



DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

RESOLUCIÓN de 7 de mayo de 2018, del Director del Instituto Aragonés de Administración Pública, por la que se convocan cursos correspondientes al Programa de Formación para el Empleo del Personal de los Cuerpos Nacionales de la Administración de Justicia adscrito a la Comunidad Autónoma de Aragón para el año 2018.

El Instituto Aragonés de Administración Pública convoca los cursos que se relacionan, dirigidos al Personal de los Cuerpos Nacionales de la Administración de Justicia en Aragón, con arreglo a lo dispuesto en la Orden HAP/488/2018, de 15 de marzo, por la que se publica el Plan anual de formación del Instituto Aragonés de Administración Pública para 2018, según las características generales siguientes y las que se especifican en el anexo.

ZAJU-0001/2018: La ejecución civil. Zaragoza.

HUJU-0002/2018: La ejecución civil. Huesca.

TEJU-0003/2018: La ejecución civil. Teruel.

ZAJU-0004/2018: La subasta judicial electrónica en procesos ejecutivos de apremio. Zaragoza.

HUJU-0005/2018: La subasta judicial electrónica en procesos ejecutivos de apremio. Huesca.

TEJU-0006/2018: La subasta judicial electrónica en procesos ejecutivos de apremio. Teruel.

ZAJU-0007/2018: El procedimiento administrativo, régimen jurídico y ley contencioso-administrativa. Zaragoza.

HUJU-0008/2018: El procedimiento administrativo, régimen jurídico y ley contencioso-administrativa. Huesca.

TEJU-0009/2018: El procedimiento administrativo, régimen jurídico y ley contencioso-administrativa. Teruel.

ZAJU-0010/2018: La protección de datos de carácter personal. Zaragoza.

HUJU-0011/2018: La protección de datos de carácter personal. Huesca.

TEJU-0012/2018: La protección de datos de carácter personal. Teruel.

ZAJU-0013/2018: La Ley 20/2011, de 21 de julio, del Registro Civil. Zaragoza.

HUJU-0014/2018: La Ley 20/2011, de 21 de julio, del Registro Civil. Huesca.

TEJU-0015/2018: La Ley 20/2011, de 21 de julio, del Registro Civil. Teruel.

ZAJU-0016/2018: El punto neutro judicial y el registro electrónico de apoderamientos judiciales. Zaragoza.

HUJU-0017/2018: El punto neutro judicial y el registro electrónico de apoderamientos judiciales. Huesca.

TEJU-0018/2018: El punto neutro judicial y el registro electrónico de apoderamientos judiciales. Teruel.

- Solicitudes de participación a los cursos de formación:

El personal de los Cuerpos Nacionales de la Administración de Justicia en Aragón presentará las solicitudes a través del Portal del Empleado. En estas solicitudes vía web se señalarán los datos que se solicitan, así como el correo electrónico del responsable de la unidad administrativa de Juzgados, Tribunales u Oficinas Delegadas que correspondan.

Una vez realizada la selección será imprescindible la autorización del Secretario Judicial u órgano competente, que implicará el informe favorable a la asistencia al curso, que en todo caso quedará condicionada a las necesidades del servicio.

Plazo de presentación de instancias: 10 días naturales a partir del día siguiente a la publicación de la presente resolución en el "Boletín Oficial de Aragón".

Quienes habiendo sido seleccionados para el curso no asistan a sus sesiones lectivas, no podrán participar durante el periodo de un año en otros cursos correspondientes al Programa de Formación para el Empleo del personal de los Cuerpos Nacionales de la Administración de Justicia de la Comunidad Autónoma de Aragón, salvo que lo justifiquen debidamente o hayan comunicado con antelación suficiente al inicio del curso su renuncia a la Dirección General de Justicia e Interior. No obstante lo anterior, las renunciaciones reiteradas a los cursos podrán dar lugar también a la imposibilidad de participar en los siguientes que se soliciten.

Se puede solicitar información adicional relacionada con esta convocatoria en el correo electrónico formacionjusticia@aragon.es.



En cumplimiento del plan de racionalización del gasto corriente y derivado de las actuales circunstancias económicas, no procederá el abono de gastos de desplazamiento que se generen debido al carácter voluntario de los cursos.

Zaragoza, 7 de mayo de 2018.

**El Director del Instituto Aragonés,
de Administración Pública,
AGUSTÍN GARNICA CRUZ**

ANEXO**TÍTULO:** LA EJECUCION CIVIL**CODIGO:** ZAJU-0001/2018**PARTICIPANTES:** Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia**NUMERO DE PARTICIPANTES:** 20**HORAS LECTIVAS:** 15**MODALIDAD:** Presencial**FECHAS DE CELEBRACION:** De 25/09/2018 a 28/09/2018**HORARIO:** Días 25, 27 y 28 (de 09:00 a 14:00 horas)**LUGAR:** CIUDAD DE LA JUSTICIA, EDIFICIO FUEROS DE ARAGON, AULA DE FORMACION, C/ JOSE ATARES 89-97, Zaragoza.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Introducción a la ejecución.
- La demanda ejecutiva.
- La ejecución dineraria. La ejecución hipotecaria. La ejecución provisional.
- La entrega de cosa mueble determinada y de cosa mueble genérica o indeterminada. La entrega de bienes inmuebles.
- Condena de hacer no personalísima. Condena de hacer personalísima. Condenas de no hacer.
- Liquidación de daños y perjuicios.
- Rendición de cuentas de una administración.
- El proceso monitorio y el juicio cambiario como procesos especiales para iniciar la ejecución.

TITULO: LA EJECUCION CIVIL

CODIGO: HUJU-0002/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia

NUMERO DE PARTICIPANTES: 15

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 05/11/2018 a 09/11/2018

HORARIO: Días 5, 8 y 9 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: PALACIO DE JUSTICIA, AULA DE FORMACION, C/ CALATAYUD, S/N ANGULAR C/ IRENE IZARBEZ, Huesca.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Introducción a la ejecución.
- La demanda ejecutiva.
- La ejecución dineraria. La ejecución hipotecaria. La ejecución provisional.
- La entrega de cosa mueble determinada y de cosa mueble genérica o indeterminada. La entrega de bienes inmuebles.
- Condena de hacer no personalísima. Condena de hacer personalísima. Condenas de no hacer.
- Liquidación de daños y perjuicios.
- Rendición de cuentas de una administración.
- El proceso monitorio y el juicio cambiario como procesos especiales para iniciar la ejecución.

TITULO: LA EJECUCION CIVIL

CODIGO: TEJU-0003/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia

NUMERO DE PARTICIPANTES: 12

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 19/11/2018 a 23/11/2018

HORARIO: Días 19, 22 y 23 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: AULA DE INFORMATICA, C/ SAN VICENTE DE PAUL, 1, Teruel.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Introducción a la ejecución.
- La demanda ejecutiva.
- La ejecución dineraria. La ejecución hipotecaria. La ejecución provisional.
- La entrega de cosa mueble determinada y de cosa mueble genérica o indeterminada. La entrega de bienes inmuebles.
- Condena de hacer no personalísima. Condena de hacer personalísima. Condenas de no hacer.
- Liquidación de daños y perjuicios.
- Rendición de cuentas de una administración.
- El proceso monitorio y el juicio cambiario como procesos especiales para iniciar la ejecución.

TITULO: LA SUBASTA JUDICIAL ELECTRONICA EN PROCESOS EJECUTIVOS DE APREMIO

CODIGO: ZAJU-0004/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 29/10/2018 a 02/11/2018

HORARIO: Días 29 y 31 de octubre y 2 de noviembre (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: CIUDAD DE LA JUSTICIA, EDIFICIO FUEROS DE ARAGON, AULA DE FORMACION, C/ JOSE ATARES, 89-97, Zaragoza.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- La subasta: concepto y tipos.
- Características de la subasta de apremio.
- La subasta de bienes muebles.
- La subasta de bienes inmuebles.
- Certificaciones continuadas de dominio y cargas por medio del Punto Neutro Judicial.
- Convocatoria y anuncio de la subasta: el edicto.
- El registro de la subasta en la aplicación Cuentas de Depósitos y Consignaciones Judiciales.
- El seguimiento de la subasta en el Portal de Subastas.
- Incidencias procesales durante el desarrollo de la subasta.
- La finalización electrónica de la subasta.

TITULO: LA SUBASTA JUDICIAL ELECTRONICA EN PROCESOS EJECUTIVOS DE APREMIO

CODIGO: HUJU-0005/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia

NUMERO DE PARTICIPANTES: 15

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 12/11/2018 a 16/11/2018

HORARIO: Días 12, 14 y 16 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: PALACIO DE JUSTICIA, AULA DE FORMACION., C/ CALATAYUD, S/N ANGULAR C/ IRENE IZARBEZ, Huesca.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- La subasta: concepto y tipos.
- Características de la subasta de apremio.
- La subasta de bienes muebles.
- La subasta de bienes inmuebles.
- Certificaciones continuadas de dominio y cargas por medio del Punto Neutro Judicial.
- Convocatoria y anuncio de la subasta: el edicto.
- El registro de la subasta en la aplicación Cuentas de Depósitos y Consignaciones Judiciales.
- El seguimiento de la subasta en el Portal de Subastas.
- Incidencias procesales durante el desarrollo de la subasta.
- La finalización electrónica de la subasta.

TITULO: LA SUBASTA JUDICIAL ELECTRONICA EN PROCESOS EJECUTIVOS DE APREMIO

CODIGO: TEJU-0006/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia

NUMERO DE PARTICIPANTES: 12

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 27/11/2018 a 29/11/2018

HORARIO: De 09:00 a 14:00 horas

LUGAR: AULA DE INFORMATICA, C/ SAN VICENTE DE PAUL, 1, Teruel.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- La subasta: concepto y tipos.
- Características de la subasta de apremio.
- La subasta de bienes muebles.
- La subasta de bienes inmuebles.
- Certificaciones continuadas de dominio y cargas por medio del Punto Neutro Judicial.
- Convocatoria y anuncio de la subasta: el edicto.
- El registro de la subasta en la aplicación Cuentas de Depósitos y Consignaciones Judiciales.
- El seguimiento de la subasta en el Portal de Subastas.
- Incidencias procesales durante el desarrollo de la subasta.
- La finalización electrónica de la subasta.

TITULO: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, REGIMEN JURIDICO Y LEY CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA

CODIGO: ZAJU-0007/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 12

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 01/10/2018 a 05/10/2018

HORARIO: Días 1, 3 y 5 (de 9:00 a 13:00 horas)

LUGAR: CIUDAD DE LA JUSTICIA, EDIFICIO FUEROS DE ARAGON, AULA DE FORMACION., C/ JOSE ATARES, 89-97, Zaragoza.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
 - . Administración electrónica.
 - . Actos administrativos.
 - . Ordenación, instrucción y finalización del procedimiento.
 - . Potestad sancionadora.
 - . Responsabilidad patrimonial.
 - . Relaciones electrónicas con la Administración.
- Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público:
 - . Eficiencia, seguridad jurídica y transparencia.
- Ley 29/1998 reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa:
 - . Tramitación del procedimiento administrativo.
 - . Distintos procedimientos.
 - . Últimas novedades.

TITULO: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, REGIMEN JURIDICO Y LEY CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA

CODIGO: HUJU-0008/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 15

HORAS LECTIVAS: 12

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 17/09/2018 a 21/09/2018

HORARIO: Días 17, 19 y 21 (de 09:00 a 13:00 horas)

LUGAR: PALACIO DE JUSTICIA, AULA DE FORMACION, C/ CALATAYUD, S/N ANGULAR C/ IRENE IZARBEZ, Huesca.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
 - . Administración electrónica.
 - . Actos administrativos.
 - . Ordenación, instrucción y finalización del procedimiento.
 - . Potestad sancionadora.
 - . Responsabilidad patrimonial.
 - . Relaciones electrónicas con la Administración.
- Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público:
 - . Eficiencia, seguridad jurídica y transparencia.
- Ley 29/1998 reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa:
 - . Tramitación del procedimiento administrativo.
 - . Distintos procedimientos.
 - . Últimas novedades.

TITULO: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, REGIMEN JURIDICO Y LEY CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA

CODIGO: TEJU-0009/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 12

HORAS LECTIVAS: 12

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 04/09/2018 a 06/09/2018

HORARIO: De 09:00 a 13:00 horas

LUGAR: AULA DEL IAAP, C/ SAN VICENTE DE PAUL, 1, Teruel.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
 - . Administración electrónica.
 - . Actos administrativos.
 - . Ordenación, instrucción y finalización del procedimiento.
 - . Potestad sancionadora.
 - . Responsabilidad patrimonial.
 - . Relaciones electrónicas con la Administración.
- Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público:
 - . Eficiencia, seguridad jurídica y transparencia.
- Ley 29/1998 reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa:
 - . Tramitación del procedimiento administrativo.
 - . Distintos procedimientos.
 - . Últimas novedades.

TITULO: LA PROTECCION DE DATOS DE CARACTER PERSONAL

CODIGO: ZAJU-0010/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 10

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 11/09/2018 a 13/09/2018

HORARIO: Días 11 y 13 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: CIUDAD DE LA JUSTICIA, EDIFICIO FUEROS DE ARAGON, AULA DE FORMACION, C/ JOSE ATARES, 89-97, Zaragoza.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Legislación en materia de protección de datos.
- Las nuevas tecnologías y la protección de datos.
- Acceso a la información contenida en el procedimiento.
- Bases de datos al servicio de la Administración de Justicia.

TITULO: LA PROTECCION DE DATOS DE CARACTER PERSONAL

CODIGO: HUJU-0011/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 15

HORAS LECTIVAS: 10

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 25/09/2018 a 27/09/2018

HORARIO: Días 25 y 27 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: PALACIO DE JUSTICIA, AULA DE FORMACION, C/ CALATAYUD, S/N ANGULAR C/ IRENE IZARBEZ, Huesca.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Legislación en materia de protección de datos.
- Las nuevas tecnologías y la protección de datos.
- Acceso a la información contenida en el procedimiento.
- Bases de datos al servicio de la Administración de Justicia.

TITULO: LA PROTECCION DE DATOS DE CARACTER PERSONAL

CODIGO: TEJU-0012/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 12

HORAS LECTIVAS: 10

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 16/10/2018 a 19/10/2018

HORARIO: Días 16 y 19 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: AULA DE INFORMATICA, C/ SAN VICENTE DE PAUL, 1, Teruel.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Legislación en materia de protección de datos.
- Las nuevas tecnologías y la protección de datos.
- Acceso a la información contenida en el procedimiento.
- Bases de datos al servicio de la Administración de Justicia.

TITULO: LA LEY 20/2011, DE 21 DE JULIO, DEL REGISTRO CIVIL

CODIGO: ZAJU-0013/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 20

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 12/11/2018 a 22/11/2018

HORARIO: Días 12, 14, 16, 20 y 22 (de 09:30 a 13:30 horas)

LUGAR: CIUDAD DE LA JUSTICIA, EDIFICIO FUEROS DE ARAGON, AULA DE FORMACION, C/ JOSE ATARES, 89-97, Zaragoza.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Antecedentes de la reforma.
- La desjudicialización del Registro Civil.
- Características principales de la reforma del Registro Civil.
- Organización del Registro Civil.
- Encargados y personal de las oficinas de Registro Civil.
- Hechos y actos inscribibles.
- Principios de funcionamiento del Registro Civil.
- Asientos registrales.
- Inscripciones.
- Publicidad del Registro Civil.
- Normas de derecho internacional privado.

TITULO: LA LEY 20/2011, DE 21 DE JULIO, DEL REGISTRO CIVIL

CODIGO: HUJU-0014/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 15

HORAS LECTIVAS: 20

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 15/10/2018 a 25/10/2018

HORARIO: Días 15, 17, 19, 23 y 25 (de 09:30 a 13:30 horas)

LUGAR: PALACIO DE JUSTICIA, AULA DE FORMACION, C/ CALATAYUD, S/N ANGULAR C/ IRENE IZARBEZ, Huesca.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Antecedentes de la reforma.
- La desjudicialización del Registro Civil.
- Características principales de la reforma del Registro Civil.
- Organización del Registro Civil.
- Encargados y personal de las oficinas de Registro Civil.
- Hechos y actos inscribibles.
- Principios de funcionamiento del Registro Civil.
- Asientos registrales.
- Inscripciones.
- Publicidad del Registro Civil.
- Normas de derecho internacional privado.

TITULO: LA LEY 20/2011, DE 21 DE JULIO, DEL REGISTRO CIVIL

CODIGO: TEJU-0015/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 12

HORAS LECTIVAS: 20

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 24/09/2018 a 04/10/2018

HORARIO: Días 24, 26 y 28 de septiembre y 2 y 4 de octubre (de 09:30 a 13:30 horas)

LUGAR: AULA DE INFORMATICA, C/ SAN VICENTE DE PAUL, 1, Teruel.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- Antecedentes de la reforma.
- La desjudicialización del Registro Civil.
- Características principales de la reforma del Registro Civil.
- Organización del Registro Civil.
- Encargados y personal de las oficinas de Registro Civil.
- Hechos y actos inscribibles.
- Principios de funcionamiento del Registro Civil.
- Asientos registrales.
- Inscripciones.
- Publicidad del Registro Civil.
- Normas de derecho internacional privado.

TITULO: EL PUNTO NEUTRO JUDICIAL Y EL REGISTRO ELECTRONICO DE APODERAMIENTOS JUDICIALES

CODIGO: ZAJU-0016/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 20

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 22/10/2018 a 26/10/2018

HORARIO: Días 22, 24 y 26 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: CIUDAD DE LA JUSTICIA, EDIFICIO FUEROS DE ARAGON, AULA DE FORMACION, C/ JOSE ATARES, 89-97, Zaragoza.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- El punto neutro judicial:
 - . Catálogo de servicios.
 - . Exhortos.
- El registro electrónico de apoderamientos judiciales:
 - . Acceso,
 - . Alta, consulta, detalle, modificación y estado de apoderamientos.

TÍTULO: EL PUNTO NEUTRO JUDICIAL Y EL REGISTRO ELECTRONICO DE APODERAMIENTOS JUDICIALES

CODIGO: HUJU-0017/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 15

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 19/11/2018 a 23/11/2018

HORARIO: Días 19, 21 y 23 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: PALACIO DE JUSTICIA, AULA DE FORMACION, C/ CALATAYUD, S/N ANGULAR C/ IRENE IZARBEZ, Huesca.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- El punto neutro judicial:
 - . Catálogo de servicios.
 - . Exhortos.
- El registro electrónico de apoderamientos judiciales:
 - . Acceso,
 - . Alta, consulta, detalle, modificación y estado de apoderamientos.

TÍTULO: EL PUNTO NEUTRO JUDICIAL Y EL REGISTRO ELECTRONICO DE APODERAMIENTOS JUDICIALES

CODIGO: TEJU-0018/2018

PARTICIPANTES: Funcionarios de los Cuerpos Nacionales de Justicia.

NUMERO DE PARTICIPANTES: 12

HORAS LECTIVAS: 15

MODALIDAD: Presencial

FECHAS DE CELEBRACION: De 05/11/2018 a 09/11/2018

HORARIO: Días 5, 7 y 9 (de 09:00 a 14:00 horas)

LUGAR: AULA DE INFORMATICA, C/ SAN VICENTE DE PAUL, 1, Teruel.

CIRCUNSTANCIAS PARA LA OBTENCION DE DIPLOMA: A las personas seleccionadas que, cumpliendo los requisitos, asistan al curso se les extenderá el correspondiente Diploma y no podrán obtenerlo quienes tengan un número de faltas superior al 10 % de las horas presenciales, o su equivalente en faltas reiteradas de puntualidad. Se expedirá Diploma de aprovechamiento a los alumnos que, cumpliendo la asistencia señalada superen el curso, de acuerdo con los criterios de evaluación que establezca el profesor que lo imparta.

PROGRAMA:

- El punto neutro judicial:
 - . Catálogo de servicios.
 - . Exhortos.
- El registro electrónico de apoderamientos judiciales:
 - . Acceso,
 - . Alta, consulta, detalle, modificación y estado de apoderamientos.