examen.

Finalizado el proceso de nueva baremación, se confeccionarán listas separadas por cada una de las especialidades de forma independiente, tal como establece la Disposición adicional primera del Decreto 96/2011 de 26 de abril de acuerdo a las especialidades en que cada uno de los aspirantes estén habilitados o hayan adquirido nueva habilitación, ordenándose a sus integrantes con arreglo a la puntuación obtenida en cada una de ellas.

TÍTULO IV.—CONFORMACIÓN DE LAS LISTAS DE INTERINOS

22. Nuevos aspirantes a integrarse en la lista de interinos

Aquellos aspirantes que presentando solicitud de participación en el concurso oposición que se convoca por el Título I de esta Orden, no formen parte de las listas de interinos del Cuerpo de Maestros vigentes para el curso 2010/2011, y deseen integrarse en la misma deberán marcar la opción de «Nuevo aspirante a lista de interinos» en el apartado destinado al efecto en la solicitud.

Pasarán a formar parte de la lista para el desempeño de puestos en régimen de interinidad, cuando cumplan los siguientes requisitos:

a) Haber indicado en la solicitud su deseo de integrarse en la lista de la especialidad que corresponda a su solicitud de participación en el concurso oposición.

b) No estar incluido en la lista de la especialidad como aspirante al desempeño de puestos en régimen de interinidad. Dicho requisito debe cumplirse a 30 de junio de 2011.

c) No superar el proceso selectivo.

d) Cumplir lo establecido en el artículo 5, apartados a y b del Decreto 96/2011 de 26 de abril del Gobierno de Aragón («Boletín Oficial de Aragón» 3 de mayo de 2011), en la fecha de finalización del plazo de solicitudes y mantener dichas condiciones hasta su nombramiento en régimen de interinidad.

23.—Formación de las nuevas listas de interinos

23.1.—Forma de cumplimentar la solicitud.

El modelo de solicitud será único para la participación en el concurso oposición y para la solicitud de nueva baremación, y se obtendrá a través de la página web del Departamento, en la forma indicada en la Base 3.1 de la convocatoria de concurso oposición.

23.2.—Lugar y plazo de presentación de la solicitud de participación.

El lugar y plazo para presentar la solicitud de participación y los documentos justificativos de los méritos, serán los que se indican en la bases 3.5 y 3.6 de la convocatoria de concurso oposición.

23.3.—Provincia de referencia.

Los participantes en el procedimiento de nueva baremación que quisieran cambiar de provincia de referencia a efectos de elección de destinos, conforme al Decreto 96/2011 de 26 de abril, del Gobierno de Aragón y su normativa de desarrollo, deberán indicarlo en el modelo de solicitud en el lugar destinado al efecto. En caso de no hacerlo se entenderá que se mantiene aquella que en su día señaló o le fue adjudicada. La provincia de referencia será única para todas las especialidades en cuyas listas se encuentre el interino.

En el caso de nuevos aspirantes a integrarse a la lista de interinos, deberán indicar en su solicitud una provincia de preferencia a los efectos de lo dispuesto en el Decreto 96/2011, de 26 de abril.

23.4.—Habilitaciones.

Los participantes en el procedimiento de nueva baremación podrán solicitar la incorporación de nuevas habilitaciones, para lo cual deberán indicar la especialidad en que desea que se le reconozca la habilitación en la solicitud y presentar la correspondiente documentación que acredite estar en posesión de la misma.

Los aspirantes que soliciten integrarse por primera vez en la lista de interinos, podrán hacerlo por aquellas especialidades por la que presenten instancia al concurso oposición, siempre que acrediten estar en posesión de los requisitos necesarios para su desempeño.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 8 del Decreto 96/2011, de 26 de abril,» Las listas de espera podrán diferenciar a sus integrantes en función de las necesidades lingüísticas concretas que se requieran para impartir la docencia». Para ello los aspirantes que así lo deseen, entregarán la titulación que posean en los idiomas de inglés, francés y alemán.

Además, de acuerdo a la Disposición adicional cuarta del Decreto 96/2011 de 26 de abril: «Dentro de las listas de la especialidad de Primaria se podrán diferenciar a los funcionarios docentes del Cuerpo de Maestros que se encuentren en posesión de especialidades de Ciencias Naturales-Matemáticas, Ciencias Sociales y Lengua Castellana, con el fin de facilitar la cobertura de determinadas plazas en función de necesidades educativas concretas», por lo que los interinos que deseen ser seleccionados para cubrir estas plazas aportarán la titulación necesaria para impartir las especialidades anteriormente citadas.

23.5.—Valoración de méritos.

La puntuación a efectos de interinos, que se adjudicará a los participantes en este procedimiento será la resultante de aplicar el baremo publicado en la Orden de 19 de febrero de 2007 del Departamento de Educación, Cultura y Deporte, («Boletín Oficial de Aragón» de 5

de marzo de 2007), por la que se establecen los criterios de puntuación a efectos de baremación de méritos de los aspirantes a puestos de trabajo reservados a funcionarios docentes en régimen de interinidad.

Únicamente serán baremados los méritos alegados dentro del plazo de presentación de solicitudes y justificados a través de la documentación que se determina en el citado baremo y en la forma establecida en la base 3.4 de esta convocatoria.

Los aspirantes acompañarán a la solicitud toda la documentación justificativa para la valoración de los méritos a que hace referencia la Orden, salvo los méritos que previamente han sido incorporados de oficio por la Administración.

De concurrir dos o más integrantes de las listas con idéntica puntuación, se aplicará lo establecido en el artículo 9.4 del Decreto 96/2011, de 26 de abril y sus normas de desarrollo para dirimir el empate, por lo que habrá que estar, sucesivamente, a la mayor puntuación obtenida en cada uno de los subapartados fijados, dentro de cada uno de los apartados enunciados en este mismo artículo por la Orden de desarrollo.

Aquéllos integrantes de las listas de interinos que no hubieran presentado solicitud de participación decaerán de lista tal como recoge el artículo 11.2 d) del Decreto 96/2011 de 26 de abril y la base 21.2 de la presente convocatoria

23.6.—Documentación.

Respecto de la documentación a aportar por los aspirantes será de aplicación lo dispuesto en la base 3.4 de la convocatoria de concurso oposición, por lo que no será necesario aportar otra documentación distinta a la indicada en la mencionada base, salvo de aquéllos méritos que sólo pueden ser valorados para conformar las listas de interinos. Igualmente será de aplicación lo dispuesto en la base 7.1. de la citada convocatoria, respecto de la forma de alegar los méritos.

La justificación del apartado «mejor nota media obtenida en los tres últimos procesos selectivos consecutivos de la misma especialidad, convocados por la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón», será valorado de oficio por la Administración.

Igualmente será comprobado por la Administración, el requisito que en determinados casos es necesario acreditar por los integrantes de la lista primera de interinos de haberse presentado al primer ejercicio del concurso oposición para ingreso en el Cuerpo de Maestros, cuando los aspirantes lo hayan hecho en la convocatoria de esta Comunidad Autónoma. Aquéllos que hayan optado por presentarse en convocatorias efectuadas por otras Administraciones Educativas, deberán aportar el correspondiente justificante antes del día 10 de julio de 2011.

23.7.—Desarrollo del procedimiento.

El procedimiento para la exposición de las listas provisionales y definitivas de las puntuaciones adjudicadas a los aspirantes para conformar las listas de interinos, así como las habilitaciones reconocidas y la provincia de referencia, será el dispuesto en la base 7 de la convocatoria de concurso oposición.

Los integrantes de la lista 1 de interinos tendrán obligación de realizar íntegramente el ejercicio A), incluida su lectura, para permanecer en la misma sin decaer (art. 11.3.a) y b) del Decreto 96/2011 de 26 de abril. En el caso de cumplir dicho requisito en otra Comunidad Autónoma, deberán aportar el correspondiente justificante antes del día 10 de julio en el Servicio Provincial que corresponda según su provincia de referencia.

Una vez elevadas a definitivas las puntuaciones adjudicadas a los aspirantes y finalizado el proceso de concurso oposición, por Resolución de la Dirección General de Gestión de Personal se harán publicas las listas de interinos ordenadas conforme a lo señalado en el artículo 13.3 párrafo segundo del Decreto 96/2011 de 26 de abril. Dicha publicación se efectuará en los tablones de anuncios de los Servicios Provinciales del Departamento de Educación, Cultura y Deporte y en la página web «www.educaragon.org.»

23.8.—Aplicación de la lista resultante.

La lista de interinos resultante se ajustará a lo establecido en el Decreto 96/2011 de 26 de abril del Gobierno de Aragón, por el que se establece el régimen de provisión de puestos de trabajo de funcionarios docentes no universitarios por personal interino en la Comunidad Autónoma de Aragón.

La entrada en vigor de la nueva prelación en las listas de espera que se elaboren como consecuencia de la presente convocatoria, coincidirá con el comienzo de curso 2011-2012, determinándose a estos efectos como tal el uno de septiembre de 2011. Sin perjuicio de lo anterior, las listas así ordenadas, serán aplicables para todos los actos de adjudicación de destinos de dicho curso escolar aun cuando la fecha de convocatoria fuera anterior al uno de septiembre. Su vigencia y modificación se ajustará a lo regulado en la normativa vigente.

24.—Norma final.

Por la Dirección General de Gestión de Personal se resolverán cuantas dudas se susciten en el cumplimiento de lo que por esta convocatoria se dispone.

Contra la presente Orden los interesados podrán interponer, en el plazo de un mes, recurso potestativo de reposición, o en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial de Aragón», recurso contencioso administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 13 de julio de 1998 y el artículo 116 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1992, modificada por la Ley 4/1999.

Zaragoza, 29 de abril de 2011.

La Consejera de Educación, Cultura y Deporte,
VICTORIA BROTO COSCULLUELA

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

ANEXO I

Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Se admitirá fotocopia simple en sustitución del original.

A) BAREMO PARA LA VALORACIÓN DE MÉRITOS PARA EL INGRESO POR EL TURNO LIBRE Y EL TURNO DE RESERVA DE DISCAPACIDAD ACREDITADA (Máximo 10 puntos)

I.- EXPERIENCIA DOCENTE PREVIA. (Un máximo de 7 puntos)

Apartados	Puntos	Documentos Justificativos
1.1 Por cada año de experiencia docente en especialidades del Cuerpo al que opta el aspirante, en centros públicos ..... * Por cada mes o periodo de treinta días se sumarán 0,0583 puntos.	0,7000	Hoja de servicios certificada por el Servicio Provincial de Educación, Cultura y Deporte. En su defecto, los documentos de tomas de posesión, prórrogas en su caso y ceses. (no necesario para el caso de servicios prestados en Aragón).
1.2 Por cada año de experiencia docente en especialidades de distintos Cuerpos al que opta el aspirante, en centros públicos. * Por cada mes o periodo de treinta días se sumarán 0,0291 puntos.	0,3500	
1.3 Por cada año de experiencia docente en especialidades del mismo nivel educativo que el impartido por el Cuerpo al que opta el aspirante, en otros centros ..... * Por cada mes o periodo de treinta días se sumarán 0,0125 puntos	0,1500	Certificado del Director del Centro, u órgano contratante, con el Visto Bueno de la Inspección de Educación del Servicio Provincial de Educación Cultura y Deporte, haciendo constar el nivel educativo y la duración real de los servicios, con las fechas exactas de comienzo y terminación de los mismos.
1.4 Por cada año de experiencia docente en especialidades de distinto nivel educativo que el impartido por el Cuerpo al que opta el aspirante, en otros centros ..... * Por cada mes o periodo de treinta días se sumarán 0,0083 puntos.	0,1000	

No podrán acumularse las puntuaciones cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente. Los servicios acreditados no podrán ser baremados simultáneamente por más de un apartado.

Se entenderá por:

- Cuerpos docentes: Cuerpos docentes no universitarios, Cuerpo de Inspectores de Educación y los Cuerpos docentes universitarios.

- Centros Públicos: Se entiende por Centros Públicos los Centros a los que se refiere el Capítulo II del Título IV de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo, de Educación, integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las administraciones educativas.

- Administraciones Educativas: Son los Departamentos competentes en materia de educación de la Administración del Estado y de las Comunidades Autónomas.

En el caso de Centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse, en defecto del certificado del Director con el Visto Bueno del Servicio de Inspección de Educación del servicio Provincial de Educación cultura y Deporte, mediante certificado expedido por dicha Inspección, de conformidad con los datos que existan en dicha Unidad.

Los periodos de tiempo que no se han valorado por ningún apartado, por ser inferiores a 30 días, se acumularán al último periodo de servicios prestados, pudiéndose valorar por el apartado correspondiente si el total acumulado alcanza un mínimo de treinta días.

Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificados expedidos por los Ministerios de Educación de los respectivos países, en los que deberán constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter de centro público o privado, el nivel educativo y la materia impartida. Dichos certificados deberán presentarse traducidos al castellano.

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

II.- FORMACIÓN ACADÉMICA Y PERMANENTE (Un máximo de 4 puntos)

Apartados	Puntos	Documentos Justificativos
2.1 Expediente académico en el título alegado:		
Siempre que el titulo alegado se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo (Doctor, Licenciado, Ingeniero o Arquitecto, para cuerpos docentes Grupo A, o Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico o Arquitecto Técnico, para cuerpo docentes Grupo B). En ningún caso se valorará por este apartado el expediente académico del título equivalente a efectos de docencia. La valoración se realizara del siguiente modo: Desde 6.01 y hasta 7.50 ..... Desde 7.51 y hasta 10 ..... En el caso que las notas vengan expresadas en valores de 0 a 4 se aplicará la siguiente equivalencia: - 1,51 a 2,25 para el primer tramo - 2,26 a 4,00 para el segundo Para la obtención de la nota media del expediente académico en los casos en que no figure la expresión numérica concreta, se aplicarán las siguientes equivalencias: - Aprobado: Cinco puntos. - Bien: Seis puntos. - Notable: Siete puntos - Sobresaliente: Nueve puntos. - Matrícula de Honor: Diez puntos. Aquellas calificaciones que contengan la expresión literal de "apto" y "Convalidadas" se considerarán equivalentes a cinco puntos. En ningún caso se tomarán en consideración para obtener la nota media del expediente académico las calificaciones correspondientes a materias complementarias, Proyectos de fin de carrera, tesinas o análogos.	 1,0000 1,5000	Certificación académica o fotocopia en la que conste la nota media obtenida en la titulación. En su defecto deberá acreditar puntuaciones obtenidas en todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado. En caso de que dichas titulaciones se hayan obtenido en el extranjero deberá haberse concedido la correspondiente homologación de conformidad con lo dispuesto en los Reales Decretos 285/2004 de 20 de Febrero y 104/1988, de 29 de Enero, o su reconocimiento al amparo de lo establecido por la Directiva 89/48/CEE, y el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre. En este caso, y con objeto de calcular la nota media del expediente académico, deberá aportar certificación expedida por la Administración educativa del país en que se obtuvo el título que indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese además la calificación máxima y mínima obtenibles de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.
2.2 Postgrados, Doctorado y premios extraordinarios:		
2.2.1 Por el Certificado-Diploma acreditativo de Estudios Avanzados(Real Decreto 778/1998 de 30 de abril), el Título Oficial de Master (Real Decreto 56/2005 de 21 de enero), suficiencia investigadora o cualquier otro título equivalente, siempre que no sean requisito para ingreso en la función pública docente.	1,0000	Certificación Académica o título correspondiente o, en su caso certificación de abono de los derechos de expedición del título
2.2.2 Por poseer el título de Doctor.	1,0000	Certificación académica del título de Doctor o, en su caso, certificación del abono de los derechos de su expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13).
2.2.3 Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado.	0,5000	Certificación acreditativa correspondiente

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

Apartados	Puntos	Documentos Justificativos
2.3 Otras titulaciones universitarias de carácter oficial no alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente		
2.3.1 Titulaciones de primer ciclo: Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería. …… En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo B, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que presente el aspirante. En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo A, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar para la obtención del primer título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto que presente el aspirante.	1,0000	Certificación académica o título alegado para ingreso en el Cuerpo, así como de cuantos presente como mérito o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13). En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.
2.3.2 Titulaciones de segundo ciclo: Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes …… En el caso de aspirantes a cuerpos docentes del Grupo A, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, los estudios que hayan sido necesario superar (primer ciclo, segundo ciclo o en su caso enseñanzas complementarias) para la obtención del primer título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto que presente el aspirante.	1,0000	Certificación académica o título alegado para ingreso en el Cuerpo, así como de cuantos presente como mérito o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988 (Boletín Oficial del Estado del 13). La presentación del título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.
2.4 Titulaciones de enseñanzas de Régimen especial y de la formación profesional específica: Por este apartado se valorarán las titulaciones de enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Artes, así como las de formación profesional específica, caso de no haber sido las alegadas como requisito para ingreso ni haber sido necesarias para la obtención del título alegado:		Certificación académica en la que conste el titulo obtenido o copia simple del título que posea. En el caso de alegar un Título de Técnico Superior deberá aportar copia del título de Bachiller o equivalente que utilizó el aspirante para el acceso a la universidad.
2.4.1 Por cada titulo Profesional de Música o Danza	0,5000	
2.4.2 Por cada certificado de nivel avanzado o equivalente de Escuelas Oficiales de idiomas ……	0,5000	
2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño	0,2000	
2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional	0,2000	
2.4.5 Por cada título de Técnico Deportivo Superior	0,2000	

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

Apartados	Puntos	Documentos Justificativos
2.5 Formación Permanente: Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, convocado por administraciones públicas con plenas competencias educativas o por Universidades, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizadas por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente: 2.5.1 No inferior a 3 créditos…….. 2.5.2 No inferior a 10 créditos…… Exclusivamente para la especialidad de MUSICA: se valorarán en los mismos términos los cursos organizados por los Conservatorios de Música Se entenderá que 10 horas equivalen a un crédito. No se valorarán las actividades en las que no consten expresamente el número de créditos o de horas. A efectos de este subapartado, se podrán acumular los cursos no inferiores a 2 créditos que cumplan los requisitos que se especifican en el mismo, de forma que por cada 30 horas que se posean, sumando cursos de 20 a 29 horas, se sumarán 0,2000 puntos. En este apartado se valorarán asimismo las actividades realizadas en calidad de director, coordinador, ponente, profesor o tutor.	 0,2000 0,5000	Certificación que acredite la participación del interesado y conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad o de créditos de formación y, en su caso, la existencia de convenio de colaboración o resolución expresa de reconocimiento. De no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado. En el caso de universidades el certificado de asistencia o de superación del curso deberá ser expedido por el Director de Departamento, Instituto o Centro correspondiente.

III. OTROS MÉRITOS (máximo 2 puntos)

En ningún caso serán valorados por este apartado aquellos "cursos" cuya finalidad sea la obtención de un título académico. Tampoco se valorará estar en posesión del Título de Especialización Didáctica, Certificado de Aptitud Pedagógica o equivalente.

Apartados	Puntos	Documentos Justificativos
3.1. Por otras actividades formativas en las que haya participado el aspirante, no recogidas en el apartado 2.5 del baremo, relacionadas con la actividad docente: …… 3.1.1 No inferior a 3 créditos……..… 3.1.2 No inferior a 10 créditos …… Se entenderá que 10 horas equivalen a un crédito. No se valorarán las actividades en las que no consten expresamente el número de créditos o de horas. A efectos de este subapartado, se podrán acumular los cursos no inferiores a 2 créditos que cumplan los requisitos que se especifican en el mismo, de forma que por cada 30 horas que se posean, sumando cursos de 20 a 29 horas, se sumarán 0,1000 puntos. En este apartado se valorarán asimismo las actividades realizadas en calidad de director, coordinador, ponente, profesor o tutor Este subapartado podrá valorarse como máximo hasta 1 punto.	 0,1000 0,2500	Certificación que acredite la participación del interesado y conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad o de créditos.
3.2. Por cada curso, jornada o actividad de formación o perfeccionamiento superados, relacionados con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación convocados por Administraciones Públicas con plenas competencias educativas o por Universidades, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente. Entre 1 crédito y 2 créditos ……..	0,1000	Certificación que acredite la participación del interesado y conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad o de créditos.

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

3.3. Por los Planes y Programas educativos institucionales, tales como grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, seminarios permanentes, planes de mejora, proyectos especiales de centros y actividades análogas, autorizados por el Ministerio de Educación o por los órganos correspondientes de las Administraciones educativas de las Comunidades Autónomas o por las Universidades 3.3.1. Por cada participación por curso completo…. 3.3.2. Por cada coordinación por curso completo….	 0,2000 0,5000	Certificado del organismo convocante en el que expresamente conste en calidad de participante o coordinador, la actividad y los cursos completos.
3.4. Por premio extraordinario fin de carrera:	0,5000	Certificado individual o diploma acreditativo de la concesión del correspondiente premio emitido por parte de la Universidad otorgante.
3.5. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física. Por tener la calificación de "Deportista de Alto Nivel" según el Real Decreto 971/2007, de 13 de julio o "Deportista aragonés de nivel cualificado" según Decreto 227/2005, de 8 de noviembre, del Gobierno de Aragón……	0,5000	Certificado del organismo competente en el que expresamente conste la calificación "Deportista de Alto Nivel" o "Deportista aragonés de nivel cualificado" en la fecha de la convocatoria.
3.6. Exclusivamente para especialidades de Idiomas modernos. Por cada curso como lector o auxiliar de conversación (Máximo dos cursos) ……	1,0000	Certificado expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia en el que conste su duración.

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

ANEXO II

CARACTERÍSTICAS DEL EJERCICIO B.1 (PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA) DE LA PRUEBA DE LA FASE DE OPOSICIÓN PARA INGRESO EN EL CUERPO DE MAESTROS, POR ESPECIALIDADES.

Especialidad de Educación Infantil.- La programación didáctica constará de un mínimo de 12 unidades y versará sobre todas las áreas del currículo de Educación Infantil y tendrá un planteamiento globalizado. Estas unidades estarán debidamente secuenciadas y numeradas, pudiendo tener cada una de ellas diferente duración, de manera que puedan permitir posteriormente su desarrollo completo en el tiempo establecido para su exposición
Especialidad de Primaria.- La programación didáctica constará de un mínimo de 12 unidades y versará sobre un área a elegir por el candidato entre Lengua Castellana, Conocimiento del Medio, Matemáticas o Educación Artística (excepto los contenidos de Música). Las unidades deberán ir organizadas de manera secuenciada, con indicación de la relación de los contenidos planteados con la misma área o los del resto de las mencionadas, pudiendo tener cada una de ellas diferente duración. Estarán numeradas y cada una de ellas estará estructurada de manera que puedan permitir posteriormente su desarrollo completo en el tiempo establecido para su exposición.
Especialidad de Idioma Extranjero: Inglés.- La programación anual referida a un curso de Educación Primaria elegido por el candidato, escrita completamente en inglés, constará de un mínimo de 10 unidades y versará sobre las destrezas y los contenidos propios del área, tanto expresivas como comprensivas, orales y escritas. Las unidades, que podrán tener cada una diferente duración, deberán ir organizadas de manera secuenciada, estarán numeradas y estructuradas de manera que puedan permitir posteriormente su desarrollo completo en el tiempo asignado para su exposición, que deberá hacerse en inglés.
Especialidad de Idioma Extranjero: Francés.- La programación anual referida a un curso de Educación Primaria elegido por el candidato, escrita completamente en francés, constará de un mínimo de 10 unidades y versará sobre las destrezas y los contenidos propios del área, tanto expresivas como comprensivas, orales y escritas. Las unidades, que podrán tener cada una diferente duración, deberán ir organizadas de manera secuenciada, estarán numeradas y estructuradas de manera que puedan permitir posteriormente su desarrollo completo en el tiempo asignado para su exposición, que deberá hacerse en francés.

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

ANEXO II

CARACTERÍSTICAS DEL EJERCICIO B.1 (PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA) DE LA PRUEBA DE LA FASE DE OPOSICIÓN PARA INGRESO EN EL CUERPO DE MAESTROS, POR ESPECIALIDADES.

Especialidad de Educación Física.- La programación didáctica constará de un mínimo de 10 unidades y versará sobre los contenidos y destrezas del área. Las unidades deberán ir organizadas de manera secuenciada, pudiendo tener cada una diferente duración, estarán numeradas y estructuradas de manera que puedan permitir posteriormente su desarrollo completo en el tiempo establecido para su exposición.
Especialidad de Música.- La programación didáctica constará de un mínimo de 8 unidades didácticas y versará sobre los contenidos del área. Las unidades deberán estar numeradas, pudiendo ser cada una de distinta duración, y en las que se organizarán los contenidos de la programación de tal forma que puedan posteriormente ser desarrolladas completamente en el tiempo asignado para su exposición.
Especialidad de Pedagogía Terapéutica.- El opositor presentará un plan de apoyo para un supuesto concreto de alumnos con necesidades educativas específicas de apoyo educativo, bien individual, grupal o que combine ambas modalidades, que deberá basarse en las necesidades del alumno o grupo de alumnos, del centro y del contexto escolar, e incluir criterios para las adaptaciones curriculares, la organización del profesorado que trabaja con el alumnado y las actuaciones concretas en los distintos ámbitos de trabajo con relación al centro, al profesorado de apoyo y ordinario, y a los alumnos sujetos de apoyo. El plan de apoyo estará organizado en un mínimo de 8 unidades de intervención adaptadas al currículo de Educación Infantil o Primaria de las áreas instrumentales. Estas unidades de intervención, que deberán estar numeradas, podrán tener cada una de ellas duración diferente y su estructura deberá completarse en el tiempo de exposición asignado.
Especialidad de Audición y Lenguaje.- El opositor presentará un plan de apoyo para un supuesto concreto de alumnos con necesidades educativas específicas de apoyo educativo, bien individual, grupal o que combine ambas modalidades, que deberá basarse en las necesidades del alumno o grupo de alumnos, del centro y del contexto escolar, e incluir criterios para las adaptaciones curriculares, la organización del profesorado que trabaja con el alumnado y las actuaciones concretas en los distintos ámbitos de trabajo con relación al centro, al profesorado de apoyo y ordinario, y a los alumnos sujetos de apoyo. El plan de apoyo estará organizado en un mínimo de 8 unidades de intervención adaptadas al currículo de Educación Infantil o Primaria de las áreas instrumentales. Estas unidades de intervención, que deberán estar numeradas, podrán tener cada una de ellas duración diferente y su estructura deberá completarse en el tiempo de exposición asignado.

ANEXO III

INFORME A QUE SE REFIERE EL APARTADO 2.B.2) DEL ARTÍCULO 61 DEL R.D. 276/2007, DE 23 DE FEBRERO

NIF		APELLIDOS Y NOMBRE	
CUERPO		ESPECIALIDAD	
CENTRO DE SERVICIO		CÓDIGO	
LOCALIDAD		PROVINCIA	

UNIDAD Nº **Nº**

UNIDAD Nº **Nº**

ÁMBITOS DEL INFORME	ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTOS
1. Concreción de los objetivos de aprendizaje.	
– Los objetivos están técnicamente bien formulados, son coherentes y concretan los más generales del currículo oficial.	SÍ ☐ NO ☐
– Están adaptados al curso correspondiente y a las características del alumnado.	SÍ ☐ NO ☐
2. Contenidos.	
– La selección de los contenidos es acorde con la propuesta de objetivos.	SÍ ☐ NO ☐
– Se enmarcan en el currículo oficial y son apropiados para el curso que se propone.	SÍ ☐ NO ☐
– Su formulación es variada y responde a criterios *epistemológicos*, contextualizados y funcionales.	SÍ ☐ NO ☐
3. Actividades de enseñanza y aprendizaje.	
– La programación de actividades contribuye al logro de los objetivos y al desarrollo de los contenidos propuestos.	SÍ ☐ NO ☐
– Son motivadoras, variadas, graduadas en dificultad y accesibles a la mayoría del alumnado.	SÍ ☐ NO ☐
– Se prevé la utilización de distintos recursos didácticos.	SÍ ☐ NO ☐
4. Procedimientos de evaluación	
– Son coherentes con los objetivos, contenidos y actividades propuestos.	SÍ ☐ NO ☐
– Son variados, flexibles y están adaptados a la diversidad del alumnado y prevén mecanismos de recuperación.	SÍ ☐ NO ☐

En _____ a ___ de _____ de 2011.

EL PRESIDENTE DE L A COMISIÓN

GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Educación, Cultura y Deporte

A N E X O IV

CONCURSO-OPOSICIÓN PARA INGRESO EN EL CUERPO DE MAESTROS

AÑO 2011

D./Dª……....., con domicilio en ....., y Documento Nacional de Identidad número ..... declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado funcionario/a del Cuerpo de Maestros, que no ha sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

En .....……....., a ..... de ..... …….de 2011

COMARCA DE LA LITERA/LA LLITERA

ACUERDO de 16 de marzo de 2011, del Presidente de la comarca de La Litera/La Llitera, por el que se hace pública la Oferta de Empleo para 2011.

Oferta Publica de Empleo de La Comarca de La Litera/La Llitera año 2011.

Personal laboral

Denominación	*Grupo*	*Número*	*Nivel*	*Titulación*
Jefe servicio Limpieza	C2	1	16	Certificado Estudios

Binéfar, 16 de marzo de 2011.—El Presidente, Josep Antón Chauvell Larrégola.

III. Otras Disposiciones y Acuerdos

JUNTA ELECTORAL DE ARAGÓN

ACUERDO de la Junta Electoral de Aragón, de 29 de abril de 2011, sobre distribución de espacios gratuitos de propaganda electoral en la programación de Aragón Televisión, Radio Nacional de España en Aragón y Aragón Radio, para las elecciones autonómicas y municipales convocadas para el día 22 de mayo de 2011.

La Junta Electoral de Aragón, en sesión celebrada el día 29 de abril de 2011, ha conocido la propuesta de distribución de espacios gratuitos de propaganda electoral para las elecciones a las Cortes de Aragón y municipales a celebrar el día 22 de mayo de 2011, en la programación de Radio Nacional de España en Aragón, así como en Aragón Televisión y Aragón Radio, que ha sido presentada a esta Junta Electoral por la Comisión de Control prevista en artículo 23.2 de la Ley 2/1987, de 16 de febrero, Electoral de la Comunidad Autónoma de Aragón, conforme a lo dispuesto en el citado artículo.

A la vista de esta propuesta y, de conformidad con lo establecido en los artículos 23.1 y 24 de la Ley Electoral de la Comunidad Autónoma de Aragón, y en el apartado sexto de la Instrucción 5/2011, de 7 de abril, de la Junta Electoral Central, sobre distribución de espacios gratuitos de propaganda electoral en medios de comunicación de titularidad pública y delegación de competencias en las Juntas Electorales de Comunidad Autónoma y Provinciales, la Junta Electoral de Aragón ha adoptado el siguiente:

ACUERDO

Distribuir los espacios gratuitos de propaganda electoral para las elecciones a las Cortes de Aragón y municipales a celebrar el día 22 de mayo de 2011, en la programación de Radio Nacional de España en Aragón, así como en los medios de comunicación de titularidad pública de la Comunidad Autónoma de Aragón –Aragón Televisión y Aragón Radio-, en la forma que se especifica a continuación, que consiste en los siguientes cinco bloques:

I. Distribución de espacios en Aragón Televisión para las elecciones a autonómicas y municipales.

II. Distribución de espacios en Radio Nacional de España para las elecciones autonómicas:

1. En Radio 1.

2. En Radio 5.

III. Distribución de espacios en Aragón Radio para las elecciones autonómicas.

IV. Distribución de espacios en Radio Nacional de España para las elecciones municipales (Radio 5).

1. Radio Nacional de España en Zaragoza.

2. Radio Nacional de España en Huesca.

3. Radio Nacional de España en Teruel.

V. Distribución de espacios en Aragón Radio para las elecciones municipales.

1. Desconexión de Aragón Radio para Zaragoza.

2. Desconexión de Aragón Radio para Huesca.

3. Desconexión de Aragón Radio para Teruel.

I. Distribución de espacios en Aragón Televisión para las elecciones a autonómicas y municipales.

Estos espacios se emitirán los días que se señalan, en el horario que se indica y de acuerdo con el orden que se establece, uno a continuación de otro. La duración de cada uno de estos espacios será de treinta segundos.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 8 h 45': - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES)
- Unificación Comunista de España (UCE). (AUTONÓMICAS).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES).

- A las 10 h 10': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 40': - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS).
- La Voz Independiente de Aragón (L'VIA) (MUNICIPALES).

- A las 11 h 40': - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES).

- A las 12 h 10’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (AUTONÓMICAS).
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES).

- A las 12 h 55’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Verdes Ecolo (AUTONÓMICAS).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 00’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS)

- A las 14 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 15 h 35’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES).

- A las 16 h 30’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES).
- Partido comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES).

- A las 17 h 00’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

(MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES).

- A las 17 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES).

- A las 18 h 15’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 19 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES).

- A las 20 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 15’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 55’: - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES).

- **Sábado, día 7 de mayo:**

- A las 10 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES).

- A las 11 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES).

- A las 12 h 00’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES).

- A las 13 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 13 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES).
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES).

- A las 16 h 05’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 17 h 00’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES).

- A las 17 h 55’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)

(MUNICIPALES).

- A las 18 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS).
  - Tierra Aragonesa (MUNICIPALES).

- A las 20 h 25’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- A las 21 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
  - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
  - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 50’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
  - Verdes Ecolo (AUTONÓMICAS).

- A las 00 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- **Domingo, día 8 de mayo:**

- A las 10 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
  - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
  - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
  - Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

(MUNICIPALES).

- A las 11 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES).

- A las 12 h 00’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES).

- A las 13 h 15’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES).

- A las 13 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES).

- A las 15 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES).

- A las 16 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).

- A las 17 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Verdes Ecolo (AUTONÓMICAS).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 05’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 18 h 40’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 50’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 50’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 00 h 45’: - Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)

- **Lunes, día 9 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA)

(MUNICIPALES).

- A las 10 h 10’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 40’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Verdes Ecolo (AUTONÓMICAS).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 14 h 00’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 55’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 16 h 30’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

(MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)

- A las 19 h 30’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 50’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 50’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 23 h 40’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).

- **Martes, día 10 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
  - Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
  - Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)
  - Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 8 h 45': - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
  - Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
  - Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)
  - Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 10 h 40': - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
  - Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)
  - Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 11 h 40': - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
  - Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).
  - Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).

- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 00’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)

- A las 16 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).

- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)

- A las 17 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)

- A las 19 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS)

- A las 20 h 25’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 15’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 05’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 05’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 50’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 00 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

(MUNICIPALES)

- A las 10 h 40’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 12 h 10’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragones (PAR) (MUNICIPALES)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES).
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 00’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)

- A las 16 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)

- A las 19 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 20 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 50’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 23 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 15’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- **Jueves, día 12 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- La Voz Independiente de Aragón (L'VIA) (MUNICIPALES).

- A las 8 h 45': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10': - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- La Voz Independiente de Aragón (L'VIA) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 40': - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 11 h 40': - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10': - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)

(MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 00’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).

- A las 16 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS)
- Verdes Ecolo (AUTONÓMICAS).

- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’:
  - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
  - Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)
  - La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 18 h 15’:
  - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 19 h 30’:
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES)
  - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’:
  - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’:
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 20’:
  - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 45’:
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)

- A las 23 h 50’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 00 h 20’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 01 h 10’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)

- **Viernes, día 13 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 40’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40’:
  - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
  - La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).
- A las 12 h 10’:
  - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
  - Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’:
  - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 00’:
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).

- A las 14 h 55’:
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
  - Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE)

(MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 16 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 17 h 00’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)

- A las 19 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 55’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS)

- **Sábado, día 14 de mayo:**

- A las 10 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 11 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).

- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)
- La Voz Independiente de Aragón (L'VIA) (MUNICIPALES).

- A las 12 h 00': - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 13 h 15': - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 13 h 30': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 55': - Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 16 h 05': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

(MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 55’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Verdes-Ecolo (AUTONÓMICAS)

- A las 18 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 20 h 25’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 22 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).

- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 50’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 45’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)

- **Domingo, día 15 de mayo:**

- A las 10 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 11 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 00’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 13 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 13 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).

- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)

- A las 15 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)

- A las 16 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 05’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 40’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

(MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)

- A las 20 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 30’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 50’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)

- A las 23 h 25’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 50’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo (AUTONÓMICAS)

- A las 00 h 45’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- **Lunes, día 16 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)

- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Verdes-Ecolo (AUTONÓMICAS)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 10’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 40’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)

- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 00’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).

- A las 14 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 15 h 35’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 16 h 30’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 18 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 19 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 50’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)

- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 22 h 50’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 40’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- **Martes, día 17 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 8 h 45’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

(MUNICIPALES)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 40’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS).
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 00’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 55’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).
- Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)

- A las 15 h 35’: - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 16 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’: - Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).

- A las 19 h 30’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)

- A las 21 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 22 h 05’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 05’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)

- A las 23 h 50’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 00 h 45’: - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45’:
  - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
  - Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
  - Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10’:
  - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
  - Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (AUTONÓMICAS)
  - Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
  - La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 40’:
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
  - Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)
  - Unión Progreso y Democracia (UPyD) (MUNICIPALES)
  - Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40’:
  - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
  - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
  - Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
  - Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10’:
  - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

(MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 12 h 55’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).

- A las 14 h 00’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 16 h 30’: - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)

(MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 30’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)

- A las 19 h 30’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 15’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)

- A las 21 h 25’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 50’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)

- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 23 h 30’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)

- A las 00 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE) (MUNICIPALES)
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD) (AUTONÓMICAS)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)

- A las 10 h 10’: - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 40’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS)
- Unificación Comunista de España (UCE) (AUTONÓMICAS)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 11 h 40’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).
- Verdes-Ecolo (AUTONÓMICAS)
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).

- A las 12 h 10’: - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 00’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 14 h 55’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Comunista de los Pueblos de España (PCPE)

(MUNICIPALES)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
(AUTONÓMICAS)

- A las 15 h 35’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Verdes-Ecolo (AUTONÓMICAS)
- Tierra Aragonesa (TA) (AUTONÓMICAS).

- A las 16 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
(MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal
(PACMA) (AUTONÓMICAS)

- A las 17 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
(AUTONÓMICAS).
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
(AUTONÓMICAS).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- A las 18 h 15’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS)
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
(MUNICIPALES).

- A las 19 h 30’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
(MUNICIPALES).
- Unificación Comunista de España (UCE)

(AUTONÓMICAS)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
(MUNICIPALES)

- A las 20 h 25’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 15’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
(AUTONÓMICAS).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).

- A las 21 h 20’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
(MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 22 h 45’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)

- A las 23 h 50’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
(MUNICIPALES).

- A las 00 h 20’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
(MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
(MUNICIPALES)

- A las 01 h 10’: - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

- A las 7 h 55´: - Compromiso con Aragón (AUTONÓMICAS)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)
- Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)

- A las 8 h 45': - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- La Voz Independiente de Aragón (L'VIA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 10': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 10 h 40': - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 11 h 40': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS).
- Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA) (MUNICIPALES).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 12 h 10': - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).

- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 12 h 55’: - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

- A las 14 h 00’: - Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS).
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)

- A las 14 h 55’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES).
- Centro Democrático Liberal (CDL) (MUNICIPALES)
- Verdes-Ecolo Verdes (MUNICIPALES)

- A las 15 h 35’: - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV) (MUNICIPALES)
- Compromiso con Aragón (MUNICIPALES)

- A las 16 h 30’: - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).
- Partido Familia y Vida (PFyV) (MUNICIPALES)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA) (MUNICIPALES)

- A las 17 h 00’: - Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS)
- Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES).
- Tierra Aragonesa (TA) (MUNICIPALES).

- A las 17 h 30’:	- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES). - Por un mundo más Justo (PUM+J) (MUNICIPALES). - La Voz Independiente de Aragón (L’VIA) (MUNICIPALES).
- A las 18 h 15’:	- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES). - Federación de los Independientes de Aragón (FIA) (AUTONÓMICAS) - Partido Humanista (PH) (MUNICIPALES)
- A las 19 h 30’:	- Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS). - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES) - Alternativa Española (AES) (MUNICIPALES)
- A las 20 h 25’:	- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS). - Izquierda Unida (IU) (AUTONÓMICAS)
- A las 21 h 15’:	- Partido Popular (PP) (AUTONÓMICAS). - Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (MUNICIPALES). - Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- A las 21 h 30’:	- Partido Socialista Obrero Español (PSOE) (AUTONÓMICAS). - Partido Aragonés (PAR) (MUNICIPALES). - Izquierda Unida (IU) (MUNICIPALES)
- A las 23 h 30’:	- Chunta Aragonesista (CHA) (AUTONÓMICAS) - Partido Popular (PP) (MUNICIPALES). - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

(MUNICIPALES).

- A las 00 h 15': - Partido Aragonés (PAR) (AUTONÓMICAS).
- Chunta Aragonesista (CHA) (MUNICIPALES)
- Partido Popular (PP) (MUNICIPALES).

II. Distribución de espacios en Radio Nacional de España para las elecciones autonómicas:

1. En Radio 1.

Todos los spots, en el horario que se indica, van uno a continuación de otro. La duración de cada uno de estos espacios será de treinta segundos.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

A las 7 h 59': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 28' 30": - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)

A las 13 h 59': - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Sábado, día 7 de mayo:**

A las 13 h 58' 30": - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Domingo, día 8 de mayo:**

A las 13 h 58' 30": - Chunta Aragonesista (CHA)

- Izquierda Unida (IU)
- Partido Popular (PP)

- **Lunes, día 9 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 28’ 30”: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

- **Martes, día 10 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 59’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- **Jueves, día 12 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Viernes, día 13 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- **Sábado, día 14 de mayo:**

A las 13 h 58’ 30”: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Domingo, día 15 de mayo:**

A las 13 h 58’ 30”: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Lunes, día 16 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 28’ 30”: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Martes, día 17 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 28’ 30”: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 59': - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

A las 7 h 59': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 28' 30": - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 59': - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

A las 7 h 59': - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 28' 30": - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Izquierda Unida (IU)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 59': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

2. En Radio 5:

Todos los spots, en el horario que se indica, van uno a continuación de otro. La duración de cada uno de estos espacios será de treinta segundos.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

A las 7 h 59': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- Partido Popular (PP)

A las 13 h 28’ 30”: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)

A las 13 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 15 h 14’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- Verdes Ecolo
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- Compromiso con Aragón

- **Sábado, día 7 de mayo:**

A las 13 h 58’ 30”: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Domingo, día 8 de mayo:**

A las 13 h 58’ 30”: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Popular (PP)

- **Lunes, día 9 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 28’ 30”: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 15 h 14’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Izquierda Unida (IU)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- Compromiso con Aragón
- Partido antitaurino contra el maltrato animal (PACMA)
- Unificación Comunista de España (UCE)

- **Martes, día 10 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 59’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 15 h 14’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Partido antitaurino contra el maltrato animal (PACMA)
- Unificación Comunista de España (UCE)

- Tierra Aragonesa (TA)

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 15 h 14’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Tierra Aragonesa (TA)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- Verdes Ecolo

- **Jueves, día 12 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 15 h 14’: - Partido Popular (PP)

- Partido Aragonés (PAR)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Verdes Ecolo
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- Compromiso con Aragón

- **Viernes, día 13 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 15 h 14’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Compromiso con Aragón
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA)
- Unificación Comunista de España (UCE)

- **Sábado, día 14 de mayo:**

A las 13 h 58’ 30”: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Domingo, día 15 de mayo:**

A las 13 h 58’ 30”: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Lunes, día 16 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 28’ 30”: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 15 h 14’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Unificación Comunista de España (UCE)
- Tierra Aragonesa (TA)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

- **Martes, día 17 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 28’ 30”: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 13 h 59': - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 15 h 14': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

De 16 h 20' a 16 h 30': - Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- Verdes Ecolo
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

A las 7 h 59': - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 28' 30": - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 13 h 59': - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)

A las 15 h 14': - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 16 h 20' a 16 h 30': - Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- Compromiso con Aragón
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

A las 7 h 59': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- Partido Popular (PP)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 59’: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 15 h 14’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Popular (PP)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA)
- Unificación Comunista de España (UCE)
- Tierra Aragonesa (TA)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

A las 7 h 59’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 13 h 28’ 30”: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Izquierda Unida (IU)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 13 h 59’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 15 h 14’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

De 16 h 20’ a 16 h 30’: - Tierra Aragonesa (TA)

- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- Verdes Ecolo

III. Distribución de espacios en Aragón Radio para las elecciones autonómicas.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Izquierda Unida (IU).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Sábado, día 7 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Tierra Aragonesa.
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Compromiso con Aragón.
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Unificación Comunista de España.

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Tierra Aragonesa.
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Unificación Comunista de España.
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Compromiso con Aragón.
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Compromiso con Aragón.
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Tierra Aragonesa.
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Unificación Comunista de España.

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Unificación Comunista de España.
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Tierra Aragonesa.
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Domingo, día 8 de mayo.**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Compromiso con Aragón.
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Tierra Aragonesa.
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Unificación Comunista de España.

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Tierra Aragonesa.
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Unificación comunista de España.
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Compromiso con Aragón.
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Compromiso con Aragón.
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Unificación comunista de España.

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Unificación comunista de España.
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Tierra Aragonesa.
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Compromiso con Aragón.
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Lunes, día 9 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Martes, día 10 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Izquierda Unida (IU).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Popular (PP)..
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Jueves, día 12 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Izquierda Unida (IU).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Viernes, día 13 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Izquierda Unida (IU).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).
- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Sábado, día 14 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Unificación Comunista de España.
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Unión Progreso y Democracia (UPyD).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Tierra Aragonesa.

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Federación de los Independientes de Aragón (FIA).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Unión Progreso y Democracia (UPyD).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Tierra Aragonesa.
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Compromiso con Aragón.
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Tierra Aragonesa.

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Domingo, día 15 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Unión Progreso y Democracia (UPyD).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Unificación comunista de España.

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Coalición electoral Verdes Ecolo.
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Unión Progreso y Democracia (UPyD).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Compromiso con Aragón.
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Coalición electoral Verdes Ecolo.

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Lunes, día 16 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Izquierda Unida (IU).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Martes, día 17 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Izquierda Unida (IU).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Compromiso con Aragón.

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Popular (PP).

- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Partido Antitaurino contra el maltrato animal.

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Jueves, día 19 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)..
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Popular (PP)
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Izquierda Unida (IU).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Partido Aragonés (PAR).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Popular (PP).

- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Izquierda Unida (IU).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Viernes, día 20 de mayo:**

- De 6 h 57´45" a 6 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 6 h 58´00" a 6 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 6 h 58´30" a 6 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 6 h 59´00" a 6 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 6 h 59´30" a 7 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 10 h 57´45" a 10 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 10 h 58´00" a 10 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 10 h 58´30" a 10 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 10 h 59´00" a 10 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 10 h 59´30" a 11 h 00´00": Chunta Aragonesista (CHA).

- De 12 h 57´45" a 12 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 12 h 58´00" a 12 h 58´30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 12 h 58´30" a 12 h 59´00": Partido Popular (PP).
- De 12 h 59´00" a 12 h 59´30": Partido Aragonés (PAR).
- De 12 h 59´30" a 13 h 00´00": Izquierda Unida (IU).

- De 16 h 57´45" a 16 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 16 h 58´00" a 16 h 58´30": Partido Popular (PP).
- De 16 h 58´30" a 16 h 59´00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 16 h 59´00" a 16 h 59´30": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 16 h 59´30" a 17 h 00´00": Izquierda Unida de Aragón (IU).

- De 18 h 57´45" a 18 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 22 h 57´45" a 22 h 58´00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

* * * * *

IV. Distribución de espacios en Radio Nacional de España para las elecciones municipales (En Radio 5).

La distribución de espacios de propaganda electoral en este medio de comunicación en la programación de cada provincia es la siguiente:

1. Radio Nacional de España en Zaragoza.

Todos los spots, en el horario que se indica, van uno a continuación de otro. La duración de cada uno de estos espacios será de treinta segundos.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

A las 10 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 11 h 28': - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 15h 20' a 15h 30': - Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- Partido comunista de los Pueblos de España (PCE)
- Partido Humanista (PH)
- Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV)
- Verdes-Ecolo Verdes.

- **Lunes, día 9 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 12 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

De 15h 20’ a 15h 30’: - Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- La Voz Indenpendiente de Aragón (L’VIA)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PAGMA)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

Martes, día 10 de mayo:

A las 10 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 15h 20’ a 15h 30’: - Centro Democrático Liberal (CDL)
- Compromiso con Aragón
- Tierra Aragonesa (TA)
- Partido Familia y Vida (PFyV)

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

De 15h 20’ a 15h 30’: - Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV)
- Verdes-Ecolo Verdes.
- Alternativa Española (AES)
- Partido por un mundo mas justo (PUM+J)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA).

- **Jueves, día 12 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 11 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

De 15h 20’ a 15h 30’: - Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PAGMA)
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA).
- Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- Partido Humanista (PH)
- Centro Democrático Liberal (CDL).

- **Viernes, día 13 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Popular (PP)

- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 15h 20’ a 15h 30’:
- Partido Familia y Vida (PFyV)
- Partido ciudadanos unidos de Aragón (PCUA)
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA)
- Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- Centro Democrático Liberal (CDL).

- **Lunes, día 16 de mayo:**

A las 10 h 28’:
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’:
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28’:
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

De 15h 20’ a 15h 30’:
- Partido por un mundo mas justo (PUM+J)
- Centro Democrático Liberal (CDL).
- Compromiso con Aragón.
- Tierra Aragonesa (TA)

- **Martes, día 17 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 15h 20’ a 15h 30’: - Partido Humanista (PH)
- Los Verdes Grupo Verde (LV-GV).
- Verdes-Ecolo Verdes
- Alternativa Española (AES)

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

De 15h 20’ a 15h 30’: - Unión Progreso y Democracia (UPyD)

- Partido Antitaurino contra el maltrato animal (PACMA).
- Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- Partido Comunista de los pueblos de España (PCPE)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

A las 10 h 28’:
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’:
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Izquierda Unida (IU)

A las 12 h 28’:
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

De 15h 20’ a 15h 30’:
- Tierra Aragonesa (TA)
- Partido Familia y Vida (PFyV)
- Partido ciudadanos unidos de Aragón (PCUA)
- La Voz Independiente de Aragón (L’VIA)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

A las 10 h 28’:
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28': - Partido Popular (PP)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28': - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

De 15h 20' a 15h 30': - Alternativa Española (AES)
- Partido por un mundo mas justo (PUM+J)
- Centro Democrático Liberal (CDL)
- Compromiso con Aragón

1.2. Radio Nacional de España en Huesca.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

A las 10 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 11 h 28': - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Lunes, día 9 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 12 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Martes, día 10 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28': - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28': - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- **Jueves, día 12 de mayo:**

A las 10 h 28': - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 11 h 28': - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Viernes, día 13 de mayo:**

A las 10 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 11 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Lunes, día 16 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- **Martes, día 17 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)

- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

A las 10 h 28': - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28': - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

A las 10 h 28': - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Izquierda Unida (IU)

A las 12 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

3. Radio Nacional de España en Teruel.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

A las 11 h 28’: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)

- **Lunes, día 9 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 12 h 28': - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Martes, día 10 de mayo:**

A las 10 h 28': - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28': - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 12 h 28': - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

A las 10 h 28': - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 11 h 28': - Partido Popular (PP)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28': - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- Partido Popular (PP)

- **Jueves, día 12 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 11 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Viernes, día 13 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)

- **Lunes, día 16 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Popular (PP)

- Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Izquierda Unida (IU)

A las 12 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

- **Martes, día 17 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Izquierda Unida (IU)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Aragonés (PAR)
- Chunta Aragonesista (CHA)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)

A las 11 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Izquierda Unida (IU)

A las 12 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

A las 10 h 28’: - Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Popular (PP)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 11 h 28’: - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

A las 12 h 28': - Partido Popular (PP)
- Partido Aragonés (PAR)
- Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

V. Distribución de espacios en Aragón Radio para las elecciones municipales.

La distribución de espacios de propaganda electoral en este medio de comunicación en la desconexión para cada provincia es la siguiente:

1. Desconexión de Aragón Radio para Zaragoza.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

- De 9 h 30´00" a 9 h 30´15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30´15" a 9 h 30´45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30´45" a 9 h 31' 15": Partido Popular (PP).
- De 9 h 31´15" a 9 h 31´45": Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 31´45" a 9 h 32´15": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 14 h 29´45" a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)

- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.
- 03h 01' 45" a 03h 02' 15": Compromiso con Aragón.

- **Sábado, día 7 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Popular (PP).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Izquierda Unida de Aragón (IU)
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45" a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).

- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.
- 03h 01' 45" a 03h 02' 15": Compromiso con Aragón.

- **Domingo, día 8 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Popular (PP).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45":Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Familia y Vida (PFyV).
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- - De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- - De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)

- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.
- 03h 01' 45" a 03h 02' 15": Compromiso con Aragón.

- **Lunes, día 9 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IU)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP).
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- - De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- - De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Familia y Vida (PFyV)

- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.

- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.
- 03h 01' 45" a 03h 02' 15": Compromiso con Aragón.

- **Martes, día 10 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”:Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Humanista (PH)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)

- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Tierra Aragonesa (TA)

- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.
- 03h 01' 45" a 03h 02' 15": Compromiso con Aragón.

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Popular (PP).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Izquierda Unida de Aragón (IU)
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45" a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Familia y Vida (PFyV)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)

- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Jueves, día 12 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Popular (PP).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45":Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45" a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Humanista (PH).
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- - De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- - De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)

- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Viernes, día 13 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Popular (PP).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Izquierda Unida de Aragón (IU)
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).

- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 03 h 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03 h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes

- **Sábado, día 14 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Popular (PP).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45":Chunta Aragonesista (CHA)

- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Familia y Vida (PFyV)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de

Aragón (FIA)

- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes

- **Domingo, día 15 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Humanista (PH)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE)

- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)

- 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Lunes, día 16 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”:Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)

- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)

- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03 h 00' 15" a 03h 00' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes De 03 h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Martes, día 17 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)

- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)

- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Popular (PP).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45":Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Humanista (PH)
- De 14 h 29´45" a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)

- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)

- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los Pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Partido comunista de los Pueblos de España (PCPE)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Jueves, día 19 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Popular (PP).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 31' 15" a 9 h 31' 45": Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45" a 9 h 32´ 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´15" a 9 h 32´45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45" a 9 h 33´15": Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´15" a 9 h 33´45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´45" a 9 h 34´15": Partido Humanista (PH)

- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP)
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Por Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)

- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": Partido comunista de los pueblos de España (PCPE)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03h 00' 15" a 03h 00' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

- **Viernes, día 20 de mayo:**

- De 9 h 30' 00" a 9 h 30' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30' 15" a 9 h 30' 45": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30' 45" a 9 h 31' 15": Partido Popular (PP).

- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”:Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA).
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 00 h 01' 15" a 00 h 01' 45": Partido Ciudadanos Unidos de Aragón (pCUA)
- De 00 h 01' 45" a 00 h 02' 15": Los Verdes-Grupo Verde (LV-GV).
- De 00 h 02' 15" a 00 h 02' 45": Partido Antitaurino contra el Maltrato Animal (PACMA).
- De 00 h 02' 45" a 00 h 03' 15": Partido Familia y Vida (FyV).
- De 00 03' 15" a 00 h 03' 45": Por un Mundo más Justo (PUM + J)
- De 00 h 03' 45" a 00 h 04' 15": Partido Humanista (PH)
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 15" a 02 h 00' 45": Federación de los Independientes de Aragón (FIA)
- De 02 h 00' 45" a 02 h 01' 15": Centro Democrático Liberal (CDL)
- De 02 h 01' 15" a 02 h 01' 45": Unión Progreso y Democracia (UPyD)
- De 02 h 01' 45" a 02 h 02' 15": Tierra Aragonesa (TA)
- De 02 02' 15" a 02 h 02' 45": Alternativa Española (AES)
- De 02 h 02' 45" 02 h 03' 15": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 02 h 03' 15" a 02 h 03' 45": Partido comunista de los Pueblos de España (PCPE)
- De 02 h 03' 45" a 02 h 04' 15": La Voz Independiente de Aragón (L' VIA)
- De 03 00' 00" a 03 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 03 h 00' 15" a 03h 00' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes 03h 00' 45" a 03h 01' 15": Compromiso con Aragón.
- 03h 01' 15" a 03h 01' 45": Coalición electoral Verdes-Ecolo Verdes.

2. Desconexión de Aragón Radio para Huesca:

- **Viernes, día 6 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).

- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral

- **Sábado, día 7 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)

- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Domingo, día 8 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE).

- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Lunes, día 9 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).

- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Martes, día 10 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)

- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE)

- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Jueves, día 12 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)

- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Viernes, día 13 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Sábado, día 14 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).

- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Domingo, día 15 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE)

- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral

- **Lunes, día 16 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Martes, día 17 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)

- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 21 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Jueves, día 19 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- **Viernes, día 20 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 29' 45" a 00 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 02 h 00' 00" a 02 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

3. Desconexión de Aragón Radio para Teruel.

- **Viernes, día 6 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).

- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Sábado, día 7 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU). De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)

- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Domingo, día 8 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)

- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Lunes, día 9 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Martes, día 10 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.

- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Miércoles, día 11 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).

- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Jueves, día 12 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE)

- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Viernes, día 13 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Sábado, día 14 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).

- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Domingo, día 15 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).

- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Lunes, día 16 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE)

- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Martes, día 17 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español

(PSOE).

- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Miércoles, día 18 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).

- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación

genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

- **Jueves, día 19 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Izquierda Unida de Aragón (IU).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Chunta Aragonesista (CHA)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: del Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Popular (PP)
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Popular (PP).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)

- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Popular (PP)
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Chunta Aragonesista (CHA)

- **Viernes, día 20 de mayo:**

- De 9 h 30’ 00” a 9 h 30’ 15”: Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 9 h 30’ 15” a 9 h 30’ 45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 30’ 45” a 9 h 31’ 15”: Partido Popular (PP).
- De 9 h 31’ 15” a 9 h 31’ 45”: Partido Aragonés (PAR)
- De 9 h 31´ 45” a 9 h 32´ 15”: Chunta Aragonesista (CHA).
- De 9 h 32´15” a 9 h 32´45”: Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 9 h 32´45” a 9 h 33´15”: Partido Aragonés (PAR).
- De 9 h 33´15” a 9 h 33´45”: Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 9 h 33´45” a 9 h 34´15”: Partido Popular (PP)
- De 14 h 29´45” a 14 h 30' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 14 h 30' 00" a 14 h 30' 30": Partido Popular (PP).
- De 14 h 30' 30" a 14 h 31' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 14 h 31' 00" a 14 h 31' 30": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 31' 30" a 14 h 32' 00": Chunta Aragonesista (CHA)

- De 14 h 32' 00" a 14 h 32' 30": Izquierda Unida de Aragón (IUA)
- De 14 h 32' 30" a 14 h 33' 00": Partido Aragonés (PAR)
- De 14 h 33' 00" a 14 h 33' 30": Partido Popular (PP)
- De 14 h 33' 30" a 14 h 34' 00": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 04' 45" a 21 h 05' 00": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 21 h 05' 00" a 21 h 05' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE)
- De 21 h 05' 30" a 21 h 06' 00": Partido Popular (PP)
- De 21 h 06' 00" a 21 h 06' 30": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 06' 30" a 21 h 07' 00": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 21 h 07' 00" a 21 h 07' 30": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)
- De 21 h 07' 30" a 21 h 08' 00": Partido Aragonés (PAR).
- De 21 h 08' 00" a 21 h 08' 30": Partido Socialista Obrero Español (PSOE).
- De 21 h 08' 30" a 21 h 09' 00": Partido Popular (PP)
- De 00 h 00' 00" a 00 h 00' 15": Presentación: incluye presentación genérica sobre propaganda electoral gratuita y sintonía electoral.
- De 00 h 00' 15" a 00 h 00' 45": Chunta Aragonesista (CHA)
- De 00 h 00' 45" a 00 h 01' 15": Izquierda Unida de Aragón (I.U.)

Este acuerdo es recurrible ante la Junta Electoral Central. El recurso, en su caso, se intepondrá ante la Junta Electoral de Aragón en el plazo de veinticuatro horas desde su notificación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley Orgánica del Regímen Electoral General y en la Instrucción 11/2007, de 27 de septiembre, sobre el procedimiento de tramitación de los recursos contra los acuerdos de las Juntas Electorales previsto en el artículo 21 de la LOREG. Conforme a lo señalado en esta Instrucción, dicho plazo debe entenderse que concluye el día siguiente a aquél en que se produzca esta notificación, con independencia de la hora exacta de dicha notificación.

Se ordena la publicación de este Acuerdo en el Boletín Oficial de Aragón.

Zaragoza, 29 de abril de 2011.

El Presidente de la Junta Electoral de Aragón,
LUIS FERNÁNDEZ ÁLVAREZ

V. Anuncios

a) Subastas y concursos de obras y servicios públicos

DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO

ANUNCIO del Centro de Gestión Integrada de Proyectos Corporativos del Servicio Aragonés de Salud, por el que se publica la formalización del contrato adjudicado por procedimiento abierto del suministro de agujas y jeringas con destino a los Centros sanitarios del SALUD.

1.—Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Centro de Gestión Integrada de Proyectos Corporativos del Servicio Aragonés de Salud.
b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección de Compras y Logística.
c) Número de expediente: AM/04/2011.
2.—Objeto del contrato:
a) Tipo de contrato: suministro.
b) Descripción del objeto: suministro de agujas y jeringas con destino a los Centros sanitarios del SALUD.
c) Lotes: 3.
d) Boletín y fecha de publicación del anuncio de licitación: 248, de 22 de diciembre de 2010.
3.—Tramitación y procedimiento de adjudicación:
a) Tramitación: anticipada.
b) Procedimiento: procedimiento abierto.
4.—Presupuesto base de licitación (IVA excluido): 246.769,59 €
5.—Formalización del contrato:
a) Fecha: 1 de abril de 2011.
b) Contratistas: Smiths Medical España, S. L.
Sendal, S. A.
Becton Dickinson, S. A.
Amevisa, S. A.
B. Braun Medical, S. A.
c) Nacionalidad: Española
d) Importes de la formalización (IVA excluido): Smiths Medical España, S. L.: 117.912,00 €
Sendal, S. A.: 10.359,00 €
Becton Dickinson, S. A.: 7.216,97 €
Amevisa, S. A.: 6.396,00 €
B. Braun Medical, S. A.: 462,00 €

Zaragoza, 8 de abril de 2011.—El Director del Centro de Gestión Integrada de Proyectos Corporativos, Carlos Barba Mir.

ANUNCIO del Servicio Aragonés de Salud - Gerencia de Sector Zaragoza III- Hospital Clínico Universitario «Lozano Blesa» de Zaragoza, por la que se anuncia procedimiento abierto de contratación con destino a dicho centro.

1. Entidad adjudicadora:
Organismo: Servicio Aragonés de Salud.
Dependencia que tramita el expediente: Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa.
2. Objeto del contrato:
Descripción del objeto: 2012-0-18: Suministro de radiofármacos R.I.A.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
Tramitación: anticipada.
Procedimiento: abierto (con admisión de variantes).
Forma: acuerdo marco.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total sin IVA: 183.562,64 euros.
5. Garantías provisionales:
No se exigen.
6. Obtención de documentación e información:
Entidad: Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa.
Domicilio: San Juan Bosco, 15.
Localidad y código postal: Zaragoza 50009.
Teléfono: 976-768818/19
Telefax: 976-561070.
Web-page: https://contratacionpublica.aragon.es
Fecha límite de obtención de documentación e información: 24 de mayo de 2011.
7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
Fecha límite de presentación: idem. punto 6.g.
Documentación que integrará las ofertas: ver pliegos.
Lugar de presentación:
Entidad: Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa. Registro General.
Domicilio: San Juan Bosco, 15.
Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.
Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta:
Ver pliegos.
8. Apertura de las ofertas:
Entidad: Hospital Clínico Universitario Lozano Blesa.
Domicilio: San Juan Bosco, 15 - Sala de Juntas del Hospital.
Localidad: Zaragoza, 50009.
Fecha: 15 de julio de 2011
Hora: A partir de las 9:30 horas.

Zaragoza, 13 de abril de 2011.—El Director Gerente del SALUD, por delegación (Resolución de 27/01/2006), el Gerente del Sector Zaragoza III, Víctor M. Calleja Gómez.

ANUNCIO del Departamento de Salud y Consumo, por el que se hace pública la formalización del contrato de servicios relativo a la atención social y apoyo comunitario en el área de salud mental del Sector Zaragoza II en la Comunidad Autónoma de Aragón.

1. Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Departamento de Salud y Consumo del Gobierno de Aragón.
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General Técnica.
c) Número de expediente: 16/2011.
d) Dirección de Internet del perfil de contratante: https://contratacionpublica.aragon.es.
2. Objeto del contrato:
a) Tipo: servicios.
b) Descripción: atención social y apoyo comunitario en el área de salud mental del Sector Zaragoza II en la Comunidad Autónoma de Aragón.
c) Lotes: no.
d) CPV: 85121270-6
e) Acuerdo marco: no.
f) Sistema dinámico de adquisiciones: no.
g) Medio de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de Aragón» y perfil contratante
h) Fecha de publicación del anuncio de licitación «Boletín Oficial de Aragón»: 30 de diciembre de 2010.
3. Tramitación y procedimiento:
a) Tramitación: Anticipada.
b) Procedimiento: Abierto, con varios criterios de adjudicación.
4. Valor estimado del contrato: 104.100 euros, IVA exento.
5. Presupuesto base de licitación: Importe neto 104.100,00 euros. Importe total 104.100,00 euros.
6. Formalización del contrato:
a) Fecha de adjudicación: 10 de marzo de 2011.
b) Fecha de formalización del contrato: 1 de abril de 2011.
c) Contratista: Sociedad Cooperativa de iniciativa social «Punto de Apoyo y Rehabilitación Psicosocial Comunitaria».
d) Importe o canon de adjudicación: Importe neto 85.000,00 euros. Importe total 85.000,00 euros.
e) Ventajas de la oferta adjudicataria: Única proposición presentada.

Zaragoza, 20 de abril de 2011.—La Secretaria General Técnica del Departamento de Salud y Consumo, María Fernanda Pérez Gurpegui.



b) Otros anuncios

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

EDICTO de la Oficina Liquidadora de Ejea de los Caballeros, citando a obligados tributarios en paradero desconocido.

Para conocimiento de los interesados en los procedimientos tributarios que se relacionan en el presente anuncio se les comunica que habiéndose intentado por dos veces la entrega de las notificaciones que se expresan y no habiendo sido posible por causas no imputables a la Administración, de acuerdo con lo establecido en el art. 112.1 de la Ley General Tributaria, permanecen a su disposición en las dependencias de esta Oficina Liquidadora, sita en C/ Libertad, 11 de Ejea de los Caballeros, las siguientes notificaciones:

Interesado en el Procedimiento (Nombre y NIF)	*Impuesto*	Municipio ultimo domicilio
Nº *Procedimiento*		*Documento a*
AGUIRRE SAGARDOY, JESUS 15718780M	*Transmisiones Patrimoniales y A J D*	TAFALLA (NAVARRA)
1310/2009 *Verificación de datos*	*Trámite de audiencia*	
ANORO VARGAS, MARIO 72968464K	*Sucesiones y Donaciones*	ZARAGOZA
329/2009 *Comprobación de valores*	*Liquidación Provisional*	
MONTAÑES SANZ, ESTEBAN 17081369M	*Transmisiones Patrimoniales y A J D*	PAMPLONA (NAVARRA)
2489/2010 *Comprobación de valores*	*Trámite de audiencia*	
ROMEO GARCIA, JAVIER 72990568E	*Transmisiones Patrimoniales y A J D*	TAUSTE (ZARAGOZA)
2619/2009 *Comprobación de valores*	*Trámite de audiencia*	
SENAO GARCIA, EDUARDO 73093984F	*Transmisiones Patrimoniales y A J D*	SADABA (ZARAGOZA)
2252/2009 *Verificación de datos*	*Trámite de audiencia*	

Transcurridos quince días naturales contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio sin que el interesado haya comparecido a recoger la notificación reseñada, se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente a la finalización del referido plazo de comparecencia.

Ejea de los Caballeros, 13 de abril de 2011.—El liquidador, Miguel Temprado Aguado.

EDICTO de la Oficina Liquidadora de Tamarite de Litera, citando a obligados tributarios en paradero desconocido.

Para conocimiento de los interesados en los procedimientos tributarios que se relacionan en el presente anuncio se les comunica que habiéndose intentado por dos veces la entrega de las notificaciones que se expresan y no habiendo sido posible por causas no imputables a la Administración, de acuerdo con lo establecido en el art. 112.1 de la Ley General Tributaria, permanecen a su disposición en las dependencias de esta Oficina Liquidadora, sita en Ps. Hortaz, 27 de Tamarite de Litera, las siguientes notificaciones:

Interesado en el Procedimiento (Nombre y NIF)	***Impuesto***	**Municipio ultimo domicilio conocido**
Nº Expediente	***Procedimiento***	***Documento a entregar***
MAGRI SANS GEMMA 78072387Z	*Transmisiones Patrimoniales y A J D*	IVARS DE NOGUERA (LLEIDA)
269/2011	*Verificación de datos*	*Trámite de audiencia*

Transcurridos quince días naturales contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio sin que el interesado haya comparecido a recoger la notificación reseñada, se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente a la finalización del referido plazo de comparecencia.

Tamarite de Litera, 15 de abril de 2011.—La liquidadora, María José Caubet Suanzes.

ANUNCIO de notificaciones tributarias pendientes de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Huesca.

Para conocimiento de los interesados en los procedimientos tributarios que se relacionan en el presente anuncio se les comunica que, habiéndose realizado los intentos de notificación exigidos por el artículo 112 de la Ley General Tributaria y no habiendo sido posible la misma por causas no imputables a la Administración, se encuentran depositadas en las dependencias de esta Subdirección Provincial, sitas en Ricardo del Arco número 6 de Huesca, las siguientes notificaciones, citándose a los obligados tributarios o a sus representantes al efecto de ser notificados por comparecencia:

Interesado en el Procedimiento (Nombre y NIF)		Municipio ultimo domicilio conocido		
Nº Notificación	*Procedimiento*	*Oficina*		*Nº Expediente*
Ebiatuo S.L.		B22304554	Binefar	Huesca
1475 / 2011	*Proc. comprob. limitada*	*Transmisiones Patrimoniales-Huesca*		*H/2009/6218mpm*
Ebiatuo S.L.		B22304554	Binefar	Huesca
1473 / 2011	*Proc. comprob. Limitada*	*Transmisiones Patrimoniales-Huesca*		*H/2009/2698mpm*

Transcurridos quince días naturales contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio sin que los interesados o sus representantes hayan comparecido a recoger la notificación reseñada, se entenderá producida la misma a todos los efectos legales desde el día siguiente a la finalización del referido plazo de comparecencia.

Huesca, 1 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, P.A., el Secretario Provincial, José Alberto Martínez Ramírez.

ANUNCIO de notificaciones tributarias pendientes de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Huesca.

Para conocimiento de los interesados en los procedimientos tributarios que se relacionan en el presente anuncio se les comunica que, habiéndose realizado los intentos de notificación exigidos por el artículo 112 de la Ley General Tributaria y no habiendo sido posible la misma por causas no imputables a la Administración, se encuentran depositadas en las dependencias de esta Subdirección Provincial, sitas en Ricardo del Arco número 6 de Huesca, las siguientes notificaciones, citándose a los obligados tributarios o a sus representantes al efecto de ser notificados por comparecencia:

Interesado en el Procedimiento (Nombre y NIF)		Municipio ultimo domicilio conocido		
Nº Notificación	*Procedimiento*	*Oficina*		*Nº Expediente*
Articuso SL		B22216717	Peraltilla	Huesca
4896 / 2011	*Requerimientos*	*Transmisiones Patrimoniales-Barbastro*		*2005/T/2010*
Cervellera Morata Maria		38741912E	Seu d'urgell (la)	Lleida
4893 / 2011	*Requerimientos*	*Sucesiones-Barbastro*		*635/S/2010*
Lopez Iglesias Jose Antonio		73190003R	Barbastro	Huesca
4895 / 2011	*Requerimientos*	*Transmisiones Patrimoniales-Barbastro*		*2004/T/2010*
Torres Vidal Mª Asuncion		18016209X	Guissona	Lleida
4894 / 2011	*Requerimientos*	*Sucesiones-Barbastro*		*662/S/2010*
Trell Tolosana Carlos		18030960H	Ainsa-sobrarbe	Huesca
4892 / 2011	*Requerimientos*	*Transmisiones Patrimoniales-Barbastro*		*3260/T/08*

Transcurridos quince días naturales contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio sin que los interesados o sus representantes hayan comparecido a recoger la notificación reseñada, se entenderá producida la misma a todos los efectos legales desde el día siguiente a la finalización del referido plazo de comparecencia.

Huesca, 13 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, P.A. El Secretario Provincial, José Alberto Martínez Ramírez.

ANUNCIO de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Zaragoza, de notificaciones tributarias pendientes.

Para conocimiento de los interesados en los procedimientos tributarios que se relacionan en el presente anuncio se les comunica que, habiéndose realizado los intentos de notificación exigidos por el artículo 112 de la Ley General Tributaria y no habiendo sido posible la misma por causas no imputables a la Administración, se encuentran depositadas en las dependencias de esta Subdirección Provincial, sitas en paseo Independencia número 32 de Zaragoza, las siguientes notificaciones, citándose a los obligados tributarios o a sus representantes al efecto de ser notificados por comparecencia:

Interesado en el Procedimiento (Nombre y NIF)		Municipio último domicilio conocido	
Nº notificación	Procedimiento	Oficina	Nº Expediente
29100779Y	Clariana Lacruz Beatriz	Zaragoza	Zaragoza
4211 / 2011	Liquidación Motivada	Transmisiones Patrim.-Zaragoza	Z/2009/30371mag
B50150481	Ebrogan SL	Vitoria-Gasteiz	Alava
3932 / 2011	Citación	Inspección-Zaragoza	Z/2007/47026jmv
17730229N	Martin Barahona M Dolores	Cuarte de Huerva	Zaragoza
4176 / 2011	Proc. iniciado por declaración	Sucesiones-Zaragoza	6599/06 espe
B50811173	Proinco-Embisa SL	Zaragoza	Zaragoza
4258 / 2011	Proc. comprob. valores	Transmisiones Patrim.-Zaragoza	Z/2007/47285agg
J50902444	Promociones JM Herrero SC	Zaragoza	Zaragoza
3945 / 2011	Liquidación Motivada	Transmisiones Patrim.-Zaragoza	Z/2007/13468mag
J50902444	Promociones JM Herrero SC	Zaragoza	Zaragoza
3944 / 2011	Liquidación Motivada	Transmisiones Patrim.-Zaragoza	Z/2007/13468mag

Transcurridos quince días naturales contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio sin que los interesados o sus representantes hayan comparecido a recoger la notificación reseñada, se entenderá producida la misma a todos los efectos legales desde el día siguiente a la finalización del referido plazo de comparecencia.

Zaragoza, 20 de abril de 2011.—La Subdirectora Provincial de Economía y Hacienda, Rosa Sañudo Astiz.

ANUNCIO de la Dirección General de Tributos y de la Subdirección Provincial de Economía y Hacienda de Zaragoza, de notificaciones tributarias pendientes.

Para conocimiento de los interesados en los procedimientos tributarios que se relacionan en el presente anuncio se les comunica que, habiéndose realizado los intentos de notificación exigidos por el artículo 112 de la Ley General Tributaria y no habiendo sido posible la misma por causas no imputables a la Administración, se encuentran depositadas en las dependencias de esta Subdirección Provincial, sitas en paseo Independencia número 32 de Zaragoza, las siguientes notificaciones, citándose a los obligados tributarios o a sus representantes al efecto de ser notificados por comparecencia:

Interesado en el Procedimiento (Nombre y NIF)		Municipio último domicilio conocido	
Nº notificación	Procedimiento	Oficina	Nº Expediente
B99139933	Cumbris 2006 SL	Zaragoza	Zaragoza
4579 / 2011	Citación	Inspección-Zaragoza	Z/2007/36147jmv

Transcurridos quince días naturales contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio sin que los interesados o sus representantes hayan comparecido a recoger la notificación reseñada, se entenderá producida la misma a todos los efectos legales desde el día siguiente a la finalización del referido plazo de comparecencia.

Zaragoza, 27 de abril de 2011.—La Subdirectora Provincial de Economía y Hacienda, Rosa Sañudo Astiz.

DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS, URBANISMO Y TRANSPORTES

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, de la resolución recaída en el procedimiento sancionador que se indica, por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos.

No habiendo sido posible realizar la notificación personal y preceptiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se efectúa pública notificación al interesado que en el anexo se relaciona, de la resolución recaída en expediente sancionador por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos, haciendo constar lo siguiente:

1º.—Se consideran cometidos los hechos reseñados en el acuerdo de iniciación, de los que es responsable el interesado indicado en el expediente junto con la determinación del precepto infringido y del importe de la sanción.

2º.—Contra dicha resolución, que no agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de la Diputación General de Aragón, en el plazo de un mes a partir de la fecha más favorable: de publicación en el «Boletín Oficial de Aragón» o de finalización del período de exposición por edictos del Ayuntamiento del último domicilio del sancionado, conocido por esta Administración. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que pudiera interponerse.

3º.—Transcurrido dicho plazo, la resolución será firme a todos los efectos, debiendo satisfacer tanto el importe del principal como el de la sanción en el plazo siguiente según corresponda:

— Si la notificación tiene lugar entre los días 1 y 15 del mes, hasta el día 20 del mes siguiente.

— Si la notificación tiene lugar entre los días 16 y último del mes, hasta el día 5 del segundo mes siguiente.

4º.—Dado que se trata de una notificación de resolución sancionadora, al amparo de lo dispuesto en los artículos 37.3 y 61 de la Ley 30/1992, podrán tener conocimiento del texto íntegro de la resolución el sancionado o su representante acreditado, a través de la Subdirección de Vivienda de Zaragoza (Pº de María Agustín, 36, puerta 9) donde obra el expediente.

Zaragoza, 11 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, Gonzalo Gavín González.

ANEXO

Número de expediente: SFZ-510/2010
Interesado: Florentina Bakale Asumu
Sanción: 300,51 euros.
Fianza: 400,00 euros.
Preceptos infringidos: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, sobre acuerdo de iniciación de procedimiento sancionador y nombramiento de instructora por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos.

No habiendo sido posible realizar la notificación personal y preceptiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero se efectúa pública notificación al interesado que en anexo se relaciona, del acuerdo de incoación de expediente sancionador por infracción de la Ley 10/1992, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, junto con el nombramiento de instructora.

En consecuencia, se le da por notificado a todos los efectos, siguiendo su curso el procedimiento y significándole que puede examinar el expediente en las oficinas del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, sito en Pº de María Agustín, 36, puerta 9, y formular por escrito las alegaciones que estime conveniente en su defensa, presentar documentos y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretenda valerse, en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación.

De no efectuarse alegaciones, el acuerdo de incoación podrá considerarse propuesta de resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 8.2, del Decreto 28/2001, de 30 de enero, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora de la Comunidad Autónoma de Aragón, con los efectos previstos en los artículos 13 y 16 del mismo.

Conforme a lo establecido en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, y artículo 9.1, del Decreto 28/2001 precitado, se le informa que el plazo máximo establecido para la resolución y notificación de este procedimiento es de seis meses, por lo que, transcurrido el mismo, se entenderá caducado. Dicho plazo podrá suspenderse en los supuestos indicados en el artículo 9.2 del Decreto 28/2001.

Zaragoza, 11 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, Gonzalo Gavín González.

ANEXO

Número de expediente: SFZ-3/2011

Interesado: Antonio Calvete Delón

Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, sobre acuerdo de iniciación de procedimiento sancionador y nombramiento de instructora por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos.

No habiendo sido posible realizar la notificación personal y preceptiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero se efectúa pública notificación al interesado que en anexo se relaciona, del acuerdo de incoación de expediente sancionador por infracción de la Ley 10/1992, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, junto con el nombramiento de instructora.

En consecuencia, se le da por notificado a todos los efectos, siguiendo su curso el procedimiento y significándole que puede examinar el expediente en las oficinas del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, sito en Pº de María Agustín, 36, puerta 9, y formular por escrito las alegaciones que estime conveniente en su defensa, presentar documentos y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretenda valerse, en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación.

De no efectuarse alegaciones, el acuerdo de incoación podrá considerarse propuesta de resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 8.2, del Decreto 28/2001, de 30 de enero, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora de la Comunidad Autónoma de Aragón, con los efectos previstos en los artículos 13 y 16 del mismo.

Conforme a lo establecido en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, y artículo 9.1, del Decreto 28/2001 precitado, se le informa que el plazo máximo establecido para la resolución y notificación de este procedimiento es de seis meses, por lo que, transcurrido el mismo, se entenderá caducado. Dicho plazo podrá suspenderse en los supuestos indicados en el artículo 9.2 del Decreto 28/2001.

Zaragoza, 11 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial. Gonzalo Gavín González.

ANEXO

Número de expediente: SFZ-10/2011

Interesado: Galo Rodrigo Villarroel Llerena.

Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Zaragoza, sobre acuerdos de iniciación de procedimiento sancionador y nombramiento de instructora por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos.

No habiendo sido posible realizar la notificación personal y preceptiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero se efectúa pública notificación a los interesados que en anexo se relacionan, de los acuerdos de incoación de expedientes sancionadores por infracción de la Ley 10/1992, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, junto con el nombramiento de instructora.

En consecuencia, se les da por notificados a todos los efectos, siguiendo su curso el procedimiento y significándoles que pueden examinar el expediente en las oficinas del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, sito en paseo de María Agustín, 36, puerta 9 y formular por escrito las alegaciones que estimen convenientes en su defensa, presentar documentos y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretendan valerse, en un plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de su publicación.

De no efectuarse alegaciones, el acuerdo de incoación podrá considerarse propuesta de resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 8.2, del Decreto 28/2001, de 30 de enero, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora de la Comunidad Autónoma de Aragón, con los efectos previstos en los artículos 13 y 16 del mismo.

Conforme a lo establecido en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, y artículo 9.1, del Decreto 28/2001 precitado, se les informa que el plazo máximo establecido para la resolución y notificación de este procedimiento es de seis meses, por lo que, transcurrido el mismo, se entenderá caducado. Dicho plazo podrá suspenderse en los supuestos indicados en el artículo 9.2 del Decreto 28/2001.

Zaragoza, 11 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, Gonzalo Gavín González.

ANEXO

Número de expediente: SFZ-2/2011
Interesado: Beatriz Jordán Lérida
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.
Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-6/2011
Interesado: Eduardo García Martínez y Mª Pilar Tabuenca Rodrigálvarez.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.
Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-12/2011
Interesado: Javier Artiach Geisser.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.
Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-17/2011
Interesado: Rufas 21. S. L.

Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-20/2011
Interesado: Arexin-2 Expansión, S. L.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-40/2011
Interesado: José Luis Cantín Peña.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-41/2011
Interesado: Mª Pilar Lardies Mayoral.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-42/2011
Interesado: Dueso Palacio, C.B.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-44/2011
Interesado: Aurelia Sanz Burgui.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-47/2011
Interesado: Carlos Salgado Derqui.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

Número de expediente: SFZ-48/2011
Interesado: Promociones Cerrato Morros, S. L.
Precepto infringido: Artículos 2, 6 y 9 de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción, podrá ser sancionado como autor de una infracción administrativa calificada como grave que lleva aparejada una sanción de entre 300,51 y 3.005 euros.

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte.

No habiendo sido posible notificar la Orden del Consejero de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, por la que se resuelve el recurso de alzada interpuesto contra resolución del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes competente, por infracción a las disposiciones ordenadoras del transporte, tipificadas en la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres («Boletín Oficial del Estado» nº 182 de 31 de julio), y en el Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada Ley (BOE nº 241, de 8 de octubre), se procede a la notificación, conforme determina el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a las personas que se detallan en el anexo, haciendo constar que el interesado tiene a su disposición en la Dirección General de Transportes, Servicio de Transportes e Inspección, Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36, la resolución mencionada.

Por el presente anuncio se le da por notificado a todos los efectos, significándole que contra dicha orden que pone fin a la vía administrativa, en virtud de lo dispuesto en el artículo 54.1 del Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, del Gobierno de Aragón, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente día hábil a la presente publicación, y sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.

Transcurrido dicho plazo, la orden será firme a todos los efectos.

Zaragoza, 14 de abril de 2011.—El Director General de Transportes, Simón Casas Mateo.

ANEXO

Expediente: Z-01525-O-08
Responsable: Mariano Méndez López
Fecha Resolución recurso de alzada: 8 de febrero de 2011
Población: Móstoles Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 118.1 LOTT
Sentido de la resolución: no admitir a trámite por extemporáneo
Cuantía de la sanción: 1.001 euros.

Expediente: Z-00127-O-05
Responsable: Transportes Jofeman, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 9 de febrero de 2011
Población: Adra Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-02608-O-07
Responsable: Aizba S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 9 de febrero de 2011
Población: Madrid Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 141.6 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-02160-O-08
Responsable: Cidleón, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 24 de enero de 2011
Población: Guadalajara Provincia: Guadalajara
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros



Expediente: Z-01517-O-07
Responsable: Carlos Bárbara, Transp. Inter. Lda.
Fecha Resolución recurso de alzada: 5 de noviembre de 2010
Población: Leira Provincia: Portugal
Preceptos infringidos: 141.6 L.O.T.T
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros.

Expediente: Z-04706-O-07
Responsable: Leonardo Vélez Martín
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de noviembre de 2010
Población: Alcalá de Henares Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-04396-O-08
Responsable: Pieter Bastián Swart
Fecha Resolución recurso de alzada: 27 de octubre de 2010
Población: Benijofar Provincia: Alicante
Preceptos infringidos: 142.2 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-03161-O-08
Responsable: Trasgar, S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de febrero de 2010
Población: Vitoria- Gasteiz Provincia: Álava
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-00284-O-10
Responsable: Ttes. Calhandro, Lda.
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Mafra Provincia: Portugal
Preceptos infringidos: 140.1 LOTT
Sentido de la resolución: no admitir por Extemporáneo
Cuantía de la sanción: 4.601 euros

Expediente: Z-03753-O-07
Responsable: Doman
Fecha Resolución recurso de alzada: 28 de enero de 2011
Población: Granollers Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 140.25.6 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-04521-O-08
Responsable: Alfonso Almudévar Marc
Fecha Resolución recurso de alzada: 7 de enero de 2011
Población: Mollet del Vallés Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-04726-O-08
Responsable: Translozano, S.L.
Fecha Revocación Resolución recurso alzada: 14 de enero de 2011
Población: Orihuela Provincia: Alicante
Preceptos infringidos: 141.8 LOTT



Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-01791-P-07
Responsable: William Wilmo Pazmiño Pazos
Fecha Resolución recurso de alzada: 15 de julio de 2010
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.9 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-00082-O-08
Responsable: Juan Carlos López Freire
Fecha Resolución recurso de alzada: 10 de diciembre de 2010
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.6 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-06412-O-06
Responsable: Francisco Terres Montiel
Fecha Resolución recurso de alzada: 16 de noviembre de 2010
Población: El Palmar Provincia: Murcia
Preceptos infringidos: 140.13 LOTT
Sentido de la resolución: no admitido a trámite por extemporáneo
Cuantía de la sanción: 4.601 euros

Expediente: Z-04519-O-07
Responsable: Serintra de Cuenca, S.L.
Fecha: Resolución recurso de alzada: 19 de noviembre de 2010
Población: Cuenca Provincia: Cuenca
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: no admitir a trámite por extemporáneo
Cuantía de la sanción: 2.001 euros.

Expediente: Z-00262-O-08
Responsable: Inter Complutum, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 10 de diciembre de 2010
Población: Alcalá de Henares Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-04726-O-08
Responsable: Translozano, S.L.
Fecha Revocación Resolución recurso alzada: 14 de enero de 2011
Población: Orihuela Provincia: Alicante
Preceptos infringidos: 141.8 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-02496-O-08
Responsable: Manuel Martínez Medina
Fecha Resolución recurso de alzada: 28 de enero de 2011
Población: La Serna Provincia: Palencia
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-01986-P-09
Responsable: Juan Carlos Arboleda García
Fecha Resolución recurso de alzada: 30 de diciembre de 2010

Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.21 y 197.21 LOTT
Sentido de la resolución: estimar
Cuantía de la sanción: 0 euros

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte.

No habiendo sido posible notificar la Orden del Consejero de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, por la que se resuelve el recurso de alzada interpuesto contra resolución del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes competente, por infracción a las disposiciones ordenadoras del transporte, tipificadas en la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres («Boletín Oficial del Estado» nº 182 de 31 de julio), y en el Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada Ley, (BOE nº 241, de 8 de octubre), se procede a la notificación, conforme determina el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a las personas que se detallan en el anexo, haciendo constar que el interesado tiene a su disposición en la Dirección General de Transportes, Servicio de Transportes e Inspección, Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36, la resolución mencionada.

Por el presente anuncio se le da por notificado a todos los efectos, significándole que contra dicha orden que pone fin a la vía administrativa, en virtud de lo dispuesto en el artículo 54.1 del Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, del Gobierno de Aragón, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente día hábil a la presente publicación, y sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.

Transcurrido dicho plazo, la orden será firme a todos los efectos, debiendo satisfacer el importe de la sanción mediante ingreso en la cuenta corriente:

Sanciones impuestas por el Director del Servicio Provincial en Zaragoza: 2085 0103 92 0300731702 «Diputación General de Aragón, sanciones de transporte», de Ibercaja, Oficina Principal de Zaragoza.

La sanción deberá ser abonada en los siguientes plazos:

— En las notificaciones efectuadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de notificación de la orden hasta el día 20 del mes posterior o el inmediato hábil posterior.

— En las notificaciones efectuadas entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de la notificación de la orden hasta el día 5 del segundo mes posterior o el inmediato hábil posterior.

Zaragoza, 14 de abril de 2011.—El Director General de Transportes, Simón Casas Mateo.

ANEXO

Expediente: Z-02197-O-07
Responsable: Operador Logístico del Ebro, S.L.
Fecha Resolución revisión de Oficio: 17 de noviembre de 2010
Población: La Muela Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 4.471 euros.

Expediente: Z-02637-O-07
Responsable: Ramón Espinosa López
Fecha Resolución recurso de alzada: 1 de diciembre de 2010
Población: El Ejido Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.25.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros.

Expediente: Z-00008-O-08
Responsable: Frío Huercal Overa S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de diciembre de 2010
Población: Huercal- Overa Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT



Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros.

Expediente: Z-00166-O-08
Responsable: José Antonio León Villamediana
Fecha Resolución recurso de alzada: 3 de diciembre de 2010
Población: Grijota Provincia: Palencia
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros.

Expediente: Z-00003-O-08
Responsable: Francisco Gómez Navas
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de diciembre de 2010
Población: Ciudad Real Provincia: Ciudad Real
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros.

Expediente: Z-01400-O-08
Responsable: Integración Servicios Nuevos S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 16 de noviembre de 2010
Población: Beriain Provincia: Navarra
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros.

Expediente: Z-00124-P-07
Responsable: José Luis Mor Serrano
Fecha Resolución recurso de alzada: 25 de octubre de 2010
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 4.600 euros.

Expediente: Z-04599-O-07
Responsable: Olde S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 26 de octubre de 2010
Población: La Muela Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.19 LOTT
Sentido de la resolución: Desestimar
Cuantía de la sanción: 4.600 euros.

Expediente: Z-02258-P-07
Responsable: Leonardo Avilés Sánchez
Fecha Resolución recurso de alzada: 13 de octubre de 2010
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.26.1 LOTT
Sentido de la resolución: Desestimar
Cuantía de la sanción: 2.001 euros.

Expediente: Z-01385-O-07
Responsable: Transportes Maroto Pérez, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 7 de octubre de 2010
Población: Granada Provincia: Granada
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros.

Expediente: Z-04954-O-07
Responsable: Servizi Transporti Integrati SRL
Fecha Resolución recurso de alzada: 20 de octubre de 2010



Población: Ascoli Provincia: Italia
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: Desestimar
Cuantía de la sanción: 1.501 euros.

Expediente: Z-03684-O-07
Responsable: Ttes. Ortiz Vallespí, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 28 de diciembre de 2010
Población: Valencia Provincia: Valencia
Preceptos infringidos: 140.22 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 3.301 euros

Expediente: Z-04804-O-08
Responsable: María Consili Rodríguez
Fecha Resolución recurso de alzada: 16 de noviembre de 2010
Población: Madrid Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-01960-O-07
Responsable: Juan Fernández Ortega
Fecha Resolución recurso de alzada: 4 de noviembre de 2010
Población: Malgrat de Mar Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 140.20 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 3.301 euros

Expediente: Z-02937-O-07
Responsable: Transflash, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 10 de noviembre de 2010
Población: Hospitales de Llobregat Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 140.25.7LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros

Expediente: Z-03021-O-07
Responsable: Transportes Malona S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 08 de noviembre de 2010
Población: Almería Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: estimar Parcialmente
Cuantía de la sanción: 401 euros

Expediente: Z-01419-P-08
Responsable: Newtronic Tecnología, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 22 de noviembre de 2010
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-04625-O-07
Responsable: Logística Santa Cruz S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 8 de noviembre de 2010
Población: Caravaca de la Cruz Provincia: Murcia
Preceptos infringidos: 141.6 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.000 euros

Expediente: Z-04955-O-07

Responsable: Servici Transporti Integrati SRL
Fecha Resolución recurso de alzada: 4 de noviembre de 2010
Población: Ascoli Provincia: Italia
Preceptos infringidos: 140.14 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 4.601 euros

Expediente: Z-04660-O-07
Responsable: Transportes Gilsus S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 20 de octubre de 2010
Población: Madrid Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 141.6 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.000 euros

Expediente: Z-05197-O-07
Responsable: Torrentillo Trans S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 26 de octubre de 2010
Población: Huercal- Overa Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.20 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 4.600 euros

Expediente: Z-04577-O-07
Responsable: Federico González de la Fuente
Fecha Resolución recurso de reposición: 2 de noviembre de 2010
Población: Boecillo Provincia: Valladolid
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros

Expediente: Z-03784-O-07
Responsable: Doman
Fecha Resolución recurso de alzada: 10 de noviembre de 2010
Población: Granollers Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 140.25.7 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros

Expediente: Z-03817-O-07
Responsable: Torrentillo Trans S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 8 de noviembre de 2010
Población: Huercal Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.20 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 3.301 euros

Expediente: Z-04578-O-07
Responsable: Ttes. Jofeman, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de noviembre de 2010
Población: Adra Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros

Expediente: Z-04624-O-07
Responsable: Transfrío Centeno S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 8 de noviembre de 2010
Población: Dehesas Provincia: León
Preceptos infringidos: 141.6 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros



Expediente: Z-00699-O-07
Responsable: Mª Angustias Sánchez Rivera
Fecha Resolución recurso de alzada: 18 de noviembre de 2010
Población: El Ejido Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 140.20 LOTT
Sentido de la resolución: estimar parcialmente
Cuantía de la sanción: 4.600 euros

Expediente: Z-00292-O-09
Responsable: Inca Legista S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 25 de octubre de 2010
Población: Mancor de la Vall Provincia: Baleares
Preceptos infringidos: 142.2 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 371 euros

Expediente: Z-03459-O-07
Responsable: Aizba, S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 9 de noviembre de 2010
Población: Madrid Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 140.22 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 3.301 euros

Expediente: Z-00869-O-08
Responsable: Deutsche Gas S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 1 de diciembre de 2010
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.24.2 LOTT
Sentido de la resolución: Desestimar
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-01771-O-08
Responsable: Sigarpi, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de febrero de 2011
Población: Sevilla Provincia: Sevilla
Preceptos infringidos: 141.8 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-01909-O-08
Responsable: Víctor José Martínez Sanz
Fecha Resolución recurso de alzada: 24 de enero de 2011
Población: Tudela Provincia: Navarra
Preceptos infringidos: 141.6 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-00754-O-05
Responsable: Hinia, S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 28 de enero de 2011
Población: Madrid Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 140.25.4 LOTT
Sentido de la resolución: estimar parcialmente
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-03314-O-08
Responsable: Ttes. y Arrastres Turolenses, SCA
Fecha Resolución recurso de alzada: 03 de febrero de 2011
Población: Andorra Provincia: Teruel
Preceptos infringidos: 141.8 LOTT

Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-00937-O-08
Responsable: Lourdes Muñoz Vega
Fecha Resolución recurso de alzada: 14 de enero de 2011
Población: Sant Boi de Llobregat Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 141.8 LOTT
Sentido de la resolución: estimado
Cuantía de la sanción: 0 euros

Expediente: Z-02117-P-07
Responsable: Austral Nueva Europa S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de febrero de 2011
Población: Murcia Provincia: Murcia
Preceptos infringidos: 141.31 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-03712-I-07
Responsable: Hormigones y Const. de Aragón S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.19 y 141.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 14.482 euros

Expediente: Z-03709-I-07
Responsable: Hormigones y Const. de Aragón S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.776 euros

Expediente: Z-00293-I-08
Responsable: Hormigones Arga S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 27 de diciembre de 2010
Población: Beriain Provincia: Navarra
Preceptos infringidos: 141.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.941 euros

Expediente: Z-04953-O-08
Responsable: Miguel Fernández Ortega
Fecha Resolución recurso de alzada: 7 de enero de 2011
Población: Sant Feliu de Codines Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-02143-O-08
Responsable: Aleconsa, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.9LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-05198-I-08
Responsable: Pasve, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 28 de diciembre de 2010

Población: Alcorisa Provincia: Teruel
Preceptos infringidos: 140.6 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.500 euros

Expediente: Z-01915-O-07
Responsable: Condeminas Servicios Logísticos, S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 6 de agosto de 2010
Población: Barcelona Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 141.9 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-04421-O-06
Responsable: Befesa. Tratamiento y Limpieza Inds
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de noviembre de 2010
Población: Valle de la Trapaga. Trapagán Provincia: Vizcaya
Preceptos infringidos: 140.25.2 LOTT
Sentido de la resolución: estimado Parcialmente
Cuantía de la sanción: 201 euros

Expediente: Z-03581-O-08
Responsable: Almetrans 2005, S. L.C.V.
Fecha Resolución recurso de alzada: 21 de febrero de 2011
Población: Roquetas de Mar Provincia: Almería
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-04375-O-08
Responsable: Operador Logístico del Ebro, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 15 de marzo de 2011
Población: La Muela Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.24 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros

Expediente: Z-01801-O-07
Responsable: Befesa
Fecha Resolución recurso de alzada: 16 de Febrero de 2011
Población: Ajalvir Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 140.25.14 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.500,75 euros

Expediente: Z-00997-O-09
Responsable: Transportes García Lorente S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 21 de febrero de 2011
Población: San Ginés Provincia: Murcia
Preceptos infringidos: 142.2 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 381 euros

Expediente: Z-02206-O-08
Responsable: Mariano Mendez López
Fecha Resolución recurso de alzada: 7 de febrero de 2011
Población: Móstoles Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros.

Expediente: Z-03317-O-06

Responsable: Bertschi Container Transport. S. L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 16 de febrero de 2011
Población: Coma-Ruga Provincia: Tarragona
Preceptos infringidos: 140.25.2 LOTT
Sentido de la resolución: estimar Parcialmente
Cuantía de la sanción: 201 euros.

Expediente: Z-03156-O-08
Responsable: Trasgar, S.A
Fecha Resolución recurso de alzada: 24 de febrero de 2011
Población: Vitoria- Gasteiz Provincia: Alava
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros.

Expediente: Z-03723-O-07
Responsable: Rafael Campuzano Mora
Fecha Resolución recurso de alzada: 30 de septiembre de 2010
Población: Algete Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 140.22 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 3.301 euros.

Expediente: Z-01355-O-07
Responsable: Eugin Internacional Express, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 13 de octubre de 2010
Población: Terrasa Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 140.10 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 4.601 euros.

Expediente: Z-02191-O-08
Responsable: Saoret Centre
Fecha Resolución recurso de alzada: 9 de febrero de 2011
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros.

Expediente: Z-02902-O-08
Responsable: Transdisporter, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 9 de febrero de 2011
Población: Alaquás Provincia: Valencia
Preceptos infringidos: 141.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.556 euros

Expediente: Z-02468-O-08
Responsable: Lasry Vitrage España, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 9 de febrero de 2011
Población: Albuixech Provincia: Valencia
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-03416-P-07
Responsable: Marco Lucena, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 2 de febrero de 2011
Población: Zaragoza Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 141.31 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.501 euros

Expediente: Z-03593-O-08
Responsable: Transportes Murrago, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 03 de febrero de 2011
Población: Tres Cantos Provincia: Madrid
Preceptos infringidos: 141.19 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.001 euros

Expediente: Z-02402-O-08
Responsable: Roda et Labora, SCCL
Fecha Resolución recurso de alzada: 28 de enero de 2011
Población: Barcelona Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 141.22 LOTT
Sentido de la resolución: estimar Parcialmente
Cuantía de la sanción: 201 euros

Expediente: Z-02094-O-08
Responsable: Jesús Mendurrieta Lacunza
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Arbizu Provincia: Navarra
Preceptos infringidos: 141.5 LOTT
Sentido de la resolución: estimar Parcialmente
Cuantía de la sanción: 201 euros

Expediente: Z-03322-O-06
Responsable: Bertschi Container Transport. S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: El Vendrell Provincia: Tarragona
Preceptos infringidos: 140.25.6 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 2.001 euros

Expediente: Z-02234-O-08
Responsable: Iván Castro Bueno
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Mataró Provincia: Barcelona
Preceptos infringidos: 141.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 1.601 euros

Expediente: Z-03711-I-07
Responsable: Hormigones Gijón Valladolid, S.L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 17 de enero de 2011
Población: Gijón Provincia: Asturias
Preceptos infringidos: 140.19 y 141.4 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Cuantía de la sanción: 14.482 euros

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte.

No habiendo sido posible notificar la Orden del Consejero de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, por la que se resuelve el recurso de alzada interpuesto contra resolución del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes competente, por infracción a las disposiciones ordenadoras del transporte, tipificadas en la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres («Boletín Oficial del Estado» nº 182 de 31 de julio), y en el Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada Ley, (B.O.E nº 241, de 8 de octubre), se procede a la notificación, conforme determina el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a las personas que se detallan en el anexo, haciendo constar que el interesado tiene a su disposición en la Dirección General de Transportes, Servicio de Transportes e Inspección, Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36, la resolución mencionada.

Por el presente anuncio se le da por notificado a todos los efectos, significándole que contra dicha orden que pone fin a la vía administrativa, en virtud de lo dispuesto en el artículo 54.1 del Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, del Gobierno de Aragón, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente día hábil a la presente publicación, y sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.

Transcurrido dicho plazo, la orden será firme a todos los efectos, debiendo satisfacer el importe de la sanción mediante ingreso en la cuenta corriente:

Sanciones impuestas por el Director del Servicio Provincial en Huesca: 2085 2052 01 0300491789 «Diputación General de Aragón, sanciones de transporte» de Ibercaja, Oficina Principal de Huesca.

La sanción deberá ser abonada en los siguientes plazos:

— En las notificaciones efectuadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de notificación de la orden hasta el día 20 del mes posterior o el inmediato hábil posterior.

— En las notificaciones efectuadas entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de la notificación de la orden hasta el día 5 del segundo mes posterior o el inmediato hábil posterior.

Zaragoza, 14 de abril de 2011.—El Director General de Transportes, Simón Casas Mateo.

ANEXO

Expediente: HU-03782-O-06
Responsable: Eurotransportes Hnos García, S. L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 29 de abril de 2010
Población: Zaragoza. Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: 140.1.9 LOTT
Sentido de la resolución: desestimado
Sanción: 1.501 euros.

NOTIFICACIÓN de la Dirección General de Transportes, a las personas relacionadas en el anexo, de las resoluciones de los recursos de alzada interpuestos frente a las resoluciones de los procedimientos sancionadores por infracciones a las disposiciones ordenadoras del transporte.

No habiendo sido posible notificar la Orden del Consejero de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, por la que se resuelve el recurso de alzada interpuesto contra resolución del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes competente, por infracción a las disposiciones ordenadoras del transporte, tipificadas en la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres («Boletín Oficial del Estado» nº 182 de 31 de julio), y en el Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, que aprueba el Reglamento que desarrolla la citada Ley, (B.O.E nº 241, de 8 de octubre), se procede a la notificación, conforme determina el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, a las personas que se detallan en el anexo, haciendo constar que el interesado tiene a su disposición en la Dirección General de Transportes, Servicio de Transportes e Inspección, Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36, la resolución mencionada.

Por el presente anuncio se le da por notificado a todos los efectos, significándole que contra dicha orden que pone fin a la vía administrativa, en virtud de lo dispuesto en el artículo 54.1 del Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, del Gobierno de Aragón, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente día hábil a la presente publicación, y sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.

Zaragoza, 14 de abril de 2011.—El Director General de Transportes, Simón Casas Mateo.

ANEXO

Expediente: TE-00149-O-07
Responsable: Verger Comerce, S. L.
Fecha Resolución recurso de alzada: 19 de mayo de 2010
Población: Silla Provincia: Valencia
Preceptos infringidos: 141.22 LOTT
Sentido de la resolución: Inadmitir por extemporáneo
Cuantía de la sanción: 1.001 euros.

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Teruel, de la propuesta de resolución recaída en el procedimiento sancionador que se indica, por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos.

No habiendo sido posible realizar la notificación personal y preceptiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se efectúa pública notificación a la interesada que en el anexo se relaciona, de las propuestas de resolución recaídas en expediente sancionador por infracción de la normativa sobre fianzas de arrendamientos, haciendo constar lo siguiente:

1º.—Se consideran probados los hechos reseñados en el acuerdo de iniciación, de los que es responsable la interesada indicada en el expediente, junto con la determinación del precepto infringido y del importe de la sanción.

2º.—Se notifica la propuesta de resolución a la interesada, concediéndole un plazo de quince días para formular alegaciones y presentar los documentos e informaciones que estime pertinentes ante la instructora del procedimiento y que no hubieran podido aportarse en el trámite anterior.

3º.—Dado que se trata de una notificación de propuesta de resolución sancionadora, al amparo de lo dispuesto en los artículos 37.3 y 61 de la Ley 30/1992, podrán tener conocimiento del texto íntegro de la misma la interesada o su representante acreditado, a través de la Subdirección de Vivienda y Rehabilitación del Servicio Provincial de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de Teruel (C/ San Francisco nº 1, planta -1) donde obra el expediente.

Teruel, 14 de abril de 2011.—La Instructora, Patricia Utrillas Martínez.

ANEXO

Número de expediente: SFTE 1/2011
Interesado: Elisabeth Puig Jiménez
Sanción propuesta: 300,51 euros.
Precepto infringido: Artículo 18.2 a) de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Número de expediente: SFTE 2/2011
Interesado: Elisabeth Puig Jiménez
Sanción propuesta: 300,51 euros.
Precepto infringido: Artículo 18.2 a) de la Ley 10/1992, de 4 de noviembre, de Fianzas de arrendamientos y otros contratos, de la Comunidad Autónoma de Aragón.

DEPARTAMENTO DE POLÍTICA TERRITORIAL, JUSTICIA E INTERIOR

ANUNCIO del Servicio de Autorizaciones Administrativas y Sanciones de la Dirección General de Interior, a las personas que se indica, por el que se les concede audiencia en el procedimiento de cancelación de la inscripción de establecimiento público en el Registro de Empresarios de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

Habiéndose intentado notificar a las personas que se indican a continuación, en el domicilio que hicieron constar en el expediente instruido al efecto, la concesión de una audiencia previa a la cancelación de la inscripción en el Registro de empresarios de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos, y no habiéndose podido practicar, se procede a realizar la notificación mediante anuncios, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, haciéndole saber que la resolución se encuentra a su disposición en la Dirección General de Interior, Edificio Pignatelli, paseo de María Agustín 36, 50004 Zaragoza.

Una vez publicado este anuncio en el «Boletín Oficial de Aragón» y exhibido en el tablón de anuncios del Ayuntamiento correspondiente, se le tendrá por notificado de la resolución citada a todos los efectos.

Nombre: Inzaghi S. L.

Denominación del establecimiento: Bar Amuleto

Localidad: Zaragoza

Zaragoza, 26 de abril de 2011.—La Jefa del Servicio de Autorizaciones Administrativas y Sanciones, Mª Elena Pérez Aparicio.

DEPARTAMENTO DE SALUD Y CONSUMO

RESOLUCIÓN de 25 de abril de 2011, de la Junta Arbitral de Consumo de Aragón, por la que se dispone la publicación del otorgamiento del distintivo oficial del Sistema Arbitral de Consumo a empresas adheridas.

De conformidad con el artículo 28 del Real Decreto 231/ 2008, de 15 de febrero, por el que se regula el Sistema Arbitral de Consumo, y como consecuencia de haber presentado la oferta pública de adhesión al mismo, a través de la Junta Arbitral de Consumo de Aragón, resuelvo:

1º. Aceptar la adhesión de las empresas, profesionales y establecimientos que se relacionan en el anexo.

2º. Su inclusión en el censo de empresas adheridas de la Junta Arbitral de Consumo de Aragón y la comunicación de esta inscripción al Registro público de empresas adheridas gestionado por el Instituto Nacional del Consumo.

3º. Otorgarles el distintivo que figura en el anexo I del referido Real Decreto 231/ 2008, a efectos de exhibirlo en sus establecimientos y que podrán utilizar en sus comunicaciones comerciales.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Zaragoza, 25 de abril de 2011.—El Presidente de la Junta Arbitral de Consumo de Aragón, Pablo Martínez Royo.

	ANEXO
NUMERO DE DISTINTIVO	EMPRESAS, ESTABLECIMIENTOS o PROFESIONALES (Nombre comercial, razón social, localidad)
3.417	Auto Escuela Delta. Illueca (Zaragoza).
3.418	Farmacia José Luis Valls Sancho. Teruel.
3.419	Carlin Fraga, S.L. Fraga (Huesca).
3.420	Auto Escuela Zeta-Ejea, S.L. Tauste (Zaragoza).
3.421	Comercio Clemente Martín. Ejea de los Caballeros (Zaragoza).
3.422	Papelería Del Muro. Ana Aranda Archilla. Ejea de los Caballeros (Zaragoza).
3.423	La Jungla. Ejea de los Caballeros (Zaragoza).
3.424	Decoración Alejandro Florián. Valareña (Zaragoza).
3.425	Aragonesa de Hornacinas de Ejea, S.L. Ejea de los Caballeros (Zaragoza).
3.426	Restaurante El Salvador Ejea, S.L. Ejea de los Caballeros (Zaragoza).
3.427	María Luisa Martínez Pérez. Ejea de los Caballeros (Zaragoza).

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Salud y Consumo de Zaragoza, de propuesta de resolución del expediente sancionador nº 5002/DGSP/11, que se detalla en el anexo.

No habiendo sido posible notificar la propuesta de resolución del expediente sancionador, por infracción a la Ley 3/2001, de 4 de abril, de Prevención, Asistencia y Reinserción Social en Materia de Drogodependencia de la Comunidad Autónoma de Aragón (BOA número 43 de 11 de abril de 2001), se procede a la notificación conforme determina el artículo 59 de la Ley 4/1999 de modificación de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de 13 de enero de 1999 (BOE nº 12 de 14 de enero de 1999), al interesado que se detalla en el anexo, haciendo constar que tiene a su disposición en la Secretaria General Técnica del Departamento de Salud y Consumo, la propuesta de resolución del expediente indicado.

Se le da por notificado a todos los efectos, significándole que tiene un plazo de quince días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación para alegar lo que considere oportuno.

Zaragoza, 14 de abril de 2011.—El Instructor, Jorge Esteban Martín.

ANEXO

Expediente: 5002/DGSP/11
Fecha: 20 de marzo de 2011
Instruido a: Arcapole S. L.
Establecimiento: Pub Planta Baja
Dirección: Calle Vasconia nº 2
Población: 50004 Zaragoza
Provincia: Zaragoza
Preceptos infringidos: artículo 41.2.b) de la Ley 3/2001, de 4 de abril, de Prevención, Asistencia y Reinserción Social en Materia de Drogodependencias de la Comunidad Autónoma de Aragón (B. O. A. número 43 de 11 de abril de 2001).

DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO

NOTIFICACIÓN del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Zaragoza, a Mármoles de Monterde S.L., promotor de la solicitud de autorización de explotación «Piedras de Monterde», nº 295, sobre Plan de Labores 2011: liquidación de tasa y documentación complementaria preceptiva.

No habiendo sido posible practicar la correspondiente notificación a Mármoles de Monterde S. L., de conformidad con el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por medio del presente anuncio se procede a notificarle:

La liquidación de Tasas del Plan de Labores 2011 y la solicitud de documentación complementaria preceptiva se encuentran a su disposición en la Sección de Minas, Edificio Pignatelli, paseo Mª Agustín 36, puerta 30, planta calle, con el fin de que a su vista se puedan efectuar alegaciones y presentar los documentos pertinentes, para lo que se concede un plazo de quince días.

Zaragoza, 15 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, Luis Simal Domínguez.

NOTIFICACIÓN del Servicio de Planificación, Coordinación y Asuntos Generales, a Promocions Claumar 14, S.L.

No habiendo sido posible realizar la notificación de la orden por la que se resuelve el recurso de alzada, interpuesto por Endesa Distribución Eléctrica, S. L., contra la resolución adoptada por el Director del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca, de 18 de mayo de 2010, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace constar que el interesado tiene a su disposición la orden de 17 de marzo de 2011 del Consejero de Industria, Comercio y Turismo, en el Servicio de Planificación, Coordinación y Asuntos Generales del citado Departamento, situado en Paseo de Mª Agustín, nº 36 (Edificio Pignatelli), puerta 33, 3ª planta.

Se le da por notificado a todos los efectos, y se le advierte que contra dicha orden que pone fin a la vía administrativa, según lo previsto en el artículo 54 del Texto Refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón aprobado por Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio, cabe interponer recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo establecido en la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses y sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.

Zaragoza, 25 de abril de 2011.—La Jefe de Servicio de Planificación, Coordinación y Asuntos Generales, Cristina Asensio Grijalba.

ANUNCIO del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Teruel, por el que se somete al trámite de información publica y de participación pública la solicitud de autorización de aprovechamiento para los recursos de la Sección A) losa caliza, cantera «La Ballestera», sobre una superficie de 4.8 hectáreas en el término municipal de Mosqueruela (Teruel), su Estudio de Impacto Ambiental y su Plan de Restauración, promovido por el Ayto. de Mosqueruela. Expediente nº 298/09.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Texto Refundido de la Ley de Evaluación de Impacto Ambiental, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2008, de 11 de enero, así como en el artículo 30.1 de la Ley 7/2006, de 22 de junio, de Protección Ambiental de Aragón y el artículo 6 del Real Decreto 975/2009, de 12 de junio, sobre gestión de los residuos de las industrias extractivas y de protección y rehabilitación del espacio afectado por actividades mineras, se inicia el trámite de información pública y participación pública, como parte integrante del procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental y del Plan de Restauración, expediente nº 298/09, cuyos datos se detallan a continuación:

a) Ayuntamiento de Mosqueruela ha solicitado autorización de aprovechamiento, cantera «La Ballestera», de recursos de la Sección A) losa caliza, sobre una superficie de 4.8 hectáreas, en el polígono 39, parcela 9 del término municipal de Mosqueruela (Teruel).

b) Dicho proyecto está sujeto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental, considerándose que su ejecución no producirá efectos ambientales significativos sobre otro Estado de la Unión Europea.

c) La competencia para resolver el procedimiento de evaluación de impacto ambiental en relación con el referido proyecto corresponde al Instituto Aragonés de Gestión Ambiental. A su vez el órgano competente para resolver la solicitud de la autorización de aprovechamiento y la aprobación del Plan de Restauración es la Dirección General de Energía y Minas del Departamento de Industria, Comercio y Turismo.

d) El órgano del que puede obtenerse información al respecto y presentar observaciones, alegaciones y consultas es el Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Teruel, siendo el plazo disponible para su presentación de 30 días a partir del día siguiente a la publicación del presente Anuncio en el «Boletín Oficial de Aragón».

e) La Declaración de Impacto Ambiental está configurada como un acto de trámite, de carácter vinculante, cuyo contenido deberá integrarse en el procedimiento sustantivo.

f) La resolución de la solicitud de la autorización de aprovechamiento realizada conjuntamente con la aprobación del Plan de Restauración es un acto definitivo contra la que podrán interponerse los recursos que en su caso correspondan.

g) El Proyecto, el Estudio de Impacto Ambiental y el Plan de Restauración se encuentran disponibles al público, para su consulta, en los siguientes lugares:

— Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Teruel, C/ San Francisco, nº 1, 2ª Planta.

— Oficina Delegada del Gobierno de Aragón en Alcañiz, Avda. Bartolomé Esteban, nº 58.

— Oficina Delegada del Gobierno de Aragón en Calamocha, C/ Melchor de Luzón, nº 6

h) Previo análisis y examen de la información en los lugares indicados en la letra g) del presente anuncio, las modalidades de participación del público son, además de las propias de este trámite de información pública, las siguientes:

— Consulta a interesados y a las Administraciones Públicas afectadas siguientes:

Ayuntamiento de Mosqueruela (Teruel). Comarca Gúdar - Javalambre, Dirección General de Energía y Minas, Dirección General de Patrimonio Cultural, Servicio Provincial de Medio Ambiente de Teruel, Ecologistas en Acción- Otus.

— Anuncio en prensa del periodo de información pública y de participación pública, y presentación de las alegaciones.

i) La participación del público podrá realizarse, durante el plazo indicado en el apartado d) del presente anuncio, por escrito en los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Teruel, 4 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, Francisco Melero Crespo.

ANUNCIO del Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca, por el que se somete al trámite de información pública y de participación pública el Plan de Restauración de la solicitud de autorización de aprovechamiento para recursos de la sección A) -zahorras naturales- cantera denominada «Usón» sobre una superficie de 2,1639 ha, en el polígono 22, parcela 445 del término municipal de Huerto en la provincia de Huesca, promovido por Aragonesa de Caminos y Canales, S.L.U. Expediente Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca nº PR 2/11.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Real Decreto 975/2009, de 12 de junio, sobre gestión de residuos de las industrias extractivas y de protección y rehabilitación del espacio afectado por actividades mineras, se inicia el trámite de información pública y participación pública como parte integrante del procedimiento de autorización del Plan de Restauración expediente nº PR 2/11, cuyos datos se detallan a continuación:

a) Aragonesa de Caminos y Canales, S.L.U. ha solicitado autorización de aprovechamiento para recursos de la Sección A) denominada «Usón» para una extensión de 2,1639 ha, siendo zahorras naturales el recurso minero a extraer. La ubicación de la explotación corresponde a la parcela 445 del polígono 22 del término municipal de Huerto en la provincia de Huesca,

b) El Plan de Restauración de la autorización de aprovechamiento está sujeto al procedimiento de información pública y participación pública, considerándose que su ejecución no producirá efectos ambientales significativos sobre otro Estado de la Unión Europea.

c) La competencia para la autorización del Plan de Restauración junto con el otorgamiento de la autorización de aprovechamiento corresponde a la Dirección General de Energía y Minas del Departamento de Industria, Comercio y Turismo.

d) El órgano del que puede obtenerse información al respecto y presentar observaciones, alegaciones y consultas es el Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca, siendo el plazo disponible para su presentación de 30 días a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Aragón».

e) La resolución de la solicitud de otorgamiento de la autorización de aprovechamiento junto con la autorización del Plan de Restauración es un acto definitivo contra la que podrán interponerse los recursos que en su caso correspondan.

f) El Plan de Restauración, se encuentra disponible al público, para su consulta, en los siguientes lugares:

— Servicio de Información y Documentación Administrativa, ubicado en el Edificio Pignatelli, paseo María Agustín, 36, Zaragoza

— Oficina Delegada del Gobierno de Aragón en Avda. Levante nº 10 22700 Jaca.

— Oficina Delegada del Gobierno de Aragón en calle Conde nº 21 22300 Barbastro

— Oficina Delegada del Gobierno de Aragón en calle San Quintín nº 1-3 22520 Fraga

— Servicio Provincial de Industria, Comercio y Turismo de Huesca, Sección de Minas, Pza. Cervantes, 1 ático 3, Huesca.

g) Previo análisis y examen de la información en los lugares indicados en la letra f) del presente anuncio, las modalidades de participación del público son, además de las propias de este trámite de información pública, la siguiente:

— Consulta a las Administraciones Públicas afectadas siguientes: Ayuntamiento de Huerto, Confederación Hidrográfica del Ebro, Dirección General de Patrimonio Cultural y Dirección General de Carreteras ambas del Gobierno de Aragón y Demarcación General de Carreteras del Estado en Aragón.

h) La participación del público podrá realizarse, durante el plazo indicado en el apartado d) del presente anuncio, por escrito en los lugares a los que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Huesca, 4 de abril de 2011.—El Director del Servicio Provincial, Tomás Peñuelas Ruiz.

AYUNTAMIENTO DE MONZÓN

ANUNCIO del Ayuntamiento de Monzón, relativo a la aprobación inicial de la modificación puntual de la «Ordenanza municipal de gestión de residuos de construcción y demolición».

El Pleno del Ayuntamiento de Monzón, reunido en sesión ordinaria celebrada el día 31 de marzo de 2011, adoptó el acuerdo de aprobar inicialmente la modificación de la ordenanza municipal de gestión de residuos de construcción y demolición, en su disposición adicional.

En cumplimiento de lo establecido en el art. 140 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, se somete dicho acuerdo y la ordenanza indicada a información pública durante el plazo de treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Aragón», a fin de que los vecinos e interesados legítimos puedan examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones.

Si durante dicho plazo y el de audiencia previa dado a las asociaciones de ámbito municipal que estén inscritas en el Registro municipal de asociaciones vecinales y cuyos fines guarden relación directa con el objeto del reglamento mencionado, no se presentaren reclamaciones o sugerencias, se entenderá elevado a definitivo el acuerdo de aprobación inicial referido y, por tanto, se considerará definitivamente aprobada la ordenanza indicada.

Monzón, 12 de abril de 2011.—El Alcalde, Fernando Heras Laderas.

ANUNCIO del Ayuntamiento de Monzón, relativo a la aprobación inicial del reglamento de tramitación de solicitudes de plaza en la residencia «Riosol».

El Pleno del Ayuntamiento de Monzón, reunido en sesión ordinaria celebrada el día 31 de marzo de 2011, adoptó el acuerdo de aprobar inicialmente el reglamento de tramitación de solicitudes de plaza en la residencia «Riosol».

En cumplimiento de lo establecido en el art. 140 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, se somete dicho acuerdo y el reglamento indicado a información pública durante el plazo de treinta días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial de Aragón», a fin de que los vecinos e interesados legítimos puedan examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones.

Si durante dicho plazo y el de audiencia previa dado a las asociaciones de ámbito municipal que estén inscritas en el Registro municipal de asociaciones vecinales y cuyos fines guarden relación directa con el objeto del reglamento mencionado, no se presentaren reclamaciones o sugerencias, se entenderá elevado a definitivo el acuerdo de aprobación inicial referido y, por tanto, se considerará definitivamente aprobado el reglamento indicado.

Monzón, 12 de abril de 2011.—El Alcalde, Fernando Heras Laderas.