



DEPARTAMENTO DE DESARROLLO RURAL Y SOSTENIBILIDAD

ORDEN DRS/463/2018, de 9 de marzo, por la que se convocan las subvenciones para la reestructuración y reconversión de viñedo, establecidas en el Real Decreto, 5/2018, de 12 de enero, para la aplicación de las medidas del programa de apoyo 2019-2023 al sector vitivinícola español.

El Reglamento (UE) n.º 1308/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se crea una organización común de mercados de los productos agrarios y por el que se derogan los Reglamentos (CEE) número 922/72, (CEE) número 234/79, (CE) n.º 1307/2001 y (CE) n.º 1234/2007, y el Reglamento (CE) n.º 555/2008 de la Comisión de 27 de junio de 2008, por el que se establece normas de desarrollo del Reglamento (CE) n.º 479/2008 del Consejo, en lo relativo a los programas de apoyo, el comercio con terceros países, el potencial productivo y los controles en el sector vitivinícola, regulan las disposiciones sobre los programas de apoyo que los Estados miembros deben presentar a la Comisión.

Además, el Reglamento Delegado (UE) 2016/1149 de la Comisión, de 15 de abril de 2016, por el que se completa el Reglamento (UE) n.º 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que se refiere a los programas nacionales de apoyo en el sector vitivinícola y se modifica el Reglamento (CE) n.º 555/2008 de la Comisión y el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión, de 15 de abril de 2016, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) n.º 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo que se refiere a los programas nacionales de apoyo en el sector vitivinícola, complementan esta normativa.

El Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, para la aplicación de las medidas del programa de apoyo 2019-2023 al sector vitivinícola español, publicado en el "Boletín Oficial del Estado", número 12, de 13 de enero de 2018 establece en su Sección 2.ª, del Capítulo II, la normativa básica estatal relativa al régimen de estas ayudas de reestructuración y reconversión del viñedo.

La Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón y el Decreto 136/2013, de 30 de julio, del Gobierno de Aragón, sobre subvenciones en materia de agricultura, ganadería y medio ambiente establecen un conjunto de reglas comunes aplicables a las subvenciones en dicha materia, que se aplicarán si no resultan contradictorias con las bases reguladoras específicas establecidas por la Administración General del Estado, tal como establece la disposición adicional primera del citado decreto.

Al estar los posibles beneficiarios de la subvención obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración, según lo dispuesto en los artículos 14 y 16.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tanto la presentación de las solicitud como los demás trámites asociados a este procedimiento, se efectuará de forma electrónica a través del Registro Telemático de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, para lo cual el solicitante deberá disponer de cualquiera de los sistemas de firma electrónica habilitados, conforme a las disposiciones sobre firma electrónica aplicables en Aragón para lo que, disponen del modelo de solicitud inscrito en el Catálogo de modelos normalizados de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón accesible en la url: <http://www.aragon.es/OficinaVirtualTramites>, siendo el 754 el número de procedimiento asignado a esta línea de subvención.

Por otro lado, y con objeto de aligerar al máximo la documentación que han de presentar los interesados, se considera que la mera presentación de la solicitud de subvención, implica el consentimiento del interesado para que sea la Administración la que compruebe el cumplimiento de los requisitos necesarios para la gestión del procedimiento en cuestión, y recabe la documentación exigida que o bien ya fue aportada ante cualquier otra Administración, o bien ha sido generada por cualquier Administración Pública, salvo que el interesado expresamente deniegue el consentimiento, lo cual tiene reflejo en la presente orden de convocatoria.

El procedimiento de concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva ordinaria, y de acuerdo con los principios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación.

Sin perjuicio de la aplicación directa de las bases reguladoras citadas, esta orden reproduce algunos aspectos de las mismas con objeto de facilitar a los interesados un mejor conocimiento de las cuestiones fundamentales del régimen de la subvención.

De conformidad con lo previsto en el Decreto 317/2015, de 15 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Desarrollo Rural



y Sostenibilidad, corresponde a este Departamento, la competencia para la mejora de las producciones agrarias.

En su virtud, resuelvo:

Primero.— Objeto.

Esta orden tiene por objeto convocar en Aragón las subvenciones destinadas a la reestructuración y reconversión de viñedos, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 1308/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, en las bases reguladoras establecidas en el Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, para la aplicación de las medidas del programa de apoyo 2019-2023 al sector vitivinícola español y en lo que no resulte contradictorio o se oponga a las mismas, en la Ley 5/2015, de 25 de marzo de Subvenciones de Aragón y al Decreto 136/2013, de 30 de julio, del Gobierno de Aragón, sobre subvenciones en materia de agricultura, ganadería y medio ambiente.

Segundo.— Actividades subvencionables.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, el apoyo para reestructuración y reconversión de viñedos sólo podrá concederse para una o varias de las actividades siguientes:

- a) Reimplantación de viñedos.
- b) Reconversión varietal.
- c) Mejora de las técnicas de gestión de viñedos.

2. No podrán acogerse a este régimen de ayudas las siguientes actuaciones:

- a) La renovación normal de los viñedos que hayan llegado al final de su ciclo natural, entendida como la replantación de una misma parcela de tierra con la misma variedad de vid, según el mismo “método de cultivo”. En caso de que se proceda a la replantación de una misma parcela de tierra con la misma variedad de vid el cambio de método de cultivo para poder ser subvencionable deberá ejecutar una mejora en el sistema de formación.
- b) Las superficies que se hayan beneficiado de esta ayuda a la reestructuración y reconversión de viñedos en los últimos diez años, salvo para el cambio de vaso a espaldera o a otro sistema de conducción. El periodo se contabilizará a partir de la fecha en la que el beneficiario solicitó el pago definitivo de la ayuda para esa superficie o la liquidación del saldo en caso de haber solicitado anticipo.
- c) Los costes de las acciones recogidas en el artículo 14 del Reglamento Delegado (UE) 2016/1149 de la Comisión, de 15 de abril de 2016.
- d) Las superficies plantadas con una autorización de nueva plantación concedida en virtud del artículo 63 y 64 del Reglamento (UE) n.º 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre.
- e) Las superficies plantadas con una autorización de plantación concedida en virtud del artículo 68 del Reglamento (UE) n.º 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre, que ha sido originada por derechos adquiridos de otra explotación o concedidos a partir de una reserva o nuevos derechos de plantación.

Tercero.— Beneficiarios.

1. Se podrán acoger a la ayuda a la reestructuración y reconversión de viñedos en el marco del Programa Nacional de Apoyo al sector vitivinícola 2019-2023, los viticultores y futuros viticultores, cuyos viñedos se destinen a la producción de uva para vinificación.

Según establece el artículo 2.e) del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, futuro viticultor es aquella persona física o jurídica, o agrupación de personas físicas o jurídicas, con independencia de la forma jurídica de la agrupación o de sus miembros, como las comunidades de bienes o las explotaciones de titularidad compartida, que sea titular de una resolución de arranque, autorización de replantación, derecho de replantación, o autorización por conversión de derechos inscritos a su nombre en el registro vitícola, y que no sea viticultor según la definición anterior.

2. No podrán ser beneficiarios aquellos viticultores que contravengan la normativa vigente en materia de plantaciones de viñedo, para cualquiera de las superficies de viñedo de su explotación.

3. No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellos que se encuentren incurso en alguna de las causas de prohibición previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de septiembre, de acuerdo con el régimen y el procedimiento previstos en los artículos 10 y 11 del Decreto 136/2013, de 30 de julio, en relación a lo dispuesto en la Ley 5/2015, de 25 de marzo.



4. La acreditación de no estar incurso en las prohibiciones que impiden obtener la condición de beneficiario se efectuará mediante la declaración responsable contenida en el modelo de solicitud recogido en el anexo III y, en su caso, con la aportación de los certificados acreditativos de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

5. Salvo denegación expresa del solicitante, conforme al artículo 20 de la Ley 5/2015, de 25 de marzo, la mera presentación de la solicitud conlleva la autorización de éste para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación de cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a través del Sistema de Verificación de la Administración General del Estado.

6. La acreditación de no estar incurso en las prohibiciones que impiden obtener la condición de beneficiario se comprobará antes de resolver las solicitudes de subvención.

Cuarto.— Régimen de concesión.

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria se tramitará en régimen de concurrencia competitiva ordinaria, y de acuerdo con los principios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación.

2. La concesión de las subvenciones estará supeditada a la asignación de fondos acordada por la Conferencia Sectorial de Agricultura y Desarrollo Rural de acuerdo con lo establecido en el artículo 33 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero.

3. Tal como establece el artículo 32 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, las solicitudes presentadas se evaluarán y seleccionarán de acuerdo con los siguientes criterios de valoración establecidos a nivel nacional y para Aragón en el Programa de Apoyo al Sector Vitivinícola español 2019-2023:

Criterios de prioridad a nivel nacional	Puntos
Explotaciones titularidad compartida	40
Joven Agricultor que no haya cumplido 41 años en la fecha de presentación de la solicitud	30
Solicitudes presentadas de forma colectiva a través de un interlocutor con la administración	30
Criterios adicionales de prioridad de Aragón.	Puntos
Explotaciones acogidas a Denominaciones de Origen, Indicaciones Geográficas y otras certificaciones de calidad diferenciada en el sector vitivinícola.	30
Explotaciones acogidas a certificación de producción ecológica de uva de vinificación	25
Explotaciones inscritas en el Registro de explotaciones agrarias prioritarias en la fecha de presentación de la solicitud.	15
Explotaciones integradas en ATRIAS (Agrupaciones para el Tratamiento Integrado en Agricultura).	15
Compromiso de plantar o reinjertar con clones mejorados de Garnacha en al menos un 20% de la superficie solicitada.	15

Quinto.— Tipo y cuantía de las ayudas.

1. Se podrán conceder ayudas para:

- a) Participar en los costes de reestructuración y reconversión del viñedo, que comprenden:
- i) La reconversión varietal del viñedo por reinjertado.
 - ii) La reconversión por la instalación de una espaldera.
 - iii) La reestructuración de un viñedo.



b) Compensar a los viticultores por la pérdida de ingresos derivada de la aplicación de las medidas de reestructuración y reconversión del viñedo.

2. La compensación a los viticultores por pérdida de ingresos se concederá por el siguiente periodo: arranque con posterior plantación: 2 campañas; reconversión varietal (sobreinjerto): 1 campaña; transformación de vaso a espaldera: 1 campaña; y transformación de vaso a espaldera, previa reconversión varietal: 1 campaña.

La ayuda para la compensación por la pérdida de ingresos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, se establece en 400 euros por hectárea y por campaña.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, no tendrán derecho de compensación por pérdida de ingresos aquellas superficies reestructuradas con la aportación de una autorización de plantación concedidas en virtud de los artículos 66 y 68 del Reglamento (UE) n.º 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre, y generada por un arranque no efectuado en aplicación de la solicitud de reestructuración.

3. Los costes subvencionables de reestructuración y/o reconversión no podrán superar los importes especificados en el anexo I.

4. No serán subvencionables las acciones ejecutadas con material de segunda mano.

5. El importe de las ayudas a los costes de reestructuración y/o reconversión podrá alcanzar como máximo el 50 por cien de las cantidades máximas subvencionables especificadas en el anexo I. El montante percibido en ningún caso podrá ser superior al que resulte de la aplicación de dicho porcentaje sobre el gasto efectivamente realizado y acreditado mediante factura y justificante de pago para todas aquellas acciones que no hayan sido ejecutadas por el propio beneficiario.

6. Las contribuciones en especie en forma de provisión de trabajo que no haya sido objeto de ningún pago en efectivo justificado con facturas y justificantes de pago podrán optar a la ayuda en base al artículo 45 del Reglamento Delegado (UE) 2016/1149 de la Comisión de 15 de abril de 2016.

Sexto.— *Solicitudes de ayuda.*

1. El régimen de reestructuración y reconversión del viñedo se llevará a efecto a través de solicitudes de ayuda que contendrán las correspondientes operaciones a realizar, así como el detalle de las acciones de cada una de ellas. Las solicitudes podrán contener operaciones anuales y / o bianuales, sin que en ningún caso se extiendan más allá del ejercicio financiero 2023. A los efectos de la ayuda a la reestructuración y reconversión, se entiende como operaciones el conjunto de acciones tendentes a conseguir la reestructuración y reconversión de una superficie de viñedo determinada, e incluida en la solicitud de un viticultor.

2. Las solicitudes se podrán presentar de forma individual o colectiva. En todo caso, todos los solicitantes deberán designar un Técnico Responsable, según anexo IV, que asumirá funciones de asesoramiento en el cumplimiento de la legislación vitícola, validará la finalización de las operaciones suscribiendo las solicitudes de anticipo o de pago del saldo. El Técnico Responsable deberá ser un técnico cualificado con el título de Ingeniero Agrónomo, Ingeniero Técnico Agrícola, Licenciado en Enología, o grado equivalente que suscribirá su designación mediante una declaración responsable.

La presentación de forma colectiva, para la que se requerirá un mínimo de 10 solicitantes, se efectuará en el marco de un acuerdo celebrado entre los viticultores participantes donde se designara un representante de la agrupación que actuará como interlocutor único y deberá de disponer de un certificado digital que permita la identificación y realización telemática de trámites de forma segura. Este interlocutor único será el encargado de designar al Técnico Responsable.

3. La presentación de la solicitud y la documentación relacionada con la misma se efectuará de forma electrónica, a través del Registro Telemático de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, para lo cual el solicitante deberá disponer de cualquiera de los sistemas de firma electrónica habilitados, conforme a las disposiciones de los formularios y anexos correspondientes inscritos en el Catálogo de modelos normalizados de las Administraciones de la Comunidad Autónoma de Aragón accesible en la url: <http://www.aragon.es/OficinaVirtualTramites>. Para ello, en caso de solicitudes individuales, el solicitante o su representante deberán cumplimentar el formulario general de solicitudes, rellenando la casilla correspondiente y adjuntando los anexos y documentación que en ellos se refiera. En caso de solicitudes colectivas será el interlocutor único el encargado de asumir dicha función.

4. En caso de imposibilidad material de tramitación electrónica, las solicitudes se presentarán en los Servicios Provinciales del Departamento, en las Oficinas Comarcales Agroam-



bientales o en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5. El plazo de presentación de las solicitudes comenzará el día de la publicación de esta orden en el "Boletín Oficial de Aragón", y finalizará el día 18 de abril de 2018.

Séptimo.— Requisitos de las solicitudes.

1. La superficie total reestructurada o reconvertida en el marco de una solicitud de reestructuración y reconversión de viñedos deberá ser de, al menos, 0,5 hectáreas.

2. La parcela de viñedo, una vez reestructurada, tendrá que ser, al menos, de 0,5 hectáreas. No obstante, dicho límite podrá ser inferior si el número de parcelas, tras la realización de la operación de reestructuración y reconversión, es inferior al 80 por cien del número de parcelas iniciales. También podrá ser inferior a 0,5 hectáreas si es colindante con otra parcela del mismo titular o viticultor. En los casos en que la operación se limite a acciones de sobreinjertado o de cambio de vaso a espaldera o a otro sistema de conducción, la superficie mínima será la inicial.

3. El límite máximo de superficie a reestructurar por viticultor y año, que inicialmente se establece en 5 hectáreas, podrá incrementarse de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias. En todo caso la superficie máxima objeto de resolución aprobatoria será de 25 ha por viticultor y año.

4. Será obligatoria en todas las plantaciones la utilización de portainjertos certificados. Para percibir la ayuda será necesaria la presentación de la factura del viverista o comerciante autorizado y el justificante de pago.

5. Los viñedos a reconvertir o reestructurar deberán figurar inscritos en el registro vitícola de la Comunidad Autónoma de Aragón en la fecha de presentación de la solicitud, así como los derechos de replantación a convertir en autorizaciones de plantación, las resoluciones de arranque y las autorizaciones de plantación concedidas en virtud de los artículos 66 y 68 del Reglamento (UE) n.º 1308/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre, que se vayan a incluir en el proyecto.

6. Sólo se podrán utilizar variedades incluidas en la lista de variedades clasificadas para la Comunidad Autónoma de Aragón, y en caso de zonas de producción de las denominaciones de origen protegidas y zonas de producción con indicación geográfica protegida, únicamente se podrá utilizar variedades incluidas en su pliego de condiciones.

7. Las operaciones deberán estar finalizadas antes del 31 de mayo de la campaña vitícola aprobada o bien estar incluidas en una solicitud de anticipo antes de dicha fecha, en cuyo caso el plazo de ejecución finalizará el 1 de julio de 2020.

Octavo.— Documentación.

1. Con la solicitud general establecida en el Registro Telemático, deberá aportarse la siguiente documentación:

- a) Solicitud de ayuda de reestructuración y reconversión según anexo II, suscrita por el viticultor o su representante legal.
- b) Documento de designación del Técnico Responsable, según anexo IV.
- c) En caso de presentación colectiva, acuerdo celebrado entre los viticultores participantes donde se nombrará al representante de la entidad colectiva que será el encargado de designar al Técnico Responsable, según anexo III.
- d) Ficha de las características del viñedo (anterior a la reestructuración y/o reconversión), según anexo Va, y en caso que el arranque se realice con anterioridad a la presentación de la solicitud de ayuda, indicar las resoluciones de arranque y/o autorizaciones de plantación y/o derechos de replantación a utilizar.
- e) Ficha de las características del viñedo (posterior a la reestructuración y/o reconversión), según anexo Vb.
- f) Calendario de ejecución de las operaciones y ficha financiera, según anexo VI.
- g) En aquellos casos en los que el viticultor no sea el propietario de la parcela que se quiere reestructurar o reconvertir: autorización del propietario.
- h) En aquellos casos que el viticultor no figura como cultivador en el REGEPA: documento que justifique la disponibilidad de la parcela.

2. La presentación de la solicitud de subvención por el interesado o su representante conlleva el consentimiento para que el órgano instructor compruebe el cumplimiento de los requisitos necesarios para la gestión del procedimiento en cuestión, de conformidad con lo dispuesto en la normativa de protección de datos de carácter personal. En caso de que el interesado deniegue su consentimiento, deberá hacerlo expresamente y aportar los documentos o certificados acreditativos de dichos requisitos.



3. Los interesados no estarán obligados a presentar documentos que hayan sido aportados ante cualquier Administración y sobre los que no se han producido modificaciones, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados. Excepcionalmente, en los supuestos de imposibilidad material de obtener dicha documentación, el órgano instructor podrá requerir al interesado su presentación, de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

4. Los interesados no estarán obligados a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, con independencia de que la presentación de que los citados documento tenga carácter preceptivo o facultativo en el procedimiento de que se trate, siempre que el interesado haya expresado su consentimiento a que sean recabados o consultados, consentimiento que se presumirá con la mera presentación de la solicitud.

Noveno.— Evaluación de solicitudes.

1. De acuerdo con el artículo 23 del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión, de 15 de abril de 2016, después de examinar las solicitudes presentadas y evaluar la admisibilidad de las mismas basándose en los criterios de admisibilidad establecidos en el artículo 13 del Reglamento Delegado (UE) 2016/1149 de la Comisión, las operaciones admisibles se clasificarán en base a la puntuación obtenida al aplicar los criterios de valoración establecidos a nivel nacional y para Aragón en el Programa de Apoyo al Sector Vitivinícola español 2019-2023 y que constan en el apartado cuarto de la presente orden.

2. La valoración de las solicitudes se efectuará por la Comisión de Valoración, que estará presidida por el Jefe de Servicio de Ayudas Agrícolas, y de la que formarán parte dos técnicos designados por la Dirección General de Producción Agraria, uno de los cuales actuará como Secretario, estando todos ellos adscritos al Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad.

3. Una vez evaluadas las solicitudes, la Comisión de Valoración elaborará una lista de operaciones admisibles ordenada con base a la puntuación obtenida al aplicar la ponderación de los criterios de prioridad del apartado cuarto y emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y los criterios aplicados.

Décimo.— Procedimiento de selección de solicitudes y de operaciones para un ejercicio financiero.

1. Tal como se establece en los artículos 33 y 34 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, en primer lugar, de la asignación de fondos se retraerán los fondos necesarios para atender los pagos pendientes de ejercicios anteriores. Los fondos restantes constituirán el presupuesto disponible para financiar las operaciones de nuevas solicitudes en el ejercicio FEAGA siguiente.

2. En segundo lugar, si el importe total de las operaciones de nuevas solicitudes a financiar en el ejercicio FEAGA siguiente supera el presupuesto disponible, se procederá a aprobar las operaciones de nuevas solicitudes admisibles presentadas en orden decreciente de la clasificación obtenida al aplicar la ponderación de los criterios de prioridad hasta agotar el presupuesto.

3. En caso de igualdad en la puntuación, se podrá proceder al ajuste de los porcentajes de pago de acciones o módulos.

Undécimo.— Instrucción y propuesta de resolución.

1. La instrucción del procedimiento para la tramitación de las solicitudes se realizará por el Servicio Provincial de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, correspondiente al lugar donde se sitúe la superficie vitícola.

2. El órgano instructor a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración formulará en un acto único una propuesta de resolución que debe expresar la superficie y operaciones aprobadas y el importe máximo que se puede admitir en cada operación para la adquisición de los materiales y para la ejecución de las acciones, así como la propuesta de desestimación fundamentada del resto de las solicitudes.

3. Emitida la propuesta de resolución se dará traslado al solicitante y en caso de agrupaciones colectivas, al interlocutor único, para cumplir con el trámite de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del que se podrá prescindir si no figuran en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos, ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados.

4. Efectuado en su caso el trámite de audiencia, el órgano instructor elevará al órgano concedente la propuesta de resolución de concesión de subvención.



Duodécimo.— *Resolución.*

1. El Director General de Producción Agraria dictará y notificará la resolución de las solicitudes de reestructuración y reconversión de viñedo en el plazo máximo de seis meses, contados desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. Transcurrido el plazo máximo sin que se haya notificado la resolución expresa, el solicitante podrá entender desestimada su solicitud de subvención, por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 23.4 de la Ley 5/2015, de 25 de marzo.

3. La resolución será notificada al solicitante o, en su caso, al interlocutor único.

4. Contra la resolución expresa de la solicitud de aprobación, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejero de Desarrollo Rural y Sostenibilidad en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su notificación, sin perjuicio de cualquier otro recurso que proceda legalmente. Si la resolución no fuera expresa, el recurso de alzada podrá interponerse en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo.

5. La resolución de aprobación incluirá para cada beneficiario, la puntuación asignada en la evaluación de su solicitud, la superficie y operaciones aprobadas y el importe máximo que se pueden admitir en cada operación para la adquisición de los materiales y para la ejecución de las acciones.

Decimotercero.— *Anticipos.*

1. No obstante lo dispuesto en el apartado decimocuarto el solicitante podrá presentar una solicitud, conforme al anexo VII, de un anticipo máximo del 80 por cien de la ayuda inicialmente aprobada cuando haya constituido una garantía por un importe al menos igual al importe del anticipo conforme al modelo de aval del anexo VIII.

2. La garantía se ejecutará cuando no se haya cumplido la obligación establecida de gastar el importe total del anticipo concedido en la ejecución de la operación de que se trate antes del 31 de agosto de 2020, salvo caso de fuerza mayor u otras circunstancias excepcionales.

3. Cuando las superficies consideradas se encuentren en una zona que haya sufrido una catástrofe natural reconocida por las autoridades competentes o las operaciones previstas no puedan llevarse a cabo debido a problemas fitosanitarios certificados por un organismo acreditado, se podrá adaptar el plazo para el gasto del importe anticipado.

4. La garantía podrá ser liberada cuando el Director del Servicio Provincial certifique que el importe de los gastos reales correspondientes a la contribución de la Unión Europea destinada a las operaciones de que se trate supera el importe del anticipo.

5. Según establece el artículo 90 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, los beneficiarios deberán comunicar cada año al organismo pagador antes del 31 de octubre una declaración de los gastos conforme al anexo IX que justifique el uso de los anticipos hasta el 15 de octubre correspondiente, y la confirmación del saldo restante de los anticipos no utilizados a fecha 15 de octubre.

Decimocuarto.— *Pago de las ayudas.*

1. Después de la finalización de cada operación, el solicitante o, en su caso, el interlocutor único deberá presentar una solicitud para el pago de la ayuda conforme al anexo X. La solicitud se presentará ante el Director General de Producción Agraria y deberá ir acompañada al menos de las facturas y justificantes bancarios de los pagos efectuados por el beneficiario para acreditar los gastos de adquisición de plantas a viverista o comerciante autorizado y de materiales y en su caso, de prestación de servicios.

2. De conformidad con el artículo 37.8 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, en caso de solicitar la ayuda a las contribuciones en especie en forma de provisión de trabajo que no haya sido objeto de ningún pago en efectivo justificado con facturas y justificantes de pago, el beneficiario deberá presentar una estimación de su valor aportando un parte de horas en el que se identifique y se justifique el tiempo invertido en la realización del trabajo por el viticultor y la maquinaria propia empleada, que se multiplicará por la tasa media de remuneración por un trabajo equivalente y por la superficie solicitada, que será remitida junto con la comunicación de finalización de las actuaciones y el resto de documentos justificativos y que será confeccionada conforme al modelo que figura como anexo XI.

3. Las solicitudes serán validadas por el Técnico Responsable que validara la finalización de las operaciones y revisará el cumplimiento de la legislación vigente que pueda afectar a las acciones ejecutadas y que la documentación que se entrega se ajusta a lo aprobado.

4. La ayuda se pagará una vez que se compruebe que la operación se ha ejecutado y se ajusta a la solicitud aprobada o modificada de acuerdo con el apartado decimoquinto, y todo ello sea certificado por los funcionarios competentes.



5. En caso de que en los controles previos al pago puedan observarse deficiencias en el cumplimiento de las actuaciones previstas, el Servicio Provincial lo pondrá en conocimiento del interesado y le informará de la posible aplicación de reducciones o exclusiones, para que tal como establece el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, pueda alegar y presentar los documentos y justificaciones que estime pertinentes.

6. De acuerdo el artículo 54.4 del Reglamento Delegado (UE) 2016/1149 de la Comisión de 15 de abril de 2016, el importe de la ayuda se calculará sobre la base de la diferencia entre la superficie aprobada tras los controles administrativos de la solicitud de ayuda o modificada de conformidad con el artículo 53 del mismo Reglamento y la superficie en la que se haya ejecutado realmente la operación, determinada por los controles sobre el terreno tras la ejecución. Si la diferencia no supera el 20 %, la ayuda se calculará sobre la base de la superficie determinada por los controles sobre el terreno tras la ejecución. Si la diferencia es superior al 20 % pero igual o inferior al 50 %, la ayuda se calculará sobre la base de la superficie determinada por los controles sobre el terreno tras la ejecución y reducida en el doble de la diferencia comprobada. Si la diferencia supera el 50 %, no se concederá ninguna ayuda para la operación de que se trate.

7. En caso de que el solicitante presente la solicitud del anticipo de una o varias operaciones, o la solicitud de pago de una o varias operaciones, fuera del ejercicio financiero indicado en el apartado octavo, punto d), la ayuda que le corresponda, calculada según el apartado quinto, se reducirá en un 20%, salvo causas de fuerza mayor o circunstancias excepcionales.

8. Se deberá emitir una resolución de pago, y realizar el pago al beneficiario en un plazo máximo de doce meses desde la fecha de la presentación de la solicitud de pago válida y completa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 39.9 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero.

9. Para determinar el importe de la ayuda a que tiene derecho un viticultor por la reestructuración y reconversión de una superficie de viñedo, se realizará una medición de la parcela reestructurada y, en su caso, de la parcela arrancada siguiendo el método contemplado en el artículo 44 del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión, de 15 de abril de 2016.

10. Salvo causas de fuerza mayor o circunstancias excepcionales según se recoge en el artículo 45.5 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, las superficies acogidas a la ayuda de reestructuración y reconversión de viñedos, deberán permanecer en cultivo un período mínimo de diez campañas a contar desde la campaña siguiente en la que se solicitó el pago. Su incumplimiento obligará al beneficiario a la devolución de la ayuda percibida más los intereses legales correspondientes.

Decimoquinto.— *Modificaciones de las operaciones a los beneficiarios.*

1. Según lo establecido en el apartado 1 del artículo 53 del Reglamento Delegado (UE) 2016/1149 de la Comisión, de 15 de abril de 2016, los beneficiarios podrán solicitar modificaciones de las operaciones inicialmente aprobadas.

2. La solicitud de modificación deberá estar debidamente justificada, no comprometer el objetivo global de la operación, no modificar al alza el presupuesto aprobado, ni suponer cambios en la admisibilidad o en la ponderación recibida en el procedimiento de selección. En caso de cambiar de parcela, en la nueva parcela no se aprobarán operaciones que no hayan sido solicitadas y aprobadas en la original y todas las operaciones se pagarán sobre la nueva parcela.

3. En caso de solicitudes individuales, el solicitante o su representante deberán presentar su solicitud de modificación ante el Servicio Provincial correspondiente a la provincia donde se sitúan las parcelas objeto de modificación, antes de la presentación de la solicitud de pago final y, en todo caso, antes de los controles sobre el terreno previos al pago final. En caso de solicitudes colectivas será el interlocutor único el encargado de asumir dicha función. Su resolución corresponderá al Director Servicio Provincial del Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad.

Decimosexto.— *Error manifiesto.*

De acuerdo al artículo 28 del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión de 15 de abril de 2016, cualquier comunicación, solicitud o petición cursada a las autoridades competentes, en virtud de las ayudas contempladas en esta orden de convocatoria, incluida una solicitud de ayuda, podrá corregirse en cualquier momento después de su presentación en caso de errores manifiestos reconocidos por la Dirección General de Producción Agraria.



Decimoséptimo.— Subrogación.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 37.11 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, se podrá autorizar la subrogación de los derechos y obligaciones derivados de la aprobación de la solicitud a un nuevo viticultor, que deberá asumir los compromisos adquiridos por el viticultor al que se le aprobó la solicitud en las parcelas subrogadas. El modelo de solicitud se encuentra disponible en el procedimiento 754 del catálogo de modelos normalizados accesible en la url: <http://www.aragon.es/OficinaVirtualTramites>,

2. Todo cambio que se pretenda introducir respecto del titular de parcela deberá ser previamente solicitado al Servicio Provincial correspondiente del Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, debiendo esperar a su aprobación para poder efectuarlo.

Decimooctavo.— Condicionalidad.

1. Si se constata que un beneficiario, en cualquier momento durante un periodo de tres años a partir del 1 de enero del año siguiente al año natural en el que se haya producido el primer pago, no ha respetado en su explotación los requisitos legales de gestión y las buenas condiciones agrarias y medioambientales a que se refieren los artículos 91, 92, 93, 94 y 95 del Reglamento (UE) n.º 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, el importe de la ayuda, en caso de que el incumplimiento se deba a una acción u omisión atribuible directamente al beneficiario, se reducirá o cancelará, parcial o totalmente, dependiendo de la gravedad, alcance, persistencia y repetición del incumplimiento, y el beneficiario deberá reintegrarla si procede, con arreglo a lo establecido en las citadas disposiciones.

2. Tal como establece el artículo 97 del Reglamento (UE) n.º 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013 en los casos en que la tierra se transfiera durante el año natural o los años de que se trate, la sanción administrativa a que se refiere el apartado 1 del mismo artículo 97, también será aplicable cuando el incumplimiento en cuestión resulte de un acto u omisión que se pueda atribuir directamente a la persona a quien se transfirió la tierra de cultivo. No obstante lo establecido en la primera frase, en caso de que la persona a la que se pueda atribuir directamente el acto u omisión haya presentado una solicitud de ayuda o una solicitud de pago en el año natural o en los años de que se trate, la sanción administrativa se aplicará sobre la base de los importes totales de los pagos a que se refiere el artículo 92 del Reglamento (UE) n.º 1306/2013, concedidos o por conceder a dicha persona.

3. En caso de que la tierra se transfiera, el nuevo viticultor deberá solicitar el cambio de titular al Servicio Provincial del Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad correspondiente, tal como se establece en el punto 2 del apartado decimoséptimo de esta orden y declarar las parcelas en la "Solicitud Conjunta" de ayudas de la Política Agrícola Común para el año de que se trate.

Decimonoveno.— Control de las subvenciones.

1. Las subvenciones previstas en la presente orden se sujetan al régimen de reintegro y de control financiero establecido en la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón.

2. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 87 del Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, se articularán por el Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad las medidas de control necesarias para garantizar el cumplimiento de las actuaciones previstas en un plan general de control para la ayuda a la reestructuración y reconversión de viñedo, elaborado por el Fondo Español de Garantía Agraria (FEGA). Así mismo, se aplicaran las disposiciones en materia de control fijadas en el capítulo IV del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión, de 15 de abril de 2016.

3. Sin perjuicio del control que ejerza el Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, los beneficiarios estarán sometidos al control financiero de la Intervención General de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, estando obligados a prestar la debida colaboración y apoyo a los funcionarios encargados de realizar el control financiero, aportando y facilitando la información que se considere necesaria.

4. Cuando se acredite el incumplimiento de las obligaciones o compromisos del beneficiario derivadas de lo previsto en la resolución de otorgamiento de la subvención, en la presente orden o en el resto de disposiciones que resulten de aplicación, procederá el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, con los intereses correspondientes, o se perderá el derecho a la percepción de la subvención si no se hubiere procedido al pago.



5. Sin perjuicio de lo previsto en los apartados anteriores, cuando los hechos pudieran ser constitutivos de infracción administrativa se incoará el correspondiente procedimiento sancionador.

Vigésimo.— Autorizaciones de plantaciones y actualización de los datos de las superficies vitícolas incluidas en las solicitudes de reestructuración y reconversión de viñedo.

1. A los efectos del funcionamiento del Registro Vitícola y de otros instrumentos de la normativa sectorial, las autorizaciones de plantaciones y arranques serán tramitadas conforme establece el Real Decreto 772/2017, de 28 de julio, por el que se regula el potencial de producción vitícola y la Orden de 15 de octubre de 2015, del Consejero de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, por la que se establecen medidas para la tramitación de los procedimientos relativos a la excepción del régimen de autorizaciones de plantaciones de vid, la concesión de autorizaciones de replantación y la conversión de los derechos de plantación concedidos antes del 31 de diciembre de 2015.

2. La actualización de las referencias de las superficies vitícolas incluidas en las solicitudes serán tramitadas de oficio por los respectivos Servicios Provinciales del Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, una vez verificadas las mismas y comprobada la ejecución de la operación aprobada, para lo cual se solicitará a los interesados la documentación complementaria necesaria.

3. La resolución de autorización de arranque del Director del Servicio Provincial, a que se refiere el apartado cuarto.2.c de la Orden de 15 de octubre de 2015, del Consejero de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, acreditará la comprobación de la existencia del viñedo que establece el artículo 42.3 del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión, de 15 de abril de 2016, para las acciones de arranque incluidas en la solicitud.

Vigésimo primero.— Información y publicidad.

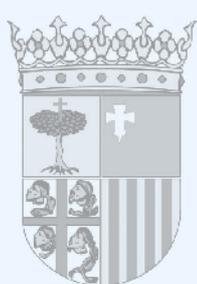
1. La financiación de las ayudas establecidas en la presente orden se realizará en su totalidad con fondos procedentes del Fondo Europeo Agrícola de Garantía (FEAGA), debiendo indicarse tal circunstancia en las resoluciones de concesión de las ayudas que se notifiquen a los beneficiarios.

2. Los datos de los beneficiarios se publicarán con arreglo al Reglamento (UE) n.º 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013 sobre la financiación, gestión y seguimiento de la Política Agrícola Común, por el que se derogan los Reglamentos (CE) n.º 352/78, (CE) n.º 165/94, (CE) n.º 2799/98, (CE) n.º 814/2000, (CE) n.º 1290/2005 y (CE) n.º 485/2008 del Consejo y al Reglamento de Ejecución (UE) n.º 908/2014 de la Comisión, de 6 de agosto de 2014 y podrán ser tratados por organismos de auditoría e investigación de la Unión y de los Estados miembros, para salvaguardar los intereses financieros de la Unión.

3. Las obligaciones de información y publicidad que deberán cumplirse son las que se derivan del Reglamento (UE) n.º 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, sobre la financiación, gestión y seguimiento de la Política Agrícola Común, por el que se derogan los Reglamentos (CE) n.º 352/78, (CE) n.º 165/94, (CE) n.º 2799/98, (CE) n.º 814/2000, (CE) n.º 1290/2005 y (CE) n.º 485/2008 del Consejo; del Reglamento de Ejecución (UE) n.º 908/2014 de la Comisión, de 6 de agosto de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) n.º 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en relación con los organismos pagadores y otros organismos, la gestión financiera, la liquidación de cuentas, las normas relativas a los controles, las garantías y la transparencia y en lo que no se opongan a ellos, lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, en la Ley 8/2015, de 25 de marzo, de Transparencia de la Actividad Pública y Participación; en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en la Ley 5/2015, de 25 de marzo.

4. Conforme a lo exigido en el Reglamento (UE) n.º 1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, y en el Reglamento de Ejecución (UE) n.º 908/2014 de la Comisión, de 6 de agosto de 2014, serán objeto de publicación los datos siguientes:

- Según el tipo de beneficiario, el nombre y apellidos, la razón social, o el nombre completo de la entidad sin personalidad jurídica, cuando éstas puedan ser beneficiarias.
- El municipio en el que reside o está registrado el beneficiario y el código postal.
- Los importes de los pagos de estas subvenciones recibidos por cada beneficiario, comprendiendo la financiación pública total, incluidas tanto la contribución de la Unión Europea como la nacional.
- La naturaleza y la descripción de las medidas financiadas por estas subvenciones.



Esta información se publicará a más tardar el 31 de mayo de cada año en relación con el ejercicio financiero anterior, pudiendo consultarse durante dos años a partir de la fecha de su publicación inicial, siendo el sitio web de publicación el del Fondo Español de Garantía Agraria (FEGA). <http://www.fega.es/>.

5. Los datos indicados en el apartado anterior y los que exija la legislación en materia de transparencia y subvenciones constarán en el Portal de Transparencia de Aragón (<http://transparencia.aragon.es/content/subvenciones>) y se facilitarán también al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, parte pública y visible de la Base de Datos Nacional, ubicado en la siguiente url <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/es/index>.

6. En la resolución de concesión de la subvención se relacionarán las obligaciones de difusión y publicidad que asume el beneficiario al ser receptor de la subvención y en particular:

- a) La obligación del beneficiario de suministrar al órgano concedente toda la información necesaria en relación con la concesión de la subvención conforme a lo exigido en la legislación sobre transparencia y subvenciones.
- b) La advertencia de que sus datos serán objeto de las publicaciones legalmente establecidas.
- c) Los medios publicitarios que debe adoptar para hacer visible ante el público el origen de la financiación de la subvención.

En este caso, cuando el beneficiario deba hacer uso del identificador corporativo del Gobierno de Aragón, se sujetará a los modelos enmarcados en la Estrategia de información y publicidad, facilitados por el órgano concedente previamente aprobados por la Comisión de Comunicación Institucional conforme a lo establecido en el Decreto 384/2011, de 13 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se regula la Comisión de Comunicación Institucional y se distribuyen las competencias en materia de comunicación y publicidad.

7. El incumplimiento por el beneficiario de la obligación de la adopción de las medidas de difusión contenidas en los dos anteriores apartados será causa de reintegro de la subvención conforme a lo establecido en la Ley 5/2015, de 25 de marzo.

Vigésimo segundo.— Régimen de recursos.

Contra esta orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el Consejero de Desarrollo Rural y Sostenibilidad en el plazo de un mes, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, o bien, directamente el recurso contencioso-administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa- Administrativa en el plazo de dos meses, ambos plazos contados a partir del día siguiente al de la publicación en el "Boletín Oficial de Aragón", sin perjuicio de cuantos otros recursos se estime oportuno deducir.

Zaragoza, 9 de marzo de 2018.

**El Consejero de Desarrollo Rural
y Sostenibilidad,
JOAQUÍN OLONA BLASCO**



ANEXO I
Costes subvencionables de reestructuración y reconversión del viñedo

ACCIONES \ MEDIDAS	ARRANQUE Y POSTERIOR PLANTACIÓN	PLANTACIÓN CON DERECHOS	RECONVERSIÓN VARIETAL	TRANSFORMACIÓN VASO A ESPALDERA	TRANSFORMACIÓN VASO A ESPALDERA (PREVIAMENTE RECONVERSIÓN)
<i>ACCIONES FIJAS</i>					
ARRANQUE (A)	430	---	---	---	---
PREPARACIÓN DEL SUELO (B)	1400	1400	---	---	---
PLANTA Y PLANTACIÓN (C)	1,69 (por planta)	1,69 (por planta)	---	---	---
DESINFECCIÓN (H)	2.000	---	---	---	---
PROTECTOR (K)	0,50 (por ud.)	0,50 (por ud.)	0,90 (por planta)	---	0,90 (por planta)
SOBREINJERTADO (L)	---	---	---	---	---
TRANSFORMACIÓN VASO A ESPALDERA	---	---	---	---	---
Sencilla de un alambre (U)	---	---	---	2.750	2.750
+ de dos alambres (G)	---	---	---	4.000	4.000
PERDIDA RENTA	2 años	---	1 año	1 año	1 año
INSTALACIÓN DE UNA ESPALDERA	---	---	---	---	---
Sencilla de un alambre (V)	2.150	2.150	---	---	---
+ de dos alambres (F)	3.400	3.400	---	---	---
En una parcela ya reestructurada (T)	3.400	3.400	---	---	---

- Las cantidades del cuadro corresponden a la inversión máxima subvencionada en euros/h. En consecuencia la ayuda máxima puede alcanzar el 50% de esas cantidades.
- La pérdida de renta anual se establece en 400 euros por hectárea. Esta cantidad no experimenta la reducción del 50%.
- La factura del viverista o comerciante autorizado de la planta autorizada debe especificar que al menos los portainjertos son de material certificado.
- Una factura perteneciente a un determinado viticultor puede amparar a diversas parcelas/operaciones, pero en todo caso deben especificarse al aportar la factura dichas parcelas/operaciones (orden de la medida en la solicitud y sus referencias SIGPAC y la superficie de cada una de ellas).
- La acción de desinfección del terreno sólo se podrá subvencionar en los casos de renovación de viñedos en la misma parcela. Con antelación mínima de tres días, el viticultor esta obligado a realizar una comunicación al Servicio Provincial correspondiente de las fechas en que se va a realizar la acción. Con la solicitud de pago se ha de aportar la factura correspondiente donde se recojan las referencias SIGPAC de los recintos, en parte o en su totalidad, así como la superficie donde se ha llevado a efecto. El aplicador ha de cumplir las disposiciones de la Ley 43/2002, de 20 de noviembre, de sanidad vegetal e estar inscrito en el Registro Oficial de Productores y Operadores de medios de defensa fitosanitarios de Aragón.
- Cuando dentro de la acción de preparación del terreno se vaya a realizar una aplicación de estiércol sólido o fluido, con antelación mínima de tres días, el viticultor esta obligado a realizar una comunicación al Servicio Provincial correspondiente de las fechas en que se va a efectuar. La comunicación incluirá las referencias SIGPAC de los recintos, en parte o en su totalidad, la superficie de las parcelas donde se va a llevar a efecto, así como la identificación de la explotación de donde procede el estiércol y la cantidad que está previsto aplicar.



ANEXO II. Solicitud de ayuda de reestructuración y reconversión del viñedo

- Solicitud individual.** **Solicitud colectiva (indicar nombre)**

Datos del viticultor:

NIF	NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:		
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
DIRECCIÓN:		LOCALIDAD:	
CÓDIGO POSTAL:		PROVINCIA:	
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO:	

En caso de persona jurídica, datos del representante

NIF	NOMBRE:		
PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	

El solicitante o en su caso el representante, muestra su consentimiento para que se compruebe mediante consulta al Sistema de Verificación de Datos de la Administración General del Estado, que sus datos identificativos son correctos a los solos efectos de esta solicitud. En caso de no consentir la consulta marque la siguiente casilla y aporte fotocopia compulsada de Documento Nacional de Identidad.

Domicilio a efectos de notificaciones (en caso de que se realice a otra dirección de la declarada por el solicitante)

DIRECCIÓN:		LOCALIDAD:	
CÓDIGO POSTAL:		PROVINCIA:	
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO:	

Datos bancarios:

IBAN	Entidad	Sucursal	DC	Número de cuenta

SOLICITA:

La ayuda de reestructuración y reconversión del viñedo

EXPONE:

Que cumple las condiciones establecidas en la orden de convocatoria y se declara pertenecer al siguiente grupo de prioridad (Indique SI o NO, en su caso);

Criterios de prioridad a nivel nacional	
Explotaciones titularidad compartida	
Joven Agricultor	
Presentación Colectiva de Solicitudes	
Criterios adicionales de prioridad de la Comunidad Autónoma de Aragón	
Explotaciones acogidas a DOP, IGP y otras certificaciones de calidad diferenciada.	
Explotaciones acogidas a certificación de producción ecológica.	
Explotaciones prioritarias	
Explotaciones integradas en ATRIAS (Agrupaciones para el Tratamiento Integrado en Agricultura).	
Compromiso de plantar o reinjertar con clones mejorados de Garnacha en al menos un 20% de la superficie solicitada.	

DECLARA:

Al objeto de obtener la condición de beneficiario de esta subvención, el solicitante declara no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.



El solicitante se compromete a comunicar y documentar ante el Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad la solicitud y la obtención de cualesquiera ayudas o subvenciones que tengan la misma finalidad procedentes de otras Administraciones públicas o entes públicos o privados.

El solicitante declara que cuantos datos constan en la solicitud son ciertos y se compromete a facilitar a la Administración, en el momento y en la forma en que ésta se lo indique, la documentación precisa para la resolución de su solicitud, la cual declara estar en disposición de aportar.

Al objeto de obtener la condición de beneficiario de esta subvención, el solicitante declara no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en particular, hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

El solicitante declara conocer que esta convocatoria se aprueba y será ejecutada conforme a lo establecido en el Reglamento (UE) nº 1308/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, el Reglamento Delegado (UE) 2016/1149, de la Comisión, de 15 de abril de 2016, el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1150 de la Comisión, de 15 de abril de 2016, el Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, así como en el Programa de Apoyo al Sector Vitivinícola español 2019-2023.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTADA:

- Documento de designación del Técnico Responsable, según anexo IV.
- En caso de presentación colectiva, acuerdo celebrado entre los viticultores participantes donde se nombrará al representante de la entidad colectiva que será el encargado de designar al Técnico Responsable, según anexo III.
- Ficha de las características del viñedo (anterior a la reestructuración y/o reconversión), según anexo Va, y en caso que el arranque se realice con anterioridad a la presentación de la solicitud de ayuda, indicar las resoluciones de arranque y/o autorizaciones de plantación y/o derechos de replantación a utilizar
- Ficha de las características del viñedo (posterior a la reestructuración y/o reconversión), según anexo Vb.
- Calendario de ejecución de las operaciones y ficha financiera, según anexo VI.
- En aquellos casos en los que el viticultor no sea el propietario de la parcela que se quiere reestructurar o reconvertir: autorización del propietario.
- En aquellos casos que el viticultor no figura como cultivador en el REGEPA: documento que justifique la disponibilidad de la parcela.

Documentación que obra en poder de este Departamento:

- Documento 1: _____
Órgano donde fue entregado: _____
Fecha en la que fue entregado: _____
- Documento 2: _____
Órgano donde fue entregado: _____
Fecha en la que fue entregado: _____

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "sistema de las ayudas gestionadas por el Departamento de Desarrollo Rural y Sostenibilidad, en materia de producción agraria". La finalidad del fichero es recoger los datos de carácter personal de los solicitantes de las ayudas gestionadas por el Departamento que se presenten en materia de producción agraria. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Producción Agraria y la dirección donde el interesado podrá ejercer sus derechos es, Plaza San Pedro Nolasco nº 7, 50071 Zaragoza (teléfono 976 714000), todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En _____, a _____ de _____ de 2018

Fdo. : El viticultor

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO III. Acuerdo suscrito entre los viticultores participantes en la solicitud colectiva

En _____ a ____ de _____ de 20 , se reúnen los viticultores abajo firmantes, juzgándose recíprocamente con capacidad suficiente para suscribir el presente documento, integrantes del acuerdo colectivo de Reestructuración del viñedo (título) _____, formado por (nº) ____ viticultores, al objeto de unificar los criterios que han de regir el funcionamiento en la realización de los trabajos de reestructuración y reconversión de sus viñedos.

Los viticultores participantes forman una entidad jurídica legalmente constituida, un Consejo Regulador de una Denominación de Origen, o una agrupación con la única finalidad de ejecutar las medidas objeto de la ayuda de reestructuración del viñedo y de todo cuanto se contempla en el artículo 46 del Reglamento (UE) nº 1308/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013; el Reglamento (CE) nº 555/2008 de la Comisión de 27 de junio de 2008; el Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, para la aplicación de las medidas del programa de apoyo 2019-2023 al sector vitivinícola español y demás normativa vitícola vigente; y la Orden DRS/_____/2018, de ... de..., por la que se convocan las subvenciones para la reestructuración y reconversión de viñedo.

De mutuo acuerdo se decide adoptar las siguientes normas, que comprometen a todos los integrantes por igual y que serán respetadas como normas de funcionamiento.

Primero.- Se acuerda nombrar como Interlocutor Único de la Agrupación ante las distintas Administraciones a D/Dña. _____ con NIF _____ y domicilio en _____ Provincia de _____ calle _____ nº _____, e igualmente nombrar un sustituto de éste si fuera necesario (por renuncia o incapacidad del titular o bien mediante su autorización escrita), previa solicitud a la Dirección General de Producción Agraria, que debe ser debidamente aprobada por la misma. Las actuaciones administrativas derivadas de la tramitación de la solicitud se entenderán con el Interlocutor Único, salvo manifestación expresa en contra del interesado.

Segundo.- Se comprometen a:

- la ejecución de las distintas medidas contenidas en la solicitud de reestructuración objeto de este documento, de acuerdo a lo establecido en la orden de convocatoria, así como respetar tanto la normativa comunitaria como la nacional en materia vitivinícola.

- la ejecución de dichas medidas según el calendario de actuaciones programado, salvo casos de fuerza mayor.

- comunicar a la Administración competente cualquier modificación concerniente a las operaciones o medidas de la solicitud, con antelación suficiente respecto al calendario de actuaciones previsto.

- mantener en cultivo, un mínimo de diez años a contar desde la campaña siguiente a la ejecución de la medida, toda la superficie reestructurada y/o reconvertida acogida a la presente solicitud.

- Designar un Técnico Responsable de las solicitudes, a través del Interlocutor Único, que cumplirá las funciones establecidas en el artículo sexto de esta orden.

Tercero.- Los viticultores que suscriben este acuerdo manifiestan que ninguna de las parcelas/subparcelas de viñedo para las que solicita ayuda se ha beneficiado de otras subvenciones por la misma acción u operación tanto comunitarias como nacionales, en los últimos 10 años, y que cumplen la normativa vigente en materia de plantaciones de viñedo, para todas las superficies de viñedo de su explotación.



FEAGA
Fondo Europeo Agrícola de Garantía

Y en prueba de conformidad, se firma el presente documento de acuerdo de presentación colectiva en _____, a _____ de _____ de 20

Nº 1 Fdo.:
NIF

Nº 2 Fdo.:
NIF

Nº 3 Fdo.:
NIF

Nº 4 Fdo.:
NIF

Nº 5 Fdo.:
NIF

Nº 6 Fdo.:
NIF

Nº 7 Fdo.:
NIF

Nº 8 Fdo.:
NIF

Nº 9 Fdo.:
NIF

Nº 10 Fdo.:
NIF

Nº 11 Fdo.:
NIF

Nº 12 Fdo.:
NIF

Nº 13 Fdo.:
NIF

Nº 14 Fdo.:
NIF

Nº 15 Fdo.:
NIF

Nº 16 Fdo.:
NIF

Nº 17 Fdo.:
NIF

Nº 18 Fdo.:
NIF

NOTA: (adjuntar tantas hojas de firmas, conforme al modelo; como sea necesario)



ANEXO IV

Designación y aceptación del Técnico Responsable

NIF	NOMBRE:	
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	
DIRECCIÓN:	LOCALIDAD:	
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:	
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:	

En calidad de:

- Interlocutor Único, en el caso de solicitudes colectivas.
- Solicitante / Representante legal, en el caso de solicitudes individuales.

Primero.- Nombro como Técnico Responsable de la solicitud de ayuda a la Reestructuración y/o Reconversión de Viñedo objeto de esta solicitud a

D/Dña. _____ con NIF _____ y domicilio en _____ Provincia de _____ calle _____ nº _____,

e igualmente nombrar un sustituto de éste si fuera necesario (por renuncia o incapacidad del titular o bien mediante su autorización escrita), previa solicitud a la Dirección General de Producción Agraria, que debe ser debidamente aprobada por la misma.

Las actuaciones administrativas derivadas de la tramitación de la presente solicitud se entenderán con el representante, salvo manifestación expresa en contra del interesado.

Segundo.- Me comprometo a:

- La ejecución de las distintas operaciones, de acuerdo a lo establecido en la orden de convocatoria, así como respetar tanto la normativa comunitaria como la nacional en materia vitivinícola.

- Ejecutar, salvo casos de fuerza mayor, las operaciones, según el calendario de actuaciones programado.

- Comunicar a la Administración competente cualquier modificación concerniente a las parcelas u operaciones, con antelación suficiente respecto al calendario de actuaciones previsto.

- Mantener en cultivo un mínimo de diez años a contar desde la campaña siguiente a la ejecución de la medida, toda la superficie reestructurada y/o reconvertida acogida.

Tercero.- Manifiesto

- Que ninguna de las superficies de viñedo para las que solicito ayuda se ha beneficiado de otras subvenciones por la misma acción u operación tanto comunitarias como nacionales, en los últimos 10 años; y que cumplo la normativa vigente en materia de plantaciones de viñedo, para todas las superficies de viñedo de mi explotación.

En _____, a _____ de _____ de 20

Fdo.: El solicitante

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA

**Datos del técnico responsable:**

NIF	NOMBRE:	
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	
DIRECCIÓN:	LOCALIDAD:	
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:	
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:	

Acepto

La designación como técnico responsable para la tramitación de la ayuda a la reestructuración y reconversión del viñedo y declaro cumplir los requisitos establecidos en el apartado sexto de la Orden de convocatoria.

En _____, a ____ de _____ de 20

Fdo.: El técnico responsable

NOTA: En caso de que el beneficiario sea persona jurídica, el firmante debe de ostentar la condición de representante y acreditar documentalmente tal situación.

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO V a. Ficha de las características del viñedo (anterior a la reestructuración y/o reconversión)

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL DEL VITICULTOR:

NIF DEL VITICULTOR:

Solicitud individual. **Solicitud colectiva (nombre)**

OPERA CIÓN	DATOS SIGPAC						OTROS DATOS							
	CÓD. PROVINCIA	CÓD. MUNICIPIO	AGR.	ZONA	POLIGONO	PARCELA	SUBPARCELA	RECINTO	SUPERFICIE TOTAL	SUPERFICIE VINEDO	SUPERFICIE AFECTADA (1)	SECAÑO/ REGADÍO (2)	SISTEMA CULTIVO (3)	VARIEDAD (4)

• Las superficies se especificarán en hectáreas, con 4 decimales.

- (1) La superficie inicial correspondiente a una determinada operación.
- (2) S: secano; R: Regadío.
- (3) Sistema de cultivo: V: Vaso; E: Espaldera.
- (4) Variedad principal (según codificación).

APORTA PARA LA REPLANTACIÓN		
Resolución de arranque (10)	Derecho (11)	ARRANQUE Autorización de plantación (12)
		ARRANQUE diferido (13)

(10) Resolución de arranque para replantación
(11) Derecho a convertir

(12) Autorización de plantación
(13) Autorización de plantación anticipada con arranque diferido



ANEXO V b. Ficha de las características del viñedo (posterior a la reestructuración y/o reconversión)

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL DEL VITICULTOR:

NIF DEL VITICULTOR:

Solicitud individual. **Solicitud colectiva (nombre)**

OPERACIÓN	DATOS SIGPAC										OTROS DATOS					
	CÓD. PROVINCIA	CÓD. MUNICIPIO	AGR.	ZONA	POLÍGONO	PARCELA	SUBPARCELA	RECINTO	SUPERFICIE TOTAL	SUPERFICIE VIÑEDO	SUPERFICIE AFECTADA (1)	SECANO/REGADÍO (2)	SISTEMA CULTIVO (3)	VARIEDAD (4)	Portainjertos (5)	Marco

- (1) La superficie en la que está previsto ejecutar una determinada operación.
- (2) S: secano; R: regadío.
- (3) Sistema de cultivo: V: Vaso, E: Espaldera.
- (4) Variedad principal (según codificación).
- (5) Portainjerto (según codificación).

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO VII. Solicitud pago del anticipo ayuda de reestructuración y/o reconversión del viñedo

- Solicitud individual.** **Solicitud colectiva (indicar nombre)**

A rellenar por la admon (nº Aval e importe)	
----------------------------------------------------	--

Datos del solicitante	
NIF	NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
DIRECCIÓN:	LOCALIDAD:
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:

En caso de solicitante persona jurídica, datos del representante	
NIF	NOMBRE:
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO

Domicilio a efectos de notificaciones (en caso de que se realice a otra dirección de la declarada por el solicitante)	
DIRECCIÓN:	LOCALIDAD:
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:

Relación de parcelas/operaciones para las que se solicita un pago anticipado de la ayuda:

NUM. DE OPERACIÓN	REFERENCIAS SIGPAC					TIPO DE MEDIDA (1)	IMPORTE DEL ANTICIPO SOLICITADO (EUROS)			
	PROV	MUN	AGR	Z.	POL.			PARCELA	RECINTO	SUBPARCELA
TOTAL ANTICIPO SOLICITADO:										

TIPO DE MEDIDA (1) A: Reestructuración con arranque y posterior plantación; P: Plantación con derechos o autorizaciones; R: Reconversión; F: Transformación de vaso a espaldera; FR: Transformación de vaso a espaldera, previamente reconvertida la viña.

En _____ a de _____ de 20
EL SOLICITANTE

Fdo.

NOTAS. El beneficiario esta obligado a gastar el importe total del anticipo concedido en la ejecución de la operación de que se trate antes del 31 de agosto de 2020. En caso contrario se ejecutará la garantía.
La garantía se liberará una vez que la autoridad competente estime que el importe de los gastos reales correspondientes a la contribución de la Unión Europea destinada a las operaciones de que se trate supera el importe del anticipo

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO VIII

MODELO DE AVAL_ PLANES DE REESTRUCTURACIÓN Y RECONVERSIÓN DE VIÑEDO

La Entidad (*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), con C.I.F. (*código de identificación fiscal*) y con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en (*domicilio*), y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*) con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento.

AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*), con C.I.F. (*código de identificación fiscal*), en virtud de lo dispuesto en la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón y en el Decreto 136/2013, de 30 de julio, del Gobierno de Aragón, sobre subvenciones en materia de agricultura, ganadería y medio ambiente, ante el/la (*nombre del departamento/ dirección general/ organismo*) del Gobierno de Aragón, por importe de (*en cifra y en letra*) euros, como garantía del cumplimiento de las obligaciones que le atañen como beneficiario de subvenciones destinadas a la reestructuración y reconversión de viñedos de conformidad con la ORDEN DRS/XXX/2018, de .. de..., por la que se convocan las subvenciones para la reestructuración y reconversión de viñedo, en el marco del programa de apoyo 2019-2023 al sector vitivinícola español regulado en el Reglamento (UE) n.º 1308/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa a los beneficios de excusión y división y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos de la Diputación General de Aragón con sujeción a lo establecido en los artículos 15 y siguientes del Reglamento de la Caja General de Depósitos, aprobado por Real Decreto 161/1997, de 7 de febrero, y concordantes de la Orden, de 7 de enero de 2000, por la que desarrolla el Real Decreto 161/1997, de 7 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos.

El presente aval tiene carácter indefinido y permanecerá en vigor hasta que el órgano a cuya disposición se constituyó resuelva expresamente declarar la extinción de la obligación garantizada y autorice su cancelación o devolución.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avaluos con el número (*número de aval*).

(*Lugar, fecha, razón social de la Entidad y firmas de los apoderados*)

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA D.G.A. O ABOGACÍA DEL ESTADO:		
Provincia:	Fecha:	Número y Código:

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO IX

**EJERCICIO FEAGA 201..
DECLARACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DEL USO DE LOS ANTICIPOS HASTA EL 15 DE OCTUBRE**

Viticultor:	
NIF del viticultor:	
Código del expediente:	
Número de la solicitud de anticipo:	
Fecha de la solicitud de anticipo:	
Nombre y apellidos del representante:	
NIF del representante:	

DECLARA:

1. Que aporta las siguientes facturas y sus correspondientes justificantes bancarios de pago para acreditar los gastos realizados con cargo al citado anticipo:

	Proveedor	Nº Factura	Fecha fra.	Concepto	Importe (€)
	TOTAL				

2. Que se han ejecutado con medios propios del beneficiario las operaciones que se detallan en el cuadro siguiente, estimando su coste en..... euros.

	Acción	Labores	Sup (has)	Horas MO	Horas Maq
Reconversión de variedad por reinjertado (R)	Injertado (L)	Labor de Injerto			
Mejora del tipo de conducción por transformación de vaso a espaldera (F)	Cambio de vaso a espaldera	Labor de poda y de eliminación de restos			
	Espaldera Sencilla	Labor de colocación			
	Espaldera Completa	Labor de colocación			
Reestructuración de un viñedo (A o P)	Arranque	Labor arranque y recogida de cepas Labor profunda			
	Preparación del Suelo	Pase rodillo, recogida de restos, reparto abono			
		Acopio de estiércol			
		Labor de plantación: Marqueo, acopio y colocación plantas, colocación tutores, repaso marras			
	Protección contra conejos	Labor de colocación			
	Espaldera Sencilla	Labor de colocación			
Espaldera Completa	Labor de colocación				

Zaragoza, a de de 20..

Fdo: El viticultor

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO X. Solicitud pago de la ayuda de reestructuración y/o reconversión del viñedo

Datos del solicitante	
NIF	NOMBRE o RAZÓN SOCIAL:
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
DIRECCIÓN:	LOCALIDAD:
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:

En caso de persona jurídica, datos del representante:	
NIF	NOMBRE:
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO

Domicilio a efectos de notificaciones (en caso de que se realice a otra dirección de la declarada por el solicitante)	
DIRECCIÓN:	LOCALIDAD:
CÓDIGO POSTAL:	PROVINCIA:
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO:

<p>Se ha comprobado que ha finalizado la ejecución de las operaciones para la que se solicita el pago.</p> <p>En a de de 20</p> <p>EL TÉCNICO RESPONSABLE</p> <p>Fdo.</p>	<p>Declaro que he finalizado las acciones de las operaciones relativas a las parcelas/operaciones que figuran en la relación que específico, para las que solicito el pago de la ayuda.</p> <p>En a de de 20</p> <p>EL VITICULTOR</p> <p>Fdo.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA



ANEXO XI

DECLARACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS DE ANTICIPO O SALDO
(HASTA EL 15 DE OCTUBRE)

Viticultor:	
NIF del viticultor:	
Código del expediente:	
Fecha de la solicitud de pago:	

Nombre y apellidos del representante:	
NIF del representante:	

DECLARA:

- Que aporta las siguientes facturas y sus correspondientes justificantes bancarios de pago para acreditar los gastos realizados con cargo a la citada subvención:

	Proveedor	Nº Factura	Fecha fra.	Concepto	Importe (€)
	TOTAL				

- Que se han ejecutado con medios propios del beneficiario las operaciones que se detallan en el cuadro siguiente, estimando su coste en..... euros.

Medida	Acción	Labores	Sup (has)	Horas MO	Horas Maq
Reconversión de variedad por reinjertado (R)	Injertado (L)	Labor de Injerto			
Mejora del tipo de conducción por transformación de vaso a espaldera (F)	Cambio de vaso a espaldera	Labor de poda y de eliminación de restos			
	Espaldera Sencilla	Labor de colocación			
	Espaldera Completa	Labor de colocación			
Reestructuración de un viñedo (A o P)	Arranque	Labor arranque y recogida de cepas			
	Preparación del Suelo	Labor profunda			
		Pase rodillo, recogida de restos, reparto abono			
		Acopio de estiércol			
	Planta y Plantación	Labor de plantación: Marqueo, acopio y colocación plantas, colocación tutores, repaso marras			
	Protección contra conejos	Labor de colocación			
	Espaldera Sencilla	Labor de colocación			
Espaldera Completa	Labor de colocación				

Zaragoza, a de de 20..

Fdo: El viticultor

DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN AGRARIA