



RESOLUCIÓN de 27 de diciembre de 2017, del Director General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, por la que se convoca concurso de méritos para la provisión de puestos de trabajo vacantes en la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón (09/2017 puestos base Escala Facultativa Superior, Farmacéuticos de Administración Sanitaria).

En el anexo a esta resolución, se recogen los puestos dotados presupuestariamente, que se incluyen en el presente procedimiento de concurso de méritos. En dicha relación se han incluido todos los puestos que poseen idéntica o similar naturaleza, con independencia de su estado de ocupación, resolviéndose de forma integrada en función de las vacantes existentes y las generadas en el propio proceso.

La presente convocatoria se tramita de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 y siguientes del texto refundido de la Ley de Ordenación de la Función Pública de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de febrero, así como en el Reglamento de provisión de puestos de trabajo, carrera administrativa y promoción profesional de los funcionarios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto 80/1997, de 10 de junio, en la Orden de 15 de abril de 1998, del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, por la que se establece el baremo para la provisión de puestos de trabajo por concurso de méritos y en la Instrucción de 19 de julio de 2012, de la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, por la que se aprueban criterios de gestión de los concursos de méritos, modificada por la Instrucción de 10 de diciembre de 2012, de la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios.

Por ello y de conformidad con las competencias que le atribuye el Decreto 208/1999, de 17 de noviembre, del Gobierno de Aragón, por el que se distribuyen competencias entre los diferentes órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios acuerda ordenar la presente convocatoria de concurso de méritos con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

1. Podrán tomar parte en el presente concurso los funcionarios de carrera al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón en servicio activo o equiparable, así como en las siguientes situaciones:

- a) Los excedentes voluntarios que reúnan los requisitos para cesar en esa situación, y los suspensos, cuando hayan cumplido el periodo de suspensión, podrán reingresar al servicio activo mediante su participación en este concurso.
- b) Los funcionarios en situación de excedencia para el cuidado de hijos o de familiares, podrán participar en esta convocatoria siempre que en la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias hayan transcurrido dos años desde la toma de posesión del último destino obtenido, salvo que soliciten vacantes del mismo Departamento en que tengan reservado su puesto de trabajo.

2. Tendrán la obligación de participar en el presente concurso los funcionarios de carrera al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

- a) Excedencia forzosa, siempre que reúnan los requisitos necesarios para el desempeño de las plazas.
- b) Excedencia forzosa o voluntaria y de suspensión que hayan reingresado mediante adscripción provisional, solicitando el puesto que se ocupa provisionalmente y, en su caso, aquellos otros puestos a cuyas características se ajuste.
- c) Adscripción provisional, por supresión o remoción del puesto de trabajo obtenido por concurso, debiendo participar en la presente convocatoria si se convoca el puesto al que fueron adscritos.
- d) Adscripción provisional, por cese en un puesto obtenido por libre designación, solicitando aquellos puestos incluidos en la presente convocatoria cuyo complemento de destino no sea inferior en más de dos niveles al de su grado personal consolidado, ubicados en la misma localidad y con el mismo régimen de dedicación.

3. No podrán participar en esta convocatoria los funcionarios que hubieran obtenido destino definitivo cuando no hubieran transcurrido dos años desde la toma de posesión del citado destino, salvo en los supuestos de remoción de puesto de trabajo, supresión del mismo o cese en puesto de libre designación, o que opten únicamente a puestos del mismo Departamento en que están destinados.

A los funcionarios que por promoción interna o por integración accedan a otro Cuerpo o Escala y permanezcan en el puesto de trabajo que desempeñaban se les computará el tiempo



de servicios prestado en dicho puesto en el Cuerpo o Escala de procedencia a efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior.

4. Los funcionarios que deseen tomar parte en este concurso deberán reunir los requisitos, de los puestos solicitados, indicados en el anexo. No podrá adjudicarse ningún puesto convocado a quien no posea los requisitos establecidos para el mismo.

Segunda.

1. La valoración de los méritos para la adjudicación de los puestos se efectuará, de acuerdo con el artículo 14 del citado Reglamento, según redacción dada por el Decreto 193/2000, de 7 de noviembre, con arreglo a lo dispuesto en la Orden de 15 de abril de 1998, del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, por la que se establece el baremo para la provisión de puestos de trabajo por concurso de méritos, y con la Instrucción de 19 de julio de 2012, de la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, por la que se aprueban criterios de gestión de los concursos de méritos, modificada por la Instrucción de 10 de diciembre de 2012, de la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, según el siguiente baremo:

Méritos Específicos.

Formación y perfeccionamiento (máximo 7,5 puntos):

1. Por cada curso incluido en la convocatoria relacionado con el puesto al que se concursa realizado en Centro Oficial (hasta 12 horas): 0'100 pts.
2. Por cada curso incluido en la convocatoria relacionado con el puesto al que se concursa realizado en Centro Oficial (hasta 24 horas): 0'200 pts.
3. Por cada curso incluido en la convocatoria relacionado con el puesto al que se concursa realizado en Centro Oficial (hasta 40 horas): 0'300 pts.
4. Por cada curso incluido en la convocatoria relacionado con el puesto al que se concursa realizado en Centro Oficial (más de 40 horas): 0'400 pts.
5. Por cada curso incluido en la convocatoria relacionado con el puesto al que se concursa realizado en Centro Oficial (más de 200 horas): 0'600 pts.
6. Por estar en posesión del Diploma del Curso de Derecho Aragonés, (a valorar sólo para puestos de trabajo de contenido jurídico): 1'00 pts.
7. Por estar en posesión de titulación académica relevante relacionada con el puesto de trabajo al que se concursa, incluida en la convocatoria: 1'00 pts.

Méritos Generales.

- a) Grado personal consolidado: (Máximo 5 puntos).
 1. Por grado personal consolidado superior en seis niveles al del puesto al que se concursa: 5'00 pts.
 2. Por grado personal consolidado superior en cuatro o más niveles al del puesto al que se concursa: 4'00 pts.
 3. Por grado personal consolidado superior en dos o más niveles al del puesto al que se concursa: 3'00 pts.
 4. Por grado personal consolidado igual al del puesto al que se concursa: 2'00 pts.
 5. Por grado personal consolidado inferior en hasta dos niveles al del puesto al que se concursa: 1'00 pts.
 6. Por grado personal consolidado inferior en más de dos niveles al del puesto al que se concursa: 0'50 pts.
- b) Antigüedad: (Máximo 10 puntos).
 1. Por cada año de servicios prestados en Cuerpos o Escalas o Categorías del Grupo A: 0'25 pts.
 2. Por cada año de servicios prestados en Cuerpos o Escalas o Categorías del Grupo B: 0'20 pts.
 3. Por cada año de servicios prestados en Cuerpos o Escalas o Categorías del Grupo C: 0'15 pts.
 4. Por cada año de servicios prestados en Cuerpos o Escalas o Categorías del Grupo D: 0'10 pts.
 5. Por cada año de servicios prestados en Cuerpos o Escalas o Categorías del Grupo E: 0'05 pts.
- c) Puestos de trabajo desempeñados (Máximo 10 puntos).
 1. Por cada mes de desempeño de puestos de trabajo con destino definitivo o provisional:
 - En puesto de nivel superior al que se concursa: 0'20 pts.



- En puesto de igual nivel al que se concursa: 0´15 pts.
 - En puesto inferior en hasta dos niveles al que se concursa: 0´10 pts.
2. Por cada mes de desempeño de puestos de trabajo en comisión de servicio de carácter forzoso (máximo a valorar un año):
- En puesto de nivel superior al que se concursa: 0´15 pts.
 - En puesto de igual nivel al que se concursa: 0´10 pts.
 - En puesto inferior en hasta dos niveles al que se concursa: 0´05 pts.
2. Los méritos y circunstancias que se invoquen deberán referirse en todo caso a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias fijado en la presente convocatoria.
3. El destino previo del cónyuge funcionario, obtenido mediante convocatoria pública en el municipio donde radique el puesto o puestos de trabajo solicitados, se valorará con el 25% de la puntuación que resulte de la antigüedad, siempre que se acceda desde municipio distinto.

Tercera.

1. Los interesados podrán solicitar por orden de preferencia la totalidad de los puestos de trabajo relacionados en el anexo, siempre que cumplan los requisitos establecidos en los mismos. La adjudicación de puestos, que se llevará a cabo por la puntuación obtenida por la aplicación de baremo de la base Segunda, estará condicionada a que los mismos estén vacantes o queden en tal situación como consecuencia de este proceso.

2. En caso de empate en la puntuación, se acudirá para dirimirlo a la otorgada en los méritos enunciados en la base Segunda por el orden expresado en el artículo 14 del Reglamento de provisión de puestos de trabajo, carrera administrativa y promoción profesional de los funcionarios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón. De persistir el empate, se acudirá a la fecha de ingreso como funcionario de carrera en el Cuerpo o Escala desde el que se concursa y, de ser la misma, al número obtenido en el proceso selectivo.

Cuarta.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 16 del Reglamento de provisión de puestos de trabajo, carrera administrativa y promoción profesional de los funcionarios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, la puntuación de los méritos que correspondan a los participantes se efectuará por las Comisiones de Valoración que se constituyan. Antes del comienzo de los trabajos de valoración la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios procederá a la designación de los miembros de dichas Comisiones y a la atribución de los puestos correspondientes a cada una de ellas. Las Comisiones podrán organizar los trabajos de valoración a través de ponencias.

Quinta.

El plazo máximo para la resolución del presente concurso será de cuatro meses, contados a partir del día siguiente al de la finalización de la presentación de instancias.

Sexta.

1. Los traslados que se deriven de la resolución del presente concurso tendrán la consideración de voluntarios.

2. Los destinos adjudicados serán irrenunciables, salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se hubiere obtenido otro destino mediante convocatoria pública.

3. El plazo de toma de posesión del nuevo destino obtenido será de tres días hábiles si radica en la misma localidad, o de un mes si radica en localidad distinta. Dichos plazos comenzarán a contar a partir del día siguiente al del cese en el destino anterior, que deberá a su vez quedar diligenciado dentro de los tres días hábiles siguientes a la publicación de la resolución del concurso.

Si la resolución comporta el reingreso al servicio activo, el plazo de toma de posesión, que será de un mes, deberá computarse desde dicha publicación.

4. A los funcionarios que obtengan destino por la resolución de este concurso se les garantizará, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, la vigilancia de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al trabajo, mediante la realización de un reconocimiento médico al que podrán someterse de forma voluntaria y siempre que lo consideren conveniente.

5. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 33.9 de la Ley 4/2017, de 10 de mayo, de Presupuestos de la Comunidad Autónoma de Aragón para el ejercicio 2017, los adjudicatarios de los puestos convocados no podrán desempeñar provisionalmente, en comisión de servicios de carácter voluntario, otros puestos de trabajo hasta que transcurra un año de permanencia en los mismos, salvo cuando hayan obtenido su primer destino definitivo a



través de dicho concurso de méritos y la comisión de servicios no implique cambio de localidad, o vayan a desempeñar un puesto de trabajo clasificado como de libre designación.

Séptima.

1. Quienes deseen tomar parte en la presente convocatoria deberán hacerlo a través de la aplicación informática ubicada en la web de la Dirección General de la Función Pública: del Portal del Empleado, o directamente a través de la página web <https://aplicaciones.aragon.es/sip/>.

Una vez cumplimentada la solicitud deberá ser impresa y se dirigirá a la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, a través de las unidades de registro de documentos del Gobierno de Aragón o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se excluirán del concurso a los participantes que presenten solicitudes de participación que no hayan sido generadas mediante la aplicación informática.

La aplicación informática recupera la información y méritos de los participantes que constan en el Sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos del Gobierno de Aragón, permitiendo, en el supuesto de que existan datos incompletos o erróneos, completarlos o corregirlos. Deberán presentarse los documentos acreditativos de los datos y méritos que se añadan o corrijan pero no de los que ya consten en el sistema correctamente. La documentación acreditativa de méritos se acompañará de un índice paginado de los mismos y deberá seguir el orden indicado en las hojas de alegación de puestos desempeñados y de formación. No serán objeto de valoración los méritos que habiéndose introducido o corregido por los solicitantes no se acrediten documentalmente.

2. Los funcionarios que reuniendo los requisitos exigidos para participar en este concurso aleguen razones de convivencia familiar, podrán condicionar sus solicitudes al hecho de que ambos obtengan destino en este concurso y en la misma localidad, entendiéndose en caso contrario anuladas las solicitudes presentadas por ambos. Los funcionarios que se acojan a esta petición condicional deben hacerlo constar en sus instancias y acompañar fotocopia de la petición del otro funcionario.

No se tendrán en cuenta otras alegaciones que realicen los participantes que condicionen sus peticiones a situaciones o circunstancias distintas de la prevista en el párrafo anterior.

3. Los funcionarios con alguna discapacidad o que necesiten alguna adaptación de puesto de trabajo, deberán instar en su solicitud de vacantes la adaptación del puesto o puestos de trabajo solicitados, acompañando a la misma la documentación correspondiente. En este caso las Comisiones de Valoración podrán recabar del interesado la información necesaria en orden a la adaptación deducida, así como el dictamen de los órganos técnicos de la Administración competente, respecto a la procedencia de la adaptación y de la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones del puesto en concreto. La adjudicación definitiva de un puesto estará condicionada a que sea compatible con su estado de salud.

4. El plazo de presentación de las instancias, será de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el "Boletín Oficial de Aragón".

5. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes no se aceptará ninguna alteración de las mismas, ni aún cuando se trate de incluir nuevas peticiones, modificar el orden de prelación de las plazas solicitadas o de renunciar a alguna de las mismas.

6. Los solicitantes podrán desistir de su participación en el concurso, hasta el último día del plazo establecido para formular reclamaciones contra la resolución provisional.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante el Consejero de Hacienda y Administración Pública en el plazo de un mes computado a partir del día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de Aragón", previo a la vía judicial Contencioso-administrativa, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en los artículos 54 y 58 del texto refundido de la Ley de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2001, de 3 de julio y sin perjuicio de cualquier otro recurso que proceda en derecho.

Zaragoza, 27 de diciembre de 2017.

**El Director General de la Función Pública
y Calidad de los Servicios,
IGNACIO ZARAZAGA CHAMORRO**

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

DEPARTAMENTO: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO RURAL Y SOSTENIBILIDAD
CENTRO DE DESTINO: INSTITUTO ARAGONES DE GESTION AMBIENTAL ZARAGOZA

REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
67842	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICAS DEL CUERPO Y TITULACION RELATIVAS A LA TRAMITACION Y GESTION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE CONTENIDO AMBIENTAL		

DEPARTAMENTO: DEPARTAMENTO DE SANIDAD
CENTRO DE DESTINO: DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PUBLICA ZARAGOZA

REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
4444	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICOADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
16127	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19089	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19090	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19091	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		

CENTRO DE DESTINO: SERVICIO PROVINCIAL DE HUESCA

REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
4940	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17324	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	BINEFAR	
17325	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232		A1		FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	BINEFAR	

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
17326	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	FRAGA	
17327	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	FRAGA	
17328	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17676	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	JACA	
17677	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	BIESCAS	
17678	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18066	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18067	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	AINSA	
18086	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	MONZON	
18351	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18655	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	SABIÑANIGO	
18656	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	AINSA	
18657	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	GRAUS	
18713	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	JACA	
18714	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CASTEJON DE SOS	

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
19095	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19096	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19097	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19098	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	Z.S. BARBASTRO	
19099	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	Z.S. BARBASTRO	
19100	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	Z.S. GRAUS	

CENTRO DE DESTINO: SERVICIO PROVINCIAL DE TERUEL

REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
5350	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
5353	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS ANO DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	TERUEL RURAL_URB	
17329	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ALCAÑIZ	
17330	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17331	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	MORA DE RUBIELOS	
17332	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ALBARRACIN	
17333	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	SARRION	

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
17334	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS ANO DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	TERUEL RURAL_URB	
17367	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ALCORISA	
17684	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ANDORRA	
17685	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	MOSQUERUELA	
17686	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CALACEITE	
17687	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	UTRILLAS	
18081	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ALFAMBRA	
18082	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18451	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	SANTA EULALIA	
18551	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CALAMOCHA	
19102	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19103	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	Z.S. ALCAÑIZ	

CENTRO DE DESTINO: SERVICIO PROVINCIAL DE ZARAGOZA

REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
4469	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO_ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
5584	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
5589	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
5591	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17335	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	BELCHITE	
17336	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17337	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17338	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17339	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17340	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17341	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17342	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17343	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17344	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ALAGON	
17345	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	SOS DEL REY CATO	
17346	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
17366	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ALMUNIA DE DOÑA GODINA (LA)	
17680	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
17681	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CALATAYUD	
17682	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CARIÑENA	
17683	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	EJEA DE LOS CABALLEROS	
17976	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18119	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	TARAZONA	
18252	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	ILLUECA	
18535	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18536	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18553	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	FUENTES DE EBRO	
18560	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CARIÑENA	
18563	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
18680	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	CALATAYUD	
18681	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	EJEA DE LOS CABALLEROS	

ANEXO
LISTADO DE PUESTOS VACANTES DE FUNCIONARIOS

NÚMERO RPT	DENOMINACIÓN	NV	COM. ESP.	C,E,CE,	ADSCR.	TIT. AC	FORMACIÓN ESPECÍFICA	CARACTERÍSTICAS	OBSERV	MEN.
18682	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	TARAZONA	
19092	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19093	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA		
19094	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	Z.S. CALATAYUD	
19101	FARMACEUTICO/A DE ADMINISTRACION SANITARIA	22	B 11.716,0	200232	A1			FUNCIONES TECNICO ADMINISTRATIVAS DE FARMACIA DE SALUD PUBLICA	Z.S. CASPE	